

เลขที่...
วันที่... พ.ศ. 2557
เลขที่รับ...
๑๕.๓๐๔



รทช. ฝ่ายบริหาร

ที่ ศธ ๐๕๐๖(๒)/๕๖๕

๒๕๕๙
๘ พ.ค. ๕๗.
/๔. ๔๙ น.

ถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิตได้เสนอหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๖) เพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณารับทราบการให้ความเห็นชอบ จำนวน ๑ หลักสูตร รายละเอียดตามหนังสือมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิตที่ ศธ ๐๕๐๖.๐๑/๘๒๔ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๕๖ นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้พิจารณารับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรดังกล่าวแล้ว เมื่อวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๕๗ พร้อมนี้ มีข้อเสนอแนะให้มหาวิทยาลัยสนับสนุนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณสมบัติปริญญาดริให้ศึกษาต่อ เพื่อเพิ่มพูนคุณวุฒิอันจะนำมาซึ่งการพัฒนาการเรียนการสอนในหลักสูตรดังกล่าวต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ พร้อมนี้ได้แนบหลักสูตรมาด้วย จำนวน ๑ เล่ม

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา



เสนอเพื่อโปรดพิจารณา

๑๗ พ.ค. ๕๗

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
สำนักมาตรฐานและประเมินผลอุดมศึกษา
โทรศัพท์ ๐-๒๖๑๐-๕๔๕๕
โทรสาร ๐-๒๓๕๔-๕๔๕๑

ขอเสนอให้พิจารณา...
๑๗ พ.ค. ๕๗
ศิริวรรณ...

รายละเอียดของหลักสูตร
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชา ภาษาจีน
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2556

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
คณะ	มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย	: หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน
ภาษาอังกฤษ	: Bachelor of Arts Program in Chinese

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย	ชื่อเต็ม : ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาจีน)
	ชื่อย่อ : ศศ.บ. (ภาษาจีน)
ภาษาอังกฤษ	ชื่อเต็ม : Bachelor of Arts (Chinese)
	ชื่อย่อ : B.A. (Chinese)

3. วิชาเอก (ถ้ามี)

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

134 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี

5.2 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทยและภาษาจีน

5.3 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทย และนักศึกษาต่างชาติที่สามารถสื่อสารด้วยภาษาไทยได้

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

6.1 เป็นหลักสูตรใหม่ พ.ศ 2556

6.2 เริ่มใช้ในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษาที่ 2556 เป็นต้นไป

6.3 คณะกรรมการพิจารณาประจำคณะ พิจารณาหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 9 (4) /2555 เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2555

6.4 คณะกรรมการสภาวิชาการ พิจารณาหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 1 (9) / 2556 เมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2556

6.5 สภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 2 (10) /2556 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2556

6.6 องค์กรวิชาชีพรับรองหลักสูตร (ไม่มี)

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่คุณภาพ และมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาจีนใน ปีการศึกษา 2558

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

ปฏิบัติงานในองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้องกับการใช้ภาษาจีน

8.1 นักแปลหนังสือและล่าม

8.2 ครู อาจารย์ ผู้สอน*

8.3 เจ้าหน้าที่วิเทศสัมพันธ์

8.3 พนักงานบริษัทนำเข้า ส่งออก

8.4 พนักงานธนาคารฝ่ายบริการลูกค้า

8.5 พนักงานบริษัทนำเข้า

8.6 พนักงานโรงแรมแผนกต้อนรับ

8.7 พนักงานสายการบิน

* หมายเหตุ เรียนประกาศนียบัตรบัณฑิต เพิ่มอีก 1 ปี ตามที่คุรุสภากำหนด และศึกษาต่อในระดับปริญญาโททางการสอนภาษาจีนเพิ่มขึ้น

9. ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน / หนังสือเดินทาง ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษา
ของอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ชื่อ - นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน / หนังสือเดินทาง	วุฒิการศึกษา/ สถาบัน	ปีที่สำเร็จ การศึกษา	ตำแหน่ง ทางวิชาการ
1. นายฉานนที สุทธิวีร์กุล 3-6398-00133-23-1	Doctor of Chinese Literature Chinese Character Study Beijing Normal University, China Master of Chinese Language and Philology Beijing Language and Culture University, China ค.บ.(ภาษาจีน) สถาบันราชภัฏเชียงใหม่	ค.ศ.2009 ค.ศ.2005 พ.ศ.2541	อาจารย์
2. นางสาวนพรัตน์ ชนบธรรมกุล 3-2101-00849-31-1	Master of Teaching Chinese to Speakers of Other Languages Guangxi University, China Bachelor of Art Beijing Language and Culture University, China	ค.ศ.2011 ค.ศ.2001	อาจารย์
3. นางสาววาทีณี คลใจเจริญผล 3-1015-00195-58-1	Master of Arts in Linguistics and Applied Linguistics Nanjing Normal University, China ศศ.บ (เกียรตินิยมอันดับสอง) อุตสาหกรรม ท่องเที่ยว สถาบันราชภัฏสวนดุสิต	ค.ศ.2009 พ.ศ.2546	อาจารย์
4. Mrs. Lu Hua E 01149992	Doctor of Arts in Chinese Philology Nanjing University, China Master of Arts in Chinese Philology Guangxi Normal University, China Bachelor of Arts in Chinese Language and Literature Guangxi Normal University, China	ค.ศ.2005 ค.ศ.2002 ค.ศ.1999	ศาสตราจารย์
5. Mrs. Zhang Xiue G 43829528	Bachelor of History Guangxi Normal University, China	ค.ศ.1978	รอง ศาสตราจารย์

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต กรุงเทพมหานคร

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

การพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศในปัจจุบันกำลังก้าวเข้าสู่เวทีระดับนานาชาติตามกรอบแนวคิดแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 11 ที่ต้องการให้ประเทศไทยมีการเชื่อมโยงเศรษฐกิจไทยกับโลกหลายชั่วอายุคน กล่าวคือสร้างความเชื่อมโยงกับความเคลื่อนไหวทางเศรษฐกิจโลก ปัจจุบันแนวโน้มเศรษฐกิจในภูมิภาคต่างๆ โดยเฉพาะเศรษฐกิจของเอเชียเกิดการขยายตัวเป็นอย่างมาก ดังจะเห็นได้จากการที่เงินทุนระยะสั้นไหลเข้าสู่ภูมิภาคเอเชียเป็นจำนวนมากเมื่อเปรียบเทียบกับยุโรปและสหรัฐฯ กอปรกับปัญหาวิกฤติเศรษฐกิจที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องทั้งในสหรัฐฯ และยุโรปที่มีผลกระทบให้เกิดการเคลื่อนย้ายฐานการลงทุนเข้ามาให้ภูมิภาคเอเชีย และการรวมกลุ่มในภูมิภาคเอเชียภายใต้กรอบการค้าเสรีของอาเซียนซึ่งมี จีน ญี่ปุ่น และอินเดีย เป็นตัวจักรสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจโลก ส่งผลให้ประเทศไทยต้องมีการเตรียมความพร้อมในหลายด้าน อาทิ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ทั้งด้านการศึกษา และโดยเฉพาะทักษะด้านภาษา เพื่อให้แรงงานจากประเทศไทยสามารถแข่งขันกับประเทศอื่นในอาเซียนได้

การขยายตัวทางด้านเศรษฐกิจของประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีนในปัจจุบันมีความเจริญก้าวหน้าอยู่ในระดับแนวหน้าของโลก จึงเป็นเหตุผลสำคัญที่ผลักดันให้ภาษาจีนได้ทวีความสำคัญขึ้นเป็นอย่างมาก ทั้งในแง่ของการติดต่อสื่อสาร และการประกอบธุรกิจ นอกจากนี้ประเทศไทยและประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีนยังมีความร่วมมือกันในหลาย ด้านทั้งด้านการเมือง การปกครอง เศรษฐกิจ การศึกษา การท่องเที่ยว ฯลฯ จึงทำให้ตลาดแรงงานมีความต้องการผู้ที่มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาจีนในการสื่อสารเพิ่มมากขึ้น

ด้วยเหตุนี้ทางคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์จึงได้ดำเนินการจัดทำหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน ขึ้นเพื่อผลิตบัณฑิต ให้มีความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม และเศรษฐกิจโลก โดยเน้นผลิตบัณฑิตให้มีทักษะ ความรู้ความสามารถ ทั้งในด้านภาษา สังคมวัฒนธรรม และเศรษฐกิจ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการตลาดแรงงานและเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันในประชาคมอาเซียนและสังคมโลก

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาสังคมและวัฒนธรรม

ด้วยประเทศไทยและประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน ได้มีการติดต่อสัมพันธ์กันมาเป็นระยะเวลายาวนาน ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน ทั้งในด้านการเมืองการปกครอง วิถีชีวิตความเป็นอยู่ การศึกษา การติดต่อค้าขาย จึงทำให้เกิดการแลกเปลี่ยนกันทั้งทางสังคม วัฒนธรรมซึ่งกันและกัน และมีการพัฒนาปรับเปลี่ยนจนเกิดเป็นวัฒนธรรมของแต่ละท้องถิ่นอย่างแยกไม่ออก

ดังนั้นการที่มีความรู้ทางภาษา และวัฒนธรรมจีนที่สามารถสื่อสาร ถ่ายทอดได้เป็นอย่างดี นั้น จะทำให้เข้าใจในวิถีชีวิตความเป็นอยู่ สังคม วัฒนธรรม ตลอดจนวิทยาการความรู้ต่างๆ ของกันและกันมากยิ่งขึ้น ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมความเข้มแข็ง และการพัฒนาที่ยั่งยืนของทั้งสองประเทศต่อไปในอนาคต

12. ผลกระทบจากข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

ผลกระทบจากข้อ 11 การจัดทำหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนขึ้น จำเป็นต้องสอดคล้องกับสถานการณ์เศรษฐกิจและสังคมโลกที่เปลี่ยนแปลง โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเติบโตทางธุรกิจของประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีนซึ่งเป็นเป้าหมายหนึ่งของข้อตกลงประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (ASEAN Economic Community: AEC) โดยหลักสูตรนี้จะมุ่งเน้น การใช้ภาษาจีนในการติดต่อสื่อสารเพื่อให้พร้อมรับกับแนวโน้มของบริบทที่จะเปลี่ยนแปลง และสามารถผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ และศักยภาพ ในด้านภาษาจีนซึ่งจะเป็นกำลังสำคัญของประเทศ ในตลาดแรงงานสากล

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ได้กำหนดไว้ในพันธกิจของมหาวิทยาลัยในการมุ่งเน้น การพัฒนาบัณฑิตที่มีคุณภาพ เพื่อให้มีความรู้ และสามารถแข่งขันในระดับอาเซียนได้นั้น หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน จึงมุ่งเน้นและส่งเสริมบัณฑิตให้มีทักษะความรู้ และความสามารถในการใช้ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมในรูปแบบโครงการต่าง ๆ ศึกษาวิจัยเพื่อพัฒนาความรู้ นอกจากนี้ยังพัฒนาบัณฑิตให้มีความรู้ความเข้าใจในสภาพสังคม วัฒนธรรม ความเชื่อ และวิถีปฏิบัติของจีน เพื่อให้บัณฑิตสามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ และนำมาประยุกต์ใช้เป็นเครื่องมือในการแข่งขัน ตลอดจนเป็นผู้ที่มีบุคลิกภาพเฉพาะตามวัฒนธรรมสวนดุสิต

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นของมหาวิทยาลัย

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/หลักสูตรอื่น

หมวดศึกษาศาสตร์ทั่วไป

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้ภาควิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

ไม่มี

13.3 การบริหารจัดการ

อาจารย์ผู้ประสานงานหลักสูตรกับผู้ประสานงานรายวิชาหมวดศึกษาศาสตร์ทั่วไปและเป็นผู้แทนจากหน่วยงานหรือคณะต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การดำเนินการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล บรรลุตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร โดยให้เป็นไปตามแผนการเรียนตลอดหลักสูตรและสอดคล้องกับนโยบาย และระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญาและความสำคัญ

1.1.1 ปรัชญา

สร้างบัณฑิตให้มีความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญในการใช้ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร และประกอบอาชีพได้อย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในการประกอบวิชาชีพ

1.1.2 ความสำคัญ

ปัจจุบันนี้ภาษาจีนได้ทวีความสำคัญขึ้นเป็นอย่างมาก ทั้งในแง่ของการติดต่อสื่อสาร และการประกอบธุรกิจ นอกจากนี้ประเทศไทยและประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีนยังมีความร่วมมือกันในหลาย ๆ ด้านทั้งด้านการเมืองการปกครอง เศรษฐกิจ การศึกษา การท่องเที่ยว ฯลฯ จึงทำให้ตลาดแรงงานมีความต้องการผู้ที่มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาจีนในการสื่อสารเพิ่มมากขึ้น เป็นเท่าทวี

1.2 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อสร้างบัณฑิตให้มีคุณลักษณะและคุณสมบัติดังนี้

1.2.1 มีคุณธรรม จริยธรรม มีบุคลิกภาพที่ดี ส่งเสริมต่อการประกอบอาชีพ

1.2.2 มีความรู้ และทักษะในการใช้ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพ และส่งเสริมการใช้ภาษาจีนเพื่อการพัฒนาตนเอง

1.2.3 มีความรู้ ความสามารถบูรณาการเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต และการประกอบอาชีพ

1.2.4 สามารถคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และแก้ไขปัญหาต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.2.5 สามารถปรับตัวเข้ากับสังคมและวัฒนธรรมที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสม

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

คาดว่าจะดำเนินการให้แล้วเสร็จครบถ้วนภายในรอบการศึกษา 5 ปี

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. ปรับปรุงหลักสูตรภาษาจีนให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่ สกอ. กำหนด	<p>1.1 พัฒนาหลักสูตรตามกำหนดเวลาและเป็นไปตามเกณฑ์ของ สกอ.</p> <p>1.2 ติดตามประเมินหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>1.3 เชิญผู้เชี่ยวชาญทั้งภาครัฐและเอกชนมามีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตร</p>	<p>1.1 มีผลการพัฒนาหลักสูตรตามกำหนดเวลาและเป็นไปตามเกณฑ์ของ สกอ.</p> <p>1.2 รายงานการประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตรทุกสิ้นปีการศึกษา</p> <p>1.3 คำสั่งแต่งตั้ง ผู้ทรงคุณวุฒิผู้เชี่ยวชาญ ในการพัฒนาหลักสูตร</p>
2. ปรับปรุงหลักสูตร ให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน และสังคมภายใต้ภาวะการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม	<p>2.1 สํารวจติดตามความเปลี่ยนแปลง ความต้องการของผู้ประกอบการ หรือหน่วยงาน ทั้งภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ รวมถึงองค์การเอกชน</p> <p>2.2 สร้างความร่วมมือกับภาครัฐ ภาคเอกชน และชุมชนในการแลกเปลี่ยนความรู้</p>	<p>2.1 รายงานผลการประเมินความต้องการ ความพึงพอใจในการใช้บัณฑิตของ ผู้ประกอบการ หรือผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>2.2 รายงานโครงการความร่วมมือ หรือผลการดำเนินโครงการอย่างน้อยปีการศึกษา อย่างน้อย 1 โครงการ</p>
3. พัฒนาคณากรด้านการเรียนการสอนและศักยภาพของอาจารย์ประจำหลักสูตรให้มีตำแหน่งทางวิชาการ	<p>3.1 จัดอบรม พัฒนาคณากรด้านเทคนิคการจัดการเรียนการสอน</p> <p>3.2 สิ่งเสริมให้อาจารย์พัฒนาผลงานเพื่อเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ</p>	<p>3.1 เอกสารรายงานโครงการจัดอบรมพัฒนาคณากรด้านการจัดการเรียนการสอน หรือรายงานการเข้ารับการพัฒนาความรู้ที่คณาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วม</p> <p>3.2 จำนวนผลงานทางวิชาการของอาจารย์</p>

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ระบบทวิภาค ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิตว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 (ภาคผนวก ก)

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

ไม่มี

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน - เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

วัน - เวลา ราชการปกติ เฉพาะแบบศึกษาเต็มเวลา

ภาคการศึกษาที่ 1 วันที่ 10 มิถุนายน - วันที่ 16 ตุลาคม

ภาคการศึกษาที่ 2 วันที่ 1 พฤศจิกายน - วันที่ 11 มีนาคม

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 สำเร็จการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า จากสถาบันการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง

2.2.2 คุณสมบัติอื่นๆ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

(1) การคัดเลือกโดยมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิตเป็นผู้ดำเนินการคัดเลือกเอง โดยพิจารณาจากการสอบสัมภาษณ์ และผลทดสอบภาษาอังกฤษตามประกาศของมหาวิทยาลัยฯ

(2) การคัดเลือกโดยระบบคัดเลือกของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

(3) สำหรับนักศึกษาต่างชาติ ต้องผ่านการทดสอบภาษาไทยตามเกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนด

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

2.3.1 ขาดความพร้อมในการปรับตัวและการใช้ชีวิตในสังคมเนื่องจากนักศึกษาที่เข้ามาเรียนในมหาวิทยาลัยส่วนมากเป็นนักศึกษาต่างจังหวัด ทำให้นักศึกษาขาดความมั่นใจในการใช้ชีวิตในสังคมใหม่

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

2.4.1 จัดให้มีระบบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อดูแลและให้คำปรึกษากับนักศึกษาตั้งแต่เข้าศึกษา จนสำเร็จการศึกษา รวมทั้งมีการจัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างรุ่นพี่กับรุ่นน้องอย่างต่อเนื่อง

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา				
	2556	2557	2558	2559	2560
ชั้นปีที่ 1	60	60	60	60	60
ชั้นปีที่ 2	-	60	60	60	60
ชั้นปีที่ 3	-	-	60	60	60
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	60	60
รวม	60	120	180	240	240
จำนวนผู้คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	60	60

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2556	2557	2558	2559	2560
ค่าบำรุงการศึกษา	1,935,000	3,870,000	5,805,000	7,740,000	7,740,000
ค่าลงทะเบียน	420,000	420,000	420,000	420,000	420,000
เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	48,000	96,000	144,000	192,000	192,000
รวมรายรับ	2,403,000	4,386,000	6,369,000	8,352,000	8,352,000

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย บาท)

หมวด เงิน	ปีงบประมาณ				
	2556	2557	2558	2559	2560
ก. งบดำเนินการ					
1. ค่าใช้จ่ายบุคลากร	1,346,160	1,480,776	1,628,854	1,791,739	1,970,913
2. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน (ไม่รวม 3)	561,000	1,122,000	1,683,000	2,244,000	2,244,000
3. ทุนการศึกษา	136,000	272,000	408,000	544,000	544,000
4. รายจ่ายระดับมหาวิทยาลัย	193,500	387,000	580,500	774,000	774,000
รวม (ก)	2,236,660	3,261,776	4,300,354	5,353,739	5,532,913
ข. งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์	50,000	35,000	24,500	17,150	12,005
รวม (ข)	50,000	35,000	24,500	17,150	12,005
รวม (ก)+(ข)	2,286,660	3,296,776	4,324,854	5,370,889	5,544,918
จำนวนนักศึกษา	60	120	180	240	240
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา	38,111	27,473	24,027	22,379	23,104

2.7 ระบบการศึกษา

ระบบการศึกษาเป็นแบบชั้นเรียน ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิตว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2548 (ภาคผนวก ก)

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา และการลงทะเบียนข้ามมหาวิทยาลัย

เป็นไปตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการและข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิตว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ.2550 (ภาคผนวก ค)

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 134 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร 134 หน่วยกิต

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป เรียนไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

1.1 กลุ่มวิชาภาษา เรียนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ เรียนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ เรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์
เรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

2. หมวดวิชาเฉพาะ เรียนไม่น้อยกว่า 98 หน่วยกิต

2.1 วิชาบังคับ เรียนไม่น้อยกว่า 60 หน่วยกิต

2.2 วิชาเลือก เรียนไม่น้อยกว่า 33 หน่วยกิต

2.3 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 5 หน่วยกิต

3. วิชาเลือกเสรี เรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป เรียนไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต
 1.1 กลุ่มวิชาภาษา เรียนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
บังคับเรียน		
1500117	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication	3(3-0-6)
เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้		
1500110	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication	3(3-0-6)
1500113	ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะการเรียนรู้ English for Study Skills	3(3-0-6)
1500114	ภาษาอังกฤษเชิงสถานการณ์ English in Various Situations	3(3-0-6)
1500115	ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ English for Academic Purposes	3(3-0-6)

- 1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ เรียนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
บังคับเรียน		
1500116	จริยศาสตร์ Ethics	3(3-0-6)
เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้		
2000105	สุนทรียภาพเพื่อคุณภาพชีวิต Aesthetic for Quality of Life	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
2000106	ศิลปะการดำรงชีวิต The Art of Living	3(3-0-6)
2500113	จิตวิทยาเพื่อการพัฒนาตน Psychology for Self-development	3(3-0-6)

1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ เรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้		
2500107	มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม Man and Environment	3(3-0-6)
2500114	สังคมไทยร่วมสมัย Contemporary Thai Society	3(3-0-6)
2500115	เหตุการณ์โลกร่วมสมัย Contemporary World Affairs	3(3-0-6)

1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์ เรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้		
4000109	วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Science for Daily Life	3(3-0-6)
4000110	การคิดและการตัดสินใจ Thinking and Decision Making	3(3-0-6)
4000111	เทคโนโลยีสารสนเทศ Information Technology	3(2-2-5)

2. หมวดวิชาเฉพาะ เรียนไม่น้อยกว่า

98 หน่วยกิต

2.1 วิชาบังคับ

60 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1571125	ตัวอักษรจีน Chinese Characters	3(3-0-6)
1571126	ไวยากรณ์ภาษาจีนเบื้องต้น Basic Chinese Grammar	3(3-0-6)
1571127	ไวยากรณ์ภาษาจีนเชิงสื่อสาร Communicative Chinese Grammar	3(3-0-6)
1571205	การฟัง-พูดภาษาจีนเบื้องต้น Basic Chinese Listening-Speaking	3(3-0-6)
1571206	การฟัง-พูดภาษาจีนในสถานการณ์เฉพาะ Chinese Listening-Speaking in Specific Situations	3(3-0-6)
1571301	สัทศาสตร์ภาษาจีน Chinese Phonetics	3(3-0-6)
1571302	การอ่านภาษาจีนทั่วไป Chinese Reading for General Purposes	3(3-0-6)
1571401	การเขียนภาษาจีนเบื้องต้น Introduction to Chinese Writing	3(3-0-6)
1572102	ไวยากรณ์ภาษาจีนเชิงบูรณาการ Integrated Chinese Grammar	3(3-0-6)
1572103	การศึกษาคำศัพท์ภาษาจีน Study of Chinese Vocabulary	3(3-0-6)
1572201	การฟัง-พูดภาษาจีนในที่ชุมชน Chinese for Public Speaking	3(3-0-6)
1572202	การเขียนโต้ตอบภาษาจีน Chinese Correspondence	3(3-0-6)
1572301	การอ่านภาษาจีนเชิงวิชาการ Chinese Reading for Academic Purposes	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1572302	การอ่านภาษาจีนเชิงวิเคราะห์ Analytical Chinese Reading	3(3-0-6)
1572402	การเขียนอนุเลขและเรียงความภาษาจีน Chinese Paragraph and Composition Writing	3(3-0-6)
1572601	หลักการแปลภาษาจีน Principles of Chinese Translation	3(3-0-6)
1573502	สังคมและวัฒนธรรมจีน Socio-Culture of China	3(3-0-6)
1573604	การแปลเพื่องานอาชีพ Translation for careers	3(3-0-6)
1573706	ภาษาจีนสำหรับคอมพิวเตอร์ Chinese for computer	3(3-0-6)
1574901	สัมมนาภาษาจีน Chinese Seminar	3(3-0-6)

2.2 วิชาเลือก ให้เลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้ ไม่น้อยกว่า 33 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1572104	แนวคิดและปรัชญาจีน Chinese Notions and Philosophy	3(3-0-6)
1572105	ประวัติศาสตร์จีน Chinese History	3(3-0-6)
1572303	การอ่านหนังสือพิมพ์จีน Reading of Chinese Newspaper	3(3-0-6)
1572501	วรรณกรรมจีน Chinese Literature	3(3-0-6)
1572502	นิทานสุภาษิตจีน Chinese Proverbial Tales	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1572503	สุนทรียะในภาพยนตร์จีน Appreciation of Chinese Movie	3(3-0-6)
1573102	ภูมิศาสตร์และทรัพยากรจีน Chinese Geography and Resources	3(3-0-6)
1573503	ความเชื่อและวัฒนธรรมจีน Chinese Beliefs and Culture	3(3-0-6)
1573504	ความสัมพันธ์ระหว่างจีน – ไทย China-Thailand Relations	3(3-0-6)
1573505	เศรษฐกิจจีนยุคใหม่ Modern Economy of China	3(3-0-6)
1573506	สุนทรียภาพในศิลปะจีน Aesthetics of Chinese Arts	3(3-0-6)
1573507	ศิลปะป้องกันตัวและนาฏศิลป์จีน Chinese Martial Arts and Chinese Dancing	3(3-0-6)
1573605	ภาษาจีนในสื่อสารมวลชน Chinese in Mass Media	3(3-0-6)
1573707	ภาษาจีนในธุรกิจการท่องเที่ยว Chinese in Tourism	3(3-0-6)
1573708	ภาษาจีนในธุรกิจการค้า Chinese in Business	3(3-0-6)
1574401	ศิลปะการเขียนพู่กันจีน Chinese Calligraphy	3(3-0-6)
1574703	การสอนภาษาจีนสำหรับชาวต่างชาติ Teaching Chinese for the Foreigners	3(3-0-6)

2.3 หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ**5 หน่วยกิต**

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
1574801	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางภาษาจีน Field Experience in Chinese	5(0-24-0)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี เรียนไม่น้อยกว่า**6 หน่วยกิต**

ให้เลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่ได้เรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาของหลักสูตร

3.1.4 แผนการศึกษา

ปีที่ 1 / ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวน 9 หน่วยกิต					
xxxxxxx	กลุ่มวิชาภาษา	3	3	0	6
xxxxxxx	กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	3	3	0	6
xxxxxxx	กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	3	3	0	6
หมวดวิชาบังคับ จำนวน 12 หน่วยกิต					
1571125	ตัวอักษรจีน	3	3	0	6
1571126	ไวยากรณ์ภาษาจีนเบื้องต้น	3	3	0	6
1571205	การฟัง-พูดภาษาจีนเบื้องต้น	3	3	0	6
1571301	สัทศาสตร์ภาษาจีน	3	3	0	6
รวม		21	21	0	42

ปีที่ 1 / ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 9 หน่วยกิต					
xxxxxxx	กลุ่มวิชาภาษา	3	3	0	6
xxxxxxx	กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	3	3	0	6
xxxxxxx	กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์	3	3	0	6
หมวดวิชาบังคับ จำนวน 12 หน่วยกิต					
1571127	ไวยากรณ์ภาษาจีนเชิงสื่อสาร	3	3	0	6
1571206	การฟัง-พูดภาษาจีนในสถานการณ์เฉพาะ	3	3	0	6
1571302	การอ่านภาษาจีนทั่วไป	3	3	0	6
1571401	การเขียนภาษาจีนเบื้องต้น	3	3	0	6
รวม		21	21	0	42

ปีที่ 2 / ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวน 6 หน่วยกิต					
xxxxxxx	กลุ่มวิชาภาษา	3	3	0	6
xxxxxxx	กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	3	3	0	6
หมวดวิชาบังคับ จำนวน 12 หน่วยกิต					
1572102	ไวยากรณ์ภาษาจีนเชิงบูรณาการ	3	3	0	6
1572201	การฟัง-พูดภาษาจีนในที่ชุมชน	3	3	0	6
1572301	การอ่านภาษาจีนเชิงวิชาการ	3	3	0	6
1572402	การเขียนอนุเฉทและเรียงความภาษาจีน	3	3	0	6
หมวดวิชาเลือก จำนวน 3 หน่วยกิต					
xxxxxxx	วิชาเลือก 1	3	3	0	6
รวม		21	21	0.	42

ปีที่ 2 / ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวน 6 หน่วยกิต					
xxxxxxx	กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	3	3	0	6
xxxxxxx	กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์	3	3	0	6
หมวดวิชาบังคับ จำนวน 12 หน่วยกิต					
1572103	การศึกษาคำศัพท์ภาษาจีน	3	3	0	6
1572202	การเขียนโต้ตอบภาษาจีน	3	3	0	6
1572302	การอ่านภาษาจีนเชิงวิเคราะห์	3	3	0	6
1572601	หลักการแปลภาษาจีน	3	3	0	6
รวม		18	18	0	36

ปีที่ 3 / ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
หมวดวิชาบังคับ จำนวน 6 หน่วยกิต					
1573502	สังคมและวัฒนธรรมจีน	3	3	0	6
1573604	การแปลเพื่องานอาชีพ	3	3	0	6
หมวดวิชาเลือก จำนวน 12 หน่วยกิต					
xxxxxxx	วิชาเลือก 1	3	3	0	6
xxxxxxx	วิชาเลือก 2	3	3	0	6
xxxxxxx	วิชาเลือก 3	3	3	0	6
xxxxxxx	วิชาเลือก 4	3	3	0	6
รวม		18	18	0	36

ปีที่ 3 / ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
หมวดวิชาบังคับ จำนวน 3 หน่วยกิต					
1573706	ภาษาจีนสำหรับคอมพิวเตอร์	3	3	0	6
หมวดวิชาเลือก จำนวน 12 หน่วยกิต					
xxxxxxx	วิชาเลือก 1	3	3	0	6
xxxxxxx	วิชาเลือก 2	3	3	0	6
xxxxxxx	วิชาเลือก 3	3	3	0	6
xxxxxxx	วิชาเลือก 4	3	3	0	6
หมวดวิชาเลือกเสรี จำนวน 3 หน่วยกิต					
xxxxxxx	หมวดวิชาเลือกเสรี	3	3	0	6
รวม		18	18	0	36

ปีที่ 4 / ภาคการศึกษาที่ 1		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
หมวดวิชาบังคับ จำนวน 3 หน่วยกิต					
1574901	สัมมนาภาษาจีน	3	3	0	6
หมวดวิชาเลือก จำนวน 6 หน่วยกิต					
xxxxxxx	วิชาเลือก 1	3	3	0	6
xxxxxxx	วิชาเลือก 2	3	3	0	6
หมวดวิชาเลือกเสรี จำนวน 3 หน่วยกิต					
xxxxxxx	หมวดวิชาเลือกเสรี	3	3	0	6
รวม		12	12	0	24

ปีที่ 4 / ภาคการศึกษาที่ 2		หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ	ศึกษาด้วยตนเอง
หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จำนวน 5 หน่วยกิต					
1574801	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางภาษาจีน	5	0	24	0
รวม		5	0	24	0

หมายเหตุ

การฝึกงานแบบนับชั่วโมงต่อเนื่องกันไม่น้อยกว่า 360 ชั่วโมง

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

กลุ่มวิชาภาษา

1500110 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร

3(3-0-6)

English for Communication

交际英语

ฝึกการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษที่นำมาใช้ในชีวิตประจำวัน โดยเน้นทักษะการฟังและการพูด และโครงสร้างไวยากรณ์ คำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารในชีวิตประจำวัน การออกเสียงที่ถูกต้องและความรู้ทางวัฒนธรรมในการสื่อสาร ฝึกทักษะต่าง ๆ ทางภาษาอังกฤษผ่านกิจกรรมที่ให้ความสำคัญกับโครงสร้างและความหมายทางภาษา

The course is designed to enable students to communicate in English within the conversational context of everyday activities. English listening and speaking skills with particular attention to grammar, vocabulary related to communicative purposes and proper pronunciation and the cultural aspects of communication are also included. Students are encouraged to develop their English skills through both form-focused and meaning-focused activities.

通过学习与日常英语沟通，强调日常生活中相关的听力、会话、语法及词汇方面的训练，注重发音的准确性、交际中的文化因素及各项技能的培养，通过组织各种活动，使学生能够学以致用，正确理解语言的结构及含义。

1500113 ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะการเรียนรู้

3(3-0-6)

English for Study Skills

英语学习技能

พัฒนาทักษะการอ่าน การเขียน การฟังและการพูดในบริบททางวิชาการ เนื้อหารายวิชานี้ให้ความสำคัญกับทักษะที่เป็นประโยชน์ต่อการเรียนในมหาวิทยาลัย ซึ่งรวมถึงการเรียนรู้คำศัพท์ทางวิชาการ กลวิธีการอ่าน การจดบันทึกและการวิจัย โดยการใช้กิจกรรมบูรณาการทางภาษาอังกฤษในการฝึกฝนทักษะดังกล่าว

This course is specifically designed to help students improve their English reading, writing, speaking and listening skills in academic contexts. The course content focuses on important study skills used to achieve various tasks at university. This includes building academic vocabulary, reading, strategies, note-taking and research skills. Students will practice using English skills through various integrated skill activities.

帮助学生提高英语正式书面语方面的阅读、书写、听力及会话能力，本科目的内容注重大学阶段各项实用技能的训练，其中包括学习正式书面语、阅读技巧、记录技巧及研究等，通过组织各种英语活动，寓教于乐使学生掌握上述技能。

1500114 ภาษาอังกฤษเชิงสถานการณ์

3(3-0-6)

English in Various Situations

情景英语

ศึกษาการใช้ภาษาที่เหมาะสมกับบริบททางสังคม ธุรกิจ วิชาชีพ การประยุกต์ใช้กลยุทธ์ การอ่านเพื่ออ่านและเขียนจดหมายธุรกิจและอีเมล ฟังก์ชันภาษาอังกฤษด้านการฟัง พูด อ่านและเขียน จากกิจกรรมฝึกทักษะ เชิงบูรณาการในสถานการณ์ต่างๆ

This course is designed to develop a clear sense of context-appropriate language and learning to use language more appropriately in both social and professional situations. The course content includes conversation in both business and social contexts, application of reading strategies to business reading, writing business letters and e-mails. Students will practice using the four English skills through integrated skill activities in various situations.

学习在不同社会、商业、职业背景下正确使用英语，调整阅读策略，提高商务书信及邮件的阅读及书写能力，通过模拟情景活动综合训练学生的英语听、说、读、写能力。

1500115 ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ

3(3-0-6)

English for Academic Purposes

专业英语

ฝึกทักษะภาษาอังกฤษขั้นสูง การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ การนำเสนอ งานการคิดเชิงวิพากษ์ การประยุกต์ใช้คำศัพท์วิชาการและโครงสร้างประโยคในงานวิชาการประเภทต่าง ๆ เพื่อเตรียมความพร้อมด้านภาษาอังกฤษในการศึกษาต่อและการสอบวัดความสามารถทางภาษา เช่น TOEIC, IELTS และ TOEFL

The course is designed to improve the students' English skills at the advanced level. The course contents include academic English reading and writing as well as presentation and critical thinking skills. Students will be encouraged to apply academic vocabulary and sentence structures in tasks in various academic situations in order to prepare them for further study and for taking English proficiency tests; TOEIC, IELTS and TOEFL.

提高学生在高级英语方面的应用能力，通过训练活动能够阅读和书写专业性较强的英文文章，在各种正式场合中使用正确的英文专业术语及正式句式，以便进一步提高自身英语水平，同时为托业、雅思和托福等英语水平测试做准备。

1500117 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร
Thai for Communication
交际泰语

3(3-0-6)

ศึกษาหลักการและกระบวนการการใช้ภาษาไทยเชิงบูรณาการเพื่อการสื่อสาร เน้นการย่อความ สรุปความ ตีความ ขยายความ วิเคราะห์และสังเคราะห์ นำเสนอในรูปแบบรายงานวิชาการอย่างมีประสิทธิภาพ

Study the principles and processes of Thai language integrated with communication skills focusing on summarization, modification, analysis and synthesis of text. Academic report presentations are also included.

综合学习泰语交际规则及流程，注重缩写、归纳、理解、扩写、分析及综合等技能训练，包括呈交一定水平的学术报告。

กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

1500116 จริยศาสตร์

3(3-0-6)

Ethics

思想道德建设

ศึกษาหลักการพื้นฐานจริยศาสตร์และกระบวนการเสริมสร้างคุณค่าทางจริยธรรม ความดี ความซื่อ ความถูกต้อง ความผิด ความยุติธรรม คุณค่า หน้าที่ และความรับผิดชอบ ตามแนวทางของการดำเนินชีวิตที่ดีและการบูรณาการหลักปรัชญา จริยศาสตร์ ศาสนา เพื่อประยุกต์สู่การพัฒนาคุณธรรมที่ยั่งยืนและเสริมสร้างคุณค่าชีวิตที่ดั่งงามในสังคม

Study the principles of ethics and the process of promoting ethics regarding to virtue, bad, rightness, error, justice, value, obligation and responsibility according to good living approaches. Integrated processes of philosophy, ethics and religion are included to apply for sustainable development of morality and good life promotion in society.

通过对伦理基础及道德建设过程的学习，认识和了解美德、恶行、是非对错、公正、价值、责任及义务，遵循以哲学、道德及宗教引导下的正确生活方式，促进道德可持续发展，在社会中成为遵守道德的模范。

2000105 สุนทรียภาพเพื่อคุณภาพชีวิต

3(3-0-6)

Aesthetic for Quality of Life

提升生命质量的美学

ศึกษาความหมาย ความสำคัญและขอบข่ายของสุนทรียภาพ การรับรู้คุณค่าความงามในธรรมชาติและสิ่งที่มนุษย์สร้างขึ้น สร้างความตระหนักรู้ในคุณค่าความงาม ความประณีตของมนุษย์ในบริบทของสังคมและศิลปกรรมแขนงต่างๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในวิถีชีวิตและสังคม

Study the meaning and importance of aesthetics regarding natural and artificial tangibles. The student will be encouraged to be aware of the importance of various kinds of art, culture and social context as well as to be able to apply them for enjoying an artistic life in our society.

学习美学的含义、重要性及范围，使学生认识大自然及人类的创造之美，提高自身审美能力，对人类社会中各种各样的习俗和艺术文化保持欣赏的态度，自觉将之应用于社会及自身生活中。

2000106 ศิลปะการดำรงชีวิต

3(3-0-6)

The Art of Living

生活艺术

ศึกษาการดำเนินชีวิตและการอยู่ร่วมกันในสังคม การปฏิบัติตนตามธรรมเนียมไทยและสากล ความเข้าใจตนเองและผู้อื่น การพัฒนาบุคลิกภาพ มารยาททางสังคมและการติดต่อสื่อสาร ความเข้าใจในชีวิตและการทำงาน รวมถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบต่อตนเอง ครอบครัว สังคมและการทำงาน

Study the ways of living and how to exist together in society. How to conform to Thai and international customs, self-perception and others, perception including role, duty and responsibility for oneself, family, society and professions.

学习为人处世之道，遵循泰式及国际礼节、知己知彼、增强社交素养、了解生活及工作的意义，包括牢记自己对社会、家庭、工作、及自身的责任和义务。

2500113 จิตวิทยาเพื่อการพัฒนาตน

3(3-0-6)

Psychology for Self-development

自我发展心理学

ศึกษาทฤษฎีและหลักการทางจิตวิทยา ความรู้ด้านสภาวะและกระบวนการทางจิตวิทยาของบุคคลและกลุ่มบุคคลที่เกี่ยวข้อง รวมถึงพฤติกรรมมนุษย์ในด้านความหมายความสำคัญ ประเภทและเหตุปัจจัยแห่งพฤติกรรมมนุษย์ หลักมนุษยสัมพันธ์ การติดต่อสื่อสาร ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม เพื่อการพัฒนาชีวิตให้ดำเนินไปอย่างมีความสุขทั้งส่วนตนและสังคม

Study the psychological theories and principles, human psychological conditions, process and human behaviors regarding to different aspects; meanings, importance, types, and causes of human behaviors. Principles of human relations, communication, leadership, and team working skills are also included.

学习相关的心理学理论，了解个体及群体的心理发展条件及过程，包括人类行为方面的含义及重要性，以及人类行为的动机类型、交往原则、沟通情况、领导力及团队合作等，目的是能够增加自己及社会的福祉。

กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

2500107 มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม

3(3-0-6)

Man and Environment

人类与环境

ศึกษาแนวคิดพื้นฐานด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ ความสัมพันธ์ระหว่างวิถีการดำรงชีวิตของมนุษย์กับสิ่งแวดล้อม นิเวศวิทยาธรรมชาติ นิเวศวิทยาเมือง ปัญหาประชากร การตั้งถิ่นฐานและการขยายตัวของเมือง คุณภาพชีวิตในเมือง ปัญหาสิ่งแวดล้อมธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเมือง การมีส่วนร่วมในการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม แนวทางการจัดการสิ่งแวดล้อมธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในเขตเมืองเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

Study man and his impact on the environment. The course will explore conceptual basic of environmental and natural resources, relationships between man and environment, natural ecosystem, urban ecosystems, population problems, human settlement and urban growth, quality of life in urban area, environmental problems in natural and urban environment, participation in environmental conversation and promotion, natural and urban environmental management for sustainable development.

学习与自然环境相关的基础理论及各种自然资源知识，以及人类与自然相处之道，包括自然生态系统、城市生态系统、人口问题、居住区问题、城市发展、市区的生活质量、自然环境问题、城市环境问题等，使学生能够了解并参与保护和促进环境的质量发展，树立起解决自然环境系统及城市环境系统污染的观念，使人类社会能够获得可持续性发展。

2500114 สังคมไทยร่วมสมัย

3(3-0-6)

Contemporary Thai Society

当代泰国社会

ศึกษาการเปลี่ยนแปลงของสังคมไทยในด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมืองและวัฒนธรรมของสังคมเมืองและชนบท การพัฒนาศักยภาพด้านการคิดวิเคราะห์ สร้างความตระหนักในคุณค่าของคนไทย สังคมไทย เคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ตามโครงสร้างของสังคมไทยและความหลากหลายของวัฒนธรรมไทย รวมถึงการปรับตัวให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงในสังคมไทย

The course aims at studying the change of Thai society related to economy, society, politics and culture of rural and urban society. Analytical thinking ability, awareness of Thai values, respect of human prestige based on the Thai social structure, cultural diversities as well as self-adjustment are also included.

通过研究泰国经济、社会、政治及城市与农村文化的变迁，培养学生思考分析方面的能力，使学生意识到泰国人、泰国社会的价值，尊重泰国社会结构及多样性的文化，以及当代泰国社会中调整自身、与时俱进的理念。

2500115 เหตุการณ์โลกร่วมสมัย

3(3-0-6)

Contemporary World Affairs

当代世界事务

ศึกษาการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลกในยุคศตวรรษที่ 21 ทั้งด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อมและภัยคุกคามต่าง ๆ สร้างความรู้ ความเข้าใจและความสามารถในการ คิดวิเคราะห์ แก้ไข ปรับตัว เคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์และความหลากหลายทางวัฒนธรรม การมีส่วนร่วมในการตัดสินใจแก้ไขปัญหาด้วยสันติวิธี การปรับตัวให้อยู่ได้ในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

Study the changing of society in the age of globalization with regard to economy, society, politics, cultural, environment and current endangered issues. Students will be trained and encouraged to develop analytical thinking ability and to be aware of their own values and to pay respect to their human dignity as well as cultural diversities. Self-adjustment for social life is also introduced in the course.

通过了解世界全球化时代运动中的政治、经济、社会、文化、环境及各种灾难的发生及变化，增强学生对知识的理解及分析，找出解决办法、调整自身，尊重人类尊严及文化的多样性，以和平的方式参与解决问题，不断调整自己以适应当今及未来世界变化的挑战。

กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์

4000109 วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน

3(3-0-6)

Science for Daily Life

日常生活科学

ศึกษาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ การประยุกต์ใช้วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวันเกี่ยวกับอาหาร เครื่องนุ่งห่ม ที่อยู่อาศัย ยารักษาโรค การออกกำลังกาย การพักผ่อน เครื่องสำอาง พลังงาน เทคโนโลยีและการปฏิบัติตนเพื่อสุขภาพที่ดี

Study the scientific processes and application for daily life including food, costumes, living places, medication, exercises, recreation, cosmetics, energy, technology and how to be good health.

研究科学形成的过程，并将科学应用于日常生活中相关的食品、服饰、居住地、药品、运动、休息、化妆品、能源、技术等方面，最终使自己拥有健康的身体。

4000110 การคิดและการตัดสินใจ

3(3-0-6)

Thinking and Decision Making

思维与决策

หลักการและกระบวนการคิดของมนุษย์ ตรรกศาสตร์และการใช้เหตุผล ความคิดสร้างสรรค์ ข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล กระบวนการตัดสินใจ การคิดแก้ปัญหา การใช้วิจารณญาณ เพื่อให้รู้จักคิดเป็นและการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

Study the principles and processes of human thinking, particularly logical and rational thinking. Students will enhance their creative thinking skills, information and data analysis, and decisions making. Problem solving strategies and attentive thinking are employed to encourage students to apply these principles and processes for their lives.

研究人类思维的原则及程序，尤其是逻辑学及理性思维，鼓励学生在日常生活中运用创造性思维能力、对信息进行分析的能力、熟悉决策过程、解决问题的策略、慎密思维等各种思维能力。

4000111 เทคโนโลยีสารสนเทศ

3(2-2-5)

Information Technology

信息技术

ศึกษาองค์ประกอบ บทบาท ความสำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศ เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีการสื่อสารและระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ฐานข้อมูล การจัดการสารสนเทศ และระบบสารสนเทศ เทคโนโลยีสารสนเทศกับการจัดการความรู้ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในวิชาชีพ แนวโน้มของเทคโนโลยีสารสนเทศในอนาคต การฝึกปฏิบัติใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินชีวิตประจำวันและการเรียนรู้ตลอดชีวิต รวมทั้งเทคโนโลยีสารสนเทศในสถานศึกษาและในแหล่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต

Study the components, roles and significance of information technology, computer technology and communication technology including networks, the Internet, and databases. This includes information management, information related laws, information application for careers, information trends, and information practice, particularly in educational institutes and other learning sources for life-long learning.

研究信息技术的组成、作用及重要意义，包括计算机技术、通讯技术、互联网技术、数据库、信息与信息系统的管理、信息技术与知识管理、与信息技术相关的法律法规、信息技术在职业中的应用、未来信息技术的发展趋势、信息技术在日常生活中及终身学习方面的应用，以及信息技术在教育机构及终身教育上的应用等。

หมวดวิชาบังคับ

1571125 ตัวอักษรจีน

3(3-0-6)

Chinese Characters

汉字

ศึกษาเกี่ยวกับความเป็นมา วิวัฒนาการ ทฤษฎีการสร้างตัวอักษรจีน โครงสร้างตัวอักษรจีน และการเปลี่ยนแปลงจากระบบการเขียนตัวอักษรจีนแบบตัวเต็มมาเป็นตัวอักษรจีนแบบตัวย่อ

Study the origins, evolution, theory of forming Chinese characters and structure and the process of changing the classical Chinese characters to the simplified ones.

通过学习了解汉字的起源、演化、造字原理、汉字结构及汉字由繁体字变成简体字的过程。

1571126 ไวยากรณ์ภาษาจีนเบื้องต้น

3(3-0-6)

Basic Chinese Grammar

基础汉语语法

ศึกษาไวยากรณ์ภาษาจีนด้านรูปแบบและหน้าที่ โครงสร้างประโยคพื้นฐาน ชนิดของคำ การสร้างคำ ประโยคบอกเล่า ประโยคคำถาม ประโยคคำสั่ง และประโยคอุทาน ฝึกการใช้กริยาให้สอดคล้องกับประธาน การใช้กาลและกรรมวาจก โดยบูรณาการกับทักษะการฟัง พูด การอ่านและการเขียน

Study forms and functions, sentence structures, word classes, word formation, affirmatives, interrogatives, directives and exclamations. Practice using subject-verb agreement integrated with listening, speaking, reading and writing skills.

学习关于句式、句子成分、句型等语法内容，以及词类、构词、肯定句、疑问句、祈使句、感叹句等语法知识，强调在听、说、读、写等方面正确使用主谓语一致。

1571127	ไวยากรณ์ภาษาจีนเชิงสื่อสาร Communicative Chinese Grammar 交际汉语语法	3(3-0-6)
---------	--	----------

ศึกษาไวยากรณ์ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ วิเคราะห์ระบบไวยากรณ์ภาษาจีนที่ใช้ในการฟัง พูด อ่าน และเขียนโดยศึกษาทั้งจากสื่อสิ่งพิมพ์ และไม่ใช้สื่อสิ่งพิมพ์ ฝึกการเขียนตามหลักไวยากรณ์ที่ถูกต้อง

Study Chinese grammar to communicate both formal and informal language. Analyze Chinese grammar system used in listening, speaking, reading and writing through printed-matters and non-printed matters. Practice writing accuracy.

学习正式及非正式情境中的交际汉语语法方面的内容，通过报刊媒体及其他媒体语句在听、书、读、写方面进行语法分析，学会在书写时能够遵循汉语语法习惯。

1571205	การฟัง-พูดภาษาจีนเบื้องต้น Basic Chinese Listening-Speaking 初级汉语听说	3(3-0-6)
---------	---	----------

ฝึกทักษะภาษาจีนเพื่อการสื่อสารโดยใช้บทสนทนาในสถานการณ์ต่างๆ และสัมพันธ์สารต่างๆ จากสถานการณ์ในชีวิตประจำวันและการมีปฏิสัมพันธ์ทางสังคม ฝึกภาษาพูดที่เกี่ยวข้องกับการออกเสียงและท่วงทำนองเสียง

Practice communicating in various situations and extended discourse from everyday situations to social situations. Practice speaking Chinese associated with pronunciation and intonation.

通过各种不同场合下的情景对话训练学生的汉语交际能力，并通过接触日常生活或社会生活中的相关场景，训练学生口语发音的正确性。

1571206 การฟัง-พูดภาษาจีนในสถานการณ์เฉพาะ 3(3-0-6)
 Chinese Listening-Speaking in Specific Situations
 特定情境下的汉语听说

ฝึกทักษะการฟังและการพูดภาษาจีนในลักษณะต่างๆ ตามสถานการณ์เฉพาะทั้งในบริบททางวิชาการและงานอาชีพ การทำงาน การประชุมสัมมนา การพูดนำเสนอ การประชุมและการสัมภาษณ์

Practice listening and speaking skills with various situations both in academic and professional contexts, at work places, seminars, oral presentations, meetings and interviews.

通过在各种特定情境下训练学生的汉语听说能力，情境包括学术、职业、研讨会、做报告、会议及采访等场合。

1571301 สัทศาสตร์ภาษาจีน 3(3-0-6)
 Chinese Phonetics
 汉语语音

ศึกษาระบบสัทอักษรพินอิน ฝึกออกเสียงการพยัญชนะ สระ และวรรณยุกต์ในภาษาจีน ฝึกฝนและปรับปรุงแก้ไขการออกเสียงภาษาจีนทั้งในระดับหน่วยเสียง คำ วลี และประโยค โดยเน้นการออกเสียงที่ยากสำหรับนักศึกษาชาวไทย

Study PinYin, the system of Chinese phonetic alphabet. Practice pronouncing Chinese consonants, vowels and intonation. Focus on phonemic, words, phrases and sentence levels with particular attention to difficult sounds for Thai learners.

通过汉语拼音学习，练习汉语语音中声母、韵母和声调的正确发音。训练并纠正学生词汇、短语以及句子的发音，尤其是对泰国人来说易错的部分。

1571302 การอ่านภาษาจีนทั่วไป

3(3-0-6)

Chinese Reading for General Purposes

常规性汉语阅读

ศึกษาการอ่านในระดับคำ วลี ประโยคและย่อหน้าโดยใช้กลวิธีการอ่านเบื้องต้น การอ่านแบบกวาดสายตา การแบบหาข้อมูลเฉพาะ การอ่านโดยสังเกตจากคำสำคัญ การอ่านแบบตีความ และวิเคราะห์โครงสร้างของบทอ่านโดยผ่านสื่อที่ใช้จริงในชีวิตประจำวัน

Study reading at words, phrases, sentences and paragraph levels by using basic reading strategies; skimming, scanning, looking for keywords, interpreting, and analyzing text organization through authentic materials used in everyday life.

培养学生运用正常速度阅读、速读、略读、重点句阅读、分析阅读等技巧，对日常真实材料中词语、词组及句子方面实现理解性阅读。

1571401 การเขียนภาษาจีนเบื้องต้น

3(3-0-6)

Introduction to Chinese Writing

初级汉语写作

ศึกษาวิธีการสร้างประโยคโดยเริ่มจากการใช้คำสร้างวลี การใช้วลีในการสร้างประโยค และการเรียบเรียงประโยคเป็นข้อความสั้นๆ ฝึกการเขียนภาษาจีนตามรูปแบบต่างๆ คือ การกรอกแบบฟอร์ม การเขียนบันทึกช่วยจำ การจดบันทึกสั้นๆ อย่างไม่เป็นทางการ การเขียนแสดงความยินดี การเขียนบัตรเชิญ การเขียนแสดงความเสียใจและการขอโทษ

Study how to write sentences starting from words to phrases, phrases to sentences and sentences to short paragraphs. Practice Chinese writing in different patterns that is forms filling, memorandum, informal note-taking, congratulations, invitation cards, condolences and apologies.

培养学生以字组词、以词语组成句子、以句子组成短文的能力，训练学生学会在填表格、备忘录、非正式纪要记录、贺词、请柬等不同文体格式中进行书写的技能。

1572102 ไวยากรณ์ภาษาจีนเชิงบูรณาการ

3(3-0-6)

Integrated Chinese Grammar

综合性汉语语法

ศึกษาไวยากรณ์ภาษาจีนเพื่อบูรณาการทักษะการฟัง การพูด การอ่านและการเขียนในบริบทที่แตกต่างกัน ศึกษาความหมายของคำศัพท์ สำนวนในการพูดและการเขียนในบริบทเชิงวิชาการ ประยุกต์ใช้ความรู้ด้านไวยากรณ์ และคำศัพท์เพื่อสื่อสารในสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการฟังบรรยาย การอภิปรายในห้องเรียน การนำเสนองานและการเข้าร่วมสัมมนา รวมทั้งฝึกใช้ภาษาจีนให้ถูกต้องในสถานการณ์ต่างๆ

Study Chinese grammar integrated in listening, speaking, reading and writing skills in different contexts. Study word meanings and idioms used in speaking and writing in academic settings and apply using to communicate in various situations relating to class lectures, discussions, presentations and seminars. Practice using Chinese in various situations accuracy.

学习汉语语法在听、书、读、写等不同方面的综合运用；了解在学术性对话或书写时所使用词语和句子的真实含义，将所学的语法知识正确运用于听学术讲座、课堂讨论、做简报、开研讨会等相关场合。

1572103 การศึกษาคำศัพท์ภาษาจีน

3(3-0-6)

Study of Chinese Vocabulary

汉语词汇

ศึกษาชนิดของคำ ความแตกต่าง โครงสร้างของคำ คำที่มีความหมายใกล้เคียง และตรงกันข้าม รวมถึงคำศัพท์ที่มาจากภาษาต่างประเทศ

Study types of Chinese words, the differences and structures of synonyms, antonyms and loan words.

学习词的类别，以及近义词、反义词和外来词的结构和区别。

1572201 การฟัง-พูดภาษาจีนในที่ชุมชน

3(2-2-5)

Chinese for Public Speaking

汉语公众演讲

ศึกษาหลักการและวิธีการพูดในที่ชุมชน ฝึกการใช้คำศัพท์ ประโยคและถ้อยคำ สำนวนในการพูดต่อหน้าชุมชนตามลักษณะหัวข้อเรื่องในการพูดศึกษาบทบาทและจริยธรรมในการพูดต่อหน้าชุมชน วิธีการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า การวางแผนการพูด การสร้างความมั่นใจในการพูด และฝึกการพูดภาษาจีนในที่ชุมชน การพูดอย่างทันที การพูดเพื่อให้ข้อมูล และการพูดเชิญชวน

Study principles and public speaking methods. Practice using vocabularies, sentences and expressions according to topics. Study roles and ethics, problem solving, speech planning, confidence creating in public speaking, impromptu speeches, informative and persuasive speeches.

学习当众演说的方法和技巧，训练学生在公共场合正确使用词语、句子及顾及道德方面演说能力，包括设置演讲步骤及对演讲中突发事件的处理等。

1572202 การเขียนโต้ตอบภาษาจีน

3(3-0-6)

Chinese Correspondence

交互式汉语写作

ฝึกการเขียนโต้ตอบรูปแบบต่างๆ จดหมายโต้ตอบทางธุรกิจและสังคม การเขียนจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ศึกษาการใช้ภาษาในการเขียนคำขึ้นต้น เนื้อความจดหมายและคำลงท้ายตามวัตถุประสงค์ของจดหมาย

Practice writing business correspondence including e-mails. Study language used in salutation, body and closing for different purposes.

训练学生在不同形式下的交互式写作，其中包括社会及商业方面书信往来、电子邮件沟通等，学会书信格式中的不同情境中抬头称呼及落款的正确用词。

1572301 การอ่านภาษาจีนเชิงวิชาการ 3(3-0-6)
 Chinese Reading for Academic Purposes
 学术性汉语材料阅读

ฝึกทักษะการอ่านโดยใช้กลวิธีการอ่านที่หลากหลายผ่านบทอ่านที่มีความยาวมากขึ้นที่บูรณาการอยู่ในบทอ่านเชิงวิชาการ ฝึกอ่านเพื่อสำรวจ ทำนาย การหาความเชื่อมโยงของความคิดจากคำเชื่อม การตีความประโยคที่มีโครงสร้างซับซ้อน และการหาใจความสำคัญของบทอ่านประเภทต่างๆ

Practice reading skills through various reading strategies from longer texts integrated in academic papers. Practice previewing, predicting, recognizing related concepts by using discourse markers, interpreting complicated sentences and finding main ideas from various reading texts.

运用各种不同的阅读技巧对篇幅较长的学术文章进行综合阅读，熟练使用跳读、猜词、上下文联系、复句分析、归纳中心思想等阅读技巧。

1572302 การอ่านภาษาจีนเชิงวิเคราะห์ 3(3-0-6)
 Analytical Chinese Reading
 汉语分析式阅读

ฝึกทักษะการอ่านการอภิปราย การแสดงความคิดเห็น การแยกแยะข้อเท็จจริงและความคิดเห็น ความเป็นเหตุเป็นผล กระบวนการคิดวิเคราะห์ด้วยหลักตรรกวิทยาผ่านบทความต่างๆ จากหลากหลายแหล่งข้อมูล

Practice reading, discussing, giving opinions, identifying facts and opinions, causes and effects, critical thinking processes using logical skills through various articles from different resources.

通过各种不同文章资料的阅读，培养学生运用科学分析方法阅读与辩论、提出观点、区分事实及说明道理等相关内容材料。

1572402 การเขียนอนุเจตและเรียงความภาษาจีน

3(3-0-6)

Chinese Paragraph and Composition Writing

汉语段落及文章写作

ศึกษากลวิธีการเขียนอนุเจตและเรียงความเรียง ฟังก์ชันการเขียนภาษาจีนโดยเริ่มจากระดับวลีและการเชื่อมประโยคตามระเบียบไวยากรณ์ภาษาจีน ศึกษาวิธีการใช้คำอ้างอิงและคำเชื่อมในการเขียนอนุเจตและเรียงความเรียง ฟังก์ชันการเขียนย่อหน้าสั้นๆ ตามวัตถุประสงค์ของการเขียน และพัฒนาสู่การเขียนความเรียง

Study paragraph and composition writing strategies. Practice writing from phrases and sentence combination regarding Chinese grammar rules. Study how to write references and connection words in paragraphs and compositions. Practice writing a short paragraph and extend to a composition.

培养学生在汉语段落及文章写作方面的技巧，训练学生在语法规则的指导下学会连词成句；教会学生在进行段落及文章写作时正确使用虚词；使学生根据需要掌握缩写技能，提高写作能力。

1572601 หลักการแปลภาษาจีน

3(3-0-6)

Principles of Chinese Translation

翻译基础

ศึกษาหลักและวิธีการแปลภาษาจีนเป็นภาษาไทย และภาษาไทยเป็นภาษาจีน ฟังก์ชันแปลข้อความ บทความ เอกสาร สุนทรพจน์ และจดหมายประเภทต่างๆ

Study principles and translation methods from Chinese into Thai and vice versa. Practice translating statements, articles, documents, speeches and various types of letters.

学习汉泰及泰汉互译的原则和方法，通过段落、课文、资料、演讲稿及各类信件进行翻译训练。

1573502 **สังคมและวัฒนธรรมจีน** 3(3-0-6)
Socio-Culture of China
中国社会文化

ศึกษาเกี่ยวกับประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีนในด้าน ภูมิศาสตร์ ภูมิอากาศ ประวัติศาสตร์ ประชากร ชนชาติ การเมืองการปกครอง เศรษฐกิจ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การศึกษา ปรัชญา วรรณกรรม ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี และความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ

Study the geography, climate, history, population, races, politics, administration, economy, science and technology, education, philosophy, literature, arts, culture, customs and international relations of the People's Republic of China.

学习中华人民共和国有关的地理、气候、历史、人口、行政、经济、科技、教育、哲学、文学、艺术、文化、习俗及外交等概况。

1573604 **การแปลเพื่องานอาชีพ** 3(3-0-6)
Translation for Careers
专业翻译

ศึกษาหลักและวิธีการแปลจากภาษาจีนเป็นภาษาไทย และภาษาไทยเป็นภาษาจีน ในงานอาชีพต่าง ๆ ที่ยากและซับซ้อนขึ้น โดยเน้นทักษะการแปลด้วยปากเปล่า

Study principles and translation methods from Chinese into Thai and vice versa in career contexts with more difficult and complex structures emphasizing on oral translation.

培养学生在各专业领域中需要掌握的中泰互译能力，尤其加强口译能力的培养。

1573706 ภาษาจีนสำหรับคอมพิวเตอร์

3(3-0-6)

Chinese for Computer

汉语计算机用语

ศึกษาคำศัพท์ คำศัพท์เฉพาะ ที่ใช้ในคอมพิวเตอร์ และอินเทอร์เน็ต ในด้านความหมาย การใช้ การใช้ในบริบทด้านเทคโนโลยีและการสื่อสาร

Study vocabularies and technical terms used in computer and the Internet including the meaning and the usage in context of technology and communication.

学习计算机及互联网方面词语、术语的意思及其在技术或沟通方面的运用等。

1574901 สัมมนาภาษาจีน

3(3-0-6)

Chinese Seminar

汉语研讨

จัดสัมมนาเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมในการฝึกประสบการณ์สาขาวิชาชีพต่างๆ ให้ ความรู้ด้านการพัฒนาบุคลิกภาพ การวางตัวและความรับผิดชอบรวมในการทำงานตามบทบาทหน้าที่ ภาวะผู้นำ ทั้งการทำงานเป็นทีม

Practice organizing seminars to prepare for field experiences by providing personality development, manners, responsibilities regarding the role of leadership and teamwork.

举办各种不同领域的职业研讨会、讲座、培训活动等，目的是为了提高学生在行为举止、责任心等各方面的综合素质，培养学生的团队协作能力。

หมวดวิชาเลือก

1572104 แนวคิดและปรัชญาจีน

3(3-0-6)

Chinese Notions and Philosophy

中国哲学思想

ศึกษาปรัชญาคำสอนของนักปรัชญาเมธีชาวจีนที่มีชื่อเสียง จุดเด่นและข้อแตกต่างของปรัชญาคำสอนของแต่ละสำนัก แนวทางการนำปรัชญาและแนวความคิดแบบจีนมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

Study philosophy and teachings of famous philosophers as well as distinctive features and differences of each school and be able to apply Chinese philosophy and notions to their daily life.

从中国每一个派别的代表人物中了解他们的观念，深化对中国思想的认识并且学以致用，运用到真实生活当中。

1572105 ประวัติศาสตร์จีน

3(3-0-6)

Chinese History

中国历史

ศึกษาประวัติศาสตร์ อารยธรรมจีนตั้งแต่สมัยชุนชิวจ้านกั๋ว การแตกแยกของสังคมศักดินา การประสานปมคั่นระหว่างชนชาติสมัยสามก๊ก ยุคทองของสังคมศักดินา ความรุ่งเรืองและความตกต่ำของแต่ละยุคสมัย รวมถึงการสถาปนาจีนใหม่ในยุคของเหมาเจ๋อตงนโยบายปฏิรูปและการเปิดประเทศ

Study the history and civilization of China from Chun Qiu Zhanguo period including the disunity of feudalism, the reunite in the three Kingdoms, the golden age of feudalism, the prosperity and deterioration each era and the foundation of new China in Mao Tse-Tung time. Also study the reform policy and the opening country.

学习了解中国自古代、春秋战国以来的历史文明、封建社会的分裂、三国时代的纷争、封建社会的黄金时期、各个朝代的兴衰起伏直至新中国的成立、改革开放政策的实施等内容。

1572303 การอ่านหนังสือพิมพ์จีน

3(3-0-6)

Reading of Chinese Newspaper

中文报刊阅读

ฝึกการอ่านข่าวทั่วไปทั้งในประเทศและต่างประเทศบทความเชิงวิจารณ์บทความต่างๆ จากหนังสือพิมพ์ นิตยสารและวารสาร โดยเน้นการเข้าใจคำศัพท์สำนวนและความหมายที่ใช้ในภาษาหนังสือพิมพ์

Practice reading local and international news, criticize articles, also articles from newspapers, magazines and journals. Focus on vocabularies, expressions and meanings used.

通过对国内外新闻、评论、社论等相关文章的阅读训练，让学生对新闻专业用词及特殊句式有更为深刻的理解。

1572501 วรรณกรรมจีน

3(3-0-6)

Chinese Literature

中国文学

ศึกษาความหมาย ความสำคัญ และรูปแบบการประพันธ์ต่างๆ ของวรรณกรรมจีน ตั้งแต่สมัยโบราณจนถึงปัจจุบัน โดยคัดเลือกจากวรรณกรรมจีนที่สำคัญในแต่ละสมัย ได้แก่ สามก๊ก ไซอิ๋ว และความรักในหอแดง

Study the meaning, importance and forms of Chinese literatures from the past till present. Select from the three Kingdoms, Journey to the West, and the Dream of the Red Chamber.

学习内容包括从古至今各不同时期中国文学作品的体例、意义及其重要性，例如：《三国演义》、《西游记》、《红楼梦》等。

1572502 นิทานสุภาษิตจีน

3(3-0-6)

Chinese Proverbial Tales

中国成语故事

ศึกษานิทานสุภาษิตจีน เน้นทางด้าน ความกตัญญู กตเวทีก การอ่อนน้อม ถ่อมตน ความซื่อสัตย์สุจริต ความมานะอดทน คติธรรมและปรัชญาการดำเนินชีวิต เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ได้เหมาะสม

Study the fables emphasized the gratitude, modesty, loyalty, attempt, morale and philosophy to apply used in daily life.

通过学习中国成语故事，使学生了解到孝道、谦虚、诚实、忍耐等中华优秀品德，并学会运用到实际的生活。

1572503 สุนทรีย์ะในภาพยนตร์จีน

3(3-0-6)

Appreciation of Chinese Movie

电影美学

ศึกษาเรียนรู้ มุมมอง ความคิดของตัวละครที่สะท้อนถึงวัฒนธรรม วิถีชีวิตความเป็นอยู่
ของจีนในแต่ละยุคสมัย

Study the movie characters in terms of their viewpoints and thoughts that reflect the
Chinese culture and ways of life in each period.

通过观察电影不同角色的表演，从中了解中国人的视角、想法及其背后所蕴含的
不同时期的风俗文化和生活状态。

1573102 ภูมิศาสตร์และทรัพยากรจีน

3(3-0-6)

Chinese Geography and Resources

中国地理及资源

ศึกษาลักษณะทางภูมิศาสตร์ อาณาเขต การแบ่งเขตการปกครอง เมืองหลวงเก่า สถานที่
สำคัญต่างๆ รวมถึงแหล่งทรัพยากรธรรมชาติที่สำคัญในแต่ละภูมิภาคของประเทศจีน

Study the geography, area, administration, old capital, important places, and natural
resources.

学习内容包括中国地貌特点、国土面积、行政区划、历代古都、
名胜古迹以及各个地区中的重要自然资源等。

1573503 ความเชื่อและวัฒนธรรมจีน

3(3-0-6)

Chinese Beliefs and Culture

中国文化信仰

ศึกษาเกี่ยวกับความเชื่อเรื่องมังกร วัฒนธรรมด้านอาหารและการดื่มชา ความกตัญญูต่อบิดามารดา การเคารพผู้อาวุโส ครูอาจารย์ ศึกษาสิ่งประดิษฐ์ในยุคโบราณจีน ขนบธรรมเนียมประเพณีนิยมด้าน ด้านการตั้งชื่อแซ่ เทศกาลตรุษจีน วันไหว้พระจันทร์ วันไหว้บ๊ะจ่าง วันประดับโคมหยวนเซียว รวมถึงหลักคำสอนของขงจื้อ ทักษะคิด วิถีชีวิตของชาวจีนและชนเผ่าต่างๆของชาวจีน

Study the belief in dragons, culture about food and tea, gratitude toward parents, seniorities, and teachers. Also study the inventions in ancient time, the custom in naming, Chinese New Year, Moon Festival, Duanwu Festival, Yuanxiao Festival including Confucius's teaching, attitude, way of life and Chinese tribes.

学习内容包括龙文化的崇拜、饮食文化、茶文化、孝文化、尊老敬幼传统、名字、古代发明以及各种风俗习惯，像：姓氏文化、春节来历、中秋节庆、端午节、元宵灯节、孔子名言、中国人的生活习惯及少数民族的传统等。

1573504 ความสัมพันธ์ระหว่างจีน – ไทย

3(3-0-6)

China-Thailand Relations

中泰关系

ศึกษาประวัติความเป็นมาของความสัมพันธ์ทางการเมือง เศรษฐกิจ และการค้าระหว่างประเทศจีนและประเทศไทยที่มีมาตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน

Study the history of political, economic, and trade relations between Thailand and China from the past until present.

学习了解从古至今中泰两国间的交往，包括政治、经济、贸易等方面的交往内容。

1573505 เศรษฐกิจจีนยุคใหม่

3(3-0-6)

Modern Economy of China

现代中国经济

ศึกษาความเป็นมา สภาพโดยทั่วไปทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม การค้าในยุคปัจจุบัน ตลอดจนบทบาททางเศรษฐกิจของจีนในเวทีโลก

Study the history, and general political, economic, social, and trade conditions at present as well as China's economic status in global economy.

学习包括现代中国政治、经济、社会、贸易的历史及基本情况，以及现代中国在经济方面对世界的影响等。

1573506 สุนทรียภาพในศิลปะจีน

3(3-0-6)

Aesthetics of Chinese Arts

中国艺术美学

ศึกษาศิลปะแขนงต่างๆ ได้แก่ ศิลปะภาพวาดจีนโบราณจนถึงปัจจุบันด้วยพู่กันจีน ดนตรีจีน กู่เจิง พิณจีน (pipa) ซอจีน (เอ้อหู) ศึกษาการเชือกถักจีนในรูปแบบต่างๆ รวมถึงศิลปะการตัดกระดาษแบบจีน

Study Chinese arts that are paintings from ancient to present, Guzheng, Chinese harp (Pipa), Chinese fiddle (Erhu). Also learn Chinese knitting ropes including paper cutting.

学习并了解中国不同种类的艺术形式，例如：中国毛笔山水画、古筝、琵琶、二胡、中国结、中国剪纸等。

1573507 ศิลปะป้องกันตัวและนาฏศิลป์จีน

3 (3-0-6)

Chinese Martial Arts and Chinese Dancing

中国武术及舞蹈

ศึกษาทฤษฎี ความเป็นมาของศิลปะการป้องกันตัวขั้นพื้นฐาน ตั้งแต่ 24 ท่า และ 42 ท่า ร่ายรำ ฝึกลักษณะการควบคุมการหายใจเข้า-ออกอย่างถูกวิธี ศึกษาศิลปะวัฒนธรรมการร่ายรำของชนเผ่าต่างๆ ที่โดดเด่นในประเทศจีน

Study theory, the origin of basic martial art, 24 postures and 42 dancing. Practice controlling inhalation and exhalation. Also learn the performances from outstanding tribes.

学习中国武术的基础原理及来历，包括基础的 24 招式及 42 招式、舞姿、正确的丹田运气法等；了解中国不同名族的特色舞蹈。

1573605	ภาษาจีนในสื่อสารมวลชน Chinese in Mass Media 中国现代传媒	3(3-0-6)
---------	--	----------

ศึกษาวิธีการเลือกใช้คำศัพท์เฉพาะในสายงานสื่อมวลชน ในสาขาต่าง ๆ โดยเฉพาะสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อวิทยุโทรทัศน์ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์

Study methods in selecting technical terms in various career fields of mass media especially printing media, radio and television, and electronic media.

通过对各种传媒中的专用词汇学习，强化报纸、电台及电子媒体方面的内容教学。

1573707	ภาษาจีนในธุรกิจท่องเที่ยว Chinese in Tourism 旅游汉语	3(3-0-6)
---------	---	----------

ศึกษาศัพท์และสำนวนที่ใช้ในธุรกิจโรงแรม ท่องเที่ยว สายการบิน การให้ข้อมูลด้านการบริการด้านต่างๆ ของโรงแรม ข้อมูลสำหรับนักท่องเที่ยว และการสื่อสารในสนามบิน

Study vocabulary and expressions used in hotel business, tourism, and airline business relating to providing information on hotel services, tourist information, and airport communication.

学习商务中跟旅游相关的汉语专业词汇及用语，其中包括酒店全方位服务、旅客信息及在机场的交流等。

1573708	ภาษาจีนในธุรกิจการค้า Chinese in Business 商务汉语	3(3-0-6)
---------	--	----------

ศึกษาคำศัพท์ ศัพท์เฉพาะ ประโยคภาษาจีนที่ใช้ในการติดต่อสื่อสารทางธุรกิจ การนำเข้า-ส่งออกสินค้า และความรู้พื้นฐาน มารยาทในการปฏิบัติตนในการติดต่อธุรกิจ

Study vocabularies, technical terms, and sentence structures used in business correspondence, import-export, and the basically manners for business contacts.

学习商务汉语专用词汇、常用语句，以及在商务交流中的礼仪。

1574401	ศิลปะการเขียนพู่กันจีน Chinese Calligraphy 中国书法	3(3-0-6)
---------	---	----------

ศึกษาประวัติความเป็นมา และวิวัฒนาการของตัวอักษรจีนตั้งแต่สมัยโบราณจนถึงปัจจุบัน ซึ่งมีทั้งหมด 6 แบบ เทคนิค วิธีการเขียนตัวอักษรจีน ลักษณะและโครงสร้างของตัวอักษรจีนที่เป็นความรู้พื้นฐานในการเขียน รวมถึงผลงานการเขียนพู่กันจีนที่มีชื่อเสียง

Study the history and development of 6 styles of Chinese characters from the past to the present, techniques. Learn how to write Chinese characters, fundamental class and structure for writing including the famous products from Chinese brushes.

学习中国书法的历史由来及不同时期的演变，包括书法的六种书写形式，以及毛笔书法的基本笔法的练习及著名书法作品欣赏等。

1574703 การสอนภาษาจีนสำหรับชาวต่างชาติ 3(3-0-6)
 Teaching Chinese for Foreigners
 对外汉语教学

ศึกษาทฤษฎีการสอนภาษาจีนสำหรับชาวต่างชาติที่น่าสนใจ การวางแผนการสอน เทคนิคและวิธีการสอนภาษาจีนในฐานะภาษาต่างประเทศ รวมถึงการวัดและประเมินผล

学习教授外国人汉语的技巧，培养从事对外汉语教学专业人才。

หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

1574801 วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางภาษาจีน 5(0-24-0)
 Field Experience in Chinese
 汉语实习

ฝึกการปฏิบัติในภาครัฐ หรือภาคเอกชน ในสถานที่จริงซึ่งมีการใช้ภาษาจีนในสถานการณ์
 ต่างๆ

Practice working skill in the government or private sectors by using Chinese Language.

在公立以及私立等各种场合中练习使用汉语。

3.2 ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน / หนังสือเดินทาง ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล เลขบัตรประจำตัว ประชาชน / หนังสือ เดินทาง	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิสถาบันที่จบ	ผลงานทางวิชาการ/การวิจัย/ การแต่งตำรา	ภาระการสอน ชม./ สัปดาห์/ภาคการศึกษา	
					ภาระงาน สอนที่มีอยู่ แล้ว (กรณี หลักสูตร ปรับปรุง)	ภาระงานที่ จะมีใน หลักสูตรนี้
1.	นายฉานนท์ สุทธีวีร์กุล 3-6398-00133-23-1	อาจารย์	Doctor of Chinese Literature Chinese Character Study Beijing Normal University, China (ค.ศ.2009) Master of Chinese Language and Philology Beijing Language and Culture University, China (ค.ศ.2005) ค.บ.(ภาษาจีน) สถาบันราชภัฏ เชียงใหม่ (พ.ศ.2541)	1.ผลงานทางวิชาการ 1.1Suttavekul, C. 2007.Si Lintong Gongzhu Tianluxing. Zhongguohuabaochubanshe, Beijing,China. 1.2ฉานนท์ สุทธีวีร์กุล และคณะ แปลภาษาไทย. 2550. ความรู้ ทั่วไปเกี่ยวกับวัฒนธรรม ประเทศจีน. สุขภาพใจ, กรุงเทพมหานคร.296หน้า. 2.การแต่งตำรา 2.1ฉานนท์ สุทธีวีร์กุล. 2555. ภาษาจีนธุรกิจ. ศูนย์หนังสือ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต, กรุงเทพมหานคร. 172หน้า. 2.2ฉานนท์ สุทธีวีร์กุล. 2554. ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร. ศูนย์ หนังสือมหาวิทยาลัยราชภัฏสวน ดุสิต, กรุงเทพมหานคร. 159หน้า. 2.3ฉานนท์ สุทธีวีร์กุล. 2554. การสื่อสารด้วยภาษา (ภาษาใน เอเชีย) ภาษาจีน. ศูนย์หนังสือ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต, กรุงเทพมหานคร.186 หน้า.	-	9

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล เลขบัตรประจำตัว ประชาชน/หนังสือ เดินทาง	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิสาขารวิชาเอก และสถาบันที่จบ	ผลงานทางวิชาการ/การวิจัย/ การแต่งตำรา	ภาระการสอน ชม./ สัปดาห์/ภาคการศึกษา	
					ภาระงาน สอนที่มีอยู่ แล้ว (กรณี หลักสูตร ปรับปรุง)	ภาระงานที่ จะมีใน หลักสูตรนี้
				<p>2.4 ฅานนทํ์ สุตทวืรืรืกุล. 2553. ภาษาจีนเบื้องต้น. ฅูนยัหนังสือ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต, กรุงเทพมหานคร. 203 หน้า.</p> <p>2.5 ฅานนทํ์ สุตทวืรืรืกุล. 2552.การ ออกเสียงภาษาจีน. ฅูนยัหนังสือ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต, กรุงเทพมหานคร. 93หน้า.</p> <p>2.6 ฅานนทํ์ สุตทวืรืรืกุล. 2554. ภาษาจีนระดับต้น. ฅณะ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต, กรุงเทพมหานคร. 192หน้า.</p>		
2.	นางสาวนพรัตน์ ชนบธรรมกุล 3-2101-00849-31-1	อาจารย์	<p>Master of Teaching Chinese to Speakers of Other Languages Guangxi University, China (ค.ศ.2011)</p> <p>Bachelor of Art Beijing Language and Culture University, China (ค.ศ.2001)</p>	<p>1.เอกสารประกอบการสอน</p> <p>1.1 นพรัตน์ ชนบธรรมกุล. 2554. ภาษาจีน 3. ฅณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัย ราชภัฏสวนดุสิต, กรุงเทพมหานคร. 86หน้า.</p> <p>1.2 นพรัตน์ ชนบธรรมกุล. 2554. ภาษาจีน 6. ฅณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัย ราชภัฏสวนดุสิต, กรุงเทพมหานคร. 62หน้า.</p>	-	9

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล เลขบัตรประจำตัว ประชาชน/หนังสือ เดินทาง	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิสถาวิชาเอก และสถาบันที่จบ	ผลงานทางวิชาการ/การวิจัย/ การแต่งตำรา	ภาระการสอน ชม./ สัปดาห์/ภาคการศึกษา	
					ภาระงาน สอนที่มีอยู่ แล้ว (กรณี หลักสูตร ปรับปรุง)	ภาระงานที่ จะมีใน หลักสูตรนี้
3.	นางสาววาทินี ดลใจเจริญผล 3-1015-00195-58-1	อาจารย์	Master of Arts in Linguistics and Applied Linguistics Nanjing Normal University, China (ค.ศ.2009) ศศ.บ (เกียรตินิยม อันดับสอง) อุตสาหกรรมท่องเที่ยว สถาบันราชภัฏสวน ดุสิต (พ.ศ.2546)	1.1 วาทินี ดลใจเจริญผล.2554. หลักและโครงสร้างภาษาจีน. คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัย สวนดุสิต, กรุงเทพมหานคร. 181หน้า. 1.2 วาทินี ดลใจเจริญผล.2554. ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร. คณะ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัย ราชภัฏสวนดุสิต, กรุงเทพมหานคร. 136หน้า.	-	9
4.	Mrs. Lu Hua E 01149992	ศาสตราจารย์	Doctor of Arts in Chinese Philology Nanjing University, China (ค.ศ.2005) Master of Arts in Chinese Philology Guangxi Normal University, China (ค.ศ.2002)	1.ผลงานทางวิชาการ 1.1 Lu Hua. A Study on the Rhyme of Ming Lyric Verses[M].Shanghai:Shanghai Educational Publishing House, 2011. 1.2 Lu Hua & Li Yecai. Study on “Jin Xiang”[J]. South North Bridge,2011,(7).	-	9

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล เลขบัตรประจำตัว ประชาชน/หนังสือ เดินทาง	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิสถาวิชาเอก และสถาบันที่จบ	ผลงานทางวิชาการ/การวิจัย/ การแต่งตำรา	ภาระการสอน ชม./ สัปดาห์/ภาคการศึกษา	
					ภาระงาน สอนที่มีอยู่ แล้ว (กรณี หลักสูตร ปรับปรุง)	ภาระงานที่ จะมีใน หลักสูตรนี้
			Bachelor of Arts in Chinese Language and Literature Guangxi Normal University, China (ค.ศ.1999)	1.3 Lu Hua & Li Yecai. Order of Srokes and Teaching Chinese Character As A Second Language[J]. Journal of Hubei Correspondence University,2011,(7). 1.4 Lu Hua & Li Yecai. Problems and Stratigies in Managements of the Overseas Students in Chinese Universities[J]. Journal of Hubei Correspondence University,2011,(6). 1.5 Lu Hua & Li Yecai. Study on Business Chinese Curriculum and Teaching for Asean[J]. Journal of Language and Literature Students,2011,(7). 1.6 Lu Hua. Review on the Research of Rhyme of Lyric Verses in Yuan Ming Dynasty[J]. Modern Chinese,2011,(7). 1.7 Lu Hua. On the Reason of Complicated Phenomena in Rhyme of Ming Lyric Verses[J]. Guangxi Social Science (Chinese Core Journal),2010,(9).		

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล เลขบัตรประจำตัว ประชาชน/หนังสือ เดินทาง	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิสถาวิชาเอก และสถาบันที่จบ	ผลงานทางวิชาการ/การวิจัย/ การแต่งตำรา	ภาระการสอน ชม./ สัปดาห์/ภาคการศึกษา	
					ภาระงาน สอนที่มีอยู่ แล้ว (กรณี หลักสูตร ปรับปรุง)	ภาระงานที่ จะมีใน หลักสูตรนี้
				<p>1.8 Lu Hua. A Study of Collection of Rhymed Words in Collection of Ming Lyric Verses[J].Journal of Neijiang Normal University,2009,(7).</p> <p>1.9 Lu Hua & Li Yecai. On the Main Theories of Politeness in Linguistic Communication[J]. Journal of Bijie University,2009, (9).</p> <p>1.10 Lu Hua & Li Yecai. The Advantage of Applying Task-based Teaching and Instruction in Teaching Chinese as A Foreign Language[J]. Continue Education Research (Chinese Core Journal),2009,(7).</p> <p>1.11 Li Yecai & Lu Hua. Supply and Demand Analysis and Adaptive Strategies on Teaching Chinese for Business Purpose[J]. Continue Education Research (Chinese Core Journal),2009,(6).</p>		

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล เลขบัตรประจำตัว ประชาชน/หนังสือ เดินทาง	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิสถาวิชาเอก และสถาบันที่จบ	ผลงานทางวิชาการ/การวิจัย/ การแต่งตำรา	ภาระการสอน ชม./ สัปดาห์/ภาคการศึกษา	
					ภาระงาน สอนที่มีอยู่ แล้ว (กรณี หลักสูตร ปรับปรุง)	ภาระงานที่ จะมีใน หลักสูตรนี้
				<p>1.12 Lu Hua & Li Yecai. Discussion on Style and Characteristic of Sanqu in the Whole Sanqu Collection of Ming Dynasty[J]. Journal of Shenyang Institute of Engineering,2009,(1).</p> <p>1.13 Lu Hua & Li Yecai. Problems and Suggestions of Task-Based Language Teaching Theory in the Use of Teaching Chinese as A Foreign Language[J].Journal of Heze University,2009,(3).</p> <p>1.14 Lu Hua. Two Notes on Bamboo Edition Confucius Poetics Collected by Shanghai Museum[J].Lanzhou Academic Journal (Chinese Core Journal), 2008,(12).</p> <p>1.15 Lu Hua. On Guang Yun of Song Edition[J].Journal of Hechi University,2008,(4).</p>		

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล เลขบัตรประจำตัว ประชาชน/หนังสือ เดินทาง	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิสถาวิชาเอก และสถาบันที่จบ	ผลงานทางวิชาการ/การวิจัย/ การแต่งตำรา	ภาระการสอน ชม./ สัปดาห์/ภาคการศึกษา	
					ภาระงาน สอนที่มีอยู่ แล้ว (กรณี หลักสูตร ปรับปรุง)	ภาระงานที่ จะมีใน หลักสูตรนี้
				<p>1.16 Lu Hua & Li Yecai. Phonological System Reflected in Yin Qie of An Explanation of Zi Zhi Tong Jian——A Discussion on Rhyme Categories[J].Journal of Liuzhou Teachers College,2008,(3).</p> <p>1.17 Lu Hua. Retrospect and Prospect of the Study on Rhyme of Qu[J].Journal of Chinese Verse Studies,2007,(3).</p> <p>1.18 Lu Hua. Brief Account of Shi Zhao's Interpretation of ZiZhiTongJian[J].Journal of Xihua University,2007,(5).</p> <p>1.19 Lu Hua & Li Yecai. Strategies on Vocabulary Teaching in TCSL[J]. Forum on Contemporary Education,2007, (9).</p> <p>1.20 Lu Hua & Li Yecai. Problem and Settlement in the Construction of TCSL Speciality [J]. Journal of Hengshui University,2007,(3)</p>		

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล เลขบัตรประจำตัว ประชาชน/หนังสือ เดินทาง	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิสถาวิชาเอก และสถาบันที่จบ	ผลงานทางวิชาการ/การวิจัย/ การแต่งตำรา	ภาระการสอน ชม./ สัปดาห์/ภาคการศึกษา	
					ภาระงาน สอนที่มีอยู่ แล้ว (กรณี หลักสูตร ปรับปรุง)	ภาระงานที่ จะมีใน หลักสูตรนี้
				<p>1.21 Lu Hua. A Discrimination of the View ‘ Adopting “Zhong yuan Rhythms” as a Rhythm System in the North China, but Following “Hongwu Rhythms” in the South’ [J].Academic Research(Chinese Core Journal), 2006,(12).</p> <p>1.22 Lu Hua. A Discussion on “Geng Rhyme Stystem Zhuang Group Initial Word ”[J]. Journal of Hebei University(Chinese Core Journal),2004,(1).</p> <p>1.23 Lu Hua. Try to Anatyze the Dialectic Phenomena in Shi Zhao Zi Zhi Tong Jian Shi Wen[J]. Journal of Qiannan Normal University of Nationalities,2004,(1).</p> <p>1.24 Lu Hua. “Zhuo Yin Qing Hua” reflected in Yin Qie of Zi Zhi Tong Jian Shi Wen[J]. Journal of Ancient Books Collation and Studies(Chinese Core Journal),2004,(3).</p>		

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล เลขบัตรประจำตัว ประชาชน/หนังสือ เดินทาง	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิสถาวิชาเอก และสถาบันที่จบ	ผลงานทางวิชาการ/การวิจัย/ การแต่งตำรา	ภาระการสอน ชม./ สัปดาห์/ภาคการศึกษา	
					ภาระงาน สอนที่มีอยู่ แล้ว (กรณี หลักสูตร ปรับปรุง)	ภาระงานที่ จะมีใน หลักสูตรนี้
				<p>1.25 Lu Hua. A Study of Two Terms about Clothing in The Book of Songs[J] Journal of Yunnan Nationalities University, 2004,(6).</p> <p>2.การวิจัย</p> <p>2.1 Construction and Exploration Adapting to China – ASEAN Free Trade Area of the Construction of International Education Teaching Platform (2011JGZ001) The Guangxi Higher Education Reform Projects of the New Century, in 2011 (Key Project)</p> <p>2.2 Research on the Commonly Used Glyphs of Chinese Annals Written Volumes in Tang and the Five (09XJC740001) Item Youth Fund of Western District of Humanities and Social Sciences of Department of Education in 2009</p> <p>2.3 Research on the Commonly Used Flyphs of Dunhuang Chinese Annals Written Volumes in Wei and Jin (09XYY014) Item Western Fund of Chinese Social Science Research in 2009</p>		

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล เลขบัตรประจำตัว ประชาชน/หนังสือ เดินทาง	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิสถาวิชาเอก และสถาบันที่จบ	ผลงานทางวิชาการ/การวิจัย/ การแต่งตำรา	ภาระการสอน ชม./ สัปดาห์/ภาคการศึกษา	
					ภาระงาน สอนที่มีอยู่ แล้ว (กรณี หลักสูตร ปรับปรุง)	ภาระงานที่ จะมีใน หลักสูตรนี้
				<p>2.4 Research on Tongyu Phonetic and Sichuan Dialect in Song (X061154) Guangxi University Research Project (Dr. startup items)</p> <p>2.5 Implementation and Resource Development for ASEAN Business Chinese Courses (2007-33) The Third Installment of the Teaching Reform Project of Guangxi University</p> <p>2.6 A Study on the Rhyme of Ming lyric Verses (200705LX093) Research Projects of the Department of Education in Guangxi in 2008</p> <p>2.7 Toward Harmony – Research on Education Theory and Practice of the Type of Ecological Aesthetics (06FJYX001) 2006 Research Project in Guangxi Philosophy and Social Sciences “11th Five-Year Plan”</p>		

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล เลขบัตรประจำตัว ประชาชน/หนังสือ เดินทาง	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิสถาวิชาเอก และสถาบันที่จบ	ผลงานทางวิชาการ/การวิจัย/ การแต่งตำรา	ภาระการสอน ชม./ สัปดาห์/ภาคการศึกษา	
					ภาระงาน สอนที่มีอยู่ แล้ว (กรณี หลักสูตร ปรับปรุง)	ภาระงานที่ จะมีใน หลักสูตรนี้
				<p>2.8 Research on the Enrollment and Managing Strategy of Guangxi International Students (2008B002) Research topic of Guangxi Education Science "Eleventh Five-Year Plan" in 2008</p> <p>2.9 The Mandarin acquisition Errors Research and teaching Strategies of Vietnamese Students in the Environment Bias of Guangxi Dialects (2008B005) Research Topic of Guangxi Education Science "Eleventh Five-Year Plan" in 2008</p> <p>2.10 The Research on the Construction and Development of High Quality Teaching Resources of Ancient Chinese Cours (2008 — 23) The Fourth Installment of the Teaching Reform Project of Guangxi University</p>		

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล เลขบัตรประจำตัว ประชาชน/หนังสือ เดินทาง	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิสถาวิชาเอก และสถาบันที่จบ	ผลงานทางวิชาการ/การวิจัย/ การแต่งตำรา	ภาระการสอน ชม./ สัปดาห์/ภาคการศึกษา	
					ภาระงาน สอนที่มีอยู่ แล้ว (กรณี หลักสูตร ปรับปรุง)	ภาระงานที่ จะมีใน หลักสูตรนี้
				2.11 Research on Education and Development of high-level Students of ASEAN countries (2005C007) Research Topic of Guangxi Education Science "Tenth Five-Year" in 2005		
5.	Mrs. Zhang Xiue G 43829528	Associate Professor	Bachelor of History Guangxi Normal University, China (ค.ศ.1978)	1.ผลงานทางวิชาการ 1.1 On Women Leaders' Personalities and Their Working Styles[J].Economic and Social Development, 2005 (11) . 1.2 Analysis on the Political Careers of Women Leaders in South Asia [J].Journal of Guangxi University, 2006(1). 1.3 On the New Trend of World Women Participation in Politics [J].International Data Information, 2006(4). 1.4 On the Abilities of Women in the World [J].China's Logistics Studies, 2006(4). 1.5 Comparison Between Political Characteristics of Women Leaders in Different Parts of the World [J]. Women Forum, 2007 (4).	-	9

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล เลขบัตรประจำตัว ประชาชน/หนังสือ เดินทาง	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิสถาวิชาเอก และสถาบันที่จบ	ผลงานทางวิชาการ/การวิจัย/ การแต่งตำรา	ภาระการสอน ชม./ สัปดาห์/ภาคการศึกษา	
					ภาระงาน สอนที่มีอยู่ แล้ว (กรณี หลักสูตร ปรับปรุง)	ภาระงานที่ จะมีใน หลักสูตรนี้
				<p>1.6 On Participation in Politics by Women Teachers of Higher Education [J]. Higher Education Forum, 2007(6).</p> <p>2.การวิจัย</p> <p>2.1 Studies on the Social Problems of the Disabled in Guangxi, a project approved by the tenth Five-Year Plan for the research in philosophy and social sciences of Guangxi in 2004, second leading researcher, the conclusion report being a crucial reference source for the government to make policy decisions.</p> <p>2.2 Policy Studies on World Women Participation in Politics, a project sponsored by Guangxi University in 2005-2006, the leading researcher.</p> <p>2.3 Studies on Participation in Politics by Women Teachers of Higher Education , sponsored by Guangxi University in 2007-2008, the leading researcher.</p>		

3.2.2 อาจารย์ประจำ

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล เลขบัตรประจำตัว ประชาชน/หนังสือ เดินทาง	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิสถาวิชาเอก และสถาบันที่จบ	ผลงานทางวิชาการ/การวิจัย/ การแต่งตำรา	ภาระการสอน ชม./ สัปดาห์/ภาคการศึกษา	
					ภาระงาน สอนที่มีอยู่ แล้ว (กรณี หลักสูตร ปรับปรุง)	ภาระงานที่ จะมีใน หลักสูตรนี้
1.	นายฉานนท์ สุทธีวีร์กุล	อาจารย์	Doctor of Chinese Literature Chinese Character Study Beijing Normal University, China (ค.ศ.2009) Master of Chinese Language and Philology Beijing Language and Culture University, China (ค.ศ.2005) ค.บ.(ภาษาจีน) สถาบันราชภัฏ เชียงใหม่ (พ.ศ.2541)	1.ผลงานทางวิชาการ 1.1Suttaveekul, C. 2007.Si Lintong Gongzhu Tianluxing. Zhongguohuabaochubanshe, Beijing,China. 1.2ฉานนท์ สุทธีวีร์กุล และคณะ แปลภาษาไทย. 2550. ความรู้ ทั่วไปเกี่ยวกับวัฒนธรรม ประเทศจีน. สุขภาพใจ, กรุงเทพมหานคร.296หน้า. 2.การแต่งตำรา 2.1ฉานนท์ สุทธีวีร์กุล. 2555. ภาษาจีนธุรกิจ. ศูนย์หนังสือ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต, กรุงเทพมหานคร. 172หน้า. 2.2ฉานนท์ สุทธีวีร์กุล. 2554. ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร. ศูนย์ หนังสือมหาวิทยาลัยราชภัฏสวน ดุสิต, กรุงเทพมหานคร. 159หน้า. 2.3ฉานนท์ สุทธีวีร์กุล. 2554. การสื่อสารด้วยภาษา (ภาษาใน เอเชีย) ภาษาจีน. ศูนย์หนังสือ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต, กรุงเทพมหานคร. 186 หน้า.	-	9

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล เลขบัตรประจำตัว ประชาชน/หนังสือ เดินทาง	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิสาขารวิชาเอก และสถาบันที่จบ	ผลงานทางวิชาการ/การวิจัย/ การแต่งตำรา	ภาระการสอน ชม./ สัปดาห์/ภาคการศึกษา	
					ภาระงาน สอนที่มีอยู่ แล้ว (กรณี หลักสูตร ปรับปรุง)	ภาระงานที่ จะมีใน หลักสูตรนี้
				<p>2.4 ฉานนท สุทธีวีร์กุล. 2553. ภาษาจีนเบื้องต้น. ศูนย์หนังสือ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต, กรุงเทพมหานคร. 203หน้า.</p> <p>2.5 ฉานนท สุทธีวีร์กุล. 2552. การออกเสียงภาษาจีน. ศูนย์หนังสือ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต, กรุงเทพมหานคร. 93หน้า.</p> <p>2.6 ฉานนท สุทธีวีร์กุล. 2554. ภาษาจีนระดับต้น. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต, กรุงเทพมหานคร. 192หน้า.</p>		
2.	นางสาวนพรัตน์ ชนบธรรมกุล	อาจารย์	<p>Master of Teaching Chinese to Speakers of Other Languages Guangxi University, China (ค.ศ.2011)</p> <p>Bachelor of Art Beijing Language and Culture University, China (ค.ศ.2001)</p>	<p>1.1 นพรัตน์ ชนบธรรมกุล. 2554. ภาษาจีน 3. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต, กรุงเทพมหานคร. 86หน้า.</p> <p>1.2 นพรัตน์ ชนบธรรมกุล. 2554. ภาษาจีน 6. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต, กรุงเทพมหานคร. 62หน้า.</p>	-	9

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล เลขบัตรประจำตัว ประชาชน/หนังสือ เดินทาง	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิสถาวิชาเอก และสถาบันที่จบ	ผลงานทางวิชาการ/การวิจัย/ การแต่งตำรา	ภาระการ สอน ชม./ สัปดาห์/ ภาค การศึกษา	ลำดับ
3.	นางสาววาทีณี ดลใจเจริญผล	อาจารย์	Master of Arts in Linguistics and Applied Linguistics Nanjing Normal University, China (ค.ศ.2009) ศศ.บ (เกียรตินิยม อันดับสอง) อุตสาหกรรมท่องเที่ยว สถาบันราชภัฏสวน ดุสิต (พ.ศ.2546)	1.1 วาทีณี ดลใจเจริญผล.2554. หลักและโครงสร้างภาษาจีน. คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ สวนดุสิต, กรุงเทพมหานคร. 181หน้า. 1.2 วาทีณี ดลใจเจริญผล.2554. ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร. คณะ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัย ราชภัฏสวนดุสิต, กรุงเทพมหานคร. 136หน้า.	-	9
4.	Mrs. Lu Hua	ศาสตราจารย์	Doctor of Arts in Chinese Philology Nanjing University, China (ค.ศ.2005) Master of Arts in Chinese Philology Guangxi Normal University, China (ค.ศ.2002)	1.ผลงานทางวิชาการ 1.1 Lu Hua. A Study on the Rhyme of Ming Lyric Verses[M].Shanghai:Shanghai Educational Publishing House, 2011. 1.2 Lu Hua & Li Yecai. Study on “Jin Xiang”[J]. South North Bridge,2011,(7).	-	9

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล เลขบัตรประจำตัว ประชาชน/หนังสือ เดินทาง	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิสถาวิชาเอก และสถาบันที่จบ	ผลงานทางวิชาการ/การวิจัย/ การแต่งตำรา	ภาระการสอน ชม./ สัปดาห์/ภาคการศึกษา	
					ภาระงาน สอนที่มีอยู่ แล้ว (กรณี หลักสูตร ปรับปรุง)	ภาระงานที่ จะมีใน หลักสูตรนี้
			Bachelor of Arts in Chinese Language and Literature Guangxi Normal University, China (ค.ศ.1999)	1.3 Lu Hua & Li Yecai. Order of Srokes and Teaching Chinese Character As A Second Language[J]. Journal of Hubei Correspondence University,2011,(7). 1.4 Lu Hua & Li Yecai. Problems and Stratigies in Managements of the Overseas Students in Chinese Universities[J]. Journal of Hubei Correspondence University,2011,(6). 1.5 Lu Hua & Li Yecai. Study on Business Chinese Curriculum and Teaching for Asean[J]. Journal of Language and Literature Students,2011,(7). 1.6 Lu Hua. Review on the Research of Rhyme of Lyric Verses in Yuan Ming Dynasty[J]. Modern Chinese,2011,(7). 1.7 Lu Hua. On the Reason of Complicated Phenomena in Rhyme of Ming Lyric Verses[J]. Guangxi Social Science (Chinese Core Journal),2010,(9).		

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล เลขบัตรประจำตัว ประชาชน/หนังสือ เดินทาง	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิสถาวิชาเอก และสถาบันที่จบ	ผลงานทางวิชาการ/การวิจัย/ การแต่งตำรา	ภาระการสอน ชม./ สัปดาห์/ภาคการศึกษา	
					ภาระงาน สอนที่มีอยู่ แล้ว (กรณี หลักสูตร ปรับปรุง)	ภาระงานที่ จะมีใน หลักสูตรนี้
				<p>1.8 Lu Hua. A Study of Collection of Rhymed Words in Collection of Ming Lyric Verses[J].Journal of Neijiang Normal University,2009,(7).</p> <p>1.9 Lu Hua & Li Yecai. On the Main Theories of Politeness in Linguistic Communication[J]. Journal of Bijie University,2009, (9).</p> <p>1.10 Lu Hua & Li Yecai. The Advantage of Applying Task-based Teaching and Instruction in Teaching Chinese as A Foreign Language[J]. Continue Education Research (Chinese Core Journal),2009,(7).</p> <p>1.11 Li Yecai & Lu Hua. Supply and Demand Analysis and Adaptive Strategies on Teaching Chinese for Business Purpose[J]. Continue Education Research (Chinese Core Journal),2009,(6).</p>		

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล เลขบัตรประจำตัว ประชาชน/หนังสือ เดินทาง	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิสถาวิชาเอก และสถาบันที่จบ	ผลงานทางวิชาการ/การวิจัย/ การแต่งตำรา	ภาระการสอน ชม./ สัปดาห์/ภาคการศึกษา	
					ภาระงาน สอนที่มีอยู่ แล้ว (กรณี หลักสูตร ปรับปรุง)	ภาระงานที่ จะมีใน หลักสูตรนี้
				<p>1.12 Lu Hua & Li Yecai. Discussion on Style and Characteristic of Sanqu in the Whole Sanqu Collection of Ming Dynasty[J]. Journal of Shenyang Institute of Engineering,2009,(1).</p> <p>1.13 Lu Hua & Li Yecai. Problems and Suggestions of Task-Based Language Teaching Theory in the Use of Teaching Chinese as A Foreign Language[J].Journal of Heze University,2009,(3).</p> <p>1.14 Lu Hua. Two Notes on Bamboo Edition Confucius Poetics Collected by Shanghai Museum[J].Lanzhou Academic Journal (Chinese Core Journal), 2008,(12).</p> <p>1.15 Lu Hua. On Guang Yun of Song Edition[J].Journal of Hechi University,2008,(4).</p>		

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล เลขบัตรประจำตัว ประชาชน/หนังสือ เดินทาง	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิสถาวิชาเอก และสถาบันที่จบ	ผลงานทางวิชาการ/การวิจัย/ การแต่งตำรา	ภาระการสอน ชม./ สัปดาห์/ภาคการศึกษา	
					ภาระงาน สอนที่มีอยู่ แล้ว (กรณี หลักสูตร ปรับปรุง)	ภาระงานที่ จะมีใน หลักสูตรนี้
				<p>1.16 Lu Hua & Li Yecai. Phonological System Reflected in Yin Qie of An Explanation of Zi Zhi Tong Jian——A Discussion on Rhyme Categories[J].Journal of Liuzhou Teachers College,2008,(3).</p> <p>1.17 Lu Hua. Retrospect and Prospect of the Study on Rhyme of Qu[J].Journal of Chinese Verse Studies,2007,(3).</p> <p>1.18 Lu Hua. Brief Account of Shi Zhao's Interpretation of ZiZhiTongJian[J].Journal of Xihua University,2007,(5).</p> <p>1.19 Lu Hua & Li Yecai. Strategies on Vocabulary Teaching in TCSL[J]. Forum on Contemporary Education,2007, (9).</p> <p>1.20 Lu Hua & Li Yecai. Problem and Settlement in the Construction of TCSL Speciality [J]. Journal of Hengshui University,2007,(3)</p>		

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล เลขบัตรประจำตัว ประชาชน/หนังสือ เดินทาง	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิสถาวิชาเอก และสถาบันที่จบ	ผลงานทางวิชาการ/การวิจัย/ การแต่งตำรา	ภาระการสอน ชม./ สัปดาห์/ภาคการศึกษา	
					ภาระงาน สอนที่มีอยู่ แล้ว (กรณี หลักสูตร ปรับปรุง)	ภาระงานที่ จะมีใน หลักสูตรนี้
				<p>1.21 Lu Hua. A Discrimination of the View ‘ Adopting “Zhong yuan Rhythms” as a Rhythm System in the North China, but Following “Hongwu Rhythms” in the South’ [J].Academic Research(Chinese Core Journal), 2006,(12).</p> <p>1.22 Lu Hua. A Discussion on “Geng Rhyme Stystem Zhuang Group Initial Word ”[J]. Journal of Hebei University(Chinese Core Journal),2004,(1).</p> <p>1.23 Lu Hua. Try to Anatyze the Dialectic Phenomena in Shi Zhao Zi Zhi Tong Jian Shi Wen[J]. Journal of Qiannan Normal University of Nationalities,2004,(1).</p> <p>1.24 Lu Hua. “Zhuo Yin Qing Hua” reflected in Yin Qie of Zi Zhi Tong Jian Shi Wen[J]. Journal of Ancient Books Collation and Studies(Chinese Core Journal),2004,(3).</p>		

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล เลขบัตรประจำตัว ประชาชน/หนังสือ เดินทาง	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิสถาวิชาเอก และสถาบันที่จบ	ผลงานทางวิชาการ/การวิจัย/ การแต่งตำรา	ภาระการสอน ชม./ สัปดาห์/ภาคการศึกษา	
					ภาระงาน สอนที่มีอยู่ แล้ว (กรณี หลักสูตร ปรับปรุง)	ภาระงานที่ จะมีใน หลักสูตรนี้
				<p>1.25 Lu Hua. A Study of Two Terms about Clothing in The Book of Songs[J] Journal of Yunnan Nationalities University, 2004,(6).</p> <p>2.การวิจัย</p> <p>2.1 Construction and Exploration Adapting to China – ASEAN Free Trade Area of the Construction of International Education Teaching Platform (2011JGZ001) The Guangxi Higher Education Reform Projects of the New Century, in 2011 (Key Project)</p> <p>2.2 Research on the Commonly Used Glyphs of Chinese Annals Written Volumes in Tang and the Five (09XJC740001) Item Youth Fund of Western District of Humanities and Social Sciences of Department of Education in 2009</p> <p>2.3 Research on the Commonly Used Flyphs of Dunhuang Chinese Annals Written Volumes in Wei and Jin (09XYY014) Item Western Fund of Chinese Social Science Research in 2009</p>		

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล เลขบัตรประจำตัว ประชาชน/หนังสือ เดินทาง	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิสถาวิชาเอก และสถาบันที่จบ	ผลงานทางวิชาการ/การวิจัย/ การแต่งตำรา	ภาระการสอน ชม./ สัปดาห์/ภาคการศึกษา	
					ภาระงาน สอนที่มีอยู่ แล้ว (กรณี หลักสูตร ปรับปรุง)	ภาระงานที่ จะมีใน หลักสูตรนี้
				<p>2.4 Research on Tongyu Phonetic and Sichuan Dialect in Song (X061154) Guangxi University Research Project (Dr. startup items)</p> <p>2.5 Implementation and Resource Development for ASEAN Business Chinese Courses (2007-33) The Third Installment of the Teaching Reform Project of Guangxi University</p> <p>2.6 A Study on the Rhyme of Ming lyric Verses (200705LX093) Research Projects of the Department of Education in Guangxi in 2008</p> <p>2.7 Toward Harmony – Research on Education Theory and Practice of the Type of Ecological Aesthetics (06FJYX001) 2006 Research Project in Guangxi Philosophy and Social Sciences “11th Five-Year Plan”</p>		

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล เลขบัตรประจำตัว ประชาชน/หนังสือ เดินทาง	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิสถาวิชาเอก และสถาบันที่จบ	ผลงานทางวิชาการ/การวิจัย/ การแต่งตำรา	ภาระการสอน ชม./ สัปดาห์/ภาคการศึกษา	
					ภาระงาน สอนที่มีอยู่ แล้ว (กรณี หลักสูตร ปรับปรุง)	ภาระงานที่ จะมีใน หลักสูตรนี้
				<p>2.8 Research on the Enrollment and Managing Strategy of Guangxi International Students (2008B002) Research topic of Guangxi Education Science "Eleventh Five-Year Plan" in 2008</p> <p>2.9 The Mandarin acquisition Errors Research and teaching Strategies of Vietnamese Students in the Environment Bias of Guangxi Dialects (2008B005) Research Topic of Guangxi Education Science "Eleventh Five-Year Plan" in 2008</p> <p>2.10 The Research on the Construction and Development of High Quality Teaching Resources of Ancient Chinese Cours (2008 — 23) The Fourth Installment of the Teaching Reform Project of Guangxi University</p>		

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล เลขบัตรประจำตัว ประชาชน/หนังสือ เดินทาง	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิสถาวิชาเอก และสถาบันที่จบ	ผลงานทางวิชาการ/การวิจัย/ การแต่งตำรา	ภาระการสอน ชม./ สัปดาห์/ภาคการศึกษา	
					ภาระงาน สอนที่มีอยู่ แล้ว (กรณี หลักสูตร ปรับปรุง)	ภาระงานที่ จะมีใน หลักสูตรนี้
				2.11 Research on Education and Development of high-level Students of ASEAN countries (2005C007) Research Topic of Guangxi Education Science "Tenth Five-Year" in 2005		
5.	Mrs. Zhang Xiue	Associate Professor	Bachelor of History Guangxi Normal University, China (ค.ศ.1978)	1.ผลงานทางวิชาการ 1.1 On Women Leaders' Personalities and Their Working Styles[J].Economic and Social Development, 2005 (11) . 1.2 Analysis on the Political Careers of Women Leaders in South Asia [J].Journal of Guangxi University, 2006(1). 1.3 On the New Trend of World Women Participation in Politics [J].International Data Information, 2006(4). 1.4 On the Abilities of Women in the World [J].China's Logistics Studies, 2006(4). 1.5 Comparison Between Political Characteristics of Women Leaders in Different Parts of the World [J]. Women Forum, 2007 (4).	-	9

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล เลขบัตรประจำตัว ประชาชน/หนังสือ เดินทาง	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิสถาวิชาเอก และสถาบันที่จบ	ผลงานทางวิชาการ/การวิจัย/ การแต่งตำรา	ภาระการสอน ชม./ สัปดาห์/ภาคการศึกษา	
					ภาระงาน สอนที่มีอยู่ แล้ว (กรณี หลักสูตร ปรับปรุง)	ภาระงานที่ จะมีใน หลักสูตรนี้
				<p>1.6 On Participation in Politics by Women Teachers of Higher Education [J]. Higher Education Forum, 2007(6).</p> <p>2.การวิจัย</p> <p>2.1 Studies on the Social Problems of the Disabled in Guangxi, a project approved by the tenth Five-Year Plan for the research in philosophy and social sciences of Guangxi in 2004, second leading researcher, the conclusion report being a crucial reference source for the government to make policy decisions.</p> <p>2.2 Policy Studies on World Women Participation in Politics, a project sponsored by Guangxi University in 2005-2006, the leading researcher.</p> <p>2.3 Studies on Participation in Politics by Women Teachers of Higher Education , sponsored by Guangxi University in 2007-2008, the leading researcher.</p>		

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล เลขบัตรประจำตัว ประชาชน/หนังสือ เดินทาง	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิสมาชิกวิชาเอก และสถาบันที่จบ	ผลงานทางวิชาการ/การวิจัย/ การแต่งตำรา	ภาระการสอน ชม./ สัปดาห์/ภาคการศึกษา	
					ภาระงาน สอนที่มีอยู่ แล้ว (กรณี หลักสูตร ปรับปรุง)	ภาระงานที่ จะมีใน หลักสูตรนี้
6.	นางสาวรัตน์ชนก นิภาวรรณ	อาจารย์	Master of Tourism Management Guangxi University, China (ค.ศ.2011) ศศ.บ. (อุตสาหกรรม ท่องเที่ยว)มหาวิทยาลัย ราชภัฏสวนดุสิต (พ.ศ. 2550)	1.ผลงานทางวิชาการ 1.1รัตน์ชนก นิภาวรรณ และคณะ. 2553.วิเคราะห์ความท้าทาย และโอกาส ของอำเภอ Beibu (ในเขตการท่องเที่ยว 4+2) มณฑล กวางสี สาธารณรัฐ ประชาชนจีน.วารสารวิชาการ ทางด้านวิทยาศาสตร์ สังคม ทฤษฎีศาสตร์ เทคโนโลยี โดยรวมของเมืองหนานหนิง. หนานหนิง. ประเทศจีน 1.1รัตน์ชนก นิภาวรรณ. 2554. ภาษาจีนเพื่อธุรกิจ. ศูนย์หนังสือ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต, กรุงเทพมหานคร. 59หน้า.	-	9
7.	นางสาวสุติมา อ่อนแก้ว	อาจารย์	การจัดการภาครัฐและ ภาคเอกชนมหาดบัณฑิต สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหาร ศาสตร์ (พ.ศ.2551) บธ.บ. (การจัดการธุรกิจ) มหาวิทยาลัยนเรศวร (พ.ศ.2545)		-	9

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล เลขบัตรประจำตัว ประชาชน/หนังสือเดินทาง	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิสภาวิชาเอก และสถาบันที่จบ	ผลงานทางวิชาการ/การวิจัย/ การแต่งตำรา	ภาระการสอน ชม./ สัปดาห์/ภาคการศึกษา	
					ภาระงาน สอนที่มีอยู่ แล้ว (กรณี หลักสูตร ปรับปรุง)	ภาระงานที่ จะมีใน หลักสูตรนี้
8.	นางสาวธนาภรณ์ โคตรพัฒน์	อาจารย์	Master of Tourism Management Guangxi University, China (ค.ศ.2011) ศศ.บ. (อุตสาหกรรม ท่องเที่ยว) มหาวิทยาลัย ราชภัฏสวนดุสิต (พ.ศ. 2547)		-	9

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล เลขประจำตัวบัตร ประชาชน	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิสมาชิกราชเอกและ สถาบันที่จบ	ผลงานทางวิชาการ/การวิจัย/การ แต่งตำรา	ภาระการสอน ชม./ สัปดาห์/ภาคการศึกษา	
					ภาระงาน สอนที่มีอยู่ แล้ว (กรณี หลักสูตร ปรับปรุง)	ภาระงาน ที่จะมีใน หลักสูตรนี้
1.	นางสาวอารีย์ พรหมรอด	อาจารย์	Ph.D. (Literature Linguistics and Applied Linguistics) Beijing Languages and Culture University, China (ค.ศ.2007) M.A.(Chinese Language and Philology) Beijing Languages and Culture University, China (ค.ศ.2004) อ.บ.(ภาษาไทย) มหาวิทยาลัยศิลปากร (พ.ศ. 2538)	1. ผลงานทางวิชาการ 1.1 文雅丽: 《方位词 “里”、“中”、“内”的 组合应用》, 《韩中言语文 化研究》第12辑, 2007 年。Combination and Application of Directional Word “里”、 “中”、“内” 1.2 “การศึกษาเกี่ยวกับคำเรียก อวัยวะเดียวกันของร่างกายคนส่วน ศีรษะ” “YAN” กับ “MU” (ตา) ในภาษาจีน ในเอกสาร ประกอบการประชุมทางวิชาการ เรื่อง เวทีวิชาการเพื่อเสนอผลงานและ รายงานการวิจัย ประจำปี 2551, กรกฎาคม 2551:61-80. 1.3 “การศึกษาเกี่ยวกับคำบอกสีแดง “红” hóng ในภาษาจีนปัจจุบัน” วารสารอักษรศาสตร์ มหาวิทยาลัย ศิลปากร ปีที่ 32 (2553) ฉบับที่ 1: 91-120. 1.4 การศึกษาเรื่องคำบอกสีใน ภาษาจีน (2554) 1.5 เอกสารประกอบการสอน 437201 Chinese Reading I (การอ่านภาษาจีน 1)	-	6

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล เลขประจำตัวบัตร ประชาชน	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิสถาวิชาเอกและ สถาบันที่จบ	ผลงานทางวิชาการ/การวิจัย/การ แต่งตำรา	ภาระการสอน ชม./ สัปดาห์/ภาคการศึกษา	
					ภาระงาน สอนที่มีอยู่ แล้ว (กรณี หลักสูตร ปรับปรุง)	ภาระงาน ที่จะมีใน หลักสูตรนี้
2.	นายธเนศ อิมสำราญ	อาจารย์	Ph.D Linguistics and Applied Linguistics . Beijing Normal university, China (ค.ศ.2010) M.A. Teaching Chinese for Foreigners Beijing Normal University, China (ค.ศ.2000) ศศ.บ.(เกียรตินิยมอันดับ หนึ่ง) ภาษาจีน มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิม พระเกียรติ (พ.ศ.2539)	1. ผลงานทางวิชาการ 1.1 เอกสารประกอบการรับชม รายการโทรทัศน์เพื่อการศึกษา ภาษาจีนกลางเบื้องต้น กระทรวงศึกษาธิการ (2550) 1.2 วิดีทัศน์ รายการสวัสดิภาษาจีน กระทรวงศึกษาธิการ (2550) 1.3 หนังสือภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว โดย บริษัทเคสดีไทย (2549) 1.4 ผู้ร่วมแปลหนังสือ คนไทยเรียน ภาษาจีน มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิม พระเกียรติ (2550) 1.5 บทความเรื่อง โครงสร้าง ภาษาจีนที่คนไทยมักใช้ผิด (2551) 1.6 เอกสารประกอบการรับชม รายการ ภาษาจีนง่ายๆ กระทรวงศึกษาธิการ (2550) 1.7 ผู้แปลหนังสือชุดการแลกเปลี่ยน วัฒนธรรมจีนกับต่างประเทศ สำนักงานขึ้นปั้น 1.8 ผู้แปลหนังสือแบบเรียน เฮฮา ภาษาจีน สำนักงานขึ้นปั้น	-	6

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล เลขประจำตัวบัตร ประชาชน	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิสถาวิชาเอกและ สถาบันที่จบ	ผลงานทางวิชาการ/การวิจัย/การ แต่งตำรา	ภาระการสอน ชม./ สัปดาห์/ภาคการศึกษา	
					ภาระงาน สอนที่มีอยู่ แล้ว (กรณี หลักสูตร ปรับปรุง)	ภาระงาน ที่จะมีใน หลักสูตรนี้
3.	นางสาวกุลสิรินทร์ ใจจริง	อาจารย์	Ph.D Chinese folk Arts. Yunnan University, China (ค.ศ.2009) อ.ม. (ภาษาจีน) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (พ.ศ.2545) ค.บ. (ภาษาจีน) สถาบันราช ภัฏเชียงใหม่ (พ.ศ.2541)	1. ผลงานทางวิชาการ 1.1 ชุดแบบเรียนภาษาจีนหรรษา 6 เล่ม เล่ม 1-เล่ม 6 1.2 ชุดแบบฝึกหัดภาษาจีนหรรษา 6 เล่ม เล่ม 1-เล่ม 6 2. การวิจัย 2.1 “ ปัญหาการเรียนภาษาจีนของ นิสิตชาวไทย” วารสารคณะอักษร ศาสตร์ มหาวิทยาลัย ยูนนาน (2551) 2.2 “ การศึกษาเปรียบเทียบคำ ye กับคำลักษณะเดียวกันในภาษาไทย” จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (2545) 2.3 “ศึกษาเปรียบเทียบการอนุรักษ์ และสืบสานวัฒนธรรมไทลื้อในล้านนา และไทลื้อ ใน สิบสองปันนา มหาวิทยาลัย ยูนนาน 2.4 “ พลิกภูมิศิลปะบนผืนผ้าทอไท ลื้อ ” วารสารคณะมนุษยศาสตร์ มรภ.เชียงราย ปีที่ 4 ฉบับ ที่1 ม.ค.-มิย.2553 2.5 “ย้อนรอยประวัติศาสตร์จีน – ซี อาน ” วารสารที่ทัศน์วัฒนธรรมปี 2552 2.6 “ เชียงไฮ้เฮ้กโป 2011” วารสารที่ทัศน์วัฒนธรรม ปี 2553	-	6

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล เลขประจำตัวบัตร ประชาชน	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิสถาวิชาเอกและ สถาบันที่จบ	ผลงานทางวิชาการ/การวิจัย/การ แต่งตำรา	ภาระการสอน ชม./ สัปดาห์/ภาคการศึกษา	
					ภาระงาน สอนที่มีอยู่ แล้ว (กรณี หลักสูตร ปรับปรุง)	ภาระงาน ที่จะมีใน หลักสูตรนี้
				<p>2.7 “ ความเหมือนความต่าง วัฒนธรรมไทย – ไต ” วารสารคณะ อักษรศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา (2551)</p> <p>3. การแต่งตำรา</p> <p>3.1 ตำราประกอบการสอนวิชาภาษา เพื่อนบ้าน</p> <p>3.2 ตำราประกอบการสอนภาษาจีน ระดับต้น 1</p> <p>3.3 ตำราประกอบการสอนวิชา ศาสตร์การสอนภาษา</p>		
4.	นางสาวภูมรินทร์ ภิรมย์เลิศอมร	อาจารย์	Ph.D Chinese Character Beijing Normal University, China (ค.ศ.2010) M.A. Chinese Philology Beijing Language University, China (ค.ศ.2005) ค.บ.(เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง) ภาษาจีน สถาบันราชภัฏ เชียงใหม่ (พ.ศ.2541)	<p>1. ผลงานทางวิชาการ</p> <p>1.1 การตรวจรักษาโรคแบบแพทย์แผน จีนโดยการวินิจฉัยโรคจากลิ้น. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์แห่ง จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.</p> <p>1.2 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับวัฒนธรรม ประเทศจีน. ปักกิ่ง : สำนักพิมพ์ Higher Education Press.</p> <p>1.3 การเสด็จพระราชดำเนินของ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยาม บรมราชกุมารีตามเส้นทางสู่ที่ราบสูง . ปักกิ่ง : สำนักพิมพ์ China Picture Publishing House.</p>		6

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล เลขประจำตัวบัตร ประชาชน	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิสถาวิชาเอกและ สถาบันที่จบ	ผลงานทางวิชาการ/การวิจัย/การ แต่งตำรา	ภาระการสอน ชม./ สัปดาห์/ภาคการศึกษา	
					ภาระงาน สอนที่มีอยู่ แล้ว (กรณี หลักสูตร ปรับปรุง)	ภาระงาน ที่จะมีใน หลักสูตรนี้
				2. การแต่งตำรา 2.1 ดารณี มณีลาภ, ภูมรินทร์ ภิรมย์เลิศอมร, วิไล ลีเมถาวร นันต์ และ Luo Yirong “สนทนาภาษาจีน เบื้องต้น” คณะ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัย บูรพา		
5.	Mr. Qiu Zongfeng	อาจารย์	M.A. Guangxi Normal University, China (ค.ศ. 1997) Domestic Visiting Scholar, Guangdong University of Foreign Studies, China (ค.ศ.2005) Visiting Scholar, Morehead State University, U.S.A. (ค.ศ.2010)	1. ผลงานทางวิชาการ 1.1 Qiu Zongfeng “Guangxi Spirit, the Fragrance of Osmanthus”, (the first prize) [J]. The higher education sector of Guangxi, 2012. 1.2 Qiu Zongfeng “Osmanthus’ Fragrance Flies” [J]. The higher education sector of Guangxi, 2012. 1.3 Qiu Zongfeng. New Thoughts in Teaching Chinese as a Foreign Language --- Based on the Teaching Practice in Thailand[J]. Around Southeast Asia, 2012(9)	-	6

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล เลขประจำตัวบัตร ประชาชน	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิสถาวิชาเอกและ สถาบันที่จบ	ผลงานทางวิชาการ/การวิจัย/การ แต่งตำรา	ภาระการสอน ชม./ สัปดาห์/ภาคการศึกษา	
					ภาระงาน สอนที่มีอยู่ แล้ว (กรณี หลักสูตร ปรับปรุง)	ภาระงาน ที่จะมีใน หลักสูตรนี้
6.	MS. Long Chunfang	อาจารย์	B.A. Tourism Management Program, Guangxi University for Nationalities (ค.ศ.2009) M.A. Asian and African Languages and Literatures Program (Asian Non- Prevailing Languages and Literatures), Guangxi University (ค.ศ.2012)	-	-	6

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์วิชาชีพ

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษาสาขาวิชาภาษาจีน มีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักศึกษาได้มีประสบการณ์ในการใช้ภาษาจีนจากสถานการณ์จริง และได้เรียนรู้ระบบการทำงานในองค์กรต่างๆ เพื่อเตรียมตัวสู่การประกอบอาชีพ โดยมีระยะเวลาในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพตลอดหลักสูตรรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า 360 ชั่วโมง

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์วิชาชีพ

1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) ตระหนักในคุณค่าของคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต และมีความกตัญญูต่อผู้มีพระคุณ
- 2) มีวินัย ตรงต่อเวลา และมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม
- 3) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีม เคารพในสิทธิ และรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น สามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญได้

2 ด้านความรู้

- 1) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับ หลักการ แนวคิด ทฤษฎีและเนื้อหาสาระสำคัญของรายวิชาในหลักสูตร และที่เกี่ยวกับสาขาวิชาภาษาจีน
- 2) สามารถนำความรู้และประสบการณ์ไปร่วมพัฒนา แก้ไขปัญหาและนำความรู้ทางภาษาจีนไปประยุกต์ใช้ได้จริง
- 3) สามารถบูรณาการในสาขาวิชาที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 4) สามารถประยุกต์ใช้ศาสตร์ต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม และสามารถดำเนินชีวิตได้อย่างมีคุณภาพ

3 ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ และอย่างเป็นระบบ
- 2) สามารถค้นคว้า ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูล ประยุกต์ความรู้และทักษะทางภาษาจีนเพื่อใช้ประกอบอาชีพ และดำเนินชีวิตในสังคมได้เป็นอย่างดี
- 3) สามารถวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาในการดำเนินชีวิตได้อย่างสร้างสรรค์
- 4) สามารถนำความรู้และทักษะทางภาษาจีนไปพัฒนาหน่วยงาน สังคม และประเทศชาติได้อย่างเหมาะสม

4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) มีความสามารถในการสื่อสารกับผู้อื่นที่มีความแตกต่างและหลากหลายได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
- 2) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีจิตสาธารณะ มีความเข้าใจผู้อื่น เคารพในสิทธิและควมมีคุณค่าของตนเองและผู้อื่น
- 3) สามารถแก้ไขปัญหา หรือความขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 4) มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ของตนเองอย่างต่อเนื่อง

5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) มีทักษะในการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ ที่จำเป็นต่อการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) สามารถสื่อสารทั้งด้านการพูด การเขียน ตลอดจนสามารถเลือกใช้สื่อและเครื่องมือในการนำเสนอผลงานได้อย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ
- 3) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสารและสืบค้นได้เป็นอย่างดี
- 4) สามารถใช้ข้อมูลสถิติและตัวเลข ในการวิเคราะห์ข้อมูลได้อย่างเหมาะสม

4.2 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 4

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดเต็มเวลาใน 1 ภาคการศึกษา

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

ไม่มี

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

ตารางพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1. มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในการใช้ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารทางวิชาการและวิชาชีพ	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นฝึกปฏิบัติกับเจ้าของภาษา 2. จัดอบรม และทดสอบความรู้อย่างสม่ำเสมอ 3. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการฝึกปฏิบัติจากสถานการณ์จริง
2. มีทักษะในการประยุกต์ใช้ความรู้ทางภาษาวัฒนธรรมจีน และเทคโนโลยีเพื่อการสื่อสารทางวิชาการและวิชาชีพ	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นกระบวนการกลุ่ม และการทำงานเป็นทีม 2. จัดอบรมการใช้สื่อการเรียนการสอนทางเทคโนโลยีที่ทันสมัยของสถาบันขงจี้อ 3. มอบหมายงานให้สืบค้นข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และนำเสนอข้อมูลโดยใช้สื่อเทคโนโลยี
3. มีทักษะในการประยุกต์ใช้ความรู้ทางภาษาวัฒนธรรมจีนเพื่อการพัฒนาตนเองอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์ กตัญญู	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดโครงการอบรมค่ายคุณธรรม จริยธรรม 2. เชิญผู้เชี่ยวชาญจากสถาบันขงจี้อ มาบรรยายทางด้านคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์ กตัญญู 3. การสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม ในกระบวนการเรียนการสอนโดยอาจารย์ผู้สอนเป็นแบบอย่างที่ดี
4. มีทักษะในการปรับตัวเข้ากับสังคม และวัฒนธรรมที่หลากหลาย	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดกิจกรรมค่ายภาษาจีนเพื่อพัฒนาทักษะทางภาษาจีน 2. จัดการฝึกประสบการณ์ในสถานการณ์จริง 3. สร้างรายวิชาหรือบรรยายทางวิชาการเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับสังคม และวัฒนธรรมที่มีความหลากหลาย
5. สามารถคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และแก้ปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการเรียนรู้แบบใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem-based learning) 2. มอบหมายงานการค้นคว้าที่ต้องมีการประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะในการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมต่างๆ 3. จัดให้มีการฝึกประสบการณ์ในสถานการณ์จำลอง

2 การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 การพัฒนาผลการเรียนรู้หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

2.1.1 คุณธรรม จริยธรรม

2.1.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

คุณธรรมและจริยธรรมถือเป็นสิ่งที่สำคัญที่สุดสำหรับทุกอาชีพ ดังนั้น มีความจำเป็นอย่างยิ่งในการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม และพัฒนาไปสู่การเป็นพลเมืองที่ดีของสังคมนักศึกษา จึงต้องมีคุณสมบัติต่างๆ จากการเรียนการสอนเพื่อให้เกิดคุณลักษณะสำคัญในการสร้างคุณธรรมและจริยธรรม ดังต่อไปนี้

- 1) ตระหนักถึงคุณค่าของคุณธรรมและจริยธรรม
- 2) มีพฤติกรรมที่มีความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคมและมีจิตสาธารณะ
- 3) มีภาวะผู้นำเชื้อเพื่อเผื่อแผ่ต่อผู้อื่น และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี
- 4) มีความเคารพในสิทธิและควมมีคุณค่าของตนเองและผู้อื่น

2.1.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) อาจารย์ผู้สอนทุกคนสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรมในการสอนทุกรายวิชา
- 2) อาจารย์ผู้สอนเป็นแบบอย่างที่ดี
- 3) การปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลา ตลอดจนการแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
- 4) มอบหมายงานให้นักศึกษารับผิดชอบงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายโดยฝึกให้รู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำและการเป็นสมาชิกกลุ่ม
- 5) ใช้วิธีการสอนโดยใช้กรณีตัวอย่าง วิธีการสอนโดยใช้บทบาทสมมติ ใช้ตัวแบบที่ดี เช่น ตัวแบบที่เป็นจริง ข่าว เหตุการณ์ ชีวิตประวัติ สื่อ อินเทอร์เน็ต ใช้กระบวนการปรับพฤติกรรม โดยให้การเสริมแรงที่เหมาะสม กิจกรรมที่ส่งเสริมการพัฒนาตนเอง
- 6) จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม เช่น การยกย่องนักศึกษาที่ทำดี ทำประโยชน์แก่ส่วนรวม เสียสละ

2.1.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนด ระยะเวลาที่มอบหมาย การร่วมกิจกรรมและการสังเกตพฤติกรรมในระหว่างเรียน

- 2) ประเมินจากการมีวินัยและพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร
- 3) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- 4) ประเมินจากผลงาน กลุ่มเพื่อน และเครื่องมือวัดต่างๆ เช่น แบบสอบถาม แบบสังเกต แบบวัดเจตคติ เป็นต้น

2.1.2 ความรู้

2.1.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

นักศึกษาต้องมีความรู้และทักษะในการดำรงชีวิต สามารถนำความรู้ที่ได้มาใช้ในการปฏิบัติงาน รวมถึงการนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน ดังนั้นมาตรฐานด้านความรู้จึงต้องควบคุมดังนี้

- 1) มีความรู้และเข้าใจในศาสตร์ที่เป็นพื้นฐานในการดำรงชีวิต
- 2) สามารถจำแนกและอธิบายองค์ความรู้ที่ศึกษา
- 3) มีความรู้ที่เกี่ยวข้องกับชุมชนและความเป็นไปของชาติและสังคมโลก
- 4) สามารถบูรณาการและประยุกต์ใช้กับศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องรวมถึงดำเนินชีวิตได้อย่างมีคุณภาพ

2.1.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) ใช้การเรียนการสอนในหลากหลายรูปแบบ โดยเน้นหลักการทางทฤษฎีผนวกกับภาคปฏิบัติ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามลักษณะของรายวิชา ตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชานั้นๆ
- 2) การจัดการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงโดยการศึกษาดูงานหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่อง
- 3) ฝึกทักษะกระบวนการแสวงหาความรู้และส่งเสริมให้ผู้เรียนสร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องที่ศึกษาด้วยตนเองและฝึกทักษะกระบวนการเรียนรู้ที่จำเป็นได้
- 4) ฝึกให้ผู้เรียนวิเคราะห์การคิดการกระทำของตนเองของแผนการปฏิบัติตามเป้าหมายที่กำหนด ควบคุมกำกับตนเองให้ปฏิบัติตามแผนและประเมินผลการปฏิบัติเพื่อปรับปรุงต่อไป

2.1.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนักศึกษาในด้านต่างๆ คือ

- 1) การทดสอบย่อย
- 2) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน

- 3) ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ
- 4) ประเมินจากแผนปฏิบัติงานหรือโครงการที่นำเสนอ
- 5) ประเมินจากการนำเสนอผลงานในชั้นเรียน

2.1.3 ทักษะทางปัญญา

2.1.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ในการพัฒนาทักษะทางปัญญา โดยผ่านกระบวนการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้ นักศึกษาสามารถคิดอย่างเป็นเหตุเป็นผลรวมทั้งสามารถวิเคราะห์แยกแยะถึงเหตุและผลได้อย่างเป็นระบบ และมีคุณภาพ เพื่อการแก้ไขปัญหาและพัฒนาตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ นักศึกษาจึงต้องมีคุณสมบัติต่างๆ จากการเรียนการสอนเพื่อให้เกิดทักษะทางปัญญา ดังนี้

- 1) สามารถคิดอย่างเป็นระบบ
- 2) สามารถค้นคว้า ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลต่างๆ ได้เป็นอย่างดี
- 3) สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะของตนเองในการดำเนินชีวิตได้
- 4) สามารถวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาในการดำเนินชีวิตได้อย่างสร้างสรรค์

2.1.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) กรณีศึกษา
- 2) การอภิปรายกลุ่ม
- 3) การศึกษาในภาคสนาม
- 4) ใช้ตัวแบบที่ดี สร้างความรู้และความเข้าใจในความหมายและเป็นขั้นตอนของการคิดที่จะพัฒนาและให้ดำเนินการคิดตามขั้นตอนกระบวนการนั้น
- 5) ใช้การเสริมแรง ข้อมูลย้อนกลับและความรู้เพิ่มเติม
- 6) ฝึกให้ลงมือปฏิบัติบ่อยๆ ใช้สถานการณ์หลากหลายจนเกิดความชำนาญ
- 7) ใช้วิธีการสอนแบบต่างๆ เช่น การสาธิต การแสดง การทดลอง การไปทัศนศึกษา
- 8) ใช้เทคนิคการสอนต่างๆ เช่น หมวกคิด 6 ใบ ผังความคิด เป็นต้น

2.1.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) ประเมินตามสภาพจริงจากผลงาน และการนำเสนอผลงานในชั้นเรียน
- 2) การทดสอบโดยใช้แบบทดสอบหรือสัมภาษณ์

2.1.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.1.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างตัวบุคคลและความรับผิดชอบ

ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบจึงจำเป็นต้องเกิดขึ้นกับนักศึกษาเพื่อการปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นอย่างราบรื่นและมีความสุข ซึ่งประกอบไปด้วยลักษณะต่างๆ ดังนี้

- 1) มีความสามารถทำงานเป็นกลุ่มในฐานะผู้นำและผู้ตามได้
- 2) สามารถริเริ่มสร้างสรรค์ แนวทางที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ได้
- 3) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีสามารถสื่อสารกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ
- 4) มีความเคารพในสิทธิและควมมีคุณค่าของตนเองและผู้อื่น
- 5) สามารถวางแผนในการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

2.1.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) ใช้การสอนที่มีการกำหนดกิจกรรมให้มีการทำงานเป็นกลุ่ม การเรียนแบบมีส่วนร่วมปฏิบัติการ
- 2) มอบหมายการทำงานที่ต้องประสานงานกับผู้อื่น หรือต้องค้นคว้าหาข้อมูลจากการสัมภาษณ์บุคคลอื่น หรือผู้มีประสบการณ์

2.1.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการนำเสนอรายงานกลุ่มในชั้นเรียน
- 2) สังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่างๆ
- 3) พิจารณาจากผลงาน ความครบถ้วนชัดเจนตรงประเด็นของข้อมูลที่ได้มอบหมาย

2.1.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.1.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นเกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์
- 2) สามารถสืบค้นข้อมูล วิเคราะห์เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
- 3) สามารถใช้ภาษาในการสื่อสาร ถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนความรู้กับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี
- 4) สามารถนำเสนอและสื่อสารโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์หรือการแสดงผลสถิติได้
- 5) สามารถเลือกใช้ข้อมูลและสารสนเทศเพื่อประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิตและแก้ไขปัญหาของตนเองได้อย่างเหมาะสม

2.1.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาต่างๆ ให้นักศึกษาได้วิเคราะห์จากกรณีศึกษา การเรียนรู้เทคนิคและประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ต่างๆ
- 2) การทดลอง การฝึกปฏิบัติ นำเสนอการแก้ปัญหาที่เหมาะสม
- 3) มอบหมายงานให้ผู้เรียนสืบค้นและนำเสนอรายงานในประเด็นที่มีความเกี่ยวข้องกับการเรียน

2.1.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนักศึกษา ในด้านต่างๆ ทั้งประเมินตามสภาพจริงจากผลงาน และการปฏิบัติสร้างสรรค์ผลงานของนักศึกษา คือ

- 1) การทดสอบย่อย
- 2) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน
- 3) ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ
- 4) ประเมินจากแผนปฏิบัติงานหรือโครงการที่นำเสนอ
- 5) ประเมินจากการนำเสนอผลงานในชั้นเรียน

2.2 การพัฒนาผลการเรียนรู้หมวดวิชาเฉพาะด้าน

2.2.1 คุณธรรม จริยธรรม

2.2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

นักศึกษาต้องมีคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์ กตัญญู เพื่อให้สามารถดำเนินชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมอย่างราบรื่น และเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม ดังนั้นมาตรฐานด้านคุณธรรม จริยธรรมต้องครอบคลุมดังนี้

- 1) ตระหนักในคุณค่าของคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต และมีความกตัญญูต่อผู้มีพระคุณ
- 2) มีวินัย ตรงต่อเวลา และมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม
- 3) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีม เคารพในสิทธิ และรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น สามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญได้

2.2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) จัดการอบรมค่าย การบรรยายทางวิชาการด้านคุณธรรม จริยธรรม
- 2) อาจารย์ผู้สอนสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรมในการสอนทุกรายวิชา
- 3) ปลุกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียน ส่งงานให้ตรงเวลา การแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย มีความรับผิดชอบต่อตนเอง และสังคม
- 4) มอบหมายงานกลุ่มให้รับผิดชอบงานในหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมาย โดยฝึกให้รู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำและการเป็นสมาชิกกลุ่ม ฝึกการแก้ปัญหาและลำดับความสำคัญของปัญหา
- 5) อาจารย์ผู้สอนประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี กระตุ้นให้นักศึกษาปฏิบัติจนเป็นนิสัย และยกย่องนักศึกษาที่ทำดี มีความซื่อสัตย์กตัญญู ทำประโยชน์แก่ส่วนรวม เสียสละ

2.2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนด ระยะเวลาที่มอบหมาย การร่วมกิจกรรมและการสังเกตพฤติกรรมในระหว่างเรียน
- 2) ประเมินจากการมีวินัยและพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมประจำหลักสูตร คณะ และมหาวิทยาลัย
- 3) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายรายกลุ่ม และบุคคล

2.2.2 ความรู้

2.2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

นักศึกษาต้องมีองค์ความรู้ด้านภาษาจีน และมีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาเพื่อประกอบอาชีพและช่วยพัฒนาสังคม ดังนั้นมาตรฐานด้านความรู้จึงต้องครอบคลุมดังนี้

- 1) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับ หลักการ แนวคิด ทฤษฎีและเนื้อหาสาระสำคัญของรายวิชาในหลักสูตร และที่เกี่ยวกับสาขาวิชาภาษาจีน
- 2) สามารถนำความรู้และประสบการณ์ไปร่วมพัฒนา แก้ไขปัญหาและนำความรู้ทางภาษาจีนไปประยุกต์ใช้ได้จริง
- 3) สามารถบูรณาการในสาขาวิชาที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 4) สามารถประยุกต์ใช้ศาสตร์ต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม และสามารถดำเนินชีวิตได้อย่างมีคุณภาพ

2.2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) ใช้การเรียนการสอนในหลากหลายรูปแบบ โดยเน้นหลักการทางทฤษฎีผนวกกับภาคปฏิบัติ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามลักษณะของรายวิชา ตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชานั้นๆ
- 2) จัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ส่งเสริมการใช้ภาษาจีนในการสอน และสื่อสารระหว่างอาจารย์กับนักศึกษา และระหว่างนักศึกษาด้วยตนเอง
- 3) เชิญผู้เชี่ยวชาญ ในสาขาวิชาภาษาจีน และในสาขาที่เกี่ยวข้องมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่อง
- 4) มอบหมายงานให้นักศึกษาไปศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง โดนเน้นข้อมูลที่ทันสมัย และเครื่องมือเทคโนโลยีที่ทันสมัยของสถาบันขงจื้อ
- 5) ร่วมมือกับสถาบันขงจื้อ จัดกิจกรรมด้านภาษาและวัฒนธรรม โดยให้นักศึกษานำความรู้ด้านภาษาและวัฒนธรรมมาบูรณาการ
- 6) ให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการที่เกี่ยวข้องกับภาษาจีน

2.2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนักศึกษาในด้านต่างๆ คือ

- 1) การทดสอบย่อย
- 2) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน
- 3) ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ

- 4) ประเมินจากการนำเสนอผลงานในชั้นเรียน
- 5) ประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรม
- 6) ประเมินจากรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

2.2.3 ทักษะทางปัญญา

2.2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

นักศึกษาต้องสามารถพัฒนาตนเองและประกอบวิชาชีพได้ โดยการพึ่งตนเองเมื่อสำเร็จการศึกษาแล้ว ดังนั้นนักศึกษาจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาทักษะทางปัญญาไปพร้อมกับคุณธรรม จริยธรรม และความรู้เกี่ยวกับสาขาวิชาภาษาจีน โดยพัฒนานักศึกษาให้คิดอย่างมีเหตุผล เข้าใจที่มา และสาเหตุของปัญหา วิธีการแก้ปัญหา เพื่อให้เกิดทักษะทางปัญญา ดังนี้

- 1) สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ และอย่างเป็นระบบ
- 2) สามารถค้นคว้า ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูล ประยุกต์ความรู้และทักษะทางภาษาจีนเพื่อใช้ประกอบอาชีพ และดำเนินชีวิตในสังคมได้เป็นอย่างดี
- 3) สามารถวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาในการดำเนินชีวิตได้อย่างสร้างสรรค์
- 4) สามารถนำความรู้และทักษะทางภาษาจีนไปพัฒนาหน่วยงาน สังคม และประเทศชาติได้อย่างเหมาะสม

2.2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) การแสดงบทบาทสมมติ
- 2) การอภิปรายกลุ่ม
- 3) การจัดกิจกรรมทางภาษาและวัฒนธรรม
- 4) การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

2.2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) ประเมินตามสภาพจริงจากผลงาน และการนำเสนอผลงานในชั้นเรียน
- 2) วัดและประเมินผลจากการเข้าร่วมกิจกรรม
- 3) วัดและประเมินจากผลจากการฝึกประสบการณ์ และเอกสารประกอบ

2.2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างตัวบุคคลและความรับผิดชอบ

เมื่อสำเร็จการศึกษานักศึกษาต้องไปประกอบอาชีพที่เกี่ยวข้องกับผู้อื่นเป็นส่วนใหญ่ ทั้งผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน รวมถึงผู้ใต้บังคับบัญชา ความสามารถที่จะปรับตัวให้เข้ากับกลุ่มคนต่างๆ ดังนั้นเป็นเรื่องจำเป็นสำหรับนักศึกษา ที่ต้องมีเนื้อหาการเรียนรู้กลุ่มรายวิชามนุษยศาสตร์ และ สังคมศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับคุณสมบัติต่างๆ ดังนี้

- 1) มีความสามารถในการสื่อสารกับผู้อื่นที่มีความแตกต่างและหลากหลายได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
- 2) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีจิตสาธารณะ มีความเข้าใจผู้อื่น เคารพในสิทธิและความมีคุณค่าของตนเองและผู้อื่น
- 3) สามารถแก้ไขปัญหา หรือความขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 4) มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ของตนเองอย่างต่อเนื่อง

2.2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) ใช้การสอนที่มีการกำหนดกิจกรรมให้มีการทำงานเป็นกลุ่ม การเรียนแบบมีส่วนร่วมปฏิบัติการ
- 2) มอบหมายการทำงานที่ต้องประสานงานกับผู้อื่น หรือต้องค้นคว้าหาข้อมูลจากการสัมภาษณ์บุคคลอื่น หรือผู้มีประสบการณ์

2.2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการนำเสนอรายงานกลุ่มในชั้นเรียน
- 2) สังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่างๆ
- 3) พิจารณาจากผลงาน ความครบถ้วนชัดเจนตรงประเด็นของข้อมูลที่ได้มอบหมาย

2.2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

นักศึกษาต้องมีทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนี้

- 1) มีทักษะในการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ ที่จำเป็นต่อการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) สามารถสื่อสารทั้งด้านการพูด การเขียน ตลอดจนสามารถเลือกใช้สื่อและเครื่องมือในการนำเสนอผลงานได้อย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ
- 3) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสารและสืบค้นได้เป็นอย่างดี
- 4) สามารถใช้ข้อมูลสถิติและตัวเลข ในการวิเคราะห์ข้อมูลได้อย่างเหมาะสม

2.2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) จัดกิจกรรมการเรียนรู้การเรียนการสอนให้นักศึกษาได้แก้ปัญหา วิเคราะห์ สังเคราะห์ และนำเสนอวิธีการแก้ไขได้อย่างเหมาะสม
- 2) จัดอบรมวิธีการใช้สื่อการเรียนการสอน เทคโนโลยีในการสืบค้น การนำเสนอที่ทันสมัยของสถาบันขงจื้อ
- 3) มอบหมายงานให้ผู้เรียนสืบค้นและนำเสนอรายงานในประเด็นที่มีความเกี่ยวข้องกับการเรียน

2.2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนักศึกษา ในด้านต่างๆ ทั้งประเมินตามสภาพจริงจากผลงาน และการปฏิบัติสร้างสรรค์ผลงานของนักศึกษา คือ

- 1) ประเมินจากรายงาน ผลการสืบค้นที่นักศึกษาจัดทำ
- 2) ประเมินจากการนำเสนอผลงาน เทคนิคการนำเสนอ การเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือคณิตศาสตร์และสถิติที่เกี่ยวข้อง ได้อย่างเหมาะสม

3 แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

3.1 แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ความรับผิดชอบหลัก ● ความรับผิดชอบรอง ○

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้				ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ					
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	5	
กลุ่มวิชาภาษา																						
1500110 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	○	●	●	○	●	●	○	●	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	
1500113 ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะ การเรียนรู้	○	●	○	○	●	●	○	○	●	●	●	○	●	○	○	●	●	●	●	○	○	
1500114 ภาษาอังกฤษเชิงสถานการณ์	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	●	●	●	○	●	●	○	●	
1500115 ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ	○	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	
1500117 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	○	●	○	●	●	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	○	○	●	●	○	●	
กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์																						
1500116 จริยศาสตร์	●	●	●	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	
2000105 สุนทรียภาพเพื่อ คุณภาพชีวิต	○	●	●	○	●	○	○	●	○	○	●	●	●	●	○	○	○	○	●	○	●	
2000106 ศิลปะการดำรงชีวิต	○	●	●	●	●	●	○	○	○	●	●	●	●	○	○	●	●	●	●	○	●	
2500113 จิตวิทยาเพื่อการพัฒนาตน	●	●	●	●	●	○	○	●	●	○	●	●	●	●	○	●	○	●	○	○	●	

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม				ความรู้				ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	5
กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์																					
2500107 มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม	○	●	○	●	●	○	●	●	●	○	●	●	●	○	○	●	○	●	○	○	●
2500114 สังคมไทยร่วมสมัย	●	●	●	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	●
2500115 เหตุการณ์โลกร่วมสมัย	○	●	○	●	●	○	●	●	○	○	●	●	●	○	○	●	●	●	○	○	●
กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับ คณิตศาสตร์																					
4000109 วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	●	●	●	●	●	●	○	○	○	●	●	○	●	○	○	●	○	●	○	○	●
4000110 การคิดและการตัดสินใจ	●	●	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	○	●	○	●	○	●	●
4000111 เทคโนโลยีสารสนเทศ	●	●	○	○	●	●	○	●	○	●	●	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●

ผลการเรียนรู้ในตารางมีความหมายดังนี้

1. คุณธรรม จริยธรรม

- 1) ตระหนักถึงคุณค่าของคุณธรรมและจริยธรรม
- 2) มีพฤติกรรมที่มีความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคมและจิตสาธารณะ
- 3) มีภาวะผู้นำเอื้อเพื่อแผ่ต่อผู้อื่น และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี
- 4) มีความเคารพในสิทธิและควมมีคุณค่าของตนเองและผู้อื่น

2. ความรู้

- 1) มีความรู้และเข้าใจในศาสตร์ที่เป็นพื้นฐานในการดำรงชีวิต
- 2) สามารถจำแนกและอธิบายองค์ความรู้ที่ศึกษา
- 3) มีความรู้ที่เกี่ยวข้อกับชุมชนและความเป็นไปของชาติและสังคมโลก
- 4) สามารถบูรณาการและประยุกต์ใช้กับศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงดำเนินชีวิตได้อย่างมีคุณภาพ

อย่างมีคุณภาพ

3. ทักษะทางปัญญา

- 1) สามารถคิดอย่างเป็นระบบ
- 2) สามารถค้นคว้า ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลต่างๆ ได้เป็นอย่างดี
- 3) สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะของตนเองในการดำรงชีวิตได้
- 4) สามารถวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาในการดำเนินชีวิตได้อย่างสร้างสรรค์

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) มีความสามารถทำงานเป็นกลุ่มในฐานะผู้นำและผู้ตามได้
- 2) สามารถริเริ่มสร้างสรรค์ แนวทางที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ได้
- 3) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีสามารถสื่อสารกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ
- 4) มีการค้นคว้าและวางแผนในการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นเกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์
- 2) สามารถสืบค้นข้อมูลวิเคราะห์เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
- 3) สามารถใช้ภาษาในการสื่อสาร ถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนความรู้กับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี
- 4) สามารถนำเสนอและสื่อสารโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์หรือการแสดงสถิติได้
- 5) สามารถเลือกใช้ข้อมูลและสารสนเทศเพื่อประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิตและแก้ไข

ปัญหาของตนเองได้อย่างเหมาะสม

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) หมวดวิชาเฉพาะด้าน
ความรับผิดชอบหลัก ● ความรับผิดชอบรอง ○

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้				ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์ ตัวเลข การสื่อสารและ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาบังคับ																				
1571125 ตัวอักษรจีน	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	●	●	○	●
1571126 ไวยากรณ์ภาษาจีนเบื้องต้น	○	○	○	●	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○
1571127 ไวยากรณ์ภาษาจีนเชิงสื่อสาร	○	●	○	●	○	●	○	○	○	●	●	●	●	●	○	○	●	●	○	○
1571205 การฟัง – การพูดภาษาจีนเบื้องต้น	○	○	○	○	●	○	●	●	●	●	○	●	●	○	○	○	●	●	○	○
1571206 การฟัง – พูดภาษาจีนในสถานการณ์เฉพาะ	○	●	●	○	●	○	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●	●	○	○
1571301 สัทศาสตร์ภาษาจีน	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
1571302 การอ่านภาษาจีนทั่วไป	●	●	○	○	●	●	○	○	○	●	●	○	●	○	●	○	○	●	●	○
1571401 การเขียนภาษาจีนเบื้องต้น	●	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
1572102 ไวยากรณ์ภาษาจีนเชิงบูรณาการ	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
1572103 การศึกษาคำศัพท์ภาษาจีน	○	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
1572201 การฟัง – พูดภาษาจีนในที่ชุมชน	○	●	○	○	●	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
1572202 การเขียนตอบโต้ภาษาจีน	●	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้				ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์ ตัวเลข การสื่อสารและ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	
<i>หมวดวิชาเฉพาะ วิชาบังคับ</i>																				
1572301 การอ่านภาษาจีนเชิงวิชาการ	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	●	○	●	○	●	○	○	●	○	○
1572302 การอ่านภาษาจีนเชิงวิเคราะห์	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	●
1572402 การเขียนอนุเจตและเรียงความภาษาจีน	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○
1572601 หลักการแปลภาษาจีน	●	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
1573502 สังคมและวัฒนธรรมจีน	●	●	○	●	○	○	●	●	○	○	●	●	●	○	○	○	○	○	○	○
1573604 การแปลเพื่องานอาชีพ	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
1573706 ภาษาจีนสำหรับคอมพิวเตอร์	○	●	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
1574901 สัมมนาภาษาจีน	○	●	●	○	●	●	●	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
<i>หมวดวิชาเฉพาะ วิชาเลือก</i>																				
1572104 แนวคิดและปรัชญาจีน	●	●	○	●	○	●	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
1572105 ประวัติศาสตร์จีน	●	○	●	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
1572303 การอ่านหนังสือพิมพ์จีน	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
1572501 วรรณกรรมจีน	●	○	○	●	●	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
1572502 นิทานสุภาษิตจีน	●	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้				ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์ ตัวเลข การสื่อสารและ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
หมวดวิชาเฉพาะ วิชาเลือก																			
1572503 สุนทรียะในภาพยนตร์จีน	●	○	○	○	○	○	●	●	○	●	○	●	○	○	●	●	○	●	○
1573102 ภูมิศาสตร์และทรัพยากรจีน	○	○	○	○	○	●	○	●	●	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○
1573503 ความเชื่อและวัฒนธรรมจีน	●	○	○	●	●	●	○	●	○	●	○	●	●	○	○	○	●	●	○
1573504 ความสัมพันธ์ระหว่างจีน – ไทย	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	●	●	●	○	○	●	●	○	○
1573505 เศรษฐกิจจีนยุคปัจจุบัน	○	●	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○	●	●	○	●	○	○	●
1573506 สุนทรียภาพในศิลปะจีน	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○	○
1573507 ศิลปะป้องกันตัวและนาฏศิลป์จีน	○	●	○	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	●	○	○
1573605 ภาษาจีนในสื่อสารมวลชน	○	●	○	○	●	○	●	○	●	○	●	○	●	○	●	●	●	●	○
1573707 ภาษาจีนในธุรกิจการท่องเที่ยว	●	○	○	○	●	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○
1573708 ภาษาจีนในธุรกิจการค้า	●	○	○	○	●	●	○	●	●	○	○	●	○	○	○	●	●	○	○
1574401 ศิลปะการเขียนพู่กันจีน	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	●	○	●	○	○
1574703 การสอนภาษาจีนสำหรับชาวต่างชาติ	●	●	○	●	●	○	○	●	●	○	○	○	●	●	○	●	●	●	●

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้				ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ				ทักษะการวิเคราะห์ ตัวเลข การสื่อสารและ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ																			
1574801 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางภาษาจีน	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

ผลการเรียนรู้ในตารางมีความหมายดังนี้

1. คุณธรรม จริยธรรม

- 1) ตระหนักในคุณค่าของคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต และมีความภาคภูมิใจต่อผู้มีพระคุณ
- 2) มีวินัย ตรงต่อเวลา และมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม
- 3) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีม เคารพในสิทธิ และรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น สามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญได้

2. ความรู้

- 1) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับ หลักการ แนวคิด ทฤษฎีและเนื้อหาสาระสำคัญของรายวิชาในหลักสูตร และที่เกี่ยวกับสาขาวิชาภาษาจีน
- 2) สามารถนำความรู้และประสบการณ์ไปร่วมพัฒนา แก้ไขปัญหาและนำความรู้ทางภาษาจีนไปประยุกต์ใช้ได้จริง
- 3) สามารถบูรณาการในสาขาวิชาที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 4) สามารถประยุกต์ใช้ศาสตร์ต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม และสามารถดำเนินชีวิตได้อย่างมีคุณภาพ

3. ทักษะทางปัญญา

- 1) สามารถคิดอย่างมีวิจารณญาณ และอย่างเป็นระบบ
- 2) สามารถค้นคว้า ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูล ประยุกต์ความรู้และทักษะทางภาษาจีนเพื่อใช้ประกอบอาชีพ และดำเนินชีวิตในสังคมได้เป็นอย่างดี
- 3) สามารถวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาในการดำเนินชีวิตได้อย่างสร้างสรรค์
- 4) สามารถนำความรู้และทักษะทางภาษาจีนไปพัฒนาหน่วยงาน สังคม และประเทศชาติได้อย่างเหมาะสม

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) มีความสามารถในการสื่อสารกับผู้อื่นที่มีความแตกต่างและหลากหลายได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
- 2) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีจิตสาธารณะ มีความเข้าใจผู้อื่น เคารพในสิทธิและควมมีคุณค่าของตนเองและผู้อื่น
- 3) สามารถแก้ไขปัญหา หรือความขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 4) มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ของตนเองอย่างต่อเนื่อง

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) มีทักษะในการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ ที่จำเป็นต่อการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) สามารถสื่อสารทั้งด้านการพูด การเขียน ตลอดจนสามารถเลือกใช้สื่อและเครื่องมือในการนำเสนอผลงานได้อย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ
- 3) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสารและสืบค้นได้เป็นอย่างดี
- 4) สามารถใช้ข้อมูลสถิติและตัวเลข ในการวิเคราะห์ข้อมูลได้อย่างเหมาะสม

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การวัดผลและการประเมินผลการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 (ภาคผนวก ข)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

มีการกำหนดระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของการประกันคุณภาพ โดยแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาดังนี้

2.1.1 ทวนสอบในระดับรายวิชาตามความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของรายวิชาและแผนการจัดการเรียนการสอน

2.1.2 พิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบรายวิชาตามผลการเรียนรู้ วัตถุประสงค์และคำอธิบายรายวิชา

2.1.3 ติดตามและตรวจสอบผลการเรียนของนักศึกษาทั้งในภาพรวมและรายบุคคล

2.1.4 ประชุมเพื่อรับรองผลคะแนนของนักศึกษาในแต่ละรายวิชาของภาคเรียนนั้นๆ

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

การกำหนดกลวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาเน้นการสำรวจ การประกอบอาชีพของบัณฑิตที่ทำอย่างต่อเนื่อง และนำผลที่ได้ย้อนกลับมาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตร โดยการสำรวจอาจจะดำเนินการดังต่อไปนี้

2.2.1 ติดตามและตรวจสอบข้อมูลภาวะการปฏิบัติงานทำของบัณฑิตที่ตรงตามสาขาวิชา และด้านความสามารถต่างๆ ที่มีความเกี่ยวข้อง

2.2.2 ประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต / สถานประกอบการ ด้านความรู้ ด้านทักษะ ในการประกอบอาชีพและด้านความสามารถต่างๆ ที่มีความเกี่ยวข้อง

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

3.1 นักศึกษาที่มีสิทธิ์ได้รับปริญญา ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังต่อไปนี้

มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ว่าด้วยการประเมินผล การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 (ภาคผนวก ข)

3.2 นักศึกษาที่มีสิทธิ์แสดงความจำนงขอสำเร็จการศึกษา ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนดังนี้

3.2.1 เป็นนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนครบตามโครงสร้างหลักสูตร ในภาคการศึกษาสุดท้าย

3.2.2 ผ่านกิจกรรมภาคบังคับตามเกณฑ์ที่หลักสูตร และมหาวิทยาลัยกำหนด

3.2.3 มีผลสอบวัดระดับความรู้ทางภาษาจีน Hanyu Shuiping Kaoshi (HSK) ไม่ต่ำกว่า
ระดับ 3

3.2.4 ให้นักศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ 3.2.1 ข้อ 3.2.2 และข้อ 2.3.3
ยื่นคำร้องแสดงความจำนงขอสำเร็จการศึกษาต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ระยะเวลาตาม
ประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวดที่ 6 การพัฒนาอาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 ปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่เพื่อชี้แจงรายละเอียดของหลักสูตร แนะนำอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และมอบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน ได้แก่ คู่มือหลักสูตร คู่มือนักศึกษา ภาระเบียบข้อบังคับ และคู่มือการปฏิบัติงานการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์

1.2 ส่งเสริมให้อาจารย์ใหม่เข้าร่วมการประชุมของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิตที่จัดขึ้นประจำปี เพื่อทราบถึงปรัชญา พันธกิจ และวิสัยทัศน์ ของผู้บริหารระดับสูงของมหาวิทยาลัย

1.3 มอบหมายอาจารย์อาวุโสเป็นพี่เลี้ยงในการให้คำปรึกษาและแนะนำเทคนิคการสอนทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติโดยการสอนคู่กับอาจารย์อาวุโส

1.4 ชี้แจงแนวทางการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ แนวทางการทำวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน การจัดทำรายละเอียดรายวิชา (มคอ.3) และรายงานผลการสอนรายวิชา (มคอ.5)

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่อาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

2.1.1 ส่งเสริมให้อาจารย์เข้าฝึกอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติในแนวทางการจัดการเรียนการสอน การทำวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน วิธีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา การใช้ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา ที่จัดเป็นประจำโดยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน หรือหน่วยงานภายนอก

2.2.2 สนับสนุนการศึกษาต่อ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ หรือศึกษาดูงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อหลักสูตรและตนเอง

2.2.3 ดำเนินการให้มีกิจกรรมการแลกเปลี่ยนความรู้ผ่านกระบวนการจัดการความรู้เพื่อให้เกิดการถ่ายทอดประสบการณ์ที่ดี สำหรับการพัฒนาการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล และกิจกรรมที่เกี่ยวข้องเพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะ

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

2.2.1 ส่งเสริมให้อาจารย์ดำเนินการโครงการที่มีส่วนร่วมในการบริการวิชาการแก่ชุมชน

2.2.2 ส่งเสริมพัฒนาองค์ความรู้ของอาจารย์ให้มีความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง มีผลงานทางวิชาการ ผลงานวิจัยเพื่อการขอตำแหน่งทางวิชาการ

2.2.3 สนับสนุน และส่งเสริมการทำวิจัย การสร้างองค์ความรู้ใหม่เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร: ระบบและกลไกในการบริหารหลักสูตร

1.1 แต่งตั้งกรรมการระดับหลักสูตรเพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตร

1.2 การจัดทำแผนงานที่สอดคล้องต่อแผนการเรียนการสอนประจำหลักสูตร

การกำหนดแผนงาน การจัดทำงบประมาณ และดำเนินการที่สอดคล้องกับการบริหารงานของหลักสูตร โดยการจัดทำรายงานการประกันคุณภาพเพื่อพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
1. บัณฑิตในสาขาวิชาเป็นผู้ที่มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับ และต้องการของชุมชน และสังคม	1.1 พัฒนาหลักสูตรให้ได้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา	1.1 ประเมินจากเอกสารที่ได้จัดทำตามรูปแบบ เป็น มคอ.2 ที่ผ่านการพิจารณาโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)
	1.2 ดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามแผนการสอน	1.2 แผนการจัดการเรียนการสอนตลอดหลักสูตร หรือแผนการจัดการเรียนการสอนประจำปีการศึกษา (มคอ.3)
	1.3 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานเพื่อนำมาทบทวนและปรับปรุงปัจจัยนำเข้า กระบวนการ เพื่อให้ผลลัพธ์ที่มีคุณภาพ	1.3 รายงานการประชุมและรายงานผลการดำเนินงานประจำปี รายงานผลการประเมินตนเอง
	1.4 จัดทำการประเมินผลการใช้งานบัณฑิตจากผู้ประกอบการและผู้เกี่ยวข้อง	1.4 รายงานผลการประเมินการใช้บัณฑิตจากผู้เกี่ยวข้อง

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
2. พัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์และนำผลมาประยุกต์ใช้กับการเรียนการสอน	2.1 ส่งเสริมให้อาจารย์พัฒนางานวิจัย หรืองานสร้างสรรค์	2.1 จำนวนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการเรียนการสอนอย่างน้อยปีการศึกษาละ 1 ชิ้นงาน
3. การบริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคมจากองค์ความรู้ที่สร้างขึ้น	3.1 กำหนดให้มีการนำองค์ความรู้ที่ได้จากการทำวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปบริการวิชาการให้เกิดประโยชน์ต่อชุมชน และสังคม 3.2 การประเมินผลจากการได้รับการเผยแพร่องค์ความรู้	3.1 จำนวนงานวิจัย หรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่สู่ชุมชนอย่างน้อยปีการศึกษาละ 1 ครั้ง 3.2 รายงานผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ
4. มีการประเมินมาตรฐานของหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ	4.1 จัดให้มีการประเมินมาตรฐานหลักสูตรตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย	4.1 มีการประเมินผลตามมาตรฐานหลักสูตร

2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

2.1 การบริหารงบประมาณ

หลักสูตรได้รับการจัดสรรงบประมาณประจำปีการศึกษาผ่านคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ทั้งงบประมาณแผ่นดินและเงินบำรุงการศึกษาเพื่อจัดซื้อตำรา สื่อการเรียนการสอน โสตทัศนูปกรณ์ และวัสดุครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์อย่างเพียงพอเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนในชั้นเรียน และสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษา

2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

อาคารสถานที่

ใช้อาคารสถานที่และอุปกรณ์การสอนของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ที่มีอุปกรณ์ความพร้อมครบครัน โดยห้องเรียนประกอบด้วยโสตทัศนูปกรณ์ที่ทันสมัย จัดเป็นห้องเรียนสมบูรณ์แบบ ซึ่งมีทั้งห้องบรรยายขนาดใหญ่ และห้องอภิปรายกลุ่มย่อย

ห้องสมุด

ห้องสมุดของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิตเป็นแหล่งรวบรวมทรัพยากร สารนิเทศทุกสาขาวิชา รวมถึงข่าวสารที่ทันสมัย โดยให้บริการในรูปแบบต่างๆ ดังนี้

(1) อินเทอร์เน็ตและอินทราเน็ต (Internet / Intranet) มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิตได้จัดให้บริการอินเทอร์เน็ตเพื่อเป็นการสนับสนุนการเรียนการสอน และยังเป็นการสนับสนุนให้นักศึกษาสามารถค้นคว้าได้ด้วยตนเอง

(2) วิดีทัศน์ตามคำขอ (Video on Demand) มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต โดยสำนักวิทยบริการ จัดสร้างระบบการรับชมวีดิทัศน์ ในรูปแบบใหม่ สำหรับให้บริการวีดิทัศน์ แก่นักศึกษาหลาย ๆ คนในเวลาเดียวกันในรูปแบบที่สามารถโต้ตอบกับสื่อวีดิทัศน์ได้ (Interactive) โดยใช้สื่อเพียงชุดเดียวเท่านั้น จึงเกิดระบบวีดิทัศน์ตามคำขอหรือ Video on Demand (VOD) โดยใช้วิธีการแปลงรูปแบบข้อมูลเทปวีดิทัศน์ให้อยู่ในรูปแบบของแฟ้มข้อมูล วีดิทัศน์แบบดิจิทัล (Digital Video Files) ที่มีข้อเด่นสามารถจัดเก็บได้อย่างมีประสิทธิภาพในระบบคอมพิวเตอร์ และมีความคงทนของข้อมูลสูง สามารถปรับแต่งหรือแก้ไขได้ง่ายกว่าเดิม

บริการพิมพ์และสแกนเอกสาร (Printing and Scanning)

ให้บริการพิมพ์เอกสารด้วยเครื่องพิมพ์ LaserJet ที่ทันสมัย มีอัตราเร็วเฉลี่ย 32 หน้าต่อนาที และสามารถสั่งพิมพ์ได้จากเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 300 เครื่อง ภายในอาคารสำนักวิทยบริการผ่านโปรแกรมจัดการและควบคุมเครื่องพิมพ์แบบอัตโนมัติให้บริการพิมพ์เอกสารสีด้วยเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Ink jet printer) คุณภาพเยี่ยมให้ภาพสีคมชัด ให้บริการสแกนเอกสารด้วยเครื่อง Scanner ที่เปี่ยมด้วยประสิทธิภาพสามารถสแกนได้ทั้งสีและขาวดำ

บริการโปรแกรมประยุกต์

- โปรแกรมประยุกต์ สำหรับงานสำนักงาน เช่น Microsoft Office เป็นต้น
- โปรแกรมประยุกต์ สำหรับงานพัฒนาโปรแกรมและสำหรับงานพัฒนาสื่อ Multimedia เช่น Visual Studio, Adobe Photoshop, Adobe PageMaker, Adobe Illustrator, Adobe Acrobat เป็นต้น

รายการจำนวนหนังสือที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร

เป็นหนังสือที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร จำนวนทั้งสิ้น 552 เล่ม (เป็นภาษาจีนทั้งหมด) และมีโปรแกรมพัฒนาการเรียนรู้อาษาจีน Great wall Chinese จำนวนทั้งสิ้น 6 ชุด

2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

2.3.1 ทำการสำรวจความต้องการใช้ทรัพยากรในการจัดการเรียนการสอนจากอาจารย์ผู้สอน และนักศึกษาเพื่อทำการเสนอซื้อหนังสือ และตำราที่ใช้ประกอบการเรียนการสอนให้กับมหาวิทยาลัยทำการจัดหาเข้าห้องสมุดเพิ่มเติม

2.3.2 ประสานงานกับสถาบันขงจื้อ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต สุพรรณบุรี เพื่อสนับสนุนในด้านกิจกรรมและอุปกรณ์การเรียนการสอน เอกสาร หนังสือ ตำรา เพื่อค้นคว้าในการเรียนการสอน

2.3.3 ประสานงานกับห้องสมุดของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการจัดซื้อหนังสือ และตำราที่เกี่ยวข้อง เพื่อบริการให้อาจารย์และนักศึกษาได้ค้นคว้า และใช้ประกอบการเรียนการสอน

2.3.4 จัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดซื้ออุปกรณ์สำนักงานเพิ่มเติมเพื่อบริการอาจารย์ในการจัดทำเอกสารประกอบการสอนแก่นักศึกษาในแต่ละรายวิชา

2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

2.4.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

2.4.2 จัดทำแบบสำรวจความต้องการจากนักศึกษา อาจารย์ในการใช้ทรัพยากรสนับสนุนการเรียนการสอน

2.4.3 จัดประชุมระดมความคิดเห็นจากอาจารย์และนักศึกษาผู้ใช้ทรัพยากรการเรียนการสอน

2.4.4 จัดทำรายงานสรุปความต้องการใช้เปรียบเทียบกับทรัพยากรที่มีอยู่ เพื่อแสดงถึงความเพียงพอและจำเป็นของทรัพยากร

2.4.5 คณะกรรมการเสนอรายงานผลสรุปความต้องการจำเป็นตามลำดับชั้นเพื่อการจัดหาหรือจัดสรรงบประมาณ

2.4.6 คณะกรรมการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษา อาจารย์ต่อการใช้ทรัพยากรการเรียนการสอนและความคุ้มค่าในการใช้งาน

ตารางเป้าหมายการดำเนินการและการประเมินผลการประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
1. ความเพียงพอต่อความจำเป็นของอุปกรณ์การจัด การเรียนการสอน และห้องปฏิบัติการ	1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสำรวจความต้องการ การใช้ทรัพยากร 1.2 สำรวจความต้องการการใช้ ทรัพยากร และประชุมระดม ความคิดเห็นเป็นระยะ 1.3 จัดทำรายงานสรุปความ ต้องการ ใช้งานทรัพยากร	1.1 เอกสารคำสั่งการแต่งตั้ง คณะกรรมการ ครบตาม รูปแบบและองค์ประกอบ 1.2 แบบสำรวจ และข้อมูลที่ได้ จากการสำรวจ อย่างครบถ้วน และสมบูรณ์ 1.3 รายงานสรุปความต้องการ และการใช้งานทรัพยากรที่ สามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
2. มีการจัดหาทรัพยากร การเรียนการสอนตามความต้องการจำเป็นของนักศึกษาและอาจารย์	2.1 คณะกรรมการเสนอรายชื่อทรัพยากรการเรียนการสอนที่ต้องการจำเป็นตามลำดับชั้น 2.2 มหาวิทยาลัยจัดสรรงบประมาณหรือจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนตามความต้องการจำเป็น	2.1 เอกสารรายการทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีความจำเป็น 2.2 รายงานและเอกสารการจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนตามความต้องการจำเป็น
3. มีการประเมินผลการใช้ทรัพยากรการเรียนการสอนของนักศึกษา	3.1 คณะกรรมการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษา อาจารย์ ต่อการใช้ทรัพยากรการเรียนการสอนเพื่อการพัฒนาปรับปรุง	3.1 ผลการสำรวจความพอใจต่อการใช้ทรัพยากรการเรียนการสอนและความคุ้มค่าในการใช้งาน

3. การบริหารคณาจารย์

3.1 การรับอาจารย์ใหม่

การรับสมัครอาจารย์ใหม่เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย โดยมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

3.1.1 อาจารย์ประจำต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 โดยมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

3.1.1.1 สำเร็จการศึกษาทางสาขาวิชาภาษาจีน หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

3.1.1.2 ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์

3.1.2 มีความเข้าใจถึงวัตถุประสงค์และเป้าหมายของหลักสูตร

3.1.3 มีความรู้ ทักษะในการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตาม และทบทวนหลักสูตร

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และผู้สอน จะต้องประชุมร่วมกันในการวางแผนจัดการเรียนการสอนประเมินผลและให้ความเป็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชา เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมไว้สำหรับการปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนปรึกษาหารือแนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตร และได้บัณฑิตเป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

3.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

สำหรับคณาจารย์พิเศษมีความสำคัญมาก เพราะจะเป็นผู้ถ่ายทอดประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติงานให้กับนักศึกษา ดังนั้นคณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. รายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะมีการเชิญคณาจารย์พิเศษหรือวิทยากร มาร่วมบรรยายอย่างน้อย 2 รายวิชา รายวิชาละ 6 ชั่วโมง ต่อ 1 ภาคการศึกษา
2. คณาจารย์พิเศษต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ตรงหรือมีวุฒิการศึกษาอย่างน้อยระดับปริญญาโท ผ่านการคัดเลือก และนำเสนอโดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรผ่านกระบวนการเห็นชอบตามรายละเอียดมหาวิทยาลัย

4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- 4.1.1 สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาจีน หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
- 4.1.2 เป็นผู้มีความรู้ด้านบริการ และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- 4.1.3 เป็นผู้รักความก้าวหน้าในวิชาชีพ
- 4.1.4 เป็นผู้มีความรับผิดชอบในหน้าที่ มีความซื่อสัตย์ สุจริต คุณธรรม จริยธรรม

4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

- 4.2.1 สนับสนุนให้บุคลากรได้เข้ารับการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้องกับงานในสาขาวิชาภาษาจีน
- 4.2.2 สนับสนุนให้บุคลากรได้แลกเปลี่ยนความรู้การทำงานกับหน่วยงานอื่น
- 4.2.3 สนับสนุนให้บุคลากรได้ร่วมงานกับอาจารย์ต่างหน่วยงานในโครงการบริการวิชาการ

5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการ และอื่นๆ แก่นักศึกษา

- 5.1.1 มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาให้แก่นักศึกษาเพื่อให้คำแนะนำทั้งด้านวิชาการและการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย
- 5.1.2 กำหนดตารางเวลาของอาจารย์ที่ปรึกษาให้คำปรึกษาแนะนำทางวิชาการและแผนการเรียนแก่นักศึกษา
- 5.1.3 หลักสูตรให้คำแนะนำนักศึกษาก่อนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
- 5.1.4 หลักสูตรเชิญผู้เชี่ยวชาญจากภาครัฐและเอกชนที่มีประสบการณ์ตรงในรายวิชามาเป็นวิทยากรเพื่อถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ให้แก่นักศึกษา

5.2 การอุทิศตนของนักศึกษา

เป็นไปตามแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และหรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

6.1 สํารวจความต้องการของตลาดแรงงาน และวิเคราะห์ผลเพื่อการพัฒนาหลักสูตร

6.2 สํารวจคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์เพื่อพัฒนาบัณฑิตเมื่อครบรอบระยะเวลาของหลักสูตร เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงหลักสูตรต่อไป

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานของหลักสูตร

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	✓	✓	✓	✓	✓
2. มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ. 2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาชา/ สาขาวิชา(ถ้ามี)	✓	✓	✓	✓	✓
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์วิชาชีพ ตามแบบ มคอ. 3 และ มคอ. 4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์วิชาชีพตามแบบ มคอ. 5 และ มคอ. 6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	✓	✓	✓	✓	✓
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ. 3 และมคอ. 4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ. 7 ปีที่แล้ว		✓	✓	✓	✓

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือ คำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	✓	✓	✓	✓	✓
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/ หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	✓	✓	✓	✓	✓
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน(ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการและ/หรือ วิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	✓	✓	✓	✓	✓
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จาก คะแนนเต็ม 5				✓	✓
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5 (หลังจากบัณฑิตสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย 1 ปี)					✓

เกณฑ์การผ่านการประเมิน

ผ่านเกณฑ์ตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินการตามเกณฑ์ข้อ 1-5 และมีผลการดำเนินงานผ่านเกณฑ์
อย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานทุกตัว

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

กระบวนการที่จะใช้ในการประเมินประสิทธิผลการสอนในภาพรวม โดยประเมินจากการทดสอบย่อย การสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา การอภิปรายโต้ตอบจากนักศึกษา การตอบคำถามของนักศึกษาในชั้นเรียน นอกจากนี้การประเมินประสิทธิผลกลยุทธ์การสอนมีการดำเนินการดังนี้

1.1.1 ผู้สอนประเมินตนเองตามกลยุทธ์การจัดการเรียนการสอนตามรายละเอียดรายวิชา

(มคอ.3)

1.1.2 ผู้เรียนประเมินแผนการเรียนการสอนตามกลยุทธ์การสอนที่ได้กำหนดไว้ตามรายละเอียดรายวิชา (มคอ.3)

1.1.3 คณะกรรมการประจำหลักสูตรประเมินกลยุทธ์การสอนรายวิชาประจำหลักสูตรโดยเทียบกับผลการเรียนรู้ของนักศึกษาเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานของหลักสูตร

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

1.2.1 นักศึกษาประเมินผลประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์ในด้านต่างๆ เช่น ด้านทักษะการใช้กลยุทธ์การสอน การตรงต่อเวลา การชี้แจงเป้าหมาย วัตถุประสงค์รายวิชา ชี้แจงเกณฑ์การประเมินรายวิชา การใช้สื่อการสอนโดยการประเมินผ่านระบบออนไลน์ของมหาวิทยาลัย และนำผลที่ได้มาปรับปรุงแผนกลยุทธ์การสอน

1.2.2 คณะกรรมการประจำหลักสูตรประเมินการใช้กลยุทธ์และทักษะการสอนของอาจารย์ผู้สอนโดยการสำรวจความคิดเห็นหรือพูดคุยกับนักศึกษาถึงการใช้กลยุทธ์การสอน

1.2.3 อาจารย์ที่เลี้ยงประเมินทักษะการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ใหม่ตามกลยุทธ์การสอนที่ได้กำหนดไว้ตามรายละเอียดรายวิชา (มคอ.3) เพื่อการปรับปรุงแผนการเรียนการสอนในภาคการศึกษาถัดไป

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

เพื่อให้การประเมินหลักสูตรมีคุณภาพและได้ประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน ทางหลักสูตรภาษาจีนจึงมีกรอบการประเมินหลักสูตรในภาพรวม ใน 3 ด้าน ดังนี้

2.1 โดยนักศึกษาและบัณฑิต

2.1.1 นักศึกษาประเมินหลักสูตรในภาพรวมโดยประเมินการเรียนการสอนรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน และมีการประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทุกรายวิชา ทุกภาคการศึกษา

2.1.2 บัณฑิตประเมินหลักสูตรในภาพรวมโดยใช้แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์ หรือการประชุมกลุ่มย่อยระหว่างตัวแทนนักศึกษา ตัวแทนบัณฑิต

2.2 โดยผู้ทรงคุณวุฒิ และ / หรือจากผู้ประเมินภายนอก

2.2.1 การประเมินจากการเยี่ยมชมของผู้ทรงคุณวุฒิและ / หรือคณะกรรมการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกในการเข้าเยี่ยมชมกิจกรรมการเรียนการสอน

2.2.2 จากการวิพากษ์หลักสูตร การแสดงความคิดเห็นในรายงานผลการประเมินของหลักสูตร หรือจากรายงานการประกันคุณภาพการศึกษา

2.3 โดยผู้ใช้บัณฑิต และ/หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นๆ

2.3.1 การประเมินความพึงพอใจคุณภาพของบัณฑิตของผู้ใช้บัณฑิตและ / หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นๆ โดยใช้แบบสอบถามหรือการสัมภาษณ์ และ / หรือการวิพากษ์หลักสูตร

2.3.2 การประชุมทบทวนหลักสูตร โดยผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้ประกอบการ ผู้ใช้บัณฑิต บัณฑิตนักศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชน

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ดังนี้

3.1 การจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรประจำปี (มคอ.7)

3.2 การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยอย่างน้อย 3 ท่าน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาอย่างน้อย 1 ท่าน

3.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมเพื่อจัดเตรียมแผนงานสำหรับการบริหารจัดการและการจัดการเรียนการสอนตามข้อกำหนดและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์การสอน

4.1 อาจารย์ผู้สอนทบทวนผลการประเมินแผนกลยุทธ์การสอนจากนักศึกษาเพื่อนำมาวางแผนและปรับปรุงกลยุทธ์การสอนในปีการศึกษาต่อไป

4.2 คณะกรรมการประเมินหลักสูตรจัดทำรายงานการประเมินหลักสูตรทุกปีการศึกษา และเสนอประเด็นที่จำเป็นต้องปรับปรุงและพัฒนาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

4.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จัดการประชุมสัมมนาผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเพื่อดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรในรอบ 5 ปี เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

ภาคผนวก

ภาคผนวก

(ก)

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี

พ.ศ. 2548



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี**

พ.ศ. ๒๕๔๘

โดยที่เป็นการสมควรออกข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗/สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๔๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

“สภามหาวิทยาลัย” หมายถึง สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

“สภาวิชาการ” หมายถึง สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

“การจัดการศึกษา” หมายถึง การจัดการศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยหรือหลักสูตร อื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายถึง บุคคลที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาดูแลสนับสนุนทางวิชาการ วิธีการเรียน ควบคุมโปรแกรมการเรียน และมีส่วนช่วยประเมินความก้าวหน้าในการเรียนของนักศึกษา

“นักศึกษา” หมายถึง นักศึกษาภาคปกติและนักศึกษาภาคสมทบมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

“นักศึกษาภาคปกติ” หมายถึง นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาในวัน เวลาราชการ

“นักศึกษาภาคสมทบ” หมายถึง นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาหรือไม่เต็มเวลาในวันเวลาราชการหรือนอกวันเวลาราชการ

“ศูนย์การศึกษา” หมายถึง สถานที่ภายนอกมหาวิทยาลัยที่จัดการศึกษาภาคปกติและหรือภาคสมทบ

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัย

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๕ ผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า และมีคุณสมบัติตามข้อกำหนดของโปรแกรมวิชาที่สมัครเข้าศึกษา

ข้อ ๖ การสมัครและการรับเข้าเป็นนักศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ มหาวิทยาลัยอาจตั้งศูนย์การศึกษาได้ตามความเหมาะสม โดยการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ ระบบการจัดการศึกษาใช้ระบบทวิภาค ทั้งภาคปกติและภาคสมทบ โดยหนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็นสองภาคเรียนปกติและหรือภาคเรียนฤดูร้อน

หนึ่งภาคเรียนปกติมีระยะเวลาการเรียนไม่น้อยกว่าสิบห้าสัปดาห์ ภาคเรียนฤดูร้อนกำหนดระยะเวลาการเรียน และจำนวนหน่วยกิต โดยมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับภาคการเรียนปกติ

ข้อ ๙ กำหนดวันเปิดและปิดภาคเรียนของมหาวิทยาลัย มีดังนี้

ภาคเรียนที่หนึ่ง วันเปิดภาคเรียนวันที่ ๑๐ มิถุนายน

วันปิดภาคเรียน วันที่ ๑๖ ตุลาคม

ภาคเรียนที่สอง วันเปิดภาคเรียนวันที่ ๑ พฤศจิกายน

วันปิดภาคเรียน วันที่ ๑๑ มีนาคม

ภาคเรียนฤดูร้อนวันเปิดภาคเรียนวันที่ ๑๘ มีนาคม

วันปิดภาคเรียน วันที่ ๒๕ พฤษภาคม

มหาวิทยาลัยอาจกำหนดวันเปิดและวันปิดภาคเรียนที่แตกต่างจากรรคหนึ่งก็ได้ แต่ต้องเป็นไปตามความเหมาะสม สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตร โดยทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐ การเปิดสอนโปรแกรมวิชาใด หรือสาขาวิชาใด ในระดับใดให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตร โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ และให้รายงานผลการจัดการศึกษาให้สภามหาวิทยาลัยทราบทุกสิ้นปีการศึกษา

หมวด ๒

การเรียนการสอน

ข้อ ๑๑ การจัดการเรียนการสอนจัดเป็นคาบ คาบละไม่น้อยกว่าห้าสิบนาที ทั้งการจัดการศึกษาภาคปกติและภาคสมทบ

ข้อ ๑๒ มหาวิทยาลัยอาจจัดให้นักศึกษาภาคปกติเรียนนอกวันเวลาราชการได้

ข้อ ๑๓ ภาคเรียนปกติหรือภาคเรียนฤดูร้อนให้อาจารย์คนหนึ่งๆ สอนภาคปกติได้ไม่เกินสิบสองคาบต่อสัปดาห์และสอนภาคสมทบได้ไม่เกินสิบสองคาบต่อสัปดาห์

บุคลากรสายบริหารหรือสายสนับสนุนการสอนให้สอนได้ไม่เกินกึ่งหนึ่งของเกณฑ์ตามวรรคแรก

ข้อ ๑๔ รายวิชาที่เปิดสอนหลายหมู่เรียนในภาคเรียนเดียวกัน ให้อาจารย์ผู้สอนใช้แนวการสอน ข้อสอบ และใช้เกณฑ์การวัดและประเมินผลเดียวกัน

ข้อ ๑๕ ให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำแนวการสอนและเอกสารประกอบการสอน หรือเอกสารคำสอน และกำหนดตำราหลักทุกรายวิชาที่เปิดสอนให้แก่นักศึกษา

ข้อ ๑๖ ตำราหลักอาจเรียบเรียงโดยอาจารย์ของมหาวิทยาลัย หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอกก็ได้ โดยจะต้องมีขอบเขต และระดับของเนื้อหาเหมาะสมกับระดับการศึกษา

ข้อ ๑๗ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสาขาวิชาต่างๆ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการทำหน้าที่ กำกับ ดูแล หรือควบคุม เพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ข้อ ๑๘ ให้มหาวิทยาลัยสนับสนุนการจัดหาหรือผลิตสื่อ เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอนรายวิชาและพัฒนาวัสดุทัศนูปกรณ์พื้นฐาน สื่อการเรียนการสอนให้มีมาตรฐานและเพียงพอกับจำนวนนักศึกษา

ข้อ ๑๙ ให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีอำนวยความสะดวกแก่นักศึกษาในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีโอกาสค้นคว้าหาความรู้และประสบการณ์เพิ่มเติม

ข้อ ๒๐ ให้มหาวิทยาลัยจัดอาจารย์ที่ปรึกษา ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาและสนับสนุนทางวิชาการ วิธีการเรียน ควบคุมโปรแกรมการเรียน และประเมินความก้าวหน้าในการเรียน

ข้อ ๒๑ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย รองอธิการบดีที่ทำหน้าที่เกี่ยวกับวิชาการ เป็นประธาน คณบดี ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียนเป็นกรรมการและเลขานุการ ทำหน้าที่กลั่นกรองตรวจสอบ และให้ความเห็นชอบ การประเมินผลการศึกษาประจำภาคเรียน ให้เป็นไปตามข้อบังคับว่าด้วยการประเมินผลการศึกษา ของปริญญาตรี และการจัดการศึกษาในรูปแบบต่าง ๆ ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย รวมทั้งการ พิจารณาการจัดอาจารย์ผู้สอน ตำราหลัก อาจารย์ที่ปรึกษา และกำหนดมาตรฐานทางวิชาการ

ข้อ ๒๒ การประเมินผลการศึกษา ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘

หมวด ๓

การลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๒๓ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนด้วยตนเองในแต่ละภาคเรียน ตามกำหนดวัน เวลา สถานที่ วิธีการลงทะเบียน และรายวิชาที่เปิดสอน ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๑) นักศึกษาชั้นปีที่หนึ่ง จะต้องลงทะเบียนเรียนให้ครบจำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตรชั้นปีที่ หนึ่ง ของแต่ละโปรแกรมวิชาที่กำหนดไว้ในแต่ละภาคเรียน

(๒) นักศึกษาชั้นปีที่สองขึ้นไป จะต้องลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคเรียนปกติ ไม่น้อยกว่า เก้าหน่วยกิต และไม่เกินยี่สิบสองหน่วยกิตสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และให้ลงทะเบียน ได้ไม่เกินเก้าหน่วยกิตสำหรับการลงทะเบียนไม่เต็มเวลา และภาคเรียนฤดูร้อนให้ลงทะเบียนเรียน ได้ ไม่เกินเก้าหน่วยกิต

(๓) หน่วยกิตขั้นต่ำที่กำหนดไว้ไม่ใช้บังคับกับนักศึกษาที่ศึกษาครบทุกรายวิชาตามหลักสูตร ของโปรแกรมวิชานั้นๆ แต่ยังมีวิชาที่สอบตก หรือมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ถึงเกณฑ์ที่กำหนด หรือ ภาคเรียนที่คาดว่าจะจะเป็นภาคเรียนสุดท้ายก่อนที่จะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

(๔) ในการลงทะเบียนเรียน หากวิชาใดมีข้อกำหนดในหลักสูตรว่าต้องเคยศึกษาหรือสอบ ผ่านได้วิชาบังคับก่อน (Pre-requisite) นักศึกษาจะต้องเคยศึกษาหรือสอบผ่านได้รายวิชาบังคับก่อน นั้นแล้ว จึงจะมีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียน

(๕) การลงทะเบียนเรียนต้องได้รับความเห็นชอบเป็นลายลักษณ์อักษรจากอาจารย์ที่ปรึกษา

(๖) การลงทะเบียนเรียนปกติ จะกระทำได้ก่อนวันเปิดภาคเรียนแต่ละภาค การลงทะเบียน ล่าช้า อาจกระทำได้ไม่เกินสิบสี่วัน นับจากวันเปิดภาคเรียนปกติหรือไม่เกินเจ็ดวัน นับจากวันเปิด ภาคเรียนฤดูร้อน และต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๗) นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนภายในสิบสี่วัน นับจากวันเปิดภาคเรียนปกติ หรือภายในเจ็ดวันนับจากวันเปิดภาคเรียนฤดูร้อน จะหมดสิทธิ์ในการลงทะเบียนเรียนสำหรับภาค การศึกษานั้น เว้นแต่มีเหตุผลและความจำเป็น โดยผ่านความเห็นชอบของคณบดีหรือผู้ที่คณบดี มอบหมายและได้รับอนุมัติจากอธิการบดี หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

(๘) ในภาคเรียนปกติใด หากนักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนจะต้องขอลาพักการศึกษา สำหรับ ภาคเรียนนั้น เพื่อรักษาสภาพเป็นนักศึกษาภายในสามสิบวัน นับจากวันเปิดภาคเรียน โดย ต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพนักศึกษา นักศึกษาที่ไม่ได้รักษาสภาพนักศึกษา มหาวิทยาลัยจะถอนชื่อการเป็นนักศึกษา

(๙) ในภาคเรียนฤดูร้อน หากนักศึกษาภาคสมทบไม่ได้ลงทะเบียนเรียนจะต้องขอลาพัก การศึกษาสำหรับภาคเรียนนั้น เพื่อรักษาสภาพเป็นนักศึกษาภายในสิบห้าวัน นับจากวันเปิดภาคเรียน โดยต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพนักศึกษา นักศึกษาที่ไม่ได้รักษาสภาพเป็นนักศึกษา มหาวิทยาลัยจะถอนชื่อการเป็นนักศึกษา

(๑๐) อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายอาจอนุมัติให้นักศึกษาที่ถูกถอนชื่อตาม (๘) หรือ(๙) กลับเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ได้ถ้ามีเหตุผลสมควร โดยให้ถือว่าระยะเวลาที่ถูกถอนชื่อนั้นเป็น ระยะเวลาพักการศึกษา โดยนักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา รวมทั้ง ค่าธรรมเนียมอื่นๆ ที่ค้างชำระเสมือนเป็นผู้ลาพักการศึกษา

การอนุมัติให้นักศึกษาที่ถูกถอนชื่อกลับเข้าเป็นนักศึกษาตาม (๘) หรือ (๙) จะต้องมีเวลา เหลือพอที่จะศึกษาจนสำเร็จการศึกษาได้

(๑๑) การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อได้ชำระค่าค่าธรรมเนียมต่างๆ ต่อ มหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๔ การเพิ่มและถอนรายวิชา

(๑) การเพิ่มและถอนรายวิชาต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา

(๒) การเพิ่มรายวิชาจะกระทำได้ในสิบสี่วัน นับจากวันเปิดภาคเรียนสำหรับภาคเรียน ปกติ หรือภายในเจ็ดวัน นับจากวันเปิดภาคเรียนสำหรับภาคฤดูร้อน

(๓) การถอนรายวิชา จะกระทำได้ก่อนกำหนดการสอบปลายภาคไม่น้อยกว่าสิบสี่วัน สำหรับภาคเรียนปกติ หรือก่อนกำหนดการสอบปลายภาคไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน สำหรับภาคเรียนฤดู ร้อน

(๔) ขั้นตอนการเพิ่มและถอนรายวิชา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย การถอนรายวิชาภายในกำหนดเวลาเดียวกันกับการเพิ่มรายวิชา จะได้รับเงินค่าหน่วยกิตคืน

ข้อ ๒๕ การโอนสภาพนักศึกษา จากนักศึกษาภาคสมทบไปสู่นักศึกษาภาคปกติ ต้องผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๖ ให้มีการโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนในรายวิชาที่ได้ศึกษาแล้วในระดับเดียวกัน

หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียน ให้เป็นไปตามข้อบังคับ ว่าด้วยการโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา และข้อกำหนดของแต่ละโปรแกรมวิชา

หมวด ๔

การเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา

ข้อ ๒๗ การเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาทุกระบบ ให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการรับจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี

หมวด ๕

การประเมิน

ข้อ ๒๘ ให้มหาวิทยาลัยประเมินการสอนของอาจารย์ผู้สอนอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการสอน

ข้อ ๒๙ ให้มหาวิทยาลัยประเมินผลการจัดการศึกษาทุก ๆ ระยะเวลาปี เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและพัฒนาหลักสูตร

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๘



(คุณหญิงกัลยา โสภณพนิช)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

ภาคผนวก

(ข)

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรี

พ.ศ. 2548



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรี

พ.ศ. ๒๕๔๘

โดยที่เป็นการสมควรออกข้อบังคับเกี่ยวกับการประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรี อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๓/ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ว่าด้วยการประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปี ๒๕๔๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

“สภามหาวิทยาลัย” หมายถึง สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

“สภาวิชาการ” หมายถึง สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

“กรรมการวิชาการ” หมายถึง กรรมการวิชาการที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิตแต่งตั้งขึ้น เพื่อทำหน้าที่กลั่นกรองตรวจสอบและให้ความเห็นชอบการประเมินผลการศึกษาประจำภาคเรียน

“หลักสูตร” หมายถึง หลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

“การศึกษาในระบบ” หมายถึง การศึกษาที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน

“การศึกษานอกระบบ” หมายถึง การศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการจัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดผลประเมินผล ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขสำคัญของการสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาและหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของบุคคลแต่ละกลุ่ม

“การศึกษาตามอัธยาศัย” หมายถึง การศึกษาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเองตามความสนใจ ศักยภาพ ความพร้อมและโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม สื่อหรือแหล่งความรู้อื่น ๆ

“โครงการจัดการศึกษาพิเศษ” หมายถึง โครงการจัดการศึกษาอบรมให้กับบุคคลทั่วไปโดยใช้หลักสูตรของมหาวิทยาลัย เมื่อสอบได้รายวิชาใดแล้วมหาวิทยาลัยอาจออกประกาศนียบัตรให้ ซึ่งอาจนำไปขอโอนผลการเรียนรายวิชานั้นได้

“นายทะเบียน” หมายถึง ผู้ที่มหาวิทยาลัยมอบหมายให้มีหน้าที่จัดทำและเก็บรักษาทะเบียนนักศึกษา

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

ข้อ ๔ ให้มีการวัดผลการศึกษาระหว่างภาคเรียนและปลายภาคเรียน ในทุกรายวิชาที่มี การเรียน การสอนในแต่ละภาคเรียน

การวัดผลระหว่างภาคเรียน ใช้วิธีสอบย่อยและหรือการทำรายงานและหรือการสอบปฏิบัติและ หรือทำกิจกรรมตามที่กำหนดและหรือการสอบกลางภาคเรียน โดยมีคะแนนเก็บระหว่างร้อยละสี่สิบถึง แปดสิบของคะแนนรวมทั้งหมด หรือตามมติของสภาวิชาการ

การวัดผลปลายภาคเรียน ใช้วิธีสอบข้อเขียนและหรือสอบปฏิบัติ โดยมีคะแนนอยู่ระหว่าง ร้อย ละสี่สิบถึงหกสิบของคะแนนรวมทั้งหมด หรือตามมติของสภาวิชาการ

ข้อ ๕ ให้มีการประเมินผลการเรียนในรายวิชาต่างๆ ตามหลักสูตรแบบอิงเกณฑ์หรืออิงกลุ่ม แบ่งเป็นสองระบบ คือ

(๑) ระบบมีค่าระดับคะแนน แบ่งเป็นแปดระดับ ดังนี้

ระดับคะแนน	ความหมายของผลการเรียน	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐
B ⁺	ดีมาก (Very Good)	๓.๕
B	ดี (Good)	๓.๐
C ⁺	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐
D ⁺	อ่อน (Poor)	๑.๕
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐
F	ตก (Fail)	๐.๐

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินผลการเรียนรายวิชาที่เรียนตามหลักสูตร ค่าระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ต้องไม่ต่ำกว่า “D”

นักศึกษาได้ค่าระดับคะแนนรายวิชาบังคับเป็น “F” ต้องลงทะเบียนและเรียนใหม่จนกว่า จะสอบได้และให้บันทึกลงในทะเบียนแสดงผลการเรียนด้วย

สำหรับวิชาเลือกถ้าได้ค่าระดับคะแนน “F” จะลงทะเบียนรายวิชานั้นซ้ำอีกหรือเลือกรายวิชาอื่นในหมวดวิชาเดียวกันหรือแขนงเดียวกันแทนได้และให้บันทึกลงในทะเบียนแสดงผลการเรียน เป็น “W”

(๒) ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมิน ดังนี้

ระดับการประเมิน	ความหมายของผลการเรียน
PD	ผ่านดีเยี่ยม (Pass with Distinction)
P	ผ่าน (Pass)
NP	ไม่ผ่าน (No Pass)

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ รายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ รายวิชาที่หลักสูตรบังคับให้เรียนเพิ่มตามข้อกำหนดเฉพาะและรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่ม

รายวิชาที่ได้ผลประเมิน “NP” นักศึกษาต้องลงทะเบียนและเรียนใหม่จนกว่าจะผ่าน การประเมินให้กรรมการวิชาการกำหนดเกณฑ์การประเมินแบบอิงเกณฑ์

ข้อ ๖ สัญลักษณ์อื่นในการประเมิน มีดังนี้

(๑) Au (Audit) ใช้สำหรับการลงทะเบียนเพื่อร่วมฟัง โดยไม่นับหน่วยกิต

(๒) W (Withdraw) ใช้สำหรับการบันทึกหลังจากได้รับอนุมัติให้ถอนรายวิชานั้นก่อนกำหนดการสอบปลายภาคไม่น้อยกว่าสิบสี่วัน และภาคฤดูร้อนไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน ซึ่งจะได้รับอนุมัติให้ถอนรายวิชาเรียนในกรณีที่นักศึกษาลาพักการศึกษาหรือถูกสั่งให้พักการศึกษา หลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนนั้นแล้วและรายวิชาเลือกที่ได้รับอนุมัติให้ไปเรียนวิชาอื่นแทน

(๓) I (Incomplete) ใช้สำหรับบันทึกการประเมินที่ไม่สมบูรณ์ในรายวิชาที่นักศึกษายังทำงานไม่เสร็จเมื่อสิ้นภาคเรียน โดยผู้สอนต้องส่งคะแนนที่มีอยู่พร้อมแนบเกณฑ์การประเมินผล

นักศึกษาที่ได้ “I” ต้องดำเนินการขอรับการประเมิน เพื่อเปลี่ยนระดับค่าคะแนนให้เสร็จสิ้นภายในภาคเรียนถัดไป ถ้านักศึกษายังทำงานไม่เสร็จตามกำหนด นายทะเบียนจะพิจารณาผลงานที่ค้างอยู่เป็นศูนย์และประเมินผลการเรียนจากคะแนนที่มีอยู่แล้ว ตามเกณฑ์ของอาจารย์ประจำวิชานั้น

(๔) M (Missing) ใช้บันทึกการประเมินในรายวิชาที่นักศึกษาขาดสอบปลายภาค โดยผู้สอนต้องส่งคะแนนที่มีอยู่พร้อมแนบเกณฑ์การประเมินผล

นักศึกษาที่ขาดสอบปลายภาคและประสงค์จะสอบใหม่ จะต้องสมัครสอบและชำระค่าธรรมเนียมเท่ากับค่าหน่วยกิตของรายวิชานั้นๆ ภายในสองสัปดาห์หลังจากเสร็จสิ้นการสอบตามกำหนดของมหาวิทยาลัย นักศึกษาที่ขาดสอบและไม่สมัครสอบตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดหรือสมัครและชำระเงิน แต่ไม่มาสอบตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด นายทะเบียนปรับคะแนนส่วนที่เหลืออยู่เป็นศูนย์แล้วประเมินผลการเรียนจากคะแนนที่มีอยู่ ตามเกณฑ์ของอาจารย์ประจำวิชา

ข้อ ๗/ รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนตามข้อบังคับว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนให้
ได้ผลการเรียนดังนี้

(๑) รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนจากการศึกษาในระบบให้ได้รับผลการเรียน “P”

(๒) รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนจากการศึกษานอกระบบและหรือการศึกษาตามอัธยาศัยให้ได้รับผลการเรียน ดังนี้

(ก) CS (Credits from Standardized Test) กรณีได้หน่วยกิตจากการทดสอบมาตรฐาน (Standardized Test)

(ข) CE (Credits from Examination) กรณีได้หน่วยกิตจากการทดสอบด้วยการสอบ ที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Non – Standardized Test)

(ค) CT (Credits from Training) กรณีได้หน่วยกิตจากการประเมินการศึกษาหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา (Evaluation of Non-Sponsored Training)

(ง) CP (Credits from Portfolio) กรณีได้หน่วยกิตจากการเสนอแฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio)

ข้อ ๘ การหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คิดเป็นเลขทศนิยมสองตำแหน่ง โดยไม่ปัดเศษ สำหรับรายวิชาที่มีผลการเรียน “I” หรือ “M” ไม่นำหน่วยกิตมารวมเป็นตัวหารเฉลี่ย

(๑) กรณีที่สอบตกและต้องเรียนซ้ำในรายวิชาบังคับ ให้นำรวมทั้งหน่วยกิตที่สอบตกและ เรียนซ้ำเพื่อใช้เป็นตัวหาร สำหรับรายวิชาเลือกไม่นับหน่วยกิตที่สอบตกเป็นตัวหาร

(๒) กรณีที่ลงทะเบียนเรียนวิชาซ้ำกับรายวิชาที่สอบได้แล้ว หรือเรียนวิชาที่ระบุไว้ในหลักสูตร ที่เทียบเท่าให้นับหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนเฉพาะรายวิชาที่ลงทะเบียนครั้งแรกเท่านั้น

ข้อ ๙ ผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) มีความประพฤติดี

(๒) สอบผ่านในรายวิชาต่างๆ ครบตามหลักสูตรรวมทั้งรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

(๓) ได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่าสองจุดศูนย์ศูนย์

(๔) มีระยะเวลาศึกษาตามเกณฑ์ดังนี้

(ก) หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อนหกภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่ก่อนสิบสี่ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนไม่เต็มเวลา

(ข) หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อนแปดภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่ก่อนสิบเจ็ดภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนไม่เต็มเวลา

(ค) หลักสูตรปริญญาตรี (๖ ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อนสิบภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่ก่อนยี่สิบภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนไม่เต็มเวลา

(ง) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อนสี่ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่ก่อนแปดภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนไม่เต็มเวลา

ข้อ ๑๐ การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา เมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

- (๓) ขาดคุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา
- (๔) ทำผิดระเบียบของมหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยมีประกาศให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา
- (๕) พ้นกำหนดเวลาสืบสิ้นนับจากวันเปิดภาคเรียน และไม่ได้มารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษากายในสามสัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคเรียน
- (๖) เรียนครบหลักสูตรและได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาตามข้อ ๙
- (๗) นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ต่ำกว่าหนึ่งจุดแปดศูนย์
- (๘) คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่าหนึ่งจุดหกศูนย์ เมื่อสิ้นภาคเรียนปกติภาคเรียนที่สอง นับตั้งแต่วันเริ่มเข้าเรียน
- (๙) คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่าหนึ่งจุดแปดศูนย์ในภาคเรียนปกติที่สี่ ที่หก ที่แปด ที่สิบ ที่สิบสอง ที่สิบสี่ ที่สิบหก ที่สิบแปด ที่ยี่สิบ ที่ยี่สิบสอง และที่ยี่สิบสี่ นับตั้งแต่วันเริ่มเข้าเรียน
- (๑๐) มีระยะเวลาศึกษาเกินเกณฑ์ ดังต่อไปนี้
- (ก) หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ใช้เวลาศึกษาไม่เกินแปดปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกินสิบสองปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา
- (ข) หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ใช้เวลาศึกษาไม่เกินสิบปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกินสิบห้าปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

(ค) หลักสูตรปริญญาตรี (ไม่น้อยกว่า ๖ ปี) ใช้เวลาศึกษาไม่เกินสิบสองปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกินสิบแปดปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

(ง) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ใช้เวลาศึกษาไม่เกินสี่ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกินหกปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

ข้อ ๑๑ เมื่อนักศึกษาเรียนได้หน่วยกิตครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้ว และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่หนึ่งจุดแปดศูนย์แต่ไม่ถึงสองจุดศูนย์ศูนย์ ให้เลือกเรียนรายวิชาเพิ่มเติมเพื่อทำค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ถึงสองจุดศูนย์ศูนย์ ทั้งนี้ ต้องอยู่ในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๑๐(๑๐) หรือตามระยะเวลาที่กำหนดสภาพการเป็นนักศึกษาของการจัดการศึกษาภาคพิเศษนั้น ๆ

ข้อ ๑๒ ผู้สำเร็จการศึกษาปริญญาตรี จะได้รับเกียรตินิยมต้องมี คุณสมบัติดังนี้

(๑) นักศึกษาระดับปริญญาตรี สอบได้ระดับคะแนนเฉลี่ยจากการศึกษาไม่น้อยกว่าสามจุดหกศูนย์ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง

นักศึกษาระดับปริญญาตรี สอบได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่น้อยกว่าสามจุดสองห้าแต่ไม่ถึงสามจุดหกศูนย์จะได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

นักศึกษาระดับปริญญาตรีหลังอนุปริญญา(ต่อเนื่อง) สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากระดับอนุปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือประกาศนียบัตรอื่นใดที่เทียบเท่าไม่น้อยกว่าสามจุดหกศูนย์และเรียนครบตามหลักสูตร ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากการศึกษาในมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่าสามจุดหกศูนย์จะได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง

นักศึกษาระดับปริญญาตรีหลังอนุปริญญา(ต่อเนือง) ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากสถาบันการศึกษาเดิมไม่น้อยกว่าสามจุดสองห้า และเรียนครบตามหลักสูตร ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากการศึกษาในมหาวิทยาลัย ไม่น้อยกว่าสามจุดสองห้า แต่ไม่ถึงสามจุดหกศูนย์ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

(๒) สอบได้ในรายวิชาใดๆ ไม่ต่ำกว่า “C” ตามระบบค่าระดับคะแนน หรือไม่ได้ “NP” ตามระบบไม่มีค่าระดับคะแนน

(๓) ระยะเวลาศึกษา

(ก) นักศึกษาภาคปกติ

(๑) หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าหกภาคเรียนปกติ และไม่เกินแปดภาคเรียนปกติ

(๒) หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าแปดภาคเรียนปกติ และไม่เกินสิบภาคเรียนปกติ

(๓) หลักสูตรปริญญาตรี (๖ ปี) มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าสิบภาคเรียนปกติ และไม่เกินสิบสองภาคเรียนปกติ

(๔) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนือง) มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าสี่ภาคเรียนปกติ

(ข) นักศึกษาภาคสมทบ

(๑) หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าสิบสองภาค และไม่เกินสิบสี่ภาคเรียน

(๒) หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าสิบห้าภาคเรียน และไม่เกินสิบเจ็ดภาคเรียน

(๓) หลักสูตรปริญญาตรี (๖ ปี) มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าสิบแปดภาคเรียน และ
ไม่เกินยี่สิบภาคเรียน

(๔) หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าห้าภาคเรียน และ
ไม่เกินแปดภาคเรียน

ข้อ ๑๓ นักศึกษาภาคปกติที่มหาวิทยาลัยจัดให้ลงทะเบียนและเรียนในภาคฤดูร้อน ไม่นับเป็น
ภาคเรียนปกติและไม่เสียสิทธิ์ในการรับปริญญาเกียรตินิยม

นักศึกษาภาคปกติที่ลงทะเบียนกับนักศึกษาภาคสมทบ ที่ไม่เป็นไปตามแผนการเรียนของ
โปรแกรมวิชา ไม่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๑๔ นักศึกษาภาคปกติหรือภาคสมทบที่ได้รับยกเว้นการเรียนไม่มีสิทธิ์ได้รับปริญญา
เกียรตินิยม

ข้อ ๑๕ นักศึกษาที่ทุจริตหรือร่วมทุจริตในการสอบรายวิชาใดให้นักศึกษาผู้นั้นได้รับผล การ
เรียน “F” หรือ “NP” ในรายวิชานั้น และให้มหาวิทยาลัยพิจารณาโทษตามสมควรแก่กรณี

ข้อ ๑๖ ให้คณบดีหรือผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาเป็นผู้อนุมัติผลการเรียนรายวิชา และให้
กรรมการวิชาการ เป็นผู้อนุมัติผลการศึกษา

ข้อ ๑๗ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกระเบียบ
ประกาศหรือคำสั่ง เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความวินิจฉัย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(คุณหญิงกัลยา โสภณพนิช)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

ภาคผนวก

(ค)

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี

พ.ศ. ๒๕๕๐



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

ว่าด้วย การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี

พ.ศ. ๒๕๕๐

โดยที่เป็นการสมควรออกข้อบังคับเกี่ยวกับการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาตรี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และ
ข้อ ๒๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.
๒๕๔๘ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ว่าด้วย การเทียบโอนผลการ
เรียนระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๐”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๔๘
เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายถึง สถาบันอุดมศึกษาที่จัดการเรียนการสอนในระดับหลังมัธยมศึกษาตอนปลาย หลักสูตรไม่ต่ำกว่าอนุปริญญาหรือเทียบเท่า และระดับปริญญาตรี

“การเทียบโอนผลการเรียน” หมายถึง การโอนผลการเรียน หรือการยกเว้นการเรียนรายวิชา รวมถึงการเทียบโอนความรู้และการให้หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

“การโอนผลการเรียน” หมายถึง การนำหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนทุกรายวิชาที่ศึกษาในหลักสูตรมหาวิทยาลัยมาใช้โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

“การยกเว้นการเรียนรายวิชา” หมายถึง การนำหน่วยกิตของรายวิชาในหลักสูตรมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นมาใช้โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

“การเทียบโอนความรู้และการให้หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบและการศึกษา ตามอัธยาศัย” หมายถึง การนำความรู้นอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพหรือประสบการณ์การทำงานมาเทียบโอนความรู้ในรายวิชาหรือชุดวิชาใดวิชาหนึ่งในหลักสูตรมหาวิทยาลัย

“แฟ้มสะสมงาน” หมายถึง เอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบเพื่อแสดงว่ามีความรู้ ตามรายวิชาหรือชุดวิชาที่เทียบโอนผลการเรียนนั้น

“นักศึกษา” หมายถึง นักศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

ข้อ ๕ การเทียบโอนผลการเรียน มี ๒ ประเภท คือ การโอนผลการเรียนและการยกเว้น การเรียนรายวิชา นักศึกษาผู้ขอโอนผลการเรียนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องกระทำให้เสร็จสิ้น ในภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ รายวิชาที่นำมาโอนผลการเรียน และยกเว้นการเรียน จะต้องสอบได้มาแล้วไม่เกิน สิบปี โดยเริ่มนับจากวันที่สำเร็จการศึกษา หรือภาคการศึกษาสุดท้ายที่มีผลการเรียนถึงวันที่เข้าศึกษา

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่ง เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัย

หมวด ๑

การโอนผลการเรียน

ข้อ ๘ นักศึกษาผู้มีสิทธิโอนผลการเรียน ต้องเคยเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ การโอนผลการเรียน ต้องโอนทุกรายวิชาที่ศึกษามา

ข้อ ๑๐ นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏอื่น สามารถโอนผลการเรียนได้ ในกรณีที่ศึกษามาจากหลักสูตรเดียวกันกับหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

หมวด ๒

การยกเว้นการเรียนรายวิชา

ข้อ ๑๑ นักศึกษาที่มีสิทธิยกเว้นการเรียนรายวิชา จะต้องเป็นผู้ที่เคยศึกษารายวิชา ที่ขอยกเว้นการเรียนรายวิชาจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่เนื้อหาสาระไม่น้อยกว่าสองในสามของเนื้อหาสาระในรายวิชาของหลักสูตรมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ การยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องเป็นรายวิชาที่มีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่ารายวิชาที่ขอยกเว้นการเรียนรายวิชา ในรายวิชาของมหาวิทยาลัย และได้ระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือ ๒.๐๐ ในรายวิชาที่นับหน่วยกิต หรือไม่ต่ำกว่า P หรือเทียบเท่า และต้องมีเนื้อหาสาระ ไม่น้อยกว่ารายวิชาในหลักสูตรมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๓ จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชารวมแล้วต้องไม่เกินสองในสามของหน่วยกิตรวมขั้นต่ำซึ่งกำหนดไว้ในสาขาวิชาที่กำลังศึกษาในมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีมาแล้ว และเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี ในอีกสาขาหนึ่ง ให้ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปทั้งหมด รวมเข้าไปในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา ทั้งนี้ไม่นำข้อ ๖ และข้อ ๑๒ มาพิจารณา

ข้อ ๑๕ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือระดับอนุปริญญา เข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไป เมื่อนับรวมกับรายวิชาที่ศึกษาเพิ่มเติมในหลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ต้องไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

ข้อ ๑๖ การยกเว้นการเรียนรายวิชา จากการศึกษาในระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจะ ยกเว้นผลการเรียนรายวิชาได้ไม่เกินสองในสามของจำนวนหน่วยกิตขั้นต่ำซึ่งกำหนดไว้ในสาขาวิชาที่ กำลังศึกษาในมหาวิทยาลัย โดยหน่วยกิตนั้นต้องได้มาจากการกระทำในกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (๑) ผ่านการทดสอบมาตรฐาน
- (๒) ผ่านการทดสอบด้วยการสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน
- (๓) ผ่านการประเมินการศึกษาหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา
- (๔) ผ่านการประเมินโดยการเสนอแฟ้มสะสมผลงาน

หมวด ๓

การดำเนินงาน

ข้อ ๑๗ นักศึกษาที่จะทำเรื่องการเทียบโอนผลการเรียน และยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้อง ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและยื่นคำร้องตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๘ ให้คณะแต่งตั้งกรรมการจำนวนไม่เกินห้าคน พิจารณาการเทียบโอนผลการเรียน รายวิชาที่คณะรับผิดชอบการจัดการเรียนการสอน

หมวด ๔

ระยะเวลาในการศึกษาและสิทธิของนักศึกษา

ข้อ ๑๙ นักศึกษาที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนหรือการยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องมี
เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าหนึ่งปีการศึกษา

ข้อ ๒๐ การนับภาคการศึกษา สำหรับนักศึกษาที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนหรือการ
ยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้ถือเกณฑ์จำนวน ๒๒ หน่วยกิต เป็น ๑ ภาคการศึกษา สำหรับนักศึกษาภาค
ปกติ

ข้อ ๒๑ ผู้ที่ได้รับการโอนผลการเรียนไม่เสียสิทธิที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยม ส่วน
การยกเว้นการเรียนรายวิชา การยกเว้นผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตาม
อัธยาศัยไม่มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยม

หมวด ๕

ค่าระดับคะแนนการประเมินผล

ข้อ ๒๒ การโอนผลการเรียนให้ได้รับค่าระดับคะแนนเต็ม

ข้อ ๒๓ การยกเว้นการเรียนรายวิชา และการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษา นอก
ระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ให้ได้รับค่าระดับคะแนนการประเมินผลเป็นไปตามข้อบังคับ
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ว่าด้วย การประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.

๒๕๔๘ เว้นแต่การยกเว้นรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ข้อ ๑๔ และข้อ ๑๕ ไม่ต้อง
บันทึกผล
การเรียน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๐



(คุณหญิงกัลยา โสภณพนิช)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

ภาคผนวก

(ง)

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาภาษาจีน



คำสั่งคณะกรรมการมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ที่ ๙๐/๒๕๕๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำหลักสูตรภาษาจีน

สืบเนื่องจากมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต กำหนดให้มีการจัดทำหลักสูตรใหม่ปีการศึกษา ๒๕๕๕ เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความมีประสิทธิภาพ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|---|-----------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เชิดฉิน สุกปลั่ง | ประธานกรรมการอำนวยการ |
| ๒. Asso.Prof.Ms.Zhang xiue | กรรมการอำนวยการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมโภชน์ พนาวาส | กรรมการอำนวยการ |
| ๔. อาจารย์อภิรดี ผลประเสริฐ | กรรมการอำนวยการ |
| ๕. Mr.Lu Hanbin | กรรมการอำนวยการ |

หน้าที่ ให้คำปรึกษา เสนอแนะ และแก้ไขปัญหาต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์หลักสูตรภาษาจีน

- | | |
|--|---------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิไล ลิ้มถาวรานันต์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. อาจารย์ ดร.อารีย์ พรหมรอด | กรรมการ |
| ๓. อาจารย์ ดร.ชเนศ อิมสำราญ | กรรมการ |
| ๔. อาจารย์ ดร.กุลสิรินทร์ ใจจริง | กรรมการ |
| ๕. อาจารย์ ดร.ภูมรินทร์ ภิรมย์เลิศอมร | กรรมการ |

หน้าที่ คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์หลักสูตร มีหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำการพัฒนาหลักสูตร

ให้มีประสิทธิภาพเหมาะสมเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และสอดคล้องกับนโยบายของชาติ

มหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัย

คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | |
|--------------------------------|------------------------|
| ๑. อาจารย์ดร.ฉานนท์ สุทธีร์กุล | ประธานกรรมการดำเนินงาน |
| ๒. อาจารย์นพรัตน์ ขนบธรรมกุล | รองกรรมการดำเนินงาน |
| ๓. อาจารย์วิลาสินี พลอยล้อมแสง | กรรมการ |
| ๔. อาจารย์กรกนก มั๊กการุณ | กรรมการ |
| ๕. อาจารย์สุติมา อ่อนแก้ว | กรรมการ |
| ๖. Mr.Wu Huachun | กรรมการ |
| ๗. Ms.Zhang Shunan | กรรมการ |

๘. Ms.Qiu Zhongfeng	กรรมการ
๙. อาจารย์วาทีณี ดลใจเจริญผล	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. อาจารย์รัตน์ชนก นิภาวรรณ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๑. อาจารย์ธนาภรณ์ โคตรพัฒน์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๒. นางสาวเพ็ญนภา วงศ์นิติกร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓. นางสาวกุลธิดา โกพัฒตา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ คณะกรรมการดำเนินงาน มีหน้าที่ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน
หลักสูตร และสอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัยและสมัชชา

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๕๔

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๕



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เจตฉิน สุกปลั่ง)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ภาคผนวก

(จ)

สัญญาจ้างชาวต่างประเทศเข้าปฏิบัติงาน

สัญญาจ้างชาวต่างประเทศเข้าปฏิบัติงาน

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นเมื่อวันที่ . 1 พฤศจิกายน .2555...ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ระหว่าง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดย รศ.ดร.ศิริโรจน์ ผลพันธ์... ตำแหน่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ผู้ได้รับมอบหมายอำนาจให้ทำสัญญาแทนตามคำสั่ง สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่ 12/2546 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม พ.ศ. 2546 ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่งกับ Ms.Lu hua สัญชาติ จีน..อายุ. 35 ปี ภูมิลำเนาอยู่ ณ.. มณฑลกวางสี...ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า "ผู้รับจ้าง"อีกฝ่ายหนึ่งผู้ว่าจ้างตกลงจ้างผู้รับจ้างเข้าปฏิบัติงานในหน้าที่...อาจารย์สอนภาษาจีน สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต มีกำหนดเวลา 3...ปี.....เดือน.....วัน นับตั้งแต่วันที่ ...1 เดือน ...พฤศจิกายน....พ.ศ.... 2555 ซึ่งเป็นวันเริ่มปฏิบัติงานเป็นต้นไปและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างปฏิบัติงานในหน้าที่ดังกล่าวตามระยะเวลาดังกล่าวแล้วตามเงื่อนไขต่อไป

การทำงาน

ข้อ 1. ผู้รับจ้างยอมอุทิศเวลาทั้งหมดให้แก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ตามสัญญานี้ ให้บังเกิดผลดีที่สุดตามความรู้ ความสามารถของผู้รับจ้างและผู้รับจ้างจะละเว้นจากการรับจ้างทำงานหรือประกอบอาชีพใดตลอดอายุแห่งสัญญานี้

ค่าจ้าง

ข้อ 2. ผู้รับจ้างจะได้รับค่าจ้างรับจ้างสถาบัน HANBAN ตั้งแต่วันที่...1.เดือน ..พฤศจิกายน....พ.ศ..2555 ซึ่งเป็นวันเริ่มปฏิบัติงานเป็นต้นไป

ข้อ 3. ค่าจ้างตามข้อ 2. จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือนโดยจ่ายให้ในวันทำการสุดท้ายของเดือน

บ้านพัก

ข้อ 4. ผู้รับจ้างจะต้องพักอาศัยในบ้านพักของทางราชการตามที่ผู้ว่าจ้างจัดไว้ให้ในกรณีที่ไม่มีบ้านพักของข้าราชการ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเช่าบ้านพัก โดยเหมาจ่ายให้ในอัตราเดือนละ บาท และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายต่างๆเกี่ยวกับการเช่าบ้านพัก

การลา

ข้อ 5. ผู้รับจ้างมีสิทธิลาโดยได้รับค่าจ้างเต็มได้ตามความจำเป็นในรอบปีหนึ่งๆ แห่งอายุสัญญาจ้างตามเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(1) ลาภักหรือลาพักผ่อนไม่เกิน 10 วันทำการ แต่จะใช้สิทธิใน 6 เดือนแรกของอายุสัญญาจ้างไม่ได้

วันลาภิจหรือลาพักผ่อนที่ไม่ได้ใช้หรือใช้ไม่หมดให้สะสมไว้ได้เพียงไม่เกิน 22 วันทำการ ผู้รับจ้างจะใช้วันลาสะสมเมื่อใด ให้แจ้งผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 15 วัน

(2) ลาป่วยไม่เกิน 15 วันทำการ ในกรณีลาป่วยติดต่อกันเกิน 5 วันทำการให้มีใบรับรองแพทย์ที่ทางราชการรับรอง

ถ้าผู้รับจ้างลาป่วยในรอบปีใดเกินกว่า 15 วันทำการให้นำวันลาที่มีอยู่ตาม (1) มาใช้แทนวันลาป่วยที่เกินไปนั้นได้

ข้อ 6. ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิได้รับค่าจ้างในวันทำการที่ลาเกินกำหนด การหักค่าจ้างให้หักในอัตรา 1 ใน 22 ของค่าจ้างรายเดือนต่อ 1 วันทำการที่ลาเกินกำหนด

การสิ้นสุดแห่งสัญญา

ข้อ 7. สัญญานี้สิ้นสุดเมื่อ

- (1) ครบอายุสัญญาจ้าง
- (2) ผู้รับจ้างตาย
- (3) คู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดบอกเลิกสัญญาจ้างโดยแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าเป็นหนังสือ

ไม่น้อยกว่า 3 เดือน

(4) ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญาจ้างในกรณีที่แพทย์ที่ทางราชการรับรองได้ตรวจและให้ความเห็นว่าผู้รับจ้างมีสุขภาพไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติงานต่อไป

(5) ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญาเพราะผู้รับจ้างประพฤติตนไม่เหมาะสมอย่างร้ายแรงหรือละทิ้งหน้าที่ไปโดยไม่มีเหตุอันสมควร

ข้อ 8. เมื่อสัญญานี้สิ้นสุดลงด้วยเหตุ

- (1) ตามข้อ 7 (2) (3) (4) และ (5) ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างให้เพียงวันสิ้นสุดแห่งสัญญา
- (2) ตามข้อ 7 (2) (3) (4) ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าเช่าบ้านให้เต็มเดือนในเดือนที่สัญญาจ้างสิ้นสุด สำหรับ

กรณีตามข้อ 7 (5) ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าเช่าบ้านให้ตามส่วนที่ควรได้รับเพียงวันสิ้นสุดแห่งสัญญา

ข้อ 9. ในกรณีที่ผู้รับจ้างถูกประทุษร้าย หรือได้รับอันตรายสูญเสียชีวิตเพราะเหตุปฏิบัติงานในหน้าที่ หรือกระทำตามหน้าที่ แต่ยังสามารถทำงานตามสัญญาจ้างต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินทำขวัญให้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินทำขวัญข้าราชการและลูกจ้าง

ข้อ 10. ในกรณีที่ผู้รับจ้างถูกประทุษร้ายจนถึงแก่ความตายหรือได้รับอันตรายถึงพิการหรือป่วยเจ็บทุพพลภาพ เพราะเหตุปฏิบัติงานในหน้าที่หรือกระทำตามหน้าที่ และแพทย์ที่ทางราชการได้ตรวจและแสดงว่าไม่สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ต่อไปได้อีก ถ้าการประทุษร้ายการได้รับอันตราย หรือการป่วยเจ็บทุพพลภาพหรือการ

ตายนั้นมิได้เกิดขึ้นจากความประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงหรือความผิดของตนเอง ให้ผู้รับจ้างได้รับเงินบำเหน็จพิเศษ ดังนี้


- (1) กรณีพิการหรือป่วยเจ็บทุพพลภาพ ให้ได้รับเงินบำเหน็จพิเศษตามที่ผู้ว่าจ้างเป็นผู้กำหนดตามสมควรแก่เหตุการณ์และความพิการหรือป่วยเจ็บทุพพลภาพ มีอัตราตั้งแต่หกถึงยี่สิบสี่เท่าของอัตราค่าจ้างรายเดือน
- (2) กรณีตาย ให้จ่ายบำเหน็จพิเศษให้แก่ทายาทซึ่งมีสิทธิได้รับมรดกโดยชอบด้วยกฎหมาย เป็นจำนวนสามสิบเท่าของอัตราค่าจ้างรายเดือน

การวินิจฉัยข้อพิพาท

ข้อ 11. ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามสัญญา ผู้รับจ้างยินยอมที่จะถือปฏิบัติตาม คำวินิจฉัยของกระทรวงการคลัง

ข้อ 12. สัญญาฉบับนี้อยู่ภายใต้บังคับกฎหมายไทย และข้อพิพาทใด ๆ ที่เกิดขึ้นจากสัญญานี้ให้ดำเนินคดี ณ ศาลแพ่ง กรุงเทพมหานคร

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านข้อความและเข้าใจโดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน


.....ผู้ว่าจ้าง


.....ผู้รับจ้าง


.....พยาน


.....พยาน

หมายเหตุ (1) บุคคลที่จะลงนามแทนกระทรวงหรือกรมนั้น ต้องเป็นรัฐมนตรีว่าการกระทรวงหรืออธิบดี หากมิได้ลงนามเองจะต้องมีคำสั่งหรือหนังสือมอบอำนาจของกระทรวงหรือกรมให้ทำสัญญาแทนพร้อมทั้งระบุคำสั่งหรือหนังสือมอบอำนาจนั้นลงไปในสัญญาด้วย เช่น "ระหว่าง กรมบัญชีกลางโดยนาย รองอธิบดีผู้ได้รับมอบหมายอำนาจให้ทำสัญญาแทนตามคำสั่ง กรมบัญชีกลางที่ 15/2515 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2515 ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง" เป็นต้น

(2) แบบร่างสัญญานี้ใช้สำหรับกรณีที่มีการจ้างมีกำหนดระยะเวลาไม่ถึงสองปี

สัญญาจ้างชาวต่างประเทศเข้าปฏิบัติงาน

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นเมื่อวันที่ . .1 พฤศจิกายน .2555...ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ระหว่าง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดย รศ.ดร.ศิริโรจน์ ผลพันธ์... ตำแหน่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ผู้ได้รับมอบหมายอำนาจให้ทำสัญญาแทนตามคำสั่ง สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่ 12/2546 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม พ.ศ. 2546 ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่งกับ Ms.Zhang Xiue สัญชาติ จีน..อายุ..57 ปี ภูมิลำเนาอยู่ ณ..มณฑลทกวางสี...ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า "ผู้รับจ้าง"อีกฝ่ายหนึ่งผู้ว่าจ้างตกลงจ้างผู้รับจ้างเข้าปฏิบัติงานในหน้าที่...ผู้อำนวยการสถาบันขงจื่อ. สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต มีกำหนดเวลา 2.ปี.....เดือน.....วัน นับตั้งแต่วันที่ ...16.เดือน ...พฤศจิกายน....พ.ศ..2555 ซึ่งเป็นวันเริ่มปฏิบัติงานเป็นต้นไปและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างปฏิบัติงานในหน้าที่ดังกล่าวตามระยยะเวลาดังกล่าวแล้วตามเงื่อนไขต่อไปนี้

การทำงาน

ข้อ 1. ผู้รับจ้างยอมอุทิศเวลาทั้งหมดให้แก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ตามสัญญานี้ ให้บังเกิดผลดีที่สุด ตามความรู้ ความสามารถของผู้รับจ้างและผู้รับจ้างจะเว้นจากการรับจ้างทำงานหรือประกอบอาชีพใดตลอดอายุแห่งสัญญานี้

ค่าจ้าง

ข้อ 2. ผู้รับจ้างจะได้รับค่าจ้างรับจ้างสถาบัน HANBAN ตั้งแต่วันที่...16...เดือน ...พฤศจิกายน....พ.ศ.. 2555 เดือน ซึ่งเป็นวันเริ่มปฏิบัติงานเป็นต้นไป

ข้อ 3. ค่าจ้างตามข้อ 2. จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือนโดยจ่ายให้ในวันทำการสุดท้ายของเดือน

บ้านพัก

ข้อ 4. ผู้รับจ้างจะต้องพักอาศัยในบ้านพักของทางราชการตามที่ผู้ว่าจ้างจัดไว้ให้ในกรณีที่ไม่มีบ้านพักของข้าราชการ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเช่าบ้านพัก โดยเหมาจ่ายให้ในอัตราเดือนละ บาท และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายต่างๆเกี่ยวกับการเช่าบ้านพัก

การลา

ข้อ 5. ผู้รับจ้างมีสิทธิลาโดยได้รับค่าจ้างเต็มได้ตามความจำเป็นในรอบปีหนึ่งๆ แห่งอายุสัญญาจ้างตามเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(1) ลาภักหรือลาพักผ่อนไม่เกิน 10 วันทำการ แต่จะใช้สิทธิใน 6 เดือนแรกของอายุสัญญาจ้างไม่ได้

วันลาภิจหรือลาพักผ่อนที่ไม่ได้ใช้หรือใช้ไม่หมดให้สะสมไว้ได้เพียงไม่เกิน 22 วันทำการ ผู้รับจ้างจะใช้วันลาสะสมเมื่อใด ให้แจ้งผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 15 วัน

(2) ลาป่วยไม่เกิน 15 วันทำการ ในกรณีลาป่วยติดต่อกันเกิน 5 วันทำการให้มีใบรับรองแพทย์ที่ทางราชการรับรอง

ถ้าผู้รับจ้างลาป่วยในรอบปีใดเกินกว่า 15 วันทำการให้นำวันลาที่มีอยู่ตาม (1) มาใช้แทนวันลาป่วยที่เกินไปนั้นได้

ข้อ 6. ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิได้รับค่าจ้างในวันทำการที่ลาเกินกำหนด การหักค่าจ้างให้หักในอัตรา 1 ใน 22 ของค่าจ้างรายเดือนต่อ 1 วันทำการที่ลาเกินกำหนด

การสิ้นสุดแห่งสัญญา

ข้อ 7. สัญญานี้สิ้นสุดเมื่อ

(1) ครบอายุสัญญาจ้าง

(2) ผู้รับจ้างตาย

(3) คู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดบอกเลิกสัญญาจ้างโดยแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าเป็นหนังสือไม่น้อยกว่า 3 เดือน

(4) ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญาจ้างในกรณีที่แพทย์ที่ทางราชการรับรองได้ตรวจและให้ความเห็นว่าผู้รับจ้างมีสุขภาพไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติงานต่อไป

(5) ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญาเพราะผู้รับจ้างประพฤติตนไม่เหมาะสมอย่างร้ายแรงหรือละทิ้งหน้าที่ไปโดยไม่มีเหตุอันสมควร

ข้อ 8. เมื่อสัญญานี้สิ้นสุดลงด้วยเหตุ

(1) ตามข้อ 7 (2) (3) (4) และ (5) ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างให้เพียงวันสิ้นสุดแห่งสัญญา

(2) ตามข้อ 7 (2) (3) (4) ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าเช่าบ้านให้เต็มเดือนในเดือนที่สัญญาจ้างสิ้นสุด สำหรับ

กรณีตามข้อ 7 (5) ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าเช่าบ้านให้ตามส่วนที่ควรได้รับเพียงวันสิ้นสุดแห่งสัญญา

ข้อ 9. ในกรณีที่ผู้รับจ้างถูกประทุษร้าย หรือได้รับอันตรายสูญเสียอวัยวะเพราะเหตุปฏิบัติงานในหน้าที่ หรือกระทำตามหน้าที่ แต่ยังสามารถทำงานตามสัญญาจ้างต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินทำขวัญให้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินทำขวัญข้าราชการและลูกจ้าง

ข้อ 10. ในกรณีที่ผู้รับจ้างถูกประทุษร้ายจนถึงแก่ความตายหรือได้รับอันตรายถึงพิการหรือป่วยเจ็บทุพพลภาพ เพราะเหตุปฏิบัติงานในหน้าที่หรือกระทำตามหน้าที่ และแพทย์ที่ทางราชการได้ตรวจและแสดงว่าไม่สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ต่อไปได้อีก ถ้าการประทุษร้ายการได้รับอันตราย หรือการป่วยเจ็บทุพพลภาพหรือการ

ตายนั้นมิได้เกิดขึ้นจากความประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงหรือความผิดของตนเอง ให้ผู้รับจ้างได้รับเงินบำเหน็จพิเศษ ดังนี้


- (1) กรณีพิการหรือป่วยเจ็บทุพพลภาพ ให้ได้รับเงินบำเหน็จพิเศษตามที่ผู้ว่าจ้างเป็นผู้กำหนดตามสมควรแก่เหตุการณ์และความพิการป่วยเจ็บทุพพลภาพ มีอัตราตั้งแต่หกถึงยี่สิบสี่เท่าของอัตราค่าจ้างรายเดือน
- (2) กรณีตาย ให้จ่ายบำเหน็จพิเศษให้แก่ทายาทซึ่งมีสิทธิได้รับมรดกโดยชอบด้วยกฎหมาย เป็นจำนวนสามสิบเท่าของอัตราค่าจ้างรายเดือน

การวินิจฉัยข้อพิพาท

ข้อ 11. ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามสัญญา ผู้รับจ้างยินยอมที่จะถือปฏิบัติตาม คำวินิจฉัยของกระทรวงการคลัง

ข้อ 12. สัญญาฉบับนี้อยู่ภายใต้บังคับกฎหมายไทย และข้อพิพาทใด ๆ ที่เกิดขึ้นจากสัญญานี้ให้ดำเนินคดี ณ ศาลแพ่ง กรุงเทพมหานคร

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านข้อความและเข้าใจโดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน


.....ผู้ว่าจ้าง

Zhang Xin
.....ผู้รับจ้าง

อภินันท์ ป
.....พยาน


.....พยาน

- หมายเหตุ (1) บุคคลที่จะลงนามแทนกระทรวงหรือกรมนั้น ต้องเป็นรัฐมนตรีว่าการกระทรวงหรืออธิบดี หากมิได้ลงนามเองจะต้องมีคำสั่งหรือหนังสือมอบอำนาจของกระทรวงหรือกรมให้ทำสัญญาแทนพร้อมทั้งระบุคำสั่งหรือหนังสือมอบอำนาจนั้นลงไปในสัญญาด้วย เช่น "ระหว่าง กรมบัญชีกลางโดยนาย รองอธิบดีผู้ได้รับมอบหมายอำนาจให้ทำสัญญาแทนตามคำสั่ง กรมบัญชีกลางที่ 15/ 2515 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2515 ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง" เป็นต้น
- (2) แบบร่างสัญญานี้ใช้สำหรับกรณีที่มีการจ้างมีกำหนดระยะเวลาไม่ถึงสองปี

ภาคผนวก

(จ)

สรุปผลการวิพากษ์หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาจีน

รายงานการประชุม

การวิพากษ์หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน

ครั้งที่ 1/2554

วันพฤหัสบดีที่ 15 ธันวาคม 2554

ณ ห้องประชุมกลุ่มวิชาภาษาจีน มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

ประธาน

- | | | |
|--------------|--------------|---------------------------|
| 1. นายณานนท์ | สุทธีวีร์กุล | ประธานกรรมการร่างหลักสูตร |
|--------------|--------------|---------------------------|

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

- | | |
|-------------------------------|---------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิไล | ลิมถาวรานันต์ |
| 2. อาจารย์ ดร.อารีย์ | พรหมรอด |
| 3. อาจารย์ ดร.ธเนศ | อิมสำราญ |
| 4. อาจารย์ ดร.กุลสิรินทร์ | ใจจริง |
| 5. อาจารย์ ดร.ภูมรินทร์ | ภิรมย์เลิศอมร |

คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | | |
|----------------------|--------------|------------------------|
| 1. อาจารย์ ดร.ณานนท์ | สุทธีวีร์กุล | ประธานกรรมการดำเนินงาน |
| 2. อาจารย์นพรัตน์ | นบธรรมกุล | รองกรรมการดำเนินงาน |

3. อาจารย์วิลาสินี	พลอยเลื่อมแสง	กรรมการ
4. อาจารย์กรนก	มักการุณ	กรรมการ
5. อาจารย์สุติมา	อ่อนแก้ว	กรรมการ
6. Mr.Wu	Huachun	กรรมการ
7. Ms.Zhang	Shunan	กรรมการ
8. Mr.Qiu	Zhongfeng	กรรมการ
9. อาจารย์วาทีณี	คลีใจเจริญผล	กรรมการและเลขานุการ
10. อาจารย์รัตน์ชนก	นิภาวรรณ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
11. อาจารย์ธนาภรณ์	โคตรพัฒน์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
12. นางสาวเพ็ญภา	วงศ์นิติกร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
13. นางสาวกุลธิดา	โกพัฒตา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

เริ่มประชุม เวลา 09.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ดร.ฉานนท์ สุทธิวีร์กุล กล่าวเปิดประชุมวิพากษ์หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน และกล่าวขอบคุณผู้ทรงคุณวุฒิทุกท่าน จากนั้นกล่าวถึงภาพรวมของหลักสูตรซึ่งตามโครงสร้างแล้วประกอบไปด้วย จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร 125 หน่วยกิต แบ่งเป็นหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต หมวดวิชาเฉพาะ 84 หน่วยกิต แบ่งเป็นวิชาเฉพาะ 51 หน่วยกิต หมวด

วิชาเลือกเสรี 33 หน่วยกิต แบ่งเป็นสองกลุ่มคือกลุ่มวิชาภาษาและกลุ่มวิชาความรู้ทั่วไป หมวดวิชา
เลือกเสรี 6 หน่วยกิต และหมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 5 หน่วยกิต

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องวิพากษ์หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน

เป็นการพิจารณาวิพากษ์หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน ซึ่งเป็นหลักสูตรใหม่
ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต โดยจะเน้นการพิจารณาในเรื่อง
โครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วย หน่วยกิต รายวิชา แผนการศึกษา คำอธิบายรายวิชา ให้เป็นไปตาม
กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 ของคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยการ
ประชุมพิจารณาวิพากษ์ในครั้งนี้มีข้อสรุปในการพิจารณาดังนี้

1. ชื่อหลักสูตร

ที่ประชุมไม่มีข้อขัดแย้งใด

2. โครงสร้างหลักสูตร

ที่ประชุมไม่ขัดแย้งใดในเรื่องจำนวนหน่วยกิต เพราะเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ
ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ความเห็นของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิต่อหลักสูตร

มติที่ประชุม ได้เสนอว่า

- ในเรื่องรายวิชา ให้เปลี่ยนชื่อรายวิชา เช่น การออกเสียงภาษาจีน เป็นระบบเสียงภาษาจีน จะชัดเจนกว่า

และให้ตัดรายวิชาโครงสร้างของตัวอักษรจีนออก ให้นำไปรวมกับรายวิชา ตัวอักษรจีน จากนั้นได้เพิ่ม รายวิชาลัทธิอักษรจีนเข้าไปแทน

- คำอธิบายรายวิชา ทางคณะกรรมการและทางหลักสูตรร่วมกันแก้ไขให้ครอบคลุม กระชับ และเหมาะสมกับเนื้อหาสาระของรายวิชาที่ต้องการนำเสนอให้มากที่สุด
- ด้านแผนการศึกษา ทางคณะกรรมการเห็นควรให้สลับรายวิชาบางรายวิชาให้เหมาะสมกับนักศึกษาในแต่ละชั้นปีและภาคการศึกษา
- เมื่อดำเนินการแก้ไขแล้วให้ส่งให้ผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

ปิดประชุม เวลา 12.00 น.

(นางสาววาทีณี ดลใจเจริญผล)

(นายฉานนท์ สุทธิวีร์กุล)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุม

การวิพากษ์หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน

ครั้งที่ 2/2554

วันจันทร์ที่ 19 ธันวาคม 2554

ณ ห้องประชุมกลุ่มวิชาภาษาจีน มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

ประธาน

1. นายณานนท์ สุทธิวีร์กุล ประธานกรรมการร่างหลักสูตร

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิไล ลิ้มถาวรานันต์
2. อาจารย์ ดร.อารีย์ พรหมรอด
3. อาจารย์ ดร.ธเนศ อิมสำราญ
4. อาจารย์ ดร.กุลสิรินทร์ ใจจริง
5. อาจารย์ ดร.ภูมรินทร์ ภิรมย์เลิศอมร

คณะกรรมการดำเนินงาน

1. อาจารย์ดร.ฉานนที	สุทธีวีร์กุล	ประธานกรรมการดำเนินงาน
2. อาจารย์นพรัตน์	ชนบธรรมกุล	รองกรรมการดำเนินงาน
3. อาจารย์วิลาลินี	พลอยเลื่อมแสง	กรรมการ
4. อาจารย์กรรณก	มักการุณ	กรรมการ
5. อาจารย์สุติมา	อ่อนแก้ว	กรรมการ
6. Mr.Wu	Huachun	กรรมการ
7. Ms.Zhang	Shunan	กรรมการ
8. Mr.Qiu	Zhongfeng	กรรมการ
9. อาจารย์วาทีณี	คลใจเจริญผล	กรรมการและเลขานุการ
10. อาจารย์รัตน์ชนก	นิภาวรรณ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
11. อาจารย์ธนาภรณ์	โคตรพัฒน์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
12. นางสาวเพ็ญนภา	วงศ์นิติกร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
13. นางสาวกุลธิดา	โกพัฒตา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

เริ่มประชุม เวลา 09.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ดร.ฉานนที สุทธีวีร์กุล ประธานกล่าวเปิดการประชุมวิพากษ์หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน ครั้งที่ 2/2554 สืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม พ.ศ.

2554 ทางผู้ทรงคุณวุฒิได้มีมติให้ทางหลักสูตรดำเนินการแก้ไขตามมติที่ประชุม ครั้งที่ 1/2554 และส่งให้ผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์นั้น ทางคณะกรรมการจัดทำหลักสูตรภาษาจีนได้ทำการแก้ไขและส่งให้ทางผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณานั้น ขณะนี้ทางผู้ทรงคุณวุฒิได้ส่งกลับมาพร้อมข้อเสนอแนะเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องวิพากษ์หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน

จากที่ผู้ทรงคุณวุฒิมีข้อเสนอแนะ สรุปได้ดังนี้

- โครงสร้างหลักสูตร

ผู้ทรงคุณวุฒิไม่มีข้อแก้ไข

- รายวิชา คำอธิบายรายวิชา และแผนการศึกษา

ผู้ทรงคุณวุฒิเห็นตามที่คณะกรรมการจัดทำหลักสูตรแก้ไข

- ความเห็นเพิ่มเติม

ผู้ทรงคุณวุฒิให้ตรวจสอบคำผิดและย่อหน้าให้ถูกต้อง

ระเบียบวาระที่ 3 ข้อสรุปของคณะกรรมการจัดทำหลักสูตร

รับทราบและดำเนินการตามความเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ และมติที่ประชุม

ปิดประชุม เวลา 12.00 น.

(นางสาววาทีณี ดลใจเจริญผล)

(นายฉานนท์ สุทธิวีร์กุล)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ภาคผนวก

(ช)

รายงานผลการวิจัย

เรื่อง การสำรวจความต้องการศึกษาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

สรุปผลการวิจัยหลักสูตร

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

บทนำ

การศึกษาค้นคว้าความต้องการศึกษาในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน และคุณลักษณะบัณฑิตของหลักสูตร เพื่อเป็นแนวทางในการตอบรับการพัฒนาและเพิ่มกำลังการผลิตทรัพยากรบุคคลซึ่งมีความรู้ความสามารถที่ใช้ภาษาจีนในการติดต่อสื่อสารทางด้านธุรกิจและใช้ความรู้ที่ได้จากมหาวิทยาลัยไปเพื่อใช้ในการพัฒนาประเทศชาติรวมทั้งเพิ่มขีดความสามารถให้แก่องค์กรทั้งภาครัฐและเอกชนในการรองรับการขยายตัวในกลุ่มอาเซียน รวมถึงการติดต่อและทำธุรกรรมระหว่างประเทศมากยิ่งขึ้นในอนาคต ซึ่งในอดีตประเทศจีนไม่มีการเปิดเสรีทางการค้า ใช้ระบบเศรษฐกิจแบบวางแผนจากส่วนกลาง (Centrally Planned Economy) ไม่มีภาคเอกชนหรือระบบทุนนิยม ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2521 เต็ง ลีเยวผิง ซึ่งเป็นผู้นำสูงสุดของสาธารณรัฐประชาชนจีนในขณะนั้น ได้เริ่มปฏิรูปเศรษฐกิจและใช้ระบบเศรษฐกิจแบบทุนนิยมผสมผสานกับระบบเศรษฐกิจแบบสังคมนิยม ได้เริ่มเปิดเสรีทางการค้า โดยการเข้าเป็นสมาชิกองค์การการค้าโลก (World Trade Organization: WTO) อย่างเป็นทางการเมื่อวันที่ 11 ธันวาคม 2544 และมีการลงนามจัดตั้งเขตการค้าเสรีแบบทวีภาคีกับหลายประเทศ ส่งผลให้เศรษฐกิจจีนซึ่งนำโดยการลงทุนและการส่งออกมีการขยายตัวทางเศรษฐกิจอย่างต่อเนื่อง และกลายเป็นมหาอำนาจทางเศรษฐกิจที่เติบโตเร็วที่สุด (<http://th.wikipedia.org/wiki/China>.)

เมื่อประเทศจีนกลายมาเป็นประเทศที่มีความสำคัญกับเศรษฐกิจโลก พร้อมกับการเป็นประเทศคู่ค้าที่สำคัญของไทย ภาษาจีนจึงเป็นภาษาที่มีความสำคัญเช่นกัน ผู้เชี่ยวชาญองค์การสหประชาชาติกล่าวว่า ภาษาจีนจะมีบทบาทในโลกธุรกิจและการค้าขายระหว่างประเทศมากขึ้นเรื่อยๆ จนในที่สุดภาษาจีนจะกลายเป็นภาษาธุรกิจที่มีความสำคัญเป็นอันดับสองของโลก รองจากภาษาอังกฤษ และในปี ค.ศ. 2020 จะขึ้นมามีบทบาททัดเทียมกับภาษาอังกฤษ (<http://sichon.wu.ac.th>) นอกจากนี้ประชากรจีนจำนวนมากยังไม่สามารถเข้าใจและสื่อสารภาษาอังกฤษซึ่งถือเป็นภาษาสากลได้ การเข้าใจและการเรียนรู้ภาษาจีนจึงมีความสำคัญสำหรับนักลงทุนหรือผู้ที่ทำการติดต่อค้าขายกับประเทศจีน ปัจจุบันในประเทศไทย ภาษาจีนเป็นภาษาที่ได้รับความนิยมเพิ่มขึ้นเป็นอันมาก และรัฐบาลได้กำหนดให้ภาษาจีนเป็นภาษาต่างประเทศภาษาที่สองสำหรับคนไทย จึงปฏิเสธไม่ได้ว่าการรู้ภาษาจีนย่อมมีประโยชน์อย่างยิ่ง คนที่สามารถใช้ภาษาจีนในการติดต่อสื่อสารได้คล่องแคล่ว ก็เท่ากับมีเครื่องมือชิ้นสำคัญที่จะนำไปสู่การสร้างความสัมพันธ์ การประกอบอาชีพ การขยายโอกาสทางธุรกิจ และการศึกษาหาความรู้ในวิทยาการแขนงต่างๆ ซึ่งภาษาจีนเปรียบเสมือนคลังภูมิปัญญาตะวันออกที่มีค่ามหาศาล

ผลจากการศึกษาวิจัยในครั้งนี้ จะได้นำไปใช้ในการตัดสินใจในการดำเนินการปรับปรุงพัฒนา และหาแนวทางใหม่ในการดำเนินการบริหารหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้คาดหวังว่าจะเข้าเรียนต่อไป

ระยะเวลาในการวิจัยในครั้งนี้ ทำการศึกษาระหว่างเดือน กันยายน 2554- พฤศจิกายน 2554

วัตถุประสงค์ในการวิจัย

1. ศึกษาความต้องการการศึกษาในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
2. คุณลักษณะบัณฑิตของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ประชากรและกลุ่มตัวอย่างในการวิจัย

1. การศึกษาความต้องการการศึกษาในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ เป็นนักเรียนที่กำลังศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ปีการศึกษา 2554 ที่มีความต้องการศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา โดยใช้การสุ่มตัวอย่างอย่างง่าย (Sample Random Sampling) ได้จำนวนกลุ่มตัวอย่างเท่ากับ 400 คน การเก็บข้อมูลการวิจัย ผู้วิจัยใช้เทคนิคการสุ่มตัวอย่างแบบความสะดวก (Convenience Sampling) ในการทำการเก็บข้อมูล
2. การศึกษาคุณลักษณะบัณฑิตของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้ประกอบการหรือผู้ใช้บัณฑิต จากหน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่ดำเนินกิจการโดยใช้ภาษาจีนในการติดต่อสื่อสาร หรือธุรกิจที่เกี่ยวข้องกัน โดยทำการเลือกกลุ่มตัวอย่างแบบความสะดวก (Convenience Sampling) จำนวน 50 คน

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยเป็นแบบสอบถามที่ผู้วิจัยสร้างขึ้นเพื่อศึกษาถึงความต้องการศึกษาใน

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน และคุณลักษณะบัณฑิตของหลักสูตรฯ คณะ

มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

ผลการวิจัย

1. ความต้องการศึกษาในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน

1.1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1.1.1 เพศ

ผู้ตอบแบบสอบถามในการวิจัยในครั้งนี้ได้แก่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ที่กำลังศึกษาในปีการศึกษา 2554 ในเขตกรุงเทพมหานคร และพื้นที่ใกล้เคียง ที่มีความต้องการศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา จำนวน 400 คน ผลจากการวิจัย โดยเป็นเพศหญิงจำนวน 315คน คิดเป็นร้อยละ 78.75 และเป็นเพศชายจำนวน 85 คน คิดเป็นร้อยละ 21.25(ข้อมูลตามตาราง 1)

ตาราง 1 เพศของนักเรียนที่ตอบแบบสอบถาม

เพศ	จำนวน(คน)	ร้อยละ
ชาย	85	21.25
หญิง	315	78.75
รวม	400	100.0

1.1.2 ภูมิลำเนา

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายที่ตอบแบบสอบถามทั้งหมด จำนวน 400 คน พบว่า มีภูมิลำเนา ในกรุงเทพมหานคร มากที่สุด จำนวน 280 คน คิดเป็นร้อยละ รองลงมาคือ จังหวัดปทุมธานี จำนวน 35 คน คิดเป็นร้อยละ จังหวัดนนทบุรี จำนวน 28 คน คิดเป็นร้อยละ จังหวัดสมุทรปราการ จำนวน 17 คน คิดเป็น ร้อยละ และจังหวัดนครปฐม จำนวน 40 คน คิดเป็นร้อยละ (ข้อมูลตาม ตาราง 2)

ตาราง 2 ภูมิลำเนาของนักเรียนที่ตอบแบบสอบถาม

ภูมิลำเนาของนักเรียน	จำนวน(คน)	ร้อยละ
กรุงเทพมหานคร	280	70.00
ปทุมธานี	35	8.75
นนทบุรี	28	7.0
สมุทรปราการ	17	4.25
นครปฐม	40	10.00
รวม	400	100.0

1.1.3 อาชีพของผู้ปกครอง

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายที่ตอบแบบสอบถามทั้งหมด จำนวน 400 คน พบว่า อาชีพของผู้ปกครองประกอบธุรกิจส่วนตัว/ค้าขาย มากที่สุด จำนวน 150 คน คิดเป็นร้อยละ 37.5 พนักงานบริษัทเอกชน/รับจ้าง จำนวน 124 คน คิดเป็นร้อยละ 31.00 รองลงมาคือ รับราชการ

จำนวน 50 คน คิดเป็นร้อยละ 12.5 พนักงานรัฐวิสาหกิจ จำนวน 46 คน คิดเป็นร้อยละ 11.5 และอาชีพอื่น ๆ จำนวน 30 คน คิดเป็นร้อยละ 7.5 (ข้อมูลตาม ตาราง 3)

ตาราง 3 อาชีพผู้ปกครองของนักเรียนที่ตอบแบบสอบถาม

อาชีพผู้ปกครองของนักเรียน	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ประกอบธุรกิจส่วนตัว/ค้าขาย	150	37.5
พนักงานบริษัทเอกชน/รับจ้าง	124	31.00
รับราชการ	50	12.5
พนักงานรัฐวิสาหกิจ	46	11.5
อื่น ๆ	30	7.5
รวม	400	100.0

1.1.4 รายได้ของครอบครัว

รายได้รวมกันต่อเดือนของผู้ปกครองนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายที่ตอบแบบสอบถามทั้งหมด จำนวน 400 คน พบว่า มีรายได้ระหว่าง 20,001 – 30,000 บาท/เดือน มากที่สุด จำนวน 154 คน คิดเป็นร้อยละ 38.5 รองลงมา คือรายได้ระหว่าง 30,001 – 40,000 บาท/เดือน จำนวน 116 คน คิดเป็นร้อยละ 29.00 รายได้ระหว่าง 10,001 – 20,000 บาท/เดือน จำนวน 58 คน คิดเป็นร้อยละ 14.5 รายได้มากกว่า 50,000 บาท/เดือน จำนวน 41 คน คิดเป็นร้อยละ 10.25 และรายได้ระหว่าง 40,001 – 50,000 บาท/เดือนจำนวน 31 คน คิดเป็นร้อยละ 7.75 (ข้อมูลตามตาราง 4)

ตาราง 4 รายได้ของครอบครัวนักเรียนที่ตอบแบบสอบถาม

รายได้ของครอบครัว	จำนวน (คน)	ร้อยละ
10,001 – 20,000 บาท	58	14.50
20,001 – 30,000 บาท	154	38.50
30,001 – 40,000 บาท	116	29.00
40,001 – 50,000 บาท	31	7.75
50,000 บาทขึ้นไป	41	10.25
รวม	400	100.0

1.1.5 แผนการเรียน

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายที่ตอบแบบสอบถามพบว่าเป็นนักเรียนที่เรียนใน

แผนการเรียน วิทยาศาสตร์-คณิต มากที่สุด คือ จำนวน 201 คน คิดเป็นร้อยละ 50.25 และ รองลงมา คือ

แผนการเรียน ศิลป์-คำนวณจำนวน 92 คน คิดเป็นร้อยละ 23.00 แผนการเรียน ศิลป์-ภาษา จำนวน

62 คน คิดเป็นร้อยละ 15.50 และ แผนการเรียนอื่น ๆ จำนวน 45 คน คิดเป็นร้อยละ 11.25 (ข้อมูลตาม

ตาราง 5)

ตาราง 5 แผนการเรียนของนักเรียนที่ตอบแบบสอบถาม

แผนการเรียน	จำนวน (คน)	ร้อยละ
วิทยาศาสตร์-คณิต	201	50.25
ศิลป์-ภาษา	92	23.00
ศิลป์-คำนวณ	62	15.50
อื่น ๆ	45	11.25
รวม	400	100.0

1.1.6 เกเรตเฉลี่ยสะสม (GPA.)

นักเรียนที่ตอบแบบสอบถาม พบว่า ส่วนใหญ่เรียนเกเรตเฉลี่ยสะสม ระหว่าง 2.51-3.00 มากที่สุด จำนวน 175 คน คิดเป็นร้อยละ 43.75 รองลงมาคือ เกเรตเฉลี่ยสะสม ระหว่าง 2.01-2.50 จำนวน 101 คน คิดเป็นร้อยละ 25.25 เกเรตเฉลี่ยสะสม ระหว่าง 3.01-3.50 จำนวน 72 คน คิดเป็นร้อยละ 18.00 เกเรตเฉลี่ยสะสมระหว่าง 3.51-4.00 จำนวน 51 คน คิดเป็นร้อยละ 12.75 และเกเรต

ตาราง 7 เกเรตเฉลี่ยสะสม (GPA) ของนักเรียนที่ตอบแบบสอบถาม

เกเรตเฉลี่ยสะสม	จำนวน (คน)	ร้อยละ
1.51 – 2.00	1	0.25
2.01 –2.50	101	25.25
2.51-3.00	175	43.75
3.01-3.50	72	18.00
3.51-4.00	51	12.75
รวม	400	100.0

1.2 ข้อมูลความต้องการศึกษาต่อ

1.2.1 เหตุผลที่เลือกสถาบันการศึกษาที่ต้องการศึกษา

ข้อมูลความต้องการศึกษาต่อของนักเรียนที่ตอบแบบสอบถามในประเด็น เหตุผลที่เลือกสถาบันการศึกษาที่ต้องการศึกษา โดยได้ทำการวิเคราะห์ผลด้วยค่าเฉลี่ย และ แปลความหมายคะแนนเฉลี่ยที่ได้จากการวิเคราะห์ข้อมูล มาเทียบกับเกณฑ์ 5 ระดับ

ค่าระดับคะแนน เท่ากับ 1.00 – 1.80 หมายความว่า น้อยที่สุด

ค่าระดับคะแนน เท่ากับ 1.81 – 2.60 หมายความว่า น้อย

ค่าระดับคะแนน เท่ากับ 2.61 – 3.40 หมายความว่า ปานกลาง

ค่าระดับคะแนน เท่ากับ 3.41 – 4.20 หมายความว่า มาก

ค่าระดับคะแนน เท่ากับ 4.21 – 5.00 หมายความว่า มากที่สุด

สามารถนำเสนอผลการประเมินและแยกตามประเด็นการประเมินได้ดังนี้ (ข้อมูลตามตาราง 8)

ระดับมากที่สุด อันดับ 1 คือ ค่าใช้จ่ายไม่แพง มีค่าเฉลี่ย (\bar{x}) เท่ากับ 4.71 อันดับ 2 คือ มีสภาพแวดล้อมดีมีค่าเฉลี่ย(\bar{x}) เท่ากับ 4.53 อันดับ 3 ใกล้บ้านและมีสาขาวิชาที่ตนสนใจเรียนดี มีค่าเฉลี่ยเท่ากัน (\bar{x}) คือเท่ากับ 4.27

ระดับมาก ได้แก่ มีความน่าเชื่อถือและชื่อเสียงของสถาบัน และการเดินทางสะดวก ปลอดภัย มีค่าเฉลี่ยที่เท่ากัน ค่าเฉลี่ย(\bar{x}) เท่ากับ 4.04 รองลงมาคือ ความมีชื่อเสียงของอาจารย์ผู้สอน มีค่าเฉลี่ย (\bar{x}) เท่ากับ 3.96 มีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์การเรียนการสอนที่ทันสมัย มีค่าเฉลี่ย(\bar{x}) เท่ากับ 3.85 เป็นความต้องการของผู้ปกครอง และ สำเร็จการศึกษาแน่นอน มีค่าเฉลี่ย(\bar{x}) เท่ากับ 3.50

ระดับปานกลาง ได้แก่ มีทุนการศึกษา/ทุน กยศ./ทุน กรอ. มีค่าเฉลี่ย(\bar{x}) เท่ากับ 3.30

ตาราง 8 เหตุผลที่นักเรียนที่ตอบแบบสอบถามใช้เลือกสถาบันการศึกษาที่ต้องการศึกษา

ประเด็น	ค่าเฉลี่ย	S.D.	อันดับ	แปลผล
1. ใกล้บ้าน	4.27	0.964	3	มากที่สุด
2. ค่าใช้จ่ายไม่แพง	4.71	0.716	1	มากที่สุด
3. สภาพแวดล้อมดี	4.53	0.806	2	มากที่สุด
4. การเดินทางสะดวก ปลอดภัย	4.04	1.003	5	มาก
5. มีสาขาวิชาที่ตนสนใจเรียน	4.27	0.968	3	มากที่สุด
6. ความน่าเชื่อถือและชื่อเสียงของสถาบัน	4.04	1.003	5	มาก
7. ความมีชื่อเสียงของอาจารย์ผู้สอน	3.96	1.025	7	มาก

8. มีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ การเรียนการสอนที่ทันสมัย	3.85	1.009	8	มาก
9. เป็นความต้องการของผู้ปกครอง	3.50	1.147	9	มาก
10. การสำเร็จการศึกษาแน่นอน	3.50	0.871	9	มาก
11. มีทุนการศึกษา/ทุน กยศ./ทุน กรอ.	3.30	1.003	11	ปานกลาง

1.3 ความต้องการศึกษาในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

1.3.1 ความต้องการศึกษาในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน

จากข้อมูลของนักเรียนที่ตอบแบบสอบถาม พบว่า มีความต้องการศึกษาในหลักสูตรภาษาจีน จำนวน 234 คน คิดเป็นร้อยละ 58.50 ไม่ต้องการเรียน จำนวน 84 คน คิดเป็นร้อยละ 21.0 และไม่ระบุจำนวน 82 คน คิดเป็นร้อยละ 20.50 (ข้อมูลตามตาราง9)

ตาราง 9 ความต้องการศึกษาในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน

ความต้องการศึกษาในหลักสูตร	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ต้องการ	234	58.50
ไม่ต้องการ	84	21.0
ไม่ระบุ	82	21.50
รวม	400	100.0

1.3.2 เหตุผลที่ศึกษาต่อในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน

ความต้องการศึกษาในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนของนักเรียนที่ตอบแบบสอบถามในประเด็น เหตุผลที่ศึกษาต่อใน ในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน โดยได้ทำการวิเคราะห์ผลด้วยค่าเฉลี่ย และ แปลความหมายคะแนนเฉลี่ยที่ได้จากการวิเคราะห์ข้อมูล มาเทียบกับเกณฑ์ 5 ระดับซึ่งพัฒนามาจากเกณฑ์ของเบสท์ (Best,1986:182) คือ

ค่าระดับคะแนน เท่ากับ 1.00 – 1.80 หมายความว่า น้อยที่สุด

ค่าระดับคะแนน เท่ากับ 1.81 – 2.60 หมายความว่า น้อย

ค่าระดับคะแนน เท่ากับ 2.61 – 3.40 หมายความว่า ปานกลาง

ค่าระดับคะแนน เท่ากับ 3.41 – 4.20 หมายความว่า มาก

ค่าระดับคะแนน เท่ากับ 4.21 – 5.00 หมายความว่า มากที่สุด

สามารถนำเสนอผลการประเมินและแยกตามประเด็นการประเมินได้ดังนี้ (ข้อมูลตามตาราง 10)

ประเด็นที่ส่งผลมากที่สุด อันดับ 1 คือ ความจำเป็นในการใช้ภาษาจีนภายหลังจบการศึกษาในการติดต่อสื่อสาร มีค่าเฉลี่ย(\bar{x}) เท่ากับ 4.42 หรืออยู่ในระดับมากที่สุด อันดับ 2 คือ ตลาดแรงงานเป็นที่ยอมรับมากกว่า มีค่าเฉลี่ย(\bar{x}) เท่ากับ 4.36 อันดับ 3 คือ ต้องการศึกษาต่อในระดับสูงหรือศึกษาต่อต่างประเทศ มีค่าเฉลี่ย(\bar{x}) เท่ากับ 4.07 อันดับ 4 คือ มีความภาคภูมิใจมากกว่าสาขาอื่น เช่น ทราบวัฒนธรรมของประเทศจีน มีค่าเฉลี่ย(\bar{x}) เท่ากับ 4.02 ซึ่งอยู่ในระดับมาก และ ประเด็นที่อยู่ในระดับปานกลาง คือ ต้องการพัฒนาภาษาจีนให้ดีขึ้น มีค่าเฉลี่ย(\bar{x}) เท่ากับ 3.93 และ มีความถนัดและชื่นชอบภาษาจีน มีค่าเฉลี่ย(\bar{x}) เท่ากับ 3.48

ตาราง 10 เหตุผลที่ศึกษาต่อในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน

ประเด็น	ค่าเฉลี่ย	S.D.	อันดับ	แปลผล
1. ความจำเป็นในการใช้ภาษาจีน ภายหลังจบการศึกษาในการ ติดต่อสื่อสาร	4.42	0.730	1	มากที่สุด
2. ต้องการศึกษาต่อในระดับสูงหรือ ศึกษาต่อต่างประเทศ	4.07	1.063	3	มาก
3. มีความภาคภูมิใจมากกว่าสาขาอื่น	4.02	1.108	4	มาก
4. ตลาดแรงงานเป็นที่ยอมรับมากกว่า	4.36	1.103	2	มาก
5. มีความถนัดและชื่นชอบภาษาจีน	3.48	1.061	6	ปานกลาง
6. ต้องการพัฒนาภาษาจีนให้ดีขึ้น	3.93	1.103	5	ปานกลาง

2. คุณลักษณะบัณฑิตของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน

การศึกษาคูณลักษณะบัณฑิตของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ผู้ประกอบการหรือผู้ใช้บัณฑิต จากหน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่ดำเนินกิจการที่ใช้ภาษาจีนในการติดต่อสื่อสารเป็นหลัก หรือที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจที่ใช้ภาษาจีน โดยทำการเลือกกลุ่มตัวอย่างแบบสะดวก (Convenience Sampling) จำนวน 50 หน่วยงาน ซึ่งในส่วนแรกเป็นข้อมูลทั่วไปของผู้ประกอบการธุรกิจสรุปได้ดังนี้

2.1 อายุของผู้ประกอบการ

อายุของผู้ตอบแบบสอบถาม จากผู้ประกอบการหรือผู้ใช้บัณฑิต จากหน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่ดำเนินกิจการที่ใช้ภาษาจีนในการติดต่อสื่อสารเป็นหลัก หรือที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจที่ใช้ภาษาจีน จำนวน 50 ราย มีรายละเอียด พบว่าเป็น ผู้ประกอบการที่ตอบแบบสอบถามที่มีอายุช่วง 31 – 40 ปี มีมากที่สุด จำนวน 31 ราย คิดเป็นร้อยละ 62.0 รองลงมา คือ อายุช่วง 41 – 50 ปี จำนวน 12 ราย คิดเป็นร้อยละ 24.0 อายุ 20 – 30 ปีมี จำนวน 4 ราย คิดเป็นร้อยละ 8.0 และอายุช่วง 51 ปีขึ้นไป มีจำนวน 3 ราย คิดเป็นร้อยละ 6.0 (ข้อมูลตามตาราง 11)

ตาราง 11 ประเภทของหน่วยงานของผู้ตอบแบบสอบถาม

ประเภทธุรกิจ	จำนวน(คน)	ร้อยละ
20 – 30 ปี	4	8.0
31 – 40 ปี	31	62.0
41 – 50 ปี	12	24.0
51 ปีขึ้นไป	3	6.0
รวม	50	100.0

2.2 การศึกษาขั้นสูงสุดของผู้ประกอบการ

การศึกษาขั้นสูงสุดของผู้ประกอบการที่ตอบแบบสอบถาม จำนวน 50 ราย พบว่า การศึกษาขั้นสูงสุดที่มีจำนวนมากที่สุด คือ ระดับปริญญาตรี มีจำนวน 25 ราย คิดเป็นร้อยละ 50.0 รองลงมาอยู่ในระดับปริญญาโท จำนวน 19 คน คิดเป็นร้อยละ 38.0 ระดับสูงกว่าปริญญาตรี จำนวน 4

คน คิดเป็นร้อยละ 8.0 และสุดท้ายคือ ระดับต่ำกว่าปริญญาตรี จำนวน 2 คน และ 4.0 ตามลำดับ

(ข้อมูลตามตาราง 12)

ตาราง 12 ระดับการศึกษาชั้นสูงสุดของผู้ประกอบการ

ประเภทธุรกิจ	จำนวน(คน)	ร้อยละ
ต่ำกว่าปริญญาตรี	2	4.0
ระดับปริญญาตรี	25	50.0
ระดับปริญญาโท	19	38.0
ระดับสูงกว่าปริญญาโท	4	8.0
รวม	50	100.0

2.3 อาชีพของผู้ประกอบการ

จากแบบสอบถามผู้ใช้บัณฑิตหรือผู้ประกอบการ จำนวน 50 ราย พบว่าอาชีพที่มีจำนวนมากที่สุด คือ พนักงานเอกชน จำนวน 23 ราย คิดเป็นร้อยละ 46.0 รองลงมา คือ อาชีพอื่นๆ เช่น ประกอบธุรกิจส่วนตัว ค้าขาย เป็นต้น มีจำนวน 14 ราย คิดเป็นร้อยละ 28 ถัดไปคือ พนักงานรัฐวิสาหกิจ มีจำนวน 9 ราย คิดเป็นร้อยละ 18.0 และสุดท้าย คือ ข้าราชการ จำนวน 4 ราย คิดเป็นร้อยละ 8.0 ดังตารางที่ 13

ตารางที่ 13 อาชีพของผู้ประกอบการ

อาชีพ	จำนวน(คน)	ร้อยละ
ข้าราชการ	4	8.0
พนักงานรัฐวิสาหกิจ	9	18.0
พนักงานเอกชน	23	46.0
อื่น ๆ (ประกอบธุรกิจส่วนตัว ค้าขาย)	14	28.0
รวม	50	100.0

2.4 ประเภทของธุรกิจ

ประเภทของธุรกิจของผู้ประกอบการจำนวน 50 ราย พบว่า เป็นธุรกิจการนำเข้าและส่งออก มีจำนวน 31 ราย คิดเป็นร้อยละ 62.0 รองลงมา คือ ธุรกิจท่องเที่ยว มีจำนวน 6 ราย คิดเป็นร้อยละ 12.0 ถัดไป ได้แก่ ธุรกิจทางการศึกษา (เป็นอาจารย์) จำนวน 4 ราย คิดเป็นร้อยละ 8.0 ถัดมา ได้แก่ ธุรกิจการบิน มีจำนวน 3 รายและธุรกิจการเงินการธนาคารมีจำนวน 3 รายเท่ากัน คิดเป็นร้อยละ 6.0 ธุรกิจทางด้านสารสนเทศ มีจำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 4.0 และธุรกิจ SME มีจำนวน 1 ราย คิดเป็นร้อยละ 2.0 ดังตารางที่ 14

ตารางที่ 14 ประเภทของธุรกิจ

ประเภทธุรกิจ	จำนวน	ร้อยละ
ธุรกิจนำเข้าและส่งออก	31	62.0
ธุรกิจด้านการท่องเที่ยว	6	12.0
ธุรกิจทางการศึกษา	4	8.0
ธุรกิจการบิน	3	6.0
ธุรกิจด้านการเงินการธนาคาร	3	6.0
ธุรกิจด้านสารสนเทศ	2	4.0
ธุรกิจ SME	1	2.0
รวม	50	100.0

2.5 จำนวนบุคลากรในองค์กร

จำนวนบุคลากรในองค์กรของผู้ประกอบการจำนวน 50 รายพบว่า จำนวนบุคลากรที่มีจำนวนสูงสุด อยู่ช่วง 11 – 50 คน มีจำนวน 20 ราย คิดเป็นร้อยละ 40.0 ช่วง 101 – 500 คน มีจำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 24.0 เป็นลำดับที่สอง ถัดไปอยู่ช่วง น้อยกว่า 10 คนมีจำนวน 11 ราย คิดเป็นร้อยละ 22.0 ช่วงมากกว่า 500 คน มีจำนวน 4 ราย คิดเป็นร้อยละ 8.0 และน้อยที่สุดช่วง 51 – 100 คน มีจำนวน 3 ราย คิดเป็นร้อยละ 6.0 ดังตารางที่ 15

ตารางที่ 15 จำนวนบุคลากรในองค์กร

จำนวนบุคลากรในองค์กร	จำนวน(คน)	ร้อยละ
น้อยกว่า 10 คน	11	22.0
11 – 50 คน	20	40.0
51 – 100 คน	3	6.0
101 – 500 คน	12	24.0
มากกว่า 500 คน	4	8.0
รวม	50	100.0

2.6 การมีส่วนร่วมในการตัดสินใจรับพนักงานในหน่วยงาน

การมีส่วนร่วมในการตัดสินใจที่จะรับพนักงานเข้าทำงานในองค์กรหรือในหน่วยงานของผู้ประกอบการจำนวน 50 ราย พบว่าผู้ประกอบการมีส่วนร่วมในการตัดสินใจและแสดงความคิดเห็น มีจำนวน 12 ราย คิดเป็นร้อยละ 24.0 และไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจและแสดงความคิดเห็นมีจำนวน 38 ราย คิดเป็นร้อยละ 76.0 ดังตารางที่ 16

ตารางที่ 16 การมีส่วนร่วมในการตัดสินใจรับพนักงาน

การมีส่วนร่วมในการตัดสินใจรับพนักงาน	จำนวน(คน)	ร้อยละ
มีส่วนร่วม	12	24.0
ไม่มีส่วนร่วม	38	76.0
รวม	50	100.0

2.7 วิธีการคัดเลือกบุคลากรเข้าทำงานในองค์กร

วิธีการคัดเลือกบุคลากรเข้าทำงานในองค์กรที่ผู้ประกอบการจำนวน 50 ราย พบว่า ใช้วิธีสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ (สอบทั้งสองวิธี) เป็นวิธีที่ใช้สูงสุด มีจำนวน 17 ราย คิดเป็นร้อยละ 34.0 รองมาใช้วิธีสอบข้อเขียน สอบสัมภาษณ์และสอบปฏิบัติ (สอบทั้งสามวิธี) มีจำนวน 15 ราย คิดเป็นร้อยละ 30.0 วิธีสอบสัมภาษณ์และสอบปฏิบัติ มีจำนวน 9 ราย คิดเป็นร้อยละ 18.0 วิธีสอบสัมภาษณ์มีจำนวน 6 ราย คิดเป็นร้อยละ 12.0 และใช้วิธีสอบปฏิบัติ มีจำนวน 3 ราย คิดเป็นร้อยละ 6.0 เป็นวิธีที่ผู้ประกอบการใช้น้อยที่สุด

ตารางที่ 17 วิธีการคัดเลือกบุคลากรเข้าทำงานในองค์กร

วิธีการคัดเลือก	จำนวน (หน่วยงาน)	ร้อยละ
สอบสัมภาษณ์	6	12.0
สอบปฏิบัติ	3	6.0
สอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์	17	34.0
สอบสัมภาษณ์และปฏิบัติ	9	18.0
สอบข้อเขียน สอบสัมภาษณ์และสอบปฏิบัติ	15	30.0
รวม	50	100.0

2.8 ข้อมูลเกี่ยวกับคุณลักษณะบัณฑิตหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนที่

หน่วยงานต้องการ

ทำการสอบถามจากผู้ประกอบการหรือผู้ใช้บัณฑิตจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่ดำเนินกิจการที่ใช้ภาษาจีนในการติดต่อสื่อสารเป็นหลัก หรือที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจที่ใช้ภาษาจีนนำมาทำการวิเคราะห์ผลด้วยค่าเฉลี่ย และ แปลความหมายคะแนนเฉลี่ยที่ได้จากการวิเคราะห์ข้อมูล มาเทียบกับเกณฑ์ 5 ระดับ คือ

ค่าระดับคะแนน เท่ากับ 1.00 – 1.80	หมายความว่า น้อยที่สุด
ค่าระดับคะแนน เท่ากับ 1.81 – 2.60	หมายความว่า น้อย
ค่าระดับคะแนน เท่ากับ 2.61 – 3.40	หมายความว่า ปานกลาง
ค่าระดับคะแนน เท่ากับ 3.41 – 4.20	หมายความว่า มาก
ค่าระดับคะแนน เท่ากับ 4.21 – 5.00	หมายความว่า มากที่สุด

สามารถนำเสนอผลการประเมินและแยกตามประเด็นการประเมินเป็นรายด้านตามคุณลักษณะบัณฑิตหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนที่หน่วยงานต้องการโดยได้แบ่งออกเป็น 4 ด้าน คือ 1) ด้านความรู้ ความสามารถ 2) ด้านทักษะทางปัญญา การวิเคราะห์เชิงตัวเลขและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 3) ด้านคุณธรรม จริยธรรม และ 4) ด้านบุคลิกภาพ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ผลการวิจัยเป็นดังนี้

2.8.1 ด้านความรู้ ความสามารถ

คุณลักษณะบัณฑิตหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนที่หน่วยงานต้องการในด้านความรู้ ความสามารถได้แบ่งด้านความรู้ความสามารถเป็นสี่ด้าน ได้แก่ หนึ่ง

ความสามารถด้านการพูดภาษาจีน สอง ความสามารถด้านการฟังภาษาจีน สาม ความสามารถด้านการอ่านภาษาจีน และสี่ ความสามารถด้านการเขียนหรือพิมพ์ภาษาจีน (ข้อมูลตามตาราง 18)

ด้านที่หนึ่ง ความสามารถด้านการพูดภาษาจีน ที่เป็นคุณลักษณะบัณฑิตพบว่า ระดับมากที่สุด ได้แก่ พูดเพื่อการนำเสนอสินค้าและบริการเป็นลำดับแรก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.72 รองลงมา คือ เพื่อการติดต่อกับผู้บังคับบัญชา/เพื่อนร่วมงาน และเพื่อนำเสนอผลงานของหน่วยงาน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.54 พูดเพื่อการติดต่อกับลูกค้า มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.34 เป็นลำดับสุดท้าย อยู่ในระดับมากที่สุด ได้แก่ พูดเพื่อการติดต่อทางโทรศัพท์ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.00 และ การพูดแสดงความคิดเห็นในที่ประชุม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.86

ด้านที่สอง ความสามารถด้านการฟังภาษาจีน

ระดับมากที่สุด ได้แก่ ฟังบทสนทนากับลูกค้า เป็นลำดับแรก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.81 รองลงมา คือ ฟังบทสนทนาทางโทรศัพท์ มีค่าเฉลี่ย 4.30 และการฟังและการนำมาถ่ายทอดให้ผู้อื่น (ล่าม) มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.28

ระดับมาก ได้แก่ ฟังคำสั่งของผู้บังคับบัญชา/ เพื่อนร่วมงาน และฟังภาษาจีนผ่านสื่อต่าง ๆ มีค่าเฉลี่ยเท่ากัน คือ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.04 ถัดไป คือ ฟังบทสนทนาในที่ชุมชน มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.62

ด้านที่สาม ความสามารถด้านการอ่านภาษาจีน

พบว่าความสามารถด้านการอ่านภาษาจีนที่เป็นคุณลักษณะของหลักสูตรอยู่ในระดับมากที่สุด ลำดับแรก ได้แก่ อ่านเอกสารทางธุรกิจ ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.19 รองลงมา ได้แก่ การค้นคว้าข้อมูล และการวิเคราะห์ข้อมูลที่อ่านมีค่าเฉลี่ยเท่ากัน คือ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.18 ถัดมา คือ อ่าน

แบบฟอร์มทางธุรกิจมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.15 และสุดท้าย คืออ่านข่าวและบทความ (หนังสือพิมพ์/ นิตยสาร/ วารสาร) มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.10

ด้านที่สี่ ความสามารถด้านการเขียนหรือพิมพ์ภาษาจีน

พบว่า ด้านการเขียนที่เป็นคุณลักษณะของหลักสูตรอยู่ในระดับมาก ลำดับแรก ได้แก่ การเขียนหรือพิมพ์เอกสารทางธุรกิจ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.05 รองลงมา ได้แก่ การเขียนหรือพิมพ์จดหมายติดต่อทางธุรกิจ มีค่าเฉลี่ย 4.01 ลำดับที่สาม ได้แก่ การเขียนและพิมพ์จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (email) มีค่าเฉลี่ย 4.00 ลำดับที่สี่ ได้แก่ การจดหรือพิมพ์บันทึกการประชุม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.98 การเขียนหรือพิมพ์วาระการประชุม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.91 และลำดับสุดท้าย ได้แก่ การเขียนหรือพิมพ์บันทึกข้อความที่ใช้ติดต่อระหว่างหน่วยงานในองค์กร มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.83

ตาราง 18 คุณลักษณะบัณฑิตฯ ด้านความรู้ ความสามารถ

ประเด็น	ค่าเฉลี่ย	S.D.	แปลผล
1. ด้านการใช้ภาษาจีนในการสื่อสาร			
1.1 ความสามารถด้านการพูดภาษาจีน			
1.1.1 เพื่อการติดต่อกับผู้บังคับบัญชา/เพื่อนร่วมงาน	4.54	0.646	มากที่สุด
1.1.2 เพื่อการติดต่อกับลูกค้า	4.36	0.631	มากที่สุด
1.1.3 เพื่อการติดต่อทางโทรศัพท์	4.00	1.069	มาก
1.1.4 เพื่อนำเสนอผลงานของหน่วยงาน	4.54	0.958	มากที่สุด
1.1.5 เพื่อการพูดแสดงความคิดเห็นในที่ประชุม	3.86	1.088	มาก
1.1.6 เพื่อนำเสนอสินค้าและบริการ	4.72	0.454	มากที่สุด
1.2 ความสามารถด้านการฟังภาษาจีน			
1.2.1 คำสั่งของผู้บังคับบัญชา/เพื่อนร่วมงาน	4.04	0.756	มาก
1.2.2 บทสนทนากับลูกค้า	4.81	0.848	มากที่สุด
1.2.3 บทสนทนาในที่ชุมชน	3.62	1.087	มาก

ประเด็น	ค่าเฉลี่ย	S.D.	แปลผล
1.2.4 บทสนทนาทางโทรศัพท์	4.30	0.505	มากที่สุด
1.2.5 ภาษาจีนผ่านสื่อต่างๆ	4.04	1.087	มาก
1.2.6 การฟังและการนำมาถ่ายทอดให้ผู้อื่น (ล่าม)	4.28	1.010	มากที่สุด
1.3 ความสามารถด้านการอ่านภาษาจีน			
1.3.1 เอกสารทางธุรกิจ	4.19	1.110	มาก
1.3.2 อ่านข่าวและบทความ(หนังสือพิมพ์/นิตยสาร/วารสาร)	4.10	0.822	มาก
1.3.3 แบบฟอร์มทางธุรกิจ	4.15	0.565	มาก
1.3.4 การค้นคว้าหาข้อมูล	4.18	0.998	มาก
1.3.5 การวิเคราะห์ข้อมูลที่อ่าน	4.18	0.866	มาก
1.4 ความสามารถด้านการเขียนหรือพิมพ์ภาษาจีน			
1.4.1 การเขียนหรือพิมพ์เอกสารทางธุรกิจ	4.05	0.899	มาก
1.4.2 การเขียนหรือพิมพ์จดหมายติดต่อธุรกิจ	4.01	0.822	มาก
1.4.3 การจดหรือพิมพ์บันทึกการประชุม	3.98	1.010	มาก
1.4.4 การเขียนหรือพิมพ์วาระการประชุม	3.91	1.910	มาก
1.4.5 การเขียนหรือพิมพ์บันทึกข้อความที่ใช้ติดต่อระหว่างหน่วยงานในองค์กร	3.83	0.955	มาก
1.4.6 การเขียนและพิมพ์จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (email)	4.00	0.766	มาก

2.3.2 ด้านทักษะทางปัญญา การวิเคราะห์เชิงตัวเลขและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

คุณลักษณะบัณฑิตหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนที่หน่วยงาน

ต้องการในด้านทักษะทางปัญญาการวิเคราะห์เชิงตัวเลขและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (ข้อมูลตาม

ตาราง 19)

ระดับมากที่สุด ได้แก่ การแก้ปัญหา มีค่าเฉลี่ย(\bar{x}) เท่ากับ 4.64 และ รองลงมา คือ การตัดสินใจในการทำงาน มีค่าเฉลี่ย(\bar{x}) เท่ากับ 4.54 การสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงาน มีค่าเฉลี่ย(\bar{x}) เท่ากับ 4.46 การวิเคราะห์และนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ มีค่าเฉลี่ย(\bar{x}) เท่ากับ 4.44 และ การวางแผนการปฏิบัติงาน มีค่าเฉลี่ย(\bar{x}) เท่ากับ 4.32

ระดับมาก ได้แก่ การนำเสนอผลงาน มีค่าเฉลี่ย(\bar{x}) เท่ากับ 4.02

ตาราง 19 คุณลักษณะบัณฑิตฯ ด้านทักษะทางปัญญา การวิเคราะห์เชิงตัวเลขและการใช้

เทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็น	ค่าเฉลี่ย	S.D.	แปลผล
1. การนำเสนอผลงาน	4.02	.795	มาก
2. การวางแผนการปฏิบัติงาน	4.32	.653	มากที่สุด
3. การตัดสินใจในการทำงาน	4.54	.542	มากที่สุด
4. การสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงาน	4.46	.542	มากที่สุด
5. การวิเคราะห์และนำความรู้ไปประยุกต์ใช้	4.44	.577	มากที่สุด
6. การแก้ปัญหา	4.64	.525	มากที่สุด

2.3.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

คุณลักษณะบัณฑิตหลักสูตรภาษาจีนที่หน่วยงานต้องการในด้านคุณธรรม

จริยธรรม (ข้อมูลตามตาราง 20)

ระดับมากที่สุด ได้แก่ การปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ มีค่าเฉลี่ย(\bar{x}) เท่ากับ 4.92 การตรงต่อเวลา มีค่าเฉลี่ย(\bar{x}) เท่ากับ 4.64 และ ความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ มีค่าเฉลี่ย(\bar{x}) เท่ากับ 4.54

ความเต็มใจและยินดีในการเข้าร่วมกิจกรรม มีค่าเฉลี่ย(\bar{x}) เท่ากับ 4.48 และ เจตคติที่ดีต่อการทำงาน มีค่าเฉลี่ย(\bar{x}) เท่ากับ 4.42

ระดับมาก ได้แก่ การเป็นแบบอย่างที่ดี มีค่าเฉลี่ย(\bar{x}) เท่ากับ 4.16

ตาราง 20 คุณลักษณะบัณฑิตฯ ด้านคุณธรรม จริยธรรม

ประเด็น	ค่าเฉลี่ย	S.D.	แปลผล
1. การปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์	4.92	.274	มากที่สุด
2. ความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่	4.54	.676	มากที่สุด
3. ความเต็มใจและยินดีในการเข้าร่วมกิจกรรม	4.48	.677	มากที่สุด
4. การตรงต่อเวลา	4.64	.663	มากที่สุด
5. เจตคติที่ดีต่อการทำงาน	4.42	.499	มากที่สุด
6. การเป็นแบบอย่างที่ดี	4.16	.738	มาก

2.3.4 ด้านบุคลิกภาพ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

คุณลักษณะบัณฑิตหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนที่หน่วยงาน

ต้องการในด้านบุคลิกภาพ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ(ข้อมูลตามตาราง 21)

ระดับมากที่สุด ได้แก่ การทำงานเป็นทีม มีค่าเฉลี่ย(\bar{x}) เท่ากับ 4.80

รับผิดชอบในงานที่ปฏิบัติและอุทิศเวลา มีค่าเฉลี่ย(\bar{x}) เท่ากับ 4.72 และความสามารถปรับตัวและรับฟัง

ผู้อื่น มีค่าเฉลี่ย(\bar{x}) เท่ากับ 4.62 การเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี มีค่าเฉลี่ย(\bar{x}) เท่ากับ 4.46 เชื่อมมั่นในตนเอง

และกล้าแสดงออก มีค่าเฉลี่ย(\bar{x}) เท่ากับ 4.38 ความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน มีค่าเฉลี่ย(\bar{x})

เท่ากับ 4.32 และมนุษยสัมพันธ์ต่อผู้ร่วมงาน มีค่าเฉลี่ย (\bar{x}) เท่ากับ 4.28

ระดับดี ได้แก่ บุคลิกภาพ/การแต่งกาย มีค่าเฉลี่ย (\bar{x}) เท่ากับ 4.02

ตาราง 21 คุณลักษณะบัณฑิตฯ ด้านบุคลิกภาพ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความ

รับผิดชอบ

ประเด็น	ค่าเฉลี่ย	S.D.	แปลผล
1. เชื่อมั่นในตนเองและกล้าแสดงออก	4.38	.805	มากที่สุด
2. ความสามารถปรับตัวและรับฟังผู้อื่น	4.62	.530	มากที่สุด
3. บุคลิกภาพ/การแต่งกาย	4.02	.622	มาก
4. มนุษยสัมพันธ์ต่อผู้ร่วมงาน	4.28	.454	มากที่สุด
5. การเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี	4.46	.503	มากที่สุด
6. การทำงานเป็นทีม	4.80	.404	มากที่สุด
7. รับผิดชอบในงานที่ปฏิบัติและอุทิศเวลา	4.72	.454	มากที่สุด
8. ความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน	4.32	.794	มาก