



## รายละเอียดของรายวิชา (SDU.OBE3)

รายวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ

รหัสวิชา 1551628

ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2567

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

## สารบัญ

หมวด	หน้า
<b>หมวดที่ 1</b> ข้อมูลทั่วไป	<b>1</b>
1. รหัสและชื่อรายวิชา	1
2. จำนวนหน่วยกิต	1
3. หมวดวิชา	1
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน	1
5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน	1
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)	1
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)	1
8. สถานที่เรียน	1
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด	1
<b>หมวดที่ 2</b> จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์	<b>2</b>
1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา	2
2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา	2
3. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา	2
<b>หมวดที่ 3</b> ลักษณะและการดำเนินการ	<b>2</b>
1. คำอธิบายรายวิชา	2
2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา	3
3. แนวคิดกระบวนการจัดการเรียนรู้	3
4. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล	3
<b>หมวดที่ 4</b> การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	<b>3</b>
1. ความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLO <sub>s</sub> ) กับระดับการเรียนรู้ (LL)	3
2. ความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLO <sub>s</sub> ) กับผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLO <sub>s</sub> )	4
3. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLO) กลยุทธ์การสอน และกลยุทธ์การประเมิน	4
<b>หมวดที่ 5</b> แผนการสอนและการประเมินผล	<b>6</b>
1. แผนการสอน	6
2. การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้	14

## สารบัญ (ต่อ)

หมวด		หน้า
<b>หมวดที่ 6</b>	<b>ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน</b>	<b>15</b>
	1. ตำราและเอกสารหลัก	15
	2. เอกสารและข้อมูลเสนอแนะ	15
	3. ทรัพยากรอื่น ๆ	15
<b>หมวดที่ 7</b>	<b>การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา</b>	<b>16</b>
	1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา	16
	2. กลยุทธ์การประเมินการสอน	16
	3. การปรับปรุงการสอน	16
	4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา	16
	5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา	16

## รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
คณะ/โรงเรียน	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
หลักสูตร/สาขาวิชา	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่องานบริการ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2564)

### หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- รหัสและชื่อรายวิชา  
1551608 ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอ  
English for Presentations
- จำนวนหน่วยกิต  
3(2-2-5) หน่วยกิต
- หมวดวิชา  
หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาโท
- อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน  
ชื่อ-สกุล : อาจารย์กนกวรรณ กุลสุทธิ์ ตอนเรียน A1  
เบอร์โทร : 0898951208  
E-mail : kanokwandusit@hotmail.com
- ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน  
ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2567 / ชั้นปีที่ 1
- รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)  
ไม่มี
- รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)  
ไม่มี
- สถานที่เรียน  
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
- วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด  
30 มิถุนายน 2567

## หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

### 1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

#### 1.1 พุทธิพิสัย (Cognitive Domain)

- 1) นักศึกษาพัฒนาทักษะการนำเสนอภาษาอังกฤษได้อย่างเหมาะสมถูกต้อง
- 2) นักศึกษาสามารถวิเคราะห์ข้อมูล ประยุกต์ความรู้เพื่อใช้ในการนำเสนองานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### 1.2 ทักษะพิสัย (Psychomotor Domain)

- 1) นักศึกษาสามารถปรับตัวทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างดี
- 2) นักศึกษาสามารถใช้เทคโนโลยีสืบค้นข้อมูลประกอบการนำเสนองานได้

#### 1.3 เจตพิสัย (Affective Domain)

- 1) นักศึกษามีทัศนคติที่ดีต่อการทำงาน ทำงานที่ได้รับมอบหมายด้วยความซื่อสัตย์ มีความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่
- 2) นักศึกษามีมนุษยสัมพันธ์ดี

### 2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

ใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ โดยประยุกต์ใช้โปรแกรม เช่น Canvas ในการสร้างสรรค์การนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมแหล่งเรียนรู้อื่นเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาทักษะการนำเสนอภาษาอังกฤษด้วยตนเองเพิ่มเติม เช่น การใช้พื้นที่การเรียนรู้ของ One World Library (OWL Learning Space)

### 3. ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนแล้ว นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในรายวิชาจะได้ผลลัพธ์การเรียนรู้ ระดับรายวิชา (CLOs)

1. CLO1 สามารถอธิบายขั้นตอนและเทคนิคการนำเสนอได้อย่างถูกต้อง
2. CLO2 สามารถใช้ภาษาท่าทางที่เหมาะสมและสื่อความหมายได้ถูกต้อง ประกอบการนำเสนอได้
3. CLO3 สามารถใช้คำศัพท์และสำนวนภาษาอังกฤษในการนำเสนอได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
4. CLO4 สามารถใช้เทคโนโลยีประกอบการนำเสนอได้อย่างเหมาะสม

## หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

### 1. คำอธิบายรายวิชา

ขั้นตอนและเทคนิคการนำเสนอ คำศัพท์ สำนวน และคำสัญญา การฝึกการสร้างมั่นใจในการนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษ การวางท่าทาง การสบสายตา การแสดงออกทางสีหน้า กิริยาท่าทาง และน้ำเสียง การฝึกการใช้สื่อเทคโนโลยีและสื่อสังคมออนไลน์ที่จำเป็นต่อการนำเสนอ

Steps and techniques of presentations, vocabulary, expressions and signposts, practice of building confidence in English presentations: postures, eye contact, facial expressions,

gestures, and tones of voice, practice of using necessary technology media and social media for presentations

## 2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	การปฏิบัติ	การศึกษาด้วยตนเอง	สอนเสริม
30 ชั่วโมง	30 ชั่วโมง	75 ชั่วโมง	สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษา

## 3. แนวคิดกระบวนการจัดการเรียนรู้

พัฒนาทักษะการนำเสนอภาษาอังกฤษและประยุกต์ใช้สื่อเทคโนโลยีที่จำเป็นในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นการฝึกปฏิบัติ การจำลองสถานการณ์ การเรียนรู้ด้วยตนเอง จัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบร่วมมือ (Collaborative Learning) การเรียนรู้ร่วมกันที่เน้นให้ลงมือปฏิบัติงานเป็นกลุ่มย่อย โดยมีสมาชิกกลุ่มที่มีความสามารถที่แตกต่างกัน เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะการเรียนรู้ของแต่ละคน สนับสนุนให้มีการช่วยเหลือซึ่งกันและกันจนบรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้

## 4. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

1. ทุกวันจันทร์ เวลา 9.00-12.00 น. ณ ห้องพักอาจารย์
2. พุดคุย ส่งข้อความผ่านช่องทางสื่อสารออนไลน์

## หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

### 4.1 ความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs) กับระดับการเรียนรู้ (LL)

ลำดับ (CLO)	คำอธิบายผลลัพธ์การเรียนรู้ CLO Statement	ระดับการเรียนรู้ Level of Learning
CLO1	สามารถอธิบายขั้นตอนและเทคนิคการนำเสนอได้อย่างถูกต้อง	ความรู้ความจำ ความเข้าใจ
CLO2	สามารถใช้ภาษาท่าทางที่เหมาะสมและสื่อความหมายได้ถูกต้อง ประกอบการนำเสนอได้	ความเข้าใจ การประยุกต์ใช้
CLO3	สามารถใช้คำศัพท์และสำนวนภาษาอังกฤษในการนำเสนองานได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม	การวิเคราะห์ การประเมิน
CLO4	สามารถใช้เทคโนโลยีประกอบการนำเสนองานได้อย่างเหมาะสม	การวิเคราะห์ การสร้างสรรค์

หมายเหตุ ระดับการเรียนรู้ (Level of Learning) พิจารณาตามแนวคิด Bloom's Revised Taxonomy (Anderson & Krathwohl, 2001)

#### 4.2 ความสัมพันธ์ระหว่างผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs) กับผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (PLOs)

ระดับผลลัพธ์การเรียนรู้ในรายวิชา Course-Level Learning Outcomes	ระดับผลลัพธ์การเรียนรู้ในหลักสูตร Program-Level Learning Outcomes				
	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5
CLO1 สามารถอธิบายขั้นตอนและเทคนิคการนำเสนอได้อย่างถูกต้อง	✓				
CLO2 สามารถใช้ภาษาท่าทางที่เหมาะสมและสื่อความหมายได้ถูกต้อง ประกอบการนำเสนอได้	✓				
CLO3 สามารถใช้คำศัพท์และสำนวนภาษาอังกฤษในการนำเสนองานได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม	✓				
CLO4 สามารถใช้เทคโนโลยีประกอบการนำเสนองานได้อย่างเหมาะสม					✓

หมายเหตุ ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังระดับหลักสูตร (Program-Level Learning Outcomes : PLOs)

PLO1 สื่อสารภาษาจีนและภาษาอังกฤษ และประยุกต์ใช้ความรู้ในงานบริการได้

PLO2 แสดงพฤติกรรมความเป็นผู้มีจิตบริการ มีบุคลิกภาพ มารยาทที่ดี สามารถบริการแก่บุคคล และลูกค้าได้

PLO3 ปรับตัวในการทำงานร่วมกับผู้อื่นภายใต้สังคมพหุวัฒนธรรมได้

PLO4 คิด วิเคราะห์ ใช้ความรู้และประสบการณ์ในการแก้ปัญหาในการทำงานด้านบริการได้

PLO5 บูรณาการการใช้สื่อเทคโนโลยี และข้อมูลสารสนเทศควบคู่ไปกับการใช้ทักษะภาษาจีนและภาษาอังกฤษในการติดต่อสื่อสารงานบริการได้

#### 4.3 ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLO) กลยุทธ์การสอน และกลยุทธ์การประเมิน

CLO	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมิน
CLO1 สามารถอธิบายขั้นตอนและเทคนิคการนำเสนอได้อย่างถูกต้อง (PLO1)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ใช้กิจกรรมคู่และกลุ่ม</li> <li>- ใช้กิจกรรมถาม-ตอบระหว่างการจัดการเรียนรู้ และให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นระหว่างผู้สอนกับนักศึกษา และระหว่างนักศึกษากับนักศึกษา</li> <li>- ให้นักศึกษาฝึกนำเสนอตามขั้นตอนอย่างถูกต้อง ฝึกเทคนิคการนำเสนอโดยใช้คำศัพท์และสำนวนภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมกับเนื้อหา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประเมินจากการสังเกตผู้เรียนระหว่างการเรียนการสอน</li> <li>- ประเมินจากการซักถามโต้ตอบ และแสดงความคิดเห็นระหว่างการเรียนการสอน</li> <li>- ประเมินจากความถูกต้องและความเหมาะสมของคำศัพท์</li> </ul>

CLO	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมิน
		<p>และสำนวนในการนำเสนอของนักศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประเมินจากความถูกต้องของแบบฝึกหัดและชิ้นงาน</li> <li>- ใช้การสอบข้อเขียน การสอบปากเปล่า การสอบปฏิบัติ และการนำเสนอปากเปล่า</li> </ul>
<p>CLO2 สามารถใช้ภาษาทำทางที่เหมาะสมและสื่อความหมายได้ถูกต้องประกอบการนำเสนอได้ (PLO1)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มอบหมายงานให้กับนักศึกษาเพื่อฝึกทักษะการนำเสนอภาษาอังกฤษ โดยเน้นที่การใช้ภาษาทำทางที่เหมาะสมกับบริบทที่นำเสนอ</li> <li>- เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้แสดงความคิดเห็นวิเคราะห์งานด้วยเหตุผล</li> <li>- มอบหมายงานให้นักศึกษาฝึกการใช้ภาษาทำทางที่สื่อความหมายได้สอดคล้องกับเนื้อหาในการนำเสนอในสถานการณ์ต่าง ๆ</li> <li>- ใช้กิจกรรมคู่และกลุ่ม</li> <li>- ใช้กิจกรรมถาม-ตอบระหว่างการจัดการเรียนรู้ และให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นระหว่างผู้สอนกับนักศึกษา และระหว่างนักศึกษากับนักศึกษา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประเมินจากการสังเกตผู้เรียนระหว่างการเรียนการสอน</li> <li>- ประเมินจากการซักถามโต้ตอบ และแสดงความคิดเห็นระหว่างการเรียนการสอน</li> <li>- ประเมินจากความถูกต้องและความเหมาะสมของภาษาทำทางที่สื่อความหมายสอดคล้องกับเนื้อหาของการนำเสนอของนักศึกษา</li> <li>- ประเมินจากความถูกต้องของแบบฝึกหัดและชิ้นงาน</li> <li>- ใช้การสอบข้อเขียน การสอบปากเปล่า การสอบปฏิบัติ และการนำเสนอปากเปล่า</li> </ul>
<p>CLO3 สามารถใช้คำศัพท์และสำนวนภาษาอังกฤษในการนำเสนองานได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม (PLO1)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มอบหมายให้นักศึกษานำเสนองานเป็นคู่เป็นกลุ่ม โดยมีการแบ่งบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ</li> <li>- มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าหาคำศัพท์และสำนวนภาษาอังกฤษเพิ่มเติมจากเว็บไซต์และสื่อออนไลน์ที่น่าเชื่อถือและให้นักศึกษาประยุกต์ใช้คำศัพท์และสำนวนกับการนำเสนองาน และถ่ายทอดต่อผู้สอนและเพื่อนในชั้นเรียน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประเมินจากความถูกต้องในการประยุกต์ใช้คำศัพท์และสำนวนภาษาอังกฤษในการนำเสนองานและความสามารถในการถ่ายทอดข้อมูลที่ได้เรียนรู้</li> <li>- ประเมินจากการสังเกตการใช้เทคโนโลยีในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย</li> </ul>



CLO	กลยุทธ์การสอน	กลยุทธ์การประเมิน
	- ฝึกให้นักศึกษาใช้เทคโนโลยีในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย	
CLO4 สามารถใช้เทคโนโลยีประกอบการนำเสนองานได้อย่างเหมาะสม (PLO5)	- มอบหมายให้นักศึกษาใช้ทักษะภาษาอังกฤษในการสืบค้นข้อมูลเพื่อนำเสนอโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม - มอบหมายให้นักศึกษาเลือกใช้สื่อผสมที่เหมาะสมต่อการนำเสนอข้อมูล	- ประเมินจากความถูกต้องในการสืบค้นข้อมูลเพื่อนำเสนอโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม - ประเมินจากการสังเกตการใช้เทคโนโลยีในการทำงานที่ได้รับมอบหมาย

## หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

### 1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
1	ชี้แจงคำอธิบายรายวิชา จุดมุ่งหมาย แนวการสอน ข้อกำหนดต่าง ๆ รวมทั้งวิธีการ วัดและประเมินผล แนะนำวิธีการศึกษาเนื้อหา รายวิชาบนระบบ WBSC ของ มหาวิทยาลัย  Welcoming your audience	4	1. ผู้สอนชี้แจงคำอธิบาย รายวิชา จุดมุ่งหมาย แนว การสอน วิธีการวัดและ ประเมินผล รวมทั้ง ข้อกำหนดต่าง ๆ 2. ผู้สอนแนะนำวิธีการใช้งาน และการศึกษาเนื้อหา รายวิชาบนระบบ WBSC ของมหาวิทยาลัย 3. ผู้สอนนำการอภิปรายโดยให้ นักศึกษาระดมความคิดเห็น ถาม-ตอบ อาทิ เจ้าหน้าที่ ฝ่ายต้อนรับควรเตรียมตัว ในเรื่องใด และควรปฏิบัติ อย่างไรเมื่อพบแขกที่ต้องไป รับที่สนามบิน 4. ผู้สอนนำเสนอคำศัพท์และ สำนวนที่ใช้ใน Welcoming your audience ผ่านบท สนทนาที่เกี่ยวข้อง	อาจารย์กนกวรรณ กุลสุทธิ

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
			5. ผู้สอนให้ผู้เรียนฝึกสนทนาใน สถานการณ์ Opening a presentation 6. ผู้สอนให้ผู้เรียนทำ แบบฝึกหัดและเฉลยร่วมกัน 7. ผู้สอนให้ผู้เรียนร่าง script ที่เกี่ยวข้อง โดยใช้คำศัพท์ และสำนวนที่เรียนในชั้น เรียนและที่ค้นคว้าจากแหล่ง เรียนรู้เพิ่มเติม 8. ผู้สอนให้ผู้เรียนนำเสนอ 9. ผู้สอนมอบหมายให้นักศึกษา ให้ข้อมูลย้อนกลับตาม ประเด็นความเห็น 10. ผู้สอนให้ผลสะท้อนกลับและ สรุปเนื้อหาบทเรียนร่วมกับ ผู้เรียน <b>กิจกรรม/ใบงาน:</b> การนำเสนอ Opening a presentation <b>สื่อที่ใช้:</b> 1. OBE. 3 รายวิชาภาษาอังกฤษ เพื่อการประชาสัมพันธ์ 2. คอมพิวเตอร์แบบพกพา และ โปรแกรมพาวเวอร์พอยต์ 3. เอกสารประกอบการเรียน	
2	-Structuring a presentation -Organizational details -Getting the audience's attention	4	1. ผู้สอนนำการอภิปรายโดยให้ นักศึกษาระดมความคิดเห็น เกี่ยวกับโครงสร้างการนำเสนอ งาน 2. ผู้สอนนำเสนอคำศัพท์และ สำนวนที่ใช้ในการนำเสนอ ส่วนต้น โดยใช้ตัวอย่างสำนวน ที่เกี่ยวข้อง 3. ผู้สอนให้ผู้เรียนฝึกนำเสนอ ส่วนต้นของการนำเสนอให้ น่าสนใจสำหรับผู้ฟัง	อาจารย์กนกวรรณ กุลสุทธิ

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
			<p>4. ผู้สอนให้ผู้เรียนทำแบบฝึกหัด และเฉลยร่วมกัน</p> <p>5. ผู้สอนให้ผู้เรียนร่างบท นำเสนอส่วนต้น โดยใช้ คำศัพท์และสำนวนที่เรียนใน ชั้นเรียนและที่ค้นคว้าจาก แหล่งเรียนรู้เพิ่มเติม และฝึก นำเสนอ</p> <p>6. ผู้สอนให้ผู้เรียนนำเสนอ</p> <p>7. ผู้สอนมอบหมายให้นักศึกษา ให้ข้อมูลย้อนกลับ</p> <p>8. ผู้สอนให้ผลสะท้อนกลับและ สรุปรื้อหาบทเรียนร่วมกับ ผู้เรียน</p> <p><b>กิจกรรม/ใบงาน:</b> การนำเสนองานส่วนแรก</p> <p><b>สื่อที่ใช้:</b></p> <p>1. คอมพิวเตอร์แบบพกพา และ โปรแกรมพาวเวอร์พอยต์</p> <p>2. เอกสารประกอบการเรียน</p>	
3 – 4	<p>-Body Language</p> <p>-Tips on presenting to an English-speaking audience</p>	8	<p>1. ผู้สอนนำการอภิปรายโดยให้นักศึกษาระดมความคิดเห็น ถาม-ตอบ เกี่ยวกับ Body language</p> <p>2. ผู้สอนนำเสนอคำศัพท์และสำนวนที่เกี่ยวข้อง ผ่านวีดิโอ การใช้ body language ในการนำเสนอ</p> <p>3. ผู้สอนให้ผู้เรียนฝึกใช้ body language ในการนำเสนอ</p> <p>4. ผู้สอนให้ผู้เรียนทำแบบฝึกหัด และเฉลยร่วมกัน</p> <p>5. ผู้สอนให้ผู้เรียนร่างบทพูดเพื่อนำเสนอที่เกี่ยวข้องกับการใช้ body language โดยใช้ คำศัพท์และสำนวนที่เกี่ยวข้องกับ signposting ที่เรียนในชั้น</p>	อาจารย์กนกวรรณ กุลสุทธิ

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
			<p>เรียนและที่ค้นคว้าจากแหล่ง เรียนรู้เพิ่มเติม</p> <p>6. ผู้สอนให้ผู้เรียนนำเสนอหน้า ชั้นเรียน เน้นการใช้ body language และการใช้ signpost</p> <p>7. ผู้สอนมอบหมายให้นักศึกษา ให้ข้อมูลย้อนกลับการนำเสนอ ของเพื่อนตามประเด็น ความเห็น</p> <p>8. ผู้สอนให้ผลสะท้อนกลับและ สรุปเนื้อหาบทเรียนร่วมกับ ผู้เรียน</p> <p><b>กิจกรรม/ใบงาน:</b> การใช้ body language และ การใช้ signpost เพื่อการ นำเสนองาน</p> <p><b>สื่อที่ใช้:</b></p> <p>1. คอมพิวเตอร์แบบพกพา และ โปรแกรมพาวเวอร์พอยต์</p> <p>2. เอกสารประกอบการเรียน</p> <p>3. วีดีโอ</p>	
5 – 6	<p>- Presentation Tools</p> <p>- Using approximate numbers</p>	8	<p>1. ผู้สอนนำการอภิปรายโดยให้ นักศึกษาระดมความคิดเห็น ถาม-ตอบ เกี่ยวกับเครื่องมือ ในการนำเสนอ</p> <p>2. ผู้สอนนำเสนอคำศัพท์และ สำนวนที่ใช้ในการนำเสนอ ตัวเลขประเภทต่างๆ</p> <p>3. ผู้สอนให้ผู้เรียนฝึกนำเสนอ</p> <p>4. ผู้สอนให้ผู้เรียนทำแบบฝึกหัด และเฉลยร่วมกัน</p> <p>5. ผู้สอนให้ผู้เรียนร่างบทพูดเพื่อ การนำเสนอตัวเลข โดยใช้ คำศัพท์และสำนวนที่เรียนใน ชั้นเรียนและที่ค้นคว้าจาก แหล่งเรียนรู้เพิ่มเติม</p>	อาจารย์กนกวรรณ กุลสุทธิ

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
			<p>6. ผู้สอนให้ผู้เรียนนำเสนอ</p> <p>7. ผู้สอนมอบหมายให้นักศึกษาให้ข้อมูลย้อนกลับตามประเด็นความเห็น</p> <p>8. ผู้สอนให้ผลสะท้อนกลับและสรุปเนื้อหาบทเรียนร่วมกับผู้เรียน</p> <p><b>กิจกรรม/ใบงาน:</b> การนำเสนอตัวเลข การรายงานผลการดำเนินงาน</p> <p><b>สื่อที่ใช้:</b></p> <p>1. คอมพิวเตอร์แบบพกพา และโปรแกรมพาวเวอร์พอยต์</p> <p>2. เอกสารประกอบการเรียน</p>	
7 – 8	<p>- Creating effective visuals</p> <p>- Presenting visuals effectively</p>	8	<p>1. ผู้สอนนำการอภิปรายโดยให้นักศึกษาระดมความคิดเห็นโดยยกตัวอย่างการใช้สื่อประกอบการนำเสนอที่มีประสิทธิภาพ</p> <p>2. ผู้สอนนำเสนอคำศัพท์และสำนวนที่เกี่ยวข้อง</p> <p>3. ผู้สอนให้ผู้เรียนฝึกนำเสนอ</p> <p>4. ผู้สอนให้ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดและเฉลยร่วมกัน</p> <p>5. ผู้สอนให้ผู้เรียนร่างบทพูดเพื่อการนำเสนอ โดยใช้คำศัพท์และสำนวนที่เรียนในชั้นเรียนและที่ค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้เพิ่มเติม</p> <p>6. ผู้สอนให้ผู้เรียนนำเสนอ</p> <p>7. ผู้สอนมอบหมายให้นักศึกษาให้ข้อมูลย้อนกลับการนำเสนอของเพื่อนตามประเด็นความเห็น</p> <p>8. ผู้สอนให้ผลสะท้อนกลับการนำเสนอและสรุปเนื้อหาบทเรียนร่วมกับผู้เรียน</p>	อาจารย์กนกวรรณ กุลสุทธิ

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
			<b>กิจกรรม/ใบงาน:</b> การนำเสนอ <b>สื่อที่ใช้:</b> 1. คอมพิวเตอร์แบบพกพา และ โปรแกรมพาวเวอร์พอยต์ 2. เอกสารประกอบการเรียน	
9 – 10	- Types of visuals - Describing graphs and charts	8	1. ผู้สอนนำการอภิปรายโดยให้นักศึกษาระดมความคิดเห็นถาม-ตอบ เกี่ยวกับประเภทของสื่อที่ใช้ประกอบการนำเสนอ 2. ผู้สอนนำเสนอคำศัพท์และสำนวนที่ใช้ใน Describing graphs and charts 3. ผู้สอนให้ผู้เรียนฝึกนำเสนอ Describing graphs and charts 4. ผู้สอนให้ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดและเฉลยร่วมกัน 5. ผู้สอนให้ผู้เรียนร่างบทพูดเพื่อนำเสนอ graphs and charts โดยใช้คำศัพท์และสำนวนที่เรียนในชั้นเรียนและที่ค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้เพิ่มเติม 6. ผู้สอนให้ผู้เรียนนำเสนอเป็นกลุ่ม 7. ผู้สอนมอบหมายให้นักศึกษาให้ข้อมูลย้อนกลับการนำเสนอของเพื่อนตามประเด็นความเห็น 8. ผู้สอนให้ผลสะท้อนกลับการนำเสนอและสรุปเนื้อหาบทเรียนร่วมกับผู้เรียน <b>กิจกรรม/ใบงาน:</b> การนำเสนอ Describing graphs and charts <b>สื่อที่ใช้:</b>	อาจารย์กนกวรรณ กุลสุทธิ

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
			1. คอมพิวเตอร์แบบพกพา และ โปรแกรมพาวเวอร์พอยต์ 2. เอกสารประกอบการเรียน	
11 – 12	- Interpreting visuals - Tips for describing trends	8	1. ผู้สอนนำการอภิปรายโดยให้นักศึกษาระดมความคิดเห็น ถาม-ตอบ เกี่ยวกับการใช้สื่อ ประกอบการนำเสนอ 2. ผู้สอนนำเสนอคำศัพท์และ สำนวนที่เกี่ยวข้อง 3. ผู้สอนให้ผู้เรียนฝึกนำเสนอ Describing trends 4. ผู้สอนให้ผู้เรียนทำแบบฝึกหัด และเฉลยร่วมกัน 5. ผู้สอนให้ผู้เรียนร่างบทพูดเพื่อ นำเสนอ โดยใช้คำศัพท์และ สำนวนที่เรียนในชั้นเรียนและ ที่ค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้ เพิ่มเติม และฝึกนำเสนอเป็น กลุ่ม 6. ผู้สอนมอบหมายให้นักศึกษา ให้ข้อมูลย้อนกลับการนำเสนอ ของเพื่อนตามประเด็น ความเห็น 7. ผู้สอนให้ผลสะท้อนกลับและ สรุปเนื้อหาบทเรียนร่วมกับ ผู้เรียน <b>กิจกรรม/ใบงาน:</b> การนำเสนอโดยใช้สื่อ Visual Aids <b>สื่อที่ใช้:</b> 1. คอมพิวเตอร์แบบพกพา และ โปรแกรมพาวเวอร์พอยต์ 2. เอกสารประกอบการเรียน	อาจารย์กนกวรรณ กุลสุทธิ
13 – 14	- Concluding a presentation - Strategies for a good conclusion	8	1. ผู้สอนนำการอภิปรายโดยให้นักศึกษาระดมความคิดเห็น ถาม-ตอบ เกี่ยวกับการสรุป เนื้อหาการนำเสนอ	อาจารย์กนกวรรณ กุลสุทธิ

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
			2. ผู้สอนนำเสนอคำศัพท์และ สำนวนที่ใช้ใน Concluding a presentation 3. ผู้สอนให้ผู้เรียนฝึกนำเสนอ 4. ผู้สอนให้ผู้เรียนทำแบบฝึกหัด และเฉลยร่วมกัน 5. ผู้สอนให้ผู้เรียนร่างบทพูดการ นำเสนอ Concluding a presentation โดยใช้คำศัพท์ และสำนวนที่เรียนในชั้นเรียน และที่ค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้ เพิ่มเติม และฝึกนำเสนอ 6. ผู้สอนให้ผู้เรียนนำเสนอ 7. ผู้สอนมอบหมายให้นักศึกษา ให้ข้อมูลย้อนกลับ 8. ผู้สอนให้ผลสะท้อนกลับและ สรุปเนื้อหาบทเรียนร่วมกับ ผู้เรียน <b>กิจกรรม/ใบงาน:</b> การนำเสนอ Strategies for a good conclusion <b>สื่อที่ใช้:</b> 1. คอมพิวเตอร์แบบพกพา และ โปรแกรมพาวเวอร์พอยต์ 2. เอกสารประกอบการเรียน	
15	Handling the question- and-answer session	4	1. ผู้สอนนำการอภิปรายโดยให้ นักศึกษาระดมความคิดเห็น ถาม-ตอบ เกี่ยวกับการตอบ คำถามช่วงท้ายของการ นำเสนอ 2. ผู้สอนนำเสนอคำศัพท์และ สำนวนที่ใช้ใน Handling the question-and-answer session 3. ผู้สอนให้ผู้เรียนฝึกนำเสนอ 4. ผู้สอนให้ผู้เรียนทำแบบฝึกหัด และเฉลยร่วมกัน	อาจารย์กนกวรรณ กุลสุทธิ



ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)	ผู้สอน
			5. ผู้สอนให้ผู้เรียนร่างการ นำเสนอที่เกี่ยวข้อง โดยใช้ คำศัพท์และสำนวนที่เรียนใน ชั้นเรียนและที่ค้นคว้าจาก แหล่งเรียนรู้เพิ่มเติม และฝึก นำเสนอ 6. ผู้สอนมอบหมายให้นักศึกษา ให้ข้อมูลย้อนกลับ 7. ผู้สอนให้ผลสะท้อนกลับและ สรุปรื้ออบทเรียนร่วมกับ ผู้เรียน <b>กิจกรรม/ใบงาน:</b> การนำเสนอ Handling the question-and-answer session <b>สื่อที่ใช้:</b> 1. คอมพิวเตอร์แบบพกพา และ โปรแกรมพาวเวอร์พอยต์ 2. เอกสารประกอบการเรียน	

หมายเหตุ ระหว่างภาคการศึกษา มอบหมายให้ผู้เรียนศึกษา English Discoveries Online ด้วยตนเอง ระดับ Basic 3 Unit 1 Getting A Job, Unit 2 Business Matters และ ระดับ Intermediate 1 Unit 4 Bad Weather, Unit 6 At Work มุ่งเน้นบทเรียนฝึกทักษะการฟังและการพูด โดยผู้สอนติดตามความก้าวหน้าและให้ผลสะท้อนกลับระหว่างภาคการศึกษา 2 ครั้ง

## 2. การประเมินผลการเรียนรู้

ผลลัพธ์ การเรียนรู้	วิธีการวัดผล	น้ำหนักการประเมินผล (ร้อยละ)	
CLO1 สามารถอธิบายขั้นตอนและ เทคนิคการนำเสนอได้อย่างถูกต้อง	การทดสอบขั้นตอนการนำเสนอ	10	25
	การทดสอบปลายภาค	15	
CLO2 สามารถใช้ภาษาท่าทางที่ เหมาะสมและสื่อความหมายได้ ถูกต้อง ประกอบการนำเสนอ	การนำเสนอโดยใช้ภาษาท่าทาง ประกอบ	10	25
	การทดสอบปลายภาค	15	

ผลลัพธ์ การเรียนรู้	วิธีการวัดผล	น้ำหนักการประเมินผล (ร้อยละ)	
CLO3 สามารถใช้คำศัพท์และ สำนวนภาษาอังกฤษในการนำเสนอ งานได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม	การทดสอบคำศัพท์และสำนวนที่ ใช้ในการนำเสนอ	20	20
CLO4 สามารถใช้เทคโนโลยี ประกอบการนำเสนองานได้อย่าง เหมาะสม	วิดีโอจำลองสถานการณ์การ สนทนาโต้ตอบในงานบริการ	30	30
<b>รวม</b>		100	100

รูปแบบการบันทึกผลการเรียน  A-F  S/U  P

## หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

### 1. ตำราและเอกสารหลัก

Kunlasuth, K. (2024). *English for presentations*. Bangkok: Suan Dusit Graphic Site.

### 2. เอกสารและข้อมูลเสนอแนะ

Comfort, J. (2000). *Oxford business English skills: effective presentations*. Oxford: Oxford University Press.

Grussendorf, M. (2007). *Oxford business English: English for presentations*. Oxford: Oxford University Press.

Harrington, D. & LeBeau, C. (2009). *Speaking of speech: basic presentation skills for beginners (New edition)*. Oxford: Macmillan Languagehouse Ltd.

Williams, E. J. (2008). *Presentations in English*. London: Macmillan Publishers Limited.

Taylor, J & Zeter, J. (2011). *Business English*. Berkshire: Express Publishing.

### 3. ทรัพยากรอื่น ๆ

Englishclub.com. (n.d.). *Survival English*. Retrieved from  
<https://www.englishclub.com/efl/category/survival/>

## หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

### 1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

นักศึกษาประเมินอาจารย์ผู้สอนด้วยแบบประเมินประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของรายวิชาของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

### 2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- 1) อาจารย์ผู้สอนประเมินผ่านการสังเกตพฤติกรรมนักศึกษา การอภิปราย การตอบคำถามในชั้นเรียน
- 2) อาจารย์ผู้สอนประเมินผ่านผลการทดสอบปลายภาค

### 3. การปรับปรุงการสอน

นำผลการประเมินที่ได้จากข้อ 1 และ 2 มาปรับปรุงการเรียนการสอนในครั้งต่อไป

### 4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

ผู้สอนพิจารณาจากคะแนนระหว่างภาคและคะแนนปลายภาค เพื่อทบทวนการจัดการเรียนการสอนให้มีมาตรฐาน และส่งผลต่อประสิทธิภาพของนักศึกษา

### 5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- 1) อาจารย์ผู้สอนดำเนินการทวนสอบรายวิชาด้วยตนเอง ด้วยการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษาตามวิธีการข้อ 4
- 2) กรณีที่ผลการเรียนรู้ของรายวิชายังไม่ได้ประสิทธิผล อาจารย์ผู้สอนจะให้โอกาสนักศึกษาปรับปรุงปรับปรุงแก้ไขได้ตามความจำเป็นเป็นรายกรณี