

รายงานการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา 2566

รอบ 12 เดือน (1 สิงหาคม 2566 – 31 กรกฎาคม 2567)

หลักสูตรระดับปริญญาตรี

รหัสหลักสูตร 25641654000494

ชื่อหลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชา ภาษาจีนเพื่องานบริการ

หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ข้อมูล ณ วันที่ 15 กรกฎาคม 2567

## บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

การประเมินตนเองตามผลการดำเนินงานของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่องานบริการ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา 2566 (รอบ 12 เดือน) มีผลการดำเนินงาน “ได้มาตรฐาน” ตามมาตรฐานการศึกษาระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ มีระดับคุณภาพอยู่ในระดับคุณภาพดี ( 3.86 คะแนน)

## สารบัญ

	หน้า
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	2
สารบัญ	3
<b>ส่วนที่ 1 บทนำ</b>	<b>4</b>
ข้อมูลทั่วไปของหลักสูตร	4
รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	7
สรุปผลการปรับปรุงตามแผนการประเมินในรอบปีการศึกษา 2565	9
<b>ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานของหลักสูตร</b>	<b>12</b>
องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน (หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป)	12
องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต (หมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต)	25
องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา (หมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต)	27
องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์ (หมวดที่ 2 อาจารย์)	71
องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน (หมวดที่ 4 ข้อมูลสรุปรายวิชา ของหลักสูตรและคุณภาพการสอนใน หลักสูตร)	90
องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (หมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร)	151
<b>ข้อมูลเพิ่มเติม</b>	
หมวดที่ 6 ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมิน	169
หมวดที่ 7 การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร	172
หมวดที่ 8 แผนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาหลักสูตร	173
<b>ส่วนที่ 3 สรุปผลการประเมินตนเอง</b>	<b>176</b>
ตารางที่ 1 ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน จำแนกรายตัวชี้วัด	176
ตารางที่ 2 ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน จำแนกรายองค์ประกอบ	177
ตารางที่ 3 สรุปตารางเปรียบเทียบผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน	177
<b>ภาคผนวก</b>	<b>179</b>
คำสั่งต่าง ๆ	180
หลักฐานการตรวจประเมินแบบออนไลน์	182

# ส่วนที่ 1

## บทนำ

### 1.1 ข้อมูลทั่วไปของหลักสูตร

ประเด็น	รายละเอียด
ชื่อหลักสูตร	(ภาษาไทย) ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่องานบริการ (ภาษาอังกฤษ) Bachelor of Arts Program in Chinese for Service Career
ระดับคุณวุฒิ (ตรี/โท/เอก) และ ชื่อปริญญา	<input checked="" type="checkbox"/> ปริญญาตรี <input type="checkbox"/> ปริญญาโท <input type="checkbox"/> ปริญญาเอก ศศ.บ. (ภาษาจีนเพื่องานบริการ) (ภาษาอังกฤษ) B.A. (Chinese for Service Career)
อักษรย่อปริญญา	ศศ.บ. (ภาษาจีนเพื่องานบริการ) B.A. (Chinese for Service Career)
รหัสหลักสูตร <input type="checkbox"/> มี มคอ.1 <input checked="" type="checkbox"/> ไม่มี มคอ.1	รหัสหลักสูตร 25641654000794
หลักเกณฑ์ในการเรียกชื่อปริญญา	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ชื่อประกาศ กระทรวงศึกษาธิการ เรื่องหลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญา พ.ศ. 2559 <input type="checkbox"/> เป็นไปตามเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญาของ กกอ. <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามเกณฑ์แต่ได้รับความเห็นชอบให้ใช้ ชื่อปริญญานี้จาก กกอ. เมื่อ.....
สถานภาพของหลักสูตร	<input checked="" type="checkbox"/> หลักสูตรใหม่ เปิดสอน เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2564 <input type="checkbox"/> หลักสูตรปรับปรุง เปิดสอน เดือน.....พ.ศ..... <input type="checkbox"/> ปรับปรุงจากหลักสูตร ชื่อ..... <input type="checkbox"/> เริ่มใช้มาตั้งแต่ปีการศึกษา..... <input type="checkbox"/> ปรับปรุงครั้งสุดท้ายเมื่อปีการศึกษา.....
การพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร	<input checked="" type="checkbox"/> ได้พิจารณาถ้อยแถลงโดยคณะกรรมการสภาวิชาการ เมื่อวันที่ 20 เดือน เมษายน พ.ศ. 2564 <input checked="" type="checkbox"/> ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 3(15)/2564 เมื่อวันที่ 30 .เดือน เมษายน พ.ศ. 2564

ประเด็น	รายละเอียด
วันที่ สป.อว. รับทราบ	วันที่ 30 กรกฎาคม พ.ศ. 2564
แนวทางที่ใช้ในการพัฒนาหลักสูตร	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ <input type="checkbox"/> เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาโทสาขา/ สาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ .....
สถานที่จัดการเรียนการสอน <input checked="" type="checkbox"/> ในมหาวิทยาลัย <input type="checkbox"/> วิทยาเขต/ศูนย์การศึกษา (ระบุ)	มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
กรณีเปิดสอน ณ วิทยาเขต/ศูนย์การศึกษา	
<ul style="list-style-type: none"> <li>วันที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ/ให้ความเห็นชอบ ให้จัดการศึกษา ณ วิทยาเขต/ศูนย์การศึกษา</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>วันที่เริ่มเปิดสอน ณ วิทยาเขต/ศูนย์การศึกษา</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>เหตุผลที่สภาอนุมัติให้จัดการศึกษา</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>วันที่นำส่งหนังสือแจ้ง สป.อว. เพื่อรับทราบ</li> </ul>	
รูปแบบของหลักสูตร	
<ul style="list-style-type: none"> <li>ภาษาที่ใช้</li> </ul>	<input type="checkbox"/> หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทย <input type="checkbox"/> หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาต่างประเทศ (ระบุภาษา)..... <input checked="" type="checkbox"/> หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทยและ ภาษาต่างประเทศ (ระบุภาษา)ภาษาจีนและ ภาษาอังกฤษ
<ul style="list-style-type: none"> <li>การรับผู้เข้าศึกษา</li> </ul>	<input checked="" type="checkbox"/> รับเฉพาะนักศึกษาไทย <input type="checkbox"/> รับเฉพาะนักศึกษาต่างชาติ <input type="checkbox"/> รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติ
<ul style="list-style-type: none"> <li>ความร่วมมือกับสถาบันอื่น</li> </ul>	<input type="checkbox"/> เป็นหลักสูตรของสถาบันโดยเฉพาะ <input checked="" type="checkbox"/> เป็นหลักสูตรที่ได้รับความร่วมมือสนับสนุนจากสถาบันอื่น - ชื่อสถาบันมหาวิทยาลัยกวาสี ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน - รูปแบบของความร่วมมือสนับสนุนนักศึกษาชั้นปีการศึกษา ที่ 3 จะเดินทางไปศึกษาที่มหาวิทยาลัยกวาสี เป็นเวลา 1 ปี การศึกษา <input type="checkbox"/> เป็นหลักสูตรร่วมกับสถาบันอื่น - ชื่อสถาบัน.....ประเทศ..... - รูปแบบของการร่วม <input type="radio"/> ร่วมมือกัน โดยสถาบันฯ เป็นผู้ให้ปริญญา

ประเด็น	รายละเอียด
	<input type="radio"/> ร่วมมือกัน โดยสถาบันฯอื่น เป็นผู้ให้ปริญญา <input type="radio"/> ร่วมมือกัน โดยผู้ศึกษาอาจได้รับปริญญาจากสองสถาบัน (หรือมากกว่า 2 สถาบัน)
<ul style="list-style-type: none"> <li>● การให้ปริญญา แก่ผู้สำเร็จการศึกษา</li> </ul>	<input checked="" type="checkbox"/> ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว <input type="checkbox"/> ให้ปริญญามากกว่า 1 สาขาวิชา (เช่น ทวิปริญญา) <input type="checkbox"/> อื่นๆ (ระบุ).....
<b>ปรัชญา</b>	บัณฑิตที่มีความรู้และทักษะการสื่อสารภาษาจีน และภาษาอังกฤษ ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในงานบริการได้ มีคุณธรรม มีบุคลิกภาพความเป็นสวนดุสิต มีจิตบริการ และเข้าใจสังคมพหุวัฒนธรรม
<b>วัตถุประสงค์ของหลักสูตร</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีทักษะในการใช้ภาษาจีนและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในงานบริการได้</li> <li>2. มีจิตบริการในการประกอบอาชีพทางด้านบริการ และมีทัศนคติที่ดีในการทำงาน</li> <li>3. มีทักษะสังคม สามารถเข้าใจในความแตกต่างของสังคมพหุวัฒนธรรม และปรับตัวในการทำงานได้</li> <li>4. มีความสามารถในการคิด วิเคราะห์ และแก้ปัญหาเฉพาะหน้าทางด้านงานบริการได้</li> <li>5. มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีในการทำงานด้านบริการ</li> <li>6. มีบุคลิกภาพทันสมัยแบบสากล และมีมารยาทที่ดีงาม</li> </ol>
<b>คุณลักษณะของบัณฑิต</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. สื่อสารภาษาจีนและ ภาษาอังกฤษ และประยุกต์ใช้ความรู้ในงานบริการได้</li> <li>2. แสดงพฤติกรรมการเป็นผู้มีจิตบริการ มีบุคลิกภาพมารยาทที่ดี สามารถบริการแก่บุคคลและลูกค้าได้</li> <li>3. ปรับตัวในการทำงานร่วมกับผู้อื่นภายใต้สังคมพหุวัฒนธรรมได้</li> <li>4. คิด วิเคราะห์ใช้ความรู้และประสบการณ์ในการแก้ปัญหาในการทำงานด้านบริการได้</li> <li>5. บูรณาการการใช้สื่อ เทคโนโลยีและข้อมูลสารสนเทศ ควบคู่ไปกับการใช้ทักษะภาษาจีนและภาษาอังกฤษในการติดต่อสื่อสารงานบริการได้</li> </ol>
<b>อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา</b>	เจ้าหน้าที่ในองค์กรหรือผู้ประกอบการอิสระที่ใช้ภาษาจีนเพื่องานบริการและควบคู่กับภาษาอังกฤษ

## 1.2 รายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

### (1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ที่ระบุใน มคอ. 2			อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรในปัจจุบัน			หมายเหตุ (กรณี เปลี่ยนแปลง ให้ระบุวันที่ สภา มหาวิทยาลัย อนุมัติ)
ตำแหน่งทาง วิชาการ	ชื่อ-สกุล	วุฒิการศึกษา สูงสุด	ตำแหน่งทาง วิชาการ	ชื่อ-สกุล	วุฒิการศึกษา สูงสุด	
อาจารย์	นายประภัสร์ นกลีศพันธ์ุ์	M.A. (Teaching Chinese to Speakers of Other Languages)	อาจารย์	นางสาว ณภัคกัญญา ตรารุ่งเรือง	M.A. (Teaching Chinese as a Foreign Language)	26 สิงหาคม 2565
อาจารย์	นางสาวนพรัตน์ ชนบธรรมกุล	M.A. (Chinese to Speakers of Other Languages)	อาจารย์	นางสาวนพรัตน์ ชนบธรรมกุล	M.A. (Chinese to Speakers of Other Languages)	
อาจารย์	นางสาว กนกวรรณ กุลสุทธิ	ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์ ประยุกต์)	อาจารย์	นางสาว กนกวรรณ กุลสุทธิ	ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์ ประยุกต์)	
ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	นางสาววร ภิญญา กิ่งมิ่งแฮ	Ph.D. (Economics of Education and Educational Administration)	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	นางสาววร ภิญญา กิ่งมิ่งแฮ	Ph.D. (Economics of Education and Educational Administration)	
ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (บริหาร)	นางสาวธนัญภัสร์ ศรีเนธิยวสิน	บธ.ม. (การ จัดการธุรกิจ ขนาดกลางและ ขนาดย่อม)	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (บริหาร)	นางสาวธนัญภัสร์ ศรีเนธิยวสิน	บธ.ม. (การ จัดการธุรกิจ ขนาดกลางและ ขนาดย่อม)	

หมายเหตุในภาคผนวกให้แนบ 1. ข้อมูลประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตามหัวข้อดังกล่าวพร้อมรายละเอียดประสบการณ์สอน  
2. ผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ อย่างน้อย 1 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

## (2) รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร

อาจารย์ประจำหลักสูตร ที่ระบุใน มคอ. 2			อาจารย์ประจำหลักสูตรในปัจจุบัน			หมายเหตุ (กรณี เปลี่ยนแปลง ให้ระบุวันที่ สภา มหาวิทยาลัย อนุมัติ)
ตำแหน่งทาง วิชาการ	ชื่อ-สกุล	วุฒิการศึกษา สูงสุด	ตำแหน่งทาง วิชาการ	ชื่อ-สกุล	วุฒิการศึกษา สูงสุด	
อาจารย์	นายประภัสร์ นกลีศพันธ์	M.A. (Teaching Chinese to Speakers of Other Languages)	อาจารย์	นางสาว ณภัคกัญญา ตรารุ่งเรือง	M.A. (Teaching Chinese as a Foreign Language)	26 สิงหาคม 2565
อาจารย์	นางสาวนพรัตน์ ชนบธรรมกุล	M.A. (Chinese to Speakers of Other Languages)	อาจารย์	นางสาวนพรัตน์ ชนบธรรมกุล	M.A. (Chinese to Speakers of Other Languages)	
อาจารย์	นางสาว กนกวรรณ กุลสุทธิ	ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์ ประยุกต์)	อาจารย์	นางสาว กนกวรรณ กุลสุทธิ	ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์ ประยุกต์)	
ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	นางสาววร ภิญญา กิ่งมิ่งแฮ	Ph.D. (Economics of Education and Educational Administration)	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	นางสาววร ภิญญา กิ่งมิ่งแฮ	Ph.D. (Economics of Education and Educational Administration)	
ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (บริหาร)	นางสาวธนัญภัสร์ ศรีเนธิยวสิน	บธ.ม. (การจัดการธุรกิจ ขนาดกลางและ ขนาดย่อม)	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (บริหาร)	นางสาวธนัญภัสร์ ศรีเนธิยวสิน	บธ.ม. (การจัดการธุรกิจ ขนาดกลางและ ขนาดย่อม)	

## หมายเหตุในภาคผนวกให้แนบ

- ข้อมูลประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตามหัวข้อดังกล่าวพร้อมรายละเอียดประสบการณ์สอน
- ผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ อย่างน้อย 1 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง



### 1.3 สรุปผลการปรับปรุงตามแผนการประเมินในรอบปีการศึกษา 2565

ผลการประเมินในรอบปีการศึกษา 2566 หลักสูตรฯ ได้นำข้อเสนอแนะและแนวทางเสริมจุดเด่น มาพิจารณาปรับปรุงและพัฒนาผลการดำเนินการของหลักสูตรเป็นรายองค์ประกอบ ดังนี้

องค์ประกอบที่	ข้อเสนอแนะ/แนวทางเสริมจุดเด่น	ผลการปรับปรุง/พัฒนา
องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา	ควรวิเคราะห์ศักยภาพนักศึกษาแรกเข้าเพื่อนำมาวางแผนการจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และปรัชญาของหลักสูตรที่ระบุอย่างชัดเจนในเรื่อง ภาษาจีน ภาษาอังกฤษ เทคโนโลยีในการบริการ และพหุวัฒนธรรม	หลักสูตรฯ ทำการสำรวจข้อมูลนักศึกษาใหม่ที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา 2566 เพื่อการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา และข้อมูลส่วนหนึ่งนำไปใช้ในการพิจารณาคัดเลือกเนื้อหาการอบรมปรับพื้นฐานภาษาจีน ภาษาอังกฤษ และความรู้ด้านการบริการ การจัดการอบรมเป็นแบบออนไซต์ จำนวน 15 ชั่วโมง เพื่อเพิ่มการโต้ตอบปฏิสัมพันธ์ให้มากขึ้น ในวันที่ 8 10 และ 11 สิงหาคม 2566 โดยจากผลการสำรวจสรุปได้ว่าเนื้อหาในการอบรมปรับพื้นฐานในปีการศึกษา 2566 จะไม่เน้นเนื้อหาเชิงลึก เน้นคัดเลือกเนื้อหาสำคัญ และเกร็ดความรู้มานำเสนอ เน้นการจัดการอบรมผ่านกิจกรรมฝึกปฏิบัติ สำหรับวิชาภาษาจีน ได้แบ่งนักศึกษาเป็น 2 กลุ่ม ระหว่างกลุ่มไม่มีพื้นฐานภาษาจีน อบรมเรื่องการออกเสียง ฟินอิน และกลุ่มมีพื้นฐานภาษาจีนอบรมการโต้ตอบสนทนา แล้วจึงอบรมเกี่ยวกับภูมิหลังประเทศจีน วัฒนธรรมจีนร่วมกัน เมื่อสิ้นสุดการอบรมหลักสูตรฯ ได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการอบรมปรับพื้นฐานก่อนเข้าศึกษา โดยผลการประเมินในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.94

<p>องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์</p>	<p>ควรเร่งพัฒนาศักยภาพผลงานวิจัยให้ตรงศาสตร์ โดยเฉพาะทางด้านภาษาจีน และสร้างแผนพัฒนาผลงานทางวิชาการรายบุคคล</p>	<p>หลักสูตรฯ ได้นำข้อเสนอแนะของการตรวจประเมินฯ ในปี 65 ในเรื่องการผลิตผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร และได้ดำเนินการตามระบบและกลไกการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ โดยจัดทำแผนพัฒนาตนเอง (IDP) ดังตาราง</p> <p><b>แผนพัฒนาตนเอง (IDP) ระยะเวลาดำเนินการ 1 ส.ค. 2566 – 31 ก.ค. 2567</b></p> <table border="1" data-bbox="1043 707 1417 898"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ชื่ออาจารย์</th> <th rowspan="2">ประเภทวิชา/สาขา</th> <th rowspan="2">ปีการศึกษา*</th> <th colspan="3">ระดับ</th> </tr> <tr> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. อาจารย์พิเศษ ชุติมา ชุติมา</td> <td>พัฒนาศักยภาพทางวิชาการ และวิจัยให้มีคุณภาพและปริมาณ</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2. อาจารย์พิเศษ ชุติมา ชุติมา</td> <td>พัฒนาศักยภาพทางวิชาการ และวิจัยให้มีคุณภาพและปริมาณ</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3. อาจารย์พิเศษ ชุติมา ชุติมา</td> <td>พัฒนาศักยภาพทางวิชาการ และวิจัยให้มีคุณภาพและปริมาณ</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>4. อาจารย์พิเศษ ชุติมา ชุติมา</td> <td>พัฒนาศักยภาพทางวิชาการ และวิจัยให้มีคุณภาพและปริมาณ</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td></td> </tr> <tr> <td>5. อาจารย์พิเศษ ชุติมา ชุติมา</td> <td>พัฒนาศักยภาพทางวิชาการ และวิจัยให้มีคุณภาพและปริมาณ</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>*หมายเหตุ ปีการศึกษา 1 เป็นปีการศึกษา 2566 ปีการศึกษา 2 เป็นปีการศึกษา 2567 ปีการศึกษา 3 เป็นปีการศึกษา 2568</p> <p>อาจารย์ประจำหลักสูตรแต่ละท่านเข้าร่วมการอบรม สัมมนา หรือขออนุญาตไปพัฒนาตนเอง ที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนดไว้ในแผนส่งเสริมและการพัฒนาอาจารย์ จากแผนงานในการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ในปีการศึกษา 2566 พบว่าโดยส่วนใหญ่จะเป็นการเข้ารับการอบรม สัมมนา เพื่อพัฒนาตนเอง รวมถึงการจัดทำสื่อการเรียนการสอน รองลงมาเป็นการทำวิจัย และเขียนบทความวิจัย หรือบทความวิชาการ เพื่อใช้ในการขอตำแหน่งทางวิชาการต่อไป</p> <p>ทางหลักสูตรฯ จึงได้ดำเนิน คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. สนับสนุนให้อาจารย์ที่ยังไม่มีผลงานทางวิชาการ ได้เริ่มจัดทำเอกสารประกอบการสอน</li> <li>2. ส่งเสริมให้อาจารย์ที่ได้รับผลงานวิชาการแล้ว ได้มีโอกาสในการจัดทำเอกสารประกอบการขอตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น</li> </ol>	ชื่ออาจารย์	ประเภทวิชา/สาขา	ปีการศึกษา*	ระดับ			1	2	3	1. อาจารย์พิเศษ ชุติมา ชุติมา	พัฒนาศักยภาพทางวิชาการ และวิจัยให้มีคุณภาพและปริมาณ	✓				2. อาจารย์พิเศษ ชุติมา ชุติมา	พัฒนาศักยภาพทางวิชาการ และวิจัยให้มีคุณภาพและปริมาณ	✓				3. อาจารย์พิเศษ ชุติมา ชุติมา	พัฒนาศักยภาพทางวิชาการ และวิจัยให้มีคุณภาพและปริมาณ	✓	✓			4. อาจารย์พิเศษ ชุติมา ชุติมา	พัฒนาศักยภาพทางวิชาการ และวิจัยให้มีคุณภาพและปริมาณ	✓	✓	✓		5. อาจารย์พิเศษ ชุติมา ชุติมา	พัฒนาศักยภาพทางวิชาการ และวิจัยให้มีคุณภาพและปริมาณ	✓	✓	✓	
ชื่ออาจารย์	ประเภทวิชา/สาขา	ปีการศึกษา*				ระดับ																																			
			1	2	3																																				
1. อาจารย์พิเศษ ชุติมา ชุติมา	พัฒนาศักยภาพทางวิชาการ และวิจัยให้มีคุณภาพและปริมาณ	✓																																							
2. อาจารย์พิเศษ ชุติมา ชุติมา	พัฒนาศักยภาพทางวิชาการ และวิจัยให้มีคุณภาพและปริมาณ	✓																																							
3. อาจารย์พิเศษ ชุติมา ชุติมา	พัฒนาศักยภาพทางวิชาการ และวิจัยให้มีคุณภาพและปริมาณ	✓	✓																																						
4. อาจารย์พิเศษ ชุติมา ชุติมา	พัฒนาศักยภาพทางวิชาการ และวิจัยให้มีคุณภาพและปริมาณ	✓	✓	✓																																					
5. อาจารย์พิเศษ ชุติมา ชุติมา	พัฒนาศักยภาพทางวิชาการ และวิจัยให้มีคุณภาพและปริมาณ	✓	✓	✓																																					

		<p>3. ส่งเสริมให้คณาจารย์ผลิตผลงานวิชาการในด้านบทความวิชาการ งานวิจัย หนังสือ/ตำรา เพื่อเข้าร่วมโครงการของสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต หรือหน่วยงานอื่น ๆ ประจำปี 2566</p> <p>จากการวางแผนพัฒนาตนเองดังกล่าว ส่งผลให้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ทั้ง 5 คน สามารถมีบทความตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติและนานาชาติ รวมถึงสามารถส่งโครงร่างและได้รับการสนับสนุนทุนวิจัยจาก สกสว. จากการพิจารณาในเบื้องต้น</p>
<p>องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p>	<p>ควรขยายความร่วมมือกับองค์กรภายนอกเพื่อเป็นแหล่งสนับสนุนการเรียนรู้เพิ่มเติมให้กับนักศึกษา</p>	<p>หลักสูตร ฯ มีการดำเนินการวางแผนในการขยายความร่วมมือกับหน่วยงานหรือองค์กรที่เกี่ยวข้องกับงานบริการ โดยในปีการศึกษา 2566 หลักสูตร ฯ ได้ดำเนินการติดต่อพูดคุยกับหน่วยงานเพิ่มอีก 2 แห่ง ประกอบด้วย บริษัท คูโฮม จำกัด และโรงพยาบาลยันฮี ซึ่งอยู่ในกระบวนการพิจารณาจากทางหน่วยงาน</p>

## ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงาน

### องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน (หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป)

ตัวชี้วัดที่ 1.1 การกำกับให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตรที่กำหนด โดย สป.อว. อธิบายผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดต่อไปนี้

เกณฑ์การประเมิน ข้อ 1 จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรปัจจุบัน  
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรปัจจุบัน	ระดับการศึกษาที่จบ	ปีที่จบการศึกษา (พ.ศ.)	ชื่อหลักสูตรที่จบการศึกษา	กลุ่มสาขาวิชาที่จบตาม ISCED (ระบุชื่อหมวด ตาม ISCED 2003)	สาขาวิชาที่จบการศึกษา	ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา	วัน/เดือน/ปี (เริ่มเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบ/อาจารย์ประจำหลักสูตร)
1.นางสาวณภัคกัญญา ตรารุ่งเรือง	โท	2015	M.A.	2-22-222	Teaching Chinese to Speakers of Other Languages	Tianjin Normal University	26 สิงหาคม 2565
	ตรี	2013	B.A.	2-22-222	Chinese Language and Culture	Tianjin Normal University	
2.นางสาวนพรัตน์ ขนบธรรมกุล	โท	2554	M.A.	2-22-222	Chinese to Speakers of Other Languages	Guangxi University	30 เมษายน 2564
	ตรี	2544	B.A.	2-22-222	Chinese Language (Economics and Trade)	Beijing Language and Culture University	
3.นางสาวกนกวรรณ กุลสุทธิ	โท	2544	ศศ.ม.	02-023-0231	ภาษาศาสตร์ประยุกต์	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	30 เมษายน 2564

รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรปัจจุบัน	ระดับการศึกษาที่จบ	ปีที่จบการศึกษา (พ.ศ.)	ชื่อหลักสูตรที่จบการศึกษา	กลุ่มสาขาวิชาที่จบตาม ISCED (ระบุชื่อหมวด ตาม ISCED 2003)	สาขาวิชาที่จบการศึกษา	ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา	วัน/เดือน/ปี (เริ่มเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบ/อาจารย์ประจำหลักสูตร)
	ตรี	2542	ศษ.บ.	01-011-0114	ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยศิลปากร	
4.นางสาววรภิญญา กิ่งมิ่งแฮ	เอก	2013	Ph.D.	1-00-000	Economics of Education and Educational Administration	Peking University	30 เมษายน 2564
	โท	2544	บธ.ม.	3-34-000	การบริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	
	ตรี	2542	ศศ.บ.	3-34-345	การโรงแรม	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ	
5.นางสาวธนัญภัทร์ ศรีเนธิยวสิน	โท	2540	ศศ.บ.	3-34-345	การจัดการ	สถาบันราชภัฏธนบุรี	30 เมษายน 2564
	ตรี	2550	บธ.ม.	3-34-345	การจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	

#### อาจารย์ประจำหลักสูตร

รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรปัจจุบัน	ระดับการศึกษาที่จบ	ปีที่จบการศึกษา (พ.ศ.)	ชื่อหลักสูตรที่จบการศึกษา	กลุ่มสาขาวิชาที่จบตาม ISCED (ระบุชื่อหมวด ตาม ISCED 2003)	สาขาวิชาที่จบการศึกษา	ชื่อสถาบันที่จบการศึกษา	วัน/เดือน/ปี (เริ่มเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบ/อาจารย์ประจำหลักสูตร)
1.นางสาวณภัคภิญญา ตรารุ่งเรือง	โท	2015	M.A.	2-22-222	Teaching Chinese as a Foreign Language	Tianjin Normal University	
	ตรี	2013	B.A.	2-22-222	Chinese Language and Culture	Tianjin Normal University	
2.นางสาวนพรัตน์ ขนบธรรมกุล	โท	2554	M.A.	2-22-222	Chinese to Speakers of Other Languages	Guangxi University	30 เมษายน 2564

รายชื่ออาจารย์ประจำ หลักสูตรปัจจุบัน	ระดับ การศึกษา ที่จบ	ปีที่จบ การศึกษา (พ.ศ.)	ชื่อ หลักสูตร ที่จบ การศึกษา	กลุ่มสาขาวิชา ที่จบ ตาม ISCED (ระบุชื่อหมวด ตาม ISCED 2003)	สาขาวิชาที่จบ การศึกษา	ชื่อสถาบันที่ จบการศึกษา	วัน/เดือน/ปี (เริ่มเป็นอาจารย์ ผู้รับผิดชอบ/ อาจารย์ประจำ หลักสูตร)
	ตรี	2544	B.A.	2-22-222	Chinese Language (Economics and Trade)	Beijing Language and Culture University	
3.นางสาวกนกวรรณ กุลสุทธิ	โท	2544	ศศ.ม.	02-023-0231	ภาษาศาสตร์ ประยุกต์	มหาวิทยาลัย เทคโนโลยี พระจอม เกล้าธนบุรี	30 เมษายน 2564
	ตรี	2542	ศษ.บ.	01-011-0114	ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัย ศิลปากร	
4.นางสาววรวิญญา กิ่งมิ่งแฮ	เอก	2013	Ph.D.	1-00-000	Economics of Education and Educational Administration	Peking University	30 เมษายน 2564
	โท	2544	บธ.ม.	3-34-000	การบริหารธุรกิจ	มหาวิทยาลัย ขอนแก่น	
	ตรี	2542	ศศ.บ.	3-34-345	การโรงแรม	มหาวิทยาลัย เทคโนโลยี ราชมงคล กรุงเทพ	
5.นางสาวธนัญภัทร์ ศรีเนธิยวสิน	โท	2540	ศศ.บ.	3-34-345	การจัดการ	สถาบันราช ภัฏธนบุรี	30 เมษายน 2564
	ตรี	2550	บธ.ม.	3-34-345	การจัดการธุรกิจ ขนาดกลางและ ขนาดย่อม	มหาวิทยาลัย รามคำแหง	

เกณฑ์การประเมิน ข้อ 2 คุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ สาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาที่เปิดสอน	ผลงานวิชาการในรอบ 5 ปี ตามระบบการอ้างอิงสากล (ระบุชื่อเจ้าของผลงาน ชื่อผลงาน ปีที่พิมพ์และแหล่งตีพิมพ์เผยแพร่ ผลงาน ตามรูปแบบ APA)	ประสบการณ์ด้าน การปฏิบัติการ (เฉพาะหลักสูตร ประเภทวิชาชีพ/ปฏิบัติการ)
1	นางสาว ณิชกัญญา ตรีรุ่งเรือง		<p>1. อิศรียา ดวงคำและณภัคกัญญา ตรีรุ่งเรือง. (2564). ชาวจีน ยูนนานหมู่บ้านห้วยผึ้ง ดอยแม่สลอง อำเภอแม่ฟ้าหลวง จังหวัด เชียงราย.วารสารวิจัยราชภัฏ พระนคร สาขามนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์, 16(1) (มกราคม – มิถุนายน 2564) , 85 – 97</p> <p>2. NOPPARUT KHANOBTHAMMAKUN, WU YANQIN, DARARAT INTARAKUMNERD, PRAPAT NOCKLERDPUN , NAPAkkANYA TRARUNGRUANG, (2024), The Tragic Fate of Chen Bailu in Sunrise (TCI2). วารสารวิชาการภาษาและวัฒนธรรม จีน, (มกราคม-มิถุนายน 2563), 425-437 <a href="https://so02.tci-thaijo.org/index.php/clcjin/article/view/269771/180696">https://so02.tci-thaijo.org/index.php/clcjin/article/view/269771/180696</a></p>	
2	นางสาว นพรัตน์ ขนบธรรม กุล		<p>1. ประภัสร์ นกเลิศพันธุ์ และนพรัตน์ ขนบธรรมกุล. (2563). The Father's Image in "The Chronicle of Blood Merchant". วารสารศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยรังสิต, 15(2) (มกราคม-มิถุนายน 2563), 89-102</p> <p>2. NOPPARUT KHANOBTHAMMAKUN, WU YANQIN, DARARAT INTARAKUMNERD, PRAPAT NOCKLERDPUN , NAPAkkANYA TRARUNGRUANG, (2024), The Tragic Fate of Chen Bailu in Sunrise (TCI2). วารสารวิชาการภาษาและวัฒนธรรม จีน, (มกราคม-มิถุนายน 2563), 425-437 <a href="https://so02.tci-thaijo.org/index.php/clcjin/article/view/269771/180696">https://so02.tci-thaijo.org/index.php/clcjin/article/view/269771/180696</a></p>	
3	นางสาว กนกวรรณ กุลสุทธิ		<p>1.กนกวรรณ กุลสุทธิ,สุดารัตน์ เจตน์ปัญญาภัค,ขจีนิช เขาวนปรีชา, สรพล จิระสวัสดิ์,วิลาสินี พลอยล้อมแสง, ลลิตา พูลทรัพย์ และจุฬาลักษณ์ ปาณะศรี. (2564). ผลการจัดการเรียนรู้แบบออนไลน์ที่มีต่อผลสัมฤทธิ์ด้านไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ ของ นักศึกษาหลักสูตรภาษาอังกฤษธุรกิจ. วารสารวิชาการบัณฑิต วิทยาลัยสวนดุสิต, 17(1) (มกราคม-เมษายน 2564), 1-19</p> <p>2. Owatnupat, N. and Kunlasuth, K. (2023), "Idiosyncratic Special Education Teacher's Endgame</p>	

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ สาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาที่เปิดสอน	ผลงานวิชาการในรอบ 5 ปี ตามระบบการอ้างอิงสากล (ระบุชื่อเจ้าของผลงาน ชื่อผลงาน ปีที่พิมพ์และแหล่งตีพิมพ์เผยแพร่ ผลงาน ตามรูปแบบ APA)	ประสบการณ์ด้าน การปฏิบัติการ (เฉพาะหลักสูตร ประเภทวิชาชีพ/ปฏิบัติการ)
			and the Rise of Amicable Minds of the Twenty-First Century”, Narot, P. and Kiettikunwong, N. (Ed.) <i>Interdisciplinary Perspectives on Special and Inclusive Education in a Volatile, Uncertain, Complex &amp; Ambiguous (Vuca) World (International Perspectives on Inclusive Education, Vol. 20)</i> , Emerald Publishing Limited, Bingley, pp. 17-37. <a href="https://doi.org/10.1108/S1479-363620230000020002">https://doi.org/10.1108/S1479-363620230000020002</a>	
4	นางสาว วรภิญญา กิ่งมิ่งแฮ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (การศึกษา)	<p>1.Yi Lin, Dechawat Nettayakul &amp; Worapinya Kingminghae (2022): Chineseness, situatedness, and what the Thai-Chinese see in Chinese dramas, <i>Media Asia</i>, DOI: 10.1080/01296612.2022.2085353</p> <p>2.Worapinya Kingminghae &amp; Yi Lin (2023): From a short-term study abroadn student to a future expatriate – contrasting the effects of social support from the host-country nationals, sociocultural adaptation, and acculturation attitude, <i>Asian Education and Development Studies</i> Emerald Publishing Limited, DOI: 10.1108/AEDS-03-2023-0021</p> <p>3. Yi Lin &amp; Worapinya Kingminghae (2023): Studying in Shanghai and its impacts on Thai International Students’ Opinions towards the Chinese People and China (Scopus). <i>Educational Process: International Journal</i>, 12 (3) <a href="https://edupij.com/index/arsiv/59/308/studying-in-shanghai-and-its-impacts-on-thai-international-students-opinions-towards-the-chinese-people-and-china">https://edupij.com/index/arsiv/59/308/studying-in-shanghai-and-its-impacts-on-thai-international-students-opinions-towards-the-chinese-people-and-china</a></p> <p>4. Worapinya Kingminghae &amp; Yi Lin (2023): Exploring China’s Whole-Process People’s Democracy through the lens of the Double Reductions policy (Scopus). <i>Multidisciplinary Reviews</i> <a href="https://malque.pub/ojs/index.php/mr/article/view/1051/762">https://malque.pub/ojs/index.php/mr/article/view/1051/762</a></p>	



ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ สาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาที่เปิดสอน	ผลงานวิชาการในรอบ 5 ปี ตามระบบการอ้างอิงสากล (ระบุชื่อเจ้าของผลงาน ชื่อผลงาน ปีที่พิมพ์และแหล่งตีพิมพ์เผยแพร่ ผลงาน ตามรูปแบบ APA)	ประสบการณ์ด้าน การปฏิบัติการ (เฉพาะหลักสูตร ประเภทวิชาชีพ/ปฏิบัติการ)
5	นางสาว ธัญญภัทร์ ศรีเนธิย วติน	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (บริหาร)	<p>1.Yutthapong Leelakitpaisarn, Tananyaphat Srinathiyawasin, Pornpen Traipong. (2020). Monitoring and evaluating enforcement of the Protection of Witness in Criminal Case Act BE 2546 (2003) by using a law enforcement evaluation tool. Journal of Thai Justice System, 13(1) (January-April 2020), 73-96</p> <p>2.Thananyaphat Srinathiyawasin. (2020). การใช้กรณีศึกษาเพื่อแก้ปัญหาทางธุรกิจของนักศึกษา. The Journal of Sirindhornparithat, 21 (2). 38-52</p> <p>3.Tananyaphat Srinathiyawasin. (2021). การจัดการเรียนการสอนโดยใช้เกมเป็นฐาน ที่มีต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษา. วารสาร มจรบาฬีศึกษาพุทธโฆสปริทรรศน์, 7 (3), 40-55</p> <p>4.Yutthapong Leelakitpaisarn, Pornpen Traiphong, Tananyaphat Srinathiyawasin, Thanachart Paliyawate. (2021). Key success factors of human resources management of the Office of Justice Fund as a result of a study on evaluating enforcement of the Justice Fund Act BE 2558 (2015). Psychology and Education. 58(1). 3900-3904</p> <p>5.Yutthapong Leelakitpaisarn, Tananyaphat Srinathiyawasin, Pornpen Traipong. (2022). การติดตามและการประเมินผล การบังคับใช้พระราชบัญญัติ พัฒนาการบริหารงานยุติธรรมแห่งชาติ พ.ศ. 2549 ผ่านเครื่องมือการประเมินผล การบังคับใช้กฎหมาย. Journal of Thai Justice System, 15(1). 99-128</p> <p>6.Jirat Chuanchom, Yutthapong Leelakitpaisarn, Pornpen Traiphong, Sarid Sriyothin, Pimmada Wichasin, Nongluck Popichit, Tananyaphat Srinathiyawasin, Chayapon Chomchaiya. (2022). The Study of Homestay Management: Key Factors Affecting Homestay Service Expectations in Phra Nakhon Si Ayutthaya Province.</p>	

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ สาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาที่เปิดสอน	ผลงานวิชาการในรอบ 5 ปี ตามระบบการอ้างอิงสากล (ระบุชื่อเจ้าของผลงาน ชื่อผลงาน ปีที่พิมพ์และแหล่งตีพิมพ์เผยแพร่ ผลงาน ตามรูปแบบ APA)	ประสบการณ์ด้าน การปฏิบัติการ (เฉพาะหลักสูตรประเภทวิชาชีพ/ปฏิบัติการ)
			<p>Journal of Multidisciplinary in Social Sciences, 18(1), 60-67</p> <p>7. Jirat Chuanom, Yutthapong Leelakitpaisarn, Pornpen Traiphong, Sarid Sriyothin, Pimmada Wichasin, Nongluck Popichit, Tananyaphat Srinathiyawasin, Wijitra Srisorn. (2022). Community-Based Service, Quality and Tourist Expectation at Homestay Phra Nakhon Si Ayuttaya Province. BU Academic Review, 21 (2), 30-41</p> <p>8. ยุทธพงษ์ ลีลากิจไพศาล, ขจีณูช เขาวนปรีชา, จิรัฐ ชวนชม, ธนัญภัทร์ ศรีเนธิยวสิน, สฤชต์ ศรีโยธิน, พิมพ์มาดา วิชาศิลป์ และ พรเพ็ญ ไตรพงษ์. (2567). การเพิ่มศักยภาพการท่องเที่ยวเชิงนิเวศเกษตรในลักษณะแหล่งเรียนรู้ในจังหวัดสุพรรณบุรี. วารสารศิลปการจัดการ, 8 (1), 401 – 417</p> <p>9. Tananyaphat Srinathiyawasin, Yutthapong Leelakitpaisarn, Sarid Sriyothin, Winaphorn Tangjui, Jirat Chuanom. (2024). Pattern of the Potential Tourist Demand for Local Homestay Services in Ayutthaya Tourist Sites Sustainably under ASEAN Homestay Standards. Journal of Arts Management, 8 (2), 63 - 87</p>	

## เกณฑ์การประเมิน ข้อ 3 คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ สาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาที่เปิดสอน	ผลงานวิชาการในรอบ 5 ปี ตามระบบการอ้างอิงสากล (ระบุชื่อเจ้าของผลงาน ชื่อผลงาน ปีที่พิมพ์และแหล่งตีพิมพ์เผยแพร่ ผลงาน ตามรูปแบบ APA)	ประสบการณ์ด้าน การปฏิบัติการ (เฉพาะหลักสูตร ประเภทวิชาชีพ/ปฏิบัติการ)
1	นางสาว ฌักคัญญา ตรารุ่งเรือง		<p>1. อีสรียา ดวงคำและฌักคัญญา ตรารุ่งเรือง. (2564). ชาวจีน ยูนนานหมู่บ้านห้วยผึ้ง ดอยแม่สลอง อำเภอแม่ฟ้าหลวง จังหวัด เชียงราย.วารสารวิจัยราชภัฏพระนคร สาขามนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์, 16(1) (มกราคม – มิถุนายน 2564) , 85 – 97</p> <p>2. NOPPARUT KHANOBTHAMMAKUN, WU YANQIN, DARARAT INTARAKUMNERD, PRAPAT NOCKLERDPUN , NAPAkkanya TRARUNGRUANG, (2024), The Tragic Fate of Chen Bailu in Sunrise (TCI2). วารสารวิชาการภาษาและ วัฒนธรรมจีน, (มกราคม-มิถุนายน 2563), 425-437  <a href="https://so02.tci-thaijo.org/index.php/clcjin/article/view/269771/180696">https://so02.tci-thaijo.org/index.php/clcjin/article/view/269771/180696</a></p>	
2	นางสาว นพรัตน์ ขนบธรรม กุล		<p>1. ประภัสร์ นกเลิศพันธ์ุ และนพรัตน์ ขนบธรรมกุล. (2563). The Father’s Image in “The Chronicle of Blood Merchant”. วารสารศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยรังสิต, 15(2) (มกราคม-มิถุนายน 2563), 89-102</p> <p>2. NOPPARUT KHANOBTHAMMAKUN, WU YANQIN, DARARAT INTARAKUMNERD, PRAPAT NOCKLERDPUN , NAPAkkanya TRARUNGRUANG, (2024), The Tragic Fate of Chen Bailu in Sunrise (TCI2). วารสารวิชาการภาษาและ วัฒนธรรมจีน, (มกราคม-มิถุนายน 2563), 425-437  <a href="https://so02.tci-thaijo.org/index.php/clcjin/article/view/269771/180696">https://so02.tci-thaijo.org/index.php/clcjin/article/view/269771/180696</a></p>	
3	นางสาว กนกวรรณ กุลสุทธิ		<p>1. กนกวรรณ กุลสุทธิ,สุตารัตน์ เจตนปัญญาภัค,ชินีช เขาวน ปรีชา,สรพล จิระสวัสดิ์,วิลาสินี พลอยเลื่อมแสง, ลลิตา พูลทรัพย์ และจุฬาลักษณ์ ปาณะศรี. (2564). ผลการจัดการเรียนรู้ แบบออนไลน์ที่มีต่อผลสัมฤทธิ์ด้านไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ ของ นักศึกษาหลักสูตรภาษาอังกฤษธุรกิจ. วารสารวิชาการบัณฑิต วิทยาลัยสวนดุสิต, 17(1) (มกราคม-เมษายน 2564), 1-19</p>	

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ สาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาที่เปิดสอน	ผลงานวิชาการในรอบ 5 ปี ตามระบบการอ้างอิงสากล (ระบุชื่อเจ้าของผลงาน ชื่อผลงาน ปีที่พิมพ์และแหล่งตีพิมพ์เผยแพร่ ผลงาน ตามรูปแบบ APA)	ประสบการณ์ด้านการปฏิบัติการ (เฉพาะหลักสูตรประเภทวิชาชีพ/ปฏิบัติการ)
			<p>2. Owatnupat, N. and Kunlasuth, K. (2023), "Idiosyncratic Special Education Teacher's Endgame and the Rise of Amicable Minds of the Twenty-First Century", Narot, P. and Kiettikunwong, N. (Ed.) <i>Interdisciplinary Perspectives on Special and Inclusive Education in a Volatile, Uncertain, Complex &amp; Ambiguous (Vuca) World (International Perspectives on Inclusive Education, Vol. 20)</i>, Emerald Publishing Limited, Bingley, pp. 17-37.</p> <p><a href="https://doi.org/10.1108/S1479-363620230000020002">https://doi.org/10.1108/S1479-363620230000020002</a></p>	
4	นางสาว วรภิญญา กิ่งมิ่งแฮ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (การศึกษา)	<p>1 . Yi Lin, Dechawat Nettayakul &amp; Worapinya Kingminghae (2022): Chineseness, situatedness, and what the Thai-Chinese see in Chinese dramas, <i>Media Asia</i>, DOI: 10.1080/01296612.2022.2085353</p> <p>2.Worapinya Kingminghae &amp; Yi Lin (2023): From a short-term study abroadn student to a future expatriate – contrasting the effects of social support from the host-country nationals, sociocultural adaptation, and acculturation attitude, <i>Asian Education and Development Studies</i> Emerald Publishing Limited, DOI: 10.1108/AEDS-03-2023-0021</p> <p>3. Yi Lin &amp; Worapinya Kingminghae (2023): Studying in Shanghai and its impacts on Thai International Students' Opinions towards the Chinese People and China (Scopus). <i>Educational Process: International Journal</i>, 12 (3) <a href="https://edupij.com/index/arsiv/59/308/studying-in-shanghai-and-its-impacts-on-thai-international-">https://edupij.com/index/arsiv/59/308/studying-in-shanghai-and-its-impacts-on-thai-international-</a></p>	

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ สาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาที่เปิดสอน	ผลงานวิชาการในรอบ 5 ปี ตามระบบการอ้างอิงสากล (ระบุชื่อเจ้าของผลงาน ชื่อผลงาน ปีที่พิมพ์และแหล่งตีพิมพ์เผยแพร่ ผลงาน ตามรูปแบบ APA)	ประสบการณ์ด้านการปฏิบัติการ (เฉพาะหลักสูตรประเภทวิชาชีพ/ปฏิบัติการ)
			<p>students-opinions-towards-the-chinese-people-and-china</p> <p>4. Worapinya Kingminghae &amp; Yi Lin (2023): Exploring China's Whole-Process People's Democracy through the lens of the Double Reductions policy (Scopus). Multidisciplinary Reviews  <a href="https://malque.pub/ojs/index.php/mr/article/view/1051/762">https://malque.pub/ojs/index.php/mr/article/view/1051/762</a></p>	
5	นางสาว ธัญญภัทร์ ศรีเนธิยวสิน	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (บริหาร)	<p>1.Yutthapong Leelakitpaisarn, Tananyaphat Srinathiyawasin, Pornpen Traipong. (2020). Monitoring and evaluating enforcement of the Protection of Witness in Criminal Case Act BE 2546 (2003) by using a law enforcement evaluation tool. Journal of Thai Justice System, 13(1) (January-April 2020), 73-96</p> <p>2.Thananyaphat Srinathiyawasin. (2020). การใช้กรณีศึกษาเพื่อแก้ปัญหาทางธุรกิจของนักศึกษา. The Journal of Sirindhornparithat, 21 (2). 38-52</p> <p>3.Tananyaphat Srinathiyawasin. (2021). การจัดการเรียนการสอนโดยใช้เกมเป็นฐาน ที่มีต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษา. วารสาร มจรบาฬีศึกษาพุทธโฆสปริทรรศน์, 7 (3), 40-55</p> <p>4.Yutthapong Leelakitpaisarn, Pornpen Traiphong, Tananyaphat Srinathiyawasin, Thanachart Paliyawate. (2021). Key success factors of human resources management of the Office of Justice Fund as a result of a study on evaluating enforcement of the Justice Fund Act BE 2558 (2015). Psychology and Education. 58(1). 3900-3904</p> <p>5.Yutthapong Leelakitpaisarn, Tananyaphat Srinathiyawasin, Pornpen Traipong. (2022). การติดตามและ การ ประเมิน ผล การ บังคับ ใช้ พระราชบัญญัติ พัฒนาการ บริหารงานยุติธรรมแห่งชาติ พ.ศ. 2549 ผ่าน</p>	

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ สาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาที่เปิดสอน	ผลงานวิชาการในรอบ 5 ปี ตามระบบการอ้างอิงสากล (ระบุชื่อเจ้าของผลงาน ชื่อผลงาน ปีที่พิมพ์และแหล่งตีพิมพ์เผยแพร่ ผลงาน ตามรูปแบบ APA)	ประสบการณ์ด้านการปฏิบัติการ (เฉพาะหลักสูตรประเภทวิชาชีพ/ปฏิบัติการ)
			<p>เครื่องมือการประเมินผล การบังคับใช้กฎหมาย. Journal of Thai Justice System, 15(1), 99-128</p> <p>6. Jirat Chuanchom, Yutthapong Leelakitpaisarn, Pornpen Traiphong, Sarid Sriyothin, Pimmada Wichasin, Nongluck Popichit, Tananyaphat Srinathiyawasin, Chayapon Chomchaiya. (2022). The Study of Homestay Management: Key Factors Affecting Homestay Service Expectations in Phra Nakhon Si Ayutthaya Province. Journal of Multidisciplinary in Social Sciences, 18(1), 60-67</p> <p>7. Jirat Chuanchom, Yutthapong Leelakitpaisarn, Pornpen Traiphong, Sarid Sriyothin, Pimmada Wichasin, Nongluck Popichit, Tananyaphat Srinathiyawasin, Wijitra Srisorn. (2022). Community-Based Service, Quality and Tourist Expectation at Homestay Phra Nakhon Si Ayuttaya Province. BU Academic Review, 21 (2), 30-41</p> <p>8. ยุทธพงษ์ ลีลากิจไพศาล, ขจิญช เขาวนปรีชา, จิรัฐ ชวนชม, ธนัญภัทร์ ศรีเนธิยวสิน, สฤชต์ ศรีโยธิน, พิมพ์มาดา วิชาศิลป์ และ พรเพ็ญ ไตรพงษ์. (2567). การเพิ่มศักยภาพการท่องเที่ยวเชิงนิเวศเกษตรในลักษณะแหล่งเรียนรู้ในจังหวัดสุพรรณบุรี. วารสารศิลปการจัดการ, 8 (1), 401 – 417</p> <p>9. Tananyaphat Srinathiyawasin, Yutthapong Leelakitpaisarn, Sarid Sriyothin, Winaphorn Tangjui, Jirat Chuanchom. (2024). Pattern of the Potential Tourist Demand for Local Homestay Services in Ayutthaya Tourist Sites Sustainably under ASEAN Homestay Standards. Journal of Arts Management, 8 (2), 63 - 87</p>	

## เกณฑ์การประเมิน ข้อ 4 คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอน

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาที่เปิดสอน	วุฒิการศึกษาสูงสุด	วันที่เข้าปฏิบัติงาน	ประสบการณ์ด้านการสอน (ในรอบการประเมิน)
1	นางสาว ฌนภัคกัญญา ตรารุ่งเรือง	อาจารย์	<input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับสาขาที่เปิดสอน	M.A. (Teaching Chinese as a Foreign Language)	4 มีนาคม 2559 รายวิชาที่สอน - 1571128 ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน
2	นางสาว นพรัตน์ ขนบธรรมกุล	อาจารย์	<input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับสาขาที่เปิดสอน	M.A. (Chinese to Speakers of Other Languages)	1 ตุลาคม 2561 - 1571207 การฟัง-พูดภาษาจีนเชิงสถานการณ์ - 1572504 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในพหุวัฒนธรรม
3	นางสาว กนกวรรณ กุลสุทธิ	อาจารย์	<input type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับสาขาที่เปิดสอน	ศศ.ม. (ภาษาศาสตร์ประยุกต์)	10 พฤษภาคม 2545 - 1551401 การฟังพูดภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ
4	นางสาว วรภิญญา กิ่งมิ่งแย	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	<input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับสาขาที่เปิดสอน	Ph.D. (Economics of Education and Educational Administration)	13 กรกฎาคม 2544
5	นางสาว ธันณภัทร์ ศรีเนธิยวสิน	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	<input type="checkbox"/> สาขาที่ตรง <input checked="" type="checkbox"/> สาขาที่สัมพันธ์กับสาขาที่เปิดสอน	บธ.ม. (การจัดการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม)	1 พฤษภาคม 2551 - ความรู้เบื้องต้นในงานบริการ - 1571703 การจัดการงานบริการ

เกณฑ์การประเมิน ข้อ 10 การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
10	การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่องานบริการ เป็นหลักสูตรใหม่ที่เริ่มเปิดรับนักศึกษาในปีการศึกษา 2564 โดยมีรายละเอียดในการดำเนินงาน ดังนี้ - คณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ พิจารณาหลักสูตร ในการประชุม ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2564 - คณะอนุกรรมการกลั่นกรอง หลักสูตร ฯ พิจารณาหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2564 และในการประชุมครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2564 - คณะกรรมการสภาวิชาการ พิจารณาหลักสูตร เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2564 (เวียนวาระการประชุม) - สภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 3(15)/2564 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2564 - สป.อว. รับทราบ เมื่อวันที่ 30 กรกฎาคม พ.ศ. 2564	เล่มหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่องานบริการ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564)

การประเมินตนเอง

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน (เกณฑ์ 5 ข้อ)	ผลการประเมินตามเกณฑ์มาตรฐาน
1.1	5 ข้อ	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน



## องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต (หมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต)

ตัวชี้วัดที่ 2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ อธิบายผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดต่อไปนี้

บัณฑิตรุ่นจบปีการศึกษา ไม่มี

ข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน	หลักฐานอ้างอิง
1. จำนวนบัณฑิตทั้งหมด	N/A	N/A
2. จำนวนบัณฑิตที่ได้รับการประเมินคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ 5 ด้าน	N/A	
3. ร้อยละของบัณฑิตที่ได้รับการประเมินคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ 5 ด้าน	N/A	
4. ผลรวมของค่าคะแนนที่ได้จากการประเมินบัณฑิต กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ 5 ด้าน	N/A	
5. ค่าคะแนนเฉลี่ยการประเมินความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ 5 ด้าน (คะแนนเต็ม 5)	N/A	

**หมายเหตุ :**

- 1) ด้วยระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต SDU QA นำใช้เกณฑ์ประเมินการกำหนดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษาเชิงยุทธศาสตร์ กลุ่ม 3 ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงกำหนดให้ใช้จำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาทั้งหมดในระดับการศึกษานั้นของปีที่ผ่านมา เป็นฐานข้อมูลในการเก็บแบบประเมินจากผู้ใช้บัณฑิต
- 2) จำนวนบัณฑิตที่รับการประเมินจากผู้ใช้บัณฑิตจะตงไม่นอยกวารอยละ 20 ของจำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา

**การประเมินตนเอง**

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลคะแนนประเมินตนเอง
2.1	N/A	N/A

ตัวชี้วัดที่ 2.2 ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ทำงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ ภายใน 1 ปี  
อธิบายผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดต่อไปนี้

บัณฑิตรุ่นจบปีการศึกษา ไม่มี

ข้อมูลพื้นฐาน	หน่วยวัด	จำนวน	หลักฐานอ้างอิง
1. จำนวนบัณฑิตทั้งหมด	คน	N/A	N/A
2. จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจ	คน	N/A	
3. จำนวนบัณฑิตที่ทำงานทำหลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ประกอบอาชีพอิสระ) - ตรงสาขาที่เรียน - ไม่ตรงสาขาที่เรียน	คน	N/A	
4. จำนวนบัณฑิตที่ประกอบอาชีพอิสระ	คน	N/A	
5. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	คน	N/A	
6. จำนวนบัณฑิตที่ศึกษาต่อ	คน	N/A	
7. จำนวนบัณฑิตที่อุปสมบท	คน	N/A	
8. จำนวนบัณฑิตที่เกณฑ์ทหาร	คน	N/A	
9. ร้อยละของบัณฑิตที่ทำงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี	ร้อยละ	N/A	
10 ค่าเฉลี่ยเงินเดือนหรือรายได้ต่อเดือน ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ทำงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ	บาท	N/A	

หมายเหตุ : จำนวนบัณฑิตที่รับการประเมินจากผู้ใช้บัณฑิตจะต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนบัณฑิตทั้งหมดที่สำเร็จการศึกษา

การวิเคราะห์ผลที่ได้

-

การประเมินตนเอง

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลคะแนนประเมินตนเอง
2.2	N/A	N/A

## องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา (หมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต)

### ข้อมูลนักศึกษา

ปีการศึกษา (ตั้งแต่ปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร)	จำนวนผู้สมัคร	จำนวนที่ ประกาศรับ	จำนวนผู้มีสิทธิ เข้าศึกษา	จำนวนนักศึกษา รับเข้าจริง
รุ่นปีการศึกษา 2564	163	60	40	36
รุ่นปีการศึกษา 2565	324	75	48	50*รวมนักศึกษาโอนย้าย
รุ่นปีการศึกษา 2566	168	80	30	28
รุ่นปีการศึกษา 2567				
รุ่นปีการศึกษา 2568				

ปีการศึกษาที่รับเข้า (ตั้งแต่ปีการศึกษาที่เริ่มใช้ หลักสูตร)	จำนวน นักศึกษา รับเข้า	จำนวนนักศึกษาคงอยู่ในแต่ละปี การศึกษา					จำนวนที่ ลาออกและ คัดชื่อออก*	อัตรา คงอยู่ (ร้อยละ)
		2564	2565	2566	2567	2568		
รุ่นปีการศึกษา 2564	36	35	35	32			4	88.89
รุ่นปีการศึกษา 2565	50	-	47	40			10	80
รุ่นปีการศึกษา 2566	28	-	-	23			5	82.14
รุ่นปีการศึกษา 2567								
รุ่นปีการศึกษา 2568								

\* หมายเหตุ ไม่นับรวมกรณีการเสียชีวิต และการย้ายสถานที่ทำงานของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

จำนวนนักศึกษาที่รับเข้าตามแผน (ตาม มคอ. 2 ของปีที่ประเมิน) : 30 คน

ข้อมูลจาก: สรุปรายงานการรับสมัครนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566, สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

**ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อจำนวนนักศึกษา :** นักศึกษาลาออก เนื่องจาก (1) ปัญหาการเงินของครอบครัว (2) ย้ายไปเรียนที่สถานศึกษาอื่นใกล้กับภูมิลำเนา (3) ย้ายไปเรียนสาขาวิชาที่ถนัดมากกว่า

#### นักศึกษารุ่นปีการศึกษา 2564

- นักศึกษารุ่นปีการศึกษา 2564 รหัส 64 ในปีการศึกษา 2564 จำนวนนักศึกษารับเข้า 36 คน มีนักศึกษาลาออก ในภาคการศึกษาที่ 1/2564 จำนวน 1 คน ดังนั้น มีจำนวนนักศึกษาคงอยู่ 35 คน ในปีการศึกษา 2564


- นักศึกษารุ่นปีการศึกษา 2564 รหัส 64 ในปีการศึกษา 2565 มีจำนวนนักศึกษาคงอยู่ 35 คน โดยมีข้อมูลเปลี่ยนแปลงดังนี้ (1) มีนักศึกษาลาออก ในภาคการศึกษาที่ 1/2565 จำนวน 1 คน และ (2) มีนักศึกษาโอนย้ายมาจากโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ สาขาวิชาธุรกิจการโรงแรม ในภาคการศึกษาที่ 1/2565 จำนวน 1 คน ดังนั้น มีจำนวนนักศึกษาคงอยู่ 35 คน ในปีการศึกษา 2565

- นักศึกษารุ่นปีการศึกษา 2564 รหัส 64 ในปีการศึกษา 2566 มีจำนวนนักศึกษาคงอยู่ 32 คน โดยมีข้อมูลเปลี่ยนแปลงดังนี้ คือ มีนักศึกษาลาออก จำนวน 3 คน ดังนั้น มีจำนวนนักศึกษาคงอยู่ 32 คน ในปีการศึกษา 2566

#### นักศึกษารุ่นปีการศึกษา 2565

- นักศึกษารุ่นปีการศึกษา 2565 รหัส 65 ในปีการศึกษา 2565 จำนวนนักศึกษารับเข้า 50 คน (รวมจำนวนนักศึกษารับเข้าตอนเปิดภาคการศึกษา 48 คน และรับโอนย้าย 2 คน) โดยมีข้อมูลเปลี่ยนแปลงดังนี้ คือ มีนักศึกษาลาออก ในภาคการศึกษาที่ 1/2565 จำนวน 3 คน ดังนั้น มีจำนวนนักศึกษาคงอยู่ 47 คน ในปีการศึกษา 2565
  - นักศึกษารุ่นปีการศึกษา 2565 รหัส 65 ในปีการศึกษา 2566 มีจำนวนนักศึกษาคงอยู่ 40 คน โดยมีข้อมูลเปลี่ยนแปลงดังนี้ คือ (1) มีนักศึกษาลาออก จำนวน 6 คน และ (2) มีนักศึกษาโอนย้ายไปหลักสูตรการท่องเที่ยว โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ จำนวน 1 คน รวมทั้งสิ้น 7 คน ดังนั้น มีจำนวนนักศึกษาคงอยู่ 40 คน ในปีการศึกษา 2566
- นักศึกษารุ่นปีการศึกษา 2566**
- นักศึกษารุ่นปีการศึกษา 2566 รหัส 66 ในปีการศึกษา 2566 จำนวนนักศึกษารับเข้า 28 คน โดยมีข้อมูลเปลี่ยนแปลงดังนี้ คือ มีนักศึกษาลาออก จำนวน 5 คน ดังนั้น มีจำนวนนักศึกษาคงอยู่ 23 คน ในปีการศึกษา 2566


### ตัวชี้วัดที่ 3.1 การรับนักศึกษา อธิบายผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดต่อไปนี้

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
การรับนักศึกษา	<p><b>1. ระบบและกลไก</b></p> <p>ปีการศึกษา 2565 หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่องานบริการกำหนดระบบและกลไกการรับนักศึกษาใหม่ สอดคล้องกับกระบวนการรับนักศึกษาใหม่และแผนรับของมหาวิทยาลัย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>กำหนดเป้าหมายจำนวนนักศึกษาในปีการศึกษาใหม่ เท่ากับแผนรับตาม มคอ. 2 คือ 30 คน หรือมากกว่า เป็นไปตามแผนรับมหาวิทยาลัย</li> <li>ประชุมวางแผนการรับนักศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย โดยกำหนดคุณสมบัติและเกณฑ์การคัดเลือกนักศึกษาใหม่ รวมทั้งเกณฑ์การให้คะแนนสอบสัมภาษณ์ ดังนี้</li> </ol> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p><b>คุณสมบัติและเกณฑ์การคัดเลือก</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรองวิทยฐานะ</li> <li>มีผลการเรียนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 2.50</li> <li>มีค่าสัดส่วนน้ำหนัก ดังนี้               <ul style="list-style-type: none"> <li>- GPAX ร้อยละ 20</li> <li>- GAT ร้อยละ 50</li> <li>- วิชาสามัญ ภาษาไทย ร้อยละ 10</li> <li>- วิชาสามัญ ภาษาอังกฤษ ร้อยละ 20</li> </ul> </li> </ol> </div> <p><b>เกณฑ์การให้คะแนนสอบสัมภาษณ์ (ใช้เกณฑ์ของมหาวิทยาลัย โดยเพิ่มเติมคุณสมบัติเฉพาะของหลักสูตร)</b></p>	<p>รายงานการประชุม หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่องานบริการ ครั้งที่ 1/2566 วาระที่ 1.1 เรื่อง การประชาสัมพันธ์รับนักศึกษาของหลักสูตร และ รายละเอียดเกี่ยวกับ นักศึกษาที่ผ่านการคัดเลือก</p> <p>อินโฟกราฟฟิก ประชาสัมพันธ์หลักสูตร บนเฟซบุ๊ก รับสมัครนักศึกษา ใหม่ ระบบ TCAS รอบ Portfolio รอบ Admission กำหนดการ การตรวจสอบ รายชื่อ</p> 

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p><b>บุคลิกลักษณะ 50 คะแนน</b> พิจารณาจาก การแต่งกาย กิริยามารยาท ทักษะคิดต่อสาขาวิชา/มหาวิทยาลัย</p> <p><b>ความเหมาะสมในการศึกษา 50 คะแนน</b> พิจารณาจาก เพิ่มสะสมงาน ปฏิภาณไหวพริบในการตอบคำถาม คุณสมบัติเฉพาะและคุณสมบัติอื่น ๆ ตามเกณฑ์ฯ แต่ละสาขาวิชากำหนด ทั้งนี้ หลักสูตรภาษาจีนเพื่องานบริการกำหนดคุณสมบัติเฉพาะ ได้แก่ ความสามารถในการสื่อสารภาษาจีนและภาษาอังกฤษ และความพร้อมในการเดินทางไปศึกษา ณ ประเทศจีน 1 ปีการศึกษา ในชั้นปีที่ 3</p> <p>3. วางแผนการประชาสัมพันธ์หลักสูตรในช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ เว็บไซต์ของหลักสูตร เฟซบุ๊กของหลักสูตร นอกเหนือจากใช้ช่องทางประชาสัมพันธ์ของคณะฯ และมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ทำการประชาสัมพันธ์หลักสูตรทั้งในเรื่องเกี่ยวข้องกับการรับสมัครเข้าศึกษา จุดเด่นของหลักสูตร กิจกรรมหลักสูตร และเกร็ดความรู้ภาษาจีน-ภาษาอังกฤษ</p> <p>4. กำหนดช่องทางการติดต่อที่เข้าถึงง่าย เพื่อติดตามและให้ข้อมูลการรับสมัคร เช่น การยื่นเอกสารประกอบการสมัคร กำหนดการสอบสัมภาษณ์ การประกาศผล การยืนยันสิทธิ์ เป็นต้น ระหว่างหลักสูตรฯ และผู้สมัครเข้าศึกษา</p> <p>5. ทำการสำรวจเรื่องการรับรู้ข้อมูลข่าวสารการรับสมัครผู้เข้าศึกษาและข้อมูลของหลักสูตรของนักศึกษาใหม่ เพื่อประโยชน์ต่อการปรับปรุงพัฒนาแผนการรับนักศึกษา</p> <p>6. ภายหลังเสร็จสิ้นกระบวนการรับนักศึกษา หลักสูตรฯ ประชุมเพื่อประเมินระบบและกลไกการรับนักศึกษาและวางแนวทางการพัฒนาสำหรับปีการศึกษาถัดไป</p> <p><b>2. การนำไปสู่การปฏิบัติ</b></p> <p>หลักสูตรฯ ดำเนินงานการรับนักศึกษา ในปีการศึกษา 2566 ดังนี้</p> <p>1. หลักสูตรฯ ดำเนินการตามระบบและกลไกที่กำหนดไว้ จัดทำอินโฟกราฟฟิกเพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูล</p>	<p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p>  <p>อินโฟกราฟฟิกประชาสัมพันธ์รายละเอียดของหลักสูตรบนเฟซบุ๊กเพื่อรับสมัครนักศึกษาใหม่ เรื่อง จุดเด่นของหลักสูตร อาชีพที่สามารถประกอบได้ หลังสำเร็จการศึกษา โครงสร้างหลักสูตร</p>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>หลักสูตรเพิ่มเติมมากขึ้น โดยเผยแพร่อินโฟกราฟฟิคนำเสนอข้อมูลต่าง ๆ บนเฟซบุ๊กของหลักสูตร “ภาษาจีนเพื่องานบริการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต” ทั้งการรับสมัครระบบ TCAS จุดเด่นของหลักสูตร อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา โครงสร้างหลักสูตร กิจกรรมหลักสูตร และเกร็ดความรู้ภาษาจีนและภาษาอังกฤษ ควบคู่ไปกับการประชาสัมพันธ์ผ่านระบบสารสนเทศของคณะและมหาวิทยาลัย และร่วมกิจกรรม Open House ที่จัดโดยมหาวิทยาลัย</p> <p>2. หลักสูตรฯ รับสมัครนักศึกษา ระบบ TCAS รอบที่ 1 Portfolio รอบที่ 3 Admission และรอบที่ 4 Direct Admission ตามแผนรับมหาวิทยาลัย 80 คน (แผนรับตาม มคอ. 2 30 คน) โดยใช้วิธีการสัมภาษณ์ในรอบ Portfolio สำหรับรอบ Admission และ Direct Admission มหาวิทยาลัยใช้วิธีการคัดเลือกจากการให้ผู้สมัครยื่นเอกสารหลักฐานตามคุณสมบัติและเกณฑ์การคัดเลือกที่มหาวิทยาลัยประกาศไว้ ผลปรากฏว่า มีผู้ผ่านการคัดเลือก 60 คน ผู้มีสิทธิ์รายงานตัว 30 คน ผู้มารายงานตัวเข้าศึกษา 28 คน ผู้สมัครเข้าศึกษาติดต่อสอบถามหลักสูตรฯ ผ่านแอปพลิเคชันไลน์ “Chinese_SDU” ได้ตลอดช่วงเวลาการรับสมัคร ซึ่งพบว่าเป็นช่องทางที่สะดวกรวดเร็ว สามารถติดตามตอบคำถาม และให้ข้อมูลระหว่างกระบวนการรับสมัครนักศึกษาใหม่ได้อย่างดี</p> <p>3. หลักสูตรฯ ทำการสำรวจ เรื่อง การรับรู้ข้อมูลข่าวสาร การรับสมัครผู้เข้าศึกษาและข้อมูลของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่องานบริการของนักศึกษาใหม่ เข้าศึกษาในปีการศึกษา 2566 มีข้อค้นพบสำคัญ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- นักศึกษาใหม่ รหัส 66 ได้รับข้อมูลข่าวสารการรับสมัครผู้เข้าศึกษาและข้อมูลของหลักสูตร “ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่องานบริการ” 5 อันดับแรกจาก อันดับที่ 1 เว็บไซต์ระบบการคัดเลือกกลางบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา (TCAS) (ร้อยละ 50) อันดับที่ 2 เว็บไซต์ระบบการคัดเลือกกลางของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต (ร้อยละ 36.3) เว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต (ร้อยละ 36.3) อันดับที่ 3 เฟซบุ๊ก</li> </ul>	<p>The evidence section contains three documents:         <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Document 1:</b> A flyer titled 'หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่องานบริการ' (Bachelor's Degree Program in Chinese Language for Service). It lists the program's goals, such as providing Chinese language skills for service jobs and promoting Thai culture. It includes contact information for the program office and a QR code for more details.</li> <li><b>Document 2:</b> A flyer titled 'ทุกที่ความรู้ถึงกับหลักสูตร ภาษาจีนเพื่องานบริการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต' (Everywhere, knowledge reaches the Chinese Language for Service program at SDU). It provides information about the recruitment process, including application methods (Portfolio, Admission, Direct Admission) and contact details.</li> <li><b>Document 3:</b> A flowchart titled 'โครงสร้างหลักสูตร' (Curriculum Structure) for the Bachelor's Degree Program in Chinese Language for Service. It shows the progression from the first semester to the fifth semester, with specific course numbers and credit hours for each semester.</li> </ul> </p>



ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>ของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่อ งานบริการ (ร้อยละ 31.8) อันดับที่ 4 เว็บไซต์ของ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่องาน บริการ (ร้อยละ 27.2) การแนะนำของครอบครัว เพื่อน หรือคนใกล้ชิด (ร้อยละ 27.2) และอันดับที่ 5 เฟซบุ๊ก ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต (ร้อยละ 22.7) ขณะที่ นักศึกษาใหม่ รหัส 66 รับข้อมูลข่าวสารการรับสมัครผู้ เข้าศึกษาและข้อมูลของหลักสูตรจากกิจกรรม Open House ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิตน้อยที่สุดเป็นอันดับ สุดท้าย (ร้อยละ 1) และจากสื่อสิ่งพิมพ์น้อยที่สุดเช่นกัน (ร้อยละ 1)</p> <p>- จากทัศนคติของนักศึกษาใหม่ รหัส 66 สื่อประชา สัมพันธ์ประเภทสื่อสังคมออนไลน์มีประสิทธิภาพที่สุดใ นการเข้าถึงข่าวสารการรับสมัครผู้เข้าศึกษาและข้อมูล ของหลักสูตรได้โดยง่าย (ร้อยละ 74.2) โดยสื่อที่ผู้สมัคร ส่วนใหญ่นิยมใช้ ได้แก่ เว็บไซต์ และเฟซบุ๊ก</p> <p>4. หลักสูตรฯ ทำการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษา ที่มีต่อการรับนักศึกษา ปีการศึกษา 2566 พบว่า นักศึกษามีความพึงพอใจต่อกระบวนการรับนักศึกษา ของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่อ งานบริการในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.32</p> <p><b>3. การประเมินกระบวนการ</b> คณะกรรมการหลักสูตรได้ร่วมหารือเพื่อหาแนวทางใ นการรับนักศึกษา และวางแผนรับนักศึกษาจำนวนเพิ่ม มากขึ้นในปีการศึกษา 2567 ดังนี้</p> <p>1. จากผลสำรวจนักศึกษาใหม่ que เข้าศึกษาในปีการศึกษา 2566 ที่นักศึกษาแสดงความเห็นว่า สื่อประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์ และเฟซบุ๊กมีประสิทธิภาพที่สุดในการเข้าถึง ข่าวสารการรับสมัครผู้เข้าศึกษาและข้อมูลของหลักสูตร โดยเฉพาะอย่างยิ่ง เว็บไซต์ระบบการคัดเลือกกลาง ทปอ. เว็บไซต์ระบบการคัดเลือกกลางของมหาวิทยาลัย และเฟซบุ๊กของหลักสูตรฯ ขณะที่ไม่สนใจรับข้อมูล ข่าวสารการรับสมัครผู้เข้าศึกษาและข้อมูลของหลักสูตร จากกิจกรรม Open House ของมหาวิทยาลัย และจาก สื่อสิ่งพิมพ์ ดังนั้น หลักสูตรฯ จึงจะวางแผน ประชาสัมพันธ์การรับนักศึกษามุ่งเน้นผ่านสื่อสังคม</p>	<p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p>    <p>ช่องทางติดต่อระหว่าง หลักสูตรฯ และผู้สมัครเข้า ศึกษา ทางแอปพลิเคชัน ไลน์ “Chinese_SDU”</p> <p>สรุปรายงานการรับสมัคร นักศึกษา ประจำปี</p>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>ออนไลน์ในทุกช่องทาง ควบคู่ไปกับช่องทางของคณะและมหาวิทยาลัย แม้ว่าอาจจะยังไม่รับรู้ข้อมูลข่าวสารของหลักสูตรผ่านกิจกรรม Open House แต่หลักสูตรฯ ยังเข้าร่วมกิจกรรม Open House ต่อไป</p> <p>2. หลักสูตรฯ ยังคงใช้ช่องทางการติดต่อระหว่างหลักสูตรฯ และผู้สมัครเข้าศึกษา ทางแอปพลิเคชันไลน์ Chinese_SDU เนื่องจากเห็นว่าเป็นช่องทางที่มีประสิทธิภาพ ผู้สมัครสอบถามข้อมูลต่าง ๆ หลักสูตรฯ ตอบข้อซักถามและแจ้งข้อมูลวันเวลาและช่องทางการสัมภาษณ์ได้สะดวกรวดเร็ว โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดลำดับและเรียกเข้าสอบสัมภาษณ์</p> <p>3. หลักสูตรฯ ยังคงใช้เกณฑ์การให้คะแนนการสอบสัมภาษณ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดและใช้เกณฑ์คุณสมบัติเฉพาะของหลักสูตร ได้แก่ ความสามารถในการสื่อสารภาษาจีนและภาษาอังกฤษ และความพร้อมในการเดินทางไปศึกษา ณ ประเทศจีน เพื่อให้มั่นใจว่าผู้สมัครสามารถเดินทางไปเรียนที่ประเทศจีนในปีที่ 3 มีความพร้อมทั้งเรื่องภาษาและค่าใช้จ่ายที่ต้องรับผิดชอบ และสามารถสำเร็จการศึกษาตามเวลาได้</p> <p>4. หลักสูตรฯ จะยังคงอัปเดตเฟซบุ๊กให้เคลื่อนไหวอยู่เสมอ นำเสนอภาพข่าวและภาพกิจกรรม/โครงการของหลักสูตร กิจกรรมของคณาจารย์และนักศึกษา ดังเช่นที่ดำเนินการมาตลอด ทั้งการโพสเอง แชร์จากแหล่งอื่น และการเพิ่มเพื่อน นอกจากนี้ จะนำเสนอเกร็ดความรู้ภาษาจีน ภาษาอังกฤษ การบริการเพิ่มขึ้นต่อเนื่องทุกสัปดาห์</p> <p><b>4. การปรับปรุงตามผลการประเมิน</b></p> <p>ปีการศึกษา 2566 หลักสูตรฯ ดำเนินการประชาสัมพันธ์หลักสูตร เน้นผ่านสื่อสังคมออนไลน์ในทุกช่องทาง ควบคู่ไปกับช่องทางของคณะและมหาวิทยาลัย เพิ่มอินโฟกราฟฟิกข้อมูลหลักสูตรมากขึ้น ใช้ช่องทางการติดต่อระหว่างหลักสูตรฯ และผู้สมัครเข้าศึกษา ทางแอปพลิเคชันไลน์ Chinese_SDU และใช้เกณฑ์การให้คะแนนการสอบสัมภาษณ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดและใช้เกณฑ์คุณสมบัติเฉพาะของหลักสูตร ตามแผนการปรับปรุงที่ระบุไว้ใน มคอ. 7 ปีการศึกษา 2565</p>	<p>การศึกษา 2566 ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต</p> <p>รายงานผลสำรวจเรื่อง การรับรู้ข้อมูลข่าวสารการรับสมัครผู้เข้าศึกษาและข้อมูลของหลักสูตร “ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่องานบริการ” ของนักศึกษาใหม่ เข้าศึกษาในปีการศึกษา 2566</p> <p>รายงานการประชุมหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่องานบริการ ครั้งที่ 1/2566 วาระที่ 1.1 เรื่อง การประชาสัมพันธ์รับนักศึกษาของหลักสูตร และรายละเอียดเกี่ยวกับนักศึกษาที่ผ่านการคัดเลือก</p>



ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
<p>การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา</p>	<p><b>1. ระบบและกลไก</b></p> <p>หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่องานบริการกำหนดระบบและกลไกในการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ประชุมวางแผนกิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่</li> <li>2. แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาสำหรับนักศึกษาใหม่</li> <li>3. ประชาสัมพันธ์ กำกับ ติดตามนักศึกษาให้เข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ระดับมหาวิทยาลัยและระดับคณะ</li> <li>4. จัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ระดับหลักสูตรครอบคลุมประเด็นดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>4.1 ประธานหลักสูตรแนะนำอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร และแนะนำอาจารย์ที่ปรึกษา</li> <li>4.2 ประธานหลักสูตรแนะนำจุดเด่นของหลักสูตร อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา และโครงสร้างหลักสูตร</li> <li>4.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฝ่ายวิชาการให้คำแนะนำเรื่องแผนการเรียน การลงทะเบียนเรียน และกำหนดการเปิด-ปิดภาคเรียน</li> <li>4.4 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฝ่ายพัฒนานักศึกษาแนะนำกิจกรรมและโครงการพัฒนานักศึกษา การคัดเลือกคณะกรรมการนักศึกษาของหลักสูตร รวมทั้งกระตุ้นให้เห็นความสำคัญในการเข้าร่วมกิจกรรมระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับมหาวิทยาลัย</li> <li>4.5 อาจารย์ที่ปรึกษาร่วมกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรให้คำแนะนำการใช้ชีวิต การปรับตัวในการเรียนระดับอุดมศึกษา การใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ กิริยามารยาท บุคลิกภาพ และการแต่งกาย รวมทั้งแจ้งวันเวลาเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษาและช่องทางการติดต่อให้คำปรึกษา</li> </ol> </li> </ol> <p>5. ทำการสำรวจข้อมูลนักศึกษาใหม่ เพื่อการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา เพื่อประโยชน์ในการเตรียมการอบรมปรับพื้นฐาน และเป็นข้อมูลพื้นฐานให้กับอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าใจภูมิหลังของนักศึกษา</p>	<p>รายงานการประชุมหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่องานบริการ ครั้งที่ 2/2566 วาระที่ 1.1 เรื่อง ปฐมนิเทศของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2566</p> <p>ภาพการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ของคณะ ปีการศึกษา 2566</p>  <p>กิจกรรมที่พี่น้อง</p>  <p>ภาพการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ของหลักสูตรฯ ปีการศึกษา 2566</p>  <p>รายงานผลสำรวจข้อมูลนักศึกษาใหม่ที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา 2566 เพื่อการ</p>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>6. จัดการอบรมปรับพื้นฐานภาษาจีน ภาษาอังกฤษ และความรู้ด้านการบริการ มุ่งเน้นเนื้อหาที่นักศึกษาจะได้เรียนจริงตามโครงสร้างหลักสูตรเมื่อเปิดภาคการศึกษา ในลักษณะ Pre-sessional Course</p> <p><b>2. การนำไปสู่การปฏิบัติ</b> หลักสูตรฯ ดำเนินงานการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา โดยจัดกิจกรรมปฐมนิเทศ สํารวจข้อมูลนักศึกษาใหม่ และจัดอบรมปรับพื้นฐานภาษาจีน ภาษาอังกฤษ และความรู้ด้านการบริการ ในปีการศึกษา 2566 ดังนี้</p> <p>1. หลักสูตรฯ จัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ในวันที่ 27 กรกฎาคม 2566 หัวข้อการปฐมนิเทศ คือ แนะนำเนื้อหาสาระของหลักสูตร แนะนำการใช้ชีวิตและการปรับตัวในการเรียนระดับอุดมศึกษา แนะนำการใช้เทคโนโลยีที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ และการสร้างความสุขในการอยู่ร่วมกัน โดยผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการปฐมนิเทศในประเด็น “ได้รับข้อมูลเกี่ยวกับเนื้อหาสาระของหลักสูตร” อยู่ในระดับพึงพอใจมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.11 และ “ได้รับข้อมูลเรื่องการใช้ชีวิตและการปรับตัวในการเรียนระดับอุดมศึกษา” อยู่ในระดับพึงพอใจมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.11 เช่นกัน นอกจากนี้ หลักสูตรฯ จัดกิจกรรมพี่บ่น้อง ในวันที่ 9 สิงหาคม 2566 ให้รุ่นพี่ชั้นปีที่ 2 และรุ่นน้องนักศึกษาใหม่ทำความรู้จักกันผ่านกิจกรรมเกม</p> <p>2. นักศึกษาใหม่ร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ของมหาวิทยาลัยและคณะ ในวันที่ 9 สิงหาคม 2566 โดยท่านคณบดีและรองคณบดีให้เกียรติกล่าวต้อนรับนักศึกษาใหม่ และแนวทางการเรียนและการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย รวมทั้งการสร้างวัฒนธรรมความเป็นสวนดุสิต</p> <p>3. หลักสูตรฯ สํารวจข้อมูลนักศึกษาใหม่ที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา 2566 เพื่อการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ข้อมูลส่วนหนึ่งนำไปใช้ในการเตรียมการอบรมปรับพื้นฐาน และเป็นข้อมูลพื้นฐานให้กับอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าใจภูมิหลังของนักศึกษาเบื้องต้น และใช้ในการจัดการเรียนการสอนและพัฒนาักศึกษาต่อไป โดยมีข้อค้นพบสำคัญ ดังนี้</p>	<p>เตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา</p> <p>โครงการ “เตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา การอบรมเพื่อสร้างแรงบันดาลใจในการเรียน ปรับพื้นฐานภาษาจีนภาษาอังกฤษและความรู้ด้านการบริการ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่องานบริการ ปีการศึกษา 2566”</p> <p>ภาพการอบรมปรับพื้นฐานของหลักสูตรฯ ปีการศึกษา 2566</p>  <p>รายงานความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อโครงการ “เตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา การอบรมเพื่อสร้างแรงบันดาลใจในการเรียน ปรับพื้นฐานภาษาจีน ภาษาอังกฤษและความรู้ด้านการบริการ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่องานบริการ ปีการศึกษา 2566”</p> <p>รายงานการประชุม หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่องานบริการ ครั้งที่ 2/2566 วาระที่ 1.2 เรื่อง ปฐมนิเทศ</p>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p><u>ด้านประวัติส่วนตัว</u> นักศึกษาใหม่ รหัส 66 ส่วนใหญ่เป็น บุตรลำดับที่ 1 มีพี่น้อง 2 คน อาศัยอยู่ในกรุงเทพฯและ ปริมณฑล นับถือศาสนาพุทธ ไม่มีเชื้อสายจีน มี ค่าใช้จ่ายส่วนตัวโดยเฉลี่ยต่อเดือน (ไม่รวมค่าที่พัก ค่า น้ำ ค่าไฟ) 3,001-5,000 บาท พ่อ-แม่เป็นแหล่งอุดหนุน การศึกษา และพักอาศัยที่หอพักระหว่างศึกษา</p> <p><u>ด้านการศึกษา</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ร้อยละ 25 ของนักศึกษาใหม่สมัครสอบเข้าศึกษาต่อ ในปีการศึกษา 2566 จำนวน 1 ครั้ง</li> <li>- ร้อยละ 75 สมัครเข้าศึกษาสาขาวิชาภาษาจีนเพื่องาน บริการในรอบรับตรงร่วมกัน (Admission)</li> <li>- ร้อยละ 25 เลือกสาขาวิชาภาษาจีนเพื่องานบริการเป็น อันดับ 1</li> <li>- ร้อยละ 85.7 เรียบแผนการเรียนภาษาอังกฤษ- ภาษาจีน (ศิลป์-จีน) ในระดับมัธยมศึกษา</li> <li>- ร้อยละ 71.4 ศึกษาภาษาจีน 1-3 ปี</li> <li>- ร้อยละ 50 เคยสอบวัดระดับ HSK โดยผู้ที่เคยสอบ ส่วนใหญ่ (ร้อยละ 21.4) ได้ระดับ 2</li> <li>- ไม่มีนักศึกษาใหม่คนใดเคยสอบ TOEIC</li> <li>- ส่วนใหญ่ศึกษาภาษาต่างประเทศด้วยตนเองด้วยการ ชมภาพยนตร์/ซีรีส์/การ์ตูน/รายการโทรทัศน์ (ร้อยละ 82.1)</li> </ul> <p><u>ด้านความต้องการและความคาดหวังการศึกษาระดับปริญญาเอก ภาษาจีนเพื่องานบริการ (3 อันดับแรก)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ต้องการสื่อสารภาษาจีนในระดับที่ใช้งานได้</li> <li>- เพื่อประกอบอาชีพอิสระในอนาคต</li> <li>- เพื่อประกอบอาชีพด้านบริการในอนาคต</li> </ul> <p><u>ด้านความต้องการและความคาดหวังการศึกษาระดับปริญญาโท ภาษาอังกฤษ (3 อันดับแรก)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ต้องการสื่อสารภาษาอังกฤษในระดับที่ใช้งานได้</li> <li>- เพื่อประกอบอาชีพด้านบริการในอนาคต</li> <li>- เพื่อประกอบอาชีพอิสระในอนาคต</li> </ul> <p>4. หลักสูตรฯ เตรียมความพร้อมด้านวิชาการ โดยจัด โครงการ “เตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา การอบรม เพื่อสร้างแรงบันดาลใจในการเรียน ปรับพื้นฐาน ภาษาจีนภาษาอังกฤษและความรู้ด้านการบริการ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่องาน</p>	<p>ของหลักสูตรภาษาจีนเพื่อ งานบริการสำหรับนักศึกษา ชั้นปีที่ 1 ปีการศึกษา 2566</p>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>บริการ ปีการศึกษา 2566” โดยจัดอบรมปรับความรู้พื้นฐาน เพื่อให้นักศึกษาใหม่เกิดแรงบันดาลใจและพร้อมเข้าศึกษาในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่องานบริการ เพื่อให้นักศึกษาใหม่ปรับความรู้พื้นฐานด้านไวยากรณ์ การออกเสียง คำศัพท์ บทสนทนาภาษาจีนและภาษาอังกฤษ รวมทั้งภูมิหลังประเทศจีน วัฒนธรรมจีน และวัฒนธรรมตะวันตก เพื่อให้นักศึกษาใหม่มีความรู้พื้นฐานด้านการบริการและการมีจิตบริการ เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษารายวิชาในหลักสูตร เพื่อสร้างแรงบันดาลใจที่จะเรียนในสาขาวิชา และเพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักศึกษาและอาจารย์ โดยนำประเด็นจากผลการศึกษาคความพึงพอใจของนักศึกษาใหม่ที่มีต่อการอบรมปรับความรู้พื้นฐานในปีการศึกษา 2565 มาพิจารณาปรับปรุงการดำเนินงานในปีการศึกษา 2566 ด้วย ในประเด็นเรื่องรูปแบบการอบรมออนไลน์ด้วยโปรแกรม MS Teams (ความพึงพอใจระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.6) และระยะเวลาการอบรม 7 ชั่วโมง (ความพึงพอใจระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.6) ดังนั้น ในปีการศึกษา 2566 หลักสูตรฯ จึงจัดการอบรมแบบออนไลน์ จำนวน 15 ชั่วโมง เพื่อเพิ่มการโต้ตอบปฏิสัมพันธ์ให้มากขึ้น ในวันที่ 8 10 และ 11 สิงหาคม 2566 นอกจากนี้ หลักสูตรฯ ยังได้นำผลการสำรวจข้อมูลนักศึกษาใหม่ที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา 2566 ในบางประเด็นมาพิจารณาคัดเลือกเนื้อหาการอบรม เช่น นักศึกษาส่วนใหญ่เรียนภาษาจีนเพียง 1-3 ปี แม้ว่าครั้งหนึ่งเคยสอบวัดระดับ HSK แต่ส่วนใหญ่สอบได้ระดับ 2 และไม่มีนักศึกษาคนใดเคยสอบ TOEIC เลย ต้องการสื่อสารภาษาจีนและภาษาอังกฤษในระดับที่ใช้งานได้ เพื่อประกอบอาชีพด้านบริการและอาชีพอิสระในอนาคต ดังนั้น การอบรมปรับพื้นฐานในปีการศึกษา 2566 นี้ หลักสูตรฯ จึงไม่เน้นเนื้อหาเชิงลึก เน้นคัดเลือกเนื้อหาสำคัญและเกี่วข้องความรู้มานำเสนอ เน้นการจัดการอบรมผ่านกิจกรรมฝึกปฏิบัติ สำหรับวิชาภาษาจีน ให้นักศึกษาเลือกอบรม ระหว่าง กลุ่มไม่มีพื้นฐานภาษาจีนเรียนการออกเสียง ฟินอิน และกลุ่มมีพื้นฐานภาษาจีนเรียน</p>	

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>โต้ตอบสนทนา แล้วจึงเรียนเกี่ยวกับภูมิหลังประเทศจีน วัฒนธรรมจีนร่วมกัน</p> <p>การอบรมปรับพื้นฐานมีการทดสอบความรู้ก่อนและหลัง การอบรม เป็นแบบทดสอบปรนัย 4 ตัวเลือก เนื้อหา ครอบคลุมภาษาจีน 20 ข้อ ภาษาอังกฤษ 20 ข้อ และ ความรู้ด้านการบริการ 10 ข้อ รวม 50 ข้อ คิดเป็น 50 คะแนน ในภาพรวม นักศึกษาทดสอบความรู้หลังการ อบรมปรับพื้นฐานก่อนเข้าศึกษา ได้คะแนนเฉลี่ย 48.5 คะแนน สูงขึ้นกว่าคะแนนเฉลี่ยก่อนการอบรมที่ได้ 47 คะแนน ทั้งนี้ หลังการอบรม มีนักศึกษาที่สอบได้ไม่น้อย กว่าร้อยละ 70 จำนวน 27 คน จากผู้เข้าสอบทั้งสิ้น 28 คน คิดเป็นร้อยละ 96 ของจำนวนผู้เข้าสอบทั้งหมด โดย คะแนนสูงสุดคือ 47 คะแนน และคะแนนต่ำสุดคือ 20 คะแนน</p> <p>นอกจากนี้ ผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่ มีต่อการอบรมปรับพื้นฐานก่อนเข้าศึกษาในภาพรวมอยู่ ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.94 เมื่อพิจารณารายประเด็น พบว่า นักศึกษามีความพึงพอใจในประเด็น “ได้รับ ความรู้พื้นฐานด้านการบริการและการมีจิตบริการ” อยู่ ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ย 4.22 เป็นอันดับแรก รองลงมา คือ “ได้รับความรู้พื้นฐานด้านวัฒนธรรมจีน” ค่าเฉลี่ย 4.16 “การประสานงานและการประชาสัมพันธ์ กิจกรรมโครงการ” ค่าเฉลี่ย 4.16 อย่างไรก็ตาม นักศึกษา ใหม่ผู้เข้าอบรมปรับพื้นฐานมีความพึงพอใจระดับมาก สองอันดับสุดท้าย เรื่อง “ความเหมาะสมของระยะเวลา ในการจัดกิจกรรมโครงการ” ค่าเฉลี่ย 3.7 “นักศึกษา ได้รับความรู้พื้นฐานด้านไวยากรณ์ภาษาจีน” ค่าเฉลี่ย 3.7 และ “ได้รับความรู้พื้นฐานด้านคำศัพท์และสำนวน ภาษาอังกฤษที่ใช้ในสถานการณ์ต่าง ๆ” ค่าเฉลี่ย 3.61 ตามลำดับ</p> <p>5. หลักสูตรฯ ทำการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษา ที่มีต่อกระบวนการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ปี การศึกษา 2566 พบว่า นักศึกษามีความพึงพอใจต่อ กระบวนการรับนักศึกษาของหลักสูตรศิลปศาสตร บัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่องานบริการในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.14</p>	

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p><b>3. การประเมินกระบวนการ</b></p> <p>คณะกรรมการหลักสูตรได้ร่วมหารือเพื่อหาแนวทางในการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ในปีการศึกษา 2566 ดังนี้</p> <p>1. ในส่วนของการอบรมปรับพื้นฐาน หลักสูตรฯ จะนำประเด็นที่ได้คะแนนเฉลี่ยสองอันดับสุดท้าย คือ “ความเหมาะสมของระยะเวลาในการจัดกิจกรรมโครงการ” ค่าเฉลี่ย 3.7 “นักศึกษาได้รับความรู้พื้นฐานด้านไวยากรณ์ภาษาจีน” ค่าเฉลี่ย 3.7 และ “ได้รับความรู้พื้นฐานด้านคำศัพท์และสำนวนภาษาอังกฤษที่ใช้ในสถานการณ์ต่าง ๆ” ค่าเฉลี่ย 3.61 มาพิจารณาปรับให้เหมาะสมในปีการศึกษา 2567 ทั้งนี้ จากการสอบถามเชิงลึกอย่างไม่เป็นทางการ ผู้อบรมแสดงความคิดเห็นว่า (1) ควรอบรมวันละ 3 ชั่วโมงและขยายจำนวนวันอบรม (2) แม้ผู้สอนจะนำเสนอไวยากรณ์ที่พบบ่อย แต่ไวยากรณ์จีนเป็นเรื่องค่อนข้างยาก (3) ต้องการให้นำเสนอสำนวนภาษาอังกฤษ (idiom) ภาษาไม่ใช่วิธีการใช้ในชีวิตประจำวัน นอกจากนี้ คณะกรรมการหลักสูตรเห็นสมควรแบ่งผู้เข้าอบรมเป็น 2 กลุ่ม คือกลุ่มไม่มีพื้นฐานภาษาจีน และกลุ่มมีพื้นฐานภาษาจีน เพื่อปรับพื้นฐานให้สอดคล้องกับระดับภาษา เพื่อประโยชน์ของนักศึกษาใหม่เอง ดังนั้น ในปีการศึกษา 2567 หลักสูตรฯ วางแผนการอบรมปรับพื้นฐานวันละ 3 ชั่วโมง จำนวนทั้งสิ้น 12 ชั่วโมง แบ่งเป็น ภาษาจีน 6 ชั่วโมง ภาษาอังกฤษ 4 ชั่วโมง ความรู้ด้านงานบริการและอาชีพ 2 ชั่วโมง โดยนำเสนอเนื้อหาสาระที่เรียน 4 ชั้นปีในภาพรวม แนะนำข้อผิดพลาดที่พบบ่อยหรือมักสื่อความหมายผิดในภาษาจีน นำเสนอสำนวนภาษาอังกฤษ (idiom) ภาษาที่เจอบ่อย ใช้จริง โดยยกตัวอย่างจากซีรีส์และภาพยนตร์ตะวันตก เป็นต้น</p> <p>2. จากผลสำรวจข้อมูลนักศึกษาใหม่ที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา 2566 เพื่อการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ในประเด็นความต้องการและความคาดหวังพบว่า ความต้องการและความคาดหวังของนักศึกษาอันดับที่หนึ่ง ได้แก่ ต้องการสื่อสารภาษาจีนและภาษาอังกฤษในระดับที่ใช้งานได้ นอกเหนือจากนี้ นักศึกษาใหม่ต้องการศึกษาในหลักสูตรภาษาจีนเพื่องาน</p>	



ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>บริการเพราะหวังจะประกอบอาชีพด้านบริการในอนาคต สูงถึงร้อยละ 42.8 ดังนั้น ในปีการศึกษา 2567 หลักสูตรฯ จะสอบถามเชิงลึกเกี่ยวกับอาชีพบริการมาแรงในทรศนะของนักศึกษา</p> <p>3. วางแผนรับมือกับจำนวนนักศึกษาที่จะเพิ่มมากขึ้นในปีการศึกษา 2567 โดยจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา “อบรมปรับพื้นฐาน” แบบแบ่งกลุ่มผู้เรียนตามพื้นฐานภาษาจีน เลือกขนาดห้องอบรมที่สามารถรองรับจำนวนนักศึกษาได้ จัดกิจกรรมกลุ่มย่อยสำหรับกิจกรรม “พี่บ่น้อง” จะจัดรุ่นพี่ให้เพียงพอต่อการดูแลน้องใหม่เป็นกลุ่มย่อย</p> <p><b>4. การปรับปรุงตามผลการประเมิน</b></p> <p>ปีการศึกษา 2566 หลักสูตรฯ ดำเนินงานตามแผนการปรับปรุงที่ระบุไว้ใน มคอ. 7 ปีการศึกษา 2565 ที่ศึกษาผลความพึงพอใจของนักศึกษาใหม่ที่มีต่อการอบรมปรับความรู้พื้นฐานในปีการศึกษา 2565 โดยนำประเด็นความพึงพอใจอันดับสุดท้าย คือ “รูปแบบการอบรมออนไลน์ด้วยโปรแกรม MS Teams มีความเหมาะสม” และ “ระยะเวลาในการอบรมแต่ละหัวข้อมีความเหมาะสม” (ความพึงพอใจระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.6) ดังนั้น ในปีการศึกษา 2566 หลักสูตรฯ จึงจัดการอบรมปรับพื้นฐานแบบ on-site และขยายระยะเวลาการอบรมให้มากขึ้น จาก 7 ชั่วโมง เป็น 15 ชั่วโมง</p>	

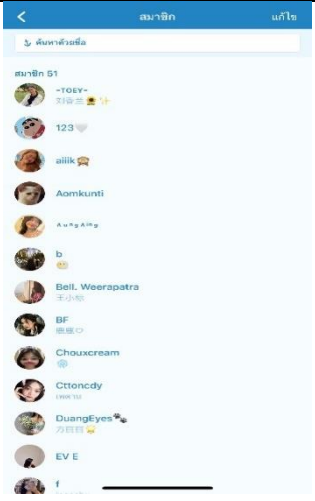
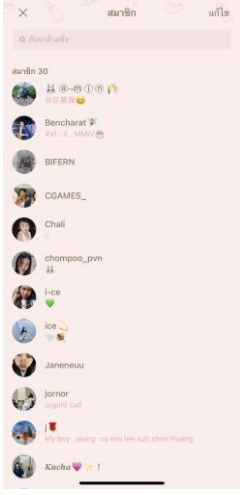
#### การประเมินตนเอง

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลคะแนนประเมินตนเอง
3.1	3 คะแนน	3 คะแนน

ตัวชี้วัดที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา อธิบายผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดต่อไปนี้

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
<p>การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรี</p>	<p><b>1. ระบบและกลไก</b>            หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่องานบริการกำหนดระบบและกลไกในการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรี ดังนี้</p> <p>1. ประชุมแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาใหม่และแจ้งรายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาแก่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เพื่อนำข้อมูลเข้าสู่ “ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา” ของมหาวิทยาลัย            ( <a href="https://academic.dusit.ac.th/academic/Login.sdu?mode=mainMenu&amp;id=033">https://academic.dusit.ac.th/academic/Login.sdu?mode=mainMenu&amp;id=033</a>)</p> <p>2. จัดทำคู่มือการให้คำปรึกษา ครอบคลุมความรับผิดชอบเรื่อง 1) การให้คำปรึกษาด้านการเรียน โดยทำงานร่วมกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฝ่ายวิชาการและอาจารย์ผู้สอน 2) การให้คำปรึกษาด้านการใช้ชีวิตและการปรับตัวในการศึกษาระดับอุดมศึกษา โดยทำงานร่วมกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฝ่ายพัฒนานักศึกษาและคณะกรรมการนักศึกษาของหลักสูตร 3) การแจ้งปัญหาข้อร้องเรียนและการจัดการข้อร้องเรียน โดยทำงานร่วมกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และ 4) เรื่องอื่น ๆ เช่น การกั๊กิมทางการศึกษา การผ่อนผันค่าธรรมเนียมการศึกษา แหล่งทุนการศึกษา แหล่งงานพิเศษ เป็นต้น</p> <p>3. จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา</p> <p>4. กำกับติดตามอาจารย์ที่ปรึกษาเรื่องการประกาศวันเวลาการให้คำปรึกษา (Office Hours) เพื่อให้ให้นักศึกษาเข้าพบแบบต่อหน้า และการแจ้งช่องทางการติดต่อสื่อสารระหว่างอาจารย์ที่ปรึกษาและนักศึกษา</p> <p>5. กำกับติดตามการรายงานผลการให้คำปรึกษาเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาต่อหลักสูตรฯ</p> <p>6. นำผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการให้คำปรึกษามาพัฒนาปรับปรุงการให้คำปรึกษา รวมทั้งกำหนดแนวทางในการป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้น</p>	<p>รายงานการประชุมหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่องานบริการ ครั้งที่ 1 วาระที่ 1.4 เรื่อง แผนการรับนักศึกษา และการแต่งตั้งที่ปรึกษา</p> <p>คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษา รหัส 64</p> <p>คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษา รหัส 65 และคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษา รหัส 66</p> <p>คู่มือการให้คำปรึกษาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่องานบริการ</p> <p>ไลน์กลุ่มช่องทางการติดต่อระหว่างนักศึกษารหัส 64 และอาจารย์ที่ปรึกษา</p>  <p>ไลน์กลุ่มช่องทางการติดต่อระหว่างนักศึกษารหัส 65 และอาจารย์ที่ปรึกษา</p>



ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p><b>2. การนำไปสู่การปฏิบัติ</b></p> <p>หลักสูตรฯ ดำเนินงานการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรี ในปีการศึกษา 2566 ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>หลักสูตรฯ ประชุมแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาชั้นปีที่ 1 (รหัส 66) ได้แก่ อาจารย์จิตติพร ชัยประกอบ วิริยะ อาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาชั้นปีที่ 2 (รหัส 65) ได้แก่ อาจารย์ณภัคภัคญญา ตรารุ่งเรือง และอาจารย์ประภัสร์ นกเลิศพันธ์ อาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาชั้นปีที่ 3 (รหัส 64) ได้แก่ อาจารย์ดารารัตน์ อินทรกำเนิด</li> <li>อาจารย์ที่ปรึกษาประกาศช่องทางให้การให้คำปรึกษาดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>นักศึกษาชั้นปีที่ 1 (รหัส 66) 1) วันเวลาการให้คำปรึกษา (Office Hours) เพื่อให้ให้นักศึกษาเข้าพบแบบต่อหน้า คือ ทุกวันจันทร์ เวลา 9.00-12.00 น. ณ สำนักงานหลักสูตร 2) ไลน์กลุ่ม “ภาษาจีนเพื่องานบริการ รหัส 66” และนักศึกษาสามารถติดต่อส่วนบุคคลผ่านทางไลน์</li> <li>นักศึกษาชั้นปีที่ 2 (รหัส 65) 1) วันเวลาการให้คำปรึกษา (Office Hours) เพื่อให้ให้นักศึกษาเข้าพบแบบต่อหน้า คือ ทุกวันจันทร์ เวลา 9.00-12.00 น. และทุกวันอังคาร เวลา 13.00-16.00 น. ณ สำนักงานหลักสูตร 2) ไลน์กลุ่ม “ภาษาจีนเพื่องานบริการ รหัส 65” และนักศึกษาสามารถติดต่อส่วนบุคคลผ่านทางไลน์</li> <li>นักศึกษาชั้นปีที่ 3 (รหัส 64) ระหว่างศึกษาที่มหาวิทยาลัยกวางสี ประเทศจีน ให้คำปรึกษาผ่านไลน์กลุ่ม “ภาษาจีนเพื่องานบริการ รหัส 64” และ WeChat นอกจากนี้ ยังมีการประชุมเพื่อพูดคุยและแจ้งข้อมูลข่าวสารผ่านแอป DingDing โดยมีคณบดี และรองคณบดีฝ่ายวิชาการเข้าร่วมการประชุมด้วย</li> </ol> </li> </ol> <p>3. การใช้งาน “ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา” ของมหาวิทยาลัย อาจารย์ที่ปรึกษาเข้าใช้งาน “ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา” ของมหาวิทยาลัย อาจารย์ที่ปรึกษาได้ตรวจสอบข้อมูลของนักศึกษา อาทิ ผลการเรียนรวม สถานภาพปัจจุบัน โดยต้นภาคเรียนที่ 2/2566 อาจารย์ที่ปรึกษาเข้าระบบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อตรวจสอบผลการเรียนเฉลี่ยแล้วติดต่อพูดคุยกับนักศึกษารายที่มีผล</p>	<p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p>  <p>ไลน์กลุ่มช่องทางการติดต่อระหว่างนักศึกษารหัส 66 และอาจารย์ที่ปรึกษา</p>  <p>การใช้งาน “ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา” ของมหาวิทยาลัย</p>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>การเรียนเฉลี่ยรวมต่ำมาก ทำให้ทราบเหตุผลเป็นเพราะนักศึกษาไม่ค่อยส่งงาน จึงไม่ได้ประเมินชิ้นงาน ส่งผลต่อผลการเรียน อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำวิธีเรียนให้ประสบความสำเร็จ และกำกับติดตามนักศึกษาอีกครั้ง กลางภาคเรียน พบว่า นักศึกษาส่งงานสม่ำเสมอขึ้น</p> <p>4. การให้คำปรึกษาผ่านแอปพลิเคชันไลน์ ในปีการศึกษา 2566 อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำปรึกษาผ่านแอปพลิเคชันไลน์ ดังนี้</p> <p><u>นักศึกษารหัส 66</u> เกี่ยวข้องกับเรื่องขอลาออก และเรื่องอื่น ๆ อาทิ วิชาที่เรียน ปัญหาสุขภาพ การกั๊กมทาง การศึกษา ทุนการศึกษา จึงขอแนะนำตัวอย่างกรณีศึกษาของนักศึกษา ดังนี้</p> <p><u>กรณีศึกษาที่ 1</u> นักศึกษาประสงค์จะยื่นคำร้องขอลาออก เนื่องจากมหาวิทยาลัยอยู่ไกลบ้าน ไม่สะดวกเดินทาง จึงลาออกเพื่อไปศึกษามหาวิทยาลัยใกล้บ้าน อาจารย์ที่ปรึกษาสอบถามพูดคุยให้คำแนะนำข้อดี ข้อจำกัด จนแน่ใจแล้วว่า นักศึกษาปรึกษาครอบครัวและตัดสินใจรอบคอบแล้ว จึงแนะนำขั้นตอนการยื่นคำร้องขอลาออก ผลคือ นักศึกษาลาออกพ้นสภาพนักศึกษาเรียบร้อยแล้ว</p> <p><u>กรณีศึกษาที่ 2</u> นักศึกษาประสงค์จะยื่นคำร้องขอลาออก ต้องการเตรียมตัวสอบ TCAS ในสถาบันการศึกษาอื่นในปีการศึกษาถัดไป เนื่องจากไม่ถนัดด้านภาษา และวิชาค่อนข้างยาก จึงต้องการเรียนสาขาวิชาอื่นที่ตรงกับความถนัดของตน อาจารย์ที่ปรึกษาสอบถามพูดคุยให้คำแนะนำข้อดี ข้อจำกัด จนแน่ใจแล้วว่า นักศึกษาปรึกษาครอบครัวและคิดอย่างรอบคอบแล้ว จึงแนะนำขั้นตอนการยื่นคำร้องขอลาออก ผลคือ นักศึกษาลาออกพ้นสภาพนักศึกษาเรียบร้อยแล้ว</p> <p><u>นักศึกษารหัส 65</u> เกี่ยวข้องกับเรื่องขอลาออก วิชาเรียนการทำงานระหว่างเรียน จึงขอแนะนำตัวอย่างกรณีศึกษาของนักศึกษา ดังนี้</p> <p><u>กรณีศึกษาที่ 1</u> นักศึกษาประสงค์จะยื่นคำร้องขอลาออก เนื่องจากบ้านอยู่ไกลจากมหาวิทยาลัย ทำให้ไม่สะดวกต่อการเดินทางมาเรียน ต้องการเรียนใกล้บ้าน และต้องการเรียนสาขาพยาบาล อาจารย์ที่ปรึกษาสอบถามพูดคุยให้คำแนะนำข้อดี ข้อจำกัด จนแน่ใจแล้วว่า นักศึกษาปรึกษาครอบครัวและคิดอย่างรอบคอบแล้ว จึง</p>	 <p>การให้คำปรึกษาและประชาสัมพันธ์ข้อมูลผ่านแอปพลิเคชันไลน์</p>  <p>ภาพการประชุมพูดคุยและแจ้งข้อมูลข่าวสารผ่านแอป DingDing ระหว่างศึกษา ณ ประเทศจีน</p>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>แนะนำขั้นตอนการยื่นคำร้องขอลาออก ผลคือ ปัจจุบันสมัครเข้าศึกษาคณะพยาบาลในปีการศึกษา 2567 ตามที่หวังไว้แล้ว</p> <p><u>กรณีศึกษาที่ 2</u> นักศึกษามีความกดดันในการใช้ชีวิต เป็นผลมาจากบิดาหารายได้เพียงคนเดียว นักศึกษาต้องการแบ่งเบาภาระจึงทำงานพิเศษทุกวันเพื่อดูแลค่าใช้จ่ายของตนเอง สาเหตุนี้ส่งผลกระทบต่อการเรียน นักศึกษาไม่ได้ส่งงาน ไม่ได้สอบย่อย ไม่มีคะแนน อาจารย์ที่ปรึกษาพูดคุยและแนะนำให้นักศึกษาจัดบันทึก จัดตารางเวลา และจัดลำดับความสำคัญและความเร่งด่วนของงานแต่ละชิ้น รวมทั้งเน้นย้ำเรื่องการดูแลสุขภาพพักผ่อนให้เพียงพอ ผลคือ นักศึกษาปรับตัวดีขึ้น พยายามนำเทคนิคการเรียนที่อาจารย์ที่ปรึกษาแนะนำไปใช้ และพูดคุยกับอาจารย์ประจำวิชา จนสามารถทำคะแนนได้พอสมควร ไม่แก่นัก สอบผ่านรายวิชา</p> <p><u>นักศึกษารหัส 64</u> เกี่ยวข้องกับการขอลาออก การปรับตัวขณะศึกษา ณ ประเทศจีน วิชาที่เรียน การกั๊กยิมทางการศึกษา ขอนำเสนอตัวอย่างกรณีศึกษาของนักศึกษา ดังนี้</p> <p><u>กรณีศึกษาที่ 1</u> นักศึกษาประสบปัญหาการเงินของครอบครัว ทำให้ไม่สามารถไปเรียนที่ประเทศจีนได้ นักศึกษาต้องการเรียนที่ประเทศไทยเพื่อเรียนและทำงานไปด้วย จึงต้องการลาออกและเรียนที่มหาวิทยาลัยรามคำแหง อาจารย์ที่ปรึกษาและกรรมการบริหารหลักสูตรช่วยกันหาแนวทางช่วยเหลือและสอบถามพูดคุยจนแน่ใจแล้วว่า นักศึกษาปรึกษาครอบครัวและตัดสินใจอย่างรอบคอบแล้ว จึงแนะนำขั้นตอนการยื่นคำร้องขอลาออก ผลคือ นักศึกษาลาออกและพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาแล้ว</p> <p><u>5. การพูดคุยแบบต่อหน้าระหว่างนักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษา</u> เนื่องด้วยเกรงว่านักศึกษาอาจประสบปัญหาบางอย่างแต่ไม่กล้าปรึกษาในไลน์กลุ่มและไลน์ส่วนตัวหรือไม่กล้าเข้าพบ อาจารย์ที่ปรึกษาจึงนัดหมายรายบุคคล ดังกรณีตัวอย่างต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- อาจารย์ที่ปรึกษานัดหมายนักศึกษาชั้นปีที่ 1 รหัส 66 ที่ไม่สบายใจต้องการลาออกเพราะผลการเรียนไม่ดีมาพบที่สำนักงาน โดยอาจารย์ที่ปรึกษาสอบถามถึง</li> </ul>	  <p>รายงานความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการให้คำปรึกษา</p> <p>รายงานการประชุมหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่องานบริการ ครั้งที่ 10 วาระที่ 1.1 เรื่อง การติดตามผลการเรียน ปัญหาต่างๆของนักศึกษาในหลักสูตร ภาคเรียนที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2566</p>


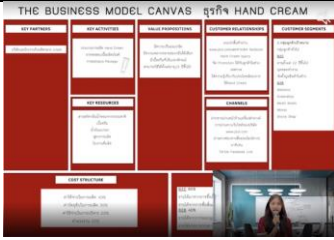





ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>เนื้อหาวิชาที่ไม่ถนัด และแก้ปัญหาด้วยการหาเวลาสอนเสริมเพิ่มเติมให้ ส่งผลให้นักศึกษามั่นใจขึ้น ไม่ลาออก</p> <p>- อาจารย์ที่ปรึกษานัดหมายนักศึกษาชั้นปีที่ 2 รหัส 65 รายบุคคลมาพบที่สำนักงานหลักสูตร เพื่อพูดคุยสอบถามทั้งการเรียน การปรับตัว การใช้ชีวิต ในช่วงกลางภาคการเรียน มุ่งเน้นให้นักศึกษารู้สึกอบอุ่นใจว่าหลักสูตรฯ ให้การดูแลอยู่เสมอ และกระตุ้นให้นักศึกษาไม่กลัวที่จะปรึกษา จากการพูดคุยแบบต่อหน้า พบว่าบางรายมีปัญหาเรื่องการเรียน บางรายต้องทำงานไปด้วยเรียนไปด้วย ทำให้เข้าเรียนได้ไม่เต็มที่</p> <p>6. <u>ผลลัพธ์ที่เกิดกับนักศึกษาจากการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา</u> ทั้งจากการติดตามผลการเรียนจาก “ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา” ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน รวมทั้งการให้คำปรึกษาผ่านแอปพลิเคชันไลน์และการพูดคุยแบบต่อหน้า ตัวอย่างเช่น กรณีนักศึกษาทำงานพิเศษจนไม่ส่งชิ้นงาน เมื่ออาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำเทคนิคการเรียนไปด้วยทำงานไปด้วย เช่น จัดลำดับความสำคัญของงาน งานใดส่งก่อน งานใดรอได้ นักศึกษาก็เข้าเรียนมากขึ้น คุยกับผู้สอน ส่งงาน สุดท้ายผลการเรียนไม่แย่นัก</p> <p>7. หลักสูตรฯ ทำการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา ปีการศึกษา 2566 พบว่า ในภาพรวม นักศึกษาทั้ง 3 ชั้นปี (รหัส 64 65 66) มีความพึงพอใจต่อการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา อยู่ในระดับพึงพอใจมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.34 และนักศึกษามีความพึงพอใจต่ออาจารย์ที่ปรึกษา อยู่ในระดับพึงพอใจมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.62</p> <p><b>3. การประเมินกระบวนการ</b></p> <p>คณะกรรมการหลักสูตรได้ร่วมหารือเพื่อประเมินแนวทางในการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในปีการศึกษา 2566 ดังนี้</p> <p>1. หลักสูตรฯ ได้ประเมินกระบวนการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาใน</p>	

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>ระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา 2566 ทั้งหัวข้อการให้คำปรึกษา และช่องทางการติดต่อที่ทันยุคสะดวก รวดเร็ว พบว่า ในรายที่ต้องทำงานพิเศษ ไม่ค่อยเข้าเรียน ไม่ได้ส่งงาน หลังจากให้คำปรึกษาแนะนำเทคนิค การเรียนและทำงานไปด้วยแล้ว นักศึกษาไม่ขาดเรียน บ่อย พูดคุยกับผู้สอน ส่งงานมากขึ้น คะแนนดีขึ้น สุดท้ายผลการเรียนไม่แย่นัก หรือแม้ในกรณีที่นักศึกษา ลาออกพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาจำนวนมากพอสมควร อาจารย์ที่ปรึกษาและกรรมการบริหารหลักสูตรก็ได้ ดำเนินการตามระบบและกลไกของหลักสูตร ให้ คำปรึกษา ให้ข้อมูล ให้ความช่วยเหลือแก่นักศึกษาอย่าง รอบคอบ สุดท้ายเพื่อประโยชน์สูงสุดของตัวนักศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาเคารพการตัดสินใจและแนะนำขั้นตอน การยื่นคำร้องขอลาออก ให้นักศึกษาได้เรียนใน สถานศึกษาใกล้บ้าน ในสาขาวิชาที่ถนัดกว่า เพื่ออนาคต ของตัวนักศึกษาเองและเป็นกำลังของชาติต่อไป และ เห็นได้จากผลประเมินความพึงพอใจระดับมากที่สุดทั้ง ประเด็นการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการ และแนะแนวแก่นักศึกษาและประเด็นของตัวอาจารย์ที่ ปรึกษาเอง อาจเป็นผลจากการเรียกนักศึกษามาพบราย คนแบบใกล้ชิด เพื่อพูดคุยอัปเดตเรื่องราวของแต่ละคน และสอบถามปัญหา ดังนั้น ปีการศึกษา 2567 หลักสูตร ฯ เลือกใช้แนวทางการให้คำปรึกษาในลักษณะเดิมต่อไป และมุ่งเน้นให้คำปรึกษาด้วยการพูดคุยแบบต่อหน้า ระหว่างนักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษา อาจช่วยให้ เข้าถึงปัญหาหรืออุปสรรคในการดำเนินชีวิตของ นักศึกษาได้ดีขึ้น</p> <p><b>4. การปรับปรุงตามผลการประเมิน</b></p> <p>ปีการศึกษา 2566 หลักสูตรฯ ได้ดำเนินงานตามแผนการ ปรับปรุงกระบวนการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษา วิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาที่เสนอไว้ในรายงาน มคอ. 7 ปีการศึกษา 2565 ที่จะเลือกใช้แนวทางการให้ คำปรึกษาในลักษณะเดิมต่อไป และมุ่งเน้นให้คำปรึกษา ด้วยการพูดคุยแบบต่อหน้าระหว่างนักศึกษาและ อาจารย์ที่ปรึกษา</p>	

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
<p>การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21</p>	<p><b>1. ระบบและกลไก</b>            หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่องานบริการกำหนดระบบและกลไกในการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ดังนี้</p> <p>1. ประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อกำหนดแผนพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ประจำปีการศึกษา ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนานักศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมบัณฑิตให้มีความโดดเด่นเป็นที่ยอมรับของตลาดแรงงาน และแผนการเตรียมความพร้อมของนักศึกษาเพื่อให้บรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง ตามมคอ. 2</p> <p>2. กำหนดกิจกรรม/โครงการเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและพัฒนาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ประจำปีการศึกษาให้ครอบคลุมทักษะ 3 กลุ่ม ดังนี้</p> <p>(1) ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม (Learning and innovation skills)</p> <p>(2) ทักษะสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี (Information, media and technology skills)</p> <p>(3) ทักษะชีวิตและอาชีพ (Life and career skills)</p> <p>โดยกำหนดให้สอดแทรกกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ครอบคลุมทักษะทั้ง 3 กลุ่ม ใน 1) กิจกรรมการเรียนการสอนของรายวิชาของหลักสูตร และ 2) โครงการของหลักสูตร</p> <p>3. ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันระดับภูมิภาคหรือระดับประเทศ เพื่อการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21</p> <p>4. กำหนดแผนการทดสอบความรู้ความสามารถภาษาจีน ภาษาอังกฤษ และเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาครอบคลุมหัวข้อ 1) ช่องทางการอบรม 2) ปฏิทินการสอบ HSK และ TOEIC 3) แนวข้อสอบ 4) ช่องทางการฝึกทำข้อสอบ (สื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์) และ 5) ค่าตอบแทนพิเศษจากองค์กรชั้นนำของประเทศกรณีมี</p>	<p>ภาพตัวอย่างชิ้นงานของนักศึกษาในกิจกรรมการเรียนการสอนของรายวิชา</p> <p>ภาพประกอบการดำเนินกิจกรรม/โครงการ</p> <p>รายงานความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการจัดกิจกรรมหรือโครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาเพื่อส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21</p>




ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>คะแนนสอบมาตรฐาน และประชุมชี้แจงนักศึกษาต้นภาคการศึกษา และกำกับและติดตามให้เป็นไปตามแผน</p> <p>5. ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และนำมาปรับปรุงการดำเนินงานพัฒนาศักยภาพนักศึกษาต่อไป</p> <p><b>2. การนำไปสู่การปฏิบัติ</b></p> <p>หลักสูตรฯ พัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ในปีการศึกษา 2565 โดย (1) สอดแทรกในกิจกรรมการเรียนการสอนรายวิชาของหลักสูตร (2) จัดกิจกรรม/โครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษา (3) สนับสนุนนักศึกษาให้เข้าร่วมการแข่งขัน และ (4) สนับสนุนให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาที่จัดโดย/หรือร่วมกับหน่วยงานอื่นดังต่อไปนี้</p> <p><b>1. จัดการเรียนการสอนมุ่งเน้นพัฒนาศักยภาพนักศึกษา บูรณาการความรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยสอดแทรกในกิจกรรมการเรียนการสอนรายวิชาของหลักสูตร ดังตัวอย่างต่อไปนี้</b></p> <p><u>ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2566</u></p> <p>1. รหัสวิชา 1571702 รายวิชาความรู้เบื้องต้นในงานบริการ</p> <p><u>กิจกรรมการเรียนการสอน</u></p> <p>มุ่งเน้น (1) ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม (2) ทักษะสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี และ (3) ทักษะชีวิตและอาชีพ</p> <p>มอบหมายให้นักศึกษาวางแผนการเริ่มดำเนินธุรกิจ ที่นักศึกษามีความสนใจผ่าน Business Model Canvas (BMC) โดยนำเสนอผ่านการสร้างคลิปวิดีโอ ความยาว 2-3 นาที ต้องทำความเข้าใจในอาชีพที่มีความสนใจ ต้องศึกษาคู่แข่ง และสร้างความได้เปรียบรอบด้าน รวมถึงสร้างความแตกต่าง (จุดเด่น) จากธุรกิจประเภทเดียวกัน และนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในอนาคต</p>	

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>2. รหัสวิชา 1552142 รายวิชาการอ่านภาษาอังกฤษ (ชั้นปีที่ 2 รหัส 65) อาจารย์ผู้สอน อาจารย์กนกวรรณ กุลสุทธิ</p> <p>กิจกรรมการเรียนการสอน (1) ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม (2) ทักษะสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี และ (3) ทักษะชีวิตและอาชีพ</p> <p>มอบหมายให้นักศึกษาสร้างสื่อ อาจารย์ผู้สอนกำหนดให้นักศึกษาอ่านบทความ “ข้อดีและข้อดีของการเรียนออนไลน์” โดยได้แนะนำแหล่งค้นคว้าที่น่าเชื่อถือหลายแหล่งให้นักศึกษาเลือกอ่าน จากนั้นให้นักศึกษาฝึกอ่านทำความเข้าใจเนื้อเรื่อง เรียนรู้ความหมายคำศัพท์ในบริบท สรุปความ และตีความ และสุดท้ายให้นักศึกษาเขียน Blog สรุปเนื้อหาบทความในรูปแบบอื่นที่ดึงดูดความสนใจผู้อ่านให้ต้องการอ่านเนื้อหาดังกล่าว โดยประยุกต์ใช้สื่อและเทคโนโลยีในการสร้างสรรค์ผลงาน</p>     <p>3. รหัสวิชา 1573202 รายวิชาภาษาจีนสำหรับการนำเสนอ (ชั้นปีที่ 3 รหัส 64) อาจารย์ผู้สอน อาจารย์覃新兹</p>   	



ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p><u>กิจกรรมการเรียนรู้การสอน</u></p> <p>มุ่งเน้น (1) ทักษะสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี และ (2) ทักษะชีวิตและอาชีพ</p> <p>มอบหมายให้นำเสนองาน สร้างสื่อประกอบการนำเสนอ ผสมผสานกับบทบาทสมมติ และพุดนำเสนอสรุปเนื้อหา แต่ละบทเรียนของรายวิชา</p> <p><u>ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2566</u></p> <p>1. รหัสวิชา 1571701 รายวิชาภาษาจีนกับการประยุกต์ใช้ (ชั้นปีที่ 1 รหัส 66) อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ ประภัสร์ นกเลิศพันธุ์</p> <p><u>กิจกรรมการเรียนรู้การสอน</u></p> <p>มุ่งเน้น (1) ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม (2) ทักษะสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี และ (3) ทักษะชีวิตและอาชีพ</p> <p>มอบหมายให้นักศึกษาสำรวจข้อมูลสถานที่ท่องเที่ยว และอาหารยอดฮิตของประเทศไทยของนักท่องเที่ยวชาวจีน โดยใช้การสัมภาษณ์ วิเคราะห์ผลและสรุปผลในรูปแบบอินโฟกราฟิก</p> 	

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>2. รหัสวิชา 1573715 รายวิชาภาษาจีนสำหรับธุรกิจออนไลน์</p> <p><u>กิจกรรมการเรียนการสอน</u></p> <p>มุ่งเน้น (1) ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม (2) ทักษะสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี และ (3) ทักษะชีวิตและอาชีพ</p> <p>มอบหมายให้นักศึกษาออกแบบอินโฟกราฟฟิกรำเสนอ บทสนทนาระหว่างพนักงานขนส่งและลูกค้าเกี่ยวกับการส่งสินค้าจากประเทศจีนไปยังประเทศไทย</p>  <p>2. จัดโครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาส่งเสริมทักษะที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 โดยดำเนินโครงการ ดังนี้</p> <p>2.1 โครงการ “สัมผัสภาษาผ่านศิลปวัฒนธรรม ประจำปี 2023” สำหรับนักศึกษาระหัส 66 ชั้นปีที่ 1 และรหัส 65 ชั้นปีที่ 2 ในวันที่ 18-19 สิงหาคม 2566 ร่วมกับสถาบันขงจื่อ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต วิทยาเขตสุพรรณบุรี เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรมจีน จัดกิจกรรมทำหน้ากากจีน เขียนพู่กันจีน ทำเกี้ยวจีน ทำเชือกถัก ตัดกระดาษ สาธิตศิลปะการชงชา เยี่ยมชมพิพิธภัณฑ์หมู่บ้านมังกรสวรรค์ กิจกรรมการแสดงบนเวทีสานสัมพันธ์รุ่นพี่รุ่นน้อง รวมทั้งเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรมตะวันตก โดยจัดกิจกรรมอบรม หัวข้อ การใช้คำศัพท์แบบอังกฤษและอเมริกัน</p> <p><u>ผลการดำเนินงานโครงการ</u> พบว่า มีนักศึกษาชั้นปีที่ 1 (รหัส 65) และชั้นปีที่ 2 (รหัส 64) ของหลักสูตรเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 57 คน ในภาพรวม นักศึกษาพึงพอใจในระดับมากที่สุดในทุกประเด็น ค่าเฉลี่ย 4.45 สามอันดับแรก ได้แก่ อาจารย์และเจ้าหน้าที่ที่มีความสุภาพเป็นมิตร และเป็นกันเอง (ค่าเฉลี่ย 4.78) นักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม (ค่าเฉลี่ย 4.59) การจัด</p>	

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>โครงการในครั้งนี้มีประโยชน์ต่อนักศึกษา (ค่าเฉลี่ย 4.54) โดยมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม สรุปได้ว่า นักศึกษาต้องการให้หลักสูตรฯ จัดโครงการนี้ทุกปี โดยขยายเวลา กิจกรรมฝึกปฏิบัติให้มากขึ้น</p>  <p>2.2 โครงการ “เทศกาลตรุษจีน ประจำปี2567” สำหรับ นักศึกษารหัส 65 ชั้นปีที่ 1 และรหัส 64 ชั้นปีที่ 2 ในวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2567 ซึ่งเป็นโครงการเผยแพร่ ความเป็นมา ขนบธรรมเนียมประเพณีในเทศกาล ตรุษจีน และศิลปวัฒนธรรมจีน ให้แก่บุคลากร นักศึกษา ของมหาวิทยาลัย และนักเรียนโรงเรียนละอออุทิศ เกี่ยวกับ กิจกรรมประกอบด้วย การเชดสิงโต การแสดง จากหลักสูตรภาษาจีนเพื่องานบริการ หลักสูตร ภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ หลักสูตรการท่องเที่ยว โรงเรียนการท่องเที่ยวและงาน บริการ และหลักสูตรบริหารธุรกิจสาขาธุรกิจระหว่าง ประเทศ ธุรกิจจีน -อาเซียน คณะวิทยาการจัดการ การ จัดซุ้มกิจกรรมต่าง ๆ อาทิ การประดิษฐ์หน้ากากจีน การสาธิตการชงชา การแต่งกายของชาวจีน การตัด กระดาษจีน และอาหารจีน เพื่อให้นักศึกษาเกิดทักษะ การใช้ภาษาจีนและมีจิตบริการ</p> <p><u>ผลการดำเนินงานโครงการ</u> พบว่า ในภาพรวม ความพึงพอใจของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 (รหัส 66) และชั้นปีที่ 2 (รหัส 65) ที่มีต่อโครงการดังกล่าวอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.14 อันดับแรก ได้แก่ นักศึกษาและ บุคลากรได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมโครงการ (ค่าเฉลี่ย 4.59) โดยมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม สรุปได้ว่า นักศึกษา ต้องการให้ขยายเวลาประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม</p>	

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	 <p>2.3 โครงการ “เจ้าแฉะจ้อจิ้น” สำหรับนักศึกษารหัส 66 ชั้นปีที่ 1 และรหัส 65 ชั้นปีที่ 2 ระหว่างเดือน มิถุนายน 2567 โดยเหล่าซือชาวจีนจากสถาบันขงจื่อ ร่วมกับคณาจารย์หลักสูตรฯ เพื่อให้นักศึกษาพัฒนา ทักษะทางการพูดภาษาจีนในหัวข้อสนทนาในชีวิตประจำวัน</p> <p><u>ผลการดำเนินงานโครงการ</u> พบว่า มีนักศึกษาชั้นปีที่ 1 (รหัส 66) และชั้นปีที่ 2 (รหัส 65) ของหลักสูตรเข้าร่วม กิจกรรม ในภาพรวม ความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อ โครงการดังกล่าวอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.78 และเมื่อพิจารณารายประเด็น ส่วนใหญ่ได้คะแนน 5 คะแนน โดยมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม คือ นักศึกษา ต้องการให้ขยายเวลาจัดกิจกรรมมากกว่า 2 ชั่วโมงต่อวัน เนื่องจากรู้สึกว่าการนี้ช่วยให้ตนเองพูดคล่องขึ้น</p>  <p>2.4 โครงการ “การใช้ Microsoft เพื่อการนำเสนอ” สำหรับนักศึกษารหัส 66 ชั้นปีที่ 1 และรหัส 65 ชั้นปีที่ 2 ในวันที่ 4 มีนาคม 2567 เพื่อให้นักศึกษาสามารถใช้ Microsoft นำเสนองานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถ ออกแบบสื่อหรือสไลด์ที่สวยงาม เป็นมืออาชีพ และลด เวลาในการออกแบบงานได้</p>	

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>ผลการดำเนินงานโครงการ พบว่า มีนักศึกษาชั้นปีที่ 1 (รหัส 66) และชั้นปีที่ 2 (รหัส 65) ของหลักสูตรเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 30 คน ในภาพรวม ความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อโครงการดังกล่าวอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.18 พึงพอใจมากที่สุดอันดับแรก ได้แก่ หัวข้อการอบรมและเนื้อหาเป็นประโยชน์ คุ่มค่า (ค่าเฉลี่ย 4.76) ซึ่งสะท้อนให้เห็นว่า นักศึกษาเห็นคุณค่าและประโยชน์ของการเรียนรู้เพื่อนำไปใช้จริงในการเรียนและการทำงานในอนาคต</p>  <p>2.5 โครงการ “อบรม HSK และ HSKK เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษา หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาจีนเพื่องานบริการ ประจำปีการศึกษา 2023” สำหรับนักศึกษารหัส 66 ชั้นปีที่ 1 และ รหัส 65 ชั้นปีที่ 2 เพื่อให้ให้นักศึกษาพัฒนาความรู้และทักษะสำหรับการสอบวัดระดับความรู้ภาษาจีน โดยจัดอบรม (1) HSK1 HSK2 HSKK ระดับต้น สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 (2) HSK3 HSK4 สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ชั้นปีที่ 2 และ (3) HSKK ระดับกลาง สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 2 ระหว่างเดือนตุลาคมถึงพฤศจิกายน 2566 โดยเหล่าซือชาวจีนจากสถาบันขงจื่อ ร่วมกับคณาจารย์หลักสูตรฯ ให้ความรู้เกี่ยวกับลักษณะข้อสอบและตัวอย่างแนวข้อสอบ (ทั้งนี้ ได้ ประชุมชี้แจงแผนการทดสอบความรู้ความสามารถภาษาจีน ภาษาอังกฤษ และเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาให้แก่ศึกษาในตอนต้นภาคการศึกษา ก่อนการจัดการอบรม HSK นักศึกษารับทราบ)</p> <p>ผลการดำเนินงานโครงการ ในภาพรวม พบว่า ความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อโครงการดังกล่าวอยู่ในระดับ พึงพอใจมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.11 เมื่อพิจารณารายกิจกรรม พบว่า 1) การอบรมการสอบวัดระดับ HSK 2-3 มีนักศึกษาชั้นปีที่ 1 รหัส 66 ชั้นปีที่ 2 รหัส 65 เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 51 คน ในภาพรวม ความพึงพอใจ</p>	



ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>ของนักศึกษาที่มีต่อกิจกรรมดังกล่าวอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.1 ฟังพอใจมากที่สุดอันดับแรก ได้แก่ วิทยาการมีการยกตัวอย่างประกอบเพื่อความเข้าใจ (ค่าเฉลี่ย 4.23) วิทยาการสอนครบตามเนื้อหาที่กำหนด (ค่าเฉลี่ย 4.23) โดยมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม สรุปได้ว่า นักศึกษาต้องการให้วิทยาการอธิบายหรือนำเสนอเทคนิค การทำข้อสอบแต่ละพาร์ท - อ่าน เขียน ไวยากรณ์ให้ละเอียดขึ้น</p>  <p>2.6 โครงการ “อบรมเพื่อเตรียมความพร้อมการสอบโทอิค: เจาะลึกข้อสอบ TOEIC Grammar”</p> <p>สำหรับนักศึกษาระหัส 66 ชั้นปีที่ 1 และระหัส 65 ชั้นปีที่ 2 ระหว่างเดือนเมษายนถึงพฤษภาคม 2567 เพื่อเรียนรู้กลวิธีการทำข้อสอบไวยากรณ์ และมีความพร้อมในการทำข้อสอบโทอิค (ทั้งนี้ ได้ประชุมชี้แจงแผนการทดสอบความรู้ความสามารถภาษาจีน ภาษาอังกฤษ และเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาให้แก่นักศึกษาในตอนต้นภาคการศึกษา ก่อนการจัดการอบรม TOEIC นักศึกษาได้รับทราบและกรอกรายละเอียดแผนของตนลงในแบบฟอร์ม เพื่อให้หลักสูตรฯ กำกับและติดตามให้เป็นไปตามแผน)</p> <p><u>ผลการดำเนินงานโครงการ</u> พบว่า มีนักศึกษาหลักสูตรภาษาจีนเพื่องานบริการชั้นปีที่ 1 และ 2 ที่สนใจเข้าอบรม 37 คน (ปีที่ 1 20 คน ปีที่ 2 17 คน) โดยร้อยละ 54 ของผู้เข้าอบรมยังไม่เคยสอบโทอิค นักศึกษาที่เข้าร่วมการอบรมมีผลคะแนนสอบหลังอบรมสูงกว่าคะแนนสอบก่อนอบรม โดยได้คะแนนเฉลี่ย 17.54 คะแนน คะแนนสูงสุด 32 คะแนน (คะแนนเต็ม 40 คะแนน) ทั้งนี้ ระหว่างการอบรม มีนักศึกษาชั้นปีที่ 2 จำนวน 3 คน สอบโทอิคได้คะแนนไม่น้อยกว่า 500 คะแนน ผ่านเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย นอกจากนี้ ในภาพรวม ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาหลักสูตรภาษาจีนเพื่องาน</p>	

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>บริการ อยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.33 อันดับแรก ได้แก่ ผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมเพื่อเตรียมความพร้อมการสอบโทอิค: เจาะลึกข้อสอบ TOEIC Grammar ไปประยุกต์ใช้ในการสอบ TOEIC ได้ (ค่าเฉลี่ย 4.45) โดยนักศึกษาต้องการให้จัดอบรมโทอิคปีการศึกษาต่อไปในหัวข้อที่เกี่ยวกับการฟัง และส่วนการอ่านบทความ</p>  <p>2.7 โครงการบริการวิชาการและบูรณาการศาสตร์ความรู้ทางพหุวัฒนธรรม ประจำปี 2567 สำหรับนักศึกษารหัส 65 ชั้นปีที่ 2 วันที่ 12 มีนาคม 2567 เพื่อมีความเข้าใจและนำความรู้ทางพหุวัฒนธรรมไปให้บริการวิชาการกับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 โรงเรียนวัดราชผาติการาม กรุงเทพฯ โดยจัดกิจกรรมค่ายภาษาและวัฒนธรรมจีนและอังกฤษ แบ่งเป็นฐานกิจกรรม - วัฒนธรรมการกินแบบจีนและแบบตะวันตก การเขียนอวยพรตามธรรมเนียมจีนและธรรมเนียมตะวันตก อีกทั้งยังเป็นการสนับสนุนการดำเนินงานให้กับโครงการบริการวิชาการศาสตร์มนุษย์และสังคมสู่ชุมชน ประจำปีการศึกษา 2566 ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์อีกด้วย</p> <p><u>ผลการดำเนินงานโครงการ</u> พบว่า ในภาพรวม ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาหลักสูตรภาษาจีนเพื่องานบริการ อยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.24 อันดับแรก ได้แก่ ความรู้และความเข้าใจในเนื้อหาที่รับผิดชอบหลังการทำกิจกรรม (ค่าเฉลี่ย 4.49) ซึ่งสะท้อนให้เห็นว่า นักศึกษาตระหนักถึงบทบาทความรับผิดชอบของตน ศึกษาค้นคว้าหาความรู้อย่างจริงจัง รับฟังคำแนะนำของครูอาจารย์เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานค่ายในฐานที่ตนเองได้รับมอบหมาย และทำให้นักศึกษาได้เพิ่มพูนความรู้หลังกิจกรรม อันกล่าวได้ว่า นักศึกษาได้พัฒนาตนเองทั้งด้านความสามารถทางภาษา</p>	

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>ด้านการเป็นพลเมืองดีที่มีจิตสำนึกสาธารณะด้วยการให้บริการทางวิชาการ รวมถึงทักษะทางสังคมที่ใช้ปฏิสัมพันธ์กับผู้คน</p>  <p>2.8 กิจกรรม Talk Series: ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรมผ่านการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยหลักสูตรภาษาจีนเพื่องานบริการ หัวข้อ Exploring Differences between English and Chinese Culture สำหรับนักศึกษาระดับ 65 ชั้นปีที่ 2 และนักศึกษาหลักสูตรอื่น วันที่ 4 เมษายน 2567 เพื่อมีความเข้าใจเรื่องความแตกต่างทางวัฒนธรรมเชิงเปรียบเทียบ ส่งเสริมการแสวงหาความรู้เพิ่มเติม และสามารถต่อยอดความรู้และนำไปประยุกต์ใช้ในการเข้าสังคมและการทำงานในอนาคตได้อย่างมืออาชีพ</p> <p><u>ผลการดำเนินงาน</u> พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในภาพรวมในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.39 เมื่อพิจารณารายประเด็น พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในระดับมากที่สุดทุกประเด็น อันดับแรก ได้แก่ วิทยากรสามารถอธิบายเนื้อหาได้ชัดเจน ตรงประเด็น (ค่าเฉลี่ย 4.59) ซึ่งสะท้อนให้เห็นว่า นักศึกษาเห็นความสำคัญของมารยาทในการเข้าสังคม ต้องการนำความรู้ไปปรับใช้ในอนาคต จึงตั้งใจฟังและประเมินได้ว่า วิทยากรอธิบายเนื้อหาได้ชัดเจน</p>	



ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>15:12</p>  <p>3. สนับสนุนและฝึกซ้อมให้กับนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขัน/การประกวด ปีการศึกษา 2566</p> <p>3.1 การประกวด “พรมแดงแห่งวรรณกรรมจีนคลาสสิก”</p> <p>จัดโดยสถาบันขงจื่อมหาวิทยาลัยสวนดุสิต สุพรรณบุรี ร่วมกับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต จัดการประกวดศิลปะเครื่องแต่งกายสะท้อนวัฒนธรรมจีน ครั้งที่ 3 ในชื่องาน “พรมแดงแห่งวรรณกรรมจีนคลาสสิก” โดยเปิดโอกาสให้นักเรียนนักศึกษาแสดงความสามารถในการนำเสนอเสื้อผ้าเครื่องแต่งกายของตัวละครในวรรณกรรมจีนโบราณ พร้อมแสดงความสามารถพิเศษและไหวพริบในการตอบคำถาม ณ หอประชุมรักตะกนิษฐ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต วันที่ 25 มกราคม 2566</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้เข้าประกวด นางสาวดวงตา สุชีวง ชั้นปีที่ 2 รหัส 65</li> </ul> <p>ผลการแข่งขัน รางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 2 (ทุนการศึกษา 2,000 บาท) และรางวัลขวัญใจมหาชน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้เข้าประกวด นางสาวบุญยานุช บุญสุข ชั้นปีที่ 1 รหัส 66</li> </ul> <p>ผลการแข่งขัน รางวัลชมเชย (ทุนการศึกษา 1,000 บาท)</p>	

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>13:48 15:16</p>  <p>3.2 การประกวดคลิปวิดีโอ TIKTOK ในหัวข้อ ครูแบบไหนได้ใจ Gen Z และการประกวดพานไหว้ครู ในกิจกรรมวันไหว้ครู “มนุษยศาสตร์ร้อยรวมใจ สานสายใยแห่งศรัทธา น้อมบูชาพระคุณครู” ณ อาคารรักตะกนิษฐ วันที่ 8 พฤศจิกายน 2566</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้เข้าประกวดคลิปวิดีโอ TIKTOK ตัวแทนนักศึกษาชั้นปีที่ 1 และ 2 จำนวน 3 กลุ่ม</li> </ul> <p><u>ผลการแข่งขัน</u> นักศึกษาได้รับรางวัลประกวดคลิปวิดีโอ TIKTOK ในหัวข้อ ครูแบบไหนได้ใจ Gen Z ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รองชนะเลิศอันดับ 1</li> <li>- รองชนะเลิศอันดับ 2</li> <li>- รางวัลชมเชย</li> <li>- ผู้เข้าประกวดพานไหว้ครู นักศึกษาชั้นปีที่ 1</li> </ul> <p><u>ผลการแข่งขัน</u> รางวัลชนะเลิศอันดับ 1</p>  <p>3.3 การแข่งขันแบดมินตัน ณ มหาวิทยาลัยกวางซี สาธารณรัฐประชาชนจีน วันที่ 19 พฤศจิกายน 2566</p> <p>ผู้เข้าแข่งขัน นักศึกษาชั้นปีที่ 3 รหัส 64</p> <p><u>ผลการแข่งขัน</u> รางวัลชนะเลิศอันดับ 1 ประเภทหญิงคู่</p>	

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	 <p>ประโยชน์ที่ได้รับจากการประกวด/การแข่งขัน 3.1-3.3 นักศึกษาได้เรียนรู้ทั้งความรู้ทักษะภาษาและทักษะสังคม อาทิ มีความรู้เรื่องลักษณะเครื่องแต่งกายของตัวละครในวรรณกรรมจีนโบราณ การกล้าแสดงออก ความมั่นใจในการพูดในที่สาธารณะ ความคิดสร้างสรรค์ การทำงานเป็นทีม การมีมนุษยสัมพันธ์กับผู้อื่น เป็นต้น</p> <p><u>การประยุกต์ใช้ 3.1-3.3</u> นักศึกษานำความรู้ทางภาษาและทักษะสังคมที่ได้รับไปใช้ในการเรียนในรายวิชา ในชีวิตประจำวัน และในการปรับตัวเพื่อการทำงานในอนาคต</p> <p><b>4. สนับสนุนให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาที่จัดโดยหน่วยงานอื่น/ร่วมกับหน่วยงานอื่น</b> เพื่อเปิดโอกาสให้เพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ทั้งด้านวิชาการและทักษะการใช้ชีวิต</p> <p>ตัวอย่างเช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- นักศึกษาหลักสูตรภาษาจีนเพื่องานบริการร่วมฟังบรรยายวิชาการเรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างจีน-อาเซียน ภายใต้โครงการ ONE BELT, ONE ROAD (OBOR) “โครงการหนึ่งแถบหนึ่งเส้นทางกับการศึกษาภาษาจีนนานาชาติ” บรรยายออนไลน์จากสาธารณรัฐประชาชนจีน โดยศาสตราจารย์ ฉิน เฉิงเฉิง คณบดีวิทยาลัยการศึกษานานาชาติ มหาวิทยาลัยกวางสี ในวันที่ 15 พฤศจิกายน 2566 เวลา 9.30 - 12.00 น. ณ ห้องประชุมลำพอง 2 มหาวิทยาลัยสวนดุสิต</li> </ul> 	

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>- นักศึกษาหลักสูตรฯ ร่วมงานเทศกาลวันไหว้พระจันทร์ ประจำปี 2566 ในวันที่ 29 กันยายน 2566 ณ อาคารจันทร์เจริญ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต วิทยาเขตสุพรรณบุรี โดยร่วมแสดงในชุดตำนานวันไหว้พระจันทร์</p>  <p>- นักศึกษาหลักสูตรฯ เข้าร่วมโครงการประกวดเต้นสวนดุสิตโคเวอร์แดนซ์ ครั้งที่ 2 (SDU Cover Dance 2<sup>nd</sup> Contest) ในวันที่ 8 พฤศจิกายน 2566 ชื่อทีมการแสดงว่า “ไม่ใช่หนา ไม่ใช่หนา” โดยมีสมาชิกในทีม 5 คน เพลงที่ใช้เต้น คือ Mash Up วง 2NE1</p>  <p>- นักศึกษาหลักสูตรฯ เข้าร่วมกิจกรรมสานสัมพันธ์พี่น้องชาวอังกฤษ-ชาวจีนบริการ ในวันที่ 27 มีนาคม 2567 จัดการแข่งขันกีฬากระชับมิตรกับคณาจารย์และนักศึกษาหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร เพื่อส่งเสริมให้สุขภาพแข็งแรง ใช้เวลาให้เกิดประโยชน์ สร้างสัมพันธ์อันดีระหว่างกัน</p>	

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>20:16</p> <p>ภาษาจีนเพื่องานบริการ มหาวิทยาลัย...</p> <p>Posts About Photos More ▾</p> <p>See translation</p> <p>คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต - Follow</p> <p>25 May · 🌐</p> <p>สาขาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ร่วมกับ สาขาวิชาภาษาจีนเพื่องานบริการ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์จัด... See more</p> <p>See translation</p>  <p>- นักศึกษาชั้นปีที่ 3 รหัส 64 ร่วมกิจกรรมของชมรมภาษาไทย มหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล แลกของขวัญกับนักศึกษาชาวจีนที่เรียนภาษาไทย</p>  <p>- นักศึกษาชั้นปีที่ 3 รหัส 64 ร่วมกิจกรรมประกวดนางนพมาศ เนื่องในวันลอยกระทง ณ มหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล ประเทศไทย นำเสนอประวัติความเป็นมาสั้น ๆ และร่วมประกวด</p>  <p>คุณบดี รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ประธานหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษาชั้นปีที่ 3 รหัส 64 เดินทางไปเยี่ยมนักศึกษาชั้นปีที่ 3 ของหลักสูตรภาษาจีนเพื่องานบริการและนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการฝึกประสบการณ์นานาชาติและการศึกษาต่างประเทศของหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ณ มหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล ระหว่างวันที่ 30</p>	



ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>มีอุทยาน ถึง 4 กรกฎาคม 2567 เพื่อให้กำลังใจนักศึกษา และเข้าพบปรึกษาหารือกับผู้บริหารของมหาวิทยาลัย กวางสี และพบกับอาจารย์ที่ปรึกษาชาวจีนของนักศึกษา ชั้นปีที่ 3 มหาวิทยาลัยกวางสี</p>  <p>จากการดำเนินงานพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการ เสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ใน หลากหลายรูปแบบที่กล่าวมาข้างต้น หลักสูตรฯ ประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาทั้งสองชั้นปีที่มีต่อ การจัดกิจกรรมหรือโครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษา เพื่อส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (ทั้งใน รูปแบบการจัดกิจกรรมที่สอดแทรกในการเรียนการสอน รายวิชาของหลักสูตร การจัดโครงการของหลักสูตร การ สนับสนุนนักศึกษาให้เข้าร่วมการแข่งขัน และการ สนับสนุนให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนา ศักยภาพนักศึกษาที่จัดโดยหน่วยงานอื่น) พบว่า นักศึกษามีความ พึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมหรือโครงการพัฒนา ศักยภาพนักศึกษาเพื่อส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ใน ศตวรรษที่ 21 อยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.21</p> <p><b>3. การประเมินกระบวนการ</b></p> <p>คณะกรรมการหลักสูตรได้ร่วมหารือเพื่อหาแนวทางใน การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะ การเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ในปีการศึกษา 2566 ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. หลักสูตรฯ ได้ประเมินกระบวนการและการปรับปรุง การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะ การเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ในปีการศึกษา 2566 พบว่า การดำเนินงานมีประสิทธิภาพดี จากการดำเนินงาน พัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการ</li> </ol>	หลักฐานอ้างอิง

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>เรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ในหลากหลายรูปแบบ ส่งผลให้นักศึกษาได้ใช้ความรู้ที่เรียนมาประยุกต์ใช้ในกิจกรรมต่าง ๆ และกระตุ้นให้เกิดการศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของกิจกรรม และจากผลการประเมินความพึงพอใจของแต่ละโครงการ/กิจกรรมและข้อเสนอแนะของนักศึกษา สะท้อนให้เห็นว่า นักศึกษาสามารถพัฒนาตนเองได้ไม่มากก็น้อย เกิดการเรียนรู้อย่างมีความสุขและมีทักษะที่จำเป็นต่อการประกอบอาชีพในอนาคต จึงเห็นควรให้ดำเนินการต่อเนื่อง ในปีการศึกษา 2567 ทั้งการสอดแทรกในกิจกรรมการเรียนการสอนในรายวิชา การจัดโครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษา การสนับสนุนนักศึกษาให้เข้าร่วมการแข่งขันและเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาที่จัดโดยหน่วยงานอื่น</p> <p>2. จัดโครงการ “สัมผัสภาษาผ่านศิลปวัฒนธรรม ประจำปี 2023” ต่อเนื่องในปีการศึกษา 2567 โดยขยายเวลากิจกรรมฝึกปฏิบัติให้มากขึ้น ตามที่นักศึกษาให้ผลสะท้อนกลับไว้ในปีการศึกษา 2566</p> <p>3. ในปีการศึกษา 2566 หลักสูตรฯ ได้ดำเนินงานแผนการทดสอบความรู้ความสามารถภาษาจีน ภาษาอังกฤษ เพื่อให้ผ่านเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา โดยจัดการอบรมเตรียมความพร้อมเพื่อการสอบ HSK และ TOEIC ให้คำแนะนำช่องทาง กำกับติดตามนักศึกษาขยายการอบรมในระดับต่าง ๆ ได้แก่ อบรม HSK1 HSK2 HSK3 HSK4 ระดับต้น HSKK ระดับกลาง สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ชั้นปีที่ 2 ตามระดับภาษาของแต่ละคน สำหรับการอบรมโทอิค ก็ได้อบรมหัวข้อตามผลการสำรวจความต้องการของผู้เรียนเป็นสำคัญ นั่นก็คือ วยากรณ์ที่พบบ่อยในข้อสอบ จึงนับว่า ได้ดำเนินการตามแผนอย่างดี เห็นได้จากที่นักศึกษาพึงพอใจระดับมากและมากที่สุด จึงเห็นควรให้สำรวจหัวข้อที่ผู้เรียนต้องการอบรมหรือพัฒนา หัวข้อที่ยังไม่แม่นยำ หัวข้อที่ทำข้อสอบไม่ได้ เพื่อจัดการอบรมเตรียมความพร้อมเพื่อการสอบ HSK และ TOEIC ให้ครอบคลุมเนื้อหาตามความต้องการและความสนใจของผู้เรียน เช่นนี้ต่อไปในปีการศึกษา 2567</p>	

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>4. ในปีการศึกษา 2567 ยังคงจัดกิจกรรม/โครงการตามแผนพัฒนานักศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมบัณฑิตให้มีความโดดเด่นเป็นที่ยอมรับของตลาดแรงงานให้สอดคล้องกับที่ระบุไว้ใน มคอ. 2 เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาทุกชั้นปีพัฒนาทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 โดยประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้ภาษา พัฒนาทักษะในการใช้ชีวิต ทักษะสังคม และทักษะอาชีพ ควบคู่ไปกับการพัฒนาความรู้และทักษะเพื่อการทดสอบวัดระดับความสามารถทางภาษาจีนและภาษาอังกฤษ โดยภายหลังสิ้นสุดโครงการ กำหนดเป้าหมายให้นักศึกษามีระดับความพึงพอใจมากขึ้นไป และคะแนนเฉลี่ยสูงกว่าปีการศึกษา 2566</p> <p>5. ในปี 2566 หลักสูตรฯ จัดกิจกรรม/โครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาส่งเสริมทักษะที่จำเป็นสำหรับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 หลากหลาย เป็นประโยชน์ครอบคลุม (1) ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม (2) ทักษะสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี (3) ทักษะชีวิต และอาชีพ จึงเห็นสมควรที่จะพัฒนาศักยภาพนักศึกษาเพิ่มเติมในช่วงท้ายปีการศึกษา 2567 ภายหลังจากดำเนินกิจกรรม/โครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษา โดยจัดกิจกรรม “แลกเปลี่ยนเรียนรู้” เพื่อเป็นเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สร้างความเข้าใจ ฝึกทักษะการคิดวิเคราะห์ ถ่ายทอดประสบการณ์จากการสรุปความรู้ของตัวเอง และสร้างแนวปฏิบัติที่ดี สามารถนำไปใช้ในการเรียนและการทำงานได้ต่อไป ทั้งนี้ คำนึงถึง 3 องค์ประกอบสำคัญของการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ได้แก่ คน (People) สถานที่และบรรยากาศ (Place) และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ (Infrastructure) ดังนั้น ในปีการศึกษา 2567 หลักสูตรฯ จะจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ หัวข้อ “กิจกรรม/โครงการพัฒนานักศึกษา: ใครทำ คนนั้นสะท้อน” ในบรรยากาศสบาย ๆ ที่ Library Café ณ One World Library ของมหาวิทยาลัย</p> <p><b>4. การปรับปรุงตามผลการประเมิน</b></p> <p>1. หลักสูตรฯ ดำเนินโครงการ “เปิดบ้านสัมผัสภาษาผ่านศิลปวัฒนธรรม 2022” ตามที่นักศึกษาให้ผลสะท้อนกลับไว้ในปีการศึกษา 2565 ว่าควรจัดต่อเนื่อง</p>	



ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>ทุกปี โดยในปีการศึกษา 2566 ปรับชื่อโครงการเป็น “สัมผัสนักศึกษาผ่านศิลปวัฒนธรรม ประจำปี 2023”</p> <p>2. หลักสูตรฯ กำหนดเป้าหมายระดับความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการจัดกิจกรรมหรือโครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาเพื่อส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ในปีการศึกษา 2566 สูงกว่าปีการศึกษา 2565 ที่ได้ระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.13 ผลปรากฏว่าในปีการศึกษา 2566 ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาในภาพรวม ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.21 ระดับมากที่สุด ซึ่งสูงกว่าปีการศึกษา 2565 เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้</p>	
<p>- การจัดสวัสดิการนักศึกษา/บริการนักศึกษามีมาตรฐาน</p> <p>- การสื่อสารให้ข้อมูลเกี่ยวกับการรับสมัครนักศึกษา การลงทะเบียนเรียน การจัดการเรียนการสอน การแจ้งผลการเรียน และการขึ้นทะเบียนบัณฑิต</p>	<p><b>1. ระบบและกลไก</b></p> <p>หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่องานบริการกำหนดระบบและกลไกในการให้บริการด้านสวัสดิการนักศึกษาและให้บริการอื่น ๆ แก่นักศึกษาดังนี้</p> <p>1. หลักสูตรให้บริการด้านสวัสดิการนักศึกษาและให้บริการอื่น ๆ แก่นักศึกษา โดยประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ศูนย์สนเทศและแนวทางการศึกษาและอาชีพ สถาบันขงจื้อ สถาบันภาษา ศิลปะ และวัฒนธรรม เป็นต้น ผ่านการทำงานของอาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <p>2. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลด้านสวัสดิการนักศึกษาและให้บริการอื่น ๆ แก่นักศึกษา ผ่านทางช่องทาง การติดต่อสื่อสารของอาจารย์ที่ปรึกษา (ไลน์กลุ่ม) และทางเว็บไซต์และเฟซบุ๊กหลักสูตร</p> <p>3. กำกับและติดตามผล กรณีที่นักศึกษาใช้บริการสวัสดิการนักศึกษาและให้บริการอื่น โดยใช้วิธีการสอบถามทั้งแบบทางการและไม่เป็นทางการ</p> <p><b>2. การนำไปสู่การปฏิบัติ</b></p> <p>หลักสูตรฯ จัดสวัสดิการนักศึกษา/บริการนักศึกษาของหลักสูตรตามแนวทางในการดำเนินงานและพัฒนาในปีการศึกษา 2565 ให้บริการด้านสวัสดิการนักศึกษาและให้บริการอื่น ๆ แก่นักศึกษาในปีการศึกษา 2566 ดังนี้</p> <p><u>ด้านการจัดสวัสดิการนักศึกษา/บริการนักศึกษา</u></p>	<p>รายงานความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการจัดสวัสดิการหรือการบริการนักศึกษาที่มีมาตรฐาน</p> <p>รายงานการประชุมหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่องานบริการ ครั้งที่ 12 วาระที่ 1.1 เรื่อง การติดตามผลการเรียน ปัญหาต่างๆ ของนักศึกษาในหลักสูตร ภาคเรียนที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2566</p>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>หลักสูตรฯ ประชาสัมพันธ์การส่งผลงานเข้าประกวดระดับมหาวิทยาลัย ระดับชาติและนานาชาติ การแนะนำงานพิเศษและการประสานงานการรับสมัครให้แก่นักศึกษา ผ่านไลน์กลุ่มนักศึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษา</p>  <p>ด้านการสื่อสารให้ข้อมูลผ่านไลน์กลุ่ม อาจารย์ที่ปรึกษาชั้นปีที่ 1 รหัส 66 ชั้นปีที่ 2 รหัส 65 ชั้นปีที่ 3 รหัส 64 แจ้งข่าวการรับสมัครสอบโทอิค แนะนำปฏิทินวิชาการประจำปีการศึกษา 2566 ที่แสดงข้อมูลที่เกี่ยวข้อง อาทิ วันเพิ่ม-ถอนรายวิชา ประกาศผลการเรียน และวิธีการค้นข้อมูลบนเว็บไซต์ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และไลน์ Open Chat ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และส่งลิงก์ให้แก่นักศึกษา และติดตามการลงทะเบียนเรียนผ่านการอนุมัติการลงทะเบียนในระบบบริหารการศึกษา</p> 	

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>หลักสูตรฯ ประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาด้านการจัดสวัสดิการหรือการบริการนักศึกษาที่มีมาตรฐานพบว่า นักศึกษามีความพึงพอใจต่อการจัดสวัสดิการหรือการบริการนักศึกษาที่มีมาตรฐาน เช่น มีการสื่อสารให้ข้อมูลเกี่ยวกับการรับสมัครนักศึกษา การลงทะเบียนเรียน การจัดการเรียนการสอน การแจ้งผลการเรียน เป็นต้น อยู่ในระดับพึงพอใจมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.23</p> <p><b>3. การประเมินกระบวนการ</b>  ในปีการศึกษา 2566 หลักสูตรฯ จัดสวัสดิการนักศึกษา/บริการนักศึกษาของหลักสูตรตามแนวทางเดิมในการดำเนินงานและพัฒนาของปีการศึกษา 2565 พบว่า เป็นไปด้วยดี ไม่พบปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อนักศึกษา ทั้งเรื่องการจัดสวัสดิการ/บริการนักศึกษา และการสื่อสารให้ข้อมูล เช่น การแจ้งข่าวการรับสมัครสอบโทอิค การประชาสัมพันธ์การประกวดต่าง ๆ เป็นต้น เนื่องจากมีข้อได้เปรียบคือ มีการติดต่อสื่อสารสอบถามพูดคุย แลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหลักสูตรฯ อาจารย์และนักศึกษาตลอดผ่านช่องทางไลน์กลุ่มและการพบพูดคุยแบบต่อหน้า จึงเห็นควรให้ดำเนินการในลักษณะเดิมนี้นในปีการศึกษา 2567 ต่อไป</p> <p><b>4. การปรับปรุงตามผลการประเมิน</b>  หลักสูตรฯ ดำเนินการตามแผนการจัดสวัสดิการนักศึกษา/บริการนักศึกษาของหลักสูตรที่วางไว้สำหรับปีการศึกษา 2566 ตามแนวทางเดียวกันกับปีการศึกษา 2565 ซึ่งเห็นว่ามีความมาตรฐานดีแล้ว ไม่พบปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อนักศึกษา</p>	

#### การประเมินตนเอง

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลคะแนนประเมินตนเอง
3.2	4 คะแนน	4 คะแนน

ตัวชี้วัดที่ 3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา อธิบายผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดต่อไปนี้

ประเด็นการประเมิน								
<b>อัตราการคงอยู่</b>								
แสดงผลที่เกิด (ควรมีข้อมูลอย่างน้อย 3 ปี เพื่อแสดงแนวโน้มการคงอยู่ของนักศึกษาในหลักสูตร)								
ปีการศึกษาที่รับเข้า (ตั้งแต่ปีการศึกษา ที่เริ่มใช้หลักสูตร)	จำนวนนักศึกษาคงอยู่ (จำนวนจริง) ในแต่ละปีการศึกษา							
	ชั้นปีที่ 1	ชั้นปีที่ 2	ชั้นปีที่ 3	ชั้นปีที่ 4	ชั้นปีที่ 5	ลาออก/ คัดชื่อออก	เสียชีวิต/ ย้าย	อัตรา การคงอยู่
2564	35	35	32			3	-	91.43
2565	47	40				7	-	85.11
2566	23					5	-	82.14
2567								
2568								
<p>* หมายเหตุ ไม่นับรวมกรณีการเสียชีวิต และการย้ายสถานที่ทำงานของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา</p> <p>เริ่มใช้หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564 ในปีการศึกษา 2564 เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา 2566 มีข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนนักศึกษาคงอยู่ ดังนี้</p> <p>นักศึกษารุ่นปีการศึกษา 2564 มีนักศึกษาคงอยู่ จำนวน 35 คน ทั้งนี้ มีนักศึกษาลาออก จำนวน 3 คน อัตราการคงอยู่คิดเป็นร้อยละ 91.43</p> <p>นักศึกษารุ่นปีการศึกษา 2565 มีนักศึกษาคงอยู่ จำนวน 40 คน ทั้งนี้ มีนักศึกษาลาออก จำนวน 6 คน มีนักศึกษาโอนย้ายไปหลักสูตรการท่องเที่ยว โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ จำนวน 1 คน รวมทั้งสิ้น 7 คน อัตราการคงอยู่คิดเป็นร้อยละ 85.11</p> <p>นักศึกษารุ่นปีการศึกษา 2566 นักศึกษารับเข้าตอนเปิดภาคการศึกษา จำนวน 28 คน มีนักศึกษาคงอยู่ จำนวน 23 คน ทั้งนี้ มีนักศึกษาลาออก จำนวน 5 คน อัตราการคงอยู่คิดเป็นร้อยละ 82.14</p>								
<b>ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อจำนวนนักศึกษา</b>								
ปัจจัยด้านความถนัดในสาขาวิชา นักศึกษาลาออกเพื่อสมัครเรียนในสาขาวิชาอื่นในสถาบันการศึกษาอื่น ค้นพบความชอบและความถนัดด้านอื่นมากกว่าด้านภาษา								
ปัจจัยด้านการเดินทาง นักศึกษาบางรายไม่สะดวกในการเดินทางมาเรียน ประสงค์จะย้ายไปเรียน ณ สถาบันการศึกษาที่ใกล้กับบ้านพักและภูมิลำเนา								
ปัจจัยด้านการเงิน นักศึกษาบางรายประสบปัญหาทางการเงิน มีปัญหาทางเศรษฐกิจของครอบครัว นักศึกษาหนึ่งรายโอนย้ายไปสาขาวิชาอื่นของมหาวิทยาลัยที่เรียนในประเทศไทย เพื่อให้ครอบครัวบริหารจัดการการเงินได้								
<b>การสำเร็จการศึกษา</b>								
แสดงผลที่เกิด								
ปีการศึกษาที่รับเข้า (ตั้งแต่ปีการศึกษาที่เริ่มใช้ หลักสูตร)	ปีการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา	2567	2568	2569	2570	2571		
2564	จำนวนรับเข้า	36	-	-	-	-		
	จำนวนจบในรุ่น	N/A	-	-	-	-		
	ร้อยละของจำนวนที่รับเข้าในรุ่น	N/A	-	-	-	-		
2565	จำนวนรับเข้า	-	50	-	-	-		
	จำนวนจบในรุ่น	-	N/A	-	-	-		
	ร้อยละของจำนวนที่รับเข้าในรุ่น	-	N/A	-	-	-		
2566	จำนวนรับเข้า	-	-	28	-	-		
	จำนวนจบในรุ่น	-	-	N/A	-	-		
	ร้อยละของจำนวนที่รับเข้าในรุ่น	-	-	N/A	-	-		

ประเด็นการประเมิน																		
ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการสำเร็จการศึกษา –																		
<p>ความพึงพอใจ และผลการจัดการห้องเรียนของนักศึกษา (เก็บข้อมูลโดยใช้แบบสอบถามออนไลน์)</p> <p>ผลการวิเคราะห์ข้อมูลแบบประเมินความพึงพอใจ และผลการจัดการห้องเรียนของนักศึกษา หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่องานบริการ มีดังนี้</p> <p>การแปลความหมายของคะแนนเฉลี่ย มีดังนี้</p> <table style="margin-left: 40px;"> <tr> <td>ค่าเฉลี่ย 4.21 – 5.00</td> <td>หมายถึง</td> <td>พอใจมากที่สุด</td> </tr> <tr> <td>ค่าเฉลี่ย 3.41 – 4.20</td> <td>หมายถึง</td> <td>พอใจมาก</td> </tr> <tr> <td>ค่าเฉลี่ย 2.61 – 3.40</td> <td>หมายถึง</td> <td>พอใจปานกลาง</td> </tr> <tr> <td>ค่าเฉลี่ย 1.81 – 2.60</td> <td>หมายถึง</td> <td>พอใจน้อย</td> </tr> <tr> <td>ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.80</td> <td>หมายถึง</td> <td>พอใจน้อยที่สุด</td> </tr> </table>				ค่าเฉลี่ย 4.21 – 5.00	หมายถึง	พอใจมากที่สุด	ค่าเฉลี่ย 3.41 – 4.20	หมายถึง	พอใจมาก	ค่าเฉลี่ย 2.61 – 3.40	หมายถึง	พอใจปานกลาง	ค่าเฉลี่ย 1.81 – 2.60	หมายถึง	พอใจน้อย	ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.80	หมายถึง	พอใจน้อยที่สุด
ค่าเฉลี่ย 4.21 – 5.00	หมายถึง	พอใจมากที่สุด																
ค่าเฉลี่ย 3.41 – 4.20	หมายถึง	พอใจมาก																
ค่าเฉลี่ย 2.61 – 3.40	หมายถึง	พอใจปานกลาง																
ค่าเฉลี่ย 1.81 – 2.60	หมายถึง	พอใจน้อย																
ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.80	หมายถึง	พอใจน้อยที่สุด																
ประเด็นการประเมิน	ผลดำเนินงาน																	
	ปีการศึกษา 2564	ปีการศึกษา 2565	ปีการศึกษา 2566															
1. ด้านกระบวนการรับนักศึกษา	4.3	4.31	4.32															
2. ด้านการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา	4.1	4.12	4.14															
3. ด้านการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา	4.3	4.33	4.34															
4. ด้านการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา การจัดกิจกรรมหรือโครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาเพื่อส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21	4.05	4.13	4.21															
5. ด้านการจัดสวัสดิการหรือการบริการนักศึกษาที่มีมาตรฐาน เช่น มีการสื่อสารให้ข้อมูลเกี่ยวกับการรับสมัครนักศึกษา การลงทะเบียนเรียน การจัดการเรียนการสอน การแจ้งผลการเรียน เป็นต้น	4.2	4.21	4.23															
4. ด้านการจัดการห้องเรียนของนักศึกษา	3.79	3.81	3.89															
5. ด้านอาจารย์ที่ปรึกษา	4.76	4.6	4.62															
<b>5. จำนวนนักศึกษาทั้งหมด</b>	<b>35</b>	<b>82</b>	<b>95</b>															
<b>6. จำนวนนักศึกษาที่ตอบแบบสำรวจ</b>	<b>34</b>	<b>80</b>	<b>93</b>															
<b>ค่าเฉลี่ยผลประเมิน</b>	<b>4.21</b>	<b>4.23</b>	<b>4.24</b>															
<p><b>ข้อร้องเรียนของนักศึกษา</b></p> <p><u>ข้อร้องเรียน ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก</u></p> <p>นักศึกษาชั้นปีที่ 2 (รหัส 65) เรื่องการทำงานของเครื่องปรับอากาศในห้องเรียน มีน้ำแอร์หยด พนักงานดูแลความสะอาดบริเวณอาคารนำภาชนะมารองน้ำ ทำให้เกิดเสียงกระทบอยู่ตลอดเวลา ส่งผลต่อสมาธิในการเรียน</p> <p>นักศึกษาชั้นปีที่ 1 (รหัส 66) เรื่องการทำงานของเครื่องปรับอากาศในห้องเรียน แอร์ไม่ค่อยเย็น</p> <p><b>ผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา</b></p> <p>กรณีที่มีข้อร้องเรียน หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่องานบริการ ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. หลักสูตร ฯ รับเรื่องร้องเรียนผ่านช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ การพบกันแบบต่อหน้า การพูดคุยทางโทรศัพท์ เฟซบุ๊ก และแอปพลิเคชันไลน์</li> <li>2. ประธานหลักสูตรจัดการประชุมอาจารย์ผู้เกี่ยวข้องเพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาจากข้อร้องเรียน หรือขอการสนับสนุนช่วยเหลือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</li> </ol>																		

ประเด็นการประเมิน
<p>3. หลักสูตรฯ จัดการซื้อร้องเรียน โดยแจ้งนักศึกษาทราบแนวทางการแก้ไข ผ่านช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ การพบกันแบบต่อหน้า การพูดคุยทางโทรศัพท์ และแอปพลิเคชันไลน์</p> <p><u>ผลการจัดการซื้อร้องเรียนในกรณีนี้</u></p> <p>หลักสูตรฯ ได้ดำเนินการตามขั้นตอนข้างต้น และจัดการซื้อร้องเรียน คือ แจ้งกองอาคารและสถานที่ให้ทราบทันที ขอให้ส่งช่างซ่อมแอร์ในห้องเรียนดังกล่าว แจ้งความก้าวหน้าในการดำเนินงานให้นักศึกษาทราบ ภายหลังพบว่าเครื่องปรับอากาศได้รับการซ่อมแซมให้สามารถทำงานได้ตามปกติแล้ว</p>

#### การประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน	ผลคะแนนประเมินตนเอง
3.3	3 คะแนน	3 คะแนน

## องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์ (หมวดที่ 2 อาจารย์)

### ตัวชี้วัดที่ 4.1 การบริหารอาจารย์ อธิบายผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดต่อไปนี้

หลักสูตรภาษาจีนเพื่องานบริการเป็นหลักสูตรที่เปิดรับนักศึกษาเป็นปีแรกในปีการศึกษา 2564 มีเป้าหมายในการบริหารอาจารย์ให้ชัดเจนเพื่อให้สอดคล้องกับกระบวนการดำเนินงานและระบุแผนพัฒนาอาจารย์เป็นรายบุคคล (IDP) เพื่อให้การพัฒนาตนเองในด้านวิชาการและวิชาชีพมีความชัดเจน ทางหลักสูตรจึงกำหนดเป้าหมายของหลักสูตรฯ ดังนี้

1. ด้านการรับและแต่งตั้งอาจารย์ โดยที่ปัจจุบันหลักสูตรฯ มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 5 ท่าน โดยมีสัดส่วนภาระงานของอาจารย์ต่อจำนวนนักศึกษา คือ 1 : 25 คน ซึ่งหลักสูตรฯ ยังสามารถดูแลนักศึกษาได้ตามมาตรฐานที่กำหนดไว้
2. จัดสรรหน้าที่ของอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบที่เอื้อประโยชน์ให้อาจารย์มีโอกาสในการผลิตผลงานวิชาการเพื่อนำไปสู่การขอตำแหน่งวิชาการ
3. เปิดโอกาสให้อาจารย์ประจำหลักสูตรเข้ารับการพัฒนาตนเองเป็นรายบุคคล (IDP) โดยเข้าร่วมการอบรมสัมมนาหรือกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องตามความเชี่ยวชาญให้มากขึ้น

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
<b>การรับและแต่งตั้ง อาจารย์ประจำหลักสูตร</b>	<b>ระบบและกลไก</b> 1) หลักสูตรฯ มีการประชุมร่วมกันเพื่อพิจารณาอัตรากำลังของอาจารย์ให้สอดคล้องกับภาระงานและความรับผิดชอบ หากพบว่าอัตรากำลังไม่เพียงพอ หลักสูตรฯ จะทำบันทึกเสนอผู้บริหารของคณะ และกองบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย เพื่อนำเสนอต่อมหาวิทยาลัยเพื่อขออนุมัติอัตรากำลังเพิ่มเติม และดำเนินการสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตามระเบียบและกระบวนการของมหาวิทยาลัยต่อไป 2) เมื่อมหาวิทยาลัยอนุมัติแล้ว กองบริหารงานบุคคลจะดำเนินการตามกระบวนการสรรหาฯ (ประกาศรับสมัครบุคคลภายในและภายนอก) 2.1) กรณีที่เป็นผู้สมัครภายนอก ผู้สมัครต้องสมัครด้วยตนเองที่ทำการของหลักสูตรฯ เพื่อให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรพิจารณาคุณสมบัติต่าง ๆ ในเบื้องต้น 2.2) กรณีที่เป็นผู้สมัครภายใน ผู้ที่ต้องการโอนย้ายหน่วยงาน ต้องมาให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ พิจารณาคุณสมบัติและความเหมาะสม	- คำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง การแต่งตั้งกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรภาษาจีนเพื่องานบริการ - มคอ. 2 หลักสูตรภาษาจีนเพื่องานบริการ - รายงานการประชุมกรรมการอาจารย์ประจำหลักสูตรภาษาจีนเพื่องานบริการ

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>หากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เห็นควรรับโอนย้าย หลักสูตรฯ จะทำบันทึกข้อความแจ้งกองบริหารงานบุคคล และนำเสนอผู้บริหารมหาวิทยาลัย ในการขออนุญาตโอนย้ายหน่วยงาน</p> <p>3) หลักสูตรฯ นำส่งผลการพิจารณาเบื้องต้นให้กับกองบริหารงานบุคคล ซึ่งกองบริหารงานบุคคล อาจจัดทดสอบความรู้ความสามารถ (ข้อเขียน/ สอบสัมภาษณ์ ฯลฯ) ประกาศผล และรับรายงานตัว และแจ้งผลดังกล่าวไปยังมหาวิทยาลัย</p> <p><b>หมายเหตุ</b> คุณสมบัติพิเศษ อาจมีการพิจารณาเพิ่มถึงตำแหน่งที่จะรับมาแทน เนื่องจากหลักสูตร มีผู้รับผิดชอบอาจารย์ด้านภาษาจีน ด้านภาษาอังกฤษ และด้านธุรกิจ</p> <p>4) มหาวิทยาลัยจัดปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ ทำบันทึกข้อความส่งไปที่คณะฯ และหลักสูตรฯ ตามลำดับ โดยหลักสูตรฯ ดำเนินการปฐมนิเทศแนะแนวทางการดำเนินงานของ หลักสูตรฯ ให้คำปรึกษา แนะนำด้านต่าง ๆ และจัดอาจารย์พี่เลี้ยง ให้คำปรึกษา แนะนำอย่างใกล้ชิด เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>5) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรร่วมเป็นคณะกรรมการพิจารณาคุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ ที่มีคุณสมบัติตรงตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีของหลักสูตรฯ หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หลักสูตรฯ โดยจัดทำเอกสาร สมอ.08 เสนอต่อมหาวิทยาลัยเพื่อให้สภามหาวิทยาลัยฯ อนุมัติ</p> <p>6) หลักสูตรฯ ทำการตรวจสอบข้อมูลเพื่อเสนอรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรดังกล่าวต่อคณะฯ และนำเสนอต่อมหาวิทยาลัยเพื่อรับการเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยฯ และเมื่อมหาวิทยาลัยนำส่งรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ได้ รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยฯ เสนอต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับ อว. เพื่อรับทราบ</p>	



ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>7) หลักสูตรฯ ตรวจสอบข้อมูลที่มีมหาวิทยาลัยแจ้งผลการพิจารณาข้อมูลอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต่อคณะฯ โดยให้ข้อมูลเป็นไปตามเกณฑ์ตามแบบรายงาน สมอ. 08 เพื่อให้รายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นปัจจุบัน</p> <p>8) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ได้รับการแต่งตั้งดำเนินการประชุม วางแผนการดำเนินงาน ปฏิบัติงานตามแผนงานที่กำหนด ติดตามและทบทวนผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามกระบวนการรับและแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร</p> <p>9) หลักสูตรฯ ส่งเสริมให้อาจารย์ใหม่ได้เพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง สนับสนุนด้านการฝึกอบรม ศึกษาดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่างๆ รวมถึงการประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศหรือต่างประเทศตามโอกาสสมควร รวมทั้งสนับสนุนให้อาจารย์ ใหม่ผ่านการทดสอบความสามารถต่าง ๆ ตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย</p> <p><b>การนำไปสู่การปฏิบัติ</b></p> <p>หลักสูตรฯ มีการวางแผนด้านอัตรากำลังให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร รวมถึงมีระบบการรับอาจารย์ใหม่ที่มีความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญ รวมทั้งมีการพัฒนาอาจารย์ที่มีอย่างต่อเนื่องเพื่อให้หลักสูตรมีความเข้มแข็งสามารถส่งเสริมการทำงานตามความชำนาญของแต่ละท่านได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะต้องมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโท หรือปริญญาเอกด้านภาษาจีน ภาษาอังกฤษ หรือด้านธุรกิจ มีตำแหน่งทางวิชาการและประสบการณ์ในจำนวนไม่ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) มีจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรไม่น้อยกว่า 5 ท่าน</li> <li>2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีคุณสมบัติ</li> </ol>	

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2558 ได้แก่ มีคุณวุฒิขั้นต่ำในระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า ด้านภาษาจีนภาษาอังกฤษ หรือด้านธุรกิจ หรือวุฒิอื่นที่สัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร และมีผลงานวิชาการย้อนหลัง อย่างน้อย 1 รายการ ในรอบ 5 ปี</p> <p>จากวิเคราะห์แผนอัตรากำลังโดยนำเอาผลการสำรวจจากกองการบริหารบุคลากรมาพิจารณาพบว่า อัตราร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตร เป็นไปตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต คือ สัดส่วนจำนวนนักศึกษาต่ออาจารย์พบว่าเป็นไปตามที่กำหนดไว้ที่ 25 : 1 หลักสูตรยังได้มีการเตรียมความพร้อมไว้ หากเกิดกรณีที่อาจารย์ประจำหลักสูตรไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ และคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ พิจารณาแล้วมีมติว่าให้แจ้ง อาจารย์ประภัสร์ นกเลิศพันธ์ อาจารย์ดารารัตน์ อินทรกำเนิด และอาจารย์จิตติพร ชัยประกอบวิริยะ รับทราบและจัดเก็บข้อมูลดังกล่าวไว้อย่างเป็นระบบให้พร้อมเมื่อต้องมีการต้องบรรจุแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ ในอนาคต</p> <p>ในปี 2566 หลักสูตรฯ ไม่มีการปรับเปลี่ยนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ยังคงเป็น 5 ท่านเดิม และจากการทบทวนกระบวนการในปีที่ผ่านมาของสัดส่วนจำนวนนักศึกษาต่ออาจารย์ที่กำหนดไว้ที่ 25 : 1 ยังพบว่าจากสัดส่วนดังกล่าวหลักสูตรยังอยู่ในมาตรฐานที่กำหนดไว้</p> <p><b>การประเมินกระบวนการ</b></p> <p>จากการประเมินกระบวนการเมื่อร่วมกันพิจารณากระบวนการที่ใช้ในปัจจุบัน พบว่า มีความเหมาะสม กระบวนการที่ใช้ดำเนินการในเรื่องการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร ยังมีประสิทธิภาพที่ดี หลักสูตรฯ จึงได้ดำเนินการประชุมเพื่อประเมินกระบวนการ พบว่ายังเกิดความคล่องตัวในการบริหารจัดการ โดยการแสดงความคิดเห็น อาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกท่านเห็นว่า กระบวนการการรับและแต่งตั้งอาจารย์</p>	

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีประสิทธิภาพเป็นไปตามเป้าหมาย โดยผลการประเมินอยู่ในระดับมากที่สุด (<math>\bar{x} = 4.50</math>) คือ มีจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ ไม่น้อยกว่า 5 คน และอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรฯ มีคุณสมบัติตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2558 ได้แก่ มีคุณวุฒิขั้นต่ําระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรฯ และมีผลงานวิชาการ ย้อนหลัง อย่างน้อย 1 รายการ ในรอบ 5 ปี</p> <p><b>การปรับปรุงตามผลการประเมิน</b></p> <p>คณะกรรมการหลักสูตรได้ประชุมหารือเพื่อประเมินและทบทวนระบบและกลไก พบว่าหลักสูตรฯ ได้ดำเนินการทบทวนระบบและกลไกให้เป็นปัจจุบัน ซึ่งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ ได้รับทราบและมีมติให้คงระบบและกลไกการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรดังกล่าวไว้เช่นเดิม โดยให้มีการเพิ่มอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรฯ ตามความเหมาะสม เพื่อเตรียมวางแผนสรรหาอาจารย์ผู้สอนที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ใน มคอ.2 เตรียมไว้ในกรณีที่อัตราคงอยู่ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ ไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้</p> <p>คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ จะได้มีโอกาสในการคัดเลือกบุคคลดังกล่าวเข้ามาปฏิบัติหน้าที่ได้ทันท่วงทีเพื่อลดปัญหาเรื่องความเสี่ยง ตลอดจนปรับปรุงระบบและกลไก ในกรณีที่มีการรับและแต่งตั้งอาจารย์ใหม่ให้สอดคล้องกับนโยบายการประเมินแผนอัตรากําลังของหลักสูตรฯ ที่กำหนดโดยกองบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย</p>	
<b>การบริหารอาจารย์</b>	<p><b>ระบบและกลไก</b></p> <p>หลักสูตรมีการยึดหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) หลักความเสมอภาค (Equity) และความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ (Transparency) โดยนำมาเป็นหลักปฏิบัติ เพื่อกำหนดภาระหน้าที่ของอาจารย์ในหลักสูตรตามคุณวุฒิ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มคอ. 2 หลักสูตรภาษาจีนเพื่องานบริการ</li> <li>- รายงานการประชุมกรรมการอาจารย์ประจำหลักสูตรภาษาจีนเพื่องานบริการ</li> <li>- แผนกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบหลักสูตรภาษาจีน</li> </ul>

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>1. หลักสูตรฯ กำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ โดยกำหนดหน้าที่ในการสอนและการค้นคว้าวิจัย การบริหารหลักสูตรฯ การพัฒนาหลักสูตรฯ และการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผลและการพัฒนาหลักสูตร โดยหลักสูตรฯ ได้มีการประชุมทบทวนระบบกลไกเรื่องการบริหารอาจารย์ ตามที่ระบุไว้ใน มคอ. 2 หมวด 7 การประกันคุณภาพ ข้อที่ 4.2 การบริหาร</p> <p>2. จัดแบ่งโครงสร้างการบริหารหน้าที่ออกเป็น 5 ฝ่าย ประกอบด้วย ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายนโยบายและแผน ฝ่ายกิจการนักศึกษา ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ และฝ่ายประกันคุณภาพ และยังแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบของอาจารย์ประจำหลักสูตรออกเป็น 4 ด้าน ประกอบด้วย ด้านการสอน ด้านการวิจัย ด้านบริการวิชาการ และด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม โดยอาจารย์ประจำหลักสูตรทุกท่านในหลักสูตรมีส่วนร่วมในการวางแผนในเรื่อง อัตรากำลัง การปฏิบัติหน้าที่ตามที่หลักสูตรฯ กำหนด การกำกับดูแล เรื่องคุณภาพของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ตลอดจนทำการสำรวจความพึงพอใจต่อการบริหารอาจารย์ โดยกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบที่สอดคล้องกับคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ รวมถึงการมีระบบบริหารจัดการและการประเมินผลการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ในการพิจารณาการปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนด</p> <p>3. อาจารย์ประจำหลักสูตรฯ ประชุมทบทวนการดำเนินงานตามกระบวนการบริหารอาจารย์ และนำผลการทบทวนไปใช้เพื่อพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการบริหารอาจารย์</p>	<p>เพื่องานบริการ ประจำปีการศึกษา 2566</p>

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p><b>การนำไปสู่การปฏิบัติ</b></p> <p>1. หลักสูตรฯ แบ่งโครงสร้างการบริหารหน้าที่ของอาจารย์ออกเป็น 5 ฝ่าย ประกอบด้วย</p> <p>1.1 ฝ่ายวิชาการ รับผิดชอบโดย อาจารย์ กนกวรรณ กุลสุทธิ และ ผศ.ดร.วรภิญญา กิ่งมิ่งแฮ</p> <p>1.2 ฝ่ายนโยบายและแผน รับผิดชอบโดย อาจารย์ณภัคกัญญา ตรารุ่งเรือง</p> <p>1.3 ฝ่ายกิจการนักศึกษา และฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ รับผิดชอบโดย อาจารย์นพรัตน์ ขนบธรรมกุล</p> <p>1.4 ฝ่ายประกันคุณภาพ รับผิดชอบโดย ผศ.ธนัญภัทร์ ศรีเนธิยวสิน</p> <p>2. หลักสูตรฯ แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบตามหน้าที่ของอาจารย์ออกเป็น 4 ด้าน ประกอบด้วย</p> <p>2.1 ด้านการสอน รับผิดชอบโดย อาจารย์ กนกวรรณ กุลสุทธิ และ ผศ.ดร.วรภิญญา กิ่งมิ่งแฮ</p> <p>2.2 ด้านการวิจัย รับผิดชอบโดย ผศ.ธนัญภัทร์ ศรีเนธิยวสิน</p> <p>2.3 ด้านบริการวิชาการ รับผิดชอบโดย อาจารย์ณภัคกัญญา ตรารุ่งเรือง</p> <p>2.4 ด้านการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม รับผิดชอบโดย อาจารย์นพรัตน์ ขนบธรรมกุล</p> <p>อีกทั้งยังได้เชิญอาจารย์ดารารัตน์ อินทรกำเนิด มาเป็นที่ปรึกษาให้กับนักศึกษาชั้นปีที่ 3 (นักศึกษารหัส 64) อาจารย์ประภัสร์ นกเลิศพันธ์ (ร่วมกับ อาจารย์ณภัคกัญญา ตรารุ่งเรือง) มาเป็นที่ปรึกษาให้กับนักศึกษาชั้นปีที่ 2 (นักศึกษารหัส 65) และ อาจารย์จิตติพร ชัยประกอบวิริยะ มาเป็นที่ปรึกษาให้กับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 (นักศึกษารหัส 66)</p> <p>2. ประธานคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ</p> <p>หลักสูตรมีอาจารย์ณภัคกัญญา ตรารุ่งเรือง ทำหน้าที่ประธานหลักสูตรฯ และเป็นตัวแทนหลักสูตรฯ เข้าไปมีส่วนร่วมในฐานะคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ด้วย ทั้งนี้ เพื่อให้หลักสูตรฯ มีการบริหารอาจารย์ที่มีประสิทธิภาพในด้านต่าง ๆ ได้แก่ การกำหนดภาระงานและจูงใจในการสนับสนุนการจัดการเรียนการ</p>	

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>สอน ให้มีความชัดเจน โปร่งใสในการบริหาร อาจารย์ประจำหลักสูตรฯ การดูแลธำรงรักษา บุคลากร การกำหนดกฎเกณฑ์เกี่ยวกับสัญญาจ้าง การจ้างงานและการเกษียณอายุที่ชัดเจน นอกจากนี้ หลักสูตรฯ ยังมีแผนการบริหารความเสี่ยงด้านการบริหาร โดยการเชิญอาจารย์มา ช่วยงานด้านการสอน เพื่อรองรับสัดส่วนของ นักศึกษาต่ออาจารย์ เพื่อเตรียมความพร้อมในกรณี ที่มีความเสี่ยงเรื่องของอัตราคงอยู่ของอาจารย์ ผู้รับผิดชอบ ตามที่กล่าวข้างต้น</p> <p><b>การประเมินกระบวนการ</b></p> <p>หลักสูตรฯ ได้ดำเนินการตามระบบและ กลไกที่กำหนดไว้ พบว่าคณะกรรมการบริหาร หลักสูตรฯ ได้นำเอาผลการดำเนินการมาประชุมหารือ เนื่องจากหลักสูตรฯ มีการดำเนินการบริหาร อาจารย์เป็นไปตามแผนที่กำหนด แต่อย่างไรก็ตาม ถ้าคณะกรรมการผู้รับผิดชอบพบปัญหาหรือ อุปสรรคเกิดขึ้นจากการดำเนินงานตามแผนการ บริหารอาจารย์และแผนการบริหารความเสี่ยงด้าน ต่าง ๆ โดยคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ จะดำเนินประชุมหารือเพื่อแก้ไขปัญหาให้การ ดำเนินงานของหลักสูตรฯ มีประสิทธิภาพมาก ยิ่งขึ้น โดยกระบวนการที่ใช้ในปัจจุบันมี ความเหมาะสม ผลการประเมินอยู่ในระดับมากที่สุด (<math>x = 4.30</math>) เนื่องจากอาจารย์ ผู้ประจำ หลักสูตรทุกท่านเห็นว่า กระบวนการการบริหารมี ประสิทธิภาพ เป็นไปตามเป้าหมายคือ อาจารย์ ประจำหลักสูตรฯ มีภาระตามที่กำหนด มีการ สับเปลี่ยนหมุนเวียนงานในบางหน้าที่ รวมทั้งงาน ด้านการวิจัยเป็นไปตามเป้าหมาย หลักสูตรฯ ตลอดจนมีการส่งเสริมให้เสนอขอตำแหน่งทาง วิชาการ โดยมีอาจารย์ที่ได้ตำแหน่งแล้วคอยเป็นที่ เลี้ยงให้คำปรึกษา หรือการกำหนดภาระงานเพื่อ ช่วยให้อาจารย์ประจำหลักสูตรฯ ที่จะขอตำแหน่ง ตำแหน่งทางวิชาการได้มีเวลาในการจัดเตรียม เอกสารต่าง ๆ เพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการต่อไป</p>	

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p><b>การปรับปรุงตามผลการประเมิน</b></p> <p>คณะกรรมการหลักสูตรฯ ได้ประชุมหารือเพื่อประเมินและทบทวนระบบและกลไก พบว่าหลักสูตรฯ ได้ดำเนินการทบทวนระบบและกลไกให้เป็นปัจจุบัน ซึ่งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ได้รับทราบและมีมติให้คงระบบและกลไกการบริหารอาจารย์ดังกล่าวไว้เช่นเดิม จากการประชุมคณะกรรมการหลักสูตรฯ ได้มีข้อคิดเห็นเพิ่มเติมในกรณีที่จะต้องมีการปรับเปลี่ยนแผนการบริหารอาจารย์จะใช้ผลการสำรวจความพึงพอใจของอาจารย์มาเป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาระบบให้บรรลุเป้าหมาย</p>	
<p><b>การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์</b></p>	<p><b>ระบบและกลไก</b></p> <p>หลักสูตรฯ มีระบบและกลไกการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. หลักสูตรฯ มีการวางแผนเพื่อให้อาจารย์ประจำหลักสูตรฯ ได้พัฒนาตนเอง เพื่อให้เกิดการพัฒนาความรู้และทักษะการจัดการเรียนการสอน ตลอดจนเพิ่มพูนความรู้ทางด้านวิชาการและวิชาชีพที่สอดคล้องกับหลักสูตรฯ เช่น การทำผลงานทางวิชาการ การเข้ารับการอบรมสัมมนาต่าง ๆ โดยให้อาจารย์แต่ละท่านจัดทำเป็นแผนการพัฒนารายบุคคล (IDP)</li> <li>2. หลักสูตรฯ ประชุมเพื่อนำแผนการพัฒนารายบุคคล (IDP) ของแต่ละคนมาจัดทำเป็นแผนการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ของหลักสูตรฯ โดยแผนดังกล่าวจะมุ่งเน้นให้อาจารย์เข้ารับการฝึกอบรมสัมมนาในเรื่อง แนวทางการจัดการเรียนการสอน การทำวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน การเขียนผลงานทางวิชาการประเภทตำรา หนังสือ วิธีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา การพัฒนาการบริหารหลักสูตรฯ ซึ่งจะเป็นการสนับสนุนให้อาจารย์เข้าร่วมประชุมทางวิชาการ การร่วมงานกับองค์กรภายนอกเพื่อนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้มาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์กับการพัฒนาหลักสูตรและการพัฒนาตนเอง โดยเป็นการความ</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มคอ. 2 หลักสูตรภาษาจีนเพื่องานบริการ</li> <li>- รายงานการประชุมกรรมการอาจารย์ประจำหลักสูตรภาษาจีนเพื่องานบริการ</li> <li>- แผนการพัฒนารายบุคคล (IDP) ของอาจารย์ประจำหลักสูตรภาษาจีนเพื่องานบริการ ประจำปีการศึกษา 2565</li> <li>- แผนส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรภาษาจีนเพื่องานบริการ ประจำปีการศึกษา 2565</li> </ul>



ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง																																							
	<p>พร้อมเข้าสู่ตำแหน่งวิชาการหรือการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น</p> <p>3. อาจารย์ประจำหลักสูตรฯ แต่ละท่าน เข้าร่วมการอบรม สัมมนา หรือขออนุญาตไปพัฒนาตนเอง ที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนดไว้ในแผนส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์</p> <p>4. อาจารย์ประจำหลักสูตรฯ รายงานผลการพัฒนาตนเองให้ทางหลักสูตรฯ ทราบ</p> <p>5. หลักสูตรฯ ประชุมทบทวนผลการดำเนินงานตาม ตามกระบวนการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ รวมถึงการนำผลการทบทวนการดำเนินงานมาพัฒนาปรับปรุงกระบวนการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์</p> <p><b>การนำไปสู่การปฏิบัติ</b></p> <p>หลักสูตรฯ ได้นำข้อเสนอแนะของการตรวจประเมินฯ ในปี 65 ในเรื่องการผลิตผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร และยังได้ดำเนินการตามระบบและกลไกการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ โดยจัดทำแผนพัฒนาตนเอง (IDP) ดังตาราง</p> <p><b>แผนพัฒนาตนเอง (IDP) ระยะเวลาดำเนินการ 1 ส.ค. 2566 – 31 ก.ค. 2567</b></p> <table border="1" data-bbox="497 1422 1054 1697"> <thead> <tr> <th rowspan="2">อาจารย์</th> <th rowspan="2">ประเด็นในการพัฒนา</th> <th colspan="3">วิธีการพัฒนา*</th> <th rowspan="2">ผลลัพธ์ได้รับ</th> </tr> <tr> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. อาจารย์คณิตศาสตร์ ครูรุ่งเรือง</td> <td>พัฒนาการเขียนบทความ วิชาการ และการใช้เทคโนโลยี ในการจัดการเรียนการสอน</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> <td>มีเอกสาร/ตำราทางวิชาการ/บทความ มีสื่อที่ใช้ในการสอน ผ่านระบบออนไลน์</td> </tr> <tr> <td>2. อาจารย์คณิตศาสตร์ ขนบธรรมกุล</td> <td>พัฒนาการเขียนบทความ วิชาการ และการใช้เทคโนโลยี ในการจัดการเรียนการสอน</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> <td>มีเอกสาร/ตำราทางวิชาการ/บทความ มีสื่อที่ใช้ในการสอน ผ่านระบบออนไลน์</td> </tr> <tr> <td>3. อาจารย์กวีวรรณ กุศลสุทธิ</td> <td>ทำวิจัยเพื่อใช้ในการขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td></td> <td>มีผลงานทางวิชาการเพื่อใช้ในการขอ กำหนดตำแหน่งทาง วิชาการ</td> </tr> <tr> <td>4. ผศ.อนัญญา ศรีมณีวิวัฒน์</td> <td>ทำวิจัยเพื่อใช้ในการขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td>มีผลงานทางวิชาการเพื่อใช้ในการขอ กำหนดตำแหน่งทาง วิชาการ</td> </tr> <tr> <td>5. ผศ.ดร.วรวิญญา กิ่งเมือง</td> <td>ทำวิจัยเพื่อใช้ในการขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td>มีผลงานทางวิชาการเพื่อใช้ในการขอ กำหนดตำแหน่งทาง วิชาการ</td> </tr> </tbody> </table> <p>*หมายเหตุ วิธีการพัฒนา ได้แก่ 1) การเข้าร่วมอบรม สัมมนาทั้งใน/ต่างประเทศ 2) การจัดทำงานวิจัย 3) การตีพิมพ์บทความวิจัย หรือบทความวิชาการ</p> <p>อาจารย์ประจำหลักสูตรแต่ละท่านเข้าร่วมการอบรม สัมมนา หรือขออนุญาตไปพัฒนาตนเอง ที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนดไว้ในแผนส่งเสริมและการพัฒนาอาจารย์ จากแผนงานในการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ในปีการศึกษา 2566 พบว่าโดยส่วนใหญ่จะเป็นการเข้ารับการอบรม สัมมนา เพื่อพัฒนาตนเอง รวมถึงการจัดทำสื่อการเรียนการ</p>	อาจารย์	ประเด็นในการพัฒนา	วิธีการพัฒนา*			ผลลัพธ์ได้รับ	1	2	3	1. อาจารย์คณิตศาสตร์ ครูรุ่งเรือง	พัฒนาการเขียนบทความ วิชาการ และการใช้เทคโนโลยี ในการจัดการเรียนการสอน	✓			มีเอกสาร/ตำราทางวิชาการ/บทความ มีสื่อที่ใช้ในการสอน ผ่านระบบออนไลน์	2. อาจารย์คณิตศาสตร์ ขนบธรรมกุล	พัฒนาการเขียนบทความ วิชาการ และการใช้เทคโนโลยี ในการจัดการเรียนการสอน	✓			มีเอกสาร/ตำราทางวิชาการ/บทความ มีสื่อที่ใช้ในการสอน ผ่านระบบออนไลน์	3. อาจารย์กวีวรรณ กุศลสุทธิ	ทำวิจัยเพื่อใช้ในการขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ	✓	✓		มีผลงานทางวิชาการเพื่อใช้ในการขอ กำหนดตำแหน่งทาง วิชาการ	4. ผศ.อนัญญา ศรีมณีวิวัฒน์	ทำวิจัยเพื่อใช้ในการขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ	✓	✓	✓	มีผลงานทางวิชาการเพื่อใช้ในการขอ กำหนดตำแหน่งทาง วิชาการ	5. ผศ.ดร.วรวิญญา กิ่งเมือง	ทำวิจัยเพื่อใช้ในการขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ	✓	✓	✓	มีผลงานทางวิชาการเพื่อใช้ในการขอ กำหนดตำแหน่งทาง วิชาการ	
อาจารย์	ประเด็นในการพัฒนา			วิธีการพัฒนา*				ผลลัพธ์ได้รับ																																	
		1	2	3																																					
1. อาจารย์คณิตศาสตร์ ครูรุ่งเรือง	พัฒนาการเขียนบทความ วิชาการ และการใช้เทคโนโลยี ในการจัดการเรียนการสอน	✓			มีเอกสาร/ตำราทางวิชาการ/บทความ มีสื่อที่ใช้ในการสอน ผ่านระบบออนไลน์																																				
2. อาจารย์คณิตศาสตร์ ขนบธรรมกุล	พัฒนาการเขียนบทความ วิชาการ และการใช้เทคโนโลยี ในการจัดการเรียนการสอน	✓			มีเอกสาร/ตำราทางวิชาการ/บทความ มีสื่อที่ใช้ในการสอน ผ่านระบบออนไลน์																																				
3. อาจารย์กวีวรรณ กุศลสุทธิ	ทำวิจัยเพื่อใช้ในการขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ	✓	✓		มีผลงานทางวิชาการเพื่อใช้ในการขอ กำหนดตำแหน่งทาง วิชาการ																																				
4. ผศ.อนัญญา ศรีมณีวิวัฒน์	ทำวิจัยเพื่อใช้ในการขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ	✓	✓	✓	มีผลงานทางวิชาการเพื่อใช้ในการขอ กำหนดตำแหน่งทาง วิชาการ																																				
5. ผศ.ดร.วรวิญญา กิ่งเมือง	ทำวิจัยเพื่อใช้ในการขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ	✓	✓	✓	มีผลงานทางวิชาการเพื่อใช้ในการขอ กำหนดตำแหน่งทาง วิชาการ																																				

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>สอน รองลงมาเป็นการทำวิจัย และเขียนบทความวิจัย หรือบทความวิชาการ เพื่อใช้ในการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการต่อไป</p> <p>ทางหลักสูตรฯ จึงได้ดำเนิน คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. สนับสนุนให้อาจารย์ที่ยังไม่มีผลงานทางวิชาการ ได้เริ่มจัดทำเอกสารประกอบการสอน</li> <li>2. ส่งเสริมให้อาจารย์ที่ได้รับผลงานวิชาการแล้ว ได้มีโอกาสในการจัดทำเอกสารประกอบการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น</li> <li>3. ส่งเสริมให้คณาจารย์ผลิตผลงานวิชาการในด้านบทความวิชาการ งานวิจัย หนังสือ/ตำรา เพื่อเข้าร่วมโครงการของสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต หรือหน่วยงานอื่น ๆ ประจำปี 2566</li> </ol> <p>จากการวางแผนพัฒนาตนเองดังกล่าว ส่งผลให้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ทั้ง 5 คน สามารถมีบทความตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติและนานาชาติ รวมถึงสามารถส่งโครงร่างและได้รับการสนับสนุนทุนวิจัยจาก สกสว. จากการพิจารณาในเบื้องต้น</p>	

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง																																																
	<p><b>การประเมินกระบวนการ</b></p> <p>หลักสูตรฯ ได้รายงานผลการพัฒนาอาจารย์ตามแผน ดังตารางต่อไปนี้</p> <p>รายงานการประเมินผลการพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan: IDP) ประจำปีการศึกษา 2566</p> <table border="1" data-bbox="488 607 1064 1227"> <thead> <tr> <th>กิจกรรม/โครงการ</th> <th>วันที่กิจกรรม</th> <th>สรุปประเด็น และประโยชน์ที่ได้รับ</th> <th>ผู้เข้าร่วมอบรม/พัฒนา</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>โครงการอบรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ระบบ SOU QA ประจำปีการศึกษา 2566</td> <td>21 กันยายน 2566</td> <td>เข้าใจในวิธีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และสามารถนำประยุตในการจัดการเรียนการสอนให้กับนักศึกษา</td> <td>อ.มศศิญา ราชูโอง อ.นพรัตน์ ขนธรรมกุล อ.กนกวรรณ คุชชุกี ศ.ดร.ณัฐภัทร์ ศรีเอียวติน ศ.ดร.วราภิญญา กิณีเมธ</td> </tr> <tr> <td>การอบรม หัวข้อ Innovative Teaching</td> <td>21 กันยายน 2566</td> <td>รู้จักเครื่องมือและแพลตฟอร์มที่ใช้ทำงานพร้อมและจัดการเรียนการสอน เรียนรู้วิธีการตั้งคำถามกระตุ้นคิดของผู้เรียนเพื่อพัฒนาการเรียน เพื่อนำมาปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอน</td> <td>อ.มศศิญา ราชูโอง อ.นพรัตน์ ขนธรรมกุล อ.กนกวรรณ คุชชุกี ศ.ดร.ณัฐภัทร์ ศรีเอียวติน</td> </tr> <tr> <td>การอบรม หัวข้อ Innovative Assessment</td> <td>12 ตุลาคม 2566</td> <td>รู้จักเครื่องมือและแพลตฟอร์มที่ใช้ประเมินผลการเรียนรู้ เพื่อนำมาปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอน</td> <td>อ.มศศิญา ราชูโอง อ.นพรัตน์ ขนธรรมกุล อ.กนกวรรณ คุชชุกี ศ.ดร.ณัฐภัทร์ ศรีเอียวติน</td> </tr> <tr> <td>การอบรม หัวข้อ จริตธรรมวิถีในยุคแห่ง Human Subject Protection (HSP) ของสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.)</td> <td>31 มกราคม 2567</td> <td>เรียนรู้เกี่ยวกับจริตธรรมการวิจัยในยุคแห่ง สามารถปกป้องภาคีผู้เกี่ยวข้องให้ปลอดภัยจากโครงการวิจัยได้</td> <td>อ.กนกวรรณ คุชชุกี</td> </tr> <tr> <td>การอบรม โครงการอบรมอาจารย์ผู้สอนรายวิชา นวศ.วิชาศศสท.1-16 ณ วันที่ 17-18 พ.ค. 2566 ประจำปีการศึกษา 2567 รายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการนิเทศศาสตร์</td> <td>23 กรกฎาคม 2567</td> <td>จัดอบรมอาจารย์ผู้สอนรายวิชาและมีการประเมินผลการเรียนรู้ เพื่อให้สามารถจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นและสอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย</td> <td>ศ.ดร.วราภิญญา กิณีเมธ</td> </tr> <tr> <td>The 14th TCU International Learning Conference 2023</td> <td>1 กันยายน 2566</td> <td>ได้เรียนรู้ถึงระบบการศึกษาแบบเครดิตแบงก์(Credit Bank)</td> <td>ศ.ดร.วราภิญญา กิณีเมธ</td> </tr> <tr> <td>อบรมหัวข้อโครงการส่งเสริมการพัฒนาทักษะการตลาดออนไลน์(Digital Marketing) จำนวน 39 ชั่วโมง</td> <td>6 พฤศจิกายน 2566</td> <td>เข้าใจแนวทางการตลาดใหม่ๆ รวมถึงการตลาดของงานบริการ เพื่อนำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน</td> <td>ศ.ดร.ณัฐภัทร์ ศรีเอียวติน</td> </tr> <tr> <td>อบรมหัวข้อ "ความเข้าใจองค์กร"</td> <td>24 เมษายน 2567</td> <td>เข้าใจมุมมองในการทำงานของคนที่แตกต่างกัน และวิธีการทำงานร่วมกัน เพื่อให้ในการจัดการเรียนการสอน</td> <td>ศ.ดร.ณัฐภัทร์ ศรีเอียวติน</td> </tr> <tr> <td>กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ผู้บริหารปฎิบัติ season 2 หัวข้อ สื่อสารอย่างมีใจ</td> <td>2 กรกฎาคม 2567</td> <td>เรียนรู้การให้รางวัลสิ่งดีแก่ผู้ปฏิบัติงานในองค์กร สาธิตการทำงานร่วมกันในกลุ่มหมู่คน</td> <td>อ.มศศิญา ราชูโอง</td> </tr> <tr> <td>โครงการขยายวิชาการเนื่องความสัมพันธ์ระหว่างจีน-อาเซียน ภายใต้โครงการ ONE BELT, ONE ROAD (OBOR) ประจำปี 2566</td> <td>15 พฤศจิกายน 2566</td> <td>เรียนรู้การพัฒนาความก้าวหน้าและความสัมพันธ์ระหว่างจีน-อาเซียน เพื่อให้สอดคล้องกับเศรษฐกิจ</td> <td>อ.นพรัตน์ ขนธรรมกุล</td> </tr> <tr> <td>อบรมภาษาจีนเพื่อการสื่อสารChinese for Communication</td> <td></td> <td>เรียนรู้รูปแบบการนำเสนอและการสื่อสารผ่านบทสนทนาจริงอย่างมีประสิทธิภาพ</td> <td>อ.นพรัตน์ ขนธรรมกุล</td> </tr> </tbody> </table>	กิจกรรม/โครงการ	วันที่กิจกรรม	สรุปประเด็น และประโยชน์ที่ได้รับ	ผู้เข้าร่วมอบรม/พัฒนา	โครงการอบรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ระบบ SOU QA ประจำปีการศึกษา 2566	21 กันยายน 2566	เข้าใจในวิธีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และสามารถนำประยุตในการจัดการเรียนการสอนให้กับนักศึกษา	อ.มศศิญา ราชูโอง อ.นพรัตน์ ขนธรรมกุล อ.กนกวรรณ คุชชุกี ศ.ดร.ณัฐภัทร์ ศรีเอียวติน ศ.ดร.วราภิญญา กิณีเมธ	การอบรม หัวข้อ Innovative Teaching	21 กันยายน 2566	รู้จักเครื่องมือและแพลตฟอร์มที่ใช้ทำงานพร้อมและจัดการเรียนการสอน เรียนรู้วิธีการตั้งคำถามกระตุ้นคิดของผู้เรียนเพื่อพัฒนาการเรียน เพื่อนำมาปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอน	อ.มศศิญา ราชูโอง อ.นพรัตน์ ขนธรรมกุล อ.กนกวรรณ คุชชุกี ศ.ดร.ณัฐภัทร์ ศรีเอียวติน	การอบรม หัวข้อ Innovative Assessment	12 ตุลาคม 2566	รู้จักเครื่องมือและแพลตฟอร์มที่ใช้ประเมินผลการเรียนรู้ เพื่อนำมาปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอน	อ.มศศิญา ราชูโอง อ.นพรัตน์ ขนธรรมกุล อ.กนกวรรณ คุชชุกี ศ.ดร.ณัฐภัทร์ ศรีเอียวติน	การอบรม หัวข้อ จริตธรรมวิถีในยุคแห่ง Human Subject Protection (HSP) ของสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.)	31 มกราคม 2567	เรียนรู้เกี่ยวกับจริตธรรมการวิจัยในยุคแห่ง สามารถปกป้องภาคีผู้เกี่ยวข้องให้ปลอดภัยจากโครงการวิจัยได้	อ.กนกวรรณ คุชชุกี	การอบรม โครงการอบรมอาจารย์ผู้สอนรายวิชา นวศ.วิชาศศสท.1-16 ณ วันที่ 17-18 พ.ค. 2566 ประจำปีการศึกษา 2567 รายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการนิเทศศาสตร์	23 กรกฎาคม 2567	จัดอบรมอาจารย์ผู้สอนรายวิชาและมีการประเมินผลการเรียนรู้ เพื่อให้สามารถจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นและสอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย	ศ.ดร.วราภิญญา กิณีเมธ	The 14th TCU International Learning Conference 2023	1 กันยายน 2566	ได้เรียนรู้ถึงระบบการศึกษาแบบเครดิตแบงก์(Credit Bank)	ศ.ดร.วราภิญญา กิณีเมธ	อบรมหัวข้อโครงการส่งเสริมการพัฒนาทักษะการตลาดออนไลน์(Digital Marketing) จำนวน 39 ชั่วโมง	6 พฤศจิกายน 2566	เข้าใจแนวทางการตลาดใหม่ๆ รวมถึงการตลาดของงานบริการ เพื่อนำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน	ศ.ดร.ณัฐภัทร์ ศรีเอียวติน	อบรมหัวข้อ "ความเข้าใจองค์กร"	24 เมษายน 2567	เข้าใจมุมมองในการทำงานของคนที่แตกต่างกัน และวิธีการทำงานร่วมกัน เพื่อให้ในการจัดการเรียนการสอน	ศ.ดร.ณัฐภัทร์ ศรีเอียวติน	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ผู้บริหารปฎิบัติ season 2 หัวข้อ สื่อสารอย่างมีใจ	2 กรกฎาคม 2567	เรียนรู้การให้รางวัลสิ่งดีแก่ผู้ปฏิบัติงานในองค์กร สาธิตการทำงานร่วมกันในกลุ่มหมู่คน	อ.มศศิญา ราชูโอง	โครงการขยายวิชาการเนื่องความสัมพันธ์ระหว่างจีน-อาเซียน ภายใต้โครงการ ONE BELT, ONE ROAD (OBOR) ประจำปี 2566	15 พฤศจิกายน 2566	เรียนรู้การพัฒนาความก้าวหน้าและความสัมพันธ์ระหว่างจีน-อาเซียน เพื่อให้สอดคล้องกับเศรษฐกิจ	อ.นพรัตน์ ขนธรรมกุล	อบรมภาษาจีนเพื่อการสื่อสารChinese for Communication		เรียนรู้รูปแบบการนำเสนอและการสื่อสารผ่านบทสนทนาจริงอย่างมีประสิทธิภาพ	อ.นพรัตน์ ขนธรรมกุล	<p>หลักฐานอ้างอิง</p>
กิจกรรม/โครงการ	วันที่กิจกรรม	สรุปประเด็น และประโยชน์ที่ได้รับ	ผู้เข้าร่วมอบรม/พัฒนา																																															
โครงการอบรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ระบบ SOU QA ประจำปีการศึกษา 2566	21 กันยายน 2566	เข้าใจในวิธีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และสามารถนำประยุตในการจัดการเรียนการสอนให้กับนักศึกษา	อ.มศศิญา ราชูโอง อ.นพรัตน์ ขนธรรมกุล อ.กนกวรรณ คุชชุกี ศ.ดร.ณัฐภัทร์ ศรีเอียวติน ศ.ดร.วราภิญญา กิณีเมธ																																															
การอบรม หัวข้อ Innovative Teaching	21 กันยายน 2566	รู้จักเครื่องมือและแพลตฟอร์มที่ใช้ทำงานพร้อมและจัดการเรียนการสอน เรียนรู้วิธีการตั้งคำถามกระตุ้นคิดของผู้เรียนเพื่อพัฒนาการเรียน เพื่อนำมาปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอน	อ.มศศิญา ราชูโอง อ.นพรัตน์ ขนธรรมกุล อ.กนกวรรณ คุชชุกี ศ.ดร.ณัฐภัทร์ ศรีเอียวติน																																															
การอบรม หัวข้อ Innovative Assessment	12 ตุลาคม 2566	รู้จักเครื่องมือและแพลตฟอร์มที่ใช้ประเมินผลการเรียนรู้ เพื่อนำมาปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอน	อ.มศศิญา ราชูโอง อ.นพรัตน์ ขนธรรมกุล อ.กนกวรรณ คุชชุกี ศ.ดร.ณัฐภัทร์ ศรีเอียวติน																																															
การอบรม หัวข้อ จริตธรรมวิถีในยุคแห่ง Human Subject Protection (HSP) ของสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.)	31 มกราคม 2567	เรียนรู้เกี่ยวกับจริตธรรมการวิจัยในยุคแห่ง สามารถปกป้องภาคีผู้เกี่ยวข้องให้ปลอดภัยจากโครงการวิจัยได้	อ.กนกวรรณ คุชชุกี																																															
การอบรม โครงการอบรมอาจารย์ผู้สอนรายวิชา นวศ.วิชาศศสท.1-16 ณ วันที่ 17-18 พ.ค. 2566 ประจำปีการศึกษา 2567 รายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการนิเทศศาสตร์	23 กรกฎาคม 2567	จัดอบรมอาจารย์ผู้สอนรายวิชาและมีการประเมินผลการเรียนรู้ เพื่อให้สามารถจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นและสอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย	ศ.ดร.วราภิญญา กิณีเมธ																																															
The 14th TCU International Learning Conference 2023	1 กันยายน 2566	ได้เรียนรู้ถึงระบบการศึกษาแบบเครดิตแบงก์(Credit Bank)	ศ.ดร.วราภิญญา กิณีเมธ																																															
อบรมหัวข้อโครงการส่งเสริมการพัฒนาทักษะการตลาดออนไลน์(Digital Marketing) จำนวน 39 ชั่วโมง	6 พฤศจิกายน 2566	เข้าใจแนวทางการตลาดใหม่ๆ รวมถึงการตลาดของงานบริการ เพื่อนำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน	ศ.ดร.ณัฐภัทร์ ศรีเอียวติน																																															
อบรมหัวข้อ "ความเข้าใจองค์กร"	24 เมษายน 2567	เข้าใจมุมมองในการทำงานของคนที่แตกต่างกัน และวิธีการทำงานร่วมกัน เพื่อให้ในการจัดการเรียนการสอน	ศ.ดร.ณัฐภัทร์ ศรีเอียวติน																																															
กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ผู้บริหารปฎิบัติ season 2 หัวข้อ สื่อสารอย่างมีใจ	2 กรกฎาคม 2567	เรียนรู้การให้รางวัลสิ่งดีแก่ผู้ปฏิบัติงานในองค์กร สาธิตการทำงานร่วมกันในกลุ่มหมู่คน	อ.มศศิญา ราชูโอง																																															
โครงการขยายวิชาการเนื่องความสัมพันธ์ระหว่างจีน-อาเซียน ภายใต้โครงการ ONE BELT, ONE ROAD (OBOR) ประจำปี 2566	15 พฤศจิกายน 2566	เรียนรู้การพัฒนาความก้าวหน้าและความสัมพันธ์ระหว่างจีน-อาเซียน เพื่อให้สอดคล้องกับเศรษฐกิจ	อ.นพรัตน์ ขนธรรมกุล																																															
อบรมภาษาจีนเพื่อการสื่อสารChinese for Communication		เรียนรู้รูปแบบการนำเสนอและการสื่อสารผ่านบทสนทนาจริงอย่างมีประสิทธิภาพ	อ.นพรัตน์ ขนธรรมกุล																																															
	<p>หลักสูตรฯ ได้ดำเนินการประชุมเพื่อการประเมินกระบวนการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ โดยอาจารย์ผู้ประจำหลักสูตรทั้ง 5 ท่าน พบว่า ผลของการประเมินกระบวนการต่อการบริหารอาจารย์ อยู่ในระดับมากที่สุด (x= 4.29) เนื่องจากอาจารย์ประจำหลักสูตรทุกท่านเห็นว่ากระบวนการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์มีประสิทธิภาพ แต่ยังมีบางประเด็นไม่เป็นไปตามเป้าหมาย คือ การส่งเสริมให้อาจารย์บางท่านได้พัฒนาตนเองด้านวิชาการตรงตามแผนพัฒนารายบุคคล ในขณะที่บางท่านยังรอโอกาสเข้ารับการอบรม สัมมนา กับหน่วยงานภายนอกตามความสนใจ เนื่องจากทางหลักสูตรฯ ได้รับการจัดสรรงบประมาณค่อนข้างจำกัด</p>																																																	

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p><b>การปรับปรุงตามผลการประเมิน</b></p> <p>หลักสูตรฯ มีการปรับแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล เพื่อให้อาจารย์ ในหลักสูตรได้รับตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้นด้วยการสร้างสรรค์งานวิจัย โดยส่งเสริมให้อาจารย์เข้าร่วมโครงการอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาการจัดทำผลงานด้านการวิจัย ที่จัดโดยคณะหรือมหาวิทยาลัย รวมทั้งการเข้าร่วม กระบวนการจัดทำข้อเสนอโครงการวิจัย เพื่อขอทุนสนับสนุนงานวิจัย นอกจากนี้หลักสูตรฯ ยังได้ส่งเสริมให้อาจารย์เขียนบทความวิจัย/บทความ วิชาการ โดยให้อาจารย์ที่เคยได้รับการตีพิมพ์แล้วมาเป็นพี่เลี้ยงให้กับอาจารย์ในหลักสูตร ดังนั้น อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ที่รับผิดชอบงานด้านการพัฒนาบุคลากรจึงได้ประชุมร่วมกันเพื่อปรับกิจกรรมการดำเนินงานที่เน้นเรื่องการทำงานวิจัย นอกจากนี้ หลักสูตรฯ เสนอให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในการขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ และการทำการวิจัย ช่วงเวลาว่างระหว่างกันในหลักสูตรฯ รวมถึงการ แชรข้อมูลข่าวสาร กิจกรรมที่เป็นประโยชน์ในการพัฒนาตนเองในไลน์กลุ่มอาจารย์ เพื่อให้อาจารย์ได้ศึกษาติดตามข้อมูล หากมีข้อซักถามหรือข้อสงสัยก็ให้มาปรึกษาร่วมกัน ส่งผลให้อาจารย์มีการพูดคุย และสื่อสารกันมากขึ้น เกิดการเรียนรู้ร่วมกันมากขึ้น รวมถึงในเรื่องการทำตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้นด้วย</p>	

#### การประเมินตนเอง

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลคะแนนประเมินตนเอง
4.1	4 คะแนน	4 คะแนน

### ตัวชี้วัดที่ 4.2 คุณภาพอาจารย์ อธิบายผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดต่อไปนี้

#### (1) ร้อยละอาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอก = 20

รายละเอียดดังนี้

อาจารย์ตามคุณวุฒิการศึกษา	จำนวน (คน)
อาจารย์วุฒิปริญญาตรี	
อาจารย์วุฒิปริญญาโท	4
อาจารย์วุฒิปริญญาเอก	1
รวมจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด	5
ร้อยละอาจารย์ประจำที่มีวุฒิปริญญาเอก	ร้อยละ 20

#### (2) ร้อยละอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ = 40

รายละเอียดดังนี้

อาจารย์ตามตำแหน่งวิชาการ	จำนวน (คน)
อาจารย์	3
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	2
รองศาสตราจารย์	
ศาสตราจารย์	
รวมจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด	5
รวมอาจารย์ประจำที่มีตำแหน่งวิชาการ	2
ร้อยละอาจารย์ประจำที่มีตำแหน่งวิชาการ	ร้อยละ 40

#### (3) ผลงานวิชาการของอาจารย์ = .....

รายละเอียดดังตารางที่ ตารางที่ 4.2-1 และ 4.2-2

#### ตารางที่ 4.2-1 สรุปจำนวนผลงานวิชาการและผลงานสร้างสรรค์ของอาจารย์ผู้รับขอบหลักสูตร

ระดับคุณภาพ	น้ำหนัก	จำนวน	ผลรวม ถ่วง น้ำหนัก
1.1 บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	0.20		
2.1 บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่มหาวิทยาลัยนำเสนอ สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ และจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ. ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ	0.40		
2.2 ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	0.40		
3.1 บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	0.60	1	0.6

ระดับคุณภาพ	น้ำหนัก	จำนวน	ผลรวม ถ่วง น้ำหนัก
4.1 บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่มหาวิทยาลัยนำเสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	0.80	2	1.6
5.1 บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556	1.00	2	2
5.2 ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร	1.00		
5.3 ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	1.00		
5.4 ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ	1.00	1	1
5.5 ผลงานค้นพบพันธุ์พืชพันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน	1.00		
5.6 ตำราหรือหนังสือที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	1.00		
5.7 ตำราหรือหนังสือที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการ แต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ	1.00		
6. งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	0.20		
7. งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	0.40		
8. งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	0.60		
9. งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	0.80		
10. งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน/นานาชาติ	1.00		
11. ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการทั้งหมด			5.2
12. ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานสร้างสรรค์ทั้งหมด			-
13. จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทั้งหมด			5
14. ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการและผลงานสร้างสรรค์ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ข้อ 11+ ข้อ 12)			5.2
15. ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานวิชาการผลงานสร้างสรรค์ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร [(ข้อ 14/ ข้อ13)*100]			104
16. ค่าคะแนนที่ได้ [(ข้อ 15*5)/ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักฯ ที่กำหนดเป็นคะแนนเต็ม 5 จำแนกตามระดับการศึกษา]**			26

\*\*หมายเหตุ การแปลงค่าคะแนน จำแนกหลักสูตรตามระดับการศึกษา

#### หลักสูตรระดับปริญญาตรี

- ค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 20 ขึ้นไป

ตารางที่ 4.2-2 ข้อมูลผลงานทางวิชาการและผลงานสร้างสรรค์ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ชื่อผลงาน	วารสาร/ แหล่งตีพิมพ์เผยแพร่	ปีที่พิมพ์/ วันที่เผยแพร่	คะแนนถ่วง น้ำหนัก
1	อ.นพรัตน์ ขนบธรรมกุล และ อ.ณภัคกัญญา ทรายรุ่งเรือง	The Tragic Fate of Chen Bailu in Sunrise (TCI2)  <a href="https://so02.tci-thaijo.org/index.php/clcjin/article/view/269771/180696">https://so02.tci-thaijo.org/index.php/clcjin/article/view/269771/180696</a>	วารสารวิชาการภาษา และวัฒนธรรมจีน	มกราคม - มิถุนายน 2567	0.6
2	ผศ.ธนัญภัทร์ ศรีเนธิยวสิน	Pattern of the Potential Tourist Demand for Local Homestay Services in Ayutthaya Tourist Sites Sustainably under ASEAN Homestay Standards (TCI1)  <a href="https://so02.tci-thaijo.org/index.php/jam/article/view/268512/180760">https://so02.tci-thaijo.org/index.php/jam/article/view/268512/180760</a>	Journal of Art Management	เมษายน - พฤษภาคม 2567	0.8
3	ผศ.ธนัญภัทร์ ศรีเนธิยวสิน	Increasing Agro-Ecotourism Potential as a Learning Resource in Suphan Buri Province (TCI1)  <a href="https://so02.tci-thaijo.org/index.php/jam/article/view/266828/179464">https://so02.tci-thaijo.org/index.php/jam/article/view/266828/179464</a>	Journal of Art Management	มกราคม - มีนาคม 2567	0.8
4	ผศ.ดร.วรภิญญา กิ่งมิ่งแฮ	Yi Lin & Worapinya Kingminghae (2023): Studying in Shanghai and its impacts on Thai International Students' Opinions towards the Chinese People and China (Scopus)  <a href="https://edupij.com/index/arsiv/59/308/studying-in-shanghai-and-its-impacts-">https://edupij.com/index/arsiv/59/308/studying-in-shanghai-and-its-impacts-</a>	Educational Process: International Journal	July 2023	1



ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ชื่อผลงาน	วารสาร/ แหล่งตีพิมพ์เผยแพร่	ปีที่พิมพ์/ วันที่เผยแพร่	คะแนนถ่วง น้ำหนัก
		on-thai-international- students-opinions- towards-the-chinese- people-and-china			
5	ผศ.ดร.วรภิญญา กิ่งมิ่งแฮ	Worapinya Kingminghae & Yi Lin (2023): Exploring China's Whole-Process People's Democracy through the lens of the Double Reductions policy (Scopus)  <a href="https://malque.pub/ojs/index.php/mr/article/view/1051/762">https://malque.pub/ojs/index.php/mr/article/view/1051/762</a>	Multidisciplinary reviews	October 2020	1
6	อ.กนกวรรณ กุลสุทธิ	การพัฒนาแอปพลิเคชันคำแปล ชื่ออาหารไทยเป็นภาษาอังกฤษ ที่ได้มาตรฐานเพื่อเพิ่มขีด ความสามารถการสื่อสาร ภาษาอังกฤษของผู้ประกอบ กิจการและพนักงานร้านอาหาร	ทุนสนับสนุน ววน.	2567	1

#### การประเมินตนเอง

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลคะแนนประเมินตนเอง
4.2 (1)	ร้อยละ 20	5 คะแนน
4.2 (2)	ร้อยละ 40	3.33 คะแนน
4.2 (3)	ร้อยละ 104	5 คะแนน
ค่าเฉลี่ย ตัวชี้วัด 4.2	4.44 คะแนน	4.44 คะแนน

ตัวชี้วัดที่ 4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์ อธิบายผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดต่อไปนี้

(1) อัตราการคงอยู่ของอาจารย์

รายชื่ออาจารย์	ปีการศึกษา 2564				ปีการศึกษา 2565				ปีการศึกษา 2566			
	คงอยู่	เกษียณ	ลาออก	อื่น ๆ	คงอยู่	เกษียณ	ลาออก	อื่น ๆ	คงอยู่	เกษียณ	ลาออก	อื่น ๆ
1. อาจารย์ประภัสร์ นกเลิศพันธ์	✓				-							
2. อาจารย์ณภัคภัฏญา ทรายรุ่งเรือง	-							✓	✓			
3. อาจารย์นพรัตน์ ขนบธรรมกุล	✓				✓				✓			
4. อาจารย์กนกวรรณ กุลสุทธิ	✓				✓				✓			
5. ผศ.ดร.วรัญญา กิ่งมิ่งแฮ	✓				✓				✓			
6. ผศ.ธนัญภัทร์ ศรีเนธิยวคิน	✓				✓				✓			

(2) ความพึงพอใจของอาจารย์ (คะแนนเต็ม 5)

การแปลความหมายค่าของคะแนนเฉลี่ย มีดังนี้

ค่าเฉลี่ย 4.21-5.00 หมายถึง ระดับมากที่สุด

ค่าเฉลี่ย 3.41-4.20 หมายถึง ระดับมาก

ค่าเฉลี่ย 2.61-3.40 หมายถึง ระดับปานกลาง

ค่าเฉลี่ย 1.81-2.60 หมายถึง ระดับน้อย

ค่าเฉลี่ย 1.00-1.80 หมายถึง ระดับน้อยที่สุด

ข้อ	ประเด็นการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	แปลค่า
<b>ด้านการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร</b>			
1	ระบบกลไกการรับและแต่งตั้งอาจารย์	4.50	มากที่สุด
2	ความเหมาะสมของเกณฑ์การรับและแต่งตั้งอาจารย์	4.50	มากที่สุด
3	คุณสมบัติและคุณสมบัติของอาจารย์	4.50	มากที่สุด
<b>ภาพรวมด้านการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร</b>		<b>4.50</b>	<b>มากที่สุด</b>
<b>ด้านการบริหารอาจารย์</b>			
4	การดูแลและบริหารงานอาจารย์ของหลักสูตรในภาพรวม	4.17	มาก
5	ความเหมาะสมของแผนอัตรากำลังคน (อาจารย์)	4.17	มาก
6	ความเหมาะสมของจำนวนอาจารย์เทียบกับงานในหลักสูตร	4.33	มากที่สุด
7	ความสอดคล้องของหน้าที่และความรับผิดชอบกับความรู้และความเชี่ยวชาญของอาจารย์	4.33	มากที่สุด
8	การติดตามและการประเมินผลการปฏิบัติงานของอาจารย์	4.50	มากที่สุด
<b>ภาพรวมด้านการบริหารอาจารย์</b>		<b>4.30</b>	<b>มากที่สุด</b>
<b>ด้านการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์</b>			
9	ความชัดเจนและความเหมาะสมของแผนส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์	4.50	มากที่สุด
10	โอกาสในการเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาตนเองของอาจารย์	4.33	มากที่สุด
11	การจัดสรรงบประมาณด้านพัฒนาอาจารย์	3.67	มาก
12	การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของอาจารย์	4.00	มาก
<b>ภาพรวมด้านการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์</b>		<b>4.17</b>	<b>มาก</b>
<b>ภาพรวมทุกด้าน</b>		<b>4.29</b>	<b>มากที่สุด</b>

จากตารางข้างต้น ผลการสำรวจความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตร 5 คน พบว่า ในภาพรวมทุกด้าน อาจารย์มีความพึงพอใจต่อการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.47 อยู่ในระดับมากที่สุด เมื่อพิจารณารายด้าน พบว่า

1. ด้านการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.50 อยู่ในระดับมากที่สุด ได้แก่ ระบบกลไกการรับและแต่งตั้งอาจารย์ ความเหมาะสมของเกณฑ์การรับและแต่งตั้งอาจารย์ และคุณวุฒิและคุณสมบัติของอาจารย์ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.50 อยู่ในระดับมากที่สุดทั้งหมด

2. ด้านการบริหารอาจารย์ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.30 อยู่ในระดับมากที่สุด โดยอันดับแรกได้แก่ การติดตามและการประเมินผลการปฏิบัติงานของอาจารย์ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.50 อยู่ในระดับมากที่สุด รองลงมาคือ ความสอดคล้องของหน้าที่และความรับผิดชอบกับความรู้และความเชี่ยวชาญของอาจารย์ และความเหมาะสมของจำนวนอาจารย์เทียบกับงานในหลักสูตร มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.33 อยู่ในระดับมากที่สุด และการดูแลและบริหารงานอาจารย์ของหลักสูตรในภาพรวม และความเหมาะสมของแผนอัตรากำลังคน (อาจารย์) มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.17 อยู่ในระดับมาก ตามลำดับ

3. ด้านการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.17 อยู่ในระดับมาก โดยอันดับแรกได้แก่ ความชัดเจนและความเหมาะสมของแผนส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.50 อยู่ในระดับมากที่สุด รองลงมาได้แก่ โอกาสในการเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาตนเองของอาจารย์ การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของอาจารย์ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.33 อยู่ในระดับมากที่สุด และการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของอาจารย์ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.00 อยู่ในระดับมาก ตามลำดับ

อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการหลักสูตรฯ พบว่า ด้านการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ ประเด็นเรื่อง การจัดสรรงบประมาณด้านพัฒนาอาจารย์ มีระดับคะแนนต่ำสุด จึงเห็นควรให้มีการทบทวนและปรับปรุงการดำเนินงานในด้านที่กล่าวมาในรอบการประเมินครั้งต่อไป

ตารางข้างล่างแสดงให้เห็นถึงความพึงพอใจต่อการบริหารงานหลักสูตรเปรียบเทียบ 3 ปีย้อนหลัง ดังรายละเอียดต่อไปนี้

#### ความพึงพอใจของอาจารย์ต่อการบริหารงานหลักสูตร เปรียบเทียบ 3 ปีย้อนหลัง

ประเด็นการประเมิน	คะแนนประเมิน		
	ปีการศึกษา 2564	ปีการศึกษา 2565	ปีการศึกษา 2566
1. การรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร	4.07	4.47	4.50
2. การบริหารอาจารย์	4.08	4.16	4.30
3. การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์	3.90	4.00	4.17
<b>คะแนนเฉลี่ย</b>	<b>4.02</b>	<b>4.21</b>	<b>4.29</b>

#### การประเมินตนเอง

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลคะแนนประเมินตนเอง
4.3	4 คะแนน	4 คะแนน

## องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน (หมวดที่ 4 ข้อมูลสรุปรายวิชาของหลักสูตรและคุณภาพการสอนในหลักสูตร)

### ข้อมูลสรุปรายวิชาของหลักสูตร

สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในภาค 1 และภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 (นำมาจาก มคอ.5 ของแต่ละวิชา) เปิดสอนทั้งหมด 27 รายวิชา ดังนี้

ภาคเรียนที่ 1/2566 มีหมวดวิชาเฉพาะ รวม 13 รายวิชา

ภาคเรียนที่ 2/2566 มีหมวดวิชาเฉพาะ รวม 14 รายวิชา

สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2566 ของนักศึกษารหัส 64 (ชั้นปีที่ 3)

ที่	รหัส ชื่อวิชา	ภาค/ปี การศึกษา	อาจารย์ ผู้สอน/ อาจารย์ ผู้รับผิดชอบ รายวิชา	การกระจายของเกรด (จำนวนคน)												จำนวนนักศึกษา			
				A	B+	B	C+	C	D+	D	F	I	M	P	PD	PM	ลงทะเบียน	สอบผ่าน	
1	1553640 ภาษาอังกฤษ สำหรับธุรกิจ ออนไลน์	1/2566	ผศ.ดร.ขจีณูช เขาวนปรีชา	24	6	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	32	32
2	1573202 ภาษาจีนสำหรับ การนำเสนอ	1/2566	อาจารย์ ดารารัตน์ อินทรกำเนิต	31	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	32	32
3	1573718 ภาษาจีนสำหรับ งานบริการ ท่องเที่ยว	1/2566	อาจารย์ ณภัคกัญญา ตรารุ่งเรือง	18	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	32	32
4	1573714 ภาษาจีนเพื่อ การฉลาดรู้เรื่อง ดิจิทัล	1/2566	อาจารย์ ประภัสร์ นกลีศพันธ์ุ์	19	9	3	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	32	32
5	1573716 ภาษาจีนในการ บริการจัดส่ง	1/2566	อาจารย์ นพรัตน์ ชนบธรรมกุล	25	4	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	32	32
6	1573606 การแปล ภาษาจีนเพื่อ งานบริการ	2/2566	อาจารย์ ประภัสร์ นกลีศพันธ์ุ์	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		

7	1573721 ภาษาจีนสำหรับ งานบริการด้าน การบิน	2/2566	อาจารย์ ณภัคกัญญา ตรารุ่งเรือง	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
8	1573715 ภาษาจีนสำหรับ ธุรกิจออนไลน์	2/2566	อาจารย์ ดารารัตน์ อินทรกำเนิด	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
9	1553641 ภาษาอังกฤษใน การบริการ จัดส่ง	2/2566	อาจารย์ กนกวรรณ กุลสุทธิ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
10	1573720 ภาษาจีนสำหรับ งานบริการใน โรงพยาบาล	2/2566	อาจารย์ จิตติพร ชัย ประกอบวิริยะ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		

\*หมายเหตุ ผลคะแนนนักศึกษา รหัส 64 ชั้นปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 ลำดับที่ 6-10 อยู่ระหว่างรอผลจากมหาวิทยาลัย  
กวางสี สาธารณรัฐประชาชนจีน

สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2565 ของนักศึกษา รหัส 65 (ชั้นปีที่ 2)

ที่	รหัส ชื่อวิชา	ภาค/ปี การศึกษา	อาจารย์ผู้สอน/ อาจารย์ ผู้รับผิดชอบ รายวิชา	การกระจายของเกรด (จำนวนคน)												จำนวนนักศึกษา			
				A	B+	B	C+	C	D+	D	F	I	M	P	PD	PM	ลงทะเบียน	สอบผ่าน	
1	1572403 หลักและ โครงสร้าง การเขียน ภาษาจีน	1/2566	อาจารย์ประภัสร์ นกุลเลิศพันธุ์	26	8	7	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	43	43
2	1572705 ภาษาจีน เพื่อการ อาชีพ	1/2566	อาจารย์ จิตติพร ชัย ประกอบวิริยะ	19	14	6	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	43	43
3	1552144 ไวยากรณ์ ภาษาอังกฤษ เพื่อการ สื่อสาร	1/2566	อาจารย์ วิลาสินี พลอยล้อม แสง	1	4	4	17	11	4	2	0	0	0	0	0	0	0	43	43
4	1552142	1/2566	อาจารย์ กนกวรรณ กุลสุทธิ	3	2	13	10	9	5	0	0	0	0	0	0	0	0	42	42

	การอ่าน ภาษาอังกฤษ																		
5	1552143 การเขียน ภาษาอังกฤษ	2/2566	ผศ.สุदारัตน์ เจตน ปัญญาภัก	1	5	5	9	11	2	6	0	0	2	0	0	0	41	41	
6	1572504 ภาษาจีน เพื่อการ สื่อสารใน พหุ วัฒนธรรม	2/2566	อาจารย์ นพรัตน์ ชนบธรรมกุล	4	13	8	8	6	0	0	0	4	0	0	0	43	43		
7	1552404 ภาษาอังกฤษ เพื่อการ สื่อสารใน พหุ วัฒนธรรม	2/2566	อาจารย์ วิลาสินี พลอยล้อม แสง	2	10	14	4	10	0	0	0	0	1	0	0	0	41	40	
8	1552667 ภาษาอังกฤษ เพื่อการ บริโภคและ การ สร้างสรรค์ สื่อ	2/2566	ผศ.ดร.สรพล จิระสวัสดิ์	11	14	2	1	3	4	3	2	0	3	0	0	0	43	38	
9	1552666 มารยาท ทางธุรกิจ และการ พัฒนา บุคลิกภาพ	2/2566	อาจารย์ ดร.แว่นแก้ว ลีพิงธรรม	28	7	4	1	3	0	0	0	0	0	0	0	43	43		

## สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2566 ของนักศึกษารหัส 66 (ชั้นปีที่ 1)

ที่	รหัส ชื่อวิชา	ภาค/ปี การศึกษา	อาจารย์ ผู้สอน/ อาจารย์ ผู้รับผิดชอบ รายวิชา	การกระจายของเกรด (จำนวนคน)												จำนวนนักศึกษา		
				A	B+	B	C+	C	D+	D	F	I	M	P	PD	PM	ลงทะเบียน	สอบผ่าน
1	1551401 การฟังพูด ภาษาอังกฤษ เพื่องานบริการ	1/2566	อาจารย์ กนกวรรณ กุลสุทธิ	15	5	5	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	28	25
2	1571702 ความรู้เบื้องต้น ในงานบริการ	1/2566	ผศ.ธนัญภัทร์ ศรีเนธิยวสิน	4	11	6	1	2	1	0	0	0	0	0	0	0	28	25
3	1571128 ภาษาจีนใน ชีวิตประจำวัน	1/2566	อาจารย์ ณภัคกัญญา ตรารุ่งเรือง	10	8	2	2	4	1	0	0	0	0	0	0	0	27	27
4	1571207 การ ฟัง-พูดภาษาจีน เชิงสถานการณ์	1/2566	อาจารย์ นพรัตน์ ชนบธรรมกุล	15	4	4	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25	25
5	1571303 กลวิธีการอ่าน ภาษาจีน	2/2566	อาจารย์ ดารารัตน์ อินทรกำเนต	12	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	23	23
6	1571703 การจัดการงาน บริการ	2/2566	ผศ.ธนัญภัทร์ ศรีเนธิยวสิน	9	6	5	2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	23	23
7	1551155 การออกเสียง ภาษาอังกฤษ	2/2566	ผศ.ดร.สรพล จิระสวัสดิ์	4	1	7	8	3	0	0	0	0	0	0	0	0	23	23
8	1571701 ภาษาจีนกับการ ประยุกต์ใช้	2/2566	อาจารย์ ประภัสร นกุลเลิศพันธุ์	16	5	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	23	23

## สรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษาในปีการศึกษา

ปีการศึกษาที่รับเข้า (ตั้งแต่ปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร)	ค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ในแต่ละปีการศึกษา				
	ชั้นปีที่ 1	ชั้นปีที่ 2	ชั้นปีที่ 3	ชั้นปีที่ 4	ชั้นปีที่ 5
2564	3.61	3.30	3.47	-	-
2565	3.49	3.33	-	-	-
2566	3.49	-	-	-	-



ตัวชี้วัดที่ 5.1 สาระของรายวิชาในหลักสูตร อธิบายผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดต่อไปนี้

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
<p>การออกแบบหลักสูตร และ สาระรายวิชาในหลักสูตร</p>	<p><b>ระบบกลไก</b></p> <p>หลักสูตรฯ มีระบบและกลไกการออกแบบหลักสูตร และสาระของรายวิชาในหลักสูตร มุ่งเน้นความทันสมัยทางวิชาการและความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต โดยดำเนินงานตามขั้นตอนและพิจารณาผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการในรูปแบบองค์ประชุมคณะต่างๆ ตามลำดับโดยดำเนินการ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดทำ มคอ.3 กำหนดวัตถุประสงค์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานการเรียนรู้ 5 ด้านตามมาตรฐาน TQFs มีคำอธิบายรายวิชาที่มีเนื้อหาที่เหมาะสมกับชื่อวิชา มีแผนการเรียน วิธีการสอน การประเมินผลที่ชัดเจน จำนวนหน่วยกิต และเนื้อหาครบถ้วนครอบคลุมกับสิ่งที่ต้องสอน</li> <li>2. การจัดกลุ่มรายวิชาเอก กลุ่มรายวิชาโท ที่มีความต่อเนื่องสัมพันธ์ เหมาะสมกับระดับการศึกษาของหลักสูตรในแต่ละชั้นปี</li> <li>3. การกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนตรงกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่กำหนดในรายวิชาและหลักสูตร</li> <li>4. มีการนำผลรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 จากปีการศึกษา 2566 มาใช้พิจารณาเพื่อพัฒนาสาระในรายวิชาของหลักสูตรปีการศึกษา 2567 และมีการกำกับติดตามผลการพัฒนาตามที่ได้กำหนดไว้</li> </ol> <p><b>การนำไปสู่การปฏิบัติ</b></p> <p>หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่องานบริการ ดำเนินการจัดการเรียนการสอนให้กับนักศึกษาในระดับปริญญาตรี โดยหลักสูตรได้รับการอนุมัติปี พ.ศ. 2564 เป็นหลักสูตรใหม่ ที่มีการพัฒนาหลักสูตรสอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (Thai Qualifications Framework for Higher</p>	<p>-มคอ.2 หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่องานบริการ</p> <p><b>ครั้งที่1/2566</b> วันที่ 21 มิถุนายน 2566 เวลา 09:30 – 12.00 น.</p>  <p><b>ครั้งที่ 2/2566</b> วันที่ 7 กรกฎาคม 2566 เวลา 13.00–16.00 น.</p> <p><b>ครั้งที่3/2566</b> วันที่ 10 กรกฎาคม 2566 เวลา13:30–15:30 น.</p>

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>Education; TQF:HED) มีระบบและกลไกการพัฒนาหลักสูตร เป็นไปตามขั้นตอนและกระบวนการพัฒนาหลักสูตรของมหาวิทยาลัย สอดคล้องกับภาวะการเปลี่ยนแปลงในสถานการณ์ปัจจุบัน โดยคำนึงถึงความต้องการสำหรับทักษะจำเป็นในศตวรรษที่ 21 เพื่อการประกอบอาชีพอนาคตรองรับความต้องการตลาดแรงงาน และสังคมการแข่งขัน หลักสูตรจึงมุ่งเน้นให้ความสำคัญต่อการผลิตบัณฑิตที่สามารถนำทักษะทางภาษาจีนและภาษาอังกฤษไปใช้ในการสื่อสารสำหรับการประกอบอาชีพในธุรกิจบริการ ธุรกิจการค้า ธุรกิจการท่องเที่ยว ธุรกิจโรงแรม ธุรกิจการขนส่งในโลกดิจิทัล เป็นต้น</p> <p>การจัดทำหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่องานบริการดำเนินการตามคู่มือปฏิบัติงานเรื่องระบบและกลไกการบริหารหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต สรุปดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประจำหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่องานบริการ ประกอบด้วยอาจารย์ประจำสาขาวิชาและผู้ทรงคุณวุฒิ ทำหน้าที่ให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้หลักสูตรดำเนินการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาจีนเพื่องานบริการ</li> <li>2. มีการสำรวจความคิดเห็นของผู้ใช้บัณฑิตที่มีความคิดเห็นในการเปิดสอนหลักสูตรปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาจีนเพื่องานบริการ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เพื่อนำมาเป็นแนวทางในการปรับหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต</li> <li>3. คณะกรรมการประจำหลักสูตรฯ จัดทำหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่องานบริการ(หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2564) ที่มีโครงสร้างรายวิชาที่จัดการเรียนการสอนสอดคล้องกับหลักเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิ</li> </ol>	<p><b>ครั้งที่4/2566</b> วันที่ 17 กรกฎาคม 2566 เวลา 13:30 – 15:30 น.</p> <p><b>ครั้งที่ 5/2566</b> วันที่ 30 สิงหาคม 2566 เวลา 10:30 – 12:00 น.</p> <p><b>ครั้งที่ 6/2566</b> วันที่ 6 กันยายน 2566 เวลา 9.00-12.00น.</p> <p><b>ครั้งที่ 7 1/2566</b> วันที่ 16 พฤษภาคม 2566 เวลา 9.00-12.00น.</p>  <p><b>ครั้งที่8 2/2566</b> วันที่ 4 มกราคม พ.ศ.2567 เวลา 09.00–12.00 น.</p> <p><b>ครั้งที่9 2/2566</b> วันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ.2567 เวลา 13.00–17.00 น.</p> <p><b>ครั้งที่10 2/2566</b> วันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ.2567 เวลา 15.00–17.00 น.</p> <p><b>ครั้งที่11 2/2566</b> วันที่ 17 มิถุนายน พ.ศ.2567 เวลา 10.00–12.00 น.</p> 

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>ปริญญาตรี และมีการจัดการเรียนการสอนยึดหลักเกณฑ์ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2559</p> <p>4. คณะกรรมการประจำหลักสูตรฯ ได้จัดให้มีการวิพากษ์หลักสูตรฯ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2564 สาขาวิชาภาษาจีนเพื่องานบริการ) โดยเชิญผู้ทรงคุณวุฒิจากหน่วยงานภายนอก และผู้เข้าร่วมวิพากษ์หลักสูตรจากหน่วยงานต่างๆ จำนวน 5 ท่าน</p> <p>5. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่องานบริการ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2564) ได้เสนอให้คณะกรรมการคณบดี มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิตพิจารณา และผ่านความเห็นชอบเมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2564 และได้รับความอนุมัติเห็นชอบจากสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2564 และวันที่ 30 เมษายน 2564 ตามลำดับ และได้รับความเห็นชอบอนุมัติหลักสูตรฯ จากองค์การวิชาชีพรับรองหลักสูตร เมื่อวันที่ 30 กรกฎาคม 2564</p> <p>6.หลักสูตรฯ เริ่มเปิดสอนตั้งแต่ ปีการศึกษา 2564 ภาคการศึกษาที่ 1 (เริ่มเดือนสิงหาคม 2564) ปัจจุบันมีนักศึกษาเรียนในหลักสูตรรวมจำนวน 96 คน</p> <p>7. หลักสูตรฯ มีการดำเนินการจัดการเรียนการสอนโดยอาจารย์ประจำหลักสูตรในรูปของคณะกรรมการ และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคณาจารย์จากสาขาวิชาภาษาจีนเพื่องานบริการเป็นหลัก มีอาจารย์ผู้ประสานงานหลักสูตร ประสานงานกับอาจารย์หรือผู้แทนจากหน่วยงานและคณะต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และอาจารย์ประจำที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการบริหารหลักสูตรศิลปศาสตร สาขาวิชาภาษาจีนเพื่องานบริการ และคณะกรรมการจัดการเรียนการสอน โดย</p>	

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>คณะกรรมการมีการประชุมดำเนินงาน ปี 2566 จำนวน 11 ครั้ง</p> <p>การออกแบบหลักสูตร และสาระรายวิชาในหลักสูตร มีการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เป็นหลักสูตรฯ เน้นการใช้ภาษาจีน ภาษาอังกฤษ และภาษาไทยตลอดหลักสูตร ผลิตบัณฑิตให้สอดคล้องกับความต้องการของสังคม และช่วยส่งเสริมอัตลักษณ์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่เป็นมหาวิทยาลัยเฉพาะทางให้มีความโดดเด่นด้านอุตสาหกรรมบริการมากยิ่งขึ้น คือการผลิตบัณฑิตพันธุ์ใหม่ที่มีทักษะด้านภาษาต่างประเทศมากกว่าหนึ่งภาษา เสมือนมีเครื่องมือที่จะเปิดโลกทัศน์ไปสู่การเรียนรู้สังคมและวัฒนธรรมของประเทศที่มีบทบาทสำคัญในสังคมเศรษฐกิจของโลกอนาคต สอดคล้องกับการเป็นมหาวิทยาลัยเฉพาะทาง</p> <p>8.หลักสูตรมีการสร้างหลักสูตรระยะสั้น ระบบคลังหน่วยกิต เพื่อพัฒนาหลักสูตรใหม่ที่ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตให้กับคนทุกช่วงวัย จนมีผลเป็นที่ประจักษ์คือ สามารถออกแบบหลักสูตรในระบบคลังหน่วยกิต "หลักสูตรภาษาจีนสำหรับผู้เริ่มเรียน" ที่ได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย ซึ่งในปี2567 มีการเปิดลงทะเบียนสำหรับบุคคลภายนอกและจัดให้มีการอบรมในเดือนกรกฎาคม ทุกวันเสาร์และอาทิตย์ จำนวน15 ครั้ง</p> <p><b>การออกแบบหลักสูตร</b>ได้ยึดหลักปรัชญาของหลักสูตรคือ “มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรู้และทักษะการใช้ภาษาจีนและภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารในงานบริการได้”ซึ่งคาดหวังว่าบัณฑิตที่จบจากหลักสูตรฯ จะมีคุณลักษณะ บัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถ มีคุณธรรม จริยธรรม มีความเป็นสวนดุสิต มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีจิตบริการ มีจรรยาบรรณในการประกอบอาชีพทั้งในธุรกิจบริการ ธุรกิจการค้า ธุรกิจการท่องเที่ยว</p>	

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>ธุรกิจการโรงแรม ธุรกิจการขนส่งในโลกดิจิทัล และสามารถปรับตัวเข้ากับสังคมพหุวัฒนธรรมได้อย่างเหมาะสม</p> <p><b>สาระรายวิชาของหลักสูตร</b> หลักสูตรศิลปศาสตร สาขาภาษาจีนเพื่องานบริการ มีการกำหนดสาระวิชาทางทฤษฎีและการปฏิบัติที่สร้างโอกาสในการพัฒนาทักษะทางความรู้ และความสามารถการใช้ภาษาทั้งภาษาจีนและภาษาอังกฤษผ่านการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ ตามหลักสูตรกำหนดคือ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป 10 รายวิชา</li> <li>2.หมวดวิชาเฉพาะ <ul style="list-style-type: none"> <li>กลุ่มวิชาเอก 19 รายวิชา</li> <li>กลุ่มวิชาโท 15 รายวิชา</li> <li>การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ</li> </ul> </li> <li>3.หมวดวิชาเลือกเสรี 5 รายวิชา</li> </ol> <p>การออกแบบหลักสูตรฯเน้นวิชาเอกภาษาจีน วิชาโทภาษาอังกฤษ โดย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-รายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ นักศึกษามีการฝึกงานในวิชาชีพ ไม่ต่ำกว่า 450 ชั่วโมง ภายใต้เครือข่ายความร่วมมือภายในประเทศกับกลุ่มธุรกิจภาคเอกชน และองค์กรต่างๆ เช่น บริษัทคิวเพาเวอร์ อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล จำกัด</li> <li>-รายวิชาการเรียนการสอนในระดับชั้นปีที่ 3 นักศึกษาชั้นปีที่ 3 เดินทางไปศึกษาที่มหาวิทยาลัยกวางสี ประเทศสาธารณประชาชนจีนเป็นระยะเวลา 1 ปีภายใต้โครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยฯ เพื่อศึกษาในรายวิชาตามหลักสูตรกำหนด และพัฒนาทักษะภาษาจีน ภาษาอังกฤษ เรียนรู้ประสบการณ์ความเข้าใจในสังคมพหุวัฒนธรรม</li> <li>-รายวิชาที่ต้องอาศัยความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะ หลักสูตรมีการเชิญอาจารย์พิเศษ/วิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญมาร่วมบรรยายและให้ความรู้</li> </ul>	

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	-รายวิชาที่กำหนดให้ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรม เสริมทักษะการใช้ภาษาจีน และภาษาอังกฤษ ในโครงการส่งเสริมการเรียนการสอนของ หลักสูตร การบริการวิชาการทางสังคม การ บำเพ็ญประโยชน์ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	
การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้า ในศาสตร์สาขาวิชานั้นๆ	<p><b>การนำไปสู่การปฏิบัติ</b></p> <p>หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน เพื่องานบริการ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564) ได้มีการวางแผนบริหารจัดการหลักสูตร มีการพิจารณาการจัดทำหลักสูตรให้ทันสมัยก้าวหน้า ในศาสตร์สาขาวิชาภาษาจีนเพื่องานบริการ โดยยึดตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา และสอดคล้อง กับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรร่วมกัน วางแผนและพิจารณากำหนดผู้สอนในแต่ละ ภาคการศึกษาที่เหมาะสมของแต่ละรายวิชา โดยพิจารณาถึงคุณวุฒิ ความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์เพื่อให้ได้ รูปแบบการจัดการเรียนการสอน และ ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาเป็นไปตาม ความต้องการที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ชี้แจงให้ อาจารย์ผู้สอนจัดทำ มคอ.3 ที่มีรูปแบบการ จัดการเรียนการสอนให้มีเนื้อหาสาระที่ทันสมัย สามารถประยุกต์ใช้กับเทคโนโลยีและสื่อสาร ด้วยภาษาจีนและอังกฤษ เพื่อนำไปประกอบ อาชีพตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน</li> <li>3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประชุม ร่วมกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา เพื่อ พิจารณารายละเอียดการจัดการเรียนการสอน เอกสารประกอบการเรียนที่มีเนื้อหาสาระ สอดคล้องและทันสมัย นำผลการจัดการเรียน การสอนมาใช้เป็นข้อมูลพัฒนาปรับปรุงการ เรียนการสอนในแต่ละภาคการศึกษาสำหรับการ สื่อสารด้วยภาษาจีนและอังกฤษ มากขึ้น</li> </ol>	

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่องานบริการได้จัดทำหลักสูตรให้มีมาตรฐานตามที่ สกอ.กำหนด และพัฒนาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ตลอดจนเกณฑ์มาตรฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและสอดคล้องกับความต้องการสังคมและตลาดแรงงาน เพื่อให้เกิดความทันสมัยในศาสตร์วิชา โดยหลักสูตรได้ดำเนินการดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ศึกษาความต้องการของตลาดแรงงาน และคุณลักษณะของบัณฑิต ตามความต้องการของผู้ประกอบการและจากผู้ใช้บัณฑิต</li> <li>-สำรวจข้อมูลเพื่อประเมินหลักสูตรจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้แก่ ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้ประกอบการ ผู้ใช้บัณฑิต และนักศึกษา</li> <li>-มีการติดตามการประเมินหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ</li> </ul> <p>ซึ่งในแต่ละภาคการศึกษา หลักสูตรฯจะมีการดำเนินงานดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามข้อกำหนด มคอ.7</li> <li>2. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจัดประชุมร่วมกับอาจารย์ผู้สอน เพื่อพิจารณาปรับความสอดคล้องของเนื้อหาให้เข้ากับสภาวะการณ์ที่สอดคล้องกับความก้าวหน้าทางความรู้ หรือด้านวิชาการใหม่ๆ จากผลการวิจัยที่มีความทันสมัยและเป็นปัจจุบัน</li> <li>3. อาจารย์ผู้สอนจัดทำ มคอ.3 ให้มีรูปแบบการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับกิจกรรมและนำไปสู่การฝึกปฏิบัติได้จริงอย่างเป็นรูปธรรม</li> </ol> <p>ในส่วนของแนวทางการดำเนินงานและแนวความคิดการจัดทำหลักสูตรมาจากนโยบายของมหาวิทยาลัยที่มุ่งเน้นการจัดการคุณภาพด้านหลักสูตร ซึ่งทางหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่องานบริการ เป็นหลักสูตรที่พัฒนาขึ้นเพื่อตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานโดยเฉพาะภาคธุรกิจ</p>	



ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>และงานบริการ ทั้งภาครัฐและเอกชน ที่ต้องใช้เทคโนโลยีควบคู่กับการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร โดยเฉพาะภาษาจีน และภาษาอังกฤษ</p> <p>การพิจารณาจัดทำหลักสูตร มุ่งความทันสมัยในวิชาการและพร้อมให้บัณฑิตได้นำไปใช้จริงเพื่อการประกอบอาชีพ เผชิญกับความเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก และสามารถนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในทุกสถานการณ์ หลักสูตรจึงมีการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบ Active Learning เพื่อมุ่งพัฒนาบัณฑิตให้มีความเป็นสวนดุสิตที่มีทักษะจำเป็นในศตวรรษที่ 21 คิด วิเคราะห์ และแก้ปัญหาเป็นเรียนรู้และปรับตัวเข้ากับสังคมพหุวัฒนธรรม มีความรู้ความสามารถและทักษะในการใช้ภาษาจีนและภาษาอังกฤษในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดีตรงตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามผลการเรียนรู้ตามที่คาดหวังระดับหลักสูตร</p> <p><b>การปรับปรุงและพัฒนากระบวนการ</b></p> <p>เนื่องจากหลักสูตรภาษาจีนเพื่องานบริการเป็นหลักสูตรเปิดใหม่ในปีการศึกษา 2564 การปรับปรุงและพัฒนากระบวนการดำเนินการโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีการจัดประชุมร่วมกันเกือบทุกเดือนเพื่อติดตาม และประเมินผลโดยรวมในทุกขั้นตอนการดำเนินงาน รวมถึงการประเมินและทบทวน มคอ.3 และผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษา โดยพิจารณาจาก มคอ.3 และ มคอ.5 และผลประเมินการจัดการเรียนการสอนของนักศึกษา พบว่า ผู้สอนได้มีการสอดแทรกเนื้อหาที่มีความทันสมัยและเป็นปัจจุบัน ซึ่งในการทวนสอบการจัดทำ มคอ.5 ของอาจารย์ผู้สอนในทุกรายวิชา จัดทำขึ้นเพื่อให้ผู้สอนได้ใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงสาระรายวิชาในภาคเรียนต่อไป โดยหลักสูตรมีการประชุมหารือ เนื่องจากในรอบปี 2566 นักศึกษาที่รับเข้ามามีความรู้</p>	

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>ความสามารถทางด้านภาษาจีนอยู่ในเกณฑ์ที่สามารถสื่อสารภาษาจีนได้ค่อนข้างดี ทางหลักสูตรจึงพิจารณาให้มีการปรับเนื้อหาสาระ 2 รายวิชาคือวิชาภาษาจีนในชีวิตประจำวันและวิชาการฟัง-พูดภาษาจีนเชิงสถานการณ์ ให้มีความเข้มข้นในระดับการสื่อสารและเพิ่มเติมในแบบฝึกหัดหลากหลายมากขึ้น</p> <p>3. หลักสูตรปรับปรุงเนื้อหาให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชา จากการสำรวจนักศึกษาชั้นปีที่ 3 ที่ศึกษาอยู่ที่มหาวิทยาลัยกวางสีประเทศจีน พบว่านักศึกษาพบปัญหาในการเรียนรายวิชาภาษาจีนสำหรับบริการขนส่งเนื่องจากนักศึกษาไม่มีพื้นฐานหรือความรู้ทางด้านบริการขนส่ง จึงทำให้นักศึกษามีอุปสรรคในการเรียนวิชาดังกล่าว</p> <p>หลักสูตรจึงเห็นว่าในปี2567ควรมีการปรับปรุงเนื้อหาวิชาภาษาจีนเพื่อการอาชีพที่จัดการเรียนการสอนในภาคเรียนที่ 1/2567 โดยสอดแทรกเนื้อหาเกี่ยวข้องกับความรู้ทางด้านบริการขนส่งเบื้องต้นเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนนักศึกษาจะเดินทางไปเรียนที่มหาวิทยาลัยกวางสี</p>	

#### การประเมินตนเอง

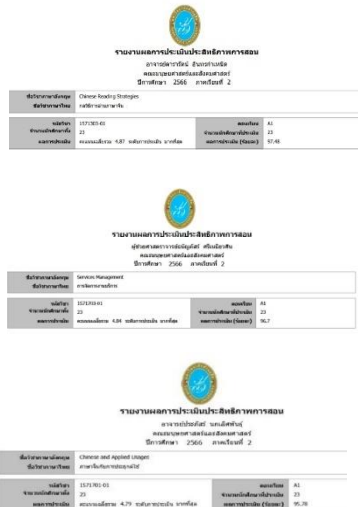
ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลคะแนนประเมินตนเอง
5.1	4 คะแนน	4 คะแนน

ตัวชี้วัดที่ 5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน อธิบายผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดต่อไปนี้

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
การกำหนดผู้สอน	<p><b>ระบบและกลไก</b></p> <p>ในแต่ละปีการศึกษา คณะกรรมการบริหารหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่องานบริการ มีการประชุมเพื่อกำหนดผู้สอนล่วงหน้าก่อนเปิดภาคการศึกษา และเชิญอาจารย์ในรายวิชาต่างๆ ตามคุณสมบัติและความเชี่ยวชาญของอาจารย์ประจำ ตามที่กำหนดไว้ในมคอ.2 โดยปีการศึกษา 2566 ได้มีการนำผลกระบวนการจัดการเรียนการสอนและการจัดผู้สอนในปีการศึกษา 2565 มาพิจารณาเพื่อกำหนดผู้สอน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดประชุมคณาจารย์ เพื่อพิจารณาการเปิดรายวิชาบังคับและวิชาเลือกของวิชาเอกภาษาจีนเพื่องานบริการและวิชาโทภาษาอังกฤษ ตามแผนการศึกษาที่ระบุไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ. 2)</li> <li>2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรร่วมกันกำหนดผู้สอน โดยพิจารณาคคุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>● ความรู้และความสามารถ โดยพิจารณาจากวุฒิการศึกษาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับเนื้อหาวิชาที่เปิดสอน</li> <li>● ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญที่ตรงหรือสัมพันธ์กับเนื้อหาวิชาที่เปิดสอน</li> <li>● ภาระงานอาจารย์ผู้สอนเท่ากับหรือไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ภาระงานขั้นต่ำของมหาวิทยาลัย โดยจำนวนชั่วโมงที่กำหนดให้เป็นไปตามภาระหน้าที่หลัก ซึ่งกำหนดไว้ในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ โดยเฉลี่ย 9-12 ชั่วโมงต่อสัปดาห์</li> </ul> </li> <li>3. หากมีรายวิชาที่ต้องเชิญอาจารย์ภายนอกหลักสูตรมาสอน หรือเชิญวิทยากร มาบรรยายในบางหัวข้อ ต้องมีหนังสือเชิญ พร้อมกับระบุเหตุผลความจำเป็น</li> </ol>	<p>ในภาคการศึกษาที่ 2566 อาจารย์ณภัคภัฏญา ตรารุ่งเรือง มีการจัดทำเอกสารตำราสำหรับรายวิชาภาษาจีนในชีวิตประจำวันเพื่อใช้เป็นสื่อเอกสารประกอบการเรียน</p>

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง										
	<p>4. หลักสูตรเปิดรายวิชาตามแผนการศึกษาผ่านระบบบริหารการศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยผู้รับผิดชอบหลักสูตรแจ้งผู้สอนรับทราบเพื่อจัดทำ มคอ.3 ส่งให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรพิจารณาก่อนเปิดภาคเรียน 30 วัน</p> <p>5. ทบทวนขั้นตอนและประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อการวางแผน ปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพตามวงจร PDCA</p> <p><b>การนำไปสู่การปฏิบัติ</b></p> <p>ในปีการศึกษา 2566 หลักสูตรฯ ได้ดำเนินการเรื่องการกำหนดผู้สอน อาจารย์ผู้สอนประจำสังกัดวิชาภาษาจีนเพื่องานบริการมีคุณสมบัติเหมาะสมกับรายวิชาที่สอน มีความรู้ความชำนาญในเนื้อหาวิชาที่สอน มีภาระงานสอน 9-12 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ เป็นไปตามภาระหน้าที่หลัก ซึ่งกำหนดไว้ในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ดังต่อไปนี้</p> <p>1. มีอาจารย์ผู้สอน 9 ท่าน สำหรับ 13 รายวิชาในภาคการศึกษาที่ 1/2566 และ 12 ท่าน สำหรับ 14 รายวิชาในภาคการศึกษาที่ 2/2566</p> <p>ภาคการศึกษาที่ 1/2566 กำหนดอาจารย์ผู้สอนสำหรับรายวิชา 13 วิชา ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="577 1393 1088 2022"> <thead> <tr> <th>ผู้สอน</th> <th>วิชา</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>อาจารย์ ณภัคกัญญา ตรารุ่งเรือง</td> <td>-ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน - ภาษาจีนสำหรับงาน บริการท่องเที่ยว</td> </tr> <tr> <td>อาจารย์ นพรัตน์ ขนบ ธรรมกุล</td> <td>-การฟัง-พูดภาษาจีน เชิงสถานการณ์ - ภาษาจีนในการบริการ จัดส่ง</td> </tr> <tr> <td>อาจารย์ กนกวรรณ กุลสุทธิ</td> <td>-การฟังพูดภาษาอังกฤษ เพื่องานบริการ -การอ่านภาษาอังกฤษ</td> </tr> <tr> <td>ผศ.ธนัญภัทร์ ศรีเนธิยวดี</td> <td>ความรู้เบื้องต้นใน งานบริการ</td> </tr> </tbody> </table>	ผู้สอน	วิชา	อาจารย์ ณภัคกัญญา ตรารุ่งเรือง	-ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน - ภาษาจีนสำหรับงาน บริการท่องเที่ยว	อาจารย์ นพรัตน์ ขนบ ธรรมกุล	-การฟัง-พูดภาษาจีน เชิงสถานการณ์ - ภาษาจีนในการบริการ จัดส่ง	อาจารย์ กนกวรรณ กุลสุทธิ	-การฟังพูดภาษาอังกฤษ เพื่องานบริการ -การอ่านภาษาอังกฤษ	ผศ.ธนัญภัทร์ ศรีเนธิยวดี	ความรู้เบื้องต้นใน งานบริการ	
ผู้สอน	วิชา											
อาจารย์ ณภัคกัญญา ตรารุ่งเรือง	-ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน - ภาษาจีนสำหรับงาน บริการท่องเที่ยว											
อาจารย์ นพรัตน์ ขนบ ธรรมกุล	-การฟัง-พูดภาษาจีน เชิงสถานการณ์ - ภาษาจีนในการบริการ จัดส่ง											
อาจารย์ กนกวรรณ กุลสุทธิ	-การฟังพูดภาษาอังกฤษ เพื่องานบริการ -การอ่านภาษาอังกฤษ											
ผศ.ธนัญภัทร์ ศรีเนธิยวดี	ความรู้เบื้องต้นใน งานบริการ											

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน		หลักฐานอ้างอิง	
	อาจารย์ ดร. วิลาสินี พลอยเลื่อน แสง	ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร		
	อาจารย์ ประภัสร์ นก เลิศพันธุ์	-หลักและโครงสร้างการ เขียนภาษาจีน -ภาษาจีนเพื่อการฉลาดรู้ เรื่องดิจิทัล		
	อาจารย์จิตติ พร ชัยประ กอบวิริยะ	ภาษาจีนเพื่อการอาชีพ		
	อาจารย์ ดรรรัตน์ อินทร กำเหนิด	ภาษาจีนสำหรับการ นำเสนอ		
	ผศ.ดร. ขจิญช เขาวนปรีชา	ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจ ออนไลน์		
ภาคการศึกษาที่ 2/2566 กำหนดอาจารย์ผู้สอน สำหรับรายวิชา 14 วิชา ดังนี้				
	ผู้สอน	วิชา		
	อาจารย์ ดรรรัตน์ อินทร กำเหนิด	-กลวิธีการอ่านภาษาจีน -ภาษาจีนสำหรับธุรกิจ ออนไลน์		
	อาจารย์ ประภัสร์ นกเลิศ พันธุ์	-ภาษาจีนกับการ ประยุกต์ใช้ -การแปลภาษาจีนเพื่อ งานบริการ		
	ผศ.ธนัญญ์สร ศรีเนธิยวสิน	การจัดการงานบริการ		
	ผศ.ดร.สรพล จิระสวัสดิ์	การออกเสียง ภาษาอังกฤษ		
	ผศ.สุดาร์ตน์ เจตน์ปัญญาภัก	การเขียนภาษาอังกฤษ		
	ผศ.ดร. สรพล จิระสวัสดิ์	ภาษาอังกฤษเพื่อการ บริโภคนิยมและการ สร้างสรรค์สื่อ		

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน		หลักฐานอ้างอิง
	<p>อาจารย์นพรัตน์ ชนบธรรมกุล</p>	<p>ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร ในพหุวัฒนธรรม</p>	
	<p>อาจารย์ดร.แว่น แก้ว ลิ้มธรรม</p>	<p>มารยาททางธุรกิจและ การบริการและการ พัฒนาบุคลิกภาพ</p>	
	<p>อาจารย์ดร. วิลาสินี พลอย เลื่อนแสง</p>	<p>ภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารในพหุวัฒนธรรม</p>	
	<p>อาจารย์ ณภัคกัญญา ตรารุ่งเรือง</p>	<p>ภาษาจีนสำหรับงาน บริการด้านการบิน</p>	
	<p>อาจารย์ กนกวรรณ กุลสุทธิ</p>	<p>ภาษาอังกฤษในการ บริการจัดส่ง</p>	
	<p>อาจารย์ จิตติพร ชัยประ กอบวิริยะ</p>	<p>ภาษาจีนสำหรับงาน บริการในโรงพยาบาล</p>	
	<p><b>หมายเหตุ</b> นอกเหนือจากนี้ อาจารย์ผู้สอนยังรับผิดชอบการสอน ในรายวิชาศึกษาทั่วไปหรือรายวิชาเลือกนอกหลักสูตร จึงมีการระ งานสอน เป็นไปตามภาระหน้าที่หลัก ซึ่งกำหนดไว้ในกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิ</p> <p>2. เชิญอาจารย์ชาวจีนสถาบันขงจื้อมหา วิทยาลัยสวนดุสิตสุพรรณบุรี เป็นผู้สอนร่วม โดย มีการพิจารณาคคุณสมบัติอาจารย์พิเศษที่มีความ เชี่ยวชาญ และมีการพิจารณาโดยผ่านมติที่ ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เมื่อผ่าน การพิจารณาอาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชาจะ เป็นผู้ประสานงานอำนวยความสะดวก และ วางแผนการจัดการเรียนการสอนในรายวิชา ร่วมกับอาจารย์พิเศษ เพื่อให้สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ของหลักสูตร โดยภาคการศึกษาที่ 2/2566 รายวิชาภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในพหุ วัฒนธรรม ได้เชิญอาจารย์ จาง ล้วฉี 张若琪 บรรยายหัวข้อเรื่อง "ภาษาอังกฤษและการ สื่อสารข้ามวัฒนธรรมผ่านการแลกเปลี่ยนเรียนรู้" กิจกรรม หัวข้อ " Exploring Differences between English and Chinese Culture" และอาจารย์เถียน จินหง 田金荣</p>		<p>รายงานการประชุมกรรมการ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศิลป ศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชา ภาษาจีนเพื่องานบริการ วาระ เพื่อพิจารณาดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ตารางสอนและการลงทะเบียน ในภาคการศึกษาที่ 1/2566</li> <li>-อาจารย์ผู้สอนในภาคการศึกษา ที่ 1/2566</li> <li>-เอกสารประกอบการสอน และ เอกสารประกอบการเรียนภาค การศึกษาที่ 1/2566</li> <li>-การจัดทำ มคอ.3 ภาค การศึกษาที่ 2/2566</li> <li>-การกำหนดการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำ แผนการเรียนรู้ (มคอ.3) และ</li> </ul>

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>ร่วมเสวนาในหัวข้อเรื่อง "ความกลมกลืนในความหลากหลาย การเรียนรู้ภาษาผ่านมุมมองพหุวัฒนธรรม"</p> <p>3. เมื่อสิ้นสุดแต่ละภาคการศึกษา คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้ประชุมพิจารณาผลประเมินอาจารย์ผู้สอนประจำหลักสูตร จากผลการประเมินโดยนักศึกษาและการประเมินอาจารย์ เมื่อได้ทำการสอนเสร็จสิ้นแต่ละภาคการศึกษา เพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุงการเรียนการสอน โดยผลการประเมินในปีการศึกษา 2566 อาจารย์ผู้สอนทุกรายวิชา มีผลการประเมินระหว่างร้อยละ 90 ขึ้นไปอยู่ในระดับมากถึงมากที่สุด</p> <p><b>การประเมินและปรับปรุงกระบวนการ</b></p> <p>หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่องานบริการ จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเมื่อสิ้นในแต่ละภาคการศึกษา เพื่อพิจารณากระบวนการในการวางระบบตัวผู้สอนและการจัดการเรียนการสอน จากการนำผลการประเมินผลความพึงพอใจในกระบวนการจัดการเรียนการสอนของนักศึกษา และข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และผู้เกี่ยวข้อง เหตุผลที่ต้องมีการปรับปรุง มาพิจารณาเพื่อกำหนดผู้สอนและการจัดการเรียนการสอนเพื่อใช้ในปีการศึกษา 2566 โดยทางหลักสูตรมีการประชุมวางแผนการกำหนดผู้สอนสำหรับนักศึกษารหัส 64 ชั้นปีที่ 3 ที่มีการลงนามความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยกวางสีประเทศจีน ในเรื่องของการส่งนักศึกษาเพื่อเดินทางไปเรียนอยู่ที่ประเทศจีนเป็นเวลา 1 ปีการศึกษา รวม 10 รายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำหลักสูตรกำกับรายวิชาดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจออนไลน์ ผศ. ดร. ขจิ่งซู เซาวนปรีชา</li> <li>2. ภาษาจีนสำหรับการนำเสนอ</li> </ol>	<p>การจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</p>

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>อาจารย์ดารารัตน์ อินทรกำเนิด</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. ภาษาจีนสำหรับงานบริการท่องเที่ยว อาจารย์ณภัคกัญญา ตรารุ่งเรือง</li> <li>4. ภาษาจีนในการบริการจัดส่ง อาจารย์นพรัตน์ ขนบธรรมกุล</li> <li>5. การแปลภาษาจีนเพื่องานบริการ อาจารย์ประภัสร์ นกเลิศพันธ์ุ</li> <li>6. การแปลภาษาจีนเพื่องานบริการ อาจารย์ประภัสร์ นกเลิศพันธ์ุ</li> <li>7. ภาษาจีนสำหรับงานบริการด้านการบิน อาจารย์ณภัคกัญญา ตรารุ่งเรือง</li> <li>8. ภาษาจีนสำหรับธุรกิจออนไลน์ อาจารย์ดารารัตน์ อินทรกำเนิด</li> <li>9. ภาษาอังกฤษในการบริการจัดส่ง อาจารย์กนกวรรณ กุลสุทธิ</li> <li>10. ภาษาจีนสำหรับงานบริการใน โรงพยาบาล</li> </ol> <p>อาจารย์จิตติพร ชัยประกอบวิริยะ</p> <p>อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชามีหน้าที่ประสานงานกับอาจารย์ผู้สอนเรื่องเนื้อหาสาระรายวิชาเกณฑ์การให้คะแนน กำกับติดตามการเข้าเรียนและการส่งงานของนักศึกษา กำกับติดตามผลคะแนนและการตัดเกรด และการนำผลคะแนนที่ได้ลงระบบบริหารการศึกษาเพื่อทำการประกาศผล ซึ่งโดยภาพรวมกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่มหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุลของนักศึกษาชั้นปีที่ 3 รหัส 64 เป็นไปด้วยความราบรื่น และเนื่องจากภาคการศึกษาที่ 2/2566 พังจะเสร็จสิ้นไปเมื่อปลายเดือนมิถุนายน 2567 จึงต้องรอการดำเนินการประมวลผลตัดเกรดจากทางอาจารย์ผู้สอนของมหาวิทยาลัยวงษ์ชวลิตกุล โดยทางหลักสูตรฯ ได้กำหนดให้ส่งผลการเรียนมาทางหลักสูตรภายในต้นเดือนสิงหาคม 2567 เพื่อดำเนินการกรอกผลคะแนนลงในระบบเพื่อตัดเกรดและประกาศผลเป็นลำดับต่อไป</p>	



ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
<p>การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ. 3 และ มคอ.4) และการจัดการเรียนการสอน</p>	<p><b>ระบบและกลไก</b></p> <p>หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่องานบริการ มีระบบและกลไกในเรื่องการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (SDU.OBE.3) และการจัดการเรียนการสอน โดยจัดทำ SDU.OBE.3 ให้สอดคล้องกับ มคอ.2 สอดคล้องตามกรอบแนวคิดที่มุ่งผลลัพธ์ (Outcome-based education: OBE) ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcome: PLO) และผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcome: CLO) และสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF) ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. หลักสูตรฯ กำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำ SDU.OBE.3 ให้สอดคล้องกับ มคอ.2 สอดคล้องตามกรอบแนวคิดที่มุ่งผลลัพธ์ (Outcome-based education: OBE) ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcome: PLO) และผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcome: CLO) และสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF)</li> <li>2. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ประชุมร่วมกันเพื่อตรวจสอบคุณภาพของ SDU.OBE.3 ทุกรายวิชาที่เปิดสอน โดยใช้แบบตรวจสอบคุณภาพ SDU.OBE.3 ของคณะ และแจ้งอาจารย์ผู้สอนให้แก้ไข SDU.OBE.3 หากมีข้อควรปรับปรุง</li> <li>3. หลักสูตรฯ นำส่ง SDU.OBE.3 แก่คณะกรรมการตรวจสอบคุณภาพระดับคณะ และสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเพื่อตรวจสอบคุณภาพ และนำเผยแพร่ในระบบบริหารการศึกษา ตามลำดับ</li> </ol> <p><b>การนำไปสู่การปฏิบัติ</b></p> <p>หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่องานบริการดำเนินงานเรื่องการ</p>	<p>รายงานการประชุมกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตรภาษาจีนเพื่องานบริการ วาระเพื่อพิจารณา ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ตารางสอนและการลงทะเบียนในภาคการศึกษาที่ 1/2566 และภาคการศึกษาที่ 2/2566</li> <li>-อาจารย์ผู้สอนในภาคการศึกษาที่ 1/และภาค2566 การศึกษาที่ 2/2566</li> <li>-เอกสารประกอบการสอน และเอกสารประกอบการเรียนภาคการศึกษาที่ 2/2566</li> <li>-การจัดทำ มคอ. 3 ภาคการศึกษาที่ 2/2566</li> <li>-การกำหนดการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3) และการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม</li> </ul>

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>กำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (SDU.OBE.3) และการจัดการเรียนการสอน ดังนี้</p> <p>1. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ประชุมเพื่อพิจารณารายวิชาที่เปิดสอนในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2566 ในเดือนมิถุนายน 2566 และรายวิชาที่เปิดสอนในภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2566 ในเดือนพฤศจิกายน 2566 (ก่อนเปิดภาคการศึกษา) ตามแผนการเรียนใน มคอ. 2 จากนั้นกำกับ ติดตามให้อาจารย์ผู้สอนรายวิชาที่จะเปิดสอนในภาคการศึกษาที่ 1 จำนวนทั้งหมด 13 วิชา ภาคการศึกษาที่ 2 จำนวน 14 วิชา จัดทำแผนการเรียนรู้ (SDU.OBE.3) ซึ่งอาจารย์ผู้สอนทุกรายวิชาสามารถจัดทำแผนการเรียนรู้ (SDU.OBE.3) เสร็จทันตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้</p> <p>2. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ตรวจสอบแผนการเรียนรู้ SDU.OBE.3 ทุกรายวิชา คือ 27 รายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2566 ให้สอดคล้องกับ มคอ.2 สอดคล้องตามกรอบแนวคิดที่มุ่งผลลัพธ์ (Outcome-based education: OBE) ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcome: PLO) และผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course Learning Outcome: CLO) และสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF) ที่กำหนดไว้ใน มคอ.2 ครบถ้วนทุกวิชา</p> <p>3. ในปี 2567 นักศึกษารหัส 65 ชั้นปีที่ 3 ต้องเดินทางไปเรียนที่ประเทศจีน เป็นเวลา 1 ปี การศึกษา ตามโครงการความร่วมมือกับทางมหาวิทยาลัยกวางสี ประเทศจีน หลักสูตรมีการชี้แจงคำอธิบายรายวิชาทุกวิชากับทางอาจารย์ผู้สอนที่จีน และ มีการปรึกษาหารือร่วมในการจัดทำแผนการเรียนรู้ SDU.OBE.3 ตามรูปแบบของมหาวิทยาลัย</p>	  <p>ใส่รูป ปฏิทินวิชาการ</p>

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p><b>การประเมินผลและปรับปรุงกระบวนการ</b></p> <p>อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประชุมเพื่อทบทวนกระบวนการการกำกับติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (SDU.OBE.3) ในปีการศึกษา 2566 พบว่า</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ระยะเวลาในเรื่องการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการ จัดทำ แผน การ เรียน รู้ (SDU.OBE.3) มีความเหมาะสมสอดคล้องกับปฏิทินวิชาการของคณะฯ และสำนักส่งเสริมฯ ทำให้อาจารย์ผู้สอนมีระยะเวลาในการจัดทำ SDU.OBE.3 เพียงพอ ช่วยให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น</li> <li>2. การตรวจสอบคุณภาพของแผนการเรียนรู้ (SDU.OBE.3) ระดับหลักสูตร เป็นการป้องกันข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น ส่งผลให้ SDU.OBE.3 มีคุณภาพสอดคล้องกับ มคอ.2 หลักสูตรฯ จึงมีมติเห็นสมควรให้ดำเนินการเช่นนี้ต่อไปในปีการศึกษา 2566</li> </ol>	
<p>การจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</p>	<p><b>ระบบและกลไก</b></p> <p>หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่องานบริการมีระบบและกลไกในการจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และทำนุบำรุงศิลปะวัฒนธรรม ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนร่วมกันพิจารณารายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2566 ที่เหมาะสมกับการบูรณาการพันธกิจต่าง ๆ โดยกำหนดให้รายวิชาของหลักสูตรบูรณาการกับการวิจัย บูรณาการกับการบริการวิชาการทางสังคม และบูรณาการกับการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม อย่างน้อยด้านละ 1 รายวิชา</li> <li>2. อาจารย์ผู้สอนภายใต้การกำกับดูแลของหลักสูตรฯ นำเสนอ แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมเรื่องบูรณาการพันธกิจกับรายวิชาที่รับผิดชอบ</li> <li>3. ผู้รับผิดชอบหลักสูตรกำกับและติดตามการบูรณาการการวิจัย การบริการวิชาการทาง</li> </ol>	

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>สังคม และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับการเรียนการสอนรายวิชาที่กำหนดในภาคการศึกษานั้น และอาจารย์ผู้สอนรายงานการกิจกรรมการบูรณาการในที่ประชุม</p> <p><b>การนำไปสู่การปฏิบัติ</b></p> <p>ในปีการศึกษา 2566 ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้พิจารณารายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2566 และเห็นร่วมกันว่าควรจัดให้มีการบูรณาการการสอนกับการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ดังรายละเอียดต่อไปนี้</p> <p><b>1. กิจกรรมการเรียนการสอนที่บูรณาการ</b>  <b>การบริการวิชาการทางสังคม</b> คือ รายวิชาภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในพหุวัฒนธรรมและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในพหุวัฒนธรรม ในภาคการศึกษาที่ 2/2566 ในโครงการบริการวิชาการและบูรณาการศาสตร์ความรู้ทางพหุวัฒนธรรม ประจำปี 2567 ผ่านกิจกรรมฐานความรู้ทางวัฒนธรรมจีนและวัฒนธรรมสากล เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ทางด้านภาษาจีน-อังกฤษและวัฒนธรรม</p> <p>กิจกรรมนี้นักศึกษาได้เรียนรู้การพัฒนาทักษะคำศัพท์ภาษาจีน-อังกฤษด้านการสื่อสาร มีความมั่นใจในการใช้ภาษาจีน-ภาษาอังกฤษสำหรับการอวยพรตามเทศกาลและประเพณีสำคัญ รู้จักการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการผลิตสื่อ ผลงาน ในการนำเสนอ ณ โรงเรียนวัดราชผาติการาม ในวันที่ 12 มีนาคม 2567</p> <p><b>2. กิจกรรมการเรียนการสอนที่บูรณาการกับการวิจัย</b> คือ รายวิชาภาษาจีนกับการประยุกต์ใช้ ในภาคการศึกษาที่ 2/2566 กิจกรรมการเรียนการสอน มุ่งเน้น (1) ทักษะสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยีและ (2) ทักษะชีวิตและอาชีพโดยให้นักศึกษาสำรวจข้อมูลสถานที่ท่องเที่ยวและอาหารยอดฮิตของประเทศไทยของนักท่องเที่ยวชาวจีนหลังโควิด-19 โดยใช้การสัมภาษณ์</p>	   

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>วิเคราะห์ผลและสรุปผลในรูปแบบอินโฟกราฟฟิก จากการสัมภาษณ์นักท่องเที่ยวชาวจีนจำนวน 45 คน ตามสถานที่ท่องเที่ยวต่างๆ ในกรุงเทพมหานคร อาทิเช่น สยาม วัดอรุณฯ วัดพระแก้ว ได้ผลออกมาดังต่อไปนี้</p> <p>1.นักท่องเที่ยวชาวจีนอายุ18-30 ปีมีจำนวนมากที่สุด โดยคิดเป็นร้อยละ 84.44 รองลงมาคืออายุ 31-40 ปี คิดเป็นร้อยละ 11.11 และอายุ41ขึ้นไปเป็นลำดับสุดท้าย คิดเป็นร้อยละ 4.45</p> <p>2.สถานที่ที่ชอบไปที่สุดคือ กรุงเทพมหานครคิดเป็นร้อยละ 53.33 รองลงมาคือเชียงใหม่ ร้อยละ 17.78 อันดับสามได้แก่ ชลบุรี ร้อยละ 15.56 ภูเก็ต ร้อยละ 8.89 และอันดับห้าได้แก่ จังหวัดอื่นๆ คิดเป็นร้อยละ 4.44</p> <p>3.อาหารที่ชื่นชอบที่สุด อันดับหนึ่งได้แก่ ต้มยำต่างๆ คิดเป็นร้อยละ 28.89 รองลงมาได้แก่ ผัดไทย ร้อยละ 24.44 อันดับสามได้แก่ ส้มตำ ร้อยละ 20 อันดับสี่ อาหารทะเล ร้อยละ 17.78 และอันดับสุดท้าย ได้แก่ ของหวาน ร้อยละ 8.89</p> <p>3.กิจกรรมการเรียนรู้การสอนที่บูรณาการกับการ<b>ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม</b> คือ รายวิชาภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในพหุวัฒนธรรม ในภาคการศึกษาที่ 2/2566</p> <p>1.โครงการวันสงกรานต์และวันภาษาจีนแห่งสหประชาชาติ 2567</p> <p>มีการจัดการเรียนการสอนในหัวข้อเทศกาลสำคัญของไทย-จีน ให้นักศึกษานำเสนอเปรียบเทียบวันตรุษจีนกับวันสงกรานต์ของไทย นักศึกษารดน้ำดำหัวผู้บริหารและคณาจารย์ และจัดบอร์ดให้ความรู้วัฒนธรรมสงกรานต์ของไทยและจีน ณ หมู่บ้านมังกรสวรรค์ จังหวัดสุพรรณบุรี</p> <p>2.โครงการภาษาอังกฤษและการสื่อสารข้ามวัฒนธรรมผ่านการแลกเปลี่ยนเรียนรู้</p> <p>ให้นักศึกษาเข้าร่วมอบรมมารยาทบนโต๊ะอาหารของจีนและสากล เพื่อให้นักศึกษาเรียนรู้ความแตกต่างทางพหุวัฒนธรรมและสามารถนำไป</p>	



ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>ประยุกต์ปรับใช้กับสังคม ตามความเหมาะสมในสถานการณ์ต่างๆ ได้</p> <p><b>การประเมินและปรับปรุงกระบวนการ</b></p> <p>อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรภาษาจีนเพื่อ งานบริการได้ประชุมเพื่อทบทวนกระบวนการ การพิจารณากำหนดการบูรณาการรายวิชากับ การวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม และการ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม มีมติเห็นชอบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การประชุมร่วมกับอาจารย์ผู้สอนเพื่อ พิจารณารายวิชาที่จะบูรณาการก่อนการเปิดการ เรียนการสอนเป็นกระบวนการที่มีขั้นตอนการ ดำเนินงานชัดเจน อาจารย์ผู้สอนมีส่วนร่วม มี การพิจารณาคำอธิบายรายวิชาพร้อมกันเพื่อความ เหมาะสมของกิจกรรมบูรณาการ และมีการ รายงานผลกิจกรรมการบูรณาการที่เน้น ประโยชน์ที่นักศึกษาจะได้รับจากการเข้าร่วม กิจกรรมบูรณาการดังกล่าวให้ที่ประชุมหลักสูตร ฯ รับทราบ</li> <li>2. ในปีการศึกษา 2566 มีการจัดกิจกรรม บูรณาการการวิจัย การบริการวิชาการทางสังคม หรือการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับการเรียน การสอนในรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับพื้นฐานด้านการ บริการ ได้แก่ รายวิชามารยาททางธุรกิจและการ พัฒนาบุคลิกภาพ รายวิชาภาษาจีนกับการ ประยุกต์ใช้ รายวิชาภาษาจีนเพื่อการสื่อสารใน พหุวัฒนธรรม และภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ในพหุวัฒนธรรม</li> <li>3. จัดกิจกรรมบูรณาการการวิจัย การ บริการวิชาการทางสังคม หรือการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมกับการเรียนการสอนในรายวิชา ทั้งภาคการศึกษาที่ 1/2566 และ 2/2566</li> </ol>	 <p>รายงานการประชุม คณะกรรมการผู้รับผิดชอบ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่องาน บริการ ตามวาระเรื่องพิจารณา -การกำหนดผู้สอน การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการ จัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.3 ) และการจัดการเรียนการสอนใน ระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการ การวิจัย การบริการวิชาการทาง สังคม และทำนุบำรุงศิลปและ วัฒนธรรม</p>

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
		<p>-รายงานสรุปโครงการ“ Open House สัมผัสภาษาจีนผ่าน ศิลปวัฒนธรรมจีน” ประจำปี 2566</p> 

### การประเมินตนเอง

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลคะแนนประเมินตนเอง
5.2	3 คะแนน	3 คะแนน

ตัวชี้วัดที่ 5.3 การประเมินผู้เรียน อธิบายผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดต่อไปนี้

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
<p>การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ</p>	<p><b>ระบบและกลไก</b></p> <p>หลักสูตรฯ มีการกำหนดระบบและกลไกในการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิดังนี้</p> <p>การประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. อาจารย์ผู้สอนตรวจสอบเกณฑ์การประเมินสัดส่วนคะแนน วิธีการประเมินผล รูปแบบการประเมินผล ตามที่ระบุใน SDU.OBE.3 หรือ SDU.OBE.4 โดยชี้แจงเกณฑ์การประเมินผลให้นักศึกษาทราบตั้งแต่เปิดภาคการศึกษา</li> <li>2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรดำเนินการพิจารณาเกณฑ์ในการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามที่ระบุไว้ใน SDU.OBE.3 หรือ SDU.OBE.4 ของแต่ละรายวิชา และกำกับดูแลให้การดำเนินการเป็นไปตามที่ระบุและเป็นไปตามมาตรฐานการเรียนรู้</li> <li>3. อาจารย์ผู้สอนดำเนินการวัดและประเมินผู้เรียนตามที่กำหนดใน SDU.OBE.3 หรือ SDU.OBE.4 โดยใช้การประเมินตามสภาพจริง ส่วนเกณฑ์การประเมินระดับผลการเรียนของนักศึกษาใช้ตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย</li> <li>4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทำหน้าที่ในการกำกับดูแลและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนจาก SDU.OBE. 3 และ SDU.OBE.4 และพิจารณาการประเมินผลการเรียนรู้จาก SDU.OBE.5 และ SDU.OBE.6 โดยพิจารณาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิที่สอดคล้องกับรายวิชาที่สอนในแต่ละรายวิชา</li> </ol> <p><b>การนำไปสู่การปฏิบัติ</b></p> <p>หลักสูตรภาษาจีนเพื่องานบริการมีการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา รวมถึงมีการทบทวนและการประเมินเพื่อปรับปรุงกระบวนการให้มีประสิทธิภาพ โดยหลักสูตรสามารถ</p>	<p>-มคอ.2 หลักสูตรภาษาจีนเพื่องานบริการ</p> <p>-มคอ 3,4ของรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2566</p> <p>- มคอ.5,6 ของรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2566</p> <p>-ระบบและกลไกการประเมินผู้เรียนหลักสูตรภาษาจีนเพื่องานบริการ</p> <p>-แบบประเมินผลการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรภาษาจีนเพื่องานบริการ</p> <p>-รายงานการประชุม กรรมการผู้รับผิดชอบ หลักสูตรภาษาจีนเพื่องานบริการ เรื่องผลการทวนสอบของ หลักสูตรภาษาจีนเพื่องานบริการ</p>



ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>ดำเนินการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิได้ครบถ้วน</p> <p>หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่องานบริการมอบหมายให้อาจารย์ผู้สอนดำเนินการชี้แจงให้นักศึกษาทราบถึงเกณฑ์การวัดและการประเมินผล รวมถึงมาตรฐานการเรียนรู้ในคาบแรกของภาคการศึกษา โดยผู้สอนดำเนินการวัดและประเมินผู้เรียนตามที่ได้กำหนดไว้ใน มคอ.2 ของหลักสูตร และตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยซึ่งครอบคลุมเกณฑ์การวัดผล เกณฑ์ขั้นต่ำของแต่ละรายวิชา และเกณฑ์สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ตามที่ระบุไว้ใน SDU.OBE.3 หรือ SDU.OBE.4 ภายหลังจากเสร็จสิ้นการดำเนินการจัดการเรียนสอน อาจารย์ผู้สอนจะดำเนินการประเมิน ส่งผลการเรียนและจัดทำ SDU.OBE.5 หรือ SDU.OBE.6 เพื่อรายงานผลการดำเนินการจัดการเรียนการสอน โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรดำเนินการติดตาม รวบรวมและพิจารณาผลประเมินการเรียนรู้ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ในปีการศึกษา 2566 ทุกรายวิชาได้มีการดำเนินงานได้ครบถ้วน และภายหลังจากการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ ผู้รับผิดชอบระดับหลักสูตรดำเนินการรวบรวมและส่งรายงานผลการดำเนินงานไปยังคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์เพื่อดำเนินการทวนสอบระดับคณะอีกครั้ง ก่อนพิจารณาประกาศผลการเรียนของภาคการศึกษา</p> <p><b><u>การประเมินและปรับปรุงกระบวนการ</u></b></p> <p>จากผลการดำเนินการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา พบว่าหลักสูตรฯ ได้มีการดำเนินการตามกระบวนการที่ระบุไว้ในระบบและกลไกในการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้มีการประชุมอาจารย์ผู้สอนในแต่ละ</p>	

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>ละภาคการศึกษาเพื่อรับทราบรายละเอียดเกณฑ์การประเมินผลเพื่อแจ้งให้นักศึกษาทราบถึงเกณฑ์ดังกล่าวและมีการประชุมเพื่อพิจารณาการระบุเกณฑ์ในการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่ระบุตาม SDU.OBE.3 และ SDU.OBE.4 ของรายวิชาที่เปิดสอน โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรดำเนินการพิจารณาและกำกับให้ผู้สอนดำเนินการตามเกณฑ์ดังกล่าว โดยพบว่าอาจารย์ผู้สอนในแต่ละภาคเรียนมีการดำเนินการประเมินตามที่กำหนดในรายวิชาได้ครบถ้วน โดยมีการกำกับดูแล และประเมินผลการจัดการเรียนการสอนตามแนวทางการดำเนินการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิผ่านการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ และดำเนินการประเมินผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิและจากการติดตามและตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้พบว่า ผลการประเมินทุกรายวิชาในภาคเรียนที่ 1/2566 และภาคเรียนที่ 2/2566 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยมีการรับรองผลการเรียนในทุกรายวิชาและมีความสอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดในรายวิชา ซึ่งผลจากการประชุมหลักสูตรพบว่า การดำเนินการดังกล่าวส่งผลให้หลักสูตรสามารถดูแลและกำกับการดำเนินงานด้านการประเมินผู้เรียนให้เป็นไปตามที่กำหนดของรายวิชา และครบถ้วนตามการดำเนินงานในแต่ละภาคการศึกษา</p>	
<p>การตรวจสอบการประเมินผล การเรียนรู้ของนักศึกษา</p>	<p><b><u>ระบบและกลไก</u></b></p> <p>หลักสูตรมีระบบและกลไกการดำเนินการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยมีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การตรวจสอบผลการเรียนรู้ของนักศึกษาโดยอาจารย์ผู้สอน ซึ่งพิจารณาจากผลการดำเนินการในการจัดการเรียนการสอน</li> </ol>	

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>ผลงาน และคะแนนส่วนต่าง และความสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ โดย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-มีการกำหนดเกณฑ์การประเมิน และการตัดเกรดที่มีความชัดเจน</li> <li>-มีหลักฐานข้อมูลของคะแนน การกระจายของผลการเรียนและข้อมูลเกี่ยวกับคะแนนของนักศึกษา</li> <li>-อาจารย์ผู้สอนดำเนินการทบทวนผลการเรียนรู้ในรายวิชาที่รับผิดชอบ และจัดทำ SDU.OBE.5 หรือ SDU.OBE.6 เพื่อนำเสนอต่อหลักสูตรเมื่อเสร็จสิ้นภาคการศึกษา</li> </ul> <p>2.การตรวจสอบผลการเรียนรู้ของนักศึกษาโดยหลักสูตร ซึ่งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิในแต่ละรายวิชา และพิจารณาทวนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยมีการกำหนดการประเมินผลการเรียนโดยใช้เกณฑ์ของมหาวิทยาลัย ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิที่กำหนดใน มคอ.2 รวมถึงพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบที่ใช้ในการประเมินผล โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาส่งข้อสอบปลายภาคเพื่อให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้ร่วมกันพิจารณาความถูกต้องและความเหมาะสมของข้อสอบ หลังจากดำเนินการพิจารณาแล้วไม่มีข้อเสนอแนะให้ปรับปรุงแก้ไข จะนำส่งข้อสอบดังกล่าวเพื่อพิจารณาทวนสอบข้อสอบในระดับคณะต่อไป</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-การทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้</li> <li>-การประชุมติดตามและตรวจสอบ</li> </ul> <p>ผลการเรียนของนักศึกษาในภาพรวมและบุคคลโดยอาจารย์ผู้สอนจะต้องรายงานผลคะแนนและรายงานผลการตัดเกรด และระบุว่า เป็นระบบอิงเกณฑ์หรืออิงกลุ่มในแต่ละรายวิชา</p>	

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>-การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ที่สอดคล้องกับรายวิชา โดยพิจารณาจาก SDU.OBE.3,4,5,6 และหลักเกณฑ์การประเมินผลตามที่หลักสูตรระบุไว้ใน มคอ.2 หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา</p> <p>- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเก็บรวบรวมข้อมูลการประเมินผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิ โดยดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลจากการประเมินของผู้เรียนในแต่ละรายวิชา</p> <p>โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นผู้ดำเนินการประชุมเพื่อพิจารณาการทวนสอบในระดับหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 25 จากรายวิชาที่เปิดสอนในภาคการศึกษา เมื่อเสร็จสิ้นการเรียนการสอนในแต่ละภาคการศึกษา โดยหลังจากคณะกรรมการได้ดำเนินการพิจารณาแล้วไม่มีข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงแก้ไข จะดำเนินการลงนาม และนำส่งผลการประเมินดังกล่าวเพื่อพิจารณาทวนสอบในระดับคณะต่อไป ซึ่งหากมีประเด็นที่ต้องพิจารณาดำเนินการแก้ไข จะนำส่งข้อมูลย้อนกลับไปยังผู้สอนเพื่อดำเนินการแก้ไขและส่งข้อมูลกลับภายในระยะเวลาที่กำหนด</p> <p><b><u>การนำไปสู่การปฏิบัติ</u></b></p> <p>ในปีการศึกษา 2566 มีรายวิชาที่หลักสูตรเป็นผู้จัดการเรียนการสอนในภาคเรียนที่ 1/2566 จำนวน 13 รายวิชา 2/2566 จำนวน 14 วิชา รวมตลอดปีการศึกษา 2566 จำนวน 27 รายวิชา โดยหลักสูตรได้มีการดำเนินการคือ</p> <p>-รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือที่ใช้ในการวัดและประเมินผลในแต่ละภาคเรียน รวมถึงดำเนินการวิเคราะห์ข้อสอบปลายภาคที่จะใช้ในการจัดสอบปลายภาคในภาคการศึกษา ในระดับหลักสูตรทุกรายวิชาและนำเสนอเพื่อดำเนินการพิจารณาวิเคราะห์</p>	

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง																								
	<p>ข้อสอบในระดับคณะ ซึ่งในแต่ละรายวิชาที่ได้รับข้อเสนอแนะให้แก้ไขปรับปรุง ได้มีการดำเนินการแจ้งให้อาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชารับทราบและดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการก่อนที่จะนำไปใช้ในการจัดการสอบ</p> <p>-เมื่อการจัดการเรียนการสอนเสร็จสิ้นในภาคการศึกษา อาจารย์ผู้สอนได้ดำเนินการประเมินผลการเรียนรู้และจัดทำรายงาน SDU.OBE.5 หรือ SDU.OBE.6 นำเสนอต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรในการพิจารณา ทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยในภาคเรียนที่ 1/2566 ได้มีการทวนสอบรายวิชาที่เปิดสอน 13 รายวิชาดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="598 913 1098 1910"> <thead> <tr> <th data-bbox="598 913 769 1111">ภาคเรียน</th> <th data-bbox="769 913 901 1111">ทวนสอบ ระดับ หลักสูตร</th> <th data-bbox="901 913 1018 1111">ทวน สอบ ระดับ คณะ</th> <th data-bbox="1018 913 1098 1111">ข้อ เสนอ แนะ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="598 1111 769 1160">1/2566</td> <td data-bbox="769 1111 901 1160">✓</td> <td data-bbox="901 1111 1018 1160"></td> <td data-bbox="1018 1111 1098 1160"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="598 1160 769 1310">ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน วัน1571128</td> <td data-bbox="769 1160 901 1310">✓</td> <td data-bbox="901 1160 1018 1310">✓</td> <td data-bbox="1018 1160 1098 1310"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="598 1310 769 1507">การฟัง-พูด ภาษาจีนเชิง สถานการณ์ 1571207</td> <td data-bbox="769 1310 901 1507">✓</td> <td data-bbox="901 1310 1018 1507">✓</td> <td data-bbox="1018 1310 1098 1507"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="598 1507 769 1704">-ภาษาจีนใน การบริการ จัดส่ง</td> <td data-bbox="769 1507 901 1704">✓</td> <td data-bbox="901 1507 1018 1704">✓</td> <td data-bbox="1018 1507 1098 1704"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="598 1704 769 1910">การฟังพูด ภาษาอังกฤษ เพื่องาน บริการ 1551401</td> <td data-bbox="769 1704 901 1910">✓</td> <td data-bbox="901 1704 1018 1910">✓</td> <td data-bbox="1018 1704 1098 1910"></td> </tr> </tbody> </table>	ภาคเรียน	ทวนสอบ ระดับ หลักสูตร	ทวน สอบ ระดับ คณะ	ข้อ เสนอ แนะ	1/2566	✓			ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน วัน1571128	✓	✓		การฟัง-พูด ภาษาจีนเชิง สถานการณ์ 1571207	✓	✓		-ภาษาจีนใน การบริการ จัดส่ง	✓	✓		การฟังพูด ภาษาอังกฤษ เพื่องาน บริการ 1551401	✓	✓		
ภาคเรียน	ทวนสอบ ระดับ หลักสูตร	ทวน สอบ ระดับ คณะ	ข้อ เสนอ แนะ																							
1/2566	✓																									
ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน วัน1571128	✓	✓																								
การฟัง-พูด ภาษาจีนเชิง สถานการณ์ 1571207	✓	✓																								
-ภาษาจีนใน การบริการ จัดส่ง	✓	✓																								
การฟังพูด ภาษาอังกฤษ เพื่องาน บริการ 1551401	✓	✓																								

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน				หลักฐานอ้างอิง
	ความรู้เบื้องต้นในงานบริการ 1571702	✓	✓		
	ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1552144	✓	✓		
	หลักและโครงสร้างการเขียนภาษาจีน 1572403	✓	✓		
	ภาษาจีนเพื่อการฉลาดรู้เรื่องดิจิทัล	✓	✓		
	การอ่านภาษาอังกฤษ 1552142	✓	✓		
	-ภาษาจีนเพื่อการอาชีพ 1572705	✓	✓		
	ภาษาจีนสำหรับการนำเสนอ	✓	✓		
	ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจออนไลน์	✓	✓		
	ภาษาจีนสำหรับงานบริการท่องเที่ยว	✓	✓		

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน				หลักฐานอ้างอิง
	ภาคเรียนที่ 2/2566 ได้มีการทวนสอบ รายวิชาที่เปิดสอน 14 รายวิชาดังนี้				
	ภาคเรียน	ทวนสอบ ระดับ หลักสูตร	ทวน สอบ ระดับ คณะ	ข้อเสนอ แนะ	
	2/2566	✓			
	กลวิธีการอ่าน ภาษาจีน 1571303	✓	✓		
	ภาษาจีน สำหรับธุรกิจ ออนไลน์ 1553640	✓	✓		
	ภาษาจีนกับ การ ประยุกต์ใช้ 1571701	✓	✓		
	การแปล ภาษาจีนเพื่อ งานบริการ 1573606	✓	✓		
	การจัด การ งานบริการ 1571703	✓	✓		
	การออกเสียง ภาษาอังกฤษ 1551155	✓	✓		
	การเขียน ภาษาอังกฤษ 1552143	✓	✓		
	ภาษาอังกฤษ เพื่อการ บริโภคและ การสร้าง สรรค์สื่อ 1552667	✓	✓		

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน				หลักฐานอ้างอิง
	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในพหุวัฒนธรรม 1572504	✓	✓		
	มารยาททางธุรกิจและการบริการและการพัฒนาบุคลิกภาพ 1552666	✓	✓		
	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในพหุวัฒนธรรม 1572404	✓	✓		
	ภาษาจีนสำหรับงานบริการด้านการบิน 1573721	✓	✓		
	ภาษาอังกฤษในการบริการจัดส่ง	✓	✓		
	ภาษาจีนสำหรับงานบริการในโรงพยาบาล	✓	✓		
	<p>โดยภายหลังจากที่หลักสูตรได้ดำเนินการทวนสอบในระดับหลักสูตร ได้มีการนำส่งผลการเรียนทุกรายวิชาไปยังคณะ เพื่อดำเนินการทวนสอบทุกรายวิชาในระดับคณะอีกครั้ง โดยคณะกรรมการทวนสอบและอนุมัติผลการเรียน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีภาคเรียนที่ 1/2566 และ 2/2566 ทุกรายวิชา ซึ่งผลจากการทวนสอบ มติที่ประชุมหลักสูตรและในระดับคณะ พบว่าการประเมินผลการเรียนรู้ของรายวิชามีความเหมาะสมครบถ้วน</p>				



ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p><b>การประเมินและการปรับปรุงกระบวนการ</b></p> <p>หลักสูตรมีกระบวนการเพื่อตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาตลอดภาคการศึกษา โดยการทบทวน ประเมินผล และปรับปรุงเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ การพัฒนาและสามารถตรวจสอบได้อย่างครบถ้วน</p> <p>จากการประชุมเพื่อทบทวนกระบวนการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาพบว่าหลักสูตรได้มีการดำเนินการตามกระบวนการที่ระบุไว้ในระบบและกลไกการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยประเมินผ่านผลงานของนักศึกษาและการให้คะแนนส่วนต่างๆ ที่มีความสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ตามที่กำหนด และจัดทำ SDU.OBE.5 หรือ SDU.OBE.6 เมื่อเสร็จสิ้นภาคการศึกษา ครบถ้วนทุกรายวิชาตามที่กำหนด โดยฝ่ายเลขาหลักสูตรเป็นผู้ดำเนินการรวบรวมและนำเสนอเพื่อรายงานข้อมูลในการประชุมหลักสูตรจากนั้นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิในแต่ละรายวิชา โดยการทวนสอบข้อสอบที่ใช้ในการประเมินผลการเรียนของนักศึกษา และพิจารณาทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนในระดับรายวิชาจากรายงานผลการดำเนินงาน SDU.OBE.5 และ SDU.OBE.6 โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเก็บรวบรวมข้อมูลการประเมินผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิ ร้อยละ 25 จากรายวิชาที่เปิดสอนในภาคการศึกษา ในระดับหลักสูตรเพื่อส่งต่อไปยังการทวนสอบในระดับคณะ ซึ่งผลการดำเนินงานในการตรวจสอบผลการเรียนรู้ หลักสูตรสามารถดูแลและกำกับการดำเนินงานด้านตรวจสอบการประเมินผู้เรียนให้เป็นไปตามที่กำหนด</p>	

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>ของรายวิชา และครบถ้วนตามการดำเนินงานในแต่ละภาคการศึกษา รวมถึงการพิจารณาคะแนนการประเมินผลการจัดการเรียนการสอนที่ทางมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการประเมินผ่านระบบ e-assessment จากการประเมินของนักศึกษา โดยหลักสูตรมีการนำผลคะแนนดังกล่าวมาพิจารณาควบคู่กับการรายงานผลการเรียนการสอนและสะท้อนข้อมูลดังกล่าวเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนต่อไป</p>	
<p><b>การกำกับ การประเมิน การจัดการเรียน การสอน และ ประเมิน หลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และมคอ.7)</b></p>	<p><b><u>ระบบและกลไก</u></b></p> <p>หลักสูตรมีระบบและกลไกในการกำกับการประเมิน การจัดการเรียน การสอน และ ประเมินหลักสูตร โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรแจ้ง กำหนดการให้ อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชา จัดทำรายงานผลการดำเนินงานรายวิชา SDU.OBE.5 หรือ SDU.OBE.6 และนำส่ง ภายหลังเสร็จสิ้นการสอบปลายภาคไม่เกิน 2 สัปดาห์ โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ดำเนินการกำกับ ติดตามการส่งผลรายงาน ดังกล่าวภายใน 15 วัน นับจากวันสุดท้ายของ การสอบปลายภาค หรือภายในระยะเวลาที่ หลักสูตรกำหนด พร้อมกับรายงานผลการตัด เกรตของนักศึกษาในแต่ละรายวิชาเพื่อ พิจารณาผลการดำเนินการของอาจารย์ผู้สอน</li> <li>- อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีการ ประชุมเพื่อพิจารณา SDU.OBE.5 และ SDU.OBE.6 ทุกรายวิชา โดยหากมี ข้อเสนอแนะจะมีการมอบให้ผู้สอนปรับแก้ไข และจัดส่งหลักสูตรภายในระยะเวลาที่กำหนด และ ประมวลผลสรุปผลเพื่อปรับปรุง SDU.OBE.3 ในการจัดการเรียนการสอนครั้ง ต่อไป</li> <li>- หลักสูตรนำผลการประเมินผลการเรียน เสนอคณะกรรมการฝ่ายวิชาการของคณะฯ เพื่อทวนสอบอีกครั้งก่อนแจ้งการประเมินผล</li> </ul>	

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>การเรียนรู้ให้นักศึกษาได้รับทราบผ่านระบบบริหารการศึกษา</p> <p>-อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีการประชุม ติดตามผลการดำเนินการ เพื่อจัดทำรายงานการดำเนินการของหลักสูตร มคอ.7 สำหรับเป็นแนวทางการพัฒนาและแนวปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ และนำเสนอต่อมหาวิทยาลัยเมื่อจบปีการศึกษา (ภายใน 60 วันนับจากวันสิ้นปีการศึกษา) เพื่อดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาของหลักสูตร ประจำปีต่อไป</p> <p>-นำผลสรุปจาก มคอ.7 ไปใช้ประกอบในการปรับปรุงหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนต่อไป</p> <p><b>การนำไปสู่การปฏิบัติ</b></p> <p>อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายงานผลการดำเนินการรายวิชา (SDU.OBE.5 หรือ SDU.OBE.6)</p> <p>พร้อมทั้งรายงานผลคะแนนประจำรายวิชาเสนอต่อหลักสูตร โดยเลขาหลักสูตร เป็นผู้รวบรวมและนำเสนอรายงานเพื่อการพิจารณาต่อที่ประชุมหลักสูตรภายหลังจากสิ้นสุดการเรียนการสอน โดยในปีการศึกษา 2566 ภาคเรียนที่ 1/2566 (ภาคเรียนที่ 2/2566 อาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรได้มีการนำส่งเอกสารครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด จากนั้นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้ดำเนินการประชุมร่วมกันเพื่อพิจารณาและทวนสอบผลการประเมิน และภายหลังจากการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในระดับหลักสูตร ดำเนินการรวบรวมและส่งรายงานผลการดำเนินงานไปยังคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์เพื่อดำเนินการทวนสอบระดับคณะอีกครั้ง ในการพิจารณาและประกาศผลการเรียนในภาคการศึกษาครบถ้วนทุกรายวิชา</p>	

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>เมื่อเสร็จสิ้นการจัดการเรียนการสอนในปี การศึกษาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะ จัดทำรายงานการดำเนินการของหลักสูตร มคอ.7 ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด แต่ เนื่องจากหลักสูตรภาษาจีนเพื่องานบริการ เป็นหลักสูตรใหม่ที่เพิ่งเปิดดำเนินการในการ จัดการเรียนการสอนเป็นปีการศึกษาแรก ดังนั้นจึงรวบรวมข้อเสนอแนะและแนวทางใน การพัฒนาการดำเนินการของหลักสูตร และ นำเสนอผลการดำเนินการประจำปีการศึกษา ต่อมหาวิทยาลัยเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา และ เตรียมรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา ประจำปีระดับหลักสูตร ตลอดจนการนำ ผลสรุปจากการประเมินตนเองไปใช้ประกอบ ในการปรับปรุงการดำเนินงานของหลักสูตร ครอบต่อไป</p> <p><b>การประเมินและการปรับปรุงกระบวนการ</b></p> <p>การกำกับการประเมินการจัดการเรียน การสอน ในปีการศึกษา 2566 ภาคเรียนที่ 1/2566 และ ภาคเรียนที่ 2/2566 หลักสูตร ได้ดำเนินการอย่างครบถ้วน ในการติดตาม การจัดส่งรายงานผลการดำเนินการ SDU.OBE.5 หรือ SDU.OBE.6 ของอาจารย์ ผู้สอนในแต่ละรายวิชา และรายงานผลการ เรียนภายในระยะเวลาที่กำหนด โดย เลขาธิการหลักสูตรเป็นผู้ดำเนินการรวบรวม และรายงานในที่ประชุมของหลักสูตร เป็น ผู้ดำเนินการรวบรวมและรายงานในที่ประชุม ของหลักสูตรรับทราบเพื่อดำเนินการทวน สอบผลสัมฤทธิ์ ก่อนที่จะส่งผลดังกล่าวไปยัง การทวนสอบระดับคณะ และประกาศผลการ เรียนให้กับนักศึกษาได้ครบถ้วนในทุกรายวิชา ตลอดจนเตรียมการจัดทำรายงาน มคอ.7 ประจำปี การศึกษาที่มีการนำผลจาก ข้อเสนอแนะในการดำเนินการมาปรับปรุง การจัดการเรียนการสอน รวมถึงมีการนำ</p>	

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>ผลสรุป จาก มคอ.7 ไปใช้ประกอบในการปรับปรุงหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษาต่อไป</p> <p>ในการปรับปรุงกระบวนการเกี่ยวกับการประเมินผลการเรียนการสอนหลักสูตรได้มีการนำผลการประเมินของนักศึกษาจากระบบ e-assessment ที่มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการประมวลผลมาใช้ในการพิจารณาการจัดการเรียนการสอนควบคู่ด้วย เพื่อจะได้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงหรือเป็นแนวทางในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบในรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละภาคเรียนสำหรับอาจารย์ผู้สอน</p> <p>หลักสูตรมีเป้าหมายจัดการและดำเนินงานการกำกับประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร ผ่านกลไกการทบทวน ประเมินผล ตลอดจนการปรับปรุงกระบวนการให้มีประสิทธิภาพ และภายในระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด</p>	

#### การประเมินตนเอง

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลคะแนนประเมินตนเอง
5.3	3 คะแนน	3 คะแนน

ตัวชี้วัด 5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (ตามตัวชี้วัด มคอ.2 หมวด 7 ข้อ 7)

	ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ผลดำเนินการ	✓*	✗*	หลักฐานอ้างอิง
1)	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และ ทบทวน การดำเนินงานหลักสูตร	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่องานบริการ ได้มีการจัดการประชุมอาจารย์ ประจำหลักสูตรโดยมีอาจารย์ ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร และ คณาจารย์ร่วมการประชุม โดยใน แต่ละครั้งของการประชุมมี อาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วม การประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 โดยปีการศึกษา 2566 หลักสูตรมี การดำเนินการประชุม 11 ครั้ง โดยเฉลี่ยแต่ละครั้งมีอาจารย์ ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 เข้าร่วมประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และ ทบทวน การ ดำเนินงานหลักสูตร	✓		รายงานการประชุม หลักสูตรภาษาจีนเพื่อ งานบริการประจำปี 2566
2)	มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสภา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่องานบริการ ได้มีการดำเนินการจัดทำหลักสูตร ให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิอุดมศึกษา โดยหลักสูตร ภาษาจีนเพื่องานบริการ ได้รับ ความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2564 โดย สกอ รับทราบเมื่อวันที่ 30 กรกฎาคม 2564 โดยดำเนินการ เปิดรับนักศึกษาปีแรก ในปี การศึกษา 2564 และปัจจุบันมี จำนวนนักศึกษารวม 96 คน	✓		เอกสารมคอ.2 กรอบ มา ต ร ฐ า น ค ุ ณ ว ุฒิ หลักสูตรภาษาจีนเพื่อ งานบริการ
3)	มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละ	คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้ มีการติดตามและรวบรวม รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3 และมคอ.4)	✓		มคอ.3 และ 4 ของทุก รายวิชาที่เปิดสอน หลักสูตร คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์

	ภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	ครบถ้วนทุกรายวิชา ก่อนเปิดภาคการศึกษาทั้งสองภาคเรียน โดยปีการศึกษา 2566 ภาคเรียนที่ 1/2566 มี หมวดวิชาเฉพาะ รวม 13 รายวิชา 2/2566 มี หมวดวิชาเฉพาะ รายวิชา รวม 14 รายวิชา รวม 2 ภาคการศึกษา 27 รายวิชา										
4)	จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	คณะกรรมการได้มีการติดตามและรวบรวมรายงานผลการดำเนินงานรายวิชา (มคอ.5 และ มคอ.6 ) ครบถ้วนทุกรายวิชา ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาปี 2566	✓	มคอ.5 และ 6 ของทุกรายวิชาที่เปิดสอนหลักสูตร คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์)								
5)	จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	ปีการศึกษา 2566 คณะกรรมการมีการจัดผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	✓	เล่มรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรภาษาจีนเพื่องานบริการประจำปี 2566								
6)	มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	ปีการศึกษา 2566 ทุกรายวิชาส่งผลการเรียนครบถ้วนและได้มีการดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ภาคเรียนที่ 1/2566 จำนวน 13 รายวิชา ในภาคเรียนที่ 2/2566 จำนวน 14 รายวิชา <table border="1" data-bbox="708 1447 1007 2033"> <thead> <tr> <th>ภาคเรียน</th> <th>ทวนสอบระดับหลักสูตร</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1/2566</td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน วัน1571128</td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>การฟัง-พูดภาษาจีนเชิงสถานการณ์ 1571207</td> <td>✓</td> </tr> </tbody> </table>	ภาคเรียน	ทวนสอบระดับหลักสูตร	1/2566	✓	ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน วัน1571128	✓	การฟัง-พูดภาษาจีนเชิงสถานการณ์ 1571207	✓	✓	-คู่มือและสร้างเครื่องมือทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา -รายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ - รายงานการประชุมหลักสูตรภาษาจีนเพื่องานบริการ (การทวนสอบผลการเรียนระดับหลักสูตร ตามกรอบ TQF และการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ภาคเรียนที่ 1/2566
ภาคเรียน	ทวนสอบระดับหลักสูตร											
1/2566	✓											
ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน วัน1571128	✓											
การฟัง-พูดภาษาจีนเชิงสถานการณ์ 1571207	✓											

		-ภาษาจีนใน การบริการ จัดส่ง 1573716	✓			
		การฟังพูด ภาษาอังกฤษ เพื่องาน บริการ 1551401	✓			
		ความรู้ เบื้องต้นใน งานบริการ 1571702	✓			
		ไวยากรณ์ ภาษาอังกฤษ เพื่อการ สื่อสาร 1552144	✓			
		หลักและ โครงสร้างการ เขียนภาษาจีน 1572403	✓			
		ภาษาจีนเพื่อ การฉลาดรู้ เรื่องดิจิทัล 1573714	✓			
		การอ่าน ภาษาอังกฤษ 1552142	✓			
		-ภาษาจีนเพื่อ การอาชีพ 1572705	✓			
		ภาษาจีน สำหรับการ นำเสนอ 1573202	✓			
		ภาษาอังกฤษ สำหรับธุรกิจ ออนไลน์ 1553640	✓			





		ภาษาจีน สำหรับงาน บริการ ท่องเที่ยว	✓			
		ภาคเรียน	ทวนสอบ ระดับ หลักสูตร			
		2/2566	✓			
		กลวิธีการอ่าน ภาษาจีน 1571303	✓			
		ภาษาจีน สำหรับธุรกิจ ออนไลน์ 1553640	✓			
		ภาษาจีนกับ การ ประยุกต์ใช้ 1571701	✓			
		การแปล ภาษาจีนเพื่อ งานบริการ 1573606	✓			
		การจัด การ งานบริการ 1571703	✓			
		การออกเสียง ภาษาอังกฤษ 1551155	✓			
		การเขียน ภาษาอังกฤษ 1552143	✓			
		ภาษาอังกฤษ เพื่อการ บริโภคและ การสร้าง สรรค์สื่อ 1552667	✓			

		ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในพหุวัฒนธรรม 1572504	✓			
		มารยาททางธุรกิจและการบริการและการพัฒนาบุคลิกภาพ 1552666	✓			
		ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในพหุวัฒนธรรม 1572404	✓			
		ภาษาจีนสำหรับงานบริการด้านการบิน 1573721	✓			
		ภาษาอังกฤษในการบริการจัดส่ง	✓			
		ภาษาจีนสำหรับงานบริการในโรงพยาบาล	✓			
7)	มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนกลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	หลักสูตรภาษาจีนเพื่องานบริการ เป็นหลักสูตรใหม่เริ่มดำเนินการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2564 เป็นปีแรกและได้นำผลการประกันคุณภาพมาพัฒนาในปี 2565-2566 อย่างต่อเนื่อง	✓			เล่มรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรภาษาจีนเพื่องานบริการ ประจำปีการศึกษา 2566
8)	อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	ในปีการศึกษา 2566 หลักสูตรไม่มีการปรับเปลี่ยนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	✓			
9)	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกคน	หลักสูตรได้มีการสนับสนุนให้คณาจารย์เข้าร่วมอบรมเพื่อ	✓			-กำหนดการเข้าร่วมโครงการอบรมการ

<p>ได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง</p>	<p>พัฒนาศักยภาพในด้านวิชาการ งานวิจัย รวมถึงการใช้เทคโนโลยี เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการ จัดการเรียนการสอนอย่าง สม่าเสมอ และส่งเสริมการเข้า ร่วมอบรมที่ดำเนินการจัดขึ้นโดย คณะฯ รวมถึงหน่วยงานต่างๆ ของมหาวิทยาลัยอย่างน้อยปีละ หนึ่งครั้ง โดยปีการศึกษา 2566 ภาคเรียนที่ 1/2566 อาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกคนได้เข้า ร่วมการอบรมต่อเนื่องคือ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-โครงการอบรมการประกัน คุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ระบบ SDU QA ประจำปีการศึกษา 2565วันที่ 21 กันยายน 2566</li> </ul> <p><b>อาจารย์ณภัคกัญญา ทรายุ่งเรือง</b> เข้าร่วมการอบรมดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-เข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยน เรียนรู้สู่การปฏิบัติ season 2 หัวข้อ สื่อสารอย่างใส่ใจ วันที่ 19 มิถุนายน 2566</li> </ul> <p><b>ผศ.ดร.วรภิญญา กิ่งมิ่งแฮ</b> เข้าร่วมการอบรมดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- The 14th TCU International e-learning Conference 2023 วันที่ 1 กันยายน 2566</li> </ul> <p><b>อาจารย์นพรัตน์ ขนบธรรมกุล</b> เข้าร่วมการอบรมดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-โครงการบรรยายวิชาการเรื่อง ความสัมพันธ์ระหว่างจีน-อาเซียน ภายใต้โครงการONE BELT, ONE ROAD(OBOR) ประจำปี 2566</li> <li>-อบรมภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication วันที่ 26 มิถุนายน 2567</li> </ul>		<p>ประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ระบบ SDU QA ประจำปีการศึกษา 2566 -ภาพประกอบการ พัฒนารายบุคคล ของ อาจารย์และบุคลากร สาย สนับสนุนการสอน ประจำปีหลักสูตรภาษาจีน เพื่องานบริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ใบประกาศนียบัตรหรือ วุฒิบัตรของอาจารย์และ บุคลากรสายสนับสนุน ประจำปีหลักสูตรภาษาจีน เพื่องานบริการ</li> </ul>    
---	---	--	---

		<p><b>อาจารย์กนกวรรณ กุลสุทธิ</b> เข้าร่วมการอบรมดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-การอบรม หัวข้อ Innovative Teaching วันที่ 21 กันยายน 2566</li> <li>- การอบรม Innovative Assessment วันที่ 12 ตุลาคม 2566</li> <li>-การอบรม จริธรรมการวิจัยในมนุษย์ Human Subject Protection (HSP) ของสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) วันที่ 31 มกราคม 2567</li> <li>-การอบรม โครงการอบรมอาจารย์ผู้สอนรายวิชา หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2566 ประจำปีการศึกษา 2567 รายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต</li> </ul> <p><b>อาจารย์ธัญภัทร์ ศรีเนธิยาศิน</b> เข้าร่วมการอบรมดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-อบรม โครงการส่งเสริมพัฒนาทักษะการตลาดออนไลน์ (Digital Marketing) วันที่ 6 พฤศจิกายน 2566</li> <li>-การอบรม หัวข้อ ความต่างที่ลงตัว วันที่ 24 เมษายน 2567</li> </ul>		 
10)	จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการและ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	หลักสูตรมีบุคลากรสายสนับสนุนจำนวน 1 คน มีการสนับสนุนให้บุคลากรสายสนับสนุนเข้าร่วมอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพในด้านต่างๆ ที่จัดขึ้นโดยคณะฯ รวมถึงหน่วยงานต่างๆ ของทางมหาวิทยาลัย โดยในปีการศึกษาที่ผ่านมาบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอนประจำหลักสูตรได้รับการพัฒนาวิชาการเป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด	✓	

		<p>-โครงการอบรม เรื่อง “อบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนรายงานประเมินตนเอง (SAR) ระดับหลักสูตร ประจำปี 2566” รุ่นที่ 2 วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2567</p> <p>-โครงการอบรมหัวข้อ 3S สู่การทำงานอย่างมืออาชีพ Smart Smile Service วันที่ 4 มีนาคม 2567</p> <p>-โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายสนับสนุน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ “การสร้าง Info graphic และงานเขียนข่าวเพื่อประชาสัมพันธ์ ” วันที่ 2 พฤษภาคม 2567</p> <p>-โครงการอบรมแบบการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity &amp; Transparency : IIT) วันที่ 14 พฤษภาคม 2567</p> <p>-โครงการอบรมหลักสูตร “การพัฒนาทักษะด้านการจัดซื้อจัดจ้างและสินค้าคงเหลือ” วันที่ 7 มิถุนายน 2567</p>			 
11)	ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	N/A	-	N/A	
12)	ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	N/A	-	N/A	
รวมจำนวนตัวชี้วัดในปี			10		
จำนวนตัวชี้วัดในปีที่ดำเนินการผ่าน			10		
ร้อยละของตัวชี้วัดทั้งหมดในปี			100		

หมายเหตุ : \* แทนค่า ✓ = เป็นไปตามเกณฑ์ และ

\*\* แทนค่า ✗ = ไม่เป็นไปตามเกณฑ์

## การประเมินตนเอง

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลคะแนนประเมินตนเอง
5.4	ร้อยละ 100	5 คะแนน

## การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ (นำมาจาก มคอ.5 ของแต่ละวิชา)

รหัส ชื่อวิชา	ภาคการศึกษา	ความผิดปกติ	การตรวจสอบ	เหตุที่ทำให้ ผิดปกติ	มาตรการ แก้ไข	หลักฐาน อ้างอิง
1552667 ภาษาอังกฤษ เพื่อการ บริโภคนและ สร้างสรรค์สื่อ	2/2566	นักศึกษา บางส่วน คะแนนไม่ ผ่านเกณฑ์ ของหลักสูตร	ผลการเรียน ของนักศึกษา	เนื่องจากนัก ศึกษาหลักสูตร ภาษาจีนเพื่อ งานบริการ มี ความแตกต่าง และความหลากหลาย หลายทางการ เรียนรู้ ทำให้ คะแนนเก็บและ การสอบปลาย ภาคเรียนอยู่ใน เกณฑ์ที่ต่างกัน ความเข้าใจใน การบริโภคนสื่อ ภาษาอังกฤษจึง เป็นไปได้ยาก	ผู้สอนทำการ ปรับปรุงการ เรียนการสอน ในหลายมิติ ผ่านการฟัง สุนทรพจน์ การ์ตูน มีม เรื่องสั้น ภาพยนตร์ ข่าว มีการ เพิ่มกิจกรรมที่ หลากหลาย ทั้งเดี่ยว กลุ่ม ภายใน ภาย นอกห้องเรียน การใช้เทคโนโลยี มาช่วยใน การเรียนรู้ ตลอดจน Generative AI การเรียน การสอนโดย เน้น student- centered และ outcome- based ทำให้	ผลการเรียน ภาคการศึกษา ที่ 2/2566 และ มคอ.5 ของ รายวิชา ภาษาอังกฤษ เพื่อการบริโภคน และสร้างสรรค์ สื่อ

รหัส ชื่อวิชา	ภาคการศึกษา	ความผิดปกติ	การตรวจสอบ	เหตุที่ทำให้ ผิดปกติ	มาตรการ แก้ไข	หลักฐาน อ้างอิง
					นักศึกษาที่มี โอกาสได้ฝึก บริโภคสื่อ ภาษาอังกฤษ อย่างมี วิจรรย์ญาณ และแสดง ความคิดเห็น ออกมาเป็นสื่อ ในรูปแบบ ต่างๆ	

#### รายวิชาที่ไม่ได้เปิดสอนในปีการศึกษา

รหัส ชื่อวิชา	ภาคการศึกษา	เหตุผลที่ไม่ได้สอน	มาตรการที่ดำเนินการ	หลักฐานอ้างอิง
-	-	-	-	-

#### รายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบในปีการศึกษา

รหัส ชื่อวิชา	ภาคการศึกษา	หัวข้อที่ขาด	สาเหตุที่ไม่ได้สอน	วิธีแก้ไข	หลักฐานอ้างอิง
-	-	-	-	-	-

#### คุณภาพของการสอน

##### การประเมินรายวิชาที่เปิดสอนในปีที่รายงาน

รายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการสอน และแผนการปรับปรุงจากผลการประเมิน (นำมาจาก มคอ5 ของแต่ละวิชา)

รหัส ชื่อวิชา	ภาคการศึกษา	ผลการประเมิน โดยนักศึกษา		แผนการปรับปรุง	หลักฐานอ้างอิง
		มี	ไม่มี		
ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน	1/2566	✓		เปิดโอกาสให้นักศึกษาใช้ ภาษาในการสื่อสารมาก ขึ้น	มคอ.5 ของรายวิชา ภาษาจีนในชีวิตประจำวัน
การฟัง-พูด ภาษาจีนเชิง สถานการณ์	1/2566	✓		เพิ่มเนื้อหาเพื่อฝึกสนทนา ในสถานการณ์ต่างๆ มาก ขึ้น	มคอ.5 ของรายวิชาการ ฟัง-พูด ภาษาจีนเชิง สถานการณ์
-ภาษาจีนในการ บริการจัดส่ง	1/2566	✓		ปรับปรุงเนื้อหาให้มีความ ทันสมัยมากขึ้น	มคอ.5 ของรายวิชาภาษา จีนในการบริการจัดส่ง

การฟังพูด ภาษาอังกฤษ เพื่องานบริการ	1/2566	✓		เปิดโอกาสให้นักศึกษา เสนอเนื้อหา หัวข้อเพิ่ม เติมตามความสนใจ แนะนำให้นักศึกษาใช้ เทคโนโลยีและแหล่ง เรียนรู้อื่นเพื่อการเรียนรู้ ด้วยตนเองเพิ่มเติม ประ ยุกต์ใช้โปรแกรม เช่น <b>Padlet</b> ในการระดม ความคิดเพื่อนำเสนอร่าง ของผลงานของนักศึกษา จัดกิจกรรมการเรียนรู้ ร่วมกันที่เน้นให้ลงมือ ปฏิบัติ	มคอ.5 ของรายวิชาอังกฤษ เพื่องานบริการ
ความรู้เบื้องต้น ในงานบริการ	1/2566	✓		ปรับแต่ละกิจกรรมตาม โมดูลที่น่าสนใจ และ ทันกับสถานการณ์ปัจจุบัน มากยิ่งขึ้น	มคอ.5 ของรายวิชาความรู้ เบื้องต้นในงานบริการ
ไวยากรณ์ ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร	1/2566	✓		เพิ่มกิจกรรมการสื่อสาร ด้วยภาษาอังกฤษ แนะนำ <b>website</b> เกี่ยวข้อง กับการสื่อสารด้วย ไวยากรณ์	มคอ.5 ของรายวิชาไว ยกรณ์ภาษาอังกฤษเพื่อ การสื่อสาร
หลักและ โครงสร้างการ เขียนภาษาจีน	1/2566	✓		เพิ่มเติมหัวข้อในการเขียน ให้มีความทันสมัยและ หลากหลาย	มคอ.5 ของรายวิชาหลัก และโครงสร้างการเขียน ภาษาจีน
ภาษาจีนเพื่อการ ฉลาดรู้เรื่อง ดิจิทัล	1/2566	✓		-	มคอ.5ของรายวิชา ภาษาจีนเพื่อการฉลาดรู้ เรื่องดิจิทัล
การอ่าน ภาษาอังกฤษ	1/2566	✓		เปิดโอกาสให้นักศึกษา เสนอเนื้อหา หัวข้อการ อ่านเพิ่มเติมตามความ สนใจ โดยผู้สอนกำหนด กรอบเบื้องต้น รวมทั้ง ให้สืบค้นและเลือกเรื่อง อ่านในบางหัวข้อด้วย ตนเอง	มคอ.5ของรายวิชาการอ่าน ภาษาอังกฤษ



-ภาษาจีนเพื่อการอาชีพ	1/2566	✓		เพิ่มเติมคำศัพท์ เนื้อหาอาชีพที่หลากหลายมากขึ้น	มคอ.5ของรายวิชาภาษาจีนเพื่อการอาชีพ
ภาษาจีนสำหรับการนำเสนอ	1/2566	✓		เปิดโอกาสให้นักศึกษาเสนอเนื้อหา ตลอดจนหัวข้อที่สนใจมากขึ้น	มคอ.5ของรายวิชาภาษาจีนสำหรับการนำเสนอ
ภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจออนไลน์	1/2566	✓		เสริมคำศัพท์เฉพาะ และเพิ่มเนื้อหาเกี่ยวกับเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเป็นปัจจุบัน	มคอ.5ของรายวิชาภาษาอังกฤษสำหรับธุรกิจออนไลน์
ภาษาจีนสำหรับงานบริการท่องเที่ยว	1/2566	✓		เปิดโอกาสให้นักศึกษานำเสนอหัวข้อที่สนใจ	มคอ.5ของรายวิชาภาษาจีนสำหรับงานบริการท่องเที่ยว
กลวิธีการอ่านภาษาจีน	2/2566	✓		เพิ่มหัวข้อเนื้อหาในบทความให้มีความหลากหลายและทันสมัยมากขึ้น	มคอ.5ของรายวิชาวิธีการอ่านภาษาจีน
ภาษาจีนสำหรับธุรกิจออนไลน์	2/2566		✓		รอข้อมูลจากมหาวิทยาลัย กวางสี ประเทศจีน
ภาษาจีนกับการประยุกต์ใช้	2/2566	✓		ปรับแต่ละกิจกรรมตามโมดูลที่น่าสนใจ และทันกับสถานการณ์ปัจจุบันมากยิ่งขึ้น	มคอ.5ของรายวิชาภาษาจีนกับการประยุกต์ใช้
การแปลภาษาจีนเพื่องานบริการ	2/2566		✓		รอข้อมูลจากมหาวิทยาลัย กวางสี ประเทศจีน
การจัดการงานบริการ	2/2566	✓		ให้นักศึกษามีโอกาสเข้าศึกษาดูงานนอกสถานที่ตามสถานบริการที่หลากหลาย	มคอ.5ของรายวิชาการจัดการงานบริการ
การออกเสียงภาษาอังกฤษ	2/2566	✓		ลดจำนวนชั่วโมงสอนการออกเสียงเดี่ยว แต่ให้เพิ่มจำนวนชั่วโมงสอนการออกเสียงประโยค และอนุเฉท โดยใช้การเน้นเสียง (Stress) และระดับเสียง (Intonation) ที่ถูกต้องให้มากขึ้น	มคอ.5ของรายวิชาการออกเสียงภาษาอังกฤษ

การเขียน ภาษาอังกฤษ	2/2566	✓		มอบหมายการเขียนเดี่ยว และเสริมการสอนไวยา กรณ์ภาษาอังกฤษควบ	มคอ.5ของรายวิชาการ เขียนภาษาอังกฤษ
ภาษาอังกฤษ เพื่อการบริโภค และการสร้าง สรรค์สื่อ	2/2566	✓		-เพิ่มเนื้อหาวิชาให้มี ความหลากหลาย -เพิ่มกิจกรรมให้มีความ หลากหลาย -เพิ่มการวัดและประเมิน ผลให้มีความหลากหลาย	มคอ.5ของรายวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการ บริโภคและการสร้าง สรรค์ สื่อ
ภาษาจีนเพื่อการ สื่อสารในพหุ วัฒนธรรม	2/2566	✓		-สร้างโอกาสให้นักศึกษา ได้ใช้ภาษามากขึ้น -ใช้เทคโนโลยีและสื่อเพื่อ สร้างกิจกรรมเรียนให้ หลากหลายมากขึ้น	มคอ.5ของรายวิชา ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารใน พหุวัฒนธรรม
มารยาททาง ธุรกิจและการ บริการและการ พัฒนา บุคลิกภาพ	2/2566	✓		-จัดกิจกรรมและการอบรม เชิงปฏิบัติการ (Workshop)ในหัวข้อที่ เกี่ยวข้องกับมารยาททาง ธุรกิจและการบริการ และการพัฒนาบุคลิกภาพ ให้มากขึ้น -เชิญวิทยากรมาให้ความรู้ ในเชิงปฏิบัติให้มากขึ้น	มคอ.5ของรายวิชา มารยาททางธุรกิจและการ บริการและการพัฒนา บุคลิกภาพ
ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร ในพหุวัฒนธรรม	2/2566	✓		เสริมไวยากรณ์ที่สอด คล้องในแต่ละบท	มคอ.5ของรายวิชา
ภาษาจีนสำหรับ งานบริการด้าน การบิน	2/2566		✓		รอข้อมูลจากมหาวิทยาลัย กวางสี ประเทศจีน
ภาษาอังกฤษใน การบริการจัดส่ง	2/2566		✓		รอข้อมูลจากมหาวิทยาลัย กวางสี ประเทศจีน
ภาษาจีนสำหรับ งานบริการใน โรงพยาบาล	2/2566		✓		รอข้อมูลจากมหาวิทยาลัย กวางสี ประเทศจีน

## ผลการประเมินคุณภาพการสอนโดยรวม

## ประสิทธิผลของกลยุทธ์การสอน

มาตรฐานผลการเรียนรู้	สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอน และ ข้อมูลป้อนกลับจากแหล่งต่างๆ	แนวทางแก้ไข ปรับปรุง	หลักฐานอ้างอิง
คุณธรรมจริยธรรม	<p>นักศึกษาส่วนใหญ่ของหลักสูตร เป็นนักศึกษาที่มีพฤติกรรมไม่เรียบร้อย มีทัศนคติที่ดี มีระเบียบวินัย เคารพกฎระเบียบของมหาวิทยาลัย และตระหนักถึงการเป็นผู้มีจิตสาธารณะและจิตบริการที่ดี เป็นพฤติกรรมที่พึงประสงค์ตามผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่คาดหวังของหลักสูตร ปัจจุบันมหาวิทยาลัย มีการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ ประจำปีการศึกษา 2566 นักศึกษาของหลักสูตร มีการปฏิบัติตามกฎของมหาวิทยาลัย อย่างเคร่งครัด และรักษาระเบียบวินัยในการเข้าเรียนอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>ดำเนินการประชุม คณาจารย์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริมให้มีการสอดแทรกด้านคุณธรรมและจริยธรรมให้กับนักศึกษาเกิดความตระหนักรู้และเข้าใจ มีทัศนคติที่ดีต่อปลูกฝังความมีระเบียบวินัยและกระตุ้นการใฝ่รู้ให้นักศึกษาเป็นผู้มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่มีจิตสาธารณะและจิตบริการที่ดีอย่างสม่ำเสมอ พร้อมเคารพกฎระเบียบ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยอย่างเคร่งครัด ตลอดภาคการศึกษา</p>	<p>รายงานการประชุม หลักสูตรภาษาจีนเพื่อ งานบริการ</p>
ความรู้	<p>นักศึกษามีระดับความรู้ความสามารถตลอดจนความสนใจในภาษาต่างกัน มีโอกาสพัฒนาทักษะความรู้ทางภาษาผ่านเทคโนโลยี และช่องทางแหล่งเรียนรู้ต่างๆ เพิ่มมากขึ้น สนใจกิจกรรมเพิ่มทักษะด้านความสามารถและการแสดงออก เข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมการแข่งขันทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยเพิ่มเติมให้ นอกเหนือจากการเรียนการสอนในชั้นเรียน</p>	<p>ข้อมูลในภาพรวมจาก ผู้สอนพบว่านักศึกษาส่วนใหญ่ชอบและสนใจรูปแบบการเรียนการสอนที่หลากหลาย โดยเฉพาะกิจกรรมที่มีความสนุกสนานรวมถึงควรเปิดโอกาสให้ได้มีการปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ ดังนั้นหลักสูตรจึงเสนอแนวทางให้ผู้สอนควรสอดแทรก</p>	<p>มคอ.5</p>

มาตรฐานผลการเรียนรู้	สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอน และ ข้อมูลป้อนกลับจากแหล่งต่างๆ	แนวทางแก้ไขปรับปรุง	หลักฐานอ้างอิง
		<p>และกระตุ้นให้เกิดกิจกรรมในชั้นเรียนเพิ่มมากขึ้น และใช้รูปแบบโครงการเข้ามามีส่วนในการจัดการเรียนการสอน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อให้นักศึกษาเกิดความกระตือรือร้นในการนำความรู้ที่เรียนมาใช้พัฒนาศักยภาพตนเองในชั้นเรียนอย่างเหมาะสมในหลากหลายรูปแบบ รวมถึงเพิ่มโอกาสการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นโดยใช้ภาษาที่เรียนเพื่อฝึกทักษะการสื่อสารและงานบริการกับเพื่อนและอาจารย์ในชั้นเรียนได้มากขึ้น</p>	
ทักษะทางปัญญา	<p>นักศึกษาส่วนใหญ่ยังมีรูปแบบของการเรียนแบบความจำ หรือท่องจำเป็นส่วนใหญ่ โดยยังขาดทักษะความสามารถในการประยุกต์ใช้การสื่อสารด้วยภาษาที่เรียนในรูปแบบต่างๆ หรือทักษะทางปัญญาในการวิเคราะห์ประเด็นต่างๆ หรือการนำเสนอแนวทางต่างๆ ในการแก้ปัญหา ในสถานการณ์ต่างๆ ตลอดจนความคิดสร้างสรรค์</p>	<p>อาจารย์ผู้สอนควรมีรูปแบบที่หลากหลาย เสริมสร้างทักษะด้านปัญญา อาทิ การทบทวนไวยากรณ์ รูปประโยค หรือวลีต่างๆ เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้แสดงความคิดเห็น วิเคราะห์งานด้วยเหตุผล มอบหมายงานให้นักศึกษา ค้นคว้าด้วยตนเองในการแต่งบทสนทนา</p>	มคอ.5 ที่เปิดสอนในภาคการศึกษา 2566

มาตรฐานผลการเรียนรู้	สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอน และ ข้อมูลป้อนกลับจากแหล่งต่างๆ	แนวทางแก้ไขปรับปรุง	หลักฐานอ้างอิง
		<p>เพื่อฝึกใช้คำศัพท์และสำนวนเกี่ยวกับสถานการณ์ต่าง ๆ ผ่านรูปแบบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนรูปแบบ <b>Active Learning</b> เพิ่มมากขึ้นเพื่อให้นักศึกษาฝึกแก้ปัญหาเช่นการใช้สถานการณ์สมมติหรือการแสดงบทบาทสมมติให้เกิดการฝึกทักษะการคิด วิเคราะห์เชิงการแก้ปัญหาที่งานบริการที่มีความเกี่ยวข้องกับการสื่อสารโดยใช้ภาษาจีนและภาษาอังกฤษ</p>	
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	<p>นักศึกษาของหลักสูตรส่วนใหญ่มีความสามารถในการปรับตัวได้ดีตามสถานการณ์ มีความกระตือรือร้นในการทำงานร่วมกัน มีการร่วมมือแบ่งบทบาทหน้าที่ในการทำงาน และเรียนรู้บทบาทการมีภาวะผู้นำที่ดีและผู้ตามที่ดี สามารถทำงานกลุ่ม มีความรับผิดชอบและประสานสัมพันธ์ให้กิจกรรมกลุ่มที่ได้รับมอบหมายดำเนินการสำเร็จลุล่วงได้ดี</p>	<p>อาจารย์ในแต่ละรายวิชาควรมีการสนับสนุนให้นักศึกษาได้ฝึกฝนการทำงานร่วมกันในรูปแบบการจัดกิจกรรมรายกลุ่ม การอภิปรายกลุ่ม และการทำงานเป็นทีมโดยการหมุนเวียนของสมาชิกในกลุ่ม เพื่อให้นักศึกษาได้รู้จักและเรียนรู้การทำงานร่วมกันมากขึ้น รวมถึงความรับผิดชอบร่วมกันของสมาชิกในกลุ่ม</p>	มคอ.5 ที่เปิดสอนในภาคการศึกษา 2566





มาตรฐานผลการเรียนรู้	สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอน และ ข้อมูลป้อนกลับจากแหล่งต่างๆ	แนวทางแก้ไขปรับปรุง	หลักฐานอ้างอิง
		เรียนรู้การเป็นผู้มีจิต สาธารณะ และการ เป็นผู้มีจิตบริการ ช่วยเหลือซึ่งกันและ กันทั้งในกลุ่มเดียวกัน และระหว่างกลุ่ม	
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ	นักศึกษามีทักษะในการสื่อสาร ด้วยภาษาจีนและภาษาอังกฤษได้ ในระดับพื้นฐานถึงระดับดี สามารถใช้คอมพิวเตอร์และ โปรแกรมต่างๆ เพื่อนำเสนองาน โดยใช้สื่อสารสนเทศในการสร้าง ความน่าสนใจได้ในรูปแบบที่ หลากหลาย การทำคลิปวิดีโอ การทำสื่อต่างๆ ที่มีการผลักดัน ให้เกิดการสื่อสารโดยใช้ภาษาจีน และภาษาอังกฤษสม่ำเสมอ สามารถกระตุ้นให้นักศึกษาเกิด ทัศนคติที่ดีต่อสาขาวิชาและมี ความพยายามในการเรียนรู้ ฝึก กระบวนการคิดและทบทวน ความรู้ใหม่เพื่อนำไปใช้ในอาชีพ ของงานบริการได้	สนับสนุนให้นักศึกษา ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศเป็น เครื่องมือในการ สนับสนุนการเรียนรู้ โดยใช้รูปแบบการ มอบหมายงานให้ นักศึกษาได้มีโอกาส สืบค้น คิดเป็น ทำ เป็น สร้างสรรค์งาน เป็น ส่งเสริมให้ นักศึกษาฝึกการใช้ ภาษาจีนและ ภาษาอังกฤษ ประยุกต์ร่วมกับการ ใช้เทคโนโลยีในการ นำเสนองาน เป็นการ เพิ่มโอกาสการฝึก ทักษะภาษาและสร้าง ความกระตือรือร้นใน การสื่อสาร ให้ นักศึกษาเกิดความ มั่นใจในรูปแบบที่ หลากหลายมากขึ้น และมีทัศนคติที่ดีเพื่อ การประกอบอาชีพ งานบริการในอนาคต	มคอ.5 ที่เปิดสอนใน ภาคการศึกษา 2566

## การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่

การปฐมนิเทศเพื่อชี้แจงหลักสูตร มี  ไม่มี 



## กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม	จำนวน		สรุปข้อคิดเห็น และประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับ	หลักฐานอ้างอิง
	อาจารย์	บุคลากรสายสนับสนุน		
โครงการอบรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ระบบ SDU QA ประจำปีการศึกษา 2566 วันที่ 21 กันยายน 2566	7	1	เข้าใจนวัตกรรมการจัดการเรียนการสอนที่ทันสมัย สามารถนำมาประยุกต์ในการจัดการเรียนการสอนให้กับนักศึกษา	
การอบรม หัวข้อ Innovative Teaching วันที่ 21 กันยายน 2566	4		รู้จักเครื่องมือและแอปพลิเคชันที่ใช้สร้างบทเรียนและจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เรียนรู้ข้อดีข้อจำกัดของเครื่องมือจากตัวอย่างที่นำเสนอในการอบรม เพื่อนำมาปรับใช้กับการจัดการเรียนการสอน	
การอบรม หัวข้อ Innovative Assessment วันที่ 12 ตุลาคม 2566	4		รู้จักเครื่องมือและแอปพลิเคชันที่ใช้ประเมินผล การเรียนรู้ เพื่อนำมาปรับใช้กับการจัดการเรียนการสอน	

<p>การอบรม จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ Human Subject Protection(HSP) ของสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.)วันที่ 31 มกราคม 2567</p>	1		<p>เรียนรู้เกี่ยวกับจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สามารถนำประกาศนียบัตรไปใช้ประกอบการยื่นขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ของโครงการวิจัยได้</p>	
<p>การอบรม โครงการอบรมอาจารย์ผู้สอนรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2566 ประจำปีการศึกษา 2567 รายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต วันที่ 23 กรกฎาคม 2567</p>	1		<p>อัปเดตแนวทางการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและการประเมินผล การเรียนรู้ เพื่อให้สามารถจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากที่สุดและสอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย</p>	<p>รายชื่อผู้เข้าอบรม</p>
<p>The 14th TCU Internationale-learning Conference 2023 วันที่ 1 กันยายน 2566</p>	1		<p>ได้เรียนรู้เรื่องระบบการศึกษาแบบคลังหน่วยกิต(Credit Bank)</p>	
<p>อบรมหัวข้อโครงการส่งเสริมการพัฒนาทักษะการตลาดออนไลน์(Digital Marketing) วันที่ 6 พฤศจิกายน 2566</p>	1		<p>เข้าใจแนวการตลาดใหม่ๆ รวมถึงการตลาดของงานบริการ เพื่อนำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน</p>	
<p>อบรมหัวข้อ “ความต่างที่ลงตัว” วันที่ 24 เมษายน 2567</p>	1		<p>เข้าใจมุมมองในการทำงานของคนที่แตกต่างกัน และรู้วิธีการทำงานร่วมกัน เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน</p>	



กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การปฏิบัติ season 2 หัวข้อ สื่อสารอย่างใส่ใจ	1		เรียนรู้การให้ความสำคัญและการใส่ใจในการสื่อสารของการทำงานร่วมกันในกลุ่มคนหมู่มาก	
โครงการบรรยายวิชาการ เรื่องความสัมพันธ์ระหว่างจีน-อาเซียน ภายใต้โครงการ ONE BELT, ONE ROAD (OBOR) ประจำปี 2566	1		เรียนรู้การพัฒนาความก้าวหน้าและความสัมพันธ์ระหว่างจีน-อาเซียนเพื่อให้อุตสาหกรรมกับเศรษฐกิจ	
อบรมภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication	1		เรียนรู้รูปแบบการนำเสนอการสื่อสารผ่านบทบาทสถานการณ์จำลองด้านต่างๆ	
โครงการชมรมนักอ่านวรรณกรรมจีนในประเทศไทยในหัวข้อนวนิยายเรื่อง “ดอกไม้ไฟแห่งวัยเยาว์” วันที่ 9 ธันวาคม 2566	1		เข้าใจแนวท่วงวรรณกรรมจีน ที่ถ่ายทอดผ่านนวนิยาย เรื่องตั้งสะท้อนความคิด ด้านการใช้ชีวิต	
อบรมหัวข้อ “สร้างปฏิสัมพันธ์ในห้องเรียน ภาษาจีนอย่างไรให้สัมฤทธิ์ผล” วันที่ 27 มกราคม 2567	1		เข้าใจและเรียนรู้เทคนิคการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนและผู้สอน และสามารถนำมาปรับใช้กับสถานการณ์จริงในชั้นเรียน	
อบรมหัวข้อ “เรารู้จักกันแค่ไหน” วันที่ 20 มีนาคม 2567	1		เป็นการแลกเปลี่ยนทัศนคติ ทำความรู้จักระหว่างบุคลากรและหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดี	

<p>-โครงการอบรม เรื่อง “อบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนรายงานประเมินตนเอง (SAR) ระดับหลักสูตร ประจำปี 2566” รุ่นที่ 2 วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2567</p>		1	<p>ได้เรียนรู้และเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคการเขียนข้อมูลรายงานประเมินตนเองมากขึ้น และสามารถนำมาปรับใช้ในการทำงานในหลักสูตรได้</p>	
<p>-โครงการอบรม หัวข้อ 3S สู่การทำงานอย่างมืออาชีพ Smart Smile Service วันที่ 4 มีนาคม 2567</p>		1	<p>ได้รับรู้ถึงเทคนิคหรือแนวทางการทำงานของบุคลากรหลากหลายท่าน ซึ่งเป็นประสบการณ์ทำงานที่สามารถนำมาประยุกต์เพื่อนำมาปรับใช้กับการทำงานได้</p>	<p>รายนามผู้เข้าอบรม</p>
<p>-โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายสนับสนุน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ “การสร้าง Info graphic และงานเขียนข่าวเพื่อประชาสัมพันธ์ ” วันที่ 2 พฤษภาคม 2567</p>		1	<p>เรียนรู้เกี่ยวกับการทำโปสเตอร์ของบุคลากรสายสนับสนุนแต่ละหลักสูตร สามารถนำแนวคิดกลับมาประยุกต์ใช้กับหลักสูตรของตัวเองได้</p>	<p>รายนามผู้เข้าอบรม</p>
<p>โครงการอบรมแบบการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity &amp; Transparency : IIT) วันที่ 14 พฤษภาคม 2567</p>		1	<p>เรียนรู้ถึงข้อมูล รูปแบบการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน มากขึ้น และได้ข้อมูลต่างๆ ที่สามารถเสริมการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น</p>	<p>รายนามผู้เข้าอบรม</p>
<p>โครงการอบรมหลักสูตร “การพัฒนาทักษะด้านการจัดซื้อจัดจ้างและสินค้าคงเหลือ” วันที่ 7 มิถุนายน 2567</p>		1	<p>ได้รับเทคนิคการดำเนินงานในด้านการจัดซื้อจัดจ้างมากขึ้น</p>	

## องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (หมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร)

### โครงสร้างและองค์ประกอบการบริหารหลักสูตร

#### การกำกับมาตรฐาน

การบริหารจัดการหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่องานบริการ มีกระบวนการจัดการหลักสูตร และการกำกับตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ตลอดจนเกณฑ์มาตรฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมีกระบวนการบริหารจัดการหลักสูตร ดังนี้

1.1 แต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีหน้าที่หลักในการวางแผน กำกับ และติดตาม การดำเนินงานต่าง ๆ ของหลักสูตร

1.2 สร้างความตระหนักและความเข้าใจให้แก่บุคลากร โดยการจัดประชุมชี้แจง ในประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ตลอดจนการประกันคุณภาพ

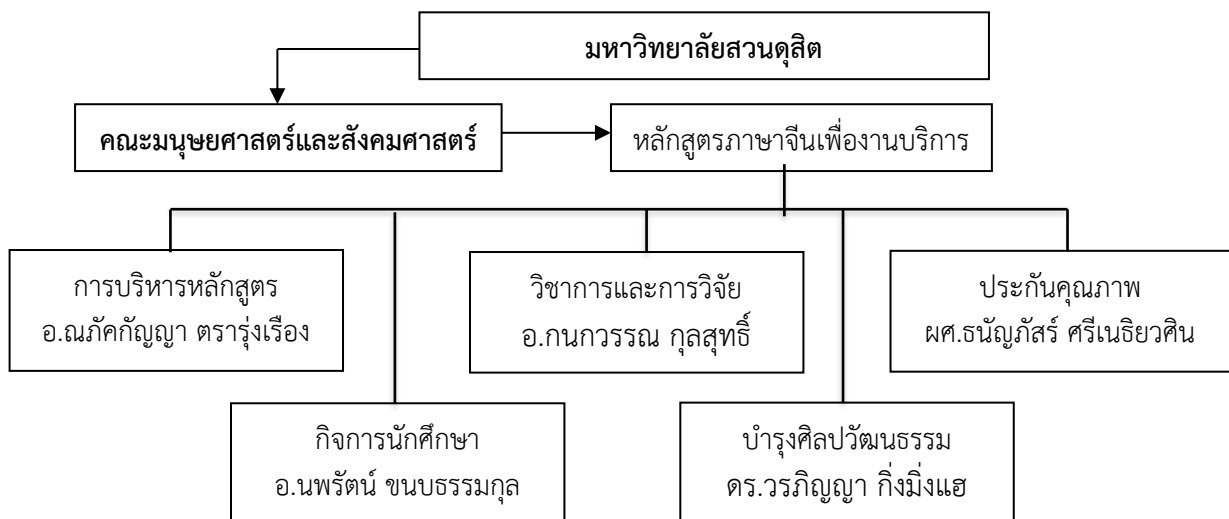
1.3 มีกระบวนการจัดทำหลักสูตร โดยดำเนินการตามคู่มือการจัดทำหลักสูตร โครงสร้างหลักสูตร และเนื้อหาสาระรายวิชา ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

1.4 มีการวางแผนการรับนักศึกษา แผนการจัดกิจกรรมและการจัดการเรียนการสอน

1.5 มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานการเรียนรู้ของนักศึกษา

1.6 มีการประเมินการจัดการเรียนการสอน และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

1.7 มีการประเมินคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นระบบ



### การบริหารหลักสูตร

ปัญหาในการบริหารหลักสูตร	ผลกระทบของปัญหาต่อสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	แนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาในอนาคต
-	-	-

ตัวชี้วัดที่ 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ อธิบายผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดต่อไปนี้

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
<p>ระบบการดำเนินงานของสาขาวิชา/คณะ/สถาบันโดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p>	<p><b>ระบบและกลไก</b></p> <p>หลักสูตรภาษาจีนเพื่องานบริการได้ดำเนินงานจัดทำระบบและกลไกจัดให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. หลักสูตรได้รับการจัดสรรห้องเรียนจาก สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน สำหรับนักศึกษาทุกชั้นปี</li> <li>2. หลักสูตรสำรวจสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่จำเป็นต่อการจัดการเรียนการสอนในสาขาวิชา เช่น ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด เครื่องฉายภาพ 3 มิติ (Visualizer) โน้ตบุ๊กและหนังสือ เป็นต้น</li> <li>3. หลักสูตรจัดทำแผนงบประมาณประจำปี ที่มีการจัดสรรงบประมาณเพื่อพัฒนาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</li> <li>4. หลักสูตรสำรวจสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และความต้องการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้จากอาจารย์และนักศึกษา             <ol style="list-style-type: none"> <li>4.1 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบสำรวจสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</li> <li>4.2 สำรวจความต้องการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้กับอาจารย์และนักศึกษา</li> <li>4.3 จัดทำเอกสารรายงานสรุปความต้องการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้กับอาจารย์และนักศึกษา</li> </ol> </li> <li>5. หลักสูตรจัดทำคำขอสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้หรือแจ้งซ่อมแซมสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ต่อคณะ / มหาวิทยาลัย ในกรณีที่สิ่งสนับสนุนนั้นหลักสูตรฯ ไม่สามารถดำเนินการจัดหาได้เองหรือมีสภาพการใช้งานไม่เหมาะสม</li> <li>6. หลักสูตรจัดทำการประเมินความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โดย</li> </ol>	<p>สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของมหาวิทยาลัย และของหลักสูตรฯ</p>

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>6.1 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบสำรวจความพึงพอใจของอาจารย์และนักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p> <p>6.2 ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของอาจารย์และนักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p> <p>6.3 จัดทำเอกสารรายงานสรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของอาจารย์และนักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p> <p>6.4 นำผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากเอกสารรายงานสรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของอาจารย์และนักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการ</p> <p>7. หลักสูตรสนับสนุนให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบแต่ละรายวิชานำเอกสารประกอบการเรียนเข้าระบบ wbsc รวมทั้งประชาสัมพันธ์แหล่งเรียนรู้ด้วยตนเองที่เป็นประโยชน์ต่อสาขาวิชา เพื่อสร้างช่องทางการเรียนรู้ให้กับนักศึกษามากขึ้น</p> <p>8.หลักสูตรวางแผนขยายเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการบริการเพิ่มมากขึ้น ตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิ ในปีการศึกษา 2565</p> <p><b><u>การนำไปสู่การปฏิบัติ</u></b></p> <p>สิ่งสนับสนุนต่างๆที่ทางหลักสูตรฯ ได้รับจากทางมหาวิทยาลัยมีดังต่อไปนี้</p> <p><b>สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในห้องเรียน</b></p> <p>หลักสูตรประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบแต่ละรายวิชาตรวจสอบความพร้อมใช้งานของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในห้องเรียน ได้แก่ เก้าอี้ แสงสว่าง หลอดไฟ เครื่องปรับอากาศ ไมโครโฟน ลำโพง เครื่องฉาย</p>	

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>ภาพ 3 มิติ (Visualizer) ในกรณีที่มีการชำรุด ไม่พร้อมใช้งานจะดำเนินการแจ้งผู้เกี่ยวข้องตามหมายเลขโทรศัพท์ที่ระบุไว้ที่หน้าห้อง และกรอกแบบฟอร์มที่เจ้าหน้าที่วางไว้บนโต๊ะ</p> <p><b>แหล่งเรียนรู้ของมหาวิทยาลัย</b></p> <p>อาจารย์ผู้รับผิดชอบแต่ละรายวิชาแนะนำการเข้าใช้งานแหล่งเรียนรู้ของมหาวิทยาลัย ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระบบ work-based blended learning and technological scaffolding system (WBSC-LMS)</li> <li>2) ห้องปฏิบัติทางภาษาของสถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อเพิ่มศักยภาพในการเรียนผ่านการใช้งานโปรแกรมการเรียนภาษาอังกฤษ มัลติมีเดียชุด English Discoveries Online (EDO)</li> </ol> <p><b>สภาพแวดล้อมอื่น ๆ</b></p> <p>หลักสูตรประชุมอาจารย์และมอบหมายให้สำรวจสภาพแวดล้อมทางกายภาพ เช่น ห้องน้ำ ถังขยะ รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้อยู่ในสภาพปกติสะอาดและพร้อมใช้งาน อีกทั้งหลักสูตรได้ดำเนินการตามระบบและกลไกการจัดให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในห้องพักอาจารย์ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คอมพิวเตอร์ 2 เครื่อง</li> <li>- เครื่องปริ้นเตอร์พร้อมสแกนเนอร์ 2 เครื่อง</li> <li>- มุมห้องสมุด 1 มุม ในสำนักงาน</li> </ul> <p>หลักสูตร อันประกอบด้วย 1) หนังสือตำรา เอกสารประกอบการเรียนการสอนภาษาจีน ประมาณ 270 เล่ม ภาษาอังกฤษจำนวนประมาณ 250 เล่ม</p>	

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>2) รายงานวิจัยของอาจารย์และนักศึกษาจำนวนประมาณ 150 เล่ม ซึ่งมีสภาพสมบูรณ์พร้อมให้บริการ โดยอาจารย์และนักศึกษาสามารถยืมหนังสือ ตำรา รายงานวิจัย เพื่อการค้นคว้าและการเรียนรู้ได้ โดยเขียนรายการยืม-คืนในแฟ้มยืม-คืน มีระยะเวลายืม 7 วัน ทั้งนี้ หลักสูตรอำนวยความสะดวกให้นักศึกษาได้ยืมหนังสือ ตำรา งานวิจัยกลับไปศึกษาค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเองได้</p> <p><b>เครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงาน</b></p> <p>ในปัจจุบันหลักสูตรได้ทำความร่วมมือกับหน่วยงานและองค์กรนอกมหาวิทยาลัย ได้แก่ บริษัทคิงเพาเวอร์ อินเทอร์เน็ตเซ็นแนลจำกัด นอกจากนี้ในปีการศึกษาที่ผ่านมาหลักสูตรได้พูดคุยเบื้องต้นกับองค์กรภายนอกในเรื่องการขยายความร่วมมือกับ ธนาकारไอซีพีซี (ไทย) บริษัท ดูโฮม จำกัด และโรงพยาบาลยันฮี</p> <p><b>การประเมินกระบวนการ</b></p> <p>หลักสูตรฯ ได้นำผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา และนำเข้าที่ประชุมของหลักสูตร เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบและปรับปรุงแนวทางร่วมกัน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ขนาดและจำนวนห้องเรียนที่ได้รับการจัดสรรเพียงพอต่อการเรียนการสอน</li> <li>2. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อยู่ในสภาพปกติและพร้อมใช้งาน</li> <li>3. หนังสือ ตำรา เอกสารประกอบการเรียน รายงานวิจัยในมุม</li> </ol>	

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>ห้องสมุดในห้องพักอาจารย์สามารถสนับสนุนการศึกษาค้นคว้าของนักศึกษาและประกอบการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ได้ดี</p> <p>4. จัดหาและพัฒนาสื่อและอุปกรณ์การศึกษาเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้</p>	
<p>จำนวนห้องเรียนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน</p>	<p><b>การนำไปสู่การปฏิบัติ</b></p> <p><b>จำนวนห้องเรียน</b></p> <p>การจัดสรรห้องเรียนของสำนักงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนขึ้นอยู่กับจำนวนนักศึกษาของหลักสูตรและการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย โดยในปีการศึกษา 2566 หลักสูตรภาษาจีนเพื่องานบริการได้รับการจัดสรรห้องเรียนจากทางสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนโดยมีรายละเอียดดังนี้</p> <p>ภาคการศึกษาที่ 1/2566 หลักสูตรภาษาจีนเพื่องานบริการมีการจัดสรรห้องเรียนจำนวน 3 ห้องเรียน ได้แก่ ห้อง 233,255,32504</p> <p>ภาคการศึกษาที่ 2/2566 หลักสูตรภาษาจีนเพื่องานบริการมีการจัดสรรห้องเรียนจำนวน 3 ห้องเรียน ได้แก่ ห้อง 233,1208,10502</p> <p><b>สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</b></p> <p>สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร จากการสำรวจสามารถแจกแจงได้ดังนี้</p> <p><b>สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในห้องเรียน</b></p> <p>หลักสูตรประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบแต่ละรายวิชาตรวจสอบความพร้อมใช้งานของสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในห้องเรียน ได้แก่ แก้วใสแสงสว่างหลอดไฟ เครื่องปรับอากาศ ไมโครโฟน ลำโพง เครื่องฉาย</p>	<p>สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของมหาวิทยาลัย และของหลักสูตรฯ</p>



ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>ภาพ 3 มิติ (Visualizer) ในกรณีที่มีการชำระค่าไม่พร้อมใช้งานจะดำเนินการแจ้งผู้เกี่ยวข้องตามหมายเลขโทรศัพท์ที่ระบุไว้ที่หน้าห้อง และกรอกแบบฟอร์มที่เจ้าหน้าที่วางไว้บนโต๊ะ</p> <p><b>แหล่งเรียนรู้ของมหาวิทยาลัย</b>            อาจารย์ผู้รับผิดชอบแต่ละรายวิชา แนะนำการเข้าใช้งานแหล่งเรียนรู้ของมหาวิทยาลัย ได้แก่</p> <p>1) ระบบ work-based blended learning and technological scaffolding system (WBSC-LMS)</p> <p>2) สถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม คือ ศูนย์การเรียนรู้ภาษาด้วยตนเอง ( Self-Access Language Learning Center) นอกจากนี้ยังมีฐานข้อมูลในการฝึกทำแบบฝึกหัด Online “My EnglishLab For The TOEIC TEST” ในการฝึกเพื่อพัฒนาในการทำข้อสอบพิชิต TOEIC โครงการพัฒนาสมรรถนะทางภาษาอังกฤษของนักศึกษาในศตวรรษที่ 21 (TOEIC) นอกจากนี้ทางสถาบันภาษาฯ ยังมีโปรแกรมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษมีเดียชุด English Discoveries Online (EDO)</p> <p><b>ห้องสมุดของมหาวิทยาลัย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เปิดบริการวันจันทร์-ศุกร์ เวลา 8:30-17:00 น. และวันเสาร์-อาทิตย์ เวลา 8:30-16:30 น. เพื่ออำนวยความสะดวกให้นักศึกษาได้ค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเอง</li> <li>- มีบรรณารักษ์ จัดปฐมนิเทศการใช้ห้องสมุดและการสืบค้นข้อมูลผ่านระบบเครือข่ายออนไลน์ให้กับนักศึกษาใหม่</li> </ul>	

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>- มีจำนวนหนังสือ ตำรา วารสาร ภาษาจีนที่ครอบคลุมและเพียงพอต่อการค้นคว้าจำนวน 362 เล่ม สำนักวิทยบริการมีการสอบถามความต้องการหนังสือที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนมายังหลักสูตรฯ ทุกปี การศึกษา</p> <p>- มี หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.วารสารวิจัยมหาวิทยาลัยสวนดุสิต</li> <li>2.eBook มหาวิทยาลัยสวนดุสิต</li> <li>3. เอกสารประกอบการสอน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต</li> </ol>  <ol style="list-style-type: none"> <li>4.EBSCOhost eBook Collection</li> <li>5.eBook จาก IGLibrary</li> <li>6.Cu-eLibrary</li> </ol>  <p>- มีระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของห้องสมุดสำหรับการสืบค้นสำหรับการบริการอาจารย์ นักศึกษา</p> <p>-นอกจากนี้ทางมหาวิทยาลัยยังจะให้นักศึกษาและอาจารย์สามารถยืมหนังสือร่วมกันกับทางห้องสมุดของมหาวิทยาลัยอื่น อาทิ มหาวิทยาลัยในเครือข่ายราชภัฏ เป็นต้น</p>	

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	  <p>- มีเจ้าหน้าที่ ให้บริการ ยืม/คืน หนังสือ ตำราเรียนที่สะดวกรวดเร็ว</p> <p>- มีระบบสารสนเทศที่เอื้อต่อการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองให้นักศึกษา</p> <p><b>ห้องสมุดของสถาบันขงจื้อ</b> ทางหลักสูตรได้รับความร่วมมือจากสถาบันขงจื้อของมหาวิทยาลัย เพื่อให้ นักศึกษาได้มีโอกาสยืมหนังสือในห้องสมุดของสถาบันขงจื้อ รวมถึงสื่อการเรียนรู้อื่นๆ เช่น พู่กันจีน เครื่องแต่งกายจีน ชาจีน แบบตัดกระดาษจีน หน้ากากจิว เป็นต้น</p> <p><b>สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในห้องพักอาจารย์ในหลักสูตร</b> หลักสูตรภาษาจีนได้มีการจัดหมวดหมู่ในตู้เก็บชั้นหนังสือของหลักสูตรฯ โดยแบ่งเป็นหมวดหมู่ที่ชัดเจน และได้เปิดบริการให้นักศึกษามีโอกาสได้ยืมหนังสือกลับไปอ่านที่บ้านได้ โดยการเซ็นชื่อในสมุดยืม-คืน และถ่ายรูปไว้เพื่อเป็นหลักฐาน รวมถึงหลักสูตรภาษาจีนได้จัดมุมนั่งอ่านหนังสือในห้องหลักสูตรภาษาจีน เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้เข้ามาใช้บริการและซักถามอาจารย์เมื่อมีข้อสงสัย โดยในปี</p>	<p><b>หลักฐานอ้างอิง</b></p>

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>การศึกษา 2566 หลักสูตรได้ซื้อหนังสือ 中文+酒店管理 (初级+中级) และหนังสือ 中文+电子商务 (初级+中级) เข้ามาในหลักสูตรเพิ่มเติม เพื่อเป็นการเสริมทักษะทางอาชีพให้กับนักศึกษาในหลักสูตรภาษาจีนเพื่องานบริการ</p> <p>นอกจากนี้อาจารย์ผู้สอนมีการแนะนำเว็บไซต์และแอปพลิเคชันที่ช่วยส่งเสริมการเรียนการสอน ตลอดจนไฟล์เอกสารตำราที่น่าสนใจให้นักศึกษา เช่น นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ในรายวิชาภาษาจีนมีการแนะนำเว็บไซต์ <a href="http://www.hanyupinyin.cn">www.hanyupinyin.cn</a> เพื่อช่วยให้นักศึกษาสามารถทบทวนการออกเสียงสัทอักษรจีนได้อย่างถูกต้อง อีกทั้งแนะนำแอปพลิเคชัน 跟我学汉字 ที่ช่วยให้นักศึกษาเข้าสืบค้นลำดับขีดของอักษรจีนได้อย่างถูกต้อง อีกทั้งยังสามารถใช้เพื่อฝึกฝนการเขียนตัวอักษรจีนได้</p> <p><b>Wifi Café Library (13 แห่ง)</b></p> <p>Café Library จำนวน 13 แห่ง เน้นการให้บริการสืบค้นความรู้จากแหล่งเรียนรู้ออนไลน์และบริการอ่านหนังสือออนไลน์ (e-book) ฟรี ผ่านบริการ Internet สำหรับบุคลากรภายนอก เข้าถึงได้จาก SSID “Dusit-Café” และสำหรับนักศึกษา บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย เข้าถึงได้จาก SSID “Dusit-Secure”</p>	

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง									
	<p><b>การประเมินการดำเนินงาน</b></p> <p>หลังจากสิ้นสุดปีการศึกษา อาจารย์ประจำหลักสูตรภาษาจีนเพื่องานบริการได้จัดประชุม และประเมินการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา พบว่าการดำเนินงานเป็นไปด้วยความราบรื่นดี จากปัญหาเกี่ยวกับจะเชื่อมต่อ Wi-fi ในห้องเรียนบางห้องของทางมหาวิทยาลัยไม่เสถียรเท่าที่ควรนั้น หลักสูตรได้ดำเนินการติดต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และได้รับการปรับปรุงแก้ไขระบบให้มีความเสถียรมากยิ่งขึ้น</p>										
<p>กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p>	<p><b>ระบบและกลไก</b></p> <p>1.หลักสูตรติดตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p> <p>2.นำผลความพึงพอใจที่ได้มาปรึกษาและจัดเตรียมสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในปีการศึกษาถัดไป</p> <p><b>การนำไปสู่การปฏิบัติ</b></p> <p>หลักสูตรเก็บข้อมูลจากนักศึกษาและอาจารย์ด้วยแบบสอบถามความพึงพอใจในด้านการจัดการสื่อและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ สรุปผลและนำมาประชุม เพื่อเป็นฐานข้อมูลในการวางแผนในปีการศึกษา 2567 ดังนี้</p> <p><b>ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</b></p> <table border="1" data-bbox="619 1675 1023 2049"> <thead> <tr> <th data-bbox="619 1675 805 1809">ประเด็นการประเมิน</th> <th data-bbox="805 1675 914 1809">ค่าเฉลี่ยปีการศึกษา 2565</th> <th data-bbox="914 1675 1023 1809">ค่าเฉลี่ยปีการศึกษา 2566</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="619 1809 805 1877">1. ห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการ</td> <td data-bbox="805 1809 914 1877">3.56</td> <td data-bbox="914 1809 1023 1877">3.61</td> </tr> <tr> <td data-bbox="619 1877 805 2049">2. อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ</td> <td data-bbox="805 1877 914 2049">3.62</td> <td data-bbox="914 1877 1023 2049">3.63</td> </tr> </tbody> </table>	ประเด็นการประเมิน	ค่าเฉลี่ยปีการศึกษา 2565	ค่าเฉลี่ยปีการศึกษา 2566	1. ห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการ	3.56	3.61	2. อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	3.62	3.63	<p>- รายงานการประชุมเรื่องการพิจารณากระบวนการประเมินความพึงพอใจเกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนของอาจารย์และนักศึกษา</p>
ประเด็นการประเมิน	ค่าเฉลี่ยปีการศึกษา 2565	ค่าเฉลี่ยปีการศึกษา 2566									
1. ห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการ	3.56	3.61									
2. อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	3.62	3.63									


ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน			หลักฐานอ้างอิง															
	3. ความพร้อมของ ทรัพยากรที่ เอื้อต่อการเรียนรู้ ห้องสมุดและ ฐานข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์	3.53	3.56																
	ค่าเฉลี่ยผลประเมิน	3.57	3.6																
	<p>ผลรวมความพึงพอใจของนักศึกษา ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในปี การศึกษา 2566 ในภาพรวมอยู่ใน ระดับปานกลาง ซึ่งค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ ที่ 3.6 ซึ่งมีค่าเฉลี่ยสูงกว่า ผลรวม ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อสิ่ง สนับสนุนการเรียนรู้ในปีการศึกษา 2565 ซึ่งอยู่ที่ 3.57</p> <p>ความพึงพอใจของอาจารย์ต่อสิ่ง สนับสนุนการเรียนรู้</p> <table border="1" data-bbox="624 1115 1023 1765"> <thead> <tr> <th data-bbox="624 1115 807 1249">ประเด็นการประเมิน</th> <th data-bbox="807 1115 916 1249">ค่าเฉลี่ย ปี การศึกษา 2565</th> <th data-bbox="916 1115 1023 1249">ค่าเฉลี่ย ปี การศึกษา 2566</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="624 1249 807 1317">1. ห้องเรียน/ ห้องปฏิบัติการ</td> <td data-bbox="807 1249 916 1317">3.8</td> <td data-bbox="916 1249 1023 1317">3.8</td> </tr> <tr> <td data-bbox="624 1317 807 1485">2. อุปกรณ์ คอมพิวเตอร์และ เครือข่าย เทคโนโลยี สารสนเทศ</td> <td data-bbox="807 1317 916 1485">3.6</td> <td data-bbox="916 1317 1023 1485">3.7</td> </tr> <tr> <td data-bbox="624 1485 807 1686">3. ความพร้อมของ ทรัพยากรที่ เอื้อต่อการเรียนรู้ ห้องสมุดและ ฐานข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์</td> <td data-bbox="807 1485 916 1686">3.2</td> <td data-bbox="916 1485 1023 1686">3.4</td> </tr> <tr> <td data-bbox="624 1686 807 1765">ค่าเฉลี่ยผลประเมิน</td> <td data-bbox="807 1686 916 1765">3.53</td> <td data-bbox="916 1686 1023 1765">3.63</td> </tr> </tbody> </table> <p>ผลรวมความพึงพอใจของอาจารย์ ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในปี การศึกษา 2566 ในภาพรวมอยู่ใน ระดับปานกลาง ซึ่งค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ ที่ 3.63 ซึ่งมีค่าเฉลี่ยสูงกว่า ผลรวม</p>			ประเด็นการประเมิน	ค่าเฉลี่ย ปี การศึกษา 2565	ค่าเฉลี่ย ปี การศึกษา 2566	1. ห้องเรียน/ ห้องปฏิบัติการ	3.8	3.8	2. อุปกรณ์ คอมพิวเตอร์และ เครือข่าย เทคโนโลยี สารสนเทศ	3.6	3.7	3. ความพร้อมของ ทรัพยากรที่ เอื้อต่อการเรียนรู้ ห้องสมุดและ ฐานข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์	3.2	3.4	ค่าเฉลี่ยผลประเมิน	3.53	3.63	
ประเด็นการประเมิน	ค่าเฉลี่ย ปี การศึกษา 2565	ค่าเฉลี่ย ปี การศึกษา 2566																	
1. ห้องเรียน/ ห้องปฏิบัติการ	3.8	3.8																	
2. อุปกรณ์ คอมพิวเตอร์และ เครือข่าย เทคโนโลยี สารสนเทศ	3.6	3.7																	
3. ความพร้อมของ ทรัพยากรที่ เอื้อต่อการเรียนรู้ ห้องสมุดและ ฐานข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์	3.2	3.4																	
ค่าเฉลี่ยผลประเมิน	3.53	3.63																	



ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>ความพึงพอใจของอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในปีการศึกษา 2565 ซึ่งอยู่ที่ 3.53</p> <p>เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจและเข้าถึงสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้มากยิ่งขึ้น หลักสูตรให้ข้อมูลเกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้แก่อาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร อาจารย์ที่ปรึกษา และนักศึกษาโดยนำข้อมูลมาจากรฐานข้อมูลของสำนักวิทยบริการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ในประเด็นการใช้พื้นที่ของมหาวิทยาลัยนั้น นักศึกษาส่วนหนึ่งสามารถเข้ามาใช้พื้นที่ของมหาวิทยาลัยไม่ว่าจะเป็นการเรียนในห้องเรียนแบบผสมผสาน หรือ Hybrid ซึ่งจะเป็นไปตามรายวิชาที่ผู้สอนมีการจองห้องเรียนแบบผสมผสานไว้ หรือเรียนระบบออนไลน์ผ่าน Microsoft Teams ซึ่งทางมหาวิทยาลัยเปิดระบบให้ ผู้สอนสามารถสร้างช่องทางการส่งการบ้านใน Class Notebook ได้ นอกจากนี้ผู้สอนสามารถส่งไฟล์บันทึกการสอนให้แก่ นักศึกษาได้ศึกษาดูย้อนหลังได้ด้วย</li> </ol>  <ol style="list-style-type: none"> <li>2. บริการ Microsoft Office 365 ทำให้อาจารย์และนักศึกษาสามารถดาวน์โหลดโปรแกรม Microsoft Office 365 ฟรี ด้วยการใช้บัญชีอีเมลของมหาวิทยาลัย อาจารย์สามารถติดต่อนักศึกษาได้ทุกคน โดยระบบจะแจ้งอีเมลของนักศึกษาทุกคนให้ทันที อาจารย์สามารถสร้างห้องเรียนใน One Note และให้นักศึกษาทุกคนเข้าสู่</li> </ol>	

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>ระบบออนไลน์ได้ทันที ซึ่งเป็นการช่วยส่งเสริมการเรียนการสอนออนไลน์ นอกจากนี้มหาวิทยาลัยยังมีการบริการสำรองข้อมูลของ OneDrive ซึ่ง OneDrive เป็นบริการของ Microsoft ที่ให้พื้นที่เก็บข้อมูลบนคลาวด์ฟรี 100 GB</p>   <p>3. ระบบ WBSC-LMS เพื่อให้อาจารย์และนักศึกษาได้ดำเนินการสอนและเรียนภายนอกห้องเรียนได้ เป็นช่องทางที่อาจารย์ผู้สอนสามารถสร้างบทเรียนออนไลน์ให้นักศึกษาเข้าไปใช้ศึกษาก่อนเรียนหรือศึกษาด้วยตนเองได้</p>   	



ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>4. ในการให้คำแนะนำแก่นักศึกษานั้น อาจารย์ผู้สอนสร้าง Group Line เพื่อเปิดเป็นช่องทางให้นักศึกษาสามารถปรึกษา แจ้งปัญหาในการเรียน รวมถึงปัญหาต่าง ๆ ได้ตลอด 24 ชั่วโมง ทำให้อาจารย์และนักศึกษามีความใกล้ชิดกันมากขึ้นและอาจารย์สามารถให้คำปรึกษาได้ทันที</p> <p><b>การประเมินการดำเนินงาน</b>          ทั้งนี้จากการนำผลการประเมินดังกล่าวเข้าสู่การประชุมหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร ร่วมกันเสนอแนวทางการปรับปรุงสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ของปีการศึกษา 2566 ดังนี้ การแจ้งหน่วยงานที่รับผิดชอบเกี่ยวกับปัญหาการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตระบบเครือข่าย WiFi ไม่สามารถเชื่อมต่อได้ภายในห้องเรียน และไม่สามารถเชื่อมต่อกับคอมพิวเตอร์แบบพกพาของอาจารย์ได้ จากการแก้ไขปัญหาดังกล่าวทำให้การเรียนการสอนของอาจารย์และนักศึกษามีผลสัมฤทธิ์ที่ดียิ่งขึ้น</p>	
<p>สภาพแวดล้อม บรรยากาศ ระบบสาธารณูปโภค ระบบรักษาความปลอดภัย และบริการอื่น ๆ เสริมเพิ่มเติม</p>	<p>มหาวิทยาลัยจัดเตรียมสภาพแวดล้อม ปรับปรุงบรรยากาศ ระบบสาธารณูปโภค ระบบรักษาความปลอดภัย และบริการอื่น ๆ เพื่อให้เกิดเป็นแหล่งการเรียนรู้ให้เข้ากับการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21 ที่ส่งเสริมการเรียนรู้แบบ Active Learning</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wifi Café Library เพื่อให้เป็นแหล่งการทำงานและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้สำหรับนักศึกษา อาจารย์และบุคลากร จำนวน 13 แห่ง</li> <li>2. การติดตั้งกล้องวงจรปิด โดยมุ่งเน้นในเรื่องการป้องกันการโจรกรรม</li> </ol>	<p>สิ่งสนับสนุนและทรัพยากรการเรียนรู้</p> <div style="text-align: right;">  <p>ข้อมูลสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>ฐานข้อมูล สำนักวิทยบริการ BLD202103-01.pdf</p> </div>

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>รม การทำลาย ทรัพย์สินและเหตุร้าย อื่นๆ โดยติดตั้งกล้อง ยี่ห้อ AXIS IDIS และ Arecont กระจายอยู่ทั่ว มหาวิทยาลัยฯ และศูนย์การศึกษานอก ที่ตั้งทั้งหมด มากกว่า 800 ตัว เชื่อมต่อ เข้าสู่ระบบเครือข่ายหลักของ มหาวิทยาลัย</p> <p>3. แหล่งเรียนรู้และสื่อออนไลน์ มี ให้เลือกใช้เพื่อประกอบการเรียนการ สอนอย่างหลากหลาย ได้แก่ SDU Research Journal, E-Book, Database for Research, SDU- OPAC, Electronic Distance Learning, E-learning, Gen-Ed content, SDU-Sharing, WBSC-LMS, SDU Channels, Special Education, English Discovery Online, SDU Mooc และเอกสาร ประกอบการเรียนออนไลน์</p> <p>4. Smart Classroom ห้องเรียน อัจฉริยะที่ใช้อุปกรณ์ iPad หรือ smart phone เชื่อมโยงการใช้งานด้วย QR Code ซึ่งจะนำเข้าสู่แบบเรียนที่ผู้สอน ได้ออกแบบไว้ เพื่อให้นักศึกษาได้มีส่วน ร่วมในการเรียนการสอน ภาพที่ แสดงออกมาบน Visualizer นั้นอาจ เป็นภาพ 3 มิติหรือภาพเคลื่อนไหวก็ได้</p>	

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	<p>จากข้อมูลแหล่งการเรียนรู้นอกห้องเรียนที่มหาวิทยาลัยจัดทำให้นักศึกษาสามารถเข้ามาใช้บริการที่ Café Library เพื่อเรียนออนไลน์หรือทำกิจกรรมได้ ดังต่อไปนี้ 189 Café, Café by Home, Home, Poll Café, Dusit Bistro, Coffee Jazz, La-Or Snacks, และซุ้มเขียว</p> <div style="display: flex; flex-direction: column; gap: 10px;"> <div style="display: flex; align-items: flex-start;">  <div style="margin-left: 10px;"> <p><b>189 Cafe'</b>            สถานที่ : มหาวิทยาลัย            ชั้นที่ใช้สอย : - คร.ม.            ลักษณะอาคาร : -            ปีที่ก่อสร้าง : -</p> </div> </div> <div style="display: flex; align-items: flex-start;">  <div style="margin-left: 10px;"> <p><b>Cafe' by Home</b>            สถานที่ : มหาวิทยาลัย            ชั้นที่ใช้สอย : - คร.ม.            ลักษณะอาคาร : -            ปีที่ก่อสร้าง : -</p> </div> </div> <div style="display: flex; align-items: flex-start;">  <div style="margin-left: 10px;"> <p><b>Home</b>            สถานที่ : มหาวิทยาลัย            ชั้นที่ใช้สอย : - คร.ม.            ลักษณะอาคาร : -            ปีที่ก่อสร้าง : -</p> </div> </div> <div style="display: flex; align-items: flex-start;">  <div style="margin-left: 10px;"> <p><b>Poll Cafe'</b>            สถานที่ : มหาวิทยาลัย            ชั้นที่ใช้สอย : - คร.ม.            ลักษณะอาคาร : -            ปีที่ก่อสร้าง : -</p> </div> </div> </div>	

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หลักฐานอ้างอิง
	 <p>Dusit Bistro Co Working Space สถานที่ : มหาวิทยาลัย พื้นที่ใช้สอย : - ตร.ม. ลักษณะอาคาร : - ปีที่ก่อสร้าง : -</p>  <p>Coffe Jazz สถานที่ : มหาวิทยาลัย พื้นที่ใช้สอย : - ตร.ม. ลักษณะอาคาร : - ปีที่ก่อสร้าง : -</p>  <p>La-Or Snacks สถานที่ : มหาวิทยาลัย พื้นที่ใช้สอย : - ตร.ม. ลักษณะอาคาร : - ปีที่ก่อสร้าง : -</p>  <p>จุ่มเขียว สถานที่ : มหาวิทยาลัย พื้นที่ใช้สอย : - ตร.ม. ลักษณะอาคาร : - ปีที่ก่อสร้าง : -</p>	

### จำนวนสิ่งอำนวยความสะดวกและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

รายการ	รายละเอียด/จำนวน
1. ห้องเรียน	6 ห้อง
2. ห้องทำงานอาจารย์	1 ห้อง
3. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์/ห้องปฏิบัติการ	ห้อง Online Learning 9 ห้อง ห้อง Virtual Learning 8 ห้อง
4. ห้องสมุด	3 แห่ง 1. ห้องสมุดของมหาวิทยาลัย 2. ห้องสมุดของสถาบันขงจื้อ 3. มุมห้องสมุดในสำนักงานหลักสูตร
5. ระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง	จุดเชื่อมต่อ WIFI 197 จุด
6. หนังสือ ตำรา วารสารในสาขาวิชาที่เปิดสอน	836

### การประเมินตนเอง

ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลคะแนนประเมินตนเอง
6.1	3 คะแนน	3 คะแนน

## หมวดที่ 6 ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมิน

ข้อคิดเห็นหรือสาระ จากผู้ประเมิน*	ความเห็นของผู้รับผิดชอบหลักสูตร	การนำไปดำเนินการวางแผนหรือ ปรับปรุงหลักสูตร
1. ควรวิเคราะห์ศักยภาพนักศึกษา แรกเข้าเพื่อนำมาวางแผนการจัด กิจกรรมเตรียมความพร้อมให้ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และ ปรัชญาของหลักสูตรที่ระบุอย่าง ชัดเจนในเรื่อง ภาษาจีน ภาษาอังกฤษ เทคโนโลยีในการ บริการ และพหุวัฒนธรรม	หลักสูตรฯ มีการดำเนินการจัดอบรมเพื่อ เตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาใหม่ ก่อนเข้าศึกษาในทุกปีการศึกษา โดยในปี การศึกษา 2566 ได้มีการแบ่งนักศึกษา ออกเป็น 2 กลุ่ม โดยวิเคราะห์ตาม ศักยภาพของนักศึกษาแต่ละบุคคล	หลักสูตรฯ ทำการสำรวจข้อมูล นักศึกษาใหม่ที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา 2566 เพื่อการเตรียมความพร้อมก่อน เข้าศึกษา และข้อมูลส่วนหนึ่งนำไปใช้ ในการพิจารณาคัดเลือกเนื้อหาการ อบรมปรับพื้นฐานภาษาจีน ภาษาอังกฤษและความรู้ด้านการ บริการ การจัดการอบรมเป็นแบบออน ไซต์ จำนวน 15 ชั่วโมง เพื่อเพิ่มการ โต้ตอบปฏิสัมพันธ์ให้มากขึ้น ในวันที่ 8 10 และ 11 สิงหาคม 2566 โดยจาก ผลการสำรวจสรุปได้ว่าเนื้อหาในการ อบรมปรับพื้นฐานในปีการศึกษา 2566 จะไม่เน้นเนื้อหาเชิงลึก เน้น คัดเลือกเนื้อหาสำคัญและกระชับความรู้ มานำเสนอ เน้นการจัดการอบรมผ่าน กิจกรรมฝึกปฏิบัติ สำหรับวิชา ภาษาจีน ได้แบ่งนักศึกษาเป็น 2 กลุ่ม ระหว่างกลุ่มไม่มีพื้นฐานภาษาจีน อบรมเรื่องการออกเสียง ฟินอิน และ กลุ่มมีพื้นฐานภาษาจีนอบรมการ โต้ตอบสนทนา แล้วจึงอบรมเกี่ยวกับ ภูมิหลังประเทศจีน วัฒนธรรมจีน ร่วมกัน เมื่อสิ้นสุดการอบรม หลักสูตร ฯ ได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจ ของนักศึกษาที่มีต่อการอบรมปรับ พื้นฐานก่อนเข้าศึกษา โดยผลการ ประเมินในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 3.94
2. ควรเร่งพัฒนาศักยภาพ ผลงานวิจัยให้ตรงศาสตร์ โดยเฉพาะทางด้านภาษาจีน และ	หลักสูตรฯ ตระหนักถึงความสำคัญ ของการพัฒนาศักยภาพทางด้าน วิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร และได้มีการผลักดันส่งเสริม	หลักสูตรฯ ได้นำข้อเสนอแนะของการ ตรวจประเมินฯ ในปี 65 ในเรื่องการ ผลิตผลงานทางวิชาการของอาจารย์ ประจำหลักสูตร และยังได้ดำเนินการ

<p>สร้างแผนพัฒนาผลงานทางวิชาการรายบุคคล</p>	<p>ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรดำเนินการผลิตผลงานทางวิชาการ โดยในปัจจุบัน อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทุกท่านมีผลงานทางวิชาการตรงตามเกณฑ์ที่สกอ.กำหนด</p>	<p>ตามระบบและกลไกการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ โดยจัดทำแผนพัฒนาตนเอง (IDP) ดังตาราง</p> <p><b>แผนพัฒนาตนเอง (IDP) ระยะเวลาดำเนินการ 1 ส.ค. 2566 – 31 ก.ค. 2567</b></p> <table border="1" data-bbox="1050 427 1426 613"> <thead> <tr> <th rowspan="2">อาจารย์</th> <th rowspan="2">ประเมินในภาคเรียน</th> <th colspan="3">ปีการศึกษา</th> </tr> <tr> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. อาจารย์พิเศษ ชาญชัย</td> <td>พัฒนาสิ่งประดิษฐ์ทางวิชาการ และวิจัยที่มีอยู่ในวารสารวิชาการ</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2. อาจารย์พิเศษ ชวนะชญ์</td> <td>พัฒนาสิ่งประดิษฐ์ทางวิชาการ และวิจัยที่มีอยู่ในวารสารวิชาการ</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3. อาจารย์พิเศษ อนุสิทธิ์</td> <td>ทำวิจัยเชิงปริมาณ ส่วนผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td></td> </tr> <tr> <td>4. ศาสตราจารย์พิเศษ ธีรวัฒน์</td> <td>ทำวิจัยเชิงปริมาณ ส่วนผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td></td> </tr> <tr> <td>5. ศาสตราจารย์พิเศษ ธีรวัฒน์</td> <td>ทำวิจัยเชิงปริมาณ ส่วนผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ</td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>อาจารย์ประจำหลักสูตรแต่ละท่านเข้าร่วมการอบรม สัมมนา หรือขออนุญาตไปพัฒนาตนเอง ที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนดไว้ในแผนส่งเสริมและการพัฒนาอาจารย์ จากแผนงานในการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ในปีการศึกษา 2566 พบว่าโดยส่วนใหญ่จะเป็นการเข้ารับการอบรม สัมมนา เพื่อพัฒนาตนเอง รวมถึงการจัดทำสื่อการเรียนการสอน รongลงมาเป็นการทำวิจัย และเขียนบทความวิจัย หรือบทความวิชาการ เพื่อใช้ในการขอตำแหน่งตำแหน่งทางวิชาการต่อไป</p> <p>ทางหลักสูตรฯ จึงได้ดำเนิน คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. สนับสนุนให้อาจารย์ที่ยังไม่มีผลงานทางวิชาการ ได้เริ่มจัดทำเอกสารประกอบการสอน</li> <li>2. ส่งเสริมให้อาจารย์ที่ได้รับผลงานวิชาการแล้ว ได้มีโอกาสในการจัดทำเอกสารประกอบการขอตำแหน่งตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น</li> <li>3. ส่งเสริมให้คณาจารย์ผลิตผลงานวิชาการในด้านบทความวิชาการ งานวิจัย หนังสือ/ตำรา เพื่อเข้าร่วมโครงการของสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต หรือหน่วยงานอื่น ๆ ประจำปี 2566</li> </ol> <p>จากการวางแผนพัฒนาตนเองดังกล่าว ส่งผลให้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบ</p>	อาจารย์	ประเมินในภาคเรียน	ปีการศึกษา			1	2	3	1. อาจารย์พิเศษ ชาญชัย	พัฒนาสิ่งประดิษฐ์ทางวิชาการ และวิจัยที่มีอยู่ในวารสารวิชาการ	✓			2. อาจารย์พิเศษ ชวนะชญ์	พัฒนาสิ่งประดิษฐ์ทางวิชาการ และวิจัยที่มีอยู่ในวารสารวิชาการ	✓			3. อาจารย์พิเศษ อนุสิทธิ์	ทำวิจัยเชิงปริมาณ ส่วนผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ	✓	✓		4. ศาสตราจารย์พิเศษ ธีรวัฒน์	ทำวิจัยเชิงปริมาณ ส่วนผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ	✓	✓		5. ศาสตราจารย์พิเศษ ธีรวัฒน์	ทำวิจัยเชิงปริมาณ ส่วนผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ	✓	✓	
อาจารย์	ประเมินในภาคเรียน	ปีการศึกษา																																	
		1	2	3																															
1. อาจารย์พิเศษ ชาญชัย	พัฒนาสิ่งประดิษฐ์ทางวิชาการ และวิจัยที่มีอยู่ในวารสารวิชาการ	✓																																	
2. อาจารย์พิเศษ ชวนะชญ์	พัฒนาสิ่งประดิษฐ์ทางวิชาการ และวิจัยที่มีอยู่ในวารสารวิชาการ	✓																																	
3. อาจารย์พิเศษ อนุสิทธิ์	ทำวิจัยเชิงปริมาณ ส่วนผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ	✓	✓																																
4. ศาสตราจารย์พิเศษ ธีรวัฒน์	ทำวิจัยเชิงปริมาณ ส่วนผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ	✓	✓																																
5. ศาสตราจารย์พิเศษ ธีรวัฒน์	ทำวิจัยเชิงปริมาณ ส่วนผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ	✓	✓																																

		หลักสูตร ทั้ง 5 คน สามารถมีบทความตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติและนานาชาติ รวมถึงสามารถส่งโครงร่างและได้รับการสนับสนุนทุนวิจัยจาก สกสว. จากการพิจารณาในเบื้องต้น
3. ควรขยายความร่วมมือกับองค์กรภายนอกเพื่อเป็นแหล่งสนับสนุนการเรียนรู้เพิ่มเติมให้กับนักศึกษา	หลักสูตรฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการทำความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก เพื่อเป็นส่วนช่วยในการพัฒนาศักยภาพทางด้านภาษาและงานบริการให้กับนักศึกษาในช่วงฝึกประสบการณ์วิชาชีพในชั้นปีที่ 4	หลักสูตร ฯ มีการดำเนินการวางแผนในการขยายความร่วมมือกับหน่วยงานหรือองค์กรที่เกี่ยวข้องกับงานบริการ โดยในปีการศึกษา 2566 หลักสูตรฯ ได้ดำเนินการติดต่อพูดคุยกับหน่วยงานเพิ่มอีก 2 แห่ง ประกอบด้วย บริษัท ดูโฮม จำกัด และโรงพยาบาลยันฮี ซึ่งอยู่ในกระบวนการพิจารณาจากทางหน่วยงาน

หมายเหตุ : \* ข้อคิดเห็นหรือสาระจากผลประเมินปีที่ผ่านมา

การประเมินจากผู้สำเร็จการศึกษา ยังไม่มีผู้สำเร็จการศึกษา

ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน
-	-
ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน	
-	

การประเมินจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (ผู้ใช้บัณฑิต)

กระบวนการประเมิน .....	
ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน
-	-
ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน	
-	

## หมวดที่ 7 การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร

การเปลี่ยนแปลงภายใน/ภายนอกสถาบัน (ถ้ามี) ที่มีผลกระทบต่อหลักสูตรในช่วง 2 ปี

ประเด็น	รายการ
การเปลี่ยนแปลงภายในสถาบัน (ถ้ามี)	ในปี 2565 นี้ หลังจากที่รัฐบาลประกาศให้ Covid-19 เป็นโรคประจำถิ่น และมาตรการควบคุมโควิดได้ผ่อนคลายลง ทางมหาวิทยาลัยสวนดุสิตจึงมีนโยบายให้มีการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบไฮบริดในช่วงภาคการศึกษาที่ 1/2565 และจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ 100% ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 2/2565 เป็นต้นไป
การเปลี่ยนแปลงภายนอกสถาบัน (ถ้ามี)	-



## หมวดที่ 8 แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร

แผนดำเนินการ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ความสำเร็จของแผน/เหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการได้สำเร็จ
โครงการอบรมปรับพื้นฐานความรู้ภาษาจีนและภาษาอังกฤษ รวมถึงความรู้เบื้องต้นที่เกี่ยวกับงานบริการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา (สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1)	8,10 และ 11 สิงหาคม 2566	อ.ณภัคภัฏญา ตรารุ่งเรือง อ.กนกวรรณ กุลสุทธิ ผศ.ธนัญภัทร์ ศรีเนธิยวสิน	ดำเนินโครงการสำเร็จตามแผน ผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการอบรมปรับพื้นฐานก่อนเข้าศึกษาในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.94
เปิดบ้านสัมผัสภาษาจีนผ่านศิลปวัฒนธรรมจีน (สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 และชั้นปีที่ 2)	18 – 19 สิงหาคม 2566	อ.นพรัตน์ ขนบธรรมกุล อ.ดรรารัตน์ อินทรกำเนิด อ.ประภัสร์ นกเลิศพันธุ์	ดำเนินโครงการสำเร็จตามแผน ผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการอบรมปรับพื้นฐานก่อนเข้าศึกษาในภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.45
โครงการฝึกภาษาเตรียมความพร้อมสำหรับการสอบ HSK HSKK และ TOEIC ผ่านสื่อออนไลน์ (สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1-2)	ตุลาคม - พฤศจิกายน 2567	อ.ประภัสร์ นกเลิศพันธุ์ อ.กนกวรรณ กุลสุทธิ อ.ณภัคภัฏญา ตรารุ่งเรือง อ.นพรัตน์ ขนบธรรมกุล อ.ดรรารัตน์ อินทรกำเนิด	ดำเนินโครงการสำเร็จตามแผน ผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการอบรมปรับพื้นฐานก่อนเข้าศึกษาในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.11
โครงการ “เผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมจีนเทศกาลตรุษจีน ประจำปี 2567” (สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 และชั้นปีที่ 2)	14 กุมภาพันธ์ 2567	อ.นพรัตน์ ขนบธรรมกุล อ.ดรรารัตน์ อินทรกำเนิด	ดำเนินโครงการสำเร็จตามแผน ผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการอบรมปรับพื้นฐานก่อนเข้าศึกษาในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.14
โครงการอบรมการใช้เทคโนโลยีสำหรับการนำเสนองาน (สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 และชั้นปีที่ 2)	4 มีนาคม 2567	ผศ.ธนัญภัทร์ ศรีเนธิยวสิน	ดำเนินโครงการสำเร็จตามแผน ผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อการอบรมปรับพื้นฐานก่อนเข้าศึกษาในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.18

<p>โครงการบริการวิชาการ เผยแพร่ภาษาผ่านนิทานจีน (สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 2)</p>	<p>12 มีนาคม 2567</p>	<p>อ.นพรัตน์ ขนบธรรมกุล อ.จิตติพร ชัยประกอบ วิริยะ</p>	<p>ดำเนินโครงการในหัวข้อ “โครงการบริการวิชาการและ บูรณาการศาสตร์ความรู้ทางพุ วัฒนธรรม ประจำปี 2567” สำเร็จ ตามแผน ผลการประเมินความพึง พอใจของนักศึกษาที่มีต่อการ อบรมปรับพื้นฐานก่อนเข้าศึกษาใน ภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.24</p>
---	-----------------------	--	--

### ข้อเสนอในการพัฒนาหลักสูตร

1. ข้อเสนอในการปรับโครงสร้างหลักสูตร (จำนวนหน่วยกิต รายวิชาแกน รายวิชาเลือกฯ)
2. ข้อเสนอในการเปลี่ยนแปลงรายวิชา (การเปลี่ยนแปลง เพิ่มหรือลดเนื้อหาในรายวิชา การเปลี่ยนแปลงวิธีการสอนและการประเมินสัมฤทธิ์ผลรายวิชาฯ)
3. กิจกรรมการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

## แผนปฏิบัติการใหม่สำหรับปีการศึกษา 2567

แผนการปฏิบัติการ	วันที่คาดว่าจะสิ้นสุดแผน	ผู้รับผิดชอบ
โครงการอบรมปรับพื้นฐานความรู้ภาษาจีนและภาษาอังกฤษ รวมถึงความรู้เบื้องต้นที่เกี่ยวกับงานบริการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา (สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1)	สิงหาคม 2567	อ.ณภัคภัฏญา ตรารุ่งเรือง อ.กนกวรรณ กุลสุทธิ ผศ.ธนัญภัทร์ ศรีเนธิยวสิน
เปิดบ้านสัมผัสภาษาจีนผ่านศิลปวัฒนธรรมจีน (สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 และชั้นปีที่ 2)	สิงหาคม 2567	อ.นพรัตน์ ขนบธรรมกุล อ.ดารารัตน์ อินทรกำเนิด อ.ประภัสร์ นกเลิศพันธุ์
โครงการฝึกภาษาเตรียมความพร้อมสำหรับการสอบ HSK HSKK และ TOEIC ผ่านสื่อออนไลน์ (สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1-2)	ตุลาคม - พฤศจิกายน 2567	อ.ประภัสร์ นกเลิศพันธุ์ อ.กนกวรรณ กุลสุทธิ อ.ณภัคภัฏญา ตรารุ่งเรือง อ.นพรัตน์ ขนบธรรมกุล อ.ดารารัตน์ อินทรกำเนิด
โครงการ “เผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมจีนเทศกาลตรุษจีน ประจำปี 2567” (สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 และชั้นปีที่ 2)	กุมภาพันธ์ 2567	อ.นพรัตน์ ขนบธรรมกุล อ.ดารารัตน์ อินทรกำเนิด
โครงการอบรมการใช้เทคโนโลยีสำหรับการนำเสนองาน (สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 และชั้นปีที่ 2)	มีนาคม 2568	ผศ.ธนัญภัทร์ ศรีเนธิยวสิน
โครงการบริการวิชาการและบูรณาการศาสตร์ความรู้ทางพหุวัฒนธรรม ประจำปี 2568 (สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 2)	มีนาคม 2568	อ.ณภัคภัฏญา ตรารุ่งเรือง อ.กนกวรรณ กุลสุทธิ ผศ.ธนัญภัทร์ ศรีเนธิยวสิน
โครงการเจาะแฉะจ้อจิ้น	มิถุนายน 2568	อ.นพรัตน์ ขนบธรรมกุล อ.ดารารัตน์ อินทรกำเนิด
โครงการฝึกอบรมโทอิค	เมษายน - พฤษภาคม 2568	อ.กนกวรรณ กุลสุทธิ

## ส่วนที่ 3

### สรุปผลการประเมินตนเอง

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาจีนเพื่องานบริการ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ตารางที่ 1 ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน จำแนกรายตัวชี้วัด

องค์ประกอบ	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน			ผลคะแนนประเมิน
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์	✓ บรรลุ	
		ตัวหาร		✗ ไม่บรรลุ	
องค์ประกอบที่ 1 (หมวดที่ 1)	ตัวชี้วัดที่ 1.1	5 ข้อ		✓	ผ่าน
องค์ประกอบที่ 2 (หมวดที่ 3)	ตัวชี้วัดที่ 2.1	N/A	N/A	N/A	N/A
		N/A			
	ตัวชี้วัดที่ 2.2	N/A	N/A	N/A	N/A
		N/A			
องค์ประกอบที่ 3 (หมวดที่ 3)	ตัวชี้วัด 3.1	3 คะแนน		✓	4 คะแนน
	ตัวชี้วัด 3.2	4 คะแนน		✓	4 คะแนน
	ตัวชี้วัด 3.3	3 คะแนน		✓	3 คะแนน
องค์ประกอบที่ 4 (หมวดที่ 2)	ตัวชี้วัด 4.1	4 คะแนน		✓	4 คะแนน
	ตัวชี้วัด 4.2 (1)	1	ร้อยละ 20	✓	5 คะแนน
		5			
	ตัวชี้วัด 4.2 (2)	2	ร้อยละ 40	✓	3.33 คะแนน
		5			
	ตัวชี้วัด 4.2 (3)	6.2	ร้อยละ 124	✓	5 คะแนน
		5			
	ตัวชี้วัด 4.2 (เฉลี่ย)	4.44	4.44 คะแนน	✓	4.44 คะแนน
3					
ตัวชี้วัด 4.3	3 คะแนน		✓	4 คะแนน	
องค์ประกอบที่ 5 (หมวดที่ 4)	ตัวชี้วัดที่ 5.1	4 คะแนน		✓	4 คะแนน
	ตัวชี้วัดที่ 5.2	3 คะแนน		✓	3 คะแนน
	ตัวชี้วัดที่ 5.3	3 คะแนน		✓	3 คะแนน
	ตัวชี้วัดที่ 5.4	5	ร้อยละ 100	✓	5 คะแนน
5					
องค์ประกอบที่ 6 (หมวดที่ 5)	ตัวชี้วัดที่ 6.1	3 คะแนน		✓	4 คะแนน
<b>11 ตัวชี้วัด</b>				คะแนนเฉลี่ย	<b>3.86</b>

ตารางที่ 2 ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน จำแนกรายองค์ประกอบ

องค์ประกอบ ที่	คะแนน ผ่าน	จำนวน ตัวชี้วัด	I	P	O	คะแนน เฉลี่ย	ผลการประเมิน 0.01 – 2.00 ระดับคุณภาพน้อย 2.01 – 3.00 ระดับคุณภาพปาน กลาง 3.01 – 4.00 ระดับคุณภาพดี 4.01 – 5.00 ระดับคุณภาพดีมาก
1	ผลการประเมิน ผ่าน / ไม่ผ่าน						หลักสูตรได้มาตรฐาน / ไม่ได้ มาตรฐาน
2	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดใน องค์ประกอบที่ 2 - 6	-	-	-	-	N/A	N/A
3		3	3.67	-	-	3.67	ระดับคุณภาพดี
4		3	4.15	-	-	4.15	ระดับคุณภาพดีมาก
5		4	4.00	3.67	-	3.75	ระดับคุณภาพดี
6		1	-	4.00	-	4.00	ระดับคุณภาพดี
จำนวนตัวชี้วัด		11	7	4	-		ระดับคุณภาพดี
เฉลี่ยรวม				3.92	3.75	-	3.86

ตารางที่ 3 สรุปตารางเปรียบเทียบผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

องค์ประกอบ	ปีการศึกษา		
	2564	2565	2566
1.การกำกับมาตรฐาน	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน
2.บัณฑิต	N/A	N/A	N/A
3.นักศึกษา	2.67	2.67	3.67
4.อาจารย์	3.48	3.48	4.15
5.หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	3.75	3.75	3.75
6.สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	3.00	4.00	4.00
รวม	3.31	3.40	3.86

## รับรองความถูกต้องของข้อมูล

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร : ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาจีนเพื่องานบริการ

1. อาจารย์ณภัคกัญญา ตรารุ่งเรือง

ลายเซ็น : \_\_\_\_\_ วันที่รายงาน : \_\_\_\_\_

2. อาจารย์นพรัตน์ ขนบธรรมกุล

ลายเซ็น : \_\_\_\_\_ วันที่รายงาน : \_\_\_\_\_

3. อาจารย์กนกวรรณ กุลสุทธิ

ลายเซ็น : \_\_\_\_\_ วันที่รายงาน : \_\_\_\_\_

4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วารัญญา กิ่งมิ่งแธ

ลายเซ็น : \_\_\_\_\_ วันที่รายงาน : \_\_\_\_\_

5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนัญญา ศรีเนธิยวสิน

ลายเซ็น : \_\_\_\_\_ วันที่รายงาน : \_\_\_\_\_

เห็นชอบโดย : \_\_\_\_\_ **คณบดี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์**

ลายเซ็น : \_\_\_\_\_ วันที่รายงาน : \_\_\_\_\_

## ภาคผนวก

- ตารางสรุปข้อมูลอาจารย์ (จากข้อมูลพื้นฐาน <https://datacenter.dusit.ac.th/cds>)
- หน้าปกพร้อมบทคัดย่อผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์
- คำสั่งต่าง ๆ (ถ้ามี)
- ภาพประกอบ อาทิ ภาพตรวจประเมินแบบออนไลน์



คำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ที่ ๒๗๐๖/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร  
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ด้วยมหาวิทยาลัยสวนดุสิต กำหนดให้มีการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ตามระบบ IQA และระดับคณะ ตามระบบ SDU QA ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพสูงสุด มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จึงแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังมีรายนามต่อไปนี้

**๑. คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์**

**๑.๑ ระดับหลักสูตร**

**๑.๑.๑ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ**

วันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

๑. รองศาสตราจารย์ ดร. ศจีมาง	ณ วิเชียร	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภัทราพันธ์	หรรุรักษ์วิทย์	กรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.จันทร์แรม	เรือนแป้น	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตชิน	จิตติสุขพงษ์	เลขานุการ

**๑.๑.๒ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ**

วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุมิตรา	ค่านพามิชัย	ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.อารีวรรณ	เอี่ยมสะอาด	กรรมการ
๓. ดร.ทิพย์	ข้าวอยู่	กรรมการ
๔. นางสาวกนกวรรณ	กุลสุทธิ	เลขานุการ

**๑.๑.๓ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่องานบริการ**

วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัณฑิตกาญจ	ตั้งภากรณ์	ประธานกรรมการ
๒. อาจารย์ ดร. ขวัญใจ	กิจชาลารัตน์	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สฤกษ์ดี	ศรีโยธิน	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัมพร	ศรีประเสริฐสุข	เลขานุการ

**๑.๑.๔ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาและการสื่อสาร**

วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.พรหมธิดา	เหล่าพวงศักดิ์	ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.อรุณี	หงษ์ศิริวัฒน์	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประวราดา	โกชนจันทร์	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัมพร	ศรีประเสริฐสุข	เลขานุการ

หน้าที่



๓. คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน มีหน้าที่ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร และระดับคณะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ให้เป็นไปตามมาตรฐานของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สอ.อว.) (ตามระบบ IQA) และ SDU QA

๒. จัดทำรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน รายละเอียดดังนี้

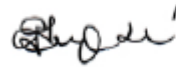
๒.๑ รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ให้หน่วยงานที่รับการประเมินฯ รับทราบ หากหน่วยงานที่รับการประเมินหักท้วง ให้สามารถดำเนินการได้ภายใน ๓ วัน หลังการตรวจประเมินเสร็จสิ้น

๒.๒ รายงานผลการประเมินคุณภาพ (CAR) พร้อมกรอกข้อมูลในระบบ CHE QA Online ให้สำนักบริหารกลยุทธ์ภายใน ๗ วัน หลังการตรวจประเมินเสร็จสิ้น เพื่อสำนักบริหารกลยุทธ์จะได้ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้อง สมบูรณ์ของข้อมูลในระบบ พร้อมทั้งรายงานมหาวิทยาลัย และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ต่อไป

โดยคณะกรรมการที่ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งนี้ มีสิทธิ์เบิกค่าตอบแทนกรรมการตรวจประเมิน ได้ตามประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ค่าตอบแทนผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน พ.ศ. ๒๕๖๓

ทั้งนี้ ระหว่างเดือนกรกฎาคม - เดือนสิงหาคม ๒๕๖๗

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(ดร.สุมาลย์ ม่วงประเสริฐ)

รองอธิการบดี ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัย

สวนดุสิต

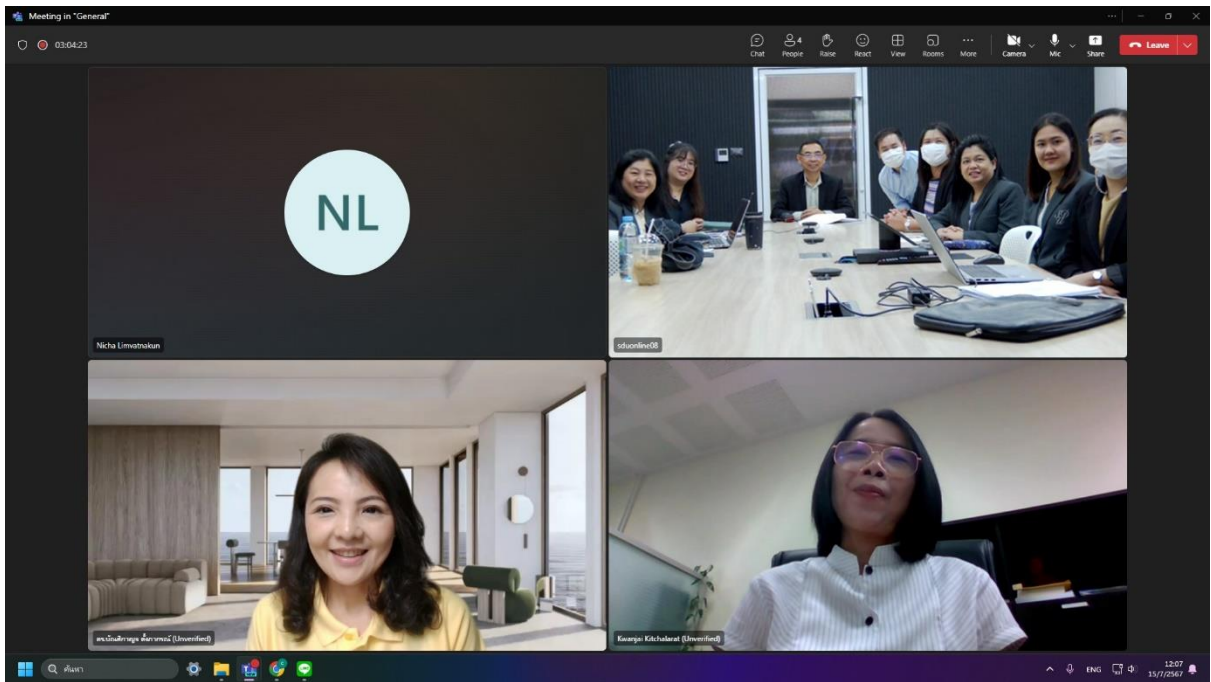
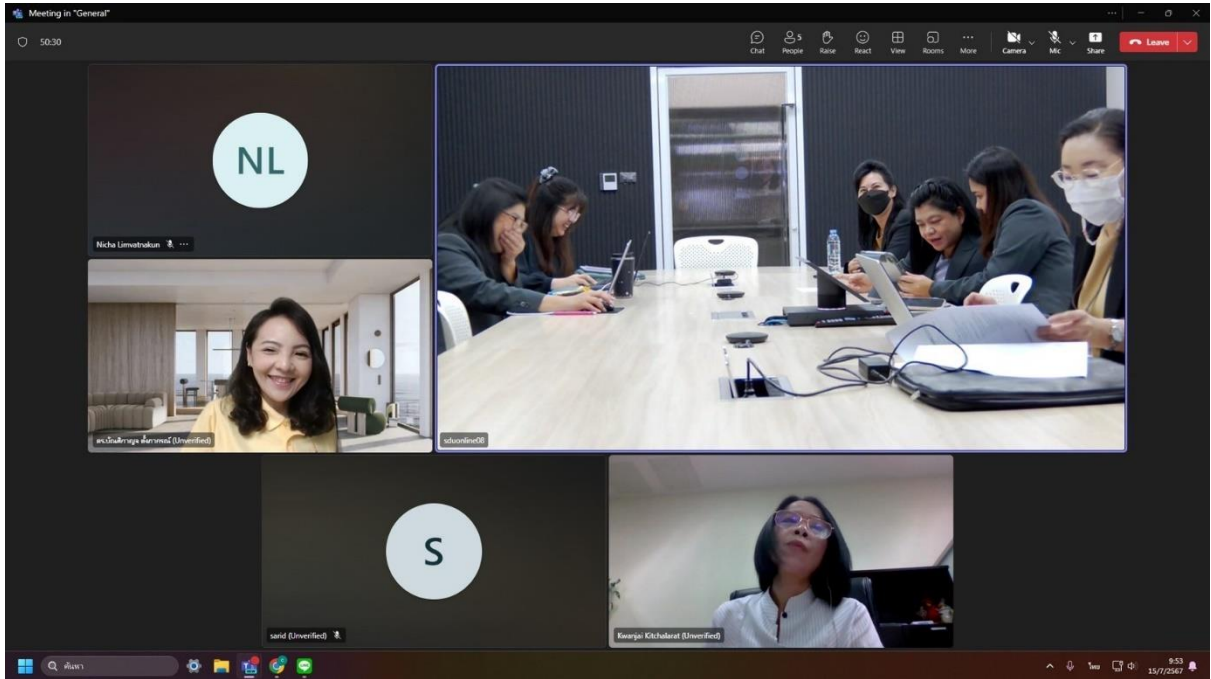
28มิ.ย.67 เวลา 16:31:56 Non-PKI Server Sign

Signature Code : NwBBA-EWNg-BEADg-ACABE

การตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร (รอบ 12 เดือน)  
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่องานบริการ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์  
ประจำปีการศึกษา 2566  
วันจันทร์ ที่ 15 กรกฎาคม พ.ศ. 2567 เวลา 09.00 – 12.00 น.  
ช่องทางออนไลน์ ผ่านระบบ MS TEAMS ณ ห้องออนไลน์ 08



รายงานการประเมินมาตรฐานหลักสูตร ปี พ.ศ. 2558 ระดับปริญญาตรี



รายงานการประเมินมาตรฐานหลักสูตร ปี พ.ศ. 2558 ระดับปริญญาตรี

คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร  
ประจำปีการศึกษา 2566

วันจันทร์ ที่ 15 กรกฎาคม พ.ศ. 2567 เวลา 09.00 – 12.00 น.

ช่องทางออนไลน์ ผ่านระบบ MS TEAMS ณ ห้องออนไลน์ 08



รองศาสตราจารย์ ดร. บัณฑิตกาญจ ตั้งภากรณ์

ตำแหน่ง รองศาสตราจารย์ ดร. สังกัด มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ประธานผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ขวัญใจ กิจชาลรัตน์

ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สังกัด มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สฤกษ์ดี ศรีโยธิน  
 ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สังกัด มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
 กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายใน



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัมพร ศรีประเสริฐสุข  
 ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัด มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
 เลขานุการ