

สรุปองค์ความรู้ที่ได้จากกิจกรรม KM แลกเปลี่ยนประสบการณ์ด้านการผลิตบัณฑิต การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระบบ e-Advisor และบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษา
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2559

1. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระบบ e-Advisor

-ระบบ e-Advisor เป็นระบบที่มหาวิทยาลัยออกแบบและพัฒนาโดยงานระบบสารสนเทศและระบบเครือข่าย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้เป็นช่องทางสำหรับนักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาได้ประชาสัมพันธ์ข้อมูล แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และติดตามงานต่างๆ ของหลักสูตรได้ร่วมกัน รวมทั้งติดตามผลการเรียนของนักศึกษาได้เป็นรายบุคคล ในกรณีที่นักศึกษามีเกรดเสี่ยงต่อการถูกให้ออก (Retire) อาจารย์ที่ปรึกษาจะได้คอยกำกับติดตามและช่วยแก้ไขได้ทันเวลาที่

-การใช้ระบบ e-Advisor เข้าเว็บไซต์ <http://e-advisor.dusit.ac.th> ใ้ผู้ใช้งานเขาสุระบบโดยชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านในการใช้งานจะเป้นตัวเดียวกันกับการเขาใช้งานระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัย, กรณีชื่อใช้งานหรือรหัสผ่านไม่ถูกต้องระบบจะแสดงข้อความแจ้งใ้ผู้ใช้งานทราบ, กรณีลืมรหัสผ่านใ้ตั้งคารหัสผ่านการเขาใช้งานระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัยใหม่ใ้ที่เว็บไซต์ <http://chgpwd.dusit.ac.th>

-เมื่อเขาสุระบบใ้สำเร็จจะพบกับหนาจอระบบอาจารย์ที่ปรึกษาเป้นหนาแรก รายละเอียดการใช้งานมีใ้ังการอัปเดตข้อมูลของนักศึกษา การเข้าดูรายชืออาจารย์ที่ปรึกษา การนัดหมายอาจารย์ที่ปรึกษา

-อย่างไรก็ตาม จากการแลกเปลี่ยนความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษาที่เข้าใช้ระบบ e-Advisor พบว่ายังมีประเด็นที่ควรปรับปรุงหลายประการซึ่งผู้จัดทำระบบ e-Advisor จากสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศจะนำข้อคิดเห็นต่างๆ ไปปรับปรุงใ้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ข้อเสนอแนะ เช่น การสร้างระบบใ้สามารถสื่อสารใ้ 2 ทาง การสื่อสารเป็นรายบุคคลกับอาจารย์ที่ปรึกษาและการสื่อสารเป็นกลุ่มกับอาจารย์ที่ปรึกษา

2. บทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษา

-ปัจจุบันมหาวิทยาลัยฯ ประกาศใ้ระเบียบว่าด้วยหน้าที่ของประธานหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ที่ปรึกษา พ.ศ. 2559 โดยคาดหวังถึงบทบาทของอาจารย์ที่ปรึกษาว่าต้องเป็นผู้ที่มีความรับผิดชอบ เข้าใจ และตระหนักถึงความสำคัญของระบบอาจารย์ที่ปรึกษา ได้แก่

1. หน้าที่ด้านวิชาการ การดูแลนักศึกษาด้านการเรียนการสอนและด้านวิชาการ การลงทะเบียนเรียน การชำระเงิน การใ้คำแนะนำเกี่ยวกับระเบียบมหาวิทยาลัย หน้าที่ด้านการเรียนการสอน แนะนำวิชาเรียน การประพฤติตน แนะนำแหล่งค้นคว้าวิทยาการความรู้ต่างๆ ติดตามความก้าวหน้าของนักศึกษา ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อเพิ่มสมรรถนะใ้กับนักศึกษา

ความเห็นร่วมกันด้านการเรียนการสอน คือ อาจารย์ที่ปรึกษาควรทำหน้าที่ใ้คำปรึกษาเกี่ยวกับแผนการเรียน รายวิชาที่ต่อลงทะเบียนใ้แต่ละภาคการศึกษา การอนุมัติใ้ลงทะเบียนตามระยะเวลาที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นผู้กำหนด ดูแลการเพิ่ม-ถอน การคงสภาพนักศึกษา การยกเลิกรายวิชา

2. หน้าที่ด้านการแนะแนว การรับรายงานตัวนักศึกษา การปฐมนิเทศ แนะนำหน่วยงานต่างๆ ใ้นักศึกษา รับทราบ การใ้คำปรึกษารวมทั้งความช่วยเหลือระหว่างที่กำลังศึกษา การใ้คำปรึกษาทั้งเรื่องการเรียน การขอทุนการศึกษา บางกรณีอาจรวมไปถึงเรื่องส่วนตัว รวมถึงการตรวจสอบผลการเรียนของนักศึกษา

3. การใ้คำปรึกษาก่อนสำเร็จการศึกษา เข้าร่วมการปัจฉิมนิเทศ เสนอแนะทางการประกอบอาชีพ ตรวจสอบการลงทะเบียน ผลการเรียนใ้ครบถ้วนตามแผนการเรียนเพื่อยื่นขอสำเร็จการศึกษา

4. หน้าที่ด้านการบริหารงาน โดยต้องเป็นตัวแทนของมหาวิทยาลัยในการพบปะแลกเปลี่ยนการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจของมหาวิทยาลัย และมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมกับนักศึกษา

5. หน้าที่การรายงานผลการให้คำปรึกษาตามรายการการศึกษา

-กรณีที่นักศึกษาต้องการย้ายหลักสูตร ปัจจุบันเริ่มมีจำนวนมากขึ้น แต่กระบวนการยังไม่แน่ชัด จึงหารือร่วมกันเรื่องการย้ายนักศึกษาระหว่างหลักสูตรภายในคณะฯ หรือขอย้ายนอกคณะ ฯลฯ ทั้งนี้ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนชี้แจงแนวปฏิบัติดังนี้

1. อาจารย์ที่ปรึกษานำนักศึกษาที่มีความประสงค์ขอย้ายหลักสูตรไปพบประธานหลักสูตร (ใหม่) ตกลงเรื่องการขออนุญาตย้ายหลักสูตร

2. กรณีที่หลักสูตรใหม่ยินดีรับ ให้นักศึกษาไปขอเอกสารยื่นคำร้องที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จากนั้นรอผลการพิจารณา

3. เมื่อได้รับการอนุมัติให้ย้ายหลักสูตร นักศึกษาสามารถเทียบโอนหน่วยกิตวิชา Gen Ed ได้ทั้งหมด ส่วนวิชาเอกให้นำมาใช้เป็นวิชาเลือกเสรีได้ 6 หน่วยกิต ทั้งนี้วิชาที่ได้รับผลการเรียนต่ำกว่า C ไม่สามารถเทียบโอนหน่วยกิตได้

4. นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมในการเทียบโอนหน่วยกิตและค่าธรรมเนียมเปลี่ยนแปลงข้อมูลนักศึกษา สำหรับการย้ายไปหลักสูตรใหม่

แนวปฏิบัติดังกล่าว ทางสำนักจะจัดทำแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรอีกครั้งหนึ่ง