

รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาจีน ปีการศึกษา 2556
(มคอ.7)

หลักสูตรใหม่ ปีพุทธศักราช 2556
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาภาษาจีน ประจำปี 2556

(มคอ.7)

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน ประจำปี 2556

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. หลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน
2. ระดับคุณวุฒิ ปริญญาตรี
3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ชื่อ	คุณวุฒิ	เลขประจำตัวประชาชน/ หมายเลขหนังสือเดินทาง
1.ดร.ฉานนัท สุทธิวีร์กุล	Doctor of Chinese Literature Chinese Character Study Beijing Normal University, China Master of Chinese Language and Philology Beijing Language and Culture University, China ค.บ.(ภาษาจีน) สถาบันราชภัฏเชียงใหม่	3-6398-00133-23-1
2.นางสาวนพรัตน์ ขนบธรรมกุล	Master of Teaching Chinese to Speakers of Other Languages Guangxi University, China Bachelor of Art Beijing Language and Culture University, China	3-2101-00849-31-1
3.นางสาววาทีณี ดลใจเจริญผล	Master of Arts in Linguistics and Applied Linguistics Nanjing Normal University, China ศศ.บ อุตสาหกรรมท่องเที่ยว สถาบันราช ภัฏสวนดุสิต	3-1015-00195-58-1

ชื่อ	คุณวุฒิ	เลขประจำตัวประชาชน/ หมายเลขหนังสือเดินทาง
4. Assoc. Prof. Zhang Xiue	Bachelor of History Guangxi Normal University, China	G 43829528
5. Prof. Lu Hua	Doctor of Arts in Chinese Philology Nanjing University, China Master of Arts in Chinese Philology Guangxi Normal University, China Bachelor of Arts in Chinese Language and Literature Guangxi Normal University, China	E 01149992

4. วันที่รายงาน

30 เมษายน 2557

5. ปีการศึกษาที่รายงาน

2556

6. สถานที่ตั้ง

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

หมวดที่ 2 ข้อมูลเชิงสถิติ

1. จำนวนนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ที่รับเข้าในปีการศึกษาที่รายงาน 21 คน
2. จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในปีที่รายงาน คน
 - 2.1 จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาก่อนกำหนดเวลาของหลักสูตร - คน
 - 2.2 จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาตามกำหนดเวลาของหลักสูตร - คน
 - 2.3 จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาหลังกำหนดเวลาของหลักสูตร - คน
 - 2.4 จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในวิชาเอกต่าง ๆ (ระบุ) - คน
3. รายละเอียดเกี่ยวกับอัตราการสำเร็จการศึกษา
ร้อยละของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร
(ไม่มี เนื่องจากหลักสูตรภาษาจีน เริ่มรับนักศึกษาภาคการศึกษาแรกในปี 2556)

4. จำนวนและร้อยละนักศึกษาที่สอบผ่านตามแผนการศึกษาของหลักสูตรในแต่ละปี

รุ่น/ปีที่เข้า	ปีการศึกษา (จำนวนคนรับจริง)					
	2553	2554	2555	2556	2557	2558
รุ่นที่ 1 (ปี 2556)	-	-	-	21	-	-
ตกค้าง	-	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	21	-	-
จบ	-	-	-	-	-	-
ร้อยละนักศึกษาที่สอบผ่านตามแผนกำหนดการศึกษา (คำนวณจากจำนวนนักศึกษาปีที่ 2 ของแต่ละรุ่น)	-	-	-	-	-	-

5. อัตราการเปลี่ยนแปลงจำนวนนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา (คิดจากนักศึกษารุ่น 2)

6. ปัจจัย/สาเหตุที่มีผลกระทบต่อจำนวนนักศึกษาตามแผนการศึกษา

7. ภาวะการได้งานทำของบัณฑิตภายในระยะ 1 ปีหลังสำเร็จการศึกษา

(ไม่มี เนื่องจากเป็นการเปิดรับนักศึกษาปี 2556 เป็นปีแรก)

วันที่สำรวจ (-) ประจำปีการศึกษา (-)

จำนวนแบบสอบถามที่ส่ง (-) ฉบับ จำนวนแบบสอบถามที่ตอบกลับ (-) ฉบับ

ร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามกลับ (-)

การกระจายภาวะการได้งานทำเทียบกับจำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม

การได้งานทำ	ได้งานทำแล้ว		ไม่ประสงค์จะทำงาน		ยังไม่ได้งานทำ
	ตรงสาขาที่เรียน	ไม่ตรงสาขาที่เรียน	ศึกษาต่อ	สาเหตุอื่น	
จำนวน	-	-	-	-	-
ร้อยละของผู้ตอบกลับ	-	-	-	-	-

* ร้อยละให้คิดจากจำนวนแบบสอบถามของผู้ตอบกลับ

8. การวิเคราะห์ผลที่ได้

(ไม่มี เนื่องจากเป็นการเปิดรับนักศึกษาปี 2556 เป็นปีแรก)

หมวดที่ 3 การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร

1. การเปลี่ยนแปลงภายในสถาบัน (ถ้ามี) ที่มีผลกระทบต่อหลักสูตรในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา (ไม่มี)
2. การเปลี่ยนแปลงภายนอกสถาบัน (ถ้ามี) ที่มีผลกระทบต่อหลักสูตรในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา (ไม่มี เนื่องจากเป็นการเปิดรับนักศึกษาปี 2556 เป็นปีแรก)

หมวดที่ 4 ข้อมูลสรุปรายวิชาของหลักสูตร

1. สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในภาคการศึกษา/ปีการศึกษา

ชื่อรายวิชา	ภาค/ ปีการศึกษา	การกระจายระดับคะแนน										จำนวนนศ. ที่ลงทะเบียน	จำนวนนศ. ที่สอบผ่าน	
		A	B+	B	C+	C	D+	D	F	I	M			
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป														
1500117 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	1/2556	0	1	11	5	1	0	0	0	0	0	0	21	21
1500116 จริยศาสตร์	1/2556	0	0	0	3	10	4	1	0	0	0	0	21	21
2500107 มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม	1/2556	0	0	3	5	9	1	0	0	0	0	0	21	21
1500110 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	2/2556	0	1	2	3	6	2	4	0	0	0	0	21	21
2000105 สุนทรียภาพเพื่อคุณภาพชีวิต	2/2556	3	5	10	0	0	0	0	0	0	0	0	21	21
4000110 การคิดและการตัดสินใจ	2/2556	0	0	8	6	6	0	0	0	0	0	1	21	20
หมวดวิชาเฉพาะด้าน														
1571125 ตัวอักษรจีน	1/2556	5	0	7	5	3	0	1	0	0	0	0	21	21
1571126 ไวยากรณ์ภาษาจีนเบื้องต้น	1/2556	8	3	5	1	0	0	0	0	4	0	0	21	17
1571205 การฟัง-พูดภาษาจีนเบื้องต้น	1/2556	2	2	4	4	5	3	1	0	0	0	0	21	21
1571301 สัทศาสตร์ภาษาจีน	1/2556	3	4	9	1	4	0	0	0	0	0	0	21	21
1571127 ไวยากรณ์ภาษาจีนเชิงสื่อสาร	2/2556	3	2	6	5	2	0	0	0	3	0	0	21	18
1571206 การฟัง-พูดภาษาจีนในสถานการณ์เฉพาะ	2/2556	6	1	6	2	6	0	0	0	0	0	0	21	21
1571302 การอ่านภาษาจีนทั่วไป	2/2556	3	2	2	2	3	3	4	1	1	0	0	21	19
1571401 การเขียนภาษาจีนเบื้องต้น	2/2556	0	1	2	1	8	3	1	1	4	0	0	21	16

2. การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ

2.1 รหัสและชื่อรายวิชา	ความไม่ปกติที่พบ
-	-

การดำเนินการตรวจสอบ

เหตุผลที่ทำให้เกิดความไม่ปกติจากข้อกำหนด หรือ เกณฑ์ที่ตั้งไว้

มาตรการแก้ไขที่ได้ดำเนินการแล้ว (หากจำเป็น)

3. การเปิดรายวิชาในภาคหรือปีการศึกษา

3.1 รายวิชาที่ไม่ได้เปิดตามแผนการศึกษา และเหตุผลที่ไม่ได้เปิด

รหัสและชื่อรายวิชา	คำอธิบาย	มาตรการทดแทนที่ได้ดำเนินการ (ถ้ามี)
-	-	-

3.2 วิธีแก้ไขกรณีที่มีการสอนเนื้อหาในรายวิชาไม่ครบถ้วน

รายวิชา	สาระหรือหัวข้อที่ขาด	สาเหตุที่ไม่ได้สอน
-	-	-

การแก้ไขที่ได้ดำเนินการแล้ว

หมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร

ปัญหาในการบริหารหลักสูตร	ผลกระทบของปัญหา ต่อสัมฤทธิ์ผลตาม วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	แนวทางการป้องกันและแก้ไข ปัญหาในอนาคต
การมีข้อจำกัดเกี่ยวกับการสื่อสาร ข้อมูลภายในหลักสูตร	อาจเกิดความล่าช้าในการ ดำเนินงาน ซึ่งอาจล่าช้าเกิน กำหนด	ปรับปรุงการติดต่อประสานงาน เพื่อให้สามารถรับทราบข้อมูลได้ อย่างทั่วถึง และสามารถดำเนิน กิจกรรมต่างๆ ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ

หมวดที่ 6 สรุปการประเมินหลักสูตร

1. การประเมินจากผู้ที่กำลังจะสำเร็จการศึกษา (รายงานตามปีที่สำรวจ)

(ไม่มี เนื่องจากเป็นการเปิดรับนักศึกษาปี 2556 เป็นปีแรก)

1.1. ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน
จุดอ่อน -	-
จุดแข็ง -	
1.2 ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมินข้อ 1.1 -	

2. การประเมินจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

(ไม่มี เนื่องจากเป็นการเปิดรับนักศึกษาปี 2556 เป็นปีแรก)

2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน
จุดอ่อน -	-
จุดแข็ง -	
2.2 ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมินข้อ 2.1 -	

3. การประเมินคุณภาพหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ

3.1 ระบบการประเมินและการให้ช่วงคะแนนที่ใช้ในการประเมินการเรียนการสอน และการ

ประเมินอื่นๆ ที่ใช้กับการประเมินหลักสูตร

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators) ของหลักสูตร

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมวางแผน ติดตาม และ ทบทวนการดำเนินการของหลักสูตร	✓	N/A	N/A	N/A	N/A
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับ อุดมศึกษาแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสภา/ สาขาวิชา(ถ้ามี)	✓	N/A	N/A	N/A	N/A
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียด ของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอน ในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	✓	N/A	N/A	N/A	N/A
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ. 5 และ มคอ. 6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิด สอนให้ครบทุกรายวิชา	✓	N/A	N/A	N/A	N/A
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปี การศึกษา	✓	N/A	N/A	N/A	N/A
6. มีการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของ นักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ. 3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	✓	N/A	N/A	N/A	N/A
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการ สอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการ เรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่ รายงานใน มคอ. 7 ปีที่แล้ว	-	N/A	N/A	N/A	N/A
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี)ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศ หรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	-	N/A	N/A	N/A	N/A
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทาง วิชาการและ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	✓	N/A	N/A	N/A	N/A
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือ วิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	✓	N/A	N/A	N/A	N/A

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ ที่มีต่อคุณภาพของหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0	-	-	-	-	N/A
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0 (หลังจากบัณฑิตสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย 1 ปี)	-	-	-	-	N/A

เกณฑ์การประเมิน

ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายตัวบ่งชี้ที่มีการดำเนินงานตาม ข้อ 1-5 จากตารางตัวบ่งชี้ การดำเนินงานและอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ได้ระบุไว้ในแต่ละปี

รายงานผลการดำเนินงานตามดัชนีบ่งชี้

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	คำอธิบายหรือ หลักฐาน อ้างอิง
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินการของหลักสูตร	ในปี 2556 หลักสูตรภาษาจีน ได้มีการจัดการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน 6 ครั้ง โดยในแต่ละครั้งมีอาจารย์เข้าร่วม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	- รายงานการประชุมหลักสูตรภาษาจีน ครั้งที่ 1/2556, 2/2556, 3/2556, 4/2556, 5/2556 และ 1/2557
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาชา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	หลักสูตรภาษาจีนได้เปิดรับนักศึกษาปีแรกในปีการศึกษา 2556 โดยหลักสูตรฯได้ถูกเสนอไปยัง สกอ.เพื่อพิจารณา รับทราบความเห็นชอบ ตั้งแต่วันที่ 22 มีนาคม 2556 ขณะนี้ หลักสูตรฯ ได้รับการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา แล้วเมื่อวันที่ 17 เมษายน 2557	เอกสารมคอ. 2 กรอบมาตรฐานคุณวุฒิหลักสูตรภาษาจีน หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ศธ. 0506(2)/4646
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาค การศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ได้มีการติดตามและรวบรวมรายละเอียดของรายวิชา(มคอ.3) ครบทุกรายวิชาก่อนการเปิดภาค การศึกษาทั้ง 2 ภาค	เอกสาร มคอ.3 จำนวน 14 วิชา เปิดสอนในหลักสูตรภาษาจีน ใบนำส่งเอกสาร มคอ.3
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และ รายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ. 5 และ มคอ. 6 ภายใน 30 วัน	คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ได้มีการติดตามและรวบรวม รายงานผลการดำเนินงาน (มคอ.	มคอ.5 จำนวน 14 วิชา

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	คำอธิบายหรือ หลักฐาน อ้างอิง
หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	5) ครบทุกรายวิชาภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาทั้ง 2 ภาค	
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตาม แบบ มคอ. 7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	หลักสูตรฯ ได้ดำเนินการจัดทำ รายงานผลการดำเนินการของ หลักสูตร มคอ.7 ภายในระยะเวลาที่กำหนด	เอกสาร มคอ.7 หลักสูตรภาษาจีน
6. มีการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ. 3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	หลักสูตรฯ ได้มีการทวนสอบ ผลสัมฤทธิ์ 4 รายวิชา จากวิชาที่เปิดสอนทั้งหมด 14 รายวิชา คิดเป็นร้อยละ 25 ของวิชาที่เปิดสอน	รายงานการประชุมทวนสอบ ผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	ไม่ประเมิน	ไม่ดำเนินการ (หลักสูตรได้รับการอนุมัติให้เปิดรับ นักศึกษาครั้งแรกในปีการศึกษา 2556 ดังนั้นจึงยังไม่ได้มีการ ประเมินผลการเรียนรู้ ที่รายงานใน มคอ.7)
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือ คำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	ไม่ประเมิน	ไม่ดำเนินการ (ในปีการศึกษา 2556 ไม่มีการรับ อาจารย์ใหม่)
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	หลักสูตรฯ สนับสนุนให้อาจารย์ เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาทางวิชาการที่ทาง มหาวิทยาลัย คณะรวมทั้ง หน่วยงานอื่นๆ เช่น สถาบัน ขงจื่อฯ จัดขึ้น หลักสูตรมี อาจารย์ประจำ 6 ท่าน	บันทึกหรือคำสั่งมหาวิทยาลัยในการเข้าร่วมโครงการพัฒนาทาง วิชาการ/วิชาชีพ - โครงการพัฒนาอาจารย์เพื่อขอ ตำแหน่งทางวิชาการ โดยร่วมกับ สำนักส่งเสริมวิชาการ - โครงการอบรมเทคนิคการจัดการ เรียนการสอนภาษาจีนโดยร่วมกับ สถาบันขงจื่อฯ
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	หลักสูตรฯ สนับสนุนให้ บุคลากรเข้าร่วมโครงการ/ กิจกรรมการพัฒนาทางวิชาการ/ วิชาชีพ ที่ทางมหาวิทยาลัย คณะ รวมทั้งหน่วยงานอื่นๆจัด ขึ้น	บันทึกหรือคำสั่งมหาวิทยาลัยในการเข้าร่วมโครงการพัฒนาทาง วิชาการ/วิชาชีพ
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิต ใหม่ ที่มีต่อคุณภาพของหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0	ไม่ดำเนินการ	ยังไม่มีผู้สำเร็จการศึกษา
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิต	ไม่ดำเนินการ	ยังไม่มีผู้สำเร็จการศึกษา

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	คำอธิบายหรือ หลักฐาน อ้างอิง
ใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0 (หลังจากบัณฑิตสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย 1 ปี)		

หมวดที่ 7 คุณภาพการสอน

1. การประเมินรายวิชาที่เปิดสอนในปีที่รายงาน

1.1 รายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการสอนและแผนการปรับปรุงจากผลการประเมิน

การประเมินผลการสอนทุกรายวิชา โดยนักศึกษาจะต้องประเมินผ่านระบบออนไลน์

รหัสและชื่อรายวิชา	การประเมิน จากนักศึกษา		การประเมินคุณภาพการสอน วิธีอื่น (ระบุ)	แผนปฏิบัติที่ได้ ดำเนินการแล้ว	
	มี	ไม่มี		มี	ไม่มี
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป					
1500117 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	✓		-	-	-
1500116 จริยศาสตร์	✓		-	-	-
2500107 มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม	✓		-	-	-
1500110 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	✓		-	-	-
2000105 สุนทรียภาพเพื่อคุณภาพชีวิต	✓		-	-	-
4000110 การคิดและการตัดสินใจ	✓		-	-	-
หมวดวิชาเฉพาะด้าน					
1571125 ตัวอักษรจีน	✓		-	-	-
1571126 ไวยากรณ์ภาษาจีนเบื้องต้น	✓		-	-	-
1571205 การฟัง - พูดภาษาจีนเบื้องต้น	✓		สังเกตนักศึกษาจากการมีส่วนร่วม กิจกรรมในชั้นเรียน	-	-
1571301 สัทศาสตร์ภาษาจีน	✓		-	-	-
1571127 ไวยากรณ์ภาษาจีนเชิงสื่อสาร	✓		-	-	-
1571206 การฟัง - พูดภาษาจีนใน สถานการณ์เฉพาะ	✓		สังเกตนักศึกษาจากการมีส่วนร่วม กิจกรรมในชั้นเรียน	-	-
1571302 การอ่านภาษาจีนทั่วไป	✓		-	-	-
1571401 การเขียนภาษาจีนเบื้องต้น	✓		-	-	-

หมายเหตุ: ในปีการศึกษา 2556 นักศึกษาทำการประเมินผ่านระบบบริหารการศึกษาของมหาวิทยาลัย

1.2 ผลการประเมินคุณภาพการสอนโดยรวม

2. ประสิทธิภาพของกลยุทธ์การสอน

การจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรภาษาจีน เน้นการใช้กลยุทธ์และรูปแบบการเรียนการสอนที่หลากหลายตามความเหมาะสมกับรายวิชา ตลอดจนความพร้อมของนักศึกษา โดยมีการสนับสนุนให้คณาจารย์ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการเรียนการสอนและพัฒนา รูปแบบการสอนอย่างต่อเนื่อง

สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอน และข้อมูลป้อนกลับจากแหล่งต่างๆ ต่อสัมฤทธิ์ผลของการสอนและผลการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระหลักทั้ง 5 ประการ	แนวทางแก้ไข/ปรับปรุง
2.1 คุณธรรม จริยธรรม นักศึกษาบางส่วนยังคงขาดระเบียบวินัย ความตรงต่อเวลา การให้ความช่วยเหลือเพื่อนร่วมชั้น รวมถึงความซื่อสัตย์ต่อตนเองและผู้อื่น	ส่งเสริมให้อาจารย์ผู้สอนทุกรายวิชา ทำการสอดแทรกในด้านคุณธรรม จริยธรรม รวมถึงด้านระเบียบวินัย ความตรงต่อเวลา ความซื่อสัตย์ต่อตนเองและผู้อื่นให้กับนักศึกษาผ่านกระบวนการจัดการเรียนการสอน เพื่อเป็นการพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์และเหมาะสมกับนักศึกษา
2.2 ความรู้ นักศึกษาบางส่วนยังขาดทักษะและความสนใจในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง เนื่องจากอาจมีข้อจำกัดด้านการปรับตัวในด้านการเรียนเนื่องจากเป็นนักศึกษาปี 1	อาจารย์ผู้สอนในรายวิชาต่างๆ ควรมีการพัฒนาให้นักศึกษามีโอกาสในการค้นคว้าและแสวงหาความรู้ด้วยตนเองเพิ่มขึ้น โดยอาจทำในรูปแบบของการมอบหมายงาน หรือการแนะนำแหล่งข้อมูลที่ น่าสนใจเพื่อให้นักศึกษาสืบค้นได้ตามความสนใจ
2.3 ทักษะทางปัญญา นักศึกษาส่วนใหญ่ยังขาดทักษะในด้านการพูด การอ่าน และการเขียน รวมถึงการประยุกต์ใช้ทักษะทั้ง 4 ด้าน (ฟัง พูด อ่าน และเขียน)	อาจารย์ผู้สอนในรายวิชาต่างๆ ควรมีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่กระตุ้น หรือเสริมสร้างทักษะทั้ง 4 ด้าน ให้กับนักศึกษา และมีการประเมินในรูปแบบที่หลากหลายเพื่อเป็นการวัดทักษะที่เป็นความสามารถของนักศึกษาหลักสูตรภาษาจีน
2.4 ทักษะด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ นักศึกษาสามารถปรับตัวได้ดีตามสถานการณ์ และสามารถทำงานร่วมกันได้ดีในระดับหนึ่ง แต่บางส่วนยังขาดความรับผิดชอบ โดยเฉพาะความรับผิดชอบต่อภาระงานตามกำหนด และการเข้าเรียนตามเวลา	อาจารย์ผู้สอนในรายวิชาต่างๆ ควรมีการสนับสนุนให้นักศึกษามีการทำงานร่วมกันในแต่ละรายวิชา โดยอาจให้มีการหมุนเวียนสมาชิกภายในกลุ่ม เพื่อให้ นักศึกษาได้ฝึกทักษะด้านการทำงานร่วมกับผู้อื่น รวมถึงการพัฒนาด้านความรับผิดชอบร่วมกัน

สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอน และข้อมูลป้อนกลับจากแหล่งต่างๆ ต่อสัมฤทธิ์ผลของการสอนและผลการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระหลักทั้ง 5 ประการ	แนวทางแก้ไข/ปรับปรุง
<p>2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>นักศึกษาส่วนใหญ่ไม่ค่อยมีความถนัดทางด้าน การวิเคราะห์ทางตัวเลข เนื่องจากนักศึกษาส่วนใหญ่มาจากแผนการเรียนสายศิลป์</p> <p>นักศึกษามีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ และโปรแกรมพื้นฐานได้ดี แต่มักจะเป็นการใช้ทางด้านบันเทิง</p>	อาจารย์ผู้สอนในรายวิชาต่างๆ ควรมีการสอดแทรกทักษะการวิเคราะห์ตัวเลขในรายวิชาที่สอนด้วย และสนับสนุนให้นักศึกษาใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้เพิ่มมากขึ้น
<p>2.6 ทักษะพิสัยหรือทักษะอื่นๆ (ถ้ามี...ให้ระบุ)</p> <p>นักศึกษาส่วนใหญ่ยังขาดความมั่นใจในการพูดภาษาจีน และยังมีบุคลิกภาพที่ไม่ดี</p>	อาจารย์ผู้สอนในรายวิชาต่างๆ สนับสนุนให้นักศึกษาได้มีโอกาสในการพูดภาษาจีนมากขึ้น และมีการสอดแทรกการฝึกบุคลิกภาพที่เหมาะสม เพื่อเตรียมความพร้อมในการทำงานให้กับนักศึกษา

3. การประชุมนิเทศอาจารย์ใหม่

(ไม่มีการดำเนินการ เนื่องจากในปีการศึกษา 2556 ไม่มีการรับอาจารย์ใหม่)

3.1 สรุปสาระสำคัญในการดำเนินการ

3.2 สรุปการประเมินจากอาจารย์ที่เข้าร่วมกิจกรรมประชุมนิเทศ

3.3 หากไม่มีการจัดประชุมนิเทศ ให้แสดงเหตุผลที่ไม่ได้ดำเนินการ

4. กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน	จำนวนผู้เข้าร่วม	
	อาจารย์	บุคลากรสายสนับสนุน
4.1 กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม		
โครงการอบรมภาษาจีนสำหรับครูสอนภาษาจีนชาวไทย ประจำปี 2557	1	-
การอบรมการใช้งานระบบตารางเรียน/ตารางสอน/ตารางสอบ	1	1
การอบรมเชิงปฏิบัติการ e – Portfolio	-	1
การอบรมการใช้งานระบบหลักสูตร	1	1

4. กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน 4.1 กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม	จำนวนผู้เข้าร่วม	
	อาจารย์	บุคลากรสายสนับสนุน
โครงการเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของบุคลากรเพื่อประสิทธิภาพในการดำเนินงานของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	1	1
การประชุมเชิงปฏิบัติการหัวข้อ “การดำเนินการหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา”	3	-

4.2 สรุปข้อคิดเห็น และประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ (สรุปจากผลการประเมินของ ผู้เข้าร่วมกิจกรรม)

ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมตลอดจนการเข้าร่วมกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากรที่จัดโดยคณะหรือมหาวิทยาลัย โดยส่วนใหญ่เห็นว่าโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ทั้งในด้านการพัฒนาศักยภาพด้านความรู้ความสามารถ ตลอดจนการจัดการเรียนการสอน

หมวดที่ 8 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมินอิสระ

1. ข้อคิดเห็นหรือสาระที่ได้รับการเสนอแนะจากผู้ประเมิน	ความเห็นของประธานหลักสูตรต่อข้อคิดเห็นหรือสาระที่ได้รับการเสนอแนะ
ผู้ประเมินมีความเห็นว่า (ไม่มี เนื่องจากเป็นการเปิดรับนักศึกษาปี 2556 เป็นปีแรก)	-

2. การนำไปดำเนินการเพื่อการวางแผนหรือปรับปรุงหลักสูตร

(ไม่มี เนื่องจากเป็นการเปิดรับนักศึกษาปี 2556 เป็นปีแรก)

หมวดที่ 9 แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร

1. ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนที่เสนอในรายงานของปีที่ผ่านมา

มีการดำเนินการตามแผนที่ได้วางไว้ โดยเฉพาะการปรับวิธีการสอน และการจัดหาอุปกรณ์บางอย่าง ในการสนับสนุนการสอน

(ไม่มี เนื่องจากเป็นการเปิดรับนักศึกษาปี 2556 เป็นปีแรก)

เหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการให้สำเร็จ

2. ข้อเสนอในการพัฒนาหลักสูตร

2.1 ข้อเสนอในการปรับโครงสร้างหลักสูตร (จำนวนหน่วยกิต รายวิชาแกน รายวิชาเลือกฯ)

2.2 ข้อเสนอในการเปลี่ยนแปลงรายวิชา

2.3 กิจกรรมการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

- พัฒนาทักษะและเทคนิคในการจัดการเรียนการสอนให้กับคณาจารย์ โดยสนับสนุนให้คณาจารย์เข้าร่วมการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพอย่างสม่ำเสมอ

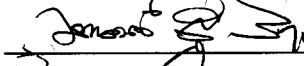
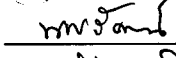
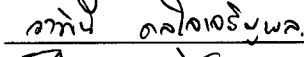
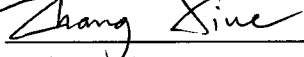
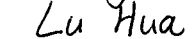
- พัฒนาความรู้และทักษะในการทำวิจัยในชั้นเรียน โดยสนับสนุนให้คณาจารย์เข้าร่วมการอบรมเพื่อการพัฒนาศักยภาพอย่างสม่ำเสมอ

- อบรมบุคลากรสายสนับสนุนในทักษะด้านที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน

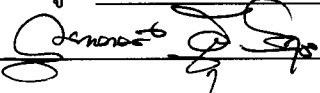
3. แผนปฏิบัติการใหม่สำหรับปี 2557

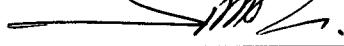
แผนปฏิบัติการ	วันที่คาดว่าจะสิ้นสุดแผน	ผู้รับผิดชอบ
แผนพัฒนาการเทคนิคจัดการเรียนการสอน	ธันวาคม 2557	คณาจารย์หลักสูตรภาษาจีน

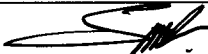
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

1. ดร.ฉานนท์ สุทธิวีร์กุล ลายเซ็น:  วันที่รายงาน: 30 เม.ย. 2557
2. อาจารย์นพรัตน์ ขนบธรรมกุล ลายเซ็น:  วันที่รายงาน: 30 เม.ย. 2557
3. อาจารย์วาทินี ดลใจเจริญผล ลายเซ็น:  วันที่รายงาน: 30 เม.ย. 2557
4. Asso.Prof. Zhang Xiue ลายเซ็น:  วันที่รายงาน: 30 เม.ย. 2557
5. Prof. Dr. Lu Hua ลายเซ็น:  วันที่รายงาน: 30 เม.ย. 2557

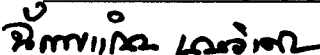
ประธานหลักสูตร

ลายเซ็น:  วันที่รายงาน: ๓๐ เม.ย. ๕๕๗

เห็นชอบโดย  (รองคณบดีฝ่ายวิชาการ)

ลายเซ็น:  วันที่: ๒๖ พ.ค. ๕๕๗

เห็นชอบโดย  (คณบดี)

ลายเซ็น:  วันที่: ๒๖ พ.ค. ๕๕๗

เอกสารประกอบรายงาน

1. สำเนารายงานรายวิชาทุกวิชา
2. วิธีการให้คะแนนตามกำหนดเกณฑ์มาตรฐานที่ใช้ในการประเมิน
3. ข้อเสนอผลการประเมินของบัณฑิตที่จบการศึกษาในปีที่ประเมิน
4. ข้อเสนอผลการประเมินจากบุคคลภายนอก

