**ตัวบ่งชี้ที่ ๖ งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำ ไปใช้ประโยชน์**

**คำอธิบาย**

การวิจัยเป็นพันธกิจหนึ่งที่สำคัญของสถาบันอุดมศึกษา การดำเนินการตามพันธกิจอย่างมีประสิทธิภาพและประสบความสำเร็จนั้น สามารถพิจารณาได้จากผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพและมีประโยชน์สู่การนำไปใช้จากการเปรียบเทียบจำนวนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำที่นำไปใช้ประโยชน์ในการแก้ปัญหาตามวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ในโครงการวิจัยและรายงานการวิจัยโดยได้รับการรับรองการใช้ประโยชน์จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำ

งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ หมายถึง งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้นำไปใช้

ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ในโครงการ โครงการวิจัย และรายงานการวิจัยอย่างถูกต้อง สามารถ

นำไปสู่การแก้ปัญหาได้อย่างเป็นรูปธรรม มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการประยุกต์ใช้กับกลุ่มเป้าหมาย

โดยมีหลักฐานปรากฏชัดเจนถึงการนำไปใช้จนก่อให้เกิดประโยชน์ได้จริงอย่างชัดเจน ตามวัตถุประสงค์

และ/หรือ ได้การรับรองการใช้ประโยชน์จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์หรือการรับรอง/การตรวจรับงานโดยหน่วยงานภายนอกสถานศึกษา

ประเภทของการใช้ประโยชน์จากงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ ที่สามารถนำไปสู่การแก้ปัญหาได้อย่างเป็นรูปธรรม มีดังนี้

๑. การใช้ประโยชน์ในเชิงสาธารณะ เช่น ผลงานวิจัยที่นำไปใช้ให้เกิดประโยชน์แก่สาธารณชน

ในเรื่องต่างๆ ที่ทำให้คุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจของประชาชนดีขึ้น ได้แก่ การใช้ประโยชน์ด้านสาธารณสุข

ด้านการบริหารจัดการสำหรับวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) ด้านการส่งเสริมประชาธิปไตย

ภาคประชาชน ด้านศิลปะและวัฒนธรรม ด้านวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นต้น

๒. การใช้ประโยชน์ในเชิงนโยบาย เช่น ใช้ประโยชน์จากผลงานวิจัยเชิงนโยบายในการนำไปประกอบเป็นข้อมูลการประกาศใช้กฎหมาย หรือกำหนดมาตรการ กฎเกณฑ์ต่างๆ โดยองค์กร หรือหน่วยงานภาครัฐและเอกชนเป็นต้น

๓. การใช้ประโยชน์ในเชงิ พาณชิ ย์ เช่น งานวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ที่นำ ไปสู่การพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ หรือผลิตภัณฑ์ซึ่งก่อให้เกิดรายได้ หรือนำไปสู่การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต เป็นต้น

๔. การใช้ประโยชน์ทางอ้อมของงานสร้างสรรค์ ซึ่งเป็นการสร้างคุณค่าทางจิตใจ ยกระดับจิตใจ ก่อให้

เกิดสุนทรียภาพ สร้างความสุข เช่น งานศิลปะที่นำไปใช้ในโรงพยาบาล ซึ่งได้มีการศึกษาและการประเมินไว้

**หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรับรองการนำ งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์** หมายถึง

หน่วยงานหรือองค์กร หรือชุมชนภายนอกสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา ที่มีการนำงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

ของสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาไปใช้ก่อให้เกิดประโยชน์ โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์หรือการรับรอง/การตรวจรับงานโดยหน่วยงานภายนอกสถานศึกษา

**การนับจำ นวนผลงานวิจัยหรือผลงานสร้างสรรค์ที่นำ ไปใช้ประโยชน์** ให้นับจากวันที่นำผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์มาใช้และเกิดผลชัดเจนโดยที่ผลงานวิจัยจะดำเนินการในช่วงเวลาใดก็ได้ ช่วงเวลาที่ใช้จะเป็นตามปีปฏิทิน หรือปีงบประมาณ หรือปีการศึกษา อย่างใดอย่างหนึ่งตามระบบที่มหาวิทยาลัยจัดเก็บข้อมูล ในกรณีที่งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์มีการนำไปใช้ประโยชน์มากกว่า ๑ ครั้ง ให้นับการใช้ประโยชน์ได้เพียงครั้งเดียว ยกเว้นในกรณีที่มีการใช้ประโยชน์ที่แตกต่างกันชัดเจนตามมิติของการใช้ประโยชน์ที่ไม่ซ้ำกัน

**วิธีการคำนวณ**

ผลรวมของจำนวนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ x ๑๐๐

 จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำทั้งหมด

**เกณฑ์การให้คะแนน**

ใช้บัญญัติไตรยางศ์เทียบ โดยกำหนดร้อยละ ๒๐ เท่ากับ ๕ คะแนน ทุกกลุ่มสาขาวิชา

**ข้อมูลประกอบการพิจารณา**

๑. จำนวนและรายชื่องานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ของอาจารย์ประจำ

และนักวิจัยประจำ โดยนับรวมผลงานที่นำไปใช้ประโยชน์ของอาจารย์และนักวิจัยประจำทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและ

ลาศึกษาต่อ พร้อมชื่อเจ้าของผลงาน ปีที่งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ดำเนินการเสร็จ ปีที่นำไปใช้ประโยชน์

ชื่อหน่วยงานที่นำไปใช้ประโยชน์ โดยมีหลักฐานการรับรองการใช้ประโยชน์จากหน่วยงานหรือองค์กร

ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ให้แสดงข้อมูลที่ระบุรายละเอียดการใช้ประโยชน์ที่ชัดเจนด้วย ตามแนวทางดังต่อไปนี้

- การใช้ประโยชน์ในเชิงสาธารณะ เช่น ผลงานวิจัยที่นำไปใช้ให้เกิดประโยชน์แก่สาธารณชน

ในเรื่องต่างๆ ที่ทำให้คุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจของประชาชนดีขึ้น ได้แก่ การใช้ประโยชน์ด้านสาธารณสุข

ด้านการบริหารจัดการสำหรับวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) ด้านการส่งเสริมประชาธิปไตย

ภาคประชาชน ด้านศิลปะและวัฒนธรรม ด้านวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นต้น

- การใช้ประโยชน์ในเชิงนโยบาย เช่น ใช้ประโยชน์จากผลงานวิจัยเชิงนโยบายในการนำไปประกอบ

เป็นข้อมูลการประกาศใช้กฎหมาย หรือกำหนดมาตรการ กฎเกณฑ์ต่างๆ โดยองค์กร หรือหน่วยงานภาครัฐและเอกชน

เป็นต้น

- การใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ เช่น งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำ ไปสู่การพัฒนาสิ่งประดิษฐ์

หรือผลิตภัณฑ์ซึ่งก่อให้เกิดรายได้ หรือนำไปสู่การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต เป็นต้น

- การใช้ประโยชน์ทางอ้อมของงานสร้างสรรค์ ซึ่งเป็นการสร้างคุณค่าทางจิตใจ ยกระดับจิตใจ

ก่อให้เกิดสุนทรียภาพ สร้างความสุข เช่น งานศิลปะที่นำไปใช้ในโรงพยาบาล ซึ่งได้มีการศึกษาและการประเมินไว้

๒. จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำทั้งหมดในแต่ละปีการศึกษา โดยนับรวมอาจารย์และ

นักวิจัยประจำที่ลาศึกษาต่อ

**ผลการดำเนินงาน**

**งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ๒๕๕๒**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **รายชื่องานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์** | **เจ้าของผลงาน** | **ผู้ใช้ประโยชน์** | **ประโยชน์ที่ได้รับ** | **หลักฐาน** |
|  |  |  |  | มนส. ๖.๐.๐.๑ |
| **รวม** |  |  |  |  |

**ผลการคำนวณ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **ระดับคุณภาพ** | **จ.น.ชิ้น ( พ.ศ. / ปงม. / กศ. )** | **รวม** | **หลักฐาน** |
| **๒๕๕๒** | **๒๕๕๓** | **๒๕๕๔** |
| ๑ | งานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์ |  |  |  |  | มนส. ๖.๐.๐.๑ |
| ๒ | งานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ |  |  |  |  |  |
| ๓ | **รวมงานวิจัยและงานสร้างสรรค์** |  |  |  |  |  |
| ๔ | จำนวนอาจารย์และนักวิจัย ( รวมที่ลาศึกษาต่อ ) |  |  |  |  |  |
| ๕ | ร้อยละของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ใช้ประโยชน์ ( ข้อ ๓ x ๑๐๐ / ข้อ ๔ ) |  |  |
| ๖ | **ค่าคะแนนที่ได้** ( ข้อ ๕ x ๕ / ๒๐ ) หรือ ( ข้อ ๕ / ๔ ) |  |  |

**ผลการประเมินตนเองของตัวบ่งชี้ที่ ๖**

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย เพราะกำหนดเป้าหมายไว้ที่ร้อยละ ๑๖ ตามเกณฑ์มาตรฐาน สมศ. และดำเนินการได้ที่ร้อยละ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ค่าเป้าหมาย** | **ผลการดำเนินงาน** | **คะแนนการประเมินตนเอง** | **การบรรลุเป้าหมาย** |
| ร้อยละ ๑๖ | ร้อยละ  |  คะแนน | **บรรลุ** |

**รายการและเอกสารหลักฐานของตัวบ่งชี้ที่ ๖**

|  |  |
| --- | --- |
| มนส. ๖.๐.๐.๑ |  |
| มนส. ๖.๐.๐.๒ |  |

**จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง**

 **จุดแข็ง**

 **แนวทางเสริมจุดแข็ง**

**จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง**

 **จุดที่ควรพัฒนา**

 **ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง**

**วิธีปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรม ( ถ้ามี )**

**ผู้กำกับ**

๑........................................... ๒..........................................

**ผู้จัดเก็บข้อมูล**

๑........................................... ๒..........................................

**ผู้เขียนผลดำเนินการ**

๑........................................... ๒..........................................