

# หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ระดับปริญญาตรี

## ชื่อปริญญา

|                |                                           |
|----------------|-------------------------------------------|
| ชื่อภาษาไทย    | หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย   |
|                | ศศ.บ. (ภาษาไทย)                           |
| ชื่อภาษาอังกฤษ | Bachelor of Arts Program in Thai Language |
|                | B.A. (Thai Language)                      |

## จุดประสงค์เฉพาะ

1. เพื่อผลิตบัณฑิตหลักสูตรภาษาไทยที่มีความรู้ ความสามารถ มีความเชี่ยวชาญในการใช้ภาษาไทย
2. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ และประกอบวิชาชีพ
3. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถทำประโยชน์ให้กับสังคมและประเทศชาติ
4. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถในการสอนภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ

## โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร 128 หน่วยกิต โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชาและแต่ละกลุ่มวิชาดังนี้

|                                                                                        |                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| <b>1. หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป</b>                                                       | <b>30 หน่วยกิต</b>     |
| 1. กลุ่มวิชาภาษา                                                                       | ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต |
| 2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์                                                                | ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต |
| 3. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์                                                                | ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต |
| 4. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์                                                   | ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต |
| ให้เลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มวิชาใดวิชาหนึ่ง เพิ่มอีก 3 หน่วยกิต เพื่อให้ครบ 30 หน่วยกิต |                        |
| <b>2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน</b>                                                            | <b>92 หน่วยกิต</b>     |
| กลุ่มวิชาเนื้อหา                                                                       | 69 หน่วยกิต            |
| วิชาบังคับ                                                                             | 39 หน่วยกิต            |
| วิชาเลือก                                                                              | 30 หน่วยกิต            |
| กลุ่มวิชาบังคับภาษาต่างประเทศ                                                          | 18 หน่วยกิต            |
| กลุ่มวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ                                                       | 5 หน่วยกิต             |
| <b>3. หมวดวิชาเลือกเสรี</b>                                                            | <b>6 หน่วยกิต</b>      |

## การจัดการเรียนการสอน

|                                    |                                                           |
|------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| <b>1. หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป</b>   | <b>30 หน่วยกิต</b>                                        |
| กลุ่มวิชาภาษา                      | ให้เรียนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต                            |
| 1500110 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร  | 3(3-0-6) 1500113 ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะการเรียนรู้ 3(3-0-6) |
| 1500114 ภาษาอังกฤษเชิงสถานการณ์    | 3(3-0-6) 1500115 ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ 3(3-0-6)           |
| 1500117 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร     | 3(3-0-6)                                                  |
| กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์               | ให้เรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต                            |
| บังคับเรียน                        | 3 หน่วยกิต                                                |
| 1500116 จริยศาสตร์                 | 3(3-0-6)                                                  |
| บังคับเรียน                        | 3 หน่วยกิต                                                |
| 2000105 สุนทรียภาพเพื่อคุณภาพชีวิต | 3(3-0-6) 2000106 ศิลปะการดำรงชีวิต 3(3-0-6)               |
| 2500113 จิตวิทยาเพื่อการพัฒนาตน    | 3(3-0-6)                                                  |
| กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์               | ให้เรียนไม่เกิน 6 หน่วยกิต                                |
| 2500107 มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม       | 3(3-0-6) 2500114 สังคมไทยร่วมสมัย 3(3-0-6)                |
| 2500115 เหตุการณ์โลกร่วมสมัย       | 3(3-0-6)                                                  |

| กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์   |                                | ให้เรียนไม่น้อยกว่า |         | 9 หน่วยกิต                                |          |
|-------------------------------------|--------------------------------|---------------------|---------|-------------------------------------------|----------|
| 4000109                             | วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน     | 3(3-0-6)            | 4000110 | การคิดและการตัดสินใจ                      | 3(3-0-6) |
| 4000111                             | เทคโนโลยีสารสนเทศ              | 3(2-2-5)            |         |                                           |          |
| 2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน                |                                |                     |         | 92 หน่วยกิต                               |          |
| กลุ่มวิชาเนื้อหา                    |                                |                     |         | 69 หน่วยกิต                               |          |
| วิชาบังคับ เรียน                    |                                |                     |         | 39 หน่วยกิต                               |          |
| 1531103                             | ภาษาศาสตร์เบื้องต้น            | 3(3-0-6)            | 1541111 | หลักและโครงสร้างภาษาไทย                   | 3(3-0-6) |
| 1541112                             | กวีนิพนธ์ไทย                   | 3(3-0-6)            | 1541210 | ศาสตร์แห่งการอ่าน                         | 3(3-0-6) |
| 1541211                             | ศาสตร์แห่งการเขียน             | 3(3-0-6)            | 1541401 | วรรณกรรมศึกษา                             | 3(3-0-6) |
| 1542212                             | วาทศาสตร์                      | 3(2-2-5)            | 1542213 | การเขียนภาคินพนธ์                         | 3(3-0-6) |
| 1542214                             | เทคนิคการย่อและการสรุปความ     | 3(3-0-6)            | 1542405 | คติชนวิทยาและภูมิปัญญาท้องถิ่น            | 3(3-0-6) |
| 1543105                             | การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม         | 3(3-0-6)            | 1544905 | การวิจัยทางภาษาไทย                        | 3(3-0-6) |
| 1544906                             | สัมมนาภาษาไทย                  | 3(2-2-5)            |         |                                           |          |
| วิชาเลือก ให้เลือกเรียนรายวิชาเลือก |                                | ไม่น้อยกว่า         |         | 30 หน่วยกิต                               |          |
| 1542105                             | ภาษา กับสังคม                  | 3(3-0-6)            | 1542215 | การพูดเพื่อสังคม                          | 3(3-0-6) |
| 1542406                             | วรรณกรรมไทยร่วมสมัย            | 3(3-0-6)            | 1542407 | โลกทัศน์ในวรรณกรรมแปล                     | 3(2-2-5) |
| 1542603                             | ความคิดสร้างสรรค์ทางภาษาไทย    | 3(3-0-6)            | 1543206 | การเขียนบันเทิงคดี                        | 3(3-0-6) |
| 1543216                             | การเขียนในสื่อสารมวลชน         | 3(3-0-6)            | 1543217 | การพูดทางวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ | 3(3-0-6) |
| 1543218                             | ศิลปะการพูดเพื่อสารบันเทิง     | 3(2-2-5)            | 1543220 | การเขียนสารคดี                            | 3(3-0-6) |
| 1543219                             | เทคนิคการสัมภาษณ์              | 3(2-2-5)            | 1543425 | วรรณกรรมวิจารณ์                           | 3(3-0-6) |
| 1543221                             | การเขียนในหน้าหนังสือพิมพ์     | 3(3-0-6)            | 1543427 | วรรณกรรมสร้างสรรค์สำหรับเด็ก              | 3(3-0-6) |
| 1543426                             | วรรณกรรมกับสังคมและการเมือง    | 3(3-0-6)            | 1543429 | วรรณกรรมกับวัฒนธรรมอาหาร                  | 3(3-0-6) |
| 1543428                             | วรรณกรรมเพื่อการท่องเที่ยว     | 3(3-0-6)            | 1543602 | เทคนิคงานเลขานุการ                        | 3(3-0-6) |
| 1543601                             | ภาษาไทยในองค์กร                | 3(3-0-6)            | 1543604 | เทคนิคบรรณาธิการกิจ                       | 3(3-0-6) |
| 1543603                             | ภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ     | 3(3-0-6)            | 1543606 | วิธีสอนภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ         | 3(3-0-6) |
| 1544606                             | ศิลปะการเขียนบท                | 3(3-0-6)            |         |                                           |          |
| 1544607                             | ศิลปะการประพันธ์เพลง           | 3(3-0-6)            | 1544608 | นวัตกรรมและสื่อการสอนภาษาไทย              | 3(3-0-6) |
| กลุ่มวิชาบังคับภาษาต่างประเทศ       |                                | ไม่น้อยกว่า         |         | 18 หน่วยกิต                               |          |
| ให้เลือกเรียนรายวิชาภาษาใดภาษาหนึ่ง |                                |                     |         |                                           |          |
| ภาษาอังกฤษ                          |                                |                     |         |                                           |          |
| 1551117                             | การฟัง-พูดเชิงปฏิสัมพันธ์      | 3(2-2-5)            | 1551118 | การฟัง-พูดในสถานการณ์เฉพาะ                | 3(2-2-5) |
| 1551119                             | โครงสร้างเชิงไวยากรณ์และการใช้ | 3(3-0-6)            | 1551120 | การอ่านทั่วไป                             | 3(3-0-6) |
| 1551121                             | การเขียนตามรูปแบบ              | 3(2-2-5)            | 1552110 | การนำเสนอผลงานทางธุรกิจ                   | 3(2-2-5) |
| 1552113                             | การฟัง-พูดเชิงวิชาการ          | 3(2-2-5)            | 1552114 | การเขียนเชิงวิชาการ                       | 3(2-2-5) |
| 1552202                             | หลักการแปล                     | 3(2-2-5)            | 1552629 | ภาษาอังกฤษเพื่องานเลขานุการ               | 3(3-0-6) |
| ภาษาจีน                             |                                |                     |         |                                           |          |
| 1571116                             | ภาษาจีน 1                      | 3(2-2-5)            | 1571117 | ภาษาจีน 2                                 | 3(2-2-5) |
| 1571118                             | ภาษาจีน 3                      | 3(2-2-5)            | 1571119 | ภาษาจีน 4                                 | 3(2-2-5) |
| 1571120                             | ภาษาจีน 5                      | 3(2-2-5)            | 1571121 | ภาษาจีน 6                                 | 3(2-2-5) |
| 1571122                             | การแปลภาษาจีน                  | 3(2-2-5)            | 1571123 | ภาษาจีนเพื่องานธุรกิจ                     | 3(2-2-5) |
| กลุ่มวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ    |                                |                     |         | 5 หน่วยกิต                                |          |
| 1544803                             | การฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาไทย | 5(450)              |         |                                           |          |

### 3. หมวดวิชาเลือกเสรี

6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนวิชาใดๆในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต โดยไม่ซ้ำกับวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์ การสำเร็จหลักสูตรภาษาไทย

## แผนการเรียนตลอดหลักสูตร นักศึกษารหัส 52

สาขาวิชาภาษาไทย

ระดับปริญญาตรี จำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า 128 หน่วยกิต

| ปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2552 |          | ปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2552 |          |
|---------------------------------------|----------|---------------------------------------|----------|
| 1. หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป             | 9 นก.    | 1. หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป             | 9 นก.    |
| 2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน                  |          | 2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน                  |          |
| กลุ่มวิชาเนื้อหา (บังคับ)             | 12 นก.   | กลุ่มวิชาเนื้อหา (บังคับ)             | 9 นก.    |
| 1531103 ภาษาศาสตร์เบื้องต้น           | 3(3-0-6) | 1541112 กวีนิพนธ์ไทย                  | 3(3-0-6) |
| 1541111 หลักและโครงสร้างภาษาไทย       | 3(3-0-6) | 1541211 ศาสตร์แห่งการเขียน            | 3(3-0-6) |
| 1541210 ศาสตร์แห่งการอ่าน             | 3(3-0-6) | 1542212 วาทศาสตร์                     | 3(2-2-5) |
| 1541401 วรรณกรรมศึกษา                 | 3(3-0-6) | กลุ่มวิชาบังคับภาษาต่างประเทศ         | 3 นก.    |
| รวม 21 หน่วยกิต                       |          | รวม 21 หน่วยกิต                       |          |

| ปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2553  |          | ปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2553 |          |
|----------------------------------------|----------|---------------------------------------|----------|
| 1. หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป              | 6 นก.    | 1. หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป             | 6 นก.    |
| 2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน                   |          | 2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน                  |          |
| กลุ่มวิชาเนื้อหา (บังคับ)              | 6 นก.    | กลุ่มวิชาเนื้อหา (บังคับ)             | 6 นก.    |
| 1542213 การเขียนภาคินพนธ์              | 3(3-0-6) | 1542214 เทคนิคการย่อและการสรุปความ    | 3(3-0-6) |
| 1542405 คติชนวิทยาและภูมิปัญญาท้องถิ่น | 3(3-0-6) | 1543105 การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม        | 3(3-0-6) |
| กลุ่มวิชาเนื้อหา (เลือก)               | 3 นก.    | กลุ่มวิชาเนื้อหา (เลือก)              | 3 นก.    |
| กลุ่มวิชาบังคับภาษาต่างประเทศ          | 3 นก.    | กลุ่มวิชาบังคับภาษาต่างประเทศ         | 3 นก.    |
| รวม 18 หน่วยกิต                        |          | รวม 18 หน่วยกิต                       |          |

| ปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2554 |    |          | ปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2554 |    |          |
|---------------------------------------|----|----------|---------------------------------------|----|----------|
| 1. หมวดวิชาเฉพาะด้าน                  |    |          | 1. หมวดวิชาเฉพาะด้าน                  |    |          |
| กลุ่มวิชาเนื้อหา (เลือก)              |    | 9 นก.    | กลุ่มวิชาเนื้อหา (บังคับ)             |    | 9 นก.    |
| กลุ่มวิชาบังคับภาษาต่างประเทศ         |    | 3 นก.    | กลุ่มวิชาบังคับภาษาต่างประเทศ         |    | 3 นก.    |
| 2. หมวดวิชาเลือกเสรี                  |    | 3 นก.    | 2. หมวดวิชาเลือกเสรี                  |    | 3 นก.    |
| รวม                                   | 15 | หน่วยกิต | รวม                                   | 15 | หน่วยกิต |

| ปีที่ 4 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2555 |          |          | ปีที่ 4 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2555 |        |          |
|---------------------------------------|----------|----------|---------------------------------------|--------|----------|
| 1. หมวดวิชาเฉพาะด้าน                  |          |          | 1. หมวดวิชาเฉพาะด้าน                  |        |          |
| กลุ่มวิชาเนื้อหา (บังคับ)             |          | 6 นก.    | กลุ่มวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ      |        | 5 นก.    |
| 1544905 การวิจัยทางภาษาไทย            | 3(3-0-6) |          | 1544803 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาไทย 3 | 5(450) |          |
| 1544906 สัมมนาภาษาไทย                 | 3(2-2-5) |          |                                       |        |          |
| กลุ่มวิชาเนื้อหา (เลือก)              |          | 6 นก.    |                                       |        |          |
| กลุ่มวิชาบังคับภาษาต่างประเทศ         |          | 3 นก.    |                                       |        |          |
| รวม                                   | 15       | หน่วยกิต | รวม                                   | 5      | หน่วยกิต |

## คำอธิบายรายวิชา สาขาวิชาภาษาไทย

- 1531103 ภาษาศาสตร์เบื้องต้น** **3(3-0-6)**  
**Introduction to Linguistics**  
ศึกษาความหมายของภาษาและภาษาศาสตร์ ลักษณะทั่วไปของภาษาความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับสัทศาสตร์ ระบบเสียง ระบบคำ ระบบกลุ่มคำ ศึกษาวิเคราะห์ภาษาไทยตามแนวภาษาศาสตร์  
This course focuses on the definitions of language and linguistics, general features of language, fundamental phonetics, Thai sound systems, Thai word-forming systems, Thai phrase-forming systems and the linguistic analysis of Thai language
- 1541111 หลักและโครงสร้างภาษาไทย** **3(3-0-6)**  
**Thai Grammar and Structure**  
ศึกษาความหมายของเสียง พยางค์ คำ วลี และประโยค หลักเกณฑ์การใช้ภาษาไทย ทั้งในการอ่านและการเขียน ที่ถูกต้องตามกฎเกณฑ์ของราชบัณฑิตยสถานและตามความนิยม  
This course focuses on the definitions of sounds, syllables, words, phrases, sentences, including Thai usage for reading and accurate writing according to the rules of the Royal Institute.
- 1541112 กวีนิพนธ์ไทย** **3(3-0-6)**  
**Thai Poetry**  
ศึกษาความหมาย ความสำคัญ และประเภทของกวีนิพนธ์ ความสัมพันธ์ของรูปแบบทางฉันทลักษณ์ เนื้อหา และวรรณศิลป์ วิเคราะห์ เปรียบเทียบและประเมินคุณค่าบทกวีนิพนธ์ฝึกทักษะการแต่งกวีนิพนธ์ทุกประเภทและประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน  
This course focuses on the definitions, the importance, the categories of Thai poetry, Thai literary techniques, contents, and literary arts, including the analysis and the evaluation of Thai poetry, Thai poetry writing practice of all types, and their application are also included.
- 1541210 ศาสตร์แห่งการอ่าน** **3(3-0-6)**  
**Science of Reading**  
ศึกษาความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการอ่าน พัฒนาทักษะการอ่านเร็ว การอ่านสรุปความ การอ่านจับใจความ การอ่านตีความ การอ่านวิเคราะห์ การอ่านอย่างมีวิจารณญาณ  
This course focuses on fundamental reading, speed reading development, reading for summarizing, reading for topics and main ideas, reading for interpretation, and critical reading.
- 1541211 ศาสตร์แห่งการเขียน** **3(3-0-6)**  
**Science of Writing**  
ศึกษาความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการเขียน การรวบรวมข้อมูล การจำแนกความคิด การวางโครงเรื่อง การเขียนย่อหน้า การเขียนเรียบเรียง การจดบันทึก การทำบันทึก ย่อการเขียนบันทึก การเขียนแผนที่ความคิด และการเขียนโครงการ  
This course focuses on basic writing, information compiling, plotting, thoughts classifying, paragraph writing, note-taking, briefing, mind mapping and project writing.

**1541401   วรรณกรรมศึกษา   3(3-0-6)**  
**Thai Literary Works**

ศึกษาความหมาย ความสำคัญ ที่มา วิวัฒนาการ องค์ประกอบและวรรณศิลป์ ในวรรณกรรมที่สัมพันธ์กับยุคสมัยประวัติศาสตร์ไทย วิเคราะห์วิธีการเล่าเรื่อง ค่านิยมและวัฒนธรรม โดยศึกษาจากวรรณกรรมเอกของไทย

This course focuses on Thai literary works in terms of its definitions, importance, origins and history, and literary arts in literary works created during the same Thai history periods. The analysis of story-telling techniques, Thai values, Thai culture and Thai uniqueness are also studied through Thai masterpiece literature.

**1542105   ภาษากับสังคม   3(3-0-6)**  
**Language and Society**

ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างภาษากับสังคม อิทธิพลจากตัวแปรทางสังคมที่มีผล ต่อการเปลี่ยนแปลงทางภาษา และอิทธิพลของภาษาที่มีต่อสังคม

This course focuses on the correlation between language and society, including the influences of social factors affecting different language changes. And the influences of language factors affecting to social.

**1542212   วาทศาสตร์   3(2-2-5)**  
**Science of Speech**

ศึกษาหลักการ เทคนิค และศิลปะของการฟังรวมทั้งการพูดที่เหมาะสมกับสถานการณ์ บุคคลและกาลเทศะ ฝึกทักษะการฟังและการพูดแสดงความคิดเห็น ให้เหตุผลต่อรองและแก้ปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพแสดงความคิดเห็นและแก้ปัญหาพัฒนาการฟังให้มีประสิทธิภาพ

This course focuses on the principles, techniques, and the art of listening, including appropriate speaking for different situations. The course also focuses on the consolidation of listening skill, giving opinions, effective reasoning and problem solving.

**1542213   การเขียนภาคินพนธ์   3(3-0-6)**  
**Term Paper Writing**

ศึกษารูปแบบและโครงสร้างของภาคินพนธ์ กระบวนการสืบค้น การอ้างอิง การจัดกลุ่มการวิเคราะห์และเรียบเรียงข้อมูล ฝึกทักษะการเขียนภาคินพนธ์และนำเสนอผลงานฉบับสมบูรณ์

This course focuses on the formats and structures of the term paper, information retrieval process, referencing, classifying, analyzing, and organizing, including term paper writing skills practice and complete term paper presentation.

**1542214   เทคนิคการย่อและการสรุปความ   3(3-0-6)**  
**Summarizing and Briefing Technique**

ศึกษาความสำคัญและรูปแบบของการย่อความและการสรุปความ ฝึกจับใจความสำคัญจากการฟังและการอ่าน ศึกษาเทคนิคการเขียนสรุปความและย่อความในสถานการณ์ต่างๆ เช่น การบรรยาย การสัมภาษณ์ การประชุม เป็นต้น

The study of importance and styles of summarizing and briefing. Practice of listening and reading for main idea. An introduction to summarizing and briefing techniques for various situations, i.e. lecture, seminar, and meeting.

- 1542215 การพูดเพื่อสังคม 3(2-2-5)**  
**Speaking for Socialization**  
 ศึกษาหลักการ เทคนิค และศิลปะการพูดเพื่อสังคมในโอกาสและสถานการณ์ต่างๆ  
 This course focuses on the principles, techniques and arts of speaking for human relationship and socialization.
- 1542405 คติชนวิทยาและภูมิปัญญาท้องถิ่น 3(3-0-6)**  
**Folklore and Thai Wisdom**  
 ศึกษาความหมาย ลักษณะ ความเป็นมา ประเภท และคุณค่าของคติชนวิทยา ภูมิปัญญาไทยในวรรณกรรม และวิถีชีวิตท้องถิ่น ผลกระทบจากสังคมภายนอกและการแก้ปัญหา เน้นการสืบทอดพัฒนาและประยุกต์ใช้ในวิชาชีพ  
 This course focuses on folklore and Thai wisdom, including its definitions, features, history and value found in Thai literary works and local lifestyles. The course also focuses on the effects of outer society on Thai wisdom and problem-solving, with the concentration on the application and development for career.
- 1542406 วรรณกรรมไทยร่วมสมัย 3(3-0-6)**  
**Contemporary Thai Literature**  
 ศึกษาองค์ประกอบของวรรณกรรมไทยร่วมสมัยทั้งบันเทิงคดีและสารคดีจากแหล่งสารสนเทศ เช่น หนังสือ นิตยสาร อินเทอร์เน็ต ฯลฯ ความสัมพันธ์ระหว่างผู้อ่าน ผู้เขียนและสังคมที่ปรากฏในวรรณกรรม  
 This course focuses on all kinds of contemporary Thai literature and its components taken from information resources, that are, book, journals and internet with an emphasis on literary art innovations, comparisons of contemporary Thai literature and classical Thai literature, the studies of the readers, authors, society that appeared on Thai literature.
- 1542407 โลกทัศน์ในวรรณกรรมแปล 3(2-2-5)**  
**Vision in Translated Literature**  
 ศึกษาความเป็นมา รูปแบบ เนื้อหา แนวคิดของวรรณกรรมต่างประเทศที่ปรากฏ ในวรรณกรรมไทย วิเคราะห์ อิทธิพลและผลกระทบที่มีต่อวรรณกรรมและสังคมไทย  
 This course focuses on the history of foreign literature in Thai literature, including its forms, contents and concepts. The course also focuses on the analysis of the influence and effects of foreign literature on Thai literature and Thai society.
- 1542603 ความคิดสร้างสรรค์ทางภาษาไทย 3(3-0-6)**  
**Creative Thinking in Thai Usage**  
 ศึกษาความหมาย กระบวนการคิดสร้างสรรค์ วิธีการสร้างสรรค์ภาษาทั้งด้านรูปคำเสียง และความหมาย ฝึกทักษะการพูดและการเขียน โดยใช้ความคิดสร้างสรรค์และนำเสนอผลงานอย่างเป็นรูปธรรม  
 This course focuses on the definitions of creative thinking, creative thinking process, and linguistic creativity in words forms, sounds and meaning. The course also focuses on the practices of speaking and writing with creative thinking and concrete presentation
- 1543105 การสื่อสารข้ามวัฒนธรรม 3(3-0-6)**  
**Inter-cultural Communication**  
 ศึกษาทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม วิเคราะห์ ตีความ สังเคราะห์ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อความเข้าใจภาษาไทยที่มีสาเหตุมาจากความแตกต่างด้านภาษาและวัฒนธรรม และแนวทางการแก้ไขปัญหา  
 The study of theory related to inter-cultural communication. Teaching and learning activities provide practices on factors analysis, interpretation, and synthesis that effect Thai understanding originated from differences of language and culture. Problem solving is included as a method of study.

**1543206 การเขียนบันเทิงคดี** **3(3-0-6)**  
**Entertaining Writing**

ศึกษาลักษณะและรูปแบบของบันเทิงคดีในสื่อมวลชนประเภทต่างๆ เช่น หนังสือพิมพ์ นิตยสาร เว็บไซต์ เป็นต้น ศึกษาวิธีการเขียนบันเทิงคดี เน้นฝึกเขียนบันเทิงคดีประเภทต่าง ๆ

The study of characteristics and different entertaining writing styles in different kinds of mass media i.e. newspaper, magazine, website, etc. including entertaining writing strategies with various genres of entertaining writing practice.

**1543216 การเขียนในสื่อสารมวลชน** **3(3-0-6)**  
**Journalistic Writing**

ศึกษาความหมาย ความสำคัญ รูปแบบ โครงสร้าง การตั้งประเด็น การนำเสนอเนื้อหาและแนวคิดในสื่อสารสนเทศ เช่น หนังสือพิมพ์ หนังสือพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์ เว็บไซต์ เป็นต้น ฝึกทักษะการเขียนย่อความ สรุปความ และขยายความ นำเสนอเป็นรูปธรรม

This course focuses on journalism, in terms of its definitions, importance, forms, structures, themes, content presentation, and concepts in journalism such as newspaper, electronic newspapers, websites, etc. The course also focuses on the practices of precise writing skills, summarizing skills, and clarifying skills for concrete presentation.

**1543217 การพูดทางวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์** **3(2-2-5)**  
**Speaking for Broadcasting**

หลักและวิธีการพูดทางวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์โดยเน้นฝึกพูดในฐานะโฆษก พิธีกร ผู้จัดรายการ การอ่านตามบท การอ่านข่าว ตลอดจนการบรรยายทางวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ และความรู้เกี่ยวกับการสอบเป็นผู้ประกาศของกรมประชาสัมพันธ์

The study of principles and methods of speaking for broadcasting via radio and television. The course focuses on speaking practice as spokesmen, master of ceremony (MC), radio and/or TV program producer, news reader/announcer, including delivery on radio or TV speech. Students are prepared for the announcer test held by Public Relations Division.

**1543218 ศิลปะการพูดเพื่อสาระบันเทิง** **3(2-2-5)**  
**The Art of Speaking for Informative Entertainment**

ศึกษารูปแบบ วิธีการ เทคนิคและศิลปะการพูด เพื่อสาระบันเทิง ทั้งจากวรรณกรรมและสื่อสารสนเทศ ฝึกทักษะการพูดและสร้างสรรค์ผลงานเพื่อสาระบันเทิง

This course focuses on the forms, methods, techniques and arts of speaking for edutainment based on literary works and the media. The course also provides various practices of speaking for edutainment.

**1543219 เทคนิคการสัมภาษณ์** **3(2-2-5)**  
**Interview Technique**

ศึกษาความสำคัญและหลักการสัมภาษณ์ การให้สัมภาษณ์ การจัดกระบวนการสัมภาษณ์ ศึกษาลักษณะสื่อที่ใช้ประกอบการสัมภาษณ์โดยฝึกปฏิบัติในสถานการณ์จริง

The study of significance, principles and process of interview. Also study material used in the interview by practicing in real situations.

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |          |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 1543220   | <b>การเขียนสารคดี</b><br><b>Feature Writing</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 3(3-0-6) |
|           | <p>ศึกษาลักษณะและรูปแบบของสารคดีในสื่อมวลชนประเภทต่างๆ เช่น หนังสือพิมพ์ นิตยสาร เว็บไซต์ เป็นต้น ศึกษาหลักการเขียนสารคดี เน้นฝึกเขียนสารคดีประเภทต่างๆ</p> <p>The study of characteristics and different feature writing styles in different kinds of mass media i.e. newspaper, magazine, website. including feature writing strategies with various genres of features writing practice.</p>                                                                                                            |          |
| 1543221   | <b>การเขียนในหน้าหนังสือพิมพ์</b><br><b>Newspaper Writing</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 3(3-0-6) |
|           | <p>ศึกษาลักษณะและรูปแบบของงานเขียนที่ปรากฏในหน้าหนังสือพิมพ์ ทั้งที่เป็นสิ่งพิมพ์และหนังสือพิมพ์ออนไลน์ (Online Newspaper) ศึกษาวิเคราะห์ทั้งด้านเนื้อหา วิธีการนำเสนอ วิธีการใช้ถ้อยคำ รูปแบบที่ถูกต้องและเหมาะสม</p> <p>The study of characteristics and forms of printed and online newspapers writing. Analysis of contents, wording, correct and appropriated structure and presentation.</p>                                                                                                         |          |
| 1543425   | <b>วรรณกรรมวิจารณ์</b><br><b>Literary Criticism</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 3(3-0-6) |
|           | <p>ศึกษาความหมาย ความสำคัญ วิวัฒนาการ และทฤษฎีวรรณกรรมวิจารณ์ ทั้งของไทยและต่างประเทศ เน้นทักษะการวิเคราะห์ วิจารณ์วรรณกรรม นำเสนอด้วยการอภิปรายและรายงานวิชาการ</p> <p>This course focuses on the criticism of Thai literary works, including the definitions, the importance, the development and theory of literary criticism, both of Thai theory and foreign theory. The course also focuses on the consolidation of analytical - critical skills, and presentation with discussions and reports.</p> |          |
| 1543426   | <b>วรรณกรรมกับสังคมและการเมือง</b><br><b>Social and Political Literature</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 3(3-0-6) |
|           | <p>ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างวรรณกรรม สังคมและการเมือง วิเคราะห์ภาพสะท้อน ผลกระทบและอิทธิพลที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงวรรณกรรม บทบาทของวรรณกรรมสังคมและการเมืองในฐานะเป็นส่วนหนึ่งของบันทึกประวัติศาสตร์</p> <p>This course focuses on the correlations between literary works and society or politics, the analysis of the reflection of effects and influences affecting literary changes, including the roles of social and political literature as a part of historical records.</p>                        |          |
| 1543427   | <b>วรรณกรรมสร้างสรรค์สำหรับเด็ก</b><br><b>Creative Literature for Children</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 3(3-0-6) |
|           | <p>ศึกษาการเขียนบันเทิงคดี และสารคดีสร้างสรรค์สำหรับเด็กวัยต่างๆ ทั้งร้อยแก้วและร้อยกรอง การสร้างเรื่องที่สัมพันธ์กับการรับรู้ทางภาษาของสมอง การเลือกใช้ถ้อยคำ การจัดทำภาพประกอบ วิธีการนำเสนอและการจัดรูปเล่ม</p> <p>This course focuses on the children's literature writing and children's creative features writing for different levels, both prose and poetry, including story-construction, related to language perception, word choice, illustration, presentation and book design.</p>            |          |
| 1543428   | <b>วรรณกรรมเพื่อการท่องเที่ยว</b><br><b>Thai Literature for Tourism</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 3(3-0-6) |
| ในวิชาชีพ | <p>ศึกษาวรรณกรรมที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับการท่องเที่ยวทั้งบันเทิงคดีและสารคดี วิจัยบูรณาการความรู้เพื่อประยุกต์ใช้ในวิชาชีพ</p> <p>This course focuses on Thai literature concerning tourism and knowledge Integration for career.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                         |          |

**3(3-0-6)**

This course focuses on the linguistic forms and literature concerning dietary culture, the analysis of origins, forms, materials, cooking, tastes, opportunities, purposes and reflection of the dietary culture which correlates with the geographical features, ethnicity, history and Thai wisdom.

**3(3-0-6)**

This course focuses on the distinctive features of language forms in different organizations, both in styles and in contents, including practices of listening, speaking, reading, and writing with the concentration on topics and main ideas, summarization, interpretation, and clarification for effective communication.

**3(3-0-6)**

This course focuses on the roles and the importance of Thai usage for secretary, correspondence techniques, and consolidation of listening and speaking skills for secretary such as listening to orders, oral presentation, and telephoning. The course also focuses on the consolidation of reading and writing skills such as agenda reading, meeting report writing, prcis writing, document summarizing, moreover, the course provides the practices of problem-solving for effective secretary tasks.

**3(3-0-6)**

This course focuses on the problems about Thai usage affecting foreigners in pronunciation, word choice, sentencing, meaning conveyance and solutions for contextual communication problems in Thai society.

**3(3-0-6)**

This course focuses on the definitions, qualifications and responsibilities of editors, including the analysis of editorial works based on case studies, principles for proof-reading, content organization and publishing laws.

- 1543605 ศิลปะการนำเสนอ 3(3-0-6)**  
**The Art of Presentation**  
 ศึกษารูปแบบและเนื้อหาที่สัมพันธ์กับจุดประสงค์ในการนำเสนอ การวางแผน การเตรียมการสร้างสารในการนำเสนอ การประสานงาน การวิเคราะห์ การประเมินผลงาน โดยบูรณาการการใช้ภาษา นำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ วิเคราะห์และประเมินผล จัดทำโครงการฝึกปฏิบัติในสถานการณ์จริง  
 This course focuses on the model and content of presentation, related to the presentation objectives, planning, arrangement, information creation, cooperation, performance analysis and evaluation of presentation. The integration of language usage, the analysis and evaluation, practicing in real situation are also included.
- 1543606 วิธีสอนภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ 3(3-0-6)**  
**Method of Teaching Thai Language for Foreigner**  
 ศึกษาจิตวิทยาการสอนภาษาสำหรับชาวต่างประเทศ เทคนิค วิธีสอน การจัดกิจกรรม การสร้างสื่อและการประเมินผล เพื่อใช้ในการสอนภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ  
 Study the teaching techniques, activities, and create instructional media in teaching Thai language for foreigners. Students will also learn the psychology of Thai language teaching for foreigners.
- 1544606 ศิลปะการเขียนบท 3(3-0-6)**  
**The Art of Script Writing**  
 ศึกษาความหมาย ความสำคัญ หลักการ นิยามศัพท์เฉพาะ รูปแบบและวิธีการเขียนบท ฝึกทักษะการเขียนบทรูปแบบต่างๆ ที่เหมาะสมกับสื่อ จุดมุ่งหมาย และกลุ่มเป้าหมาย เช่น การเขียนบทสัมภาษณ์ การเขียนบทสารคดี การเขียนบทสำหรับพิธีกร เป็นต้น  
 This course focuses on the definitions of script, including its importance, principles, technical terms for script writing, script formats and methods for script writing. The course also focuses on the practices of script writing for various purposes such as interview scripts, feature scripts, scripts for masters of ceremony or television hosts.
- 1544607 ศิลปะการประพันธ์เพลง 3(3-0-6)**  
**The Art of Song Composition**  
 ศึกษารูปแบบ กลวิธี และศิลปะการประพันธ์เพลงไทย การใช้ภาษาถ้อยคำ สำนวน และการนำเสนอเนื้อหาเรื่องราวสื่อความคิด อารมณ์ วิเคราะห์แนวคิดที่สะท้อนค่านิยม ขนบประเพณี วัฒนธรรมในสังคม และฝึกการประพันธ์เพลง  
 This course focuses on the forms, techniques and arts of Thai compositions, word-forms, expressions, content presentation, stories which associate with thoughts and feelings. The course also focuses on the analysis of ideas that are the reflection of values, traditions and culture of the society, and the practices of song writing.
- 1544608 นวัตกรรมและสื่อการสอนภาษาไทย 3(3-0-6)**  
**Innovations and Teaching Materials for Thai Language**  
 ศึกษาหลักการและเทคนิคการผลิตสื่อการเรียนการสอน โดยนำนวัตกรรม ที่ทันสมัยมาพัฒนาและผลิตสื่อการเรียนให้เหมาะสมกับเนื้อหาของรายวิชา  
 The study of principles and techniques for teaching materials production. Apply modern innovations to develop teaching materials appropriated for the course contents.

**1544803 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาไทย** **5(450)**  
**Field Experience in Thai**

ฝึกงานในหน่วยงานรัฐบาล รัฐวิสาหกิจ หรือธุรกิจเอกชน โดยนำความรู้ภาษาไทย ทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติที่ได้ศึกษาไปใช้ในสถานการณ์จริง

Students are trained in government's sectors and private sectors, applying the knowledge with real life situations.

**1544905 การวิจัยทางภาษาไทย** **3(3-0-6)**  
**Research Work in Thai Study**

ศึกษารูปแบบ กระบวนการ เนื้อหาและแนวคิดทางภาษาและวรรณกรรมจากงานวิจัยประมวลความรู้เป็นต้นแบบและประยุกต์ใช้ในวิชาชีพ ฝึกทักษะกระบวนการวิจัยทั้งด้านปริมาณและคุณภาพ นำเสนอผลการวิจัยอย่างเป็นรูปธรรม

This course focuses on the formats, process, contents and ideas on language and literary works based on research works. The course also focuses on using the knowledge gained as models, applying the knowledge with career tasks, including practicing research writing both qualitative and quantitative, and concrete research presenting.

**1544906 สัมมนาภาษาไทย** **3(2-2-5)**  
**Seminar on Thai Study**

ศึกษาความหมาย ความสำคัญ หลักการและวิธีการจัดสัมมนาโดยใช้กระบวนการ กลุ่มสัมพันธ์ วิเคราะห์ปรากฏการณ์การใช้ภาษา ปัญหา และวิธีการแก้ไข สรุปเป็นแนวทางพัฒนา นำเสนอในรูปแบบการสัมมนาอย่างมีประสิทธิภาพ

This course focuses on seminar, including its definitions, importance, principles and team-up arrangement. The course also focuses on the analysis of the use of linguistic forms, problems and possible solutions, and effective seminar arrangement.

**วิชาภาษาอังกฤษ**

**1551101 การฟัง - พูดเชิงปฏิสัมพันธ์** **3(2-2-5)**  
**Interactive Listening - Speaking**

ฝึกทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารโดยใช้บทสนทนาในสถานการณ์และ สัมพันธ์สารต่างๆ ได้แก่ บทสนทนาในชีวิตประจำวันและการมีปฏิสัมพันธ์ทางสังคม ฝึกภาษาพูดที่เกี่ยวกับการออกเสียงและท่วงทำนองเสียง

Practice communicative English using dialogues in various situations and extended discourse from everyday situations to social interactions. The course also emphasizes on spoken English regarding to pronunciation and intonation.

**1551102 การฟัง - พูด ในสถานการณ์เฉพาะ** **3(2-2-5)**  
**Listening - Speaking for Specific Situations**

ฝึกทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษ โดยใช้ภาษาอังกฤษในลักษณะต่างๆ ตามสถานการณ์เฉพาะ ได้แก่ การบรรยาย การปาฐกถา การพูดในที่ชุมชน การประชุมและ ศึกษาภาษาในบริบทของการทำงาน

Practice English listening and speaking skills in specific situations that are; lectures, addresses, public speaking and meeting. Related topics for working are introduced.

**1551103 โครงสร้างเชิงไวยากรณ์และการใช้****3(3-0-6)****Grammatical Structure and Usage**

ศึกษามูลฐานโครงสร้างทางภาษา ได้แก่ คำกำกับนาม วลีวิภาค คำแสดงทัศนะ การใช้กริยาให้สอดคล้องกับประธาน รูปคำถาม กรรตุจาก กรรมวาก รูปกริยาที่ทำหน้าที่นามรูปของกริยาตั้งต้น และรูปกริยาที่เติม -ing และ -ed ที่ทำหน้าที่เป็นส่วนขยาย โดยใช้กิจกรรมไวยากรณ์เพื่อการสื่อสารในสถานการณ์จริงเพื่อพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษได้ถูกต้องตามโครงสร้างไวยากรณ์

Study the grammatical elements of English language structure with particular attention to articles, parts of speech, modals, tenses, subject-verb agreement, questions, active and passive voice, gerunds, infinitives and participles are introduced. Students will be trained by actively participating in communicative grammar activities within authentic situational contexts intended to improve their language application and practical usage of English grammar.

**1551104 การอ่านทั่วไป****3(3-0-6)****Reading for General Purposes**

ศึกษากลยุทธ์การอ่านในระดับประโยคเชิงซ้อนและระดับย่อหน้าผ่านบทอ่านประเภทต่างๆ ได้แก่ โฆษณา กราฟ นิตยสาร หนังสือพิมพ์ แหล่งข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต ตลอดจนศึกษาโครงสร้างของบทอ่าน การสืบค้นทางอินเทอร์เน็ตและเครื่องมือช่วยอ่านที่จำเป็น เพื่อการอ่านอย่างมีประสิทธิภาพ

Practice reading skills with reading strategies taught at both the complex sentences and the paragraph level through a variety of texts that are advertisements, graphs, magazines, newspapers, internet sources, etc. It will also cover the text organization, internet retrieval and devices necessary for effective reading strategies.

**1551105 การเขียนตามรูปแบบ****3(2-2-5)****Formulaic Writing**

ฝึกการเขียนในทำเนียบภาษาต่างๆ ได้แก่ การเขียนข้อความสั้นๆ เขียนใบสมัครงานและเขียนบันทึกตามโอกาสต่างๆ ที่ใช้ในสังคม ได้แก่ เขียนแสดงความยินดี เขียนแสดงความเสียใจ เขียนขอบคุณและเขียนขอโทษ

Practice English writing in different registers, including short messages application forms and notes writing for different social occasions that are, expressing congratulations, condolences, gratitude and apology.

**1552110 การนำเสนอผลงานทางธุรกิจ****3(2-2-5)****Business Presentation**

ศึกษาและลักษณะขั้นตอนการนำเสนอเชิงธุรกิจ โดยเริ่มจากการวางแผน การสรุปย่อ การวิเคราะห์กลุ่มผู้ฟัง การใช้ข้อความย่อ การนำเสนอ การตอบคำถาม และการใช้อุปกรณ์ประกอบ ฝึกฝนการพูดและทักษะการสื่อสารผ่านการทำงานคู่และโครงการกลุ่ม รายงานกลุ่ม การแสดงข้อความและตีความด้วยรูปแบบต่างๆ เช่น กราฟ, แผนผัง, ตาราง และแผนภูมิ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการใช้อินเทอร์เน็ต

Study of the features and steps of making successful business presentation from planning, summarizing, knowing audience, using notes, delivery of the presentation, answering questions, to use visual aids. Practice speaking and communication skills through pair work and group projects. Group report with data charting and interpretation of graphs, charts, tables and diagrams are prepared with application of ICT and the Internet access.

**1552112 การฟัง-การพูดเชิงวิชาการ 3(2-2-5)**  
**Academic Listening - Speaking**

พัฒนาการสื่อสารภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ การอภิปรายเชิงวิชาการอย่างถูกต้องเหมาะสมตามสถานการณ์ เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อการสื่อสาร รวมถึงการฝึกทักษะการฟัง และการพูดขั้นสูง

Develop communicative English using expressions, feature of academic spoken English and extended discourse appropriate in career situations, making use of communicative activities. Advanced listening and speaking practices are also included.

**1552113 การเขียนเชิงวิชาการ 3(2-2-5)**  
**Academic Writing**

พัฒนาทักษะการเขียนขั้นสูง การตีความความหมายตามบริบท สามารถปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่นได้อย่างคล่องแคล่ว และถูกต้อง ในสถานการณ์ทางสังคมหรือทางวิชาการ และสามารถนำไปใช้ในการประกอบอาชีพ

Develop advanced English writing skills needed to interpret and convey meaning in interactive contexts with an emphasis on both fluency and accuracy in order to interact with others in social or academic situations and use for career purposes.

**1552201 หลักการแปล 3(2-2-5)**  
**Principles of Translation**

ศึกษาหลักการแปลและฝึกการใช้พจนานุกรมในบริบทที่หลากหลายผ่านการฝึกแปลจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทยและภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษอย่างมีหลักการ ในระดับประโยคจนถึงบทความสั้นๆ โดยใช้ต้นฉบับที่หลากหลาย ได้แก่ คำอธิบายผลิตภัณฑ์ ใบรับประกัน ฉลากยาและคู่มือต่างๆ

Study the principles of translation and practice using dictionary in various contexts. The course also focuses on systematic practice in translating English to Thai and vice versa, from the level of sentences to short passages. Practical applications include translation of commercial literature that is descriptions of products, guarantees, instruction, and user manuals.

**1552629 ภาษาอังกฤษเพื่องานเลขานุการ 3(3-0-6)**  
**English for secretaries**

ศึกษางานสำนักงานเบื้องต้น เช่น อุปกรณ์สำนักงาน คำศัพท์เกี่ยวกับเลขานุการ การจัดแฟ้มเอกสาร การรับโทรศัพท์ จัดหมายโต้ตอบทางธุรกิจเบื้องต้น และงานเอกสารที่เกี่ยวข้อง การฝึกทักษะการทำงานในสำนักงาน (ทั้งในและนอกสำนักงาน) ฝึกทักษะทางคอมพิวเตอร์ เช่น โปรแกรมไมโครซอฟท์ออฟฟิศ ฯลฯ

Study of the introductory office work, i.e., office equipment, secretarial terminology, filing, handling telephones, basic business correspondence, and related paperwork. Practice of operation skill in office (Inter-office and intra-office) through communicative activities. Computer skill practice, i.e., the Microsoft office Program, is a required appointment through role-play and simulations component of the course.

## วิชาภาษาจีน

### 1571116 ภาษาจีน 1 Chinese 1

3(2-2-5)

ศึกษาระบบสัทอักษรจีน พินอิน รวมถึงการอ่านและเขียนสัทอักษรจีนได้อย่างถูกต้อง เข้าใจกฎต่างๆ ของพินอิน ลักษณะการออกเสียงภาษาจีนได้อย่างถูกต้องรู้หลักการเขียนตัวอักษรจีน สามารถฟัง พูด อ่าน เขียน คำศัพท์ วลี ประโยค และบทสนทนา ที่ใช้ในชีวิตประจำวันอย่างง่ายๆ ได้ เช่น การทักทาย การขอบคุณ การบอกเวลา การบอกวัน เดือน ปี การนับตัวเลข เป็นต้น

This course focuses on the study of the phonetic symbols for Chinese Pinyin, including the pronunciation of Chinese phonetic symbols and Chinese phonetic symbol writing. The course also focuses on the correct pronunciation of the sounds of Chinese, Chinese character writing, practices of listening, speaking, reading and writing-in words, phrases, sentences and daily life conversation such as greeting, thanking, leave-taking, telling date/month/year, counting, etc.

### 1571117 ภาษาจีน 2 Chinese 2

3(2-2-5)

(ต้องผ่านการเรียนภาษาจีน 1 ก่อน)

สามารถอ่านวลี ประโยคและบทความสั้นๆ ได้สามารถแนะนำตัวเอง และสนทนาโดยใช้คำศัพท์ที่เรียนมาได้ เช่น การถามชื่อ สกุล เชื้อชาติ ประเทศต่างๆ การบอกที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ การบอกเวลา การนับเงิน เป็นต้น เรียนรู้ไวยากรณ์เบื้องต้นการใช้ลักษณนามของสิ่งต่าง ๆ

(Pre - requisite: Chinese 1)

This course focuses on Chinese reading, including phrases, sentences, short articles. The course also focuses on self introduction, asking family names, countries, address, telephone number, telling numbers, telling cost in Chinese currency.

### 1571118 ภาษาจีน 3 Chinese 3

3(2-2-5)

(ต้องผ่านการเรียนภาษาจีน 2 ก่อน)

สามารถแต่งประโยค และขยายประโยคได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ สามารถฟัง พูด อ่าน เขียนบทความได้ไม่ต่ำกว่า 80 คำขึ้นไป สามารถใช้คำศัพท์ที่มีความหมายคล้ายกันได้อย่างถูกต้อง และสามารถใช้ภาษาจีนบรรยายรูปภาพที่กำหนดให้ได้

(Pre - requisite: Chinese 2)

This course focuses on the construction of Chinese sentences and correct sentence modification, including the consolidation of listening, speaking, reading article at least 80 words writing, synonym usage and Chinese caption writing.

### 1571119 ภาษาจีน 4 Chinese 4

3(2-2-5)

(ต้องผ่านการเรียนภาษาจีน 3 ก่อน)

ฝึกทักษะในด้านการฟังและการพูดในสถานการณ์จำลอง ในการปฏิบัติงาน ทั้งในโรงแรมและสถานที่

(Pre - requisite: Chinese 3)

Practice speaking and listening skill in reproduce situations both in place and hotel.

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |          |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 1571120 | <b>ภาษาจีน 5</b><br><b>Chinese 5</b><br><b>(ต้องผ่านการเรียนภาษาจีน 4 ก่อน)</b><br>ฝึกทักษะในด้านการอ่านและการเขียนบทความประเภทต่างๆจากหนังสือพิมพ์ และนิตยสาร<br>(Pre - requisite: Chinese 4)<br>Practice reading and writing skills from articles in newspaper and magazine.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 3(2-2-5) |
| 1571121 | <b>ภาษาจีน 6</b><br><b>Chinese 6</b><br><b>(ต้องผ่านการเรียนภาษาจีน 5 ก่อน)</b><br>ฝึกทักษะขั้นสูงด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน สามารถสรุปใจความสำคัญได้ การเสนอรายงาน การอภิปรายกลุ่ม<br>เป็นต้น<br>(Pre - requisite: Chinese 5)<br>Practice high level of listening, speaking, reading and writing skills by summarizing, report presentation and group discussion.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 3(2-2-5) |
| 1571122 | <b>การแปลภาษาจีน</b><br><b>Chinese Translation</b><br>ศึกษาหลักเกณฑ์และกลวิธีการแปลความ ฝึกการถอดความจากภาษาจีนเป็นภาษาไทยและจากภาษาไทยเป็นภาษาจีน คำและสำนวนต่างๆ ที่ใช้ในการแปล รวมทั้งข้อควรคำนึงในการแปล<br>Study the fundamental principles and techniques of translation. The focus is on systematic practice in translating Chinese to Thai and Thai to Chinese. Study about words and idioms that use in translation. It also focuses on the caution of translation.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 3(2-2-5) |
| 1571123 | <b>ภาษาจีนเพื่องานธุรกิจ</b><br><b>Chinese for Business</b><br>ศึกษาความรู้พื้นฐานทางธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการติดต่อสื่อสารภายในสำนักงาน ศัพท์เฉพาะ และบทสนทนาในสถานการณ์ต่างๆ เช่น การจัดการในสำนักงาน ภาระงาน การใช้โทรศัพท์ การจัดทำรายงาน การมีปฏิสัมพันธ์กับบุคคลอื่น การเขียนจดหมายภายในสำนักงาน (บันทึกช่วยจำ โน้ตย่อ คำสั่ง ประกาศ) จดหมายสอบถาม จดหมายสั่งซื้อ และจดหมายสมัครงาน<br>An introductory course providing basic knowledge of business with concentration on inter - office communication. Variety of business terminology and expressions are introduced through related topics, i.e. office organization, staff and duty, telephone, making arrangements and appointments, social contact, business correspondence in the office (memos, notes, notices, announcements), letters of inquiry, quotation, and ordering applying for a job. | 3(2-2-5) |