



## รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (SDU.OBE5)

รายวิชา การจัดการงานบริการ (SERVICES MANAGEMENT)

รหัสวิชา 1571703

ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2566

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

## สารบัญ

หมวด	หน้า
<b>หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป</b>	<b>1</b>
1. รหัสและชื่อรายวิชา	1
2. จำนวนหน่วยกิต	1
3. หมวดวิชา	1
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน	1
5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน	1
6. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)	1
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)	1
8. สถานที่เรียน	1
9. วันที่จัดทำรายงาน	1
<b>หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน</b>	<b>1</b>
1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน	1
2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	2
3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (CLOs) ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา (SDU.OBE 3)	2
4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน	3
<b>หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา</b>	<b>3</b>
1. จำนวนนักศึกษา	3
2. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)	3
3. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)	3
4. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา	4
5. ปัจจัยที่ทำให้คะแนนผิดปกติ	4
6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดวิชา	4
7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	4
<b>หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ</b>	<b>5</b>
1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก	5
2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร	5
<b>หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา</b>	<b>5</b>
1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา	5

	2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น (ถ้ามี)	7
<b>หมวดที่ 6</b>	<b>แผนการปรับปรุง</b>	<b>7</b>
	1. การดำเนินการและความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตาม ที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา	7
	2. การดำเนินการอื่นๆ ในการปรับปรุงรายวิชา (ถ้ามี)	7
	3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป	7
	4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	7

## การรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์  
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่องานบริการ

### หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

#### 1. รหัสและชื่อรายวิชา

1571703 การจัดการงานบริการ (Services Management) หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาเอก

#### 2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)

ไม่มี

#### 3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section)

ผศ.ชญภัทร์ ศรีเนชิวคิน ตอนเรียน A1

#### 4. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา

สำหรับนักศึกษาหลักสูตรภาษาจีนเพื่องานบริการ ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2/2566

#### 5. สถานที่เรียน

ห้องเรียน 233 อาคาร 2 มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

### หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

#### 1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอน หากมีความแตกต่างเกิน 25%
แนะนำรายวิชา วิธีการเรียน และเกณฑ์การให้ คะแนน รวมไปถึงยุทธศาสตร์งานบริการและ ทิศทางการงานบริการ	3	3	-
ความสำคัญของงานบริการ	3	3	-
รูปแบบองค์การธุรกิจ	3	3	-
รูปแบบองค์การธุรกิจ (ต่อ)	3	3	-
ลักษณะของผู้ประกอบธุรกิจบริการ	3	3	-
ลักษณะของผู้ประกอบธุรกิจบริการ (ต่อ)	3	3	-
กระบวนการขั้นตอนงานบริการ	3	3	-
กลยุทธ์การตลาดงานบริการลูกค้า	3	3	-
กลยุทธ์การตลาดงานบริการลูกค้า (ต่อ)	3	3	-
การปรับปรุงระบบการให้บริการ	3	3	-

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ได้ สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอน หากมีความแตกต่างเกิน 25%
การสร้างความประทับใจแก่ลูกค้า	3	3	-
การสร้างความประทับใจแก่ลูกค้า (ต่อ)	3	3	-
แนวโน้มการเติบโตของงานบริการ	3	3	-
ธรรมาภิบาลของงานบริการ	3	3	-
ธรรมาภิบาลของงานบริการ (ต่อ) และการนำเสนองาน	3	3	-

## 2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตาม แผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

## 3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิภาพ รายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	1) ชี้แจงเรื่องคุณธรรม จริยธรรม ความ ซื่อสัตย์ กฎระเบียบข้อบังคับ จรรยาบรรณ ทางวิชาการและวิชาชีพ และสิ่งที่ควร ประพฤติปฏิบัติในชั้นเรียนให้นักศึกษา ก่อนการจัดการเรียนการสอน 2) บูรณาการคุณธรรม จริยธรรมในเนื้อหา รายวิชา ขณะจัดการเรียนการสอน 3) สรุปลงการสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม ในเนื้อหารายวิชา หลังการเรียนการสอน	✓		ไม่มี
ความรู้	1) การจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบบูรณา การ (Integrative Learning) 2) การจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบมีส่วน ร่วม (Active Learning) ได้แก่ กิจกรรม เดี่ยว คู่ และกลุ่ม 3) การจัดกิจกรรมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Individual Study)	✓		ไม่มี
ทักษะทางปัญญา	1) มอบหมายงานให้นักศึกษาวิเคราะห์และ สังเคราะห์เนื้อหารายวิชา	✓		ไม่มี

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียด ประสิทธิภาพ รายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
	2) มอบหมายให้นักศึกษานำเสนอรายงาน โดยค้นหาข้อมูลจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ แล้ว นำเสนอแนวคิดของกลุ่ม			
ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ	1) มอบหมายงานให้นักศึกษามีความ รับผิดชอบต่อบทบาทและหน้าที่ที่ได้รับ มอบหมาย ทั้งงานของตนเอง งานคู่ และ งานกลุ่ม 2) กำหนดให้นักศึกษาวางแผนและ รับผิดชอบในการพัฒนาการเรียนรู้ของ ตนเอง รวมถึงประยุกต์ใช้ความรู้ทางด้าน ภาษา เพื่อนำมาใช้ในการทำงานของตนเอง	✓		ไม่มี
ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสารและ เทคโนโลยี สารสนเทศ	1) มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าและ วิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติและสารสนเทศ โดยใช้สื่ออินเทอร์เน็ตในการสืบค้นข้อมูล 2) กำหนดให้นักศึกษาใช้สื่อและเทคโนโลยี ในการนำเสนองาน และใช้ในการส่งงานที่ ได้รับมอบหมาย	✓		ไม่มี

#### 4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

ควรลดเวลาการบรรยายเนื้อหาลงเพื่อให้เป็นห้องเรียนแบบ Active Learning อย่างแท้จริง และควรปรับบางกิจกรรมให้ทันสมัย อยู่ในความสนใจของผู้เรียน รวมถึงการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่มุ่งการบรรลุเป้าหมายผลลัพธ์การเรียนรู้ (Outcome-based Learning) โดยมอบหมายงานที่มีการสอดแทรกภาษาอังกฤษสำหรับให้นักศึกษาได้เตรียมตัวในการสอบโทอิค (Toeic)

#### หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

##### 1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน

23 คน

##### 2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

(จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านในรายวิชานี้)

23 คน

##### 3. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)

-

## 4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	9	39.13
B+	6	26.09
B	5	21.73
C+	2	8.70
C	0	0
D+	0	0
D	0	0
F	0	0
ไม่สมบูรณ์ (I)	1	4.35
ขาดสอบ (M)	0	0
ผ่าน (P,S)	0	0
ตก (U)	0	0
ถอน (W)	0	0

## 5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

ไม่มี

## 6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

## 6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	ไม่มี

## 6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ไม่มี	ไม่มี

## 7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
1. ประเมินข้อสอบรายวิชาให้ครอบคลุมและสอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของรายวิชาและพิจารณาควบคู่กับรายละเอียดของรายวิชา (มคอ. 3)	ตรวจทานคำสั่งและข้อคำถามในข้อสอบให้ตรงประเด็นและเข้าใจง่าย
2. ติดตามและตรวจสอบผลการเรียนของนักศึกษาทั้งภาพรวม และรายบุคคลในแต่ละรายวิชาของภาคเรียนนั้น	นักศึกษาส่วนใหญ่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับดีเยี่ยม
3. ทวนสอบผลการเรียนรู้ของนักศึกษาร่วมกับอาจารย์ประจำรายวิชา	ให้อาจารย์ท่านอื่นร่วมสังเกตการนำเสนอผลงานของนักศึกษาตามที่ได้รับมอบหมาย และสุ่มตรวจคะแนนชิ้นงาน

#### หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

##### 1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
ไม่มี	ไม่มี

##### 2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
ไม่มี	ไม่มี

#### หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

##### 1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แนบเอกสาร)

###### 1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

ผลการประเมินรายวิชา 1571703 การจัดการงานบริการ ตอนเรียน A1 โดยนักศึกษาผ่านแบบประเมินเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย (<http://eassessment.dusitac.th>) มีผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน 23 คน จากจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียน 23 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ของนักศึกษาที่ลงทะเบียนทั้งหมด ผลการประเมิน พบว่า ในภาพรวม คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.84 ระดับการประเมินมากที่สุด หรือร้อยละ 96.70 โดยมีรายละเอียดดังตารางต่อไปนี้





### รายงานผลการประเมินประสิทธิภาพการสอน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐภัทร์ ศรีเนติยวสิน  
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์  
ปีการศึกษา 2566 ภาคเรียนที่ 2

ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ	Services Management
ชื่อวิชาภาษาไทย	การจัดการงานบริการ

รหัสวิชา	1571703-01	คะแนนเรียน	A1
จำนวนนักศึกษาในห้อง	23	จำนวนนักศึกษาที่ประเมิน	23
ผลการประเมิน	คะแนนเฉลี่ยรวม 4.84 ระดับการประเมิน มากที่สุด	ผลการประเมิน (ร้อยละ)	96.7

หัวข้อประเมิน	คะแนนเฉลี่ย	ระดับการประเมิน	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ผลการประเมิน (ร้อยละ)
<b>วัตถุประสงค์ของการเรียนการสอน</b>				
1. ผู้สอนแจ้งวัตถุประสงค์ของการสอนได้อย่างชัดเจน	4.83	มากที่สุด	0.39	96.60
2. ผู้สอนเตรียมเนื้อหาที่สอน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้	4.83	มากที่สุด	0.39	96.60
3. ผู้สอนมีการเตรียมการจัดกิจกรรมสอดคล้องกับเนื้อหาที่สอนในแต่ละวัตถุประสงค์	4.83	มากที่สุด	0.39	96.60
4. ผู้สอนได้จัดสรรเวลาในแต่ละเนื้อหาได้อย่างเหมาะสม	4.83	มากที่สุด	0.39	96.60
<b>การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน</b>				
1. ผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาวิชาที่สอน	4.87	มากที่สุด	0.34	97.40
2. ผู้สอนได้เพิ่มเติมเนื้อหาที่ทันสมัย	4.83	มากที่สุด	0.39	96.60
3. ผู้สอนจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการเรียนการสอน	4.87	มากที่สุด	0.34	97.40
4. ผู้สอนจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักศึกษาทำงานเป็นทีม	4.83	มากที่สุด	0.39	96.60
5. ผู้สอนจัดกิจกรรมให้นักศึกษาเกิดการเรียนรู้ด้วยตนเอง	4.87	มากที่สุด	0.34	97.40
6. ผู้สอนปลูกฝังความมีระเบียบและประณีตในการทำงาน	4.83	มากที่สุด	0.39	96.60
7. ผู้สอนมอบหมายงานได้อย่างเหมาะสมกับเนื้อหาที่สอน	4.74	มากที่สุด	0.45	94.80
8. ผู้สอนใช้สื่อและอุปกรณ์การสอนได้เหมาะสมกับเนื้อหาและกิจกรรมการสอน	4.83	มากที่สุด	0.39	96.60
9. นักศึกษาเข้าใจสื่อและเอกสารประกอบการเรียนการสอนของผู้สอน	4.87	มากที่สุด	0.34	97.40
10. ผู้สอนสามารถแนะนำให้นักศึกษาใช้เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้อื่นๆ เพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเองเพิ่มเติม (เช่น การค้นคว้าหาข้อมูลผ่านการใช้ฐานข้อมูลออนไลน์ เช่น ERIC, ProQuest)	4.74	มากที่สุด	0.54	94.80
<b>การวัดประเมินผลการเรียนการสอน</b>				
1. ผู้สอนกำหนดเกณฑ์ประเมินผลการเรียนของนักเรียนอย่างชัดเจน และเหมาะสม	4.87	มากที่สุด	0.34	97.40
2. ผู้สอนมีการประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลาย	4.83	มากที่สุด	0.39	96.60
3. ผู้สอนให้ข้อมูลเพื่อปรับปรุงพัฒนาตนเองกับนักศึกษาเป็นระยะ ๆ	4.83	มากที่สุด	0.39	96.60
<b>คุณลักษณะของอาจารย์ผู้สอน</b>				
1. ผู้สอนมีความสามารถในการอธิบายและถ่ายทอดความรู้	4.87	มากที่สุด	0.34	97.40
2. ผู้สอนมีความรับผิดชอบในการสอน (เข้าสอนตรงเวลาและสม่ำเสมอ)	4.78	มากที่สุด	0.42	95.60
3. ผู้สอนมีบุคลิกภาพและการแต่งกายที่เหมาะสม	4.87	มากที่สุด	0.34	97.40
4. ผู้สอนใช้กริยาวาจาที่สุภาพและเป็นแบบอย่างที่ดี	4.87	มากที่สุด	0.34	97.40
5. ผู้สอนจัดเวลาให้นักศึกษาเข้าพบเพื่อปรึกษาขอข้อเรียน	4.78	มากที่สุด	0.42	95.60
6. ผู้สอนเปิดโอกาสให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็นในการจัดการเรียนการสอน	4.91	มากที่สุด	0.29	98.20
7. ผู้สอนให้คำแนะนำและดูแลเอาใจใส่นักศึกษาอย่างทั่วถึง	4.83	มากที่สุด	0.39	96.60

ออกเอกสารโดย : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐภัทร์ ศรีเนติยวสิน วันที่ออกเอกสาร : 23 พฤษภาคม 2567

## 1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 1.1

ผู้สอนจะพูดคุยอย่างไม่เป็นทางการกับนักศึกษาเพื่อสอบถามความคิดเห็นเชิงลึกในบางประเด็นเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนต่อไป

## 2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

### 2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

ผู้สอนประเมินผลโดยสังเกตการณ์มีส่วนร่วมของนักศึกษา สังเกตผลการเรียนรู้ของนักศึกษาจากการซักถามได้ตอบ การสรุปเนื้อหาพร้อมกัน การทำแบบฝึกหัด คะแนนการทดสอบ และการให้ผลสะท้อนกลับ

### 2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 2.1

นักศึกษาตั้งใจเรียน มีความเข้าใจค่อนข้างดี มีการซักถามข้อสงสัย และรับฟังผลสะท้อนกลับ อย่างไรก็ตาม นักศึกษาส่วนหนึ่งไม่ค่อยแสดงความคิดเห็น ผู้สอนเห็นว่าควรชี้แจงและกระตุ้นนักศึกษาสม่ำเสมอในเรื่องการทบทวน บทเรียนก่อนเข้าเรียน เพื่อให้นักศึกษาเกิดความมั่นใจที่จะซักถาม ตอบคำถาม และแสดงความคิดเห็นให้มากขึ้น

## หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

### 1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
ปรับแต่ละกิจกรรมตามโมดูลที่น่าสนใจ และ ทันสมัยสถานการณ์ปัจจุบันมากยิ่งขึ้น	ปรับรูปแบบกิจกรรม หรือเนื้อหาให้ทันสมัย สถานการณ์ปัจจุบัน และอยู่ในความสนใจของนักศึกษา

### 2. การดำเนินการอื่นๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

ไม่มี

### 3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
ปรับรูปแบบกิจกรรมให้มีความ หลากหลายมากขึ้น	2/2567	อาจารย์ผู้สอน หรืออาจารย์ประจำหลักสูตร

### 4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

รายวิชา 1571703 การจัดการงานบริการ ในการสอนภาคเรียนถัดไปอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจให้คำแนะนำ เรื่องการจัดกิจกรรมใหม่ ๆ โดยเลือกเนื้อหา หรือข่าวสารต่าง ๆ ให้มีความทันสมัย

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา: ผศ.ธนัญภัทร์ ศรีเนธิยวดีน

ลงชื่อ.....วันที่รายงาน 23 พฤษภาคม 2567

ชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร: นางสาวณภัคกัญญา ทรายุ่งเรือง

ลงชื่อ.....วันที่รายงาน 23 พฤษภาคม 2567