



สรุปลองค์ความรู้ที่ได้จากกิจกรรมการจัดการความรู้ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

“การฝึกประสบการณ์”

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2561

วันอังคาร ที่ 26 กุมภาพันธ์ 2562

ณ Suan Dusit Bistro อาคาร 2 ชั้น 3 มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

คณะกรรมการการดำเนินงานการจัดการความรู้(Knowledge Management) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ กล่าวเปิดงานและชี้แจงวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมการจัดการความรู้ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ “การฝึกประสบการณ์” รวมถึงชี้แจงประเด็นที่แลกเปลี่ยนความรู้ในหัวข้อดังกล่าว 3 ประเด็น คือ

1. ช่วงเวลาการฝึกประสบการณ์
2. วิธีการหาแหล่งฝึกประสบการณ์
3. ข้อเสนอแนะจากผู้ประกอบการ อาจารย์ และนักศึกษา

จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ดังกล่าวสามารถสรุปได้เป็นตารางได้ ดังนี้

1. หลักสูตรภาษาอังกฤษธุรกิจ

ประเด็น	รายละเอียด
1. ช่วงเวลาการฝึกประสบการณ์	<ul style="list-style-type: none">- นักศึกษาฝึกประสบการณ์ใน ภาคการศึกษาที่ 1 ของการศึกษาชั้นปีที่ 4 เนื่องจากนักศึกษาต้องนำความรู้และข้อมูลจากการออกฝึกประสบการณ์ มาทำวิจัยในรายวิชาวิจัยในภาคการศึกษาที่ 2- ระยะเวลาในการฝึกประสบการณ์ 450 ชั่วโมง- ระยะเวลาในการฝึก 7 ชม./วัน ทั้งนี้เวลาเช้างาน – เลิกงาน วันหยุด และวันลา ขึ้นอยู่กับแต่หน่วยงานที่นักศึกษาเลือกฝึกประสบการณ์
2. วิธีการหาแหล่งฝึกประสบการณ์	<ul style="list-style-type: none">- หลักสูตรจัดปฐมนิเทศนักศึกษาในภาคการศึกษาที่ / ของการศึกษาชั้นปีที่ 3 เพื่อแนะนำการจัดทำเอกสาร- ช่วงปิดภาคการศึกษา นักศึกษาต้องติดต่อกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่ตนต้องการออกฝึกประสบการณ์- หลักสูตรส่งจดหมายและรอฟลการอนุมัติจากสถานประกอบการ- เมื่อได้แหล่งฝึกประสบการณ์แล้ว นักศึกษาต้องทำบันทึกการฝึกประสบการณ์ทุกวัน และส่งอีเมล (E-mail) รายงานอาจารย์ที่ปรึกษา- เมื่อผ่านไปครึ่งภาคการศึกษา นักศึกษาต้องกลับมาจัดสัมมนา- มอบหมายภาระงานการนิเทศนักศึกษาให้อาจารย์ในหลักสูตรเท่า ๆ กัน
3. ข้อเสนอแนะจากผู้ประกอบการ อาจารย์ และนักศึกษา	<ul style="list-style-type: none">- ระยะเวลาในการยื่นเอกสารของสถานประกอบการบางหน่วยงาน เหลื่อมล้ำกับช่วงเวลาเปิดภาคการศึกษา หลักสูตรจึงต้องทำความเข้าใจ

ประเด็น	รายละเอียด
	กับนักศึกษาและจัดเตรียมเอกสารให้เรียบร้อยก่อนช่วงระยะเวลายื่นเอกสาร - นักศึกษาพูดถึงความเหลื่อมล้ำของชั่วโมงทำงานที่แตกต่างกันระหว่างตนเองและเพื่อน อาจารย์จึงต้องทำความเข้าใจเรื่องระบบเวลาและการทำงานของแต่ละสถานประกอบการ - ผู้ประกอบการพึงพอใจนักศึกษาและมีการรับเข้าทำงานในตำแหน่งพนักงานชั่วคราว (Part-time job)

2. หลักสูตรศิลปศึกษา

ประเด็น	รายละเอียด
1. ช่วงเวลาการฝึกประสบการณ์	เนื่องจากเป็นหลักสูตร 5 ปี นักศึกษาหลักสูตรศิลปศึกษาจึงออกฝึกประสบการณ์ใน ภาคการศึกษาที่ 1 ของการศึกษาชั้นปีที่ 5 โดยมีข้อบังคับว่าหากนักศึกษาคนใดไม่ผ่านรายวิชาชีพครูจะไม่ได้รับอนุญาตให้ออกฝึกประสบการณ์
2. วิธีการหาแหล่งฝึกประสบการณ์	*เนื่องจากเป็นหลักสูตรใหม่ที่ยังไม่มีนักศึกษาออกฝึกประสบการณ์
3. ข้อเสนอแนะจากผู้ประกอบการ อาจารย์ และนักศึกษา	ปัญหาเรื่องผู้ประกอบการใช้งานนักศึกษานอกเหนือจากวิชาชีพและการให้นักศึกษาออกทุนทรัพย์ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของผู้ประกอบการ

3. หลักสูตรบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์

ประเด็น	รายละเอียด
1. ช่วงเวลาการฝึกประสบการณ์	- นักศึกษารหัส 57 – 59 ฝึกในภาคการศึกษาที่ 1 ของการศึกษาชั้นปีที่ 4 - นักศึกษารหัส 60 ฝึกในภาคการศึกษาที่ 2 ของการศึกษาชั้นปีที่ 4 - ระยะเวลาในการฝึกประสบการณ์ 600 ชั่วโมง - ระยะเวลาในการฝึก 8 ชม./วัน ทั้งนี้เวลาเช้างาน – เลิกงาน วันหยุด และวันลา ขึ้นอยู่กับแต่หน่วยงานที่นักศึกษาเลือกฝึกประสบการณ์
2. วิธีการหาแหล่งฝึกประสบการณ์	- นักศึกษาต้องติดต่ออาจารย์และหน่วยงานที่ต้องการฝึกประสบการณ์ ภาคการศึกษาที่ 2 ของการศึกษาชั้นปีที่ 3 - หลักสูตรทำจดหมาย 3 ฉบับ ได้แก่ จดหมายขอความอนุเคราะห์ จดหมายส่งตัว และจดหมายของคุณ เพื่อเตรียมให้กับนักศึกษาส่งมอบให้สถานประกอบการที่ต้องการฝึกประสบการณ์ - การลงนิเทศการฝึกงานนั้นบางครั้งใช้วิธีการโทรศัพท์เพื่อสอบถามเนื่องจากบางครั้งนักศึกษาออกฝึกประสบการณ์ที่พื้นที่ห่างไกล กรุงเทพมหานคร - หลักสูตรอนุญาตให้นักศึกษาฝึกงานในภูมิลำเนาของตนเองได้หากมีความจำเป็น - หลักสูตรอนุญาตให้นักศึกษาไม่เกิน 2 คน / แหล่งฝึก 1 แหล่ง - หลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ 1 คน เป็นผู้รับผิดชอบรายวิชาฝึกประสบการณ์ แต่ในทางปฏิบัติอาจารย์ทุกคนในหลักสูตรต้องช่วยกันดูแลนักศึกษา โดยเฉลี่ยให้ภาระงานของอาจารย์เท่ากัน

ประเด็น	รายละเอียด
3. ข้อเสนอแนะจากผู้ประกอบการ อาจารย์ และนักศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> - ปัญหาเรื่องนักศึกษาฝึกประสบการณ์กับสถานประกอบการที่เป็นธุรกิจที่บ้านนักศึกษา ทำให้ไม่ได้ฝึกประสบการณ์จริง ดังนั้นอาจารย์จึงต้องตรวจสอบโดยละเอียดก่อนส่งฝึกประสบการณ์ - ปัญหาเรื่องการปรับตัวเข้ากับสภาพแวดล้อมการทำงานและเพื่อนร่วมงาน - นักศึกษามีทักษะที่ยังไม่ตอบโจทย์ของผู้ประกอบการมากนัก โดยเฉพาะทักษะทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น MS Office เป็นต้น - ปัญหาเรื่องนักศึกษาถูกกลั่นแกล้งระหว่างออกฝึกประสบการณ์ อาจารย์ต้องทำความเข้าใจกับนักศึกษาเพื่อให้นักศึกษากลับภูมิลำเนาอย่างปลอดภัย อาจสร้างความเสียหายให้กับตนเอง

4. หลักสูตรภาษาจีน

ประเด็น	รายละเอียด
1. ช่วงเวลาการฝึกประสบการณ์	<ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาฝึกประสบการณ์ใน ภาคการศึกษาที่ 1 ของการศึกษาชั้นปีที่ 4 - ระยะเวลาในการฝึกประสบการณ์ 450 ชั่วโมง - แบ่งเป็น ฝึกประสบการณ์ในประเทศไทยและสาธารณรัฐประชาชนจีน
2. วิธีการหาแหล่งฝึกประสบการณ์	<ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาเสนอชื่อแหล่งฝึกประสบการณ์กับอาจารย์ผู้ดูแล - หลักสูตรทำเอกสารและจดหมายเพื่อมอบให้สถานประกอบการ - หลักสูตรทำความร่วมมือ (MOU) กับสถานประกอบการ อาทิ King Power และในอนาคตจะมีการทำความร่วมมือกับ Siam James เพื่อเป็นแหล่งฝึกประสบการณ์ให้กับนักศึกษาภายในหลักสูตร
3. ข้อเสนอแนะจากผู้ประกอบการ อาจารย์ และนักศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> - ปัญหาเรื่องนักศึกษาไม่ได้ใช้ความสามารถในสาขาวิชาที่เรียนในการฝึกประสบการณ์อย่างเต็มที่ - ปัญหาเรื่องบุคลิกภาพส่วนตัวของนักศึกษาที่อาจส่งผลกระทบต่อความสัมพันธ์ระหว่างนักศึกษาและพี่เลี้ยงในการฝึกประสบการณ์

5. หลักสูตรภาษาอังกฤษ

ประเด็น	รายละเอียด
1. ช่วงเวลาการฝึกประสบการณ์	<ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาฝึกประสบการณ์ใน ภาคการศึกษาที่ 2 ของการศึกษาชั้นปีที่ 4 - ระยะเวลาในการฝึกประสบการณ์ 450 ชั่วโมง
2. วิธีการหาแหล่งฝึกประสบการณ์	<ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาเสนอชื่อแหล่งฝึกประสบการณ์กับอาจารย์ผู้ดูแล - หลักสูตรทำความร่วมมือ (MOU) กับสถานประกอบการ อาทิ King Power และโรงแรมหลายแห่งในเกาะภูเก็ต จังหวัดตราด - หลักสูตรอนุญาตให้นักศึกษาไม่เกิน 3 คน / แหล่งฝึก 1 แหล่ง - หลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ 1 คน ต่อนักศึกษาจำนวน 10 คน โดยบางครั้งอาจารย์ต่างประเทศจะช่วยนิเทศการฝึกประสบการณ์ได้ - หลักสูตรแบ่งอาจารย์นิเทศไปตามสถานที่ต่าง ๆ โดยการสุ่ม บางครั้งอาจารย์ในหลักสูตรต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการนิเทศเอง

ประเด็น	รายละเอียด
3. ข้อเสนอแนะจากผู้ประกอบการ อาจารย์ และนักศึกษา	หลักสูตรมีแบบประเมินเพื่อให้สถานประกอบการประเมินการฝึกงานของนักศึกษา รวมถึงนักศึกษาประเมินสถานประกอบการ เพื่อนำมาพัฒนา รายวิชาต่อไป

6. หลักสูตรจิตวิทยาอุตสาหกรรมและการบริการ

ประเด็น	รายละเอียด
1. ช่วงเวลาการฝึกประสบการณ์	- นักศึกษาฝึกประสบการณ์ใน ภาคการศึกษาที่ 2 ของการศึกษาชั้นปีที่ 4 - ระยะเวลาในการฝึกประสบการณ์ 450 ชั่วโมง
2. วิธีการหาแหล่งฝึกประสบการณ์	- การส่งนักศึกษาไปยังสถานประกอบการที่มีความสัมพันธ์ที่ดีกับหลักสูตร โดยคัดเลือกเฉพาะสถานประกอบการขนาดใหญ่ ในพื้นที่กรุงเทพฯ และ ปริมณฑล หากเป็นสถานประกอบการในต่างจังหวัด จ้างเป็นสถานประกอบการขนาดใหญ่ มีพนักงานอย่างน้อย 100 คน มีตำแหน่งและ ภาระงานที่ชัดเจน มี Organization Chart มีเว็บไซต์ (Website) ของ บริษัทที่น่าเชื่อถือ มีฝ่ายบุคคล (HR) ที่ชัดเจน - หลักสูตรอนุญาตให้นักศึกษาไม่เกิน 1 คน / แหล่งฝึก 1 แหล่ง - การรับข้อมูลและการแนะนำของรุ่นพี่ที่เคยออกฝึกประสบการณ์แต่ละ สถานะที่ - สร้างกลุ่ม Line เพื่อรายงานการฝึกประสบการณ์ต่ออาจารย์ที่ปรึกษา ทุกวันที่ 1 และ 16 ของเดือน ตลอดระยะเวลาฝึกประสบการณ์ - แบ่งนักศึกษาออกเป็น 3 กลุ่ม เพื่อจัดสถานประกอบการสำหรับการ ออกฝึกให้เหมาะสม - นักศึกษาต้องผ่านการอบรมและมีใบวุฒิบัตรการอบรมการใช้โปรแกรม MS Office จากสำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
3. ข้อเสนอแนะจากผู้ประกอบการ อาจารย์ และนักศึกษา	- ไม่ปรากฏปัญหาระหว่างการออกฝึกประสบการณ์ เนื่องจากหลักสูตรมี ความสัมพันธ์ที่ดีกับสถานประกอบการที่นักศึกษาออกฝึกประสบการณ์ รวมถึงการทำข้อตกลง (Commitment) ระหว่างหลักสูตรและสถาน ประกอบการก่อนการส่งนักศึกษาออกฝึกประสบการณ์

นอกจากนี้ยังมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเรื่องการฝึกอบรมทักษะการใช้ MS Office ที่มีค่าใช้จ่าย นักศึกษา จำเป็นต้องเสียค่าธรรมเนียมการฝึกอบรมด้วยตนเอง ซึ่งอาจจะมีผลกระทบต่อนักศึกษาบางส่วนที่มีรายได้น้อย จึงอยากให้มีแนวทางในการอบรมทักษะเหล่านี้ให้กับนักศึกษาด้วยวิธีการอื่นด้วย

ภาคผนวก

1. ทีมวิทยากรและคณะกรรมการดำเนินงาน

วิทยากร	ผศ.ดร.ยุสนีย์ โสมทัศน์	กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์
วิทยากร	ผศ.ดร.เอกชัย พุ่มดวง	กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์
วิทยากร	ผศ.สฤณี ศรีโยธิน	หลักสูตรจิตวิทยาอุตสาหกรรมและการบริการ
วิทยากร	อาจารย์ปทุมพร โพธิ์ภาค	หลักสูตรจิตวิทยาอุตสาหกรรมและการบริการ
วิทยากร	ผศ.พัชรินทร์ ก่อเลิศวรพงศ์	หลักสูตรจิตวิทยาอุตสาหกรรมและการบริการ
วิทยากร	ผศ.อัมพร ศรีประเสริฐสุข	หลักสูตรจิตวิทยาอุตสาหกรรมและการบริการ
คณะกรรมการดำเนินงาน	อ.ดร.ศุภศิริ บุญประเวช	หลักสูตรภาษาและการสื่อสาร
คณะกรรมการดำเนินงาน	อาจารย์พรเพ็ญ เหล็กดีเศษ	หลักสูตรภาษาและการสื่อสาร

2. ตัวแทนอาจารย์แต่ละหลักสูตร

หลักสูตร	คณาจารย์
หลักสูตรภาษาและการสื่อสาร	อาจารย์พรเพ็ญ เหล็กดีเศษ อาจารย์อัญมาศ ภูเพ็ชร
หลักสูตรภาษาอังกฤษธุรกิจ	อ.ดร.วิลาสินี พลอยล้อมแสง
หลักสูตรศิลปศึกษา	รศ.ดร.เนื่ออ่อน ขรรค์ทองเขียว
หลักสูตรบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์	ผศ.ดร.บรรพต พิจิตรกำเนิด
หลักสูตรภาษาจีน	อาจารย์ประภัสร์ นกเลิศพันธุ์
หลักสูตรภาษาอังกฤษ	ผศ.สุณา กังแฮ
หลักสูตรจิตวิทยาอุตสาหกรรมและการบริการ	อาจารย์ปทุมพร โพธิ์ภาค

อาจารย์พรเพ็ญ เหล็กดีเศษ
สาขาวิชาภาษาและการสื่อสาร
ผู้จัดบันทึกองค์ความรู้